Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цуциева Мадина Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2026 09:52:02
Уникальный программный ключ:
011c027eac4c10195332215e4ef1ef59c45314c9

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основные методы и методики преподавания юриспруденции в высшей школе»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Профиль Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры гражданского права, к.ю.н., доцент, Гагиева Алана Виленовна

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о.зав.кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
4. Объем и виды учебной работы..... 5
5. Содержание дисциплины 6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 12
7. Оценочные средства 13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 22
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 23

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Основные методы и методики преподавания юриспруденции в высшей школе» является формирование у студентов углубленного представления о сущности и роли основ педагогики, об основных тенденциях развития педагогики на современном этапе, о современных образовательных технологиях, формах и методах обучения; о сущности профессиональной преподавательской деятельности в высшей школе; об основах профессиональной педагогической этики и месте юридической педагогики в системе педагогических наук.

Задачи:

- дать представление о современных подходах в педагогике, ее структуре и месте в системе наук;
- выявить основные теоретико-педагогические проблемы высшей школы, основные формы и методы обучения в высшей школе
- раскрыть сущность и содержание компетентностного подхода в высшем профессиональном образовании, его особенности при обучении юридическим дисциплинам.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Понимает и знает особенности формирования эффективной команды. УК-3.2. Демонстрирует поведение эффективного организатора и координатора командного взаимодействия.	- методы и приемы организации проектной деятельности в команде; - понятие и особенности коллектива; - методы управления различными видами коллективов; - особенности формирования эффективной команды; -приемы и способы управления командой, координации членов команды и определение ролей членов команды.	-организовывать различные виды исследовательских работ; работать с различными видами коллективов; управлять самостоятельной деятельностью членов команды.	-навыками организации исследовательской работы; -навыками работы с коллективами и поведения в коллективах; -навыками формирования эффективной команды; навыками управления и координации членов команды.	**зачет**
ПК-6 Способен преподавать юридические дисциплины, организовывать самостоятельную научно-исследовательскую работу обучающихся, осуществлять правовое воспитание	ПК-6.1. Знает методику преподавания в образовательных учреждениях высших образования ПК-6.2. Владеет навыками преподавания юридических дисциплин с учетом выделения частно-правовых, публично-правовых, материальных и процессуальных отраслей права	- понятие, виды и методы педагогической деятельности; - современные технологии преподавания; - содержание юридических дисциплин; - методики преподавания правовых дисциплин.	- организовывать и проводить педагогические исследования; - использовать методики и технологии преподавания юридических дисциплин.	- навыками организации и проведения педагогических исследований; - навыками преподавания юридических дисциплин на высоком теоретическом и методическом уровне.	**зачет**

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основные методы и методики преподавания юриспруденции в высшей школе» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.01. Дисциплина изучается в 2 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	1
Семестр	2	2
Лекции	6	2
Практические занятия	24	8
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	30	10
Самостоятельная работа	78	94
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Преподавание юриспруденции как педагогическая система	2	2		8	12
2.	Методы и формы обучения в образовательном процессе вуза	2	4		6	12
3.	Методика подготовки и проведения лекции		2		10	12
4.	Методика подготовки и проведения практического занятия		2		10	12
5.	Методика подготовки и проведения лабораторных занятий		2		10	12
6.	Игровые формы и методы обучения юриспруденции		4		8	12
7.	Контроль качества усвоения знаний студентов		2		10	12
8.	Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов		2		10	12
9.	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	2	4		6	12
10.	**Подготовка к зачету**					
		6	24	0	78	108

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Преподавание юриспруденции как педагогическая система	2			10	12
2.	Методы и формы обучения в образовательном процессе вуза		1		10	11
3.	Методика подготовки и проведения лекции		1		10	11
4.	Методика подготовки и проведения практического занятия		1		10	11
5.	Методика подготовки и проведения лабораторных занятий		1		10	11
6.	Игровые формы и методы обучения юриспруденции		1		10	11
7.	Контроль качества усвоения знаний студентов		1		10	11
8.	Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов		1		10	11
9.	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин		1		14	15
10.	**Подготовка к зачету**					4
		2	8		94	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Преподавание юриспруденции как педагогическая система	1.Возникновение и развитие современной системы обучения в высшей школы. Понятие системы образования. 2.Предмет, задачи педагогики в высшей школе. 3.Организационно правовые основы высшей школы профессионального образования. 4.Методические основы современной педагогики высшей школы. 5. Научно-педагогическое исследование, методика его организации. 6.Взаимодействие педагогической теории и практики 7.Основные концепции правового образования. 8.Понятие, цели, задачи высшего образования, пути его развития в современном обществе. 9.Особенности педагогики высшей школы. 10.Принципы: познание, научение, спонтанное усвоение, латентное усвоение, общение, управляемое усвоение, обучение. 11.Требования к преподавателю в высшей школе.	2	1.Возникновение и развитие современной системы обучения в высшей школы. Понятие системы образования. 2.Предмет, задачи педагогики в высшей школе. 3.Организационно правовые основы высшей школы профессионального образования. 4.Методические основы современной педагогики высшей школы. 5. Научно-педагогическое исследование, методика его организации. 6.Взаимодействие педагогической теории и практики 7.Основные концепции правового образования. 8.Понятие, цели, задачи высшего образования, пути его развития в современном обществе. 9.Особенности педагогики высшей школы. 10.Принципы: познание, научение, спонтанное усвоение, латентное усвоение, общение, управляемое усвоение, обучение. 11.Требования к преподавателю в высшей школе.	2
2.	Методы и формы обучения в образовательном процессе вуза	1.Методика преподавания как наука, ее предмет и роль в педагогической деятельности. 2. Методы стимулирования и мотивации учебной познавательной деятельности. 3. Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности. 4. Методы контроля и самоконтроля эффективности учебно-познавательной деятельности. 5. Методы стимулирования и мотивации учебной познавательной деятельности. 6. Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности. 7. Методы контроля и самоконтроля эффективности учебно-познавательной деятельности. 8. Объяснительно-иллюстративный метод. 9. Репродуктивный метод. 10.Метод проблемного изложения.	2	1.Методика преподавания как наука, ее предмет и роль в педагогической деятельности. 2. Методы стимулирования и мотивации учебной познавательной деятельности. 3. Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности. 4. Методы контроля и самоконтроля эффективности учебно-познавательной деятельности. 5. Методы стимулирования и мотивации учебной познавательной деятельности. 6. Методы организации и осуществления учебно-познавательной деятельности. 7. Методы контроля и самоконтроля эффективности учебно-познавательной деятельности. 8. Объяснительно-иллюстративный метод. 9. Репродуктивный метод. 10.Метод проблемного изложения.	4

		11.Частично-поисковый, или эвристический метод. 12.Исследовательский метод. 13.Метод сообщения новых знаний: объяснение, рассказ, лекция 14.Методы приобретения новых знаний: экскурсия, самостоятельная работа с книгой, упражнения; 15.Методы работы с техническими средствами; самостоятельная работа. 16.Игровые формы и методы обучения ы юриспруденции. 17.Участие в юридической клинике как специфический метод (погружения) в профессию. 16.Как ключевое звено в педагогике, требования к преподавателю. 17.Межпредметные и внутрикурсовые связи в правовом обучении		11.Частично-поисковый, или эвристический метод. 12.Исследовательский метод. 13.Метод сообщения новых знаний: объяснение, рассказ, лекция 14.Методы приобретения новых знаний: экскурсия, самостоятельная работа с книгой, упражнения; 15.Методы работы с техническими средствами; самостоятельная работа. 16.Игровые формы и методы обучения ы юриспруденции. 17.Участие в юридической клинике как специфический метод (погружения) в профессию. 16.Как ключевое звено в педагогике, требования к преподавателю. 17.Межпредметные и внутрикурсовые связи в правовом обучении	
3.	Методика подготовки и проведения лекции			1.Лекция как основная форма учебных занятий в вузе. 2.История возникновения и развития лекции. 3.Основные цели и функции современной лекции в вузе. 4.Лекция - как сотворчество, совместное мышление, партнерство, студента и преподавателя. 5.Систематизирующая функция лекции. 6.Прикладной характер современной лекции. 7.Лекция – как транслятор определенной культуры общества. 8.Смысл проблемной лекции, её задачи. 9.Методы проблемного обучения. 10.Приемы построения проблемной лекции. 11.Методика подготовки к лекции. 12. Методические принципы и приемы чтения лекций. 13. Формы проведения лекций в процессе преподавания юридических дисциплин 14. Учебно-методические материалы и их место в процессе подготовки и чтения лекций	2
4.	Методика подготовки и проведения практического занятия			1.Значение практических занятий 2.Методика и порядок проведения практического занятия по юридической дисциплине. 3.Типы практических занятий. 4.Методика подготовки и проведения активного занятия. 5.Критерии оценки практического занятия.	2
5.	Методика подготовки и			1. Методика подготовки и проведения лабораторных	2

	проведения лабораторных занятий			занятий 2. Проектное управление как форма лабораторных занятий при преподавании юридических дисциплин.	
6.	Игровые формы и методы обучения юриспруденции			1.Сущность и принципы современных технологий обучения в высшей школе. 2.Проблемное обучение. 3.Технология контекстного обучения. 4. Виртуально-тренинговые технологии обучения 5.Методы стимулирования и мотивации в преподавании юридических дисциплин. 6.Современные методы разработки наглядных пособий по юриспруденции. 7.Цифровая технологии и библиотека как важнейший и современный источник информации юриста.	4
7.	Контроль качества усвоения знаний студентов			1. Оценка качества образования 2. Методы оценки качества 3. Критерии эффективности качества образования	2
8.	Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов			1.Понятие и виды самостоятельной работы студентов. 2.Основные направления организации самостоятельной работы. 3.Задачи самостоятельной работы студентов. 4.Руководство самостоятельной работой студентов. 5.Методы педагогического контроля. 6.Устная и письменная форма проведения экзамена и зачета. 7.Рейтинговая системе учета активности студента. 8.Подготовка к итоговой аттестации студента и преподавателя.	2
9.	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	1. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов. 2..Общие и специальные особенности преподавания правовых дисциплин. 3. Особенности преподавания юридических дисциплин частного права. 4.Особенности преподавания юридических дисциплин публичного права. 5.Методика преподавания отдельных юридических дисциплин: Теории государства и права; Гражданского права; Гражданского процессуального права	2	1. Характеристика учебной дисциплины и особенности ее преподавания для юристов. 2..Общие и специальные особенности преподавания правовых дисциплин. 3. Особенности преподавания юридических дисциплин частного права. 4.Особенности преподавания юридических дисциплин публичного права. 5.Методика преподавания отдельных юридических дисциплин: Теории государства и права; Гражданского права; Гражданского процессуального права	4
	Всего		**6**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Преподавание юриспруденции как педагогическая система	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Методы и формы обучения в образовательном процессе вуза	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Методика подготовки и проведения лекции	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Методика подготовки и проведения практического занятия	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
5.	Методика подготовки и проведения лабораторных занятий	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
6.	Игровые формы и методы обучения юриспруденции	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
7.	Контроль качества усвоения знаний студентов	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
8.	Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
9.	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей зачета, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за зачет – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на зачете.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример вопросов для входного контроля знаний студентов

