Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цуциева Малина Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.10.2026 15:58:33
Уникальный программный ключ:
011c027eac4c10195332215e4ef1ef59c45314c9

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

Кафедра финансов и кредита

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРОЦЕДУРЕ ЗАЩИТЫ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Направление подготовки	38.04.01 Экономика
Направленность (профиль)	«Экономика и управление финансами»
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик	Кафедра финансов и кредита

Владикавказ

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ……..3

1. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ…...……...4
1.1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы, общие требования к подготовке……..4
1.2. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы……...5
1.3. Научное руководство и консультирование……6
1.4. Подготовка выпускной квалификационной работы……..7
1.4.1. Составление задания и календарного плана подготовки выпускной квалификационной работы……..…….7
1.4.2. Структура и содержание выпускной квалификационной работы…….....7
1.4.3. Оформление выпускной квалификационной работы……..11

2. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ……...15
2.1. Оценка ВКР руководителем, предзащита……15
2.2. Подготовка к защите и порядок защиты ВКР……...16

ПРИЛОЖЕНИЯ
Приложение 1. Тематика ВКР направления подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика и управление финансами
Приложение 2. Бланк заявления на утверждение темы ВКР
Приложение 3. Бланк заявления на изменения темы ВКР
Приложение 4. Бланк задания на ВКР
Приложение 5. Календарный план выполнения ВКР
Приложение 6. Образец отзыва научного руководителя на ВКР
Приложение 7. Образец титульного листа ВКР
Приложение 8. Оформление оглавления ВКР
Приложение 9. Оформление списка литературы

ВВЕДЕНИЕ

Выпускная квалификационная работа (в дальнейшем ВКР) выпускников ЧОУ ВО ВИУ является обязательной и завершает обучение по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленность (профиль): Экономика и управление финансами.

Методические рекомендации по написанию выпускной квалификационной работы составлены в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 939 от 11.08.2020;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам сциалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления - принято решением ученого совета 16.03.2022 г., протокол № 5; утверждено ректором 16.03.2022 г.;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в ВИУ.

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника магистратуры к самостоятельной профессиональной деятельности.

1. ПОДГОТОВКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1.1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы, общие требования к подготовке

Подготовка ВКР является заключительным этапом учебного процесса и имеет своей целью самостоятельное исследование комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной экономической и финансовой проблемы на основе полученных в процессе обучения теоретических и практических знаний.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности, позволяющую осуществлять решение практических задач, содержащую аргументированные выводы и обоснованные предложения.

Задачи выполнения выпускной квалификационной работы:

- установление степени подготовленности обучающегося к самостоятельной работе;
- систематизация, расширение и закрепление теоретических знаний в области, экономики, финансов, банковского дела, бухгалтерского учета, анализа, полученных в период обучения в институте, и практических навыков, приобретенных при прохождении производственной по профилю профессиональной деятельности и преддипломной практик;
- развитие навыков самостоятельного исследования и решения комплекса практических и научно-поисковых задач по избранному профилю с применением экономико-математических методов и современных информационных технологий,
- решение конкретных задач в области управления финансами в различных сферах деятельности и на различных уровнях управления;
- развитие навыков самостоятельной аналитической и исследовательской работы в сфере экономики, финансов, банковского дела, бухгалтерского учета, анализа;
- развитие навыков творческого изучения и решения актуальных проблем в сфере экономики;
- приобретение опыта обработки, систематизации и анализа финансовой и экономической информации;
- развитие навыков самостоятельной разработки, оформления и апробации управленческих решений в экономике;
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности.

Основные требования к выпускной квалификационной работе:

1. Работа должна представлять собой самостоятельное и логически завершенное исследование, связанное с решением научно-практической задачи в соответствии с направлением подготовки и профилем.

2. Работа может иметь как научно-исследовательский, так и прикладной характер, т.е. иметь практическую значимость для реальной организации (предприятия) на базе фактических показателей ее состояния и стратегии развития;

3. Тема работы должна быть актуальна с учетом современного состояния проблематики предмета и объекта исследования;

4. Выпускная квалификационная работа должна включать элементы новизны, направленные на более эффективное решение исследуемой проблемы (или ее отдельных элементов);

5. Название работы должно обязательно соответствовать ее содержанию и четкой целевой направленности;

6. Материал в работе должен быть представлен корректно, в логической

последовательности и иметь необходимую глубину исследования и убедительную аргументацию;

7. В целом выпускная квалификационная работа должна соответствовать общепринятым правилам использования литературных и других источников, базироваться на нормативно-правовых документах, использовать международный опыт.

1.2. Выбор и утверждение темы выпускной квалификационной работы

Выпускающая кафедра обеспечивает методическое руководство ВКР, в том числе:

- утверждает тематику ВКР, которая подлежит ежегодному обновлению;
- назначает и утверждает руководителей, консультантов и рецензентов (при необходимости);
- оказывает методическую помощь обучающимся и руководителям.

Выбор темы выпускной квалификационной работы является весьма важным этапом и во многом определяет успех ее написания и защиты. Правильный выбор темы создает необходимые предпосылки для заинтересованности в работе выпускника, его удовлетворенности ходом работы и полученными результатами, оказывает влияние на повышение уровня профессиональной подготовки обучающегося.

Тему работы обучающийся выбирает самостоятельно, используя рекомендуемую кафедрой тематику (Приложение 1), и согласует ее с научным руководителем.

При выборе темы обучающийся может использовать раннее выполненные им работы (научно-исследовательские, хоздоговорные, курсовые и др.), развивая и дополняя их исходя из требований к выпускным квалификационным работам. Обучающиеся, проявляющие склонность и способность к научно-исследовательской и педагогической работе, могут выбрать темы, связанные с научно-теоретическими проблемами в сфере экономики при согласовании с научным руководителем и заведующим кафедрой.

При этом выбранная тема должна быть актуальной и обеспечиваться возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, иметь практическую значимость.

Перечень рекомендуемых тем формируется кафедрой на основании обобщения проблем и вопросов в сфере финансов, банковского дела, анализа и аудита, а также с учетом запросов работодателей, организаций (предприятий), направивших обучающихся на учебу или принимающих их на практику.

Обучающийся имеет право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Выбор темы оформляется личным заявлением обучающегося на имя заведующего выпускающей кафедрой и обязательно согласуется с научным руководителем (Приложение 2) Заявления обучающихся рассматриваются на заседании выпускающей кафедры и оформляются протоколом, в котором фиксируются тема ВКР, закрепление научного руководителя и консультанта (при необходимости).

Решение кафедры об утверждении тем и закреплении научных руководителей оформляется в дальнейшем приказом ректора института не позднее чем за 6 месяцев до начала Государственной итоговой аттестации (ГИА).

Любые изменения в теме, а также изменения объекта исследования, организации (предприятия), на материалах которого выполняется практическая часть работы, фамилии обучающегося или руководителя оформляются заявлением (Приложение 3) и соответствующими приказами по Институту в срок не позднее одного месяца до защиты.

Несоответствие формулировки темы в приказе ректора и представленных документах во время защиты не допускается и влечет за собой неаттестацию обучающегося.

После утверждения темы ВКР обучающийся совместно с научным руководителем составляет задание на выпускную квалификационную работу (Приложение 4). Задание по ВКР

рассчитано на указание основных разделов работы, которые могут изменяться и уточняться в процессе ее написания.

Составной частью задания является календарный план (Приложение 5) работы на весь период с указанием очередности выполнения отдельных этапов и, после одобрения руководителем, представляется на утверждение заведующему выпускающей кафедрой.

Принятие задания к исполнению подтверждается подписью обучающегося с указанием даты.

1.3. Научное руководство и консультирование

Системный контроль и наблюдение за ходом подготовки выпускной квалификационной работы осуществляет научный руководитель, который, в свою очередь, информирует заведующего кафедрой о состоянии и выполнении отдельных разделов работы обучающегося.

Научные руководители утверждаются заведующим кафедрой не позднее утверждения учебной нагрузки на следующий учебный год. Руководство выпускной квалификационной работой обучающегося включает:

- помощь при выборе темы ВКР;
- согласование заявления обучающегося о закреплении темы и руководителя;
- разработку совместно с обучающимся задания по выполнению выпускной квалификационной работы;
- помощь в составлении рабочего плана, календарного плана (графика) написания и оформления выпускной квалификационной работы;
- консультации в подборе и использовании литературных и других источников информации;
- проверку отдельных глав (разделов) и завершенной выпускной квалификационной работы;
- подготовку отзыва на выпускную квалификационную работу по установленной форме;
- помощь в разработке тезисов доклада и иллюстративного материала к нему для защиты выпускной квалификационной работы;
- участие в организации и проведении предзащиты выпускной квалификационной работы с целью выявления ее готовности.
- проверку ВКР и формирование отчета (справки) на объём заимствования.

Необходимо помнить, что выпускная квалификационная работа - самостоятельное исследование, автором которого является обучающийся, он несет полную ответственность за представленную к защите работу, достоверность содержащихся в ней сведений, цифровых данных и обоснованность принятых решений.

Законченные главы и другие составляющие выпускной квалификационной работы обучающийся сдает научному руководителю на проверку в соответствии с календарным планом.

Проверенные главы дорабатываются в соответствии с замечаниями научного руководителя, после чего оформляется выпускная квалификационная работа полностью.

После предоставления окончательного варианта выпускной квалификационной работы на бумажном и электронном носителе научный руководитель составляет письменный отзыв (Приложение 6).

Научные консультанты (если возникает необходимость) выпускной квалификационной работы выделяются из числа сотрудников любых структурных подразделений института или работников других организаций (предприятий), профессионально связанных с проблемой исследования при согласовании с заведующим кафедрой.

Общее руководство и контроль за соблюдением графиков выполнения выпускных квалификационных работ обучающихся осуществляет выпускающая кафедра в лице ее заведующего.

Законченная выпускная квалификационная работа за месяц до ее защиты представляется обучающимся научному руководителю. После просмотра и одобрения ВКР научный

руководитель возвращает ее обучающемуся вместе со своим письменным отзывом. Обучающийся представляет готовую, одобренную и сброшюрованную работу, и необходимые документы (отзыв научного руководителя, задание на ВКР, отчет (справка) на объём заимствования) секретарю ГЭК не позднее чем за 7 дней до защиты. Пороговое значение (минимально допустимый процент) оригинальности установлен на уровне не менее 50%. Тексты выпускных квалификационных работ размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации.

На основании этих материалов кафедра решает вопрос о допуске обучающегося к защите работы. Если кафедра не считает возможным допустить обучающегося к защите выпускной квалификационной работы, в этом случае устанавливается срок устранения недостатков и представления работы на повторное рассмотрение кафедры. Если обучающийся не успевает устранить замечания по работе или на повторном заседании кафедры не получает рекомендации к защите, это не лишает его права быть допущенным к государственной итоговой аттестации, т.е. к защите выпускной квалификационной работе.

1.4. Подготовка выпускной квалификационной работы

1.4.1. Составление задания и календарного плана подготовки выпускной квалификационной работы

Предварительный план ВКР обычно содержит основные вопросы к разработке и отдельные разделы. На основании предварительного плана составляется задание (Приложение 4), которое в последующем утверждается заведующим кафедрой и представляется во время защиты.

Задание разрабатывается в соответствии с темой выпускной квалификационной работы и включает календарный план выполнения ее отдельных этапов. Необходимо обратить внимание на целевую установку работы, перечислить вопросы, подлежащие рассмотрению и разработке, предусмотреть перечень необходимого графического материала ВКР.

Календарный план является неотъемлемой частью задания и предусматривает обязательное выполнение в установленные сроки конкретных работ по отдельным этапам подготовки выпускной квалификационной работы.

В календарном плане могут быть определены следующие этапы:

- разработка структуры выпускной квалификационной работы;
- составление плана работы и подбор литературы;
- анализ и систематизация исходных материалов и литературных источников;
- подготовка отдельных глав (разделов) выпускной квалификационной работы;
- оформление ВКР и сдача ее на проверку руководителю;
- сдача ВКР на кафедру для утверждения.

Ход выполнения выпускной квалификационной работы, соблюдение календарного плана контролирует руководитель, а по специальным разделам (при необходимости) - консультант.

Задание и календарный план вкладывается в отдельный файл вместе с другими материалами: отзывом научного руководителя и отчетом (справкой) на объём заимствования).

1.4.2. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Рекомендуемыми структурными элементами ВКР в общем случае являются (в порядке их расположения при переплете работы):

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть
5. Заключение
6. Список использованных источников

7. Приложения

Рекомендуемая структура основной части ВКР - 3 главы. При этом каждая из них может содержать 2-3 параграфа.

Рекомендуемый объем ВКР от 70 до 100 страниц стандартного печатного текста.

Структура и содержание основной части выпускной квалификационной работы во многом определяется характером исследуемой проблемы, составом и содержанием разрабатываемых вопросов.

Титульный лист выпускной квалификационной работы является первой страницей, имеет единую форму и оформляется по установленному образцу (Приложение 6).

Оглавление включает в себя наименование всех разделов (глав) и пунктов (параграфов), имеющих наименования, с указанием страниц, на которых размещается их начало (Приложение 7). В оглавлении справа от названий глав и параграфов через многоточия указываются номера страниц, с которых они начинаются.

Введение. Во введении обосновывается выбор темы, показывается ее актуальность и практическая значимость, степень разработанности проблемы исследования, определяется цель и формулируются задачи исследования. Нужно помнить, что цель ВКР - не исследование и не анализ, которые только являются инструментом, используемым для достижения цели. Задачи выпускной квалификационной работы, как правило, в последующем тексте выносятся в заголовки параграфов (пунктов или подпунктов).

Таким образом введение должно содержать:

- актуальность исследования,
- цель и задачи,
- объект и предмет исследования,
- теоретическую, методическую и информационную базы,
- практическую значимость,
- краткое представление структуры выпускной квалификационной работы.

В актуальности необходимо кратко охарактеризовать современное состояние изучаемого вопроса, а также конкретизировать необходимость проведения выбранного направления исследования, возможность использования полученных результатов в практической деятельности.

Название выпускной квалификационной работы формулирует ее цель, позволяющую определить, какую наиболее важную проблему, задачу в результате намерен решить исследователь.

Цель исследования - это центральный момент работы. Цель - это то, что в самом общем виде должно быть достигнуто в итоге работы. Иначе говоря, в качестве цели исследования обычно формулируется в самом общем виде тот научный результат, который должен быть получен в результате исследования.

Задачи исследования определяются для того, чтобы более конкретно реализовать цель. Задач исследования бывает несколько: рекомендуется определять не менее трех – четырех задач. Формулировать задачи следует с особой тщательностью, так как от них зависят содержание работы и ее структура (каждой задаче соответствует глава или раздел). При этом заголовки рождаются именно из формулировки задач. Формулирование задач осуществляется в глагольной форме: «изучить», «описать», «выявить», «определить» и т.д.