1. Уровни образования в России
2. Нормативные акты, регламентирующие образовательную деятельность
3. Управление в области образования и т.д.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Преподавание юриспруденции как педагогическая система	Устный опрос, презентация реферата, конспект	УК-3.1, 3.2 (промежуточный этап); ПК-6.1, 6.2 (промежуточный этап)
2.	Методы и формы обучения в образовательном процессе вуза	Устный опрос, презентация реферата, конспект	УК-3.1, 3.2 (промежуточный этап); ПК-6.1, 6.2 (промежуточный этап)
3.	Методика подготовки и проведения лекции	Устный опрос, презентация реферата, конспект, контрольные вопросы и задания	УК-3.1, 3.2 (промежуточный этап); ПК-6.1, 6.2 (промежуточный этап)
4.	Методика подготовки и проведения практического занятия	Устный опрос, презентация реферата, конспект, контрольные вопросы и задания	УК-3.1, 3.2 (промежуточный этап); ПК-6.1, 6.2 (промежуточный этап)
5.	Методика подготовки и проведения лабораторных занятий	Устный опрос, презентация реферата, конспект, контрольные вопросы и задания	УК-3.1, 3.2 (промежуточный этап); ПК-6.1, 6.2 (промежуточный этап)
6.	Игровые формы и методы обучения юриспруденции	Устный опрос, презентация реферата, конспект, контрольные вопросы и задания	УК-3.1, 3.2 (промежуточный этап); ПК-6.1, 6.2 (промежуточный этап)
7.	Контроль качества усвоения знаний студентов	Устный опрос, презентация реферата, конспект, контрольная работа	УК-3.1, 3.2 (промежуточный этап); ПК-6.1, 6.2 (промежуточный этап)
8.	Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	Устный опрос, презентация реферата, конспект	УК-3.1, 3.2 (промежуточный этап); ПК-6.1, 6.2 (промежуточный этап)

9.	Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	Устный опрос, презентация реферата, конспект, итоговая контрольная работа	УК-3.1, 3.2 (промежуточный этап); ПК-6.1, 6.2 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

к теме 1:

1. Система высшего и послевузовского профессионального образования.
2. Государственные образовательные стандарты и образовательные программы высшего и послевузовского образования.
3. Ступени высшего профессионального образования.
4. Методика преподавания как наука, ее предмет и роль в педагогической деятельности.
5. Понятие системы образования. Понятие, цели, задачи высшего образования, пути его развития в современном обществе.
6. Особенности педагогики высшей школы.
7. Организация, планирование и программирование учебного процесса в высшей школе.
8. Характеристика юриспруденции и особенности методики ее преподавания.
9. Основные формы преподавания юридических дисциплин в высшей школе и их роль в учебном процессе.
10. Нормативно-правовая база учебного процесса.
11. Правовое регулирование учебного процесса и творчество преподавателя
12. Болонское соглашение: основные положения и проблемы перехода к двухуровневому образованию.
13. Специфика деятельности преподавателя высшей школы.
14. Стили профессиональной деятельности преподавателя высшей школы.
15. Готовность к профессиональной педагогической деятельности в условиях высшей школы.
16. Модель профессиональной компетентности преподавателя высшей школы.
17. Система компетенций преподавателя высшей школы.
18. Уровни профессиональной компетентности преподавателя высшей школы.
19. Понятие общей, профессиональной базовой культуры личности.
20. Педагогическая этика.
21. Структура и содержание педагогической культуры.
22. Творческое мышление преподавателя.
23. Творчество как вид деятельности преподавателя.
24. Творческий характер преподавательской деятельности.
25. Сотворчество педагога и студента.
26. Понятие профессиональной карьеры преподавателя.
27. Имидж, как составляющая успешной карьеры преподавателя.

к теме 2:

1. Формы получения образования и их влияние на методику преподавания.
2. Общие требования к организации образовательного процесса. Организация самостоятельной работы студентов.
3. Промежуточная аттестация студентов: общие требования к организации и проведению.
4. Государственная итоговая аттестация выпускников вузов.
5. Структура современного юридического образования в Российской Федерации.
6. Структура образовательной программы по направлению подготовки «Юриспруденция».
7. Письменные работы по юридическим дисциплинам.
8. Виды и типы практик. Воспитательный компонент в подготовке студентов-юристов.

9. Юридические дисциплины в структуре образовательных программ неюридического профиля.

10. Правовое обучение на различных уровнях системы образования. Правовое воспитание и просвещение в РФ.

к теме 3:

1. Понятие лекции, ее функции в учебном процессе.
2. Методика подготовки к лекции (на примере отдельной темы из курса теории государства и права).
3. Методика составления текста лекции (на примере отдельной темы из курса теории государства и права).
4. Методические принципы и приемы чтения лекций.
5. Формы проведения лекций.
6. Учебно-методические материалы и их место в лекциях.
7. Лекция как основная форма учебных занятий в вузе: понятие и классификация.
8. Подготовка к лекции: основные требования и методические приемы. Нетрадиционные методики чтения лекции.

к теме 4:

1. Практические занятий как вид учебных занятий в вузе: понятие, виды, структура.
2. Методика подготовки к практическим занятиям.
3. Применение активных форм обучения при проведении практических занятий по юридическим дисциплинам.

к теме 5:

1. Понятие и виды юридических клиник.
2. Организация юридической клиники: основные требования.
3. Виды деятельности юридических клиник.
4. Организация производственной и преддипломной практики студентов в юридической клинике.

к теме 6:

1. Деловые игры в современном профессиональном обучении.
2. Формы активизации студентов на семинарском занятии и эффективность их использования при изучении конкретных юридических дисциплин.
3. Применение информационных технологий в процессе преподавания юридических дисциплин.
4. Инновации в процессе преподавания юридических дисциплин.

к теме 7:

1. Индивидуальные и групповые консультации со студентами.
2. Роль промежуточного контроля по учебному курсу и методика его проведения.
3. Рейтинговая система оценки знаний.
4. Методика проведения зачетов и экзаменов.
5. Методика защиты курсовых и дипломных работ.
6. Методика организации и проведения государственных экзаменов и защиты дипломных работ и диссертаций

к теме 8:

1. Самостоятельная работа студента: понятие и функции.
2. Формы организации самостоятельной работы студентов (на примере отдельной темы из курса теории государства и права).
3. Информационно-методическое обеспечение учебных курсов.

к теме 9:

28. Характеристика юриспруденции и особенности методики ее преподавания.

29. Основные формы преподавания юридических дисциплин в высшей школе и их роль в учебном процессе.
30. Особенности преподавания исторических юридических дисциплин:
31. Особенности преподавания специальных юридических дисциплин
32. Профессиональная подготовка преподавателей высшей школы за рубежом.
33. Подготовка преподавателей высшей школы в отечественной образовательной практике.
34. Университетский Инновационно-технологический центр как условие совершенствования подготовки преподавателей высшей школы.
35. План проведения педагогических мастерских в процессе повышения квалификации преподавательских кадров в США.
36. Особенности преподавания юридических дисциплин частного права.
37. Особенности преподавания юридических дисциплин публичного права.
38. Методика преподавания Конституции РФ.
39. Методика преподавания теории государства
40. Методика преподавания теории права
41. Методика преподавания административного права
42. Методика преподавания гражданского права
43. Методика преподавания уголовного права
44. Методика преподавания трудового права
45. Методика преподавания образовательного права

7.3.2. Контрольные вопросы и задания

К темам 3-6

Подготовка и проведение мастер-класса по современным образовательным технологиям. Студены разрабатывают фрагмент занятия (лекции, семинара, практического занятия, коллоквиума и пр.) по одной из современных образовательных технологий. Примерная тематика мастер-классов:

- Образовательная технология «Творческая мастерская»
- Образовательная технология «Деловая игра», «ролевая игра», имитационные игры
- Технология «Кейс-стади»
- Интерактивные методы обучения
- Лекция в режиме компьютерной презентации
- Технология проведения дискуссии, диспута
- Технология развивающего обучения
- Технология «мозговой штурм» (брейнсторминг)

7.3.3. Контрольная работа

к темам 1-7

дать развернутый ответ на данные вопросы:

1. Понятие лекции, ее функции в учебном процессе
2. Практические занятий как вид учебных занятий в вузе: понятие, виды, структура.
3. Игровые технологии в современном профессиональном обучении
4. Самостоятельная работа студента: понятие и функции
5. Основные формы преподавания юридических дисциплин в высшей школе и их роль в учебном процессе

7.3.4. Итоговое тестирование

Просмотр занятия преподавателя вуза, находящегося в свободном доступе в сети Интернет.

Анализ данного занятия и составление письменного отчета с анализом

образовательных и воспитательных единиц лекции, анализом использованных методов и образовательных технологий.

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**П**	**КЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Преподавание юриспруденции как педагогическая система	0,4	0,1	1		1,5			2
Методы и формы обучения в образовательном процессе вуза	0,4	0,1	1		1,5			2
Методика подготовки и проведения лекции	0,4	0,1	1	3	4,5			2
Методика подготовки и проведения практического занятия	0,4	0,1	1	3	4,5			2
Методика подготовки и проведения лабораторных занятий	0,3	0,1	1	3	4,4			2
Игровые формы и методы обучения юриспруденции	0,3	0,1	1	3	4,4			3
Контроль качества усвоения знаний студентов	0,3	0,1	1		1,4	10		2
Деятельность преподавателя по организации самостоятельной работы студентов	0,3	0,1	1		1,4			2
Методика преподавания отдельных юридических дисциплин	0,3	0,1	1		1,4		5	3
Всего	**3,1**	**0,9**	**9**	**12**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
КЗ- контрольные вопросы и задания
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к зачету

1. Предмет учебной дисциплины Методика преподавания права. Специфика предмета
2. Организационные основы высшего образования
3. Правовые основы высшего образования
4. Структура современного юридического образования
5. Нормативные акты, устанавливающие общие требования к организации образовательного процесса в вузе

6. Роль ФГОС ВО
7. Значение основных понятий «правовое обучение», «правовое образование» и «правовое воспитание» и их соотношении
8. Отличие «знаниевой» модели организации обучения от компетентностного подхода
9. Общекультурные и профессиональные компетенции
10. Особенности использования компетентностного похода при обучении в юридическом вузе
11. Цели обучения и их виды
12. Воспитание в широком и узком смыслах
13. Методы и приемы обучения и их классификация.
14. Активные методы обучения
15. Сущность образовательной технологии «кейс-стади»
16. Формы обучения
17. Преимущества и недостатки лекционной формы работы по сравнению с практическими и семинарскими занятиями
18. Особенности проведения лекции-презентации, лекции в диалоговом режиме
19. Типы семинаров
20. Виды и формы оценки знаний обучающихся
21. Балльно-рейтинговая система
22. Проведение итоговой аттестации
23. Структура педагогической деятельности преподавателя вуза и связанная с ней система его профессиональных компетенций
24. Основные профессионально значимые качества личности преподавателя юридических дисциплин
25. Содержание профессионально-педагогической компетентности преподавателя вуза
26. Особенности и тенденции развития системы образования на современном этапе

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Кашапов, М. М. Инновационные образовательные технологии : учебник : [16+] / М. М. Кашапов, Ю. В. Пошехонова, А. С. Кашапов. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 264 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683664 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр.: с. 238-248. – ISBN 978-5-4499-2490-2. – Текст : электронный.
2. Методика преподавания права : учебник : [16+] / В. С. Плетников, М. С. Плетникова, А. С. Шабуров [и др.] ; под ред. В. С. Плетникова. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 272 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712243 (дата обращения: 15.07.2025). – ISBN 978-5-4499-4394-1. – DOI 10.23681/712243. – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Капустина, В. А. Методика преподавания правовых дисциплин : учебное пособие : [16+] / В. А. Капустина, Ю. А. Козлова ; Новосибирский государственный технический университет. – Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2017. – 68 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574755 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7782-3398-0. – Текст : электронный.
2. Методологические проблемы цивилистических исследований=Methodological problems of the civil researches : сборник научных статей. Ежегодник : сборник научных трудов / отв. ред. А. В. Габов, В. Г. Голубцов, О. А. Кузнецова ; Пермский государственный национальный исследовательский университет [и др.]. – Москва : Статут, 2018. – Выпуск 3. 2018. – 383 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563850 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907139-22-0. – Текст : электронный.
3. История, теория и практика гражданско-правового образования : учебное пособие : [16+] / В. Ю. Сморгунова, В. А. Рукинов, Е. Ю. Калинина, Д. А. Садакова ; под ред. В. Ю. Сморгуновой ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2022. – 176 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=709621 (дата обращения: 15.07.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-3203-3. – Текст : электронный.

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.

10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 // www.consultant.ru
2. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ // www.consultant.ru
3. Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020 // www.consultant.ru
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 // www.consultant.ru
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» // www.consultant.ru
6. Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «О практической подготовке обучающихся» от 05.08.2020 № 885/390// www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций;
- Серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет.
- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr
- Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES.
- Google Chrome (free).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в

электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Научно-исследовательский семинар»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: к.и.н., Туаева Н.Ю.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о.зав.кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 22
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 23

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Научно-исследовательский семинар» является: развитие у студентов компетенций по проведению научной работы в области юриспруденции, поиску и работе с источниками, планированию исследовательской деятельности, использованию общих и специальных методов исследования, структурированию и оформлению научных текстов, представлению результатов научной работы в письменной и устной форме, а также участию в научной дискуссии.

Задачи:

- сформировать представление о разнообразных видах и формах исследовательской деятельности в области юриспруденции;
- раскрыть содержание и отличительные особенности различных видов и форм исследовательской деятельности студентов;
- сформировать способность планирования исследовательской деятельности;
- сформировать навыки написания научных текстов;
- сформировать аналитический и толерантный тип научного мышления;
- развить творческие способности; навыки коммуникации, дискуссионной, проектной и командной работы;
- более глубокое в сравнении с общими курсами изучение проблем правового регулирования гражданско-правовых и уголовно-правовых отношений;
- научить основам самостоятельного выявления научных проблем, а также описания способов и предложений по их решению.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Понимает принципы проектного подхода к управлению. УК-2.2. Демонстрирует способность управления проектами.	• методологические принципы и закономерности правового менеджмента; • основные направления совершенствования управленческой деятельности; • управленческие инновации в профессиональной деятельности; • мотивы, определяющие правовое поведение субъектов проектной деятельности;	• выстраивать аргументы в пользу сотрудничества, критически оценивать проблемные ситуации, выявлять затруднения и противоречия в групповой коммуникации; • объяснять (интерпретировать) правовые явления и процессы в контексте общественных процессов; • анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности • критически оценивать проблемные ситуации, выделять затруднения и противоречия в групповой коммуникации;	• методологическими принципами, технологиями анализа и синтеза проектной деятельности на основе системного подхода; • способностью к обобщению, анализу, управлению проектами; • технологией совмещения эффективного управления проектом и оказания квалифицированной юридической поддержки; • прогнозирование; стратегическое планирование; комплексный контроль развития ситуации;	**зачет**
ПК-7 Способен квалифицированно проводить	ПК-7.1. Знает принципы и методы проведения научных	• понятие, признаки и основные этапы осуществления	• сформулировать цели и задачи исследования, классифицировать	• навыком использования научных знаний в конкретных	

научные исследования в области права	правовых исследований, владеет навыками сочетания таких методов ПК-7.2. Владеет навыками самостоятельного научного резюмирования с подготовкой теоретического и фактологического обоснования	исследовательской деятельности; • - структурные компоненты теоретического и прикладного исследования (проблемы, гипотезы, теории, факты, обобщения, законы и т.д.); • основные методы научных исследований в юридической сфере; • правила и принципы обоснования актуальности темы исследования, формулирования объекта и предмета, исследования, описания теоретической и эмпирической основ исследования	методы научного исследования; • сопоставлять эмпирический и теоретический материал; • оформлять необходимые информационные и аналитические документы и материалы; • научно обосновывать рабочие гипотезы при разработке концептуальных основ исследования государственных и правовых институтов;	направлениях правовой политики государства; • навыками обобщения больших информационных массивов; • основными общенаучными и частными методами научного исследования; • способностью формулировать и отстаивать научные выводы, основные концептуальные подходы и оценки по теме исследования; • навыками написания, оформления и презентации научных работ;	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Научно-исследовательский семинар» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.02.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы. (144 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1/2	1/2
Семестр	2/4	2/4
Лекции	-	-
Практические занятия	10/18	10/18
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	10/18	10/18
Самостоятельная работа	58/50	58/50
Курсовая работа	-	-
Зачет	+/+	+/+
Экзамен	-	-
Общее количество часов	144 час.	144 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Наука в современном обществе. Научное исследование и его характеристики		2		10	12
2.	Планирование научно – исследовательской работы		2		12	14
3.	Подготовка научно-аналитического обзора по выбранной теме		2		12	14
4.	Подготовка эссе/реферата/доклада		2		12	14
5.	Написание и оформление научной статьи		2		12	14
	Подготовка к зачету					4
	ВСЕГО во 2 семестре:		**10**		**58**	**72**
1.	Магистерская диссертация: общая характеристика и структура		2		10	12
2.	Подготовка рецензии на научные статьи иных авторов.		4		10	14
3.	Подготовка научной публикации и доклада на научную конференцию по теме магистерской диссертации.		4		10	14
4.	Составление отчета о научно-исследовательской работе		4		10	14
5.	Защита и презентация научной работы по теме диссертации: общие требования и правила.		4		10	14
	Подготовка к зачету					4
	ВСЕГО в 4 семестре:		**18**		**50**	**72**
	ИТОГО:		**28**		**108**	**144**

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Наука в современном обществе. Научное исследование и его характеристики		2		10	12
2.	Планирование научно – исследовательской работы		2		12	14
3.	Подготовка научно-аналитического обзора по выбранной теме		2		12	14
4.	Подготовка эссе/реферата/доклада		2		12	14
5.	Написание и оформление научной статьи		2		12	14
	Подготовка к зачету					4
	ВСЕГО во 2 семестре:		**10**		**58**	**72**
1.	Магистерская диссертация: общая характеристика и структура		2		10	12
2.	Подготовка рецензии на научные статьи иных авторов.		4		10	14
3.	Подготовка научной публикации и доклада на научную конференцию по теме магистерской диссертации.		4		10	14
4.	Составление отчета о научно-исследовательской работе		4		10	14
5.	Защита и презентация научной работы по теме диссертации: общие требования и правила.		4		10	14
	Подготовка к зачету					4
	ВСЕГО в 4 семестре:		**18**		**50**	**72**
	ИТОГО:		**28**		**108**	**144**

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
2 семестр					
1.	Наука в современном обществе. Научное исследование и его характеристики			1. Понятие, виды, основные категории современной науки. 2. Цель и основные характеристики научно-исследовательской работы. 3. Особенности организации научно-исследовательской работы магистра. 4. Специфика научного исследования в области права. 5. Общенаучные и специальные методы исследования	2
2.	Методология написания магистерской диссертации и планирование научно – исследовательской работы			1. Ознакомление с тематикой научно-исследовательской работы в магистратуре, соответствующей учебному плану «Уголовное право» и «Гражданское право»; 2. Определение проблемы, темы и перспектив исследования. 3. Формулирование цели, задач, структуры и методологии исследования. 4. Определение объекта и предмета исследования, его актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости.	2
3.	Подготовка научно-аналитического обзора по выбранной теме			1. Выявление возможных видов источников 2. Анализ опубликованной по теме литературы, выявление научной литературы в опубликованных научных работах. 3. Подбор и анализ научных материалов, опубликованных в различных отечественных и зарубежных изданиях. 4. Изучение нормативных документов и судебной практики.	2

4.	Подготовка эссе/реферата/доклада			1. Реферат как вид научной работы 2. Эссе как вид научной работы 3. Научная статья как вид научной работы. 4. Требования к оформлению научной статьи 5. Публичное представление результатов исследования в форме доклада	2
5.	Написание и оформление научной статьи			1. Цели и задачи статьи как научной работы. 2. Структура научной статьи. 3. Подготовительный этап работы над научной статьей. 4. Работа над анализом источников, составление библиографии в рамках выбранной темы исследования. 5. Подготовка основного содержания исследования	2
4 семестр					
6.	Магистерская диссертация: общая характеристика и структура.			1. Основные теоретические подходы магистерского исследования. 2. Тема магистерской диссертации и исследования в сфере корпоративного права. 3. Структура магистерской диссертации. 4. Особенности написания академического текста. 5. Процедура защиты магистерской диссертации.	2
7.	Подготовка рецензии на научные статьи			1. Цель, характеристика и особенности написания рецензии как научной работы 2. Правила написания рецензии. 3. Навыки участия в обсуждении, научной дискуссии.	4
8.	Подготовка научной публикации и доклада на научную конференцию по теме магистерской диссертации.			1.Основные требования к содержанию научной статьи. 2.Сбор и систематизация опубликованных источников, научной литературы по теме. 3.Ознакомление со справочными изданиями, базами данных, подбор нормативно-правовых актов и других материалов (судебная практика и т. п.) по теме исследования.	4

				4. Структура и стиль научной статьи.	
9.	Составление отчета о научно-исследовательской работе			1.Составление плана аналитического отчета о проведенном исследовании. 2.Типовая структура аналитического отчета. 3.Подготовка отчета. 4.Презентация отчета о научно-исследовательской работе.	4
10.	Защита и презентация научной работы по теме диссертации: общие требования и правила.			1. Требования к публичной презентации исследования 2. Процедура защиты диссертации. 3. Подготовка публичной презентации своего исследования	4

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Наука в современном обществе. Научное исследование и его характеристики	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
2.	Методология написания магистерской диссертации и планирование научно – исследовательской работы	Работа с конспектом лекции. Определение проблемы, темы и перспектив исследования. Формулирование цели, задач, структуры и методологии исследования. Определение объекта и предмета исследования, его актуальности, научной новизны, теоретической и практической значимости.
3.	Подготовка научно-аналитического обзора по выбранной теме	Работа с конспектом лекции. Проведение анализа опубликованной по теме литературы, подготовка библиографического списка источников, опубликованных в различных отечественных и зарубежных изданиях. Изучение, подбор и анализ нормативных документов и судебной практики.
4.	Подготовка эссе/реферата/доклада	Работа с конспектом лекции. Определение темы эссе/доклада, обоснование актуальности, составление плана выступления. Написание эссе/доклада по теме диссертации.
5.	Написание и оформление научной статьи	Работа с конспектом лекции. Подготовка научной статьи
6.	Магистерская диссертация: общая характеристика и структура	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Предоставление варианта плана диссертации.
7.	Подготовка рецензии на научные статьи.	Работа с конспектом лекции. Написание рецензии на выбранную статью. Участие в научной дискуссии.
8.	Подготовка научной публикации и доклада на научную конференцию по теме магистерской диссертации.	Работа с конспектом лекции. Представление рабочего варианта статьи.
9.	Составление отчета о научно-исследовательской работе.	Работа с конспектом лекции. Составление плана и рабочего варианта отчета по научно-исследовательской работе.
10.	Защита и презентация научной работы по теме диссертации: общие требования и правила.	Работа с конспектом лекции. Представление рабочего варианта презентации и выступления.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Наука в современном обществе. Научное исследование и его характеристики	Устный опрос, конспект	УК -2, ПК-7 (промежуточный этап);
2.	Методология написания магистерской диссертации и планирование научно – исследовательской работы	Устный опрос практико-ориентированные задачи, конспект	УК -2, ПК-7 (промежуточный этап);
3.	Подготовка научно-аналитического обзора по выбранной теме	Устный опрос, практико-ориентированные задачи	УК -2, ПК-7 (промежуточный этап);
4.	Подготовка эссе/реферата/доклада	Устный опрос, практико-ориентированные задачи, конспект	УК -2, ПК-7 (промежуточный этап);
5.	Написание и оформление научной статьи	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	УК -2, ПК-7 (промежуточный этап);
6.	Магистерская диссертация: общая характеристика и структура	Устный опрос, конспект	УК -2, ПК-7 (промежуточный этап);
7.	Подготовка рецензии на научные статьи	Устный опрос, практико-ориентированные задачи	УК -2, ПК-7 (промежуточный этап);
8.	Подготовка научной публикации и доклада на научную конференцию по теме магистерской диссертации.	Устный опрос, практико-ориентированные задачи	УК -2, ПК-7 (промежуточный этап);
9.	Составление отчета о научно-исследовательской работе.	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	УК -2, ПК-7 (промежуточный этап);
10.	Защита и презентация научной работы по теме диссертации: общие требования и правила.	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	УК -2, ПК-7 (промежуточный этап);

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

Не предусмотрено.