Часто определение объекта и предмета исследования вызывает затруднения у обучающегося. В этой связи следует помнить, что объект и предмет не являются тождественными, эти понятия нельзя считать синонимами.

Объект - то, что исследуется, то есть процесс или явление, породившие проблемную ситуацию. Предмет определяется самим исследователем. Это то, что в границах объекта получает научное объяснение, или тот угол зрения («срез»), под которым изучается объект.

Пример:

«Объектом исследования является процесс формирования...»;

«Объектом исследования является процесс подготовки и т.д.

Формулировка предмета исследования наиболее полно соотносится с формулировкой темы выпускной квалификационной работы, а иногда они могут практически совпадать друг с другом.

Пример:

«Предметом исследования является исследование…»;

«Предметом исследования являются компоненты, регламентирующие процесс…»

Здесь же необходимо определить теоретическую и методическую основы ВКР, а также информационную базу исследования. Следует указать используемые методы исследования, назвать основные группы информационных источников, включая финансовую, бухгалтерскую и статистическую отчетность, предлагаемые экономико-математические методы и информационные технологии, а также указать практическую значимость или ценность работы.

Теоретическая значимость работы формируется при наличии практических рекомендаций. Теоретическая значимость заключается в разработке теоретических положений, совокупность которых можно использовать в решении научной проблемы, имеющей большое значение в сфере физической культуры и спорта, либо в них изложены научно обоснованные экономические или технологические решения. Исходные термины для формирования теоретической значимости:

- выявлены причины (факторы, закономерности);
- представлены доказательства;
- обоснована необходимость разработки;
- объяснены механизмы;
- созданы предпосылки для решения проблемы.

Практическая значимость работы заключается в четком раскрытии того, что именно из осуществленных теоретических и практических результатов можно использовать в практической деятельности, т. е. следует указать формы и адреса использования предполагаемых разработок.

Структура работы.

Завершается введение характеристикой структуры работы, в котором представляются структурные элементы, общий объем текста, наличие таблиц и графического материала, количество источников в списке литературы и объем приложений.

Пример:

Структура работы. Работа состоит из введения, трех глав, заключения, списка литературы, объем работы составляет 82 страницы без учета приложений, источников литературы.

Первая глава носит общетеоретический характер. В ней рассматриваются работы отечественных и зарубежных авторов, связанные с изучением теории и практики проблемы, исследуемой в выпускной квалификационной работе, а также возможные направления ее решения, дается их оценка, обосновываются собственные позиции обучающегося. Глава служит теоретическим обоснованием будущих предложений обучающегося, дает возможность определить методику проведения анализа изучаемой проблемы в конкретных условиях объекта исследования.

Вторая глава имеет сугубо практический и аналитический характер. В п. 1 - 2 второй главы дается организационно-экономическая характеристика организации (предприятия), на материалах которого выполняется выпускная квалификационная работа, проводится необходимый анализ практического положения изучаемой проблемы с использованием современных методов, включая экономико-математические и информационные технологии.

В этой главе рекомендуется изложение материала под аналитическим углом зрения, что даст возможность характеризовать финансовую и бухгалтерскую отчетность как

информационную базу анализа, рассматривать их как составные части единой системы управления организацией.

Данную часть работы целесообразно иллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и т.п. При подготовке данной главы обучающийся не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития объекта, вскрывает недостатки и анализирует причины, их обусловившие, намечает пути их возможного устранения.

От полноты и качества выполнения анализа непосредственно зависит обоснованность сделанных обучающимся выводов и предложений. Проведенный анализ исследуемой проблемы является базой для разработки конкретных предложений, излагаемых **в третьей главе.** В этой части ВКР обучающийся разрабатывает предложения по проблемам совершенствования работы исследуемого объекта в конкретном направлении развития финансово-кредитной сферы, системы управления финансами предприятия, бухгалтерский учета, анализа и аудита, улучшению его характеристик, экономических показателей и т.д. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, позволяющий осуществить их практическое применение.

Следует отметить, что в выпускной квалификационной работе необходимо обеспечить логическую связь между главами и последовательное развитие основной идеи на протяжении всей работы. Не должно быть диспропорции между объемами отдельных глав работы.

Объем каждого параграфа внутри глав должен быть не менее 6 страниц стандартного печатного текста.

Заключение. В заключении кратко и логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, которые должны вытекать из содержания работы и носить обобщающий характер. Из текста заключения должно быть ясно, что цель и задачи выпускной квалификационной работы полностью выполнены. Последовательность изложения выводов должна соответствовать порядку представления материала в тексте работы. Заключение завершается оценкой перспектив исследуемой проблемы в целом.

На последней странице заключения обучающийся при сдаче выпускной квалификационной работы на кафедру проставляет дату окончания работы и подпись.

Список литературы должен содержать не менее 60 наименований литературных и других источников и оформляется в соответствии с принятыми стандартами.

В список включаются только те источники, которые использовались при подготовке выпускной квалификационной работы и на которые имеются ссылки в основной части работы. Все источники, включенные в список литературы, должны быть последовательно пронумерованы и расположены в следующем порядке:

- законодательные акты и постановления Правительства на федеральном уровне;
- региональные нормативные документы;
- научные и литературные источники в алфавитном порядке по фамилии авторов;
- Интернет-ресурсы.

Требования к оформлению списка литературы и других источников информации представлены в Приложении 8.

Приложения. Представляют собой вспомогательный материал, не включенный в основную часть выпускной квалификационной работы (таблицы, схемы, заполненные формы отчетности, инструкции, финансовые документы или их фрагменты и т.д.). Указанный материал включается в приложения с целью сокращения объема основной части выпускной квалификационной работы, страницы его не входят в подсчет общего объема работы.

Каждое из них имеет в заголовке слово «Приложение ...» с соответствующим номером, расположенное в правом верхнем углу первой страницы приложения. Конкретный состав приложений, их объем, включая иллюстрационный материал, определяются по согласованию с научным руководителем. Объем приложений не ограничивается.

Связь приложений с текстом осуществляется с помощью ссылок в круглых скобках, например: «..данные получены на основании баланса предприятия за 2022 год (Приложение 3)».

1.4.3. Оформление выпускной квалификационной работы

Техническое оформление ВКР должно соответствовать принятым стандартам оформления научных исследований. При этом материалы ВКР должны излагаться четко, ясно, последовательно с соблюдением логичности перехода от одной главы к другой и от одного параграфа к другому. Каждую главу целесообразно завершать краткими выводами, что способствует усилению логики проводимого исследования.

В тексте работы необходимо выделять законченную мысль в самостоятельный абзац, применяя для этого «красную строку».

Стиль написания выпускной квалификационной работы - безличный монолог, т.е. изложение материала должно быть представлено от третьего лица без употребления форм первого и второго лица, местоимений единственного числа. Во всей работе должно быть обеспечено единообразие терминов, обозначений и условных сокращений.

Техническое оформление выпускной квалификационной работы должна соответствовать следующим правилам:

- работа может быть выполнена машинописным способом (с помощью компьютера) на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210х297мм);
- рекомендуемый шрифт - (Microsoft Word) Times New Roman 14;
- междустрочный интервал - 1,5.
- устанавливаются следующие требования к размерам полей: левое - 30 мм, правое - 15мм, верхнее - 20 мм, нижнее - 20 мм;
- абзацный отступ должен быть одинаковым, в общем случае равным трем знакам (1,25 п.п);
- номера страниц проставляют в середине нижнего поля листа арабскими цифрами при соблюдении сквозной нумерации по всему тексту работы. Точка в номере страницы не ставится. Титульный лист и Оглавление включаются в общую нумерацию страниц, но номер страницы на них не проставляется. Нумерация начинается с третьей (или четвертой) страницы - на разделе «Введение»;
- нумерация глав осуществляется по порядку в пределах всей работы и обозначается арабскими цифрами, отделяемыми точкой;
- сокращения и условные обозначения в работе применяются только в соответствии с общепринятыми нормами.