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

по теме 2 «Методология написания магистерской диссертации и планирование научно-исследовательской работы»:

1. Выбрать тему магистерской диссертации.
2. Сформулировать цели задачи исследования.
3. Обосновать актуальность выбранной темы.
4. Составить план научно-исследовательской работы

по теме 3 «Подготовка научно-аналитического обзора по выбранной теме»:

1. Подготовить библиографический список научных источников по выбранной теме.
2.Подготовить обзор и анализ нормативных документов и материалов судебной практики по выбранной теме.

по теме 4 «Подготовка эссе/реферата/доклада»:

1. Определить темы эссе/реферата/доклада.
2. Обосновать актуальность темы.
3. Подготовить план работы.

по теме 5 «Написание и оформление научной статьи»:

1. Представить материалы для научной статьи.
2. Определить структуру работы.
3. Подготовить аннотацию к статье (не менее 30 слов) и ключевые слова (5 - 10 слов)
4. Оформить список используемых источников и ссылки на источники в соответствии с требованиями ГОСТ и материалам, представляемым для опубликования в Бюллетене ВИУ.

по теме 7 «Подготовка рецензии на научные статьи»:

1. Выбрать статью в соответствии с темой
2. Подготовить вариант рецензии, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду научных работ.
3. Публичное представление рецензии и участие в научной дискуссии.

по теме 8 «Подготовка научной публикации и доклада на научную конференцию»:

1. Представить материалы для статьи к публикации в Бюллетене ВИУ.
2. Подготовить доклад выступления (презентацию) на конференции.

по теме 9 «Составление отчета о научно-исследовательской работе»:

Составить рабочий вариант отчета о проделанной научно-исследовательской работе в соответствии с утвержденным планом работы.

по теме 10 «Защита и презентация научной работы по теме диссертации: общие требования и правила»:

Подготовиться рабочий вариант презентации и выступления к процедуре защиты диссертации.

7.3.3. Контрольная работа

Написание и представление к публикации 2х статей

7.3.4. Итоговая контрольная работа (2 семестр).

1. Функцией науки в обществе является:
   а) создание грамотного, «умного» общества
   б) построение эффективной работы социума
   в) описание, объяснение и предсказание процессов и явлений действительности на основе открываемых ею (наукой) законов

2.Совокупность познавательных операций, в результате которых осуществляется движение мысли от менее общих положений к более общим – это:
   а) синтез
   б) системный подход
   в) метод индукции
   г) метод дедукции

3. Обобщение как общелогический метод исследования – это:
   а) разделение объекта на составные части с целью их самостоятельного изучения
   б) выделение одной или нескольких интересующих исследователя сторон изучаемого объекта
   в) прием познания, в результате которого устанавливаются общие свойства и признаки объектов
   г) метод познания, содержанием которого является совокупность приемов соединения отдельных частей предмета в единое целое

4. Все методы научного познания разделяют на группы по степени общности и широте применения. К таким группам методов НЕ относятся:
   а) философские
   б) общенаучные
   в) частнонаучные
   г) дисциплинарные
   д) определяющие

5. Наблюдение как один из основных эмпирических методов научного исследования – это:
   а) активное и целенаправленное вмешательство в протекание изучаемого процесса
   б) познавательная операция, лежащая в основе суждений о сходстве или различии объектов
   в) выделение одной или нескольких интересующих исследователя сторон изучаемого объекта
   г) целенаправленное изучение предметов, которое опирается в основном на данные органов чувств (ощущение, восприятие, представление)

6. Метод познания, при котором происходит перенос значения, полученного в ходе рассмотрения какого-либо одного объекта, на другой, менее изученный и в данный момент изучаемый:
   а) наблюдение
   б) аналогия
   в) синтез

г) описание

7. Верны ли суждения?
А) Научное исследование – это целенаправленное познание, результаты которого выступают в виде системы понятий, законов и теорий.
В) Научное исследование – это исследование, которое характеризуется своими особыми целями, а главное – методами получения и проверки новых знаний.

а) оба суждения верны
б) А – да, В – нет
в) оба суждения неверны
г) А – нет, В – да

8. Исходя из результатов деятельности, наука может быть:

а) фундаментальная
б) прикладная
в) в виде разработок
г) фундаментальная, прикладная и в виде разработок

9. Отличительными признаками научного исследования являются:

а) целенаправленность
б) поиск нового
в) систематичность
г) строгая доказательность
д) все перечисленные

10. Научный метод, лежащий в основе суждений о сходстве или различии объектов – это...

а) наблюдение
б) эксперимент
в) сравнение
г) теоретизация

11. «Формализм» и «массовость» - основные характеристики _____ методов:

а) дедуктивных
б) количественных
в) индуктивных
г) качественный

12. Форма общественного сознания, в которой систематизированы объективные знания о действительности:

а) наука
б) гипотеза
в) концепция
г) идеология

13. Что из перечисленного относится к теоретическому уровню исследования:

а) эксперимент
б) наблюдение
в) гипотеза
г) расчет

14. Часть теории науки, в которой обосновывается содержание, целесообразность и обусловленность определённых методов познания:

а) методология
б) гносеология
в) терминология
г) антропология

15. Под _____ исследования понимается тот конечный результат, который намерены получить после завершения работы.
а) целью
б) методами
в) задачами
г) принципами

7.3.4. Итоговая контрольная работа (4 семестр).

1. Основные задачи юридической науки:
а) обеспечение условий правопорядка и стабильности в обществе
б) теоретический анализ правовых явлений и процессов
в) правовое воспитание как фактор духовного развития людей
г) выработка правовых решений, влекущих за собой обязательность исполнения и возникновение правовых обстоятельств и последствий.

2. Принцип предполагающий, что государство и право характеризуются как изменяющиеся в пространстве и времени категории и поэтому должны исследоваться в динамике их развития:
а) принцип историзма
б) принцип объективизма
в) принцип плюрализма
г) принцип конструктивизма

3. _____ - это совокупность приемов, операций и способов теоретического познания и практического преобразования действительности при достижении определенных результатов.
а) метод
б) принцип
в) эксперимент
г) разработка

4. Событие или явление, которое является основанием для научного заключения или подтверждения, важным элементом, составляющим основу научного знания:
а) научный отчет
б) обзор
в) научный факт
г) научный доклад

5. Метод, предполагающий изучение права в «чистом» виде, вне связи с другими социальными явлениями (политикой, экономикой, идеологией и т.д.):
а) традиционно-аналитический
б) специально-юридический
в) логический
г) формально-юридический
6. Возникновение в обществе правового государства является:
а) закономерным результатом эволюционного развития общественных отношений

б) революционных преобразований в обществе
в) целенаправленных действий властных структур
г) активного воздействия на систему права других социальных систем

7. Неотъемлемая часть культуры общества, выражающая определённый уровень развития правосознания и законности, степень правоспособности и дееспособности граждан общества в разрешении общественных противоречий:
а) элитарная культура
б) правовая культура
в) массовая культура
г) культурный феномен

8. Событие или явление действительности, зафиксированное определенными средствами, описанное при помощи научных понятий или категорий - это:
а) объективный факт
б) артефакт
в) научный факт
г) научная гипотеза

9. Основные идеи, исходные положения или ведущие начала процесса формирования, развития и функционирования права — это:
а) нормы права
б) принципы права
в) теория права
г) история права

10. Метод, предполагающий сопоставление юридических понятий, явлений и процессов, установление их сходства и различий, изучение различных государственно-правовых систем путём их сопоставления, называется:
а) методом системного анализа
б) сравнительно-правовым методом
в) методом индукции
г) генетико-правовым методом

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**П**	**РЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Наука в современном обществе. Научное исследование и его характеристики	2			0	**2**			4
Методология написания магистерской диссертации и планирование научно – исследовательской работы	2			3	**5**			4

Подготовка научно-аналитического обзора по выбранной теме	3			3	**6**			4
Подготовка эссе/реферата/доклада	3			3	**6**			4
Написание и оформление научной статьи	3			3	**6**	10		4
Всего за 1 семестр	**13**			**12**	**25**	**10**	**5**	**20**
Магистерская диссертация: общая характеристика и структура	2			0	**2**			4
Подготовка рецензии на научные статьи	2			3	**5**			4
Подготовка научной публикации и доклада на научную конференцию по теме магистерской диссертации.	3			3	**6**			4
Составление отчета о научно-исследовательской работе. Написание научной статьи.	3			3	**6**			4
Защита и презентация научной работы по теме диссертации: общие требования и правила.	3			3	**6**	10		4
Всего за 4 семестр	**15**			**8**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к зачету - Выполнение всех практических заданий научно-исследовательского семинара.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Наследственное право: учебное пособие / О.Ю. Ильина, А.Н. Кузбагаров, Д. П. Стригунова [и др.].- Москва: Юнити-Дана, 2021. – 409 с.: табл.– (Duralex, sedlex). – Режим доступа: URL: https:// biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685802

8.2.Дополнительная литература

1. Наследственное право: учебное пособие / А. Н. Кузбагаров, О.Ю. Ильина, Н.Д. Эриашвили [и др.].- Москва: Юнити-Дана, 2017.– 288 с.: (Duralex, sedlex).– Режим доступа: URL: https:// biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685546
2. Наследственное право: учебное пособие / под ред. М.В. Максютина, Н. А. Волковой. – 2-е изд., перераб. и доп.– Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2017.– 240 с.- Режим доступа: URL: https:// biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683205

2.1.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru - Научная электронная библиотека «Университетская библиотека»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. http://www.law-enc.net - Большой юридический словарь онлайн
6. http:// www.garant.ru - Информационно-правовой портал «Гарант»
7. http://www.kodeks.ru - Информационно-правовой портал «Кодекс»
8. www.consultant.ru - Информационно-правовой портал «КонсультантПлюс»
9. http://www.ksrf.ru/ - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
10. https://www.vsrf.ru/ - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
11. http://arbitr.ru - Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации
12. http://vs.wlk.sudrf.ru – Официальный сайт Верховного Суда Республики Северная Осетия-Алания
13. http://www.pravo.gav.ru - Информационно-правовая система «Законодательство России»
14. http://www.oprave.ru - Юридический портал «Правопорядок»
15. http://www.legaltterm.info - Юридический словарь

15.1. Нормативные правовые документы *(при необходимости, для юр-ОБЯЗАТЕЛЬНО)*

15.2. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Корпоративное право»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Профиль Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры гражданского права, к.ю.н., доцент, Гагиева Алана Виленовна

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о. зав. кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 24
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 26

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Корпоративное право» является: формирование профессиональных навыков по применению действующего законодательства в юридической практике, а также приобретение знаний по корпоративному праву и формирование у студентов способности к профессиональной деятельности по реализации и обеспечению корпоративного права в различных сферах жизни российского общества.

Задачи:

- изучить назначение, функции, место и роль корпоративного права;
- сформировать у студентов представление о правах и обязанностях корпоративного юриста в организации, а также порядок их реализации в процессе правового обеспечения различных направлений деятельности юридического лица.
- использовать действующие нормативные акты по вопросам корпоративного права в сложившейся юридической практике организации данной работы;
- приобрести практические навыки по оформлению и ведению корпоративной документации;
- сформировать у студентов научное представление о формах корпоративного права, решения задач видах корпоративного нормотворчества, государственно-правовом регулирования деятельности юридических лиц, процессуальных формах защиты прав корпорации и их участников.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. УК-1.3.	• систему нормативных правовых актов в сфере корпоративных правоотношений; • закономерности и особенности разработки вариантов решения проблем в сфере правового регулирования корпоративных правоотношений на основе фундаментальных знаний гражданского права; • механизмы правового регулирования, основы стратегического планирования и проектирования в сфере корпоративных правоотношений.	• анализировать проблемные коллизионные ситуации, выявляя элементы правовых связей; • определять совокупность необходимых ресурсов для решения проблемной ситуации в сфере правового регулирования корпоративных отношений на основе действующих норм права и доктринальных источников; • определять правовые задачи; • определять границы рационального поведения исходя из имеющихся ресурсов и ограничений на основе действующих норм права;	• методами осознанного и аргументированного анализа проблем правового регулирования корпоративных правоотношений; • культурой мышления, способностью к обобщению, анализу корпоративных правоотношений и разработке вариантов решения правовых проблем и коллизий; • Технологиями стратегического планирования и проектирования для решения проблем в сфере регулирования корпоративных правоотношений.	**экзамен**

	Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.		• объяснять (интерпретировать) корпоративные явления и процессы в контексте общей теории права и правоприменительной практики.		

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Корпоративное право» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.03. Дисциплина изучается в 1 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётные единицы. (216 час.).

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс	1	1
Семестр	1	1
Лекции	4	4
Практические занятия	24	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	28	14
Самостоятельная работа	152	193
Курсовая работа	+	+
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	216 час.	216

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Общие положения корпоративного права	2	2		10	14
2.	Источники корпоративного права		2		18	20
3.	Система юридических лиц	2	2		10	14
4.	Создание и прекращение деятельности юридических лиц		2		18	20
5.	Особенности правового статуса юр лиц отдельных организационно-правовых форм		4		10	14
6.	Возникновение и прекращение прав участников		2		18	20
7.	Корпоративные права и обязанности участников		2		20	22
8.	Правовое регулирование экономической зависимости хозяйственных обществ		2		18	20
9.	Правовое регулирование ответственности органов управления юридических лиц		4		10	14
10.	Защита прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений		2		20	22
11.	**Подготовка к экзамену**					36
		4	24	0	152	216

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Общие положения корпоративного права	2	1		19	22
2.	Источники корпоративного права		1		20	21
3.	Система юридических лиц	2	1		18	21
4.	Создание и прекращение деятельности юридических лиц		1		20	21
5.	Особенности правового статуса юр лиц отдельных организационно-правовых форм		1		18	19
6.	Возникновение и прекращение прав участников		1		20	21
7.	Корпоративные права и обязанности участников		1		18	19
8.	Правовое регулирование экономической зависимости хозяйственных обществ		1		20	21
9.	Правовое регулирование ответственности органов управления юридических лиц		1		20	21
10.	Защита прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений		1		20	21
11.	**Подготовка к экзамену/зачету**					9
12.		4	10	0	193	216

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Общие положения корпоративного права	1. Понятие корпоративного права. 2. Место корпоративного права в системе российского права. 3. Корпоративные правоотношения как предмет корпоративного права. 4. Теории корпоративной правоспособности	2	1.Понятие корпоративного права. 2. Место корпоративного права в системе российского права. 3. Корпоративные правоотношения как предмет корпоративного права. 4. Теории корпоративной правоспособности	2
2.	Источники корпоративного права			1. Виды источников корпоративного права. 2. Особенности источников корпоративного права. 3. Внутренние документы корпорации. 4. Кодекс корпоративного поведения. 5. Правовой обычай. **6.** Правовые позиции судов	2
3.	Система юридических лиц	1. Классификация юридических лиц 2. Виды корпораций 3. Понятие организационно-правовой формы юридического лица.	2	1.Классификация юридических лиц 2. Виды корпораций 3. Понятие организационно-правовой формы юридического лица.	2
4.	Создание и прекращение деятельности юридических лиц			1. Учреждение юридического лица. 2. Устав юридического лица. 3. Государственная регистрация юридического лица. 4. Реорганизация . 5. Слияние и присоединение. 6. Разделение и выделение. 7. Преобразование. 8. Ликвидация юридического лица.	2

5.	Особенности правового статуса юр лиц отдельных организационно-правовых форм	.		1. Хозяйственные общества как юридические лица. 2. Хозяйственные партнерства. Крестьянское (фермерское) хозяйство 3. Корпоративные формы некоммерческих организаций. 4.Корпоративные объединения.	4
6.	Возникновение и прекращение прав участников			1. Основания возникновения прав участников. 2. Реестр участников. 3. Правовое регулирование перехода права на долю участия. 4. Прекращение прав участников.	2
7.	Корпоративные права и обязанности участников			1. Правовая природа корпоративных прав. 2. Классификация корпоративных прав. 3. Организационно-управленческие права. 4. Права, связанные с осуществлением контроля за деятельностью органов управления и финансово-хозяйственным состоянием общества. 5. Преимущественные права. 6. Ответственность за нарушение корпоративного договора. 7. Виды обязанностей	2
8.	Правовое регулирование экономической зависимости хозяйственных обществ			1. Аффилированность как предмет корпоративного права. Правовые последствия установления аффилированности. 2. Правовое регулирование группы лиц. 3. Антимонопольный контроль за экономической концентрацией. 4.Правовое регулирование экономической зависимости в законодательстве о банкротстве	2
9.	Правовое регулирование			1. Понятие и значение ответственности в корпоративных правоотношениях.	4

	ответственности органов управления юридических лиц			2. Ответственность юридического лица как корпорации. 3. Ответственность юридического лица по обязательствам учредителей. 4. Виды ответственности участников. 5. Ответственность членов органов управления юридических лиц.	
10.	Защита прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений			1. Понятие, природа и виды корпоративных конфликтов. 2. Виды корпоративных конфликтов и корпоративных споров. 3. Формы и способы защиты прав акционеров (участников). 4. Обжалование решений органов управления обществом. 5. "Ничтожные" и "оспоримые" решения общих собраний.	2
	Всего		**4**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Общие положения корпоративного права	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
2.	Источники корпоративного права	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
3.	Система юридических лиц	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы.
4.	Создание и прекращение деятельности юридических лиц	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
5.	Особенности правового статуса юр лиц отдельных организационно-правовых форм	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
6.	Возникновение и прекращение прав участников	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
7.	Корпоративные права и обязанности участников	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
8.	Правовое регулирование экономической зависимости хозяйственных обществ	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
9.	Правовое регулирование ответственности органов управления юридических лиц	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
10.	Защита прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Стартовый рейтинг по дисциплине включает 10 блиц вопросов.

1. Субъекты гражданского права
2. Понятие гражданского правоотношения

3. Понятие и признаки юридических лиц
4. Классификация юридических лиц
5. Этапы образования юридического лица.
6. Понятие коммерческого юридического лица
7. Понятие некоммерческого юридического лица
8. Виды хозяйственных товариществ
9. Виды хозяйственных обществ
10. Формы участия государства и государственных (муниципальных) образований в гражданско-правовых отношениях.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Общие положения корпоративного права	Устный опрос, конспект, эссе	УК-1.1, 1.2, 1.3 (промежуточный этап)
2.	Источники корпоративного права	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей	УК-1.1, 1.2, 1.3 (промежуточный этап)
3.	Система юридических лиц	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	УК-1.1, 1.2, 1.3 (промежуточный этап)
4.	Создание и прекращение деятельности юридических лиц	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	УК-1.1, 1.2, 1.3 (промежуточный этап)
5.	Особенности правового статуса юр лиц отдельных организационно-правовых форм	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	УК-1.1, 1.2, 1.3 (промежуточный этап)
6.	Возникновение и прекращение прав участников	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей	УК-1.1, 1.2, 1.3 (промежуточный этап)
7.	Корпоративные права и обязанности участников	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольная работа	УК-1.1, 1.2, 1.3 (промежуточный этап)
8.	Правовое регулирование экономической зависимости хозяйственных обществ	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей	УК-1.1, 1.2, 1.3 (промежуточный этап)
9.	Правовое регулирование ответственности органов управления юридических лиц	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей	УК-1.1, 1.2, 1.3 (промежуточный этап)
10.	Защита прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, итоговое тестирование	УК-1.1, 1.2, 1.3 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Эссе

к теме 1

Написать эссе на тему **«Место корпоративного права в общей системе права»** (введение, гипотеза или постановка проблемы, аргументы с приведением позиций ученых, вывод). (Объем 3 страницы)

7.3.2. Контрольные вопросы и задания

к теме 3

Используя представленные организационно - правовые формы юридических лиц и категориальный аппарат классификации юридических лиц заполните таблицу «Система юридических лиц». (Для заполнения таблицы необходимо использовать ГК РФ)

Организационно - правовые формы юридических лиц: Хозяйственные партнерства; Производственные кооперативы; Товарищества собственников недвижимости; Хозяйственные общества; Ассоциации и союзы; Хозяйственные товарищества; Крестьянские (фермерские) хозяйства; публичные общества; непубличные общества; Полное товарищество; ООО; Коммандитное товарищество; АО; Автономные некоммерческие организации; ГУП; МУП; Религиозные организации; Фонды; Публично-правовые компании; Учреждения; Потребительские кооперативы; Общественные организации; Казачьи общества; Общины коренных малочисленных народов.

Коммерческие юридические лица		**Некоммерческие юридические лица**	
Корпоративные	**Унитарные**	**Корпоративные**	**Унитарные**

к теме 4

Подготовить пакет документов для регистрации юридического лица. (Использовать организационно-правовые формы и варианты представленные ниже).

1 вариант

выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы А-Г Общая характеристика открытого акционерного общества (Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах");

2 вариант

выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы Д-И Общая характеристика хозяйственного партнерства (Федеральный закон от 03.12.2011 N 380-ФЗ "О хозяйственных партнерствах")

3 вариант

выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы К-О Общая характеристика производственного кооператива (Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ "О производственных кооперативах");

4 вариант

выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы П-С Общая характеристика общества с ограниченной ответственностью (Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью")

5 вариант

выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы Т-Я Общая характеристика товарищества на вере ("Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ).