Каждая новая глава и другие структурные элементы работы - введение, заключение, список литературы, приложения, - начинаются с новой страницы. Расстояние между заголовками главы и последующим текстом должно быть равно одному 1,5 междустрочному интервалу (т.е. следует пропустить строку).

Заголовки структурных элементов работы (глав, введения, заключения, списка литературы) следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами, не подчеркивая, например, «ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ГЛАВА 1.», и т.д. Переносы слов в заголовках не допускаются.

Оформление иллюстраций.

Под всеми видами иллюстраций (графики, фотографии, схемы и т.п.) пишется «Рисунок» и после одного отступа - арабская цифра, обозначающая номер рисунка через точку (например, «Рисунок 1.»).

На каждую иллюстрацию должна быть ссылка в тексте, например, «как показано на рис. 1.»

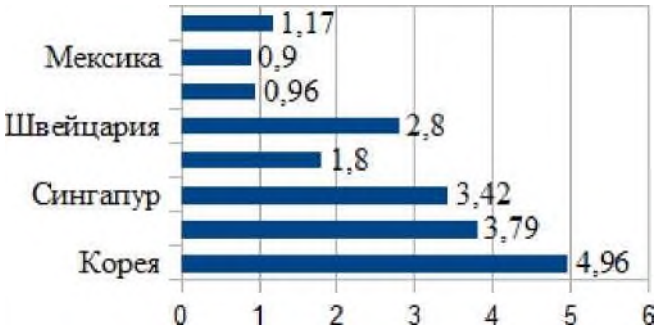

Рисунок 1. Количество пластиковых карт на одного жителя в разных странах в 2025 году, шт.

Оформление таблиц.

Цифровой материал выпускной квалификационной работы с целью обеспечения компактности, наглядности, сопоставимости следует оформлять в виде таблиц, которые дают возможность выявить и сформулировать определенные закономерности.

Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами. В правом верхнем углу таблицы под соответствующим заголовком (всем таблицам должны быть даны названия - до 10 слов; точка в конце заголовка не ставится; заголовок таблицы не подчеркивается) помещают надпись «Таблица» (с прописной буквы и без сокращений) с указанием порядкового номера таблицы (без знака №).

Например: «Таблица 2». Шрифт заголовка таблицы такой же, как и в тексте - Times New Roman, кегль 14 пунктов через 1,5 интервал.

Информация же внутри таблицы печатается шрифтом Times New Roman, кегль 12 пунктов, через одинарный интервал.

При необходимости переноса таблицы на следующую страницу, нумерацию граф таблицы следует повторить и над ней справа поместить надпись «Продолжение таблицы 2».

Таблица 2

Название таблицы

Столбец 1	Столбец 2	Столбец 3	Столбец 4	Столбец 5
1	2	3	4	5

Продолжение таблицы 2

1	2	3	4	5

Если в работе требуется поместить таблицу, размещенную горизонтально, она выносится в Приложение.

На таблицы в соответствующих местах текста даются ссылки, органично вписанные в структуру предложения. Таблицы должны иметь четкую рациональную структуру. Как правило, после таблицы располагается обобщающий абзац типа: «Из таблицы 2 видно, что...».

Все графы таблиц должны иметь заголовки (пишутся с прописной (большой) буквы без точек в конце), сокращения слов в таблицах не допускаются, кроме общепринятых. Следует избегать сложных текстовых разъяснений в заголовках колонок таблиц. Если это необходимо, следует ввести символы (обозначения), которые объясняются в тексте работы. Цифры в графах по вертикали следует проставлять в строго арифметическом порядке, т.е. целые числа под целыми, десятые доли под десятыми и т. д. При оформлении таблиц необходимо всегда указывать размерность числовых величин в соответствии с принятыми стандартами.

Оформление формул. Математические выражения (формулы) должны иметь в работе аккуратную, четкую и тщательно выполненную запись. Формулы (если их более одной) нумеруют арабскими цифрами. Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках, например: (2).

Пояснение значений каждого символа и числового коэффициента следует приводить в той же последовательности, что и в формуле, при первом их использовании, начиная со слова «где» без двоеточия. При заимствовании формул из различных источников следует проверить, чтобы одинаковыми символами не обозначались по тексту разные параметры.

Недопустимо в одной формуле смешивать латинские и русские буквы. В десятичных дробях употребляется только запятая, но не точка: например,

$$Ed = \frac{Q_2 - Q_1}{P_2 - P_1} \text{ x } \frac{(P_2 + P_1) / 2}{(Q_2 + Q_1) / 2} = \frac{Q_2 - Q_1}{P_2 - P_1} \text{ x } \frac{P_2 + P_1}{Q_2 + Q_1} \quad (1)$$

где Ed – эластичность спроса по цене;
P_1 – начальная цена;
Q_1 – начальный объем спроса;
P_2 – новая цена;
Q_2 – новый объем спроса.

Если в работе одна иллюстрация, одна таблица, одна формула, одно приложение, следует при ссылках писать «на рисунке», «в таблице», «по формуле», «в уравнении», «в Приложении».

Оформление ссылок на литературные источники. Список литературы имеет общую нумерацию, т.е. каждый источник имеет свой номер, который указывается в ссылке в тексте работы. Приводимые в работе сведения из литературных источников (цифровые данные, цитаты, общие выводы и положения, мнения авторов) должны иметь точные ссылки на источники информации. Фрагмент содержания источника или научного исследования, используемого при выполнении работы, может быть дан в виде цитаты, которая должна полностью соответствовать подлиннику. Цитата обязательно заключается в кавычки. Содержание используемых источников может быть изложено своими словами, однако, при этом также необходимо делать ссылку.

При ссылке на книгу, пособие, электронный ресурс

«Применительно к финансированию проектов развития малого бизнеса современным эффективным инструментом финансирования является краудинвестинг. Краудинвестинг - это привлечение капитала в небольшие предприятия от большого количества микроинвесторов»[29].

При ссылке на цитату

Социальная защита, как указывает В.Д. Роик, представляет собой «…систему мер (экономических, социальных, правовых, организационных, медицинских, технических) по защите работников от неблагоприятных, ухудшающих качество жизни работников, факторов, с целью охраны здоровья и материального положения, посредством создания специальных механизмов, фондов, институтов в случаях и на условиях, установленных трудовыми соглашениями и законодательством» [50, С. 30].

При необходимости в тексте работы могут использоваться Примечания, если необходимо сделать какие-либо разъяснения, дать определения или перевод терминов, указать источник информации. Примечания могут быть внутритекстовыми (помещаются в круглых скобках) или подстрочными, оформляемыми как подстрочная сноска. Подстрочное примечание располагается внизу страницы, меньшим размером шрифта и отделяется от основного текста прямой линией. Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзацного отступа и не подчеркивать. Одно примечание не нумеруют. Несколько примечаний следует нумеровать порядковой нумерацией арабскими цифрами с точкой.

Оформление приложений. В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте.

Приложения располагаются после списка использованных источников. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы и иметь содержательный заголовок, выполненный прописными буквами. В правой части верхнего поля над заголовком прописными буквами должно быть напечатано слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» с соответствующим порядковым номером, например: ПРИЛОЖЕНИЕ Б.