к теме 5

Используя Федеральные Законы, подготовить общую характеристику организационно-правовых форм юридических лиц по следующей схеме (схема едина для всех вариантов):

Общая характеристика _____

(организационно-правовая форма юридического лица)

Законодательные основы деятельности	
Определение	
Учредительные документы	
Уставный капитал	
Участники	
Управление деятельностью	
Ответственность участников по долгам юридического лица	
Преобразование	

1 вариант

выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы А-Г Общая характеристика открытого акционерного общества (Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах");

2 вариант

выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы Д-И Общая характеристика хозяйственного партнерства (Федеральный закон от 03.12.2011 N 380-ФЗ "О хозяйственных партнерствах")

3 вариант

выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы К-О Общая характеристика производственного кооператива (Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ "О производственных кооперативах");

4 вариант

выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы П-С Общая характеристика общества с ограниченной ответственностью (Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью")

5 вариант

выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы Т-Я Общая характеристика товарищества на вере ("Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ).

7.3.3 Реферирование научных статей

к темам 2, 6-10

подготовить реферирование научной статьи, опубликованной не ранее 2015 года по следующей схеме:

- основная проблема
- аргументы автора и иные научные точки зрения
- выводы автора
- позиция магистранта.

7.3.4 Контрольная работа

к темам 1-7

Контрольная работа

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Количество баллов зависит от степени выполнения задания (правильное разрешение ситуации, использование логических рассуждении и верных ссылок на нормативные правовые акты). Максимально возможный балл за всю работу – 10.

Вариант 1

Дайте развернутый ответ по следующим вопросам:

1. Понятие корпоративного права.
2. Виды корпораций
3. Корпоративные формы некоммерческих организаций.
4. Способы участия государства и иных публично-правовых образований в корпоративных правоотношениях

Вариант 2

Дайте развернутый ответ по теме:

1. Место корпоративного права в системе российского права
2. Понятие организационно-правовой формы юридического лица.
3. Прекращение прав акционеров

4. Особенности реализации государством права на участие в управлении хозяйственным обществом

7.3.5 Итоговое тестирование (контрольная работа)

Итоговая контрольная работа по дисциплине – проверка отдельных знаний, навыков и умений студента, полученных в ходе обучения.

Вариант 1

Раскройте сущность и тенденции развития корпоративного права и законодательтсва по указанным вопросам:

11. Предмет, метод, система корпоративного права
12. Прекращение деятельности юридических лиц
13. Договор в корпоративном праве: содержание, форма, виды

Вариант 2

Раскройте сущность и тенденции развития корпоративного права и законодальтсва по указанным вопросам:

1. Юридические лица: понятие, признаки, классификация
2. Перемена лиц в обязательствах между юридическими лицами.
3. Условия гражданско-правовой ответственности юридических лиц

7.4 Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5 Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*								
	УО	**К**	**Э**	**РС**	**КЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Общие положения корпоративного права	0,5	0,2	3	0,5		4,2			2
Источники корпоративного права	0,5	0,2		0,5		1,2			2
Система юридических лиц	0,5	0,2		0,5	2	3,2			2
Создание и прекращение деятельности юридических лиц	0,5	0,2		0,5	4	5,2			2
Особенности правового статуса юр лиц отдельных организационно-правовых форм	0,5	0,2		0,5	4	5,2			2
Возникновение и прекращение прав участников	0,5	0,2		0,5		1,2			2
Корпоративные права и обязанности участников	0,5	0,2		0,5		1,2	10		2
Правовое регулирование экономической зависимости хозяйственных обществ	0,5	0,2		0,5		1,2			2
Правовое регулирование ответственности органов управления юридических лиц	0,5	0,2		0,5		1,2			2
Защита прав и законных интересов участников корпоративных правоотношений	0,5	0,2		0,5		1,2		5	2
Всего	5	2	3	5	10	25	10	5	20

*****

УО – устный опрос
К– конспект
Э – эссе
РС – реферирование научной статьи
КЗ- контрольные вопросы и задания
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6 Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.3 Тематика курсовых работ/курсового проектирования

1. Корпоративные отношения как предмет корпоративного права
2. Источники корпоративного права
3. Место корпоративного права в системе права
4. Хозяйственные общества: понятие, виды специфика правового регулирования
5. Сравнительный анализ хозяйственных обществ и хозяйственных товариществ
6. Правовое регулирование акционерных обществ в Российской Федерации
7. Правовое регулирование обществ с ограниченной ответственностью в Российской Федерации
8. Учредительные документы юридический лиц
9. Правовой статус участников хозяйственных товариществ и обществ
10. Организация управления в кооперативе
11. Некоммерческие организации, созданные на основе членства
12. Договор простого товарищества
13. Реорганизация хозяйственных обществ
14. Изменение типа акционерного общества
15. Уставный капитал хозяйственных обществ
16. Корпоративные ценные бумаги
17. Правовое регулирование эмиссии корпоративных ценных бумаг
18. Правовой режим доли участника общества с ограниченной ответственностью
19. Понятие и сущность корпоративного управления и контроля
20. Органы хозяйственных обществ: понятие, признаки, классификация
21. Единоличный исполнительный орган юридического лица
22. Особенности управления в "компании одного лица"
23. Правовое регулирование прав и обязанностей акционера (участника)

7.6.4 Вопросы к экзамену

1. Корпоративное право в России, англосаксонской и континентальной системах права: понятие, цели, функции.
2. Источники корпоративного права.
3. Судебная практика в регулировании корпоративных отношений.
4. Распределение компетенции между органами управления: правила, риски
5. Правила определения объема компетенции органов управления. Правовые последствия выхода за пределы компетенции.
6. Годовое общее собрание акционеров.
7. Очередное и внеочередное общее собрание участников.
8. Совет директоров в хозяйственных обществах
9. Порядок и основные процедуры подготовки и проведения заседания совета директоров в хозяйственных обществах.
10. Исполнительные органы в хозяйственных обществах
11. Особенности статуса единоличного исполнительного органа в хозяйственных обществах.
12. Ответственность лиц, входящих в органы управления хозяйственных обществ.
13. Роль ревизионной комиссии в системе корпоративного управления хозяйственных обществ. Порядок ее избрания, деятельности.
14. Роль аудитора в системе корпоративного управления хозяйственных обществ. Правовое обеспечение отношений с обществом. Корпоративные права и обязанности.
15. Роль счетной комиссии в системе корпоративного управления акционерного общества. Порядок формирования, функции, правовые риски деятельности.

16. Оспаривание решений органов управления: порядок, практические трудности.
17. Возникновение и прекращение прав акционеров/участников.
18. Правовое положение акционера-владельца привилегированных акций.
19. Сравнительная характеристика имущественных прав акционеров и участников: отличия.
20. Порядок реализации права распоряжения акциями.
21. Порядок реализации права распоряжения долей участником общества с ограниченной ответственностью.
22. Определение момента перехода права на долю/акции: при покупке, наследовании, внесения вклада в уставный капитал, переходе доли/акций обществу.
23. Правила ведения реестра акционеров обществом.
24. Правила ведения списка участников обществом.
25. Оспаривание решений органов управления в хозяйственных обществах: порядок, практические трудности.
26. Порядок реализации права на дивиденд акционера/участника. Спорные вопросы при реализации права на дивиденд.
27. Порядок наследования долей/акций: проблемные вопросы.
28. Реализация права выхода из ООО: правовые риски.
29. Порядок реализации права требовать созыва внеочередного общего собрания в акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью.
30. Дополнительные права участников общества с ограниченной ответственностью.
31. Особенности реализации прав при залоге акций/долей.
32. Порядок обращения взыскания на акции/доли.
33. Порядок реализации преимущественных прав в хозяйственных обществах.
34. Реализация права акционера/участника на информацию.
35. Реализация права акционера/участника на участие в управлении обществом.
36. Реализация права требовать возмещения убытков, причиненных обществу лицами, входящими в органы управления общества.
37. Правовые средства защиты нарушенных корпоративных прав.
38. Особенности оспаривания акционером/участником крупных сделок: правовые риски и средства их минимизации.
39. Особенности реализации прав акционеров при приобретении крупных пакетов акций в открытых акционерных обществах.
40. Особенности оспаривания решений собраний участников
41. Аффилированность: понятие, виды, практические аспекты
42. Система корпоративных юридических лиц

7.7 **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

Гражданское право : учебник : в 2 томах / С. Н. Бакунин, А. В. Барков, О. А. Герасимов [и др.] ; под общ. ред. В. П. Камышанского. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2024. – Том 1. – 449 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720510 (дата обращения: 15.07.2025). – ISBN 978-5-238-03737-0 (т. 1). – ISBN 978-5-238-03736-3. – Текст : электронный.

.Дополнительная литература

1. Корпоративное право : учебник / отв. ред. И. С. Шиткина ; Московский Государственный Университет имени М. В. Ломоносова, Юридический факультет. – Москва : Статут, 2018. – 736 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563845 (дата обращения: 20.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6041528-7-4. – Текст : электронный

2. Гентовт, О. И. Ограничение корпоративных прав как средство обеспечения интересов участников хозяйственных обществ / О. И. Гентовт. – Москва : Статут, 2022. – 214 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711249 (дата обращения: 15.07.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1827-5. – Текст : электронный.

3. Корпоративное право : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Е. А. Рыжковская, П. Г. Тиховская ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. – 187 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697653 (дата обращения: 15.07.2025). – Библиогр. – ISBN 978-5-7996-2663-1. – Текст : электронный.

8.2.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.3. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
9. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru
10. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» // www.consultant.ru
11. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru
12. Закон РФ от 25.06.93г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах российской Федерации» // www.consultant.ru
13. Указ Президента РФ от 07.07.1994 N 1473 «О программе «Становление и развитие частного права в России» // www.consultant.ru
14. Федеральный закон РФ от 20.02.1995 «Об информации, информатизации и защите информации» // www.consultant.ru
15. Федеральный закон от 11.08.95г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // www.consultant.ru
16. Федеральный закон от 08.12.95г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // www.consultant.ru
17. Федеральный закон от 26.12.95г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru
18. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
19. Федеральный закон от 15.11.97г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // www.consultant.ru
20. Федеральный закон от 08.02.98г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
21. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru
22. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
23. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
24. Федеральный закон от 08.05.96г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // www.consultant.ru
25. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // www.consultant.ru
26. Федеральный закон от 19.05.95г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» // www.consultant.ru

27. Федеральный закон от 14.11.02г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // www.consultant.ru
28. Федеральный закон от 24.04.08г. «48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // www.consultant.ru
29. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего арбитражного Суда РФ от 01.07.96г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского Кодекса РФ» // www.consultant.ru
2. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 09.12.99г. №90/14 О некоторых вопросах применения ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
3. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 02.04.97г. №4/8 «О некоторых вопросах применения ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru

8.4.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций;
- Серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет.
- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr
- Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES.
- Google Chrome (free).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы отдельных видов обязательств»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: Малиева Н.Х., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права ВИУ

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о. зав. кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
4. Объем и виды учебной работы..... 5
5. Содержание дисциплины 6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 10
7. Оценочные средства 11
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 24
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 26

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы отдельных видов обязательств» является: приобретение углубленных знаний в сфере правового регулирования обязательственных правоотношений, а также практических навыков в составлении гражданско-правовых договоров.

Задачи:

изучить основные виды обязательств, а именно: обязательства по передаче имущества в собственность; обязательства по передаче имущества в пользование; обязательства по производству работ; обязательства по приобретению исключительных прав; обязательства по оказанию услуг, в том числе – транспортных, финансовых, услуг по хранению, услуг представительства, доверительного управления имуществом; обязательства по совместной деятельности; обязательства из односторонних действий; деликтные обязательства.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**ПК-2.1.** Знает структуру общей системы права, выделяет материальное и процессуальное право **ПК-2.2.** Самостоятельно осуществляет квалификацию обстоятельств, готовит соответствующие процессуальные документы по ее результатам	законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в области авторского и патентного права; -понятия и принципы авторского и патентного права; -правовой режим объектов в области авторского и патентного права	-ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу авторского и патентного права; -использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; -выявлять особенности интеллектуальных прав на результаты ителлектуальной деятельности	– навыками работы с системой законодательства, регулирующей авторское и патентное право; – - навыками работы с источниками права, регламентирующими основные вопросы в области защиты авторского и патентного права; – - юридической терминологией в области авторского и патентного права.	**экзамен**

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Актуальные проблемы отдельных видов обязательств» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.04.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц. (216 час.).

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс	2	2
Семестр	3	2
Лекции	6	4
Практические занятия	24	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	30	14
Самостоятельная работа	150	193
Курсовая работа	+	+
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	216 час.	216

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Обязательства по передаче имущества в собственность	2	4		25	31
2.	Обязательства по передаче имущества в пользование		4		25	29
3.	Обязательства по производству работ	2	4		25	31
4.	Обязательства по оказанию услуг	2	4		25	31
5.	Обязательства из совместной деятельности и односторонних действий		4		25	29
6.	Деликтные обязательства		4		25	29
	Подготовка к экзамену					36
		6	24	0	150	216

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Обязательства по передаче имущества в собственность	2	2		32	36
2.	Обязательства по передаче имущества в пользование		2		32	34
3.	Обязательства по производству работ	2			32	34
4.	Обязательства по оказанию услуг		2		32	34
5.	Обязательства из совместной деятельности и односторонних действий		2		33	35
6.	Деликтные обязательства		2		32	34
	Подготовка к экзамену					9
		4	10		193	216

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Обязательства по передаче имущества в собственность	1.Купля-продажа 2.Мена 3.Дарение 4.Рента и пожизненное содержание с иждивением	2	5.Купля-продажа 6.Мена 7.Дарение 8.Рента и пожизненное содержание с иждивением	4
2.	Обязательства по передаче имущества в пользование	1.Аренда 2.Наем жилого помещения 3.Безвозмездное пользование (ссуда)		4.Аренда 5.Наем жилого помещения 6.Безвозмездное пользование (ссуда)	4
3.	Обязательства по производству работ	1. Подряд 2. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	2	1. Подряд 2. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	4
4.	Обязательства по оказанию услуг	1.Возмездное оказание услуг 2.Финансовые обязательства 3.Другие договорные обязательства	2	4.Возмездное оказание услуг 5.Финансовые обязательства 6.Другие договорные обязательства	4
5.	Обязательства из совместной деятельности и односторонних действий	1.Договор простого товарищества 2.Публичное обещание награды 3.Публичный конкурс 4.Проведение игр и пари		5.Договор простого товарищества 6.Публичное обещание награды 7.Публичный конкурс 8.Проведение игр и пари	4
6.	Деликтные обязательства	1.Обязательства из причинения вреда 2. Обязательства из неосновательного обогащения		3.Обязательства из причинения вреда 4. Обязательства из неосновательного обогащения	4
	Всего		**6**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Обязательства по передаче имущества в собственность	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
2.	Обязательства по передаче имущества в пользование	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Обязательства по производству работ	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Обязательства по оказанию услуг	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	Обязательства из совместной деятельности и односторонних действий	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
6.	Деликтные обязательства	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Вопросы для входного контроля:

1) Перечислите основные признаки юридического лица.
2) Дайте определение физического лица.
3) Дайте определение собственности?
4) Дайте определение имущественным отношениям.
5) Назовите источники гражданского права.
6) Дайте определение предмета.
7) Перечислите основные принципы гражданского права.
8) Дайте определение метода
9) Дайте определение вещным правам.
10) Дайте определение договора.

1.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Обязательства по передаче имущества в собственность	Устный опрос, конспект, реферат с презентацией	ПК-2 (промежуточный этап);
2.	Обязательства по передаче имущества в пользование	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-2 (промежуточный этап);
3.	Обязательства по производству работ	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-2 (промежуточный этап);
4.	Обязательства по оказанию услуг	Устный опрос, презентация реферата, конспект, контрольная работа	ПК-2 (промежуточный этап);
5.	Обязательства из совместной деятельности и односторонних действий	Устный опрос, конспект, Практико-ориентированные задачи, реферат с презентацией	ПК-2 (промежуточный этап);
6.	Деликтные обязательства	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-2 (промежуточный этап);

1.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

1.3.1. Тематика рефератов

К теме 1

1. Понятие и содержание договора купли-продажи.
2. Условия договора купли-продажи.
3. Договор розничной купли-продажи.

К теме 2

1. Понятие, порядок заключения и содержание договора поставки.
2. Поставка для государственных или муниципальных нужд.
3. Понятие и особенности договора контрактации.

К теме 3

1. Договор энергоснабжения.
2. Понятие и содержание договора купли-продажи недвижимого имущества.
3. Договор продажи предприятия.

К теме 4

1. Понятие, сущность и содержание договора мены.
2. Понятие и содержание договора дарения.
3. Понятие, стороны, форма договора ренты. Основания, порядок изменения и расторжения договора ренты.

К теме 5

1. Особенности отдельных видов ренты.
2. Понятие и признаки договора аренды. Стороны и предмет договора аренды.
3. Содержание договора аренды.

К теме 6

1. Понятие и разновидности договора аренды транспортных средств.
2. Понятие и содержание договора проката.
3. Понятие и особенности договора аренды предприятий.

7.3.2. Контрольная работа.

Выполняют все студенты.

Составить кроссворд, включающий не менее 15 правовых терминов из тем:

- Купля-продажа. Мена.
- Дарение.
- Рента и пожизненное содержание с иждивением.
- Аренда.
- Наем жилого помещения.
- Безвозмездное пользование (ссуда).
- Подряд.
- Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
- Возмездное оказание услуг.
- Перевозка. Транспортная экспедиция.
- Хранение.
- Условное депонирование (эскроу).
- Поручения. Комиссия. Агентирование. Действия в чужом интересе без поручения.
- Доверительное управление имуществом.
- Заем и кредит.
- Финансирование под уступку денежного требования (факторинг).
- Банковский вклад. Банковский счет.
- Расчеты.
- Страхование.

- Коммерческая концессия.
- Простое товарищество.
- Проведение игр и пари.
- Публичное обещание награды. Публичный конкурс.
- Обязательства вследствие причинения вреда.
- Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

1.3.2. Итоговое тестирование

1. Допускается ли перемена лиц на стороне исполнителя в обязательствах возмездного оказания услуг?

1. -допускается;
2. - не допускается;
3. - по общему правилу, не допускается, исключения возможны с согласия услугополучателя.

2. За неисполнение обязательства по договору возмездного оказания услуги услугодатель:

1. - возмещает услугополучателю реальный ущерб;
2. - возмещает услугополучателю реальный ущерб и упущенную выгоду;
3. - не возмещает ущерба.

3. Договор перевозки грузов является:

1. - возмездным и двусторонним;
2. - возмездным, двусторонним, консенсуальным;
3. - возмездным, двусторонним, реальным или консенсуальным.

4.Обязан ли получатель груза принять прибывший в его адрес, но не заказанный груз?

1. - обязан;
2. - обязан, если груз скоропортящийся;
3. - не обязан.

5. Цену договора экспедиции составляют:

1. - расходы, понесенные при осуществлении договора;
2. - вознаграждение экспедитора;
3. - компенсация расходов при осуществлении договора плюс вознаграждение экспедитора.

6.Если экспедитор докажет, что нарушение обязательства (неподача транспорта) вызвано ненадлежащим исполнением договора перевозки перевозчиком, то он несет ответственность перед клиентом в объеме:

1. - полного ущерба;
2. - реального ущерба;
3. - упущенной выгоды.

7.Считается ли договор хранения оформленным в простой письменной форме, если хранителем выдана не расписка в приеме вещи на хранение, а номерной жетон?

1. -считается;
2. - не считается;
3. - считается, если поклажедатель распишется за прием номерного жетона.

8.Если простая письменная форма договора хранения не соблюдена, вправе ли поклажедатель ссылаться на свидетельские показания в подтверждение своего утверждения, что ему возвращена не та вещь, которую он сдал на хранение:

1. -вправе;
2. - вправе, если представит положительную характеристику с места работы;
3. - вправе, если не имеет долгов по оплате коммунальных услуг;

4. - не вправе.

9.Относится ли договор хранения вещей в камерах хранения транспортных организаций к публичным?

1. -относится;
2. - относится, если только имеется соответствующее рекламное объявление;
3. - относится, если в камере хранения работает более двух человек;
4. - не относится.

10.Простое складское свидетельство отличается от двойного складского свидетельства тем, что:

1. - является ценной бумагой;
2. - выдается на предъявителя;
3. - выдается на имя конкретного человека;
4. - выдается одновременно с залогом товаров.

11.Вещь, переданная на хранение в ломбард, страхуется за счет:

1. -ломбарда;
2. - поклажедателя;
3. - государства;
4. - органа местного самоуправления.

12.Гостиница отвечает за сохранность внесенных в нее вещей:

1. - при условии заключения с постояльцем отдельного договора;
2. - без особого о том соглашения;
3. - если они были предъявлены горничной, убирающей гостиничный номер;
4. - если составлена опись вещей, завизированная дежурным по этажу.

13.Предметом договора поручения являются:

1. - создание новых вещей;
2. - только заключение сделок;
3. - юридические действия;
4. - юридические и иные действия.

14.Договор комиссии отличается от договора поручения тем, что комиссионер действует:

1. - от своего имени;
2. - за счет комитента;
3. - по поручению комитента.

15.Если комиссионер совершил сделку на условиях более выгодных, чем те, которые были указаны комитентом, то дополнительная выгода:

1. - остается у комиссионера;
2. - передается комитенту;
3. - делится поровну между комитентом и комиссионером.

16.Агент по агентскому договору совершает:

1. - только сделки;
2. - только юридические действия;
3. - только фактические действия;
4. - юридические и фактические действия.

17.Что не может быть объектом доверительного управления?

1. - нематериальные блага;
2. - исключительные права;
3. - недвижимость;
4. - имущественные комплексы;
5. - ценные бумаги.

18.Кто несет ответственность по долгам, возникшим в связи с доверительным управлением, при недостаточности имущества, переданного в доверительное управление? 1. - только управляющий;

2. - только учредитель доверительного управления;
3. - управляющий, а при нехватке у него имущества - учредитель управлении, который несет ответственность имуществом, не переданным в доверительное управление.

19.Сторонами в договоре франчайзинга могут быть:

1. - физические лица, юридические лица;
2. - любые субъекты права;
3. - только юридические лица;
4. - коммерческие организации и индивидуальные предприниматели.

20.В предмет договора франчайзинга не входит право на:

1. - фирменное наименование;
2. - коммерческое обозначение;
3. - товарный знак;
4. - знак обслуживания;
5. - использование изобретений, промышленных образцов, программ для ЭВМ;
6. -использование ноу-хау;
7. -использование произведения литературы.

21.Вправе ли пользователь по концессионному договору передавать полученный от правообладателя комплекс прав в субконцессию?

1. -вправе;
2. - вправе, если это предусмотрено договором;
3. -не вправе.

22.Если концессионный договор заключен без указания срока, то он прекращается по заявлению одной из сторон при условии уведомления об этом контрагента не менее чем:

1. -за 1 месяц,
2. – за 3 месяца;
3. –за 6 месяцев.