Если в приложении используется документ или инструкция, в правом верхнем углу вписывают слово «ПРИЛОЖЕНИЕ ...», проставляют его номер, а страницы нумеруют в общем порядке.

В содержание курсовой работы приложения включаются в виде самостоятельной рубрики одной строкой «ПРИЛОЖЕНИЯ».

В случае если приложение занимает несколько листов, то на втором и последующих (кроме последнего) листах приложения, в центре первой строки пишут «Продолжение приложения...». На последнем листе приложения пишут «Окончание приложения...».

Нумерация страниц приложений и основного текста должна быть сквозная.

2. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

2.1.Оценка выпускной квалификационной работы руководителем, предзащита

На кафедру и в Государственную экзаменационную комиссию обучающимся представляется:

1. Выпускная квалификационная работа;
2. Задание вместе с календарным планом;
3. Отзыв научного руководителя;
4. Отчет (справку) на объём заимствования (оригинальность + цитируемость не менее 60%).

Также в ГЭК могут быть представлены материалы, характеризующие научную и практическую ценность выпускной квалификационной работы (опубликованные по теме работы статьи; прочие документы, подтверждающие практическое использование работы).

Отзыв руководителя о выпускной квалификационной работе готовится после ее завершения и окончательного оформления. В отзыве руководитель (Приложение 6) всесторонне характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на отмеченные ранее недостатки, не устраненные обучающимся, характеризует исполнительность и дисциплинированность обучающегося и мотивирует возможность или нецелесообразность представления выпускной квалификационной работы в ГЭК (на защиту).

В отзыве следует охарактеризовать актуальность рассмотренных вопросов, теоретический уровень и практическое значение результатов и выводов по работе, логику переходов от раздела к разделу, обоснованность выводов и предложений, ритмичность выполнения работы в соответствии с графиком, добросовестность и дисциплинированность обучающегося в выполнении общего графика работы и соблюдение сроков, степень самостоятельности, активности и творческого подхода, проявленных обучающимся в период написания выпускной квалификационной работы.

Руководитель оценивает целесообразность проведенного внедрения, полученный эффект, дает свои рекомендации по расширению области внедрения на производстве и в учебном процессе; дает предварительные рекомендация на конкурс, конференцию выпускной квалификационной работы; к продолжению исследования, дальнейшему обучению в аспирантуре или возможному трудоустройству на выпускающей кафедре и другую необходимую информацию.

В заключительной части отзыва руководитель рекомендует или не рекомендует присвоить автору выпускной квалификационной работы соответствующую квалификацию.

Предзащиты выпускной квалификационной работы назначаются и проводятся по графику, утвержденному заведующим кафедрой. Процедура предзащиты в целом аналогична процедуре защиты и происходит перед комиссией кафедры. Последняя предзащита выпускной квалификационной работы должна проводиться не позднее, чем за три недели до защиты в ГЭК.

К предзащите должны быть предоставлены выпускная квалификационная работа, материалы в соответствии с заданием по ВКР и календарным планом, список публикаций (при наличии).

После устранения замечаний завершенная и полностью оформленная работа за две недели до защиты передается обучающимся на кафедру, что является основанием для заведующего кафедрой допустить обучающегося к защите выпускной квалификационной работе.

В случае если предоставленная работа не соответствует требованиям, предъявляемым к выпускной квалификационной работе, обсуждение вопроса о допуске к защите в ГЭК выносится на заседание кафедры с приглашением обучающегося и научного руководителя.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы производится выпускающей кафедрой не позднее, чем неделю до начала работы ГЭК на основании предварительного рассмотрения работы.

К защите не допускаются обучающиеся: не сдавшие в срок все требуемые для защиты материалы; представившие выпускную квалификационную работу, не отвечающую требованиям по своему содержанию; представившие небрежно оформленную работу.

2.2. Подготовка к защите и порядок защиты ВКР

Для успешной защиты выпускной квалификационной работы обучающийся должен ознакомиться с отзывом научного руководителя, подготовить тезисы доклада, презентацию, информационно-аналитический (раздаточный) материал, а также подготовить ответы по существу замечаний, сделанных руководителем.

Перед окончательной сдачей материалов следует проверить:

- соответствие названия темы выпускной квалификационной работы названию, утвержденному приказом ректора института.
- наличие всех необходимых подписей на документах, а также наличие всех необходимых отметок в зачетной книжке.

Все материалы, необходимые для защиты выпускной квалификационной работы *должны быть представлены на кафедру не позднее, чем неделю до заседания ГЭК.*

Информационно-аналитический (раздаточный) материал должен иллюстрировать важнейшие принципиальные вопросы выпускной квалификационной работы, которые обучающийся выносит на защиту. Следует стремиться к тому, чтобы материалы отражали сущность работы, наглядно демонстрировали цель исследования, методику и технику ее достижения, и полученные результаты. Не рекомендуется воспроизводить стандартные схемы решения отдельных частных задач, которые использованы в работе, но не были предметом самостоятельной разработки.

В общем случае в информационно-аналитических материалах могут быть представлены существующие и рекомендуемые схемы организации финансовых отношений.

В содержание информационно-аналитических материалов могут быть включены рисунки, схемы, графики, таблицы, формульные зависимости, краткий текст, отражающие основные положения и результаты выпускной квалификационной работы и сопровождающие доклад при ее защите. Причем, общая структура доклада обучающегося должна соответствовать структуре представленных информационно-аналитических материалов, так как они необходимы для доказательства или демонстрации того или иного подхода, результата или вывода.

Информационно-аналитические материалы могут быть представлены в виде презентации или раздаточного материала формата А4 для каждого члена ГЭК.

В этом случае каждый лист информационных материалов должен иметь номер, а нумерация таблиц или рисунков осуществляется в пределах одного листа, т.е., если на листе одна таблица (или рисунок), то она не нумеруется. Листы раздаточных материалов желательно разместить в пластиковые скоросшиватели (отдельно для каждого члена ГЭК). Все материалы, выносимые на защиту, должны быть оформлены в строгом деловом стиле.

Защита выпускной квалификационной работы может сопровождаться демонстрацией дополнительного иллюстративного материала в любой форме (брошюры, буклеты, рисунки, образцы продукции и т. п.), а также в виде презентации в системе Microsoft Office, Power Point (если имеется техническая возможность).

Все материалы, выносимые на защиту, должны быть оформлены так, чтобы обучающийся мог демонстрировать их без особых затруднений, и они были видны (доступны для ознакомления) всем присутствующим в аудитории: членам ГЭК и другим присутствующим лицам.

Рекомендуемое общее число листов информационно-аналитического материала -5 - 7.

Что касается подготовки *доклада,* то очень важно наметить план, составить конспект доклада с изложением основных положений, посоветоваться с руководителем. Необходимо обратить внимание на логичность и последовательность изложения. Выступление следует предварительно продумать, для того чтобы речь была ясной и понятной, а материал доклада изложить в отведенное для выступления время.

Доклад должен быть кратким, содержательным и точным, формулировки

обоснованными и лаконичными, содержать выводы и предложения.

Доклад следует начинать с обоснования актуальности избранной темы, описания научной проблемы и формулировки цели работы. Затем, в последовательности, установленной логикой проведенного исследования, раскрывать основное содержание работы, обращая особое внимание на наиболее важные разделы и интересные результаты, критические сопоставления и оценки. Заключительная часть доклада строится по тексту заключения выпускной квалификационной работы, перечисляются общие выводы из ее текста без повторения частных обобщений.

Рекомендуемая структура доклада:

1. Обращение к членам ГЭК. Например, «Уважаемый председатель, уважаемые члены государственной экзаменационной комиссии,,,»
2. Обоснование необходимости и актуальности решения проблемы, а также темы работы, определение цели исследования.
3. Оценка состояния дел по проблеме исследования и основные недостатки.
4. Краткая характеристика организации (предприятия), на материалах которого выполнена работа; его организационная характеристика; краткий анализ основных экономических и финансовых показателей.
5. Возможные пути решения проблем по результатам анализа уровня развития экономических, финансовых и кредитных систем.
6. Ожидаемый эффект от реализации предлагаемых мероприятий по совершенствованию экономических процессов; заключение.
7. «Доклад окончен. Благодарю за внимание». Рекомендуемая продолжительность доклада 7-10 минут.

*Процедура защиты***.** Публичная защита выпускных квалификационных работ должна носить характер дискуссии и проходить в обстановке высокой требовательности, принципиальности и соблюдения научной (академической) этики, при этом обстоятельному анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций, содержащихся в работе.

На защиту ВКР отводится 30 минут.

Процедура защиты выпускной квалификационной проходит в следующей последовательности:

1. Секретарь ГЭК представляет обучающегося, тему выпускной квалификационной работ, отмечает полноту поданных в комиссию материалов.

2. Обучающийся предоставляет членам комиссии информационно-аналитические (раздаточные) материалы

3. Публичная защита защиты выпускной квалификационной работы начинается с доклада обучающегося по теме.

4. После завершения доклада по предложению председателя члены ГЭК задают обучающемуся вопросы, как непосредственно связанные с темой выпускной квалификационной работы, так и близко к ней относящиеся. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой. При этом ответы должны быть полные, конкретные и четкие.

5. После ответов обучающегося на вопросы слово предоставляется научному руководителю или (в случае его отсутствия) отзыв зачитывает секретарь ГЭК.

6. Обучающемуся предоставляется слово для ответа на замечания руководителя, в котором он соглашается с ним или дает обоснованные возражения (следует заранее продумать ответ).

7. Неофициальная дискуссия: допускаются краткие выступления членов ГЭК, руководителя выпускной квалификационной работы, присутствующих на защите лиц.

8. Обучающемуся предоставляется заключительное слово. Здесь обучающийся может

сказать о том, чем привлекла его именно эта тема, что было особенно интересным в процессе выполнения исследования и т. д. Правила публичной защиты требуют поблагодарить 1) научного руководителя (возможно, кого-то еще) за чуткое руководство, время и терпение, которые были уделены обучающемуся в процессе выполнения им работы и т. п.; 2) председателя и членов ГЭК за внимательное рассмотрение работы и сделанные замечания и т. п.

9. После того, как прошла защита последней выпускной квалификационной работы, запланированной на данное заседание ГЭК, начинается закрытое заседание ГЭК, на котором имеют право присутствовать только председатель ГЭК, члены ГЭК и секретарь ГЭК.

На закрытом заседании члены ГЭК обсуждают результаты защиты. При этом должны учитываться:

- теоретическая и практическая ценность выпускной квалификационной работы;
- качество выполнения и оформления выпускной квалификационной работы;
- качество и форма изложения доклада на заседании ГЭК, защита своих рекомендаций и ответы на вопросы;
- отзыв руководителя выпускной квалификационной работы;
- академическая успеваемость обучающегося;
- научная работа.

Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

«Отлично» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ, критический разбор деятельности предприятия, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы руководителя. При ее защите обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению экономического положения предприятия, эффективному использованию ресурсов предприятия, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий анализ, критический разбор деятельности предприятия, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите обучающийся показывает знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по улучшению экономического положения предприятия, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы. Ответы на вопросы комиссии и замечания руководителя содержат малозначительные неточности.

«Удовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор деятельности предприятия, в ней просматривается непоследовательное изложение материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах руководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях кафедры. В отзывах руководителя имеются критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает

существенные ошибки.

Решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче диплома принимается открытым голосованием большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Постановления ГЭК оформляются протоколом в порядке, установленном в институте, и объявляются секретарем ГЭК в день защиты после оформления протоколов. В протоколе фиксируется: итоговая оценка за выпускную квалификационную работу, вопросы и особые мнения членов комиссии. Также в протоколы вносятся предложения членов ГЭК, руководителя выпускной квалификационной работы о практическом внедрении рекомендаций обучающегося, а также рекомендации в магистратуру лицам, получившим диплом с отличием.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерный перечень тем выпускных квалификационных работ

1. Анализ банковского кредитного рынка: кредитные продукты и кредитные технологии, перспективы развития.
2. Анализ влияния сделок слияний и поглощений на стратегию построения экосистемы.
3. Анализ и разработка ценовой политики фирмы
4. Анализ и формирование системы экономических показателей для оценки эффективности деятельности фирмы
5. Анализ отраслевого рынка на примере важнейших отраслей национальной экономики (с использованием концепции «структура-поведение-результативность»)
6. Анализ прибыли и ликвидности коммерческого банка.
7. Анализ системы кредитования физических лиц: проблемы и пути их решения.
8. Анализ системы кредитования юридических лиц: проблемы и пути их решения.
9. Анализ современного банковского рынка потребительских кредитов: тенденции и перспективы развития
10. Анализ финансового состояния и оценка инвестиционной привлекательности предприятия.
11. Анализ финансового состояния организации и пути предотвращения ее банкротства.
12. Анализ формирования оборотных средств организации и повышение эффективности их использования.
13. Анализ экономического состояния организации и перспективы развития.
14. Антикризисный подход в формировании стратегии развития фирмы (банка, ФПГ, холдинга и др.)
15. Банковская система РФ: этапы становления и проблемы развития в современных условиях.
16. Банковские продукты: сущность, виды и перспективы развития.
17. Банковские услуги: факторы и условия их развития в России
18. Влияние ценовой политики предприятия на его финансовое состояние.
19. Внебюджетные фонды РФ, особенности их формирования и использования.
20. Выбор налоговой стратегии и ее влияние на эффективность деятельности предприятия.
21. Государственные ценные бумаги и их роль в бюджетной практике.
22. Государственный долг и методы управления задолженностью РФ.
23. Дефицит федерального (регионального, местного) бюджета, способы его снижения.
24. Диагностика и прогнозирование банкротства фирмы
25. Диагностика финансового состояния предприятия как элемент системы антикризисного управления
26. Диверсификация деятельности фирмы как способ адаптации к изменчивой рыночной среде
27. Дифференциация денежных доходов российского населения: региональный и отраслевой аспекты.
28. Долгосрочная и краткосрочная финансовая политика организации и оценка ее эффективности.
29. Доходы федерального бюджета, совершенствование методов их формирования.
30. Импортозамещение как фактор стимулирования роста отечественного производства.
31. Инвестиционная политика региона
32. Исследование внутренних и внешних факторов, влияющих на финансовую устойчивость предприятий и корпораций
33. Казначейство как орган государственного финансового контроля
34. Корпоративная стратегия: факторы, влияющие на ее формирование
35. Косвенные налоги и их место в доходах бюджетов.

36. Кредитная политика коммерческого банка и совершенствование организации кредитного процесса на современном этапе.
37. Кредитный портфель КБ: анализ и управление им.
38. Кредитование малого предпринимательства: процедура и обеспечение возврата.
39. Кредитоспособность заемщика: способы оценки и роль в обеспечении возвратности кредита.
40. Криптовалюта как альтернатива денежного обращения в цифровой экономике
41. Лизинг, как инструмент формирования инвестиционных ресурсов организации.
42. Ликвидность и платежеспособность КБ: сущность и факторы их обеспечения.
43. Маржинальный анализ и его роль в принятии управленческих решений
44. Межбюджетные отношения и проблемы их осуществления в РФ.
45. Механизмы организации государственно-частного партнерства в сфере (направление деятельности)
46. Надзор и контроль в банковской системе России и пути повышения их эффективности.
47. Налог на доходы физических лиц, его место в формировании бюджетов.
48. Налог на имущество физических лиц и его место в формировании местных бюджетов.
49. Налог на прибыль предприятий и его место в доходах бюджета.
50. Налоговый контроль и его совершенствование.
51. Налогообложение международного бизнеса в условиях цифровизации.
52. Налогообложение физических лиц: анализ и пути оптимизации.
53. Направления совершенствования налогового планирования на предприятии
54. Направления эффективного управления оборотным капиталом организации
55. Организация бюджетного планирования в РФ: проблемы и перспективы.
56. Основные направления фундаментального анализа российских корпоративных ценных бумаг (на конкретном примере).
57. Особенности денежно-кредитной политики ЦБ РФ на современном этапе.
58. Особенности и тенденции развития сегментов финансового рынка России (на примере рынка ценных бумаг).
59. Особенности развития рынка ценных бумаг в РФ на современном этапе.
60. Особенности управления финансами организаций малого и среднего бизнеса
61. Особенности функционирования рынка страховых услуг в современных условиях.
62. Оценка банковских рисков и способы их минимизации.
63. Оценка инвестиционной привлекательности фирмы.
64. Оценка кредитных рисков как инструмент их минимизации в потребительском кредитовании
65. Оценка рисков в предпринимательской деятельности
66. Оценка финансового состояния и пути достижения финансовой устойчивости организации.
67. Оценка финансовой устойчивости организации.
68. Оценка эффективности антикризисного управления фирмой
69. Оценка эффективности инвестиционной политики государства (региона)
70. Оценка эффективности налоговой политики предприятия.
71. Пассивные операции КБ: анализ и роль в формировании кредитных ресурсов.
72. Проблемы и перспективы развития государственных внебюджетных фондов РФ (на примере конкретного фонда).
73. Проблемы и перспективы развития ипотечного кредитования в РФ.
74. Проблемы и пути совершенствования современной бюджетной системы России.
75. Проблемы формирования инвестиционного рынка в России.
76. Пути роста эффективности управления финансами фирмы.
77. Пути роста эффективности финансового планирования и бюджетирования в организации
78. Пути укрепления доходной базы региональных (местных) бюджетов.

79. Пути формирования и направления эффективного использования финансовых ресурсов предприятия.
80. Региональные налоги, их роль в формировании доходной базы регионального бюджета.
81. Рентабельность активов и ее значение для развития собственного капитала компании
82. Роль налоговой политики в стимулировании малого предпринимательства.
83. Роль экономических нормативов в стабилизации банковской системы.
84. Рынок ценных бумаг: практика и перспективы его развития в РФ.
85. Совершенствование организации ипотечного жилищного кредитования физических лиц в коммерческом банке в условиях цифровизации
86. Совершенствование системы финансового планирования в организации
87. Совершенствование управления ликвидностью предприятия
88. Совершенствование финансового механизма привлечения фирмой инвестиционных ресурсов
89. Современная бюджетная система России: проблемы и пути совершенствования.
90. Специфика формирования и использования финансовых ресурсов некоммерческой (бюджетной) организации (на конкретном примере)
91. Счетная палата как инструмент государственного финансового контроля.
92. Таможенные доходы: их состав и структура, особенности исчисления и уплаты.
93. Тенденции развития рынка ценных бумаг Российской Федерации под влиянием процессов глобализации в экономике.
94. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью на предприятии
95. Управление инвестиционной деятельностью компании
96. Управление кредитным портфелем банка
97. Управление кредитными рисками банка
98. Управление ликвидностью банка
99. Управление муниципальными финансами в России и задачи его модернизации
100. Управление прибылью предприятия и ее оптимальное распределение
101. Управление финансовыми рисками предприятия
102. Федеральное казначейство и его роль в бюджетном процессе.
103. Финансовая политика российских городов: ограничения и перспективы
104. Финансовая стратегия организации и роль финансового прогнозирования в ее формировании.
105. Финансовые ресурсы предприятия и особенности их формирования
106. Финансовый контроль: сущность и пути повышения его эффективности.
107. Финансовый рынок: его сущность и роль в мобилизации и распределении финансовых ресурсов.
108. Финансы в системе международных экономических отношений
109. Формирование антикризисного плана развития компании.
110. Формирование и реализация депозитной политики банка
111. Формирование и реализация кредитной политики банка
112. Формирование и функционирование платежных систем в РФ
113. Фундаментальный анализ инвестиционной привлекательности ценных бумаг
114. Экономическая оценка инвестиционного проекта и расчет его эффективности
115. Эффективность реализации национальных проектов в РФ

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Зав. кафедрой _____
студента ____курса _____формы обучения
направления подготовки/профиля
_____
_____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы:

_____
_____
_____

и назначить научным руководителем_____

«____»_____20__ г. _____
(подпись студента)

Согласовано:
Научный руководитель _____
(подпись научного руководителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Зав. кафедрой _____
студента ____курса _____формы обучения
направления подготовки/профиля
_____
_____
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с_____

прошу изменить тему выпускной квалификационной работы

с_____

_____

на_____

_____

«____»_____20__ г. _____
(подпись студента)

Согласовано:

Научный руководитель _____
(подпись научного руководителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

ЧОУ ВО «Владикавказский институт управления»

Кафедра финансов и кредита

Утверждено
Зав. кафедрой
_____ И.О.Ф.
подпись
«__»_____ 20__ г.
Руководитель
_____ И.О.Ф.
подпись
«__»_____ 20__ г.

Задание принял к исполнению
«__»_____ 20__ г.
_____ И.О.Ф.
подпись студента

ЗАДАНИЕ

по подготовке выпускной квалификационной работы

Студенту_____
Тема _____
_____
_____

Утверждена приказом № _____от_____
Срок сдачи студентом законченной ВКР__
Перечень, подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе вопросов или краткое содержание выпускной квалификационной работы

1 _____
_____
_____
_____
2 _____
_____
_____
_____
3 _____
_____
_____
_____
_____
_____

Перечень графического материала

_____
_____
_____
_____

Дата выдачи задания_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

ЧОУ ВО «Владикавказский институт управления»

Кафедра финансов и кредита

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН

выполнения выпускной квалификационной работы обучающимся_____курса [очной/заочной/] формы обучения направления подготовки/профиля _____

Тема:_____

_____

_____

№ п/п	Наименование работы	Срок исполнения	Примечание
1	Ознакомление с основной литературой		
2	Первая встреча с научны руководителем и получение первой консультации		
3	Беседа с научным руководителем о проработанной литературе		
4	Составление плана, его представление научному руководителю		
5	Изучение литературных источников		
6	Доклад научному руководителю о проработанной литературе		
7	Обобщение материалов практики		
8	Написание первой главы		
9	Написание второй главы		
10	Написание третьей главы		
11	Работа над текстом с учетом замечаний научного руководителя		
12	Представление работы в окончательном переплетенном виде на рецензирование и предзащиту		
13	Представление научному руководителю тезисов своего выступления на защите		

Подпись студента_____

Дата_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

ЧОУ ВО «Владикавказский институт управления»

Кафедра финансов и кредита

ОТЗЫВ

на выпускную квалификационную работу

Петрова Игоря Владимировича обучающегося: _____ курса [очной/заочной] формы обучения направления подготовки: 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль): «Экономика и управление финансами»

по теме:

1. Актуальность темы и новизна работы
2. Логичность и структурированность работы
3. Полученные результаты, теоретическая и практическая значимость работы
4. Оформление работы
5. Основные достоинства работы
6. Основные недостатки работы
7. Соответствие полученных результатов заявленным целям и задачам

Рекомендации к защите выпускной квалификационной работы и присвоению квалификации:

Научный руководитель:

_____	_____	_____
ученая степень, ученое звание, должность	подпись	ФИО

«_____ »_____20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

ЧОУ ВО «Владикавказский институт управления»

Кафедра финансов и кредита

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

Развитие функциональной модели налогового федерализма в современной России

Выполнил:
студент __ курса очной/заочной формы обучения
направления подготовки 38.04.01 «Экономика»
направленность (профиль): «Экономика и управление финансами»
Иванов Виталий Альбертович _____
подпись

Научный руководитель:
к.э.н., доцент Петрова А.А _____
подпись

Допущено к защите:
Зав.кафедрой «Финансы и кредит»
к.э.н., доцент Тадтаева В.В. _____
подпись

Владикавказ, 2026

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

ОФОРМЛЕНИЕ ОГЛАВЛЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ……3

ГЛАВА 1. ТЕОРЕТИКО-МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ НАЛОГОВОГО ФЕДЕРАЛИЗМА……..…….5

1.1. Эволюция теоретических взглядов на экономическое содержание и функциональное назначение налогового федерализма в финансовой науке……5

1.2. Методологические подходы к исследованию налогового федерализма…….17

1.3. Базовые модели налогового федерализма: специфические особенности и структурно-правовая организация……..……..29

ГЛАВА 2. ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РОССИЙСКОЙ МОДЕЛИ НАЛОГОВОГО ФЕДЕРАЛИЗМА…….…..38

2.1. Этапы трансформации российской модели налогового федерализма…….38

2.2. Анализ реализации принципа федерализма в формировании налоговых доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации……49

2.3. Методический инструментарий оценки национальной модели налогового федерализма…….59

ГЛАВА 3. СТРАТЕГИЧЕСКИЕ ИМПЕРАТИВЫ РАЗВИТИЯ НАЛОГОВОГО ФЕДЕРАЛИЗМА В НОВЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ УСЛОВИЯХ……..……68

3.1. Критерии и факторы формирования функциональной модели налогового федерализма…….……68

3.2. Формирование институциональной модели налогового федерализма в современной России……..……79

ЗАКЛЮЧЕНИЕ……....87

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ……...90

ПРИЛОЖЕНИЯ……..…….94

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

ОФОРМЛЕНИЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ:

Список источников целесообразно формировать по блокам с указанием выходных данных в следующей последовательности:

а) законодательные материалы и нормативные документы: Конституция РФ; Федеральные законы; Указы и распоряжения Президента РФ, Постановления правительства РФ; нормативные акты субъектов РФ; акты министерств и ведомств; решения органов местного самоуправления (формируется в указанной последовательности);

б) экономическая учебная и специальная литература (по алфавиту);

в) диссертации, авторефераты диссертаций, отчёты о НИР (по алфавиту);

г) материалы периодических изданий (по алфавиту);

д) статистические материалы, справочники (по хронологии);

е) электронные ресурсы (по алфавиту);

ж) материалы практики, архивные документы (по хронологии).

Книги, монографии

Один автор

Воротилова, О. А. Финансы предприятия: учебное пособие / О. А. Воротилова; Волг. ГТУ. - Волгоград, 2023. – 60 с.

Два автора

Митин Д.В., Пьянова Н.В. Финансы и кредит. - Курск: ЗАО «Университетская книга», 2022. – 185 с.

Три автора

Галочкина О. А., Жиляева И. А., Кожухина К. А. Финансы: Учебное пособие. - СПб.: Изд-во Университета при МПА ЕврАзЭС, 2022. - 82 с.

Четыре автора

Игонина Л.Л., Радченко М.В., Соболев Э.В., Тимошенко Н.В. Финансы: учебник. – Сер. Бакалавриат и магистратура. - М.: КноРус, 2022. - 384 с.

Пять авторов и более

Допустимо при наличии информации о пяти и более авторах приводить фамилии первых трех авторов и в квадратных скобках [и др.]

Белозеров С.А., Бродский Г.М., Горбушина С.Г. [и др.] Финансы: Учебник /; Ответственный редактор Ковалев Валерий Викторович. – 3-е издание, переработанное и дополненное. – М.: ООО «Проспект», 2023. – 936 с.

Книги без авторов

При составлении описания книги (ресурса), в котором не указаны авторы, приводят сведения о лицах, от имени или при участии которых опубликовано произведение (составители, редакторы). Эти сведения об ответственности (составители, редакторы...) записываются после заглавия за косой чертой.

Финансы: корпоративные финансы: учебное пособие / сост. Е. Ю. Лемешко. - Хабаровск: ХГУЭП, 2022. - 116 с.

Статьи

Журнал

Быков В.А. Цель и задачи учета результатов бюджетного финансового контроля // Аудиторские ведомости. - 2022. - № 4. – С. 60-63.

Галанов В.А., Галанова А.В. Закономерности фондового рынка // Вестник Российского экономического университета имени Г.В. Плеханова. – 2023. – Т.20. - №1. С. 94-100.

Газета

Бутрин Д. Стоящее и будущее // Коммерсантъ. – 2023, 16 янв. - № 6 (П).

Сборник научных трудов и материалы конференций

Степанова М.Н. Трансформация публичных финансов в эпоху цифровизации (на примере публичного финансового контроля) // Весенние дни науки: сборник докладов Международной конференции студентов и молодых ученых. - Екатеринбург: УрФУ, 2022. С. 1247–1250.

Неопубликованные документы

диссертации

Караулова Ю.В. Совершенствование бюджетного процесса в регионе – основа эффективности общественных финансов: дис. ... канд. экон. наук: 08.00.10. – Самара, 2022. - 289 с.

авторефераты

Раковский И.Д. Надлежащая бюджетная политика: проблемы разработки, реализации и оценки: автореф. дис. … канд. экон. наук: 5.2.4. Финансы. – 2023. – 26 с.

Законодательные материалы

При включении в список литературы законодательных материалов (законы РФ, постановления Правительства, кодексы и т.д.), стандартов, нормативно-технической документации (ГОСТы, СНиПы, СанПиНы, ЕНиРы, ТЕРы и т. д.) необходимо проверить их статус (действующий)

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: АСТ, 2022. - 190 с.

Или электронный:

Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 года №145-ФЗ [Электронный ресурс] // Доступ из справ. - правовой системы «КонсультантПлюс». – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/.

Стандарты

ГОСТ Р 7.0.53—2007. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. — М. : Стандартинформ, 2007. — 7 с.

Электронные ресурсы

Электронный журнал

Карпов А.А. Системно-факторный подход к региону в оценках уровня его социально-экономического развития// Региональная экономика и управление: электронный научный журнал. 2023. - №1 (73). - URL: https://eee-region.ru/article/7301/.

Сайты в сети интернет

Министерство финансов Российской Федерации: сайт. - URL: https://minfin.gov.ru/.