23.Договор страхования.

1. -односторонний;
2. -безвозмездный;
3. - алеаторный;
4. - консенсуальиый.

24.В имущественном страховании страхователем может быть:

1. –любое лицо;
2. - только лицо, имеющее самостоятельный интерес в сохранении имущества;
3. - только физическое лицо;
4. -только юридическое лицо.

25.Суброгация - это переход права требования к лицу, ответственному за наступление страхового случая:

1. - от страхователя к страховщику;
2. - от страховщика к страхователю;
3. - от страхователя к выгодоприобретателю.

26. Договор займа считается заключенным с момента:

1. - передачи денег;
2. - подписания договора;
3. - нотариального удостоверения договора;
4. - достижения соглашения о передаче денег.

27.В каких случаях договор займа считается безвозмездным?

1. - между индивидуальными предпринимателями на сумму в 100 МРОТ;
2. - между гражданином и юридическим лицом на сумму до 10 МРОТ;
3. - между гражданином и индивидуальным предпринимателем на сумму до 50 МРОТ;
4. - между гражданами на сумму до 50 МРОТ.

28.Кредитный договор:
1. -реальный;
2. - односторонний;
3. -безвозмездный;
4. - консенсуальный.

29.Уступка денежного требования считается состоявшейся с момента:
1. -подписания договора финансирования под уступку денежного требования;
2. - когда возникло право на получение с должника денежных средств, являющихся предметом договора;
3. - уведомления должника о состоявшейся уступке денежного требования.

30. Вправе ли юридические лица перечислять третьим лицам денежные средства, хранящиеся на вкладах по договорам банковского вклада?
1.- вправе;
2- вправе, но только с согласия банка;
3- не вправе.

31.0бязан ли банк вернуть вклад гражданину по его первому требованию, если договор банковского вклада был заключен на определенный срок?
1. - обязан;
2. -только если это предусмотрено договором;
3. - не обязан.

33.Корреспондентские счета отрываются:
1. -гражданам;
2. - коммерческим организациям;
3. -некоммерческим организациям;
4. банкам.

34.При расчетах по инкассо банк обязуется по поручению клиента осуществить действия:
1. - по переводу денежных средств на счет указанного клиентом лица;
2. - по осуществлению платежей получателям средств;
3. - по получению от плательщика средств;
4. - по оплате суммы, указанной в чеке.

35. Могут ли объединиться в единое простое товарищество коммерческие и некоммерческие организация?
1. -могут;
2. - могут, если в такое простое товарищество объединятся и индивидуальные предприниматели;
3. - не могут;
4. - могут, если простое товарищество заключается для осуществления целей, не связанных с извлечением прибыли.

36. Является ли юридическим лицом простое товарищество?
1. - является;
2. - не является;
3. - является, если стороны договорились об этом.

37.Вкладами участников договора простого товарищества могут быть:
1. - только деньги;
2. - только деньги и иное имущество;
3. - деньги, иное имущество, профессиональные и иные знания, умения и навыки, деловая репутация и деловые связи.

38.Имущество, внесенное товарищами в качестве вкладов в простое товарищество, а также произведенная в результате совместной деятельности продукция признаются:
1. - собственностью простого товарищества;

2. - общей долевой собственностью товарищей;
3. - общей совместной собственностью товарищей.

39.Какие действия не являются односторонней сделкой?

1. - выдача доверенности;
2. - дарение;
3. - составление завещания;
4. - публичное обещание награды.

40.Что означает термин «гестор»?

1. - лицо, в пользу которого совершены действия без его поручения;
2. - лицо, совершившее действия в чужом интересе без поручения;
3. - односторонняя сделка.

41.Публичный конкурс может быть отменен:

1. - за 3 дня до его открытия;
2. - за 3 месяца до его открытия;
3. - в пределах первой половины срока, установленного для представления работ.

42.Может ли быть предъявлен к зачету выигрыш в карты?

1. -может;
2. - может, если выигрыш удостоверен двумя свидетелями;
3. - не может.

43.Является ли вина обязательным условием возникновения обязательства из причинения вреда?

1. -является;
2. - не является;
3. - не является в случаях, предусмотренных законом.

44.Какой из видов дохода не учитывается при исчислении ущерба, причиненного здоровью гражданина?

1. - оплата труда по совместительству;
2. - пенсия;
3. - пожизненное содержание;
4. - выигрыш по лотерее.

45.Кто несет ответственность за вред, причиненный гражданину вследствие недостатков товара либо непредоставления о нем полной и достоверной информации?

1. -изготовитель;
2. - продавец;
3. - изготовитель и продавец.

46.В каком из приведенных случаев налицо неосновательное сбережение имущества:

1. - неоплата поставленной продукции по договору поставки;
2. - неуплата алиментов;
3. - неисполнение обязанности по возмещению вреда, причиненного преступлением;
4. - ошибочное списание банком по платежному поручению одного юридического лица денег со счета другого юридического лица.

47.В чем состоит отличие обязательства из неосновательного обогащения от обязательства из причинения вреда?

1. - имеет право требовать возмещения убытков в полном объеме;
2. - обязательство может возникнуть в результате действий самого потерпевшего;
3. - обязательство может возникнуть из действий причинителя ущерба;
4. - обязательство возникает из виновных действий причинителя ущерба.

1.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

1.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	УО	К	П	Всего АР	КР	ИТ	СРС
Обязательства по передаче имущества в собственность	2	2	2	2			3
Обязательства по передаче имущества в пользование	2	2	2	2			3
Обязательства по производству работ	2	2	2	1,5			3
Обязательства по оказанию услуг	2	2	2	1,5			3
Обязательства из совместной деятельности и односторонних действий	2	2	3	2			5
Деликтные обязательства	2	2	2	1,5	10		3
Всего	**12**	**12**	**13**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

1.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

1.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования

1. Обязательства, возникающие вследствие публичного обещания награды.
2. Публичный конкурс: понятие, признаки, форма и условия конкурсного объявления.
3. Обязательства из проведения игр и пари.
4. Общая характеристика авторских договоров.
5. Понятие и особенности договоров по передаче объектов патентного права.
6. Понятие и особенности договора коммерческой концессии.
7. Понятие обязательств вследствие причинения вреда. Условия ответственности за причинение вреда.
8. Ответственность за вред, причиненной деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
9. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными лицами.
10. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина.
11. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

12. 69.Компенсация морального вреда.
13. 70.Понятие обязательств вследствие неосновательного обогащения, основания их возникновения и содержание.
14. Понятие, признаки и стороны в договоре простого товарищества.
15. Содержание договора простого товарищества. Прекращение договора простого товарищества.
16. Договор банковского вклада.
17. Договор банковского счета: понятие и общая характеристика.
18. Правовое регулирование наличных расчетов.
19. Формы безналичных расчетов. Их особенности.
20. Договор хранения: понятие, стороны, содержание договора.
21. Договор хранения на товарном складе: понятие, содержание, оформление.
22. Специальные виды договора хранения.
23. Понятие страхования. Формы и виды страхования. Специальные термины в страховых обязательствах.
24. Договоры имущественного страхования.
25. Договоры личного страхования.
26. Понятие и особенности договора поручения.
27. Действия в чужом интересе без поручения.
28. Понятие и содержание договора комиссии.
29. Понятие и особенности агентского договора.
30. Доверительное управление имуществом: понятие, стороны, содержание.
31. Понятие, признаки и стороны в договоре простого товарищества.
32. Содержание договора простого товарищества. Прекращение договора простого товарищества.

1.6.2. Вопросы к экзамену

1.Понятие и содержание договора купли-продажи.
2.Условия договора купли-продажи.
3.Договор розничной купли-продажи.
4.Понятие, порядок заключения и содержание договора поставки.
5.Поставка для государственных или муниципальных нужд.
6.Понятие и особенности договора контрактации.
7.Договор энергоснабжения.
8.Понятие и содержание договора купли-продажи недвижимого имущества.
9.Договор продажи предприятия.
10.Понятие, сущность и содержание договора мены.
11.Понятие и содержание договора дарения.
12.Понятие, стороны, форма договора ренты. Основания, порядок изменения и расторжения договора ренты.
13.Особенности отдельных видов ренты.
14.Понятие и признаки договора аренды. Стороны и предмет договора аренды.
15.Содержание договора аренды.
16.Понятие и разновидности договора аренды транспортных средств.
17.Понятие и содержание договора проката.
18.Понятие и особенности договора аренды предприятий.
19.Договор аренды зданий и сооружений.
20.Понятие и общая характеристика договора финансовой аренды (лизинг).
21.Понятие и источники правового регулирования договора найма жилого помещения.
22.Договор социального найма жилого помещения.
23.Особенности договора коммерческого найма жилого помещения.
24.Понятие и содержание договора безвозмездного пользования.
25.Понятие, стороны и условия договора подряда.

26.Права, обязанности и ответственность по договору подряда.
27.Договор бытового подряда.
28.Понятие и особенности договора строительного подряда.
29.Договор подряда на выполнение проектных и изыскательских работ.
30.Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных или муниципальных нужд.
31.Понятие и особенности договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.
32.Понятие и содержание обязательств по возмездному оказанию услуг.
33.Понятие, значение и правовое регулирование транспортных обязательств.
34.Договор перевозки грузов: предмет, стороны и содержание.
35.Договор перевозки пассажиров и багажа: понятие, виды.
36.Регулирование вопросов ответственности по договорам перевозки. Порядок предъявления претензий и исков по договорам перевозки.
37.Договор транспортной экспедиции: понятие, стороны и содержание договора.
38.Понятие, предмет и стороны договора займа. Содержание договора займа.
39.Понятие и содержание кредитного договора. Товарный и коммерческий кредиты.
40.Финансирование под уступку денежного требования: понятие, стороны и содержание договора.
41.Договор банковского вклада.
42.Договор банковского счета: понятие и общая характеристика.
43.Правовое регулирование наличных расчетов.
44.Формы безналичных расчетов. Их особенности.
45.Договор хранения: понятие, стороны, содержание договора.
46.Договор хранения на товарном складе: понятие, содержание, оформление.
47.Специальные виды договора хранения.
48.Понятие страхования. Формы и виды страхования. Специальные термины в страховых обязательствах.
49.Договоры имущественного страхования.
50.Договоры личного страхования.
51.Понятие и особенности договора поручения.
52.Действия в чужом интересе без поручения.
53.Понятие и содержание договора комиссии.
54.Понятие и особенности агентского договора.
55.Доверительное управление имуществом: понятие, стороны, содержание.
56.Понятие, признаки и стороны в договоре простого товарищества.
57.Содержание договора простого товарищества. Прекращение договора простого товарищества.
58.Обязательства, возникающие вследствие публичного обещания награды.
59.Публичный конкурс: понятие, признаки, форма и условия конкурсного объявления.
60.Обязательства из проведения игр и пари.
61.Общая характеристика авторских договоров.
62.Понятие и особенности договоров по передаче объектов патентного права.
63.Понятие и особенности договора коммерческой концессии.
64.Понятие обязательств вследствие причинения вреда. Условия ответственности за причинение вреда.
65.Ответственность за вред, причиненной деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
66.Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными лицами.
67.Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина.
68.Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг.

69.Компенсация морального вреда.
70.Понятие обязательств вследствие неосновательного обогащения, основания их возникновения и содержание.

1.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Гражданское право : общие положения об обязательствах и договорах : учебник / Е. Б. Овдиенко, А. И. Коновалов, А. Ю. Дудченко [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 191 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692053 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-238-03283-2. – Текст : электронный.
2. Гражданское право : учебник : в 2 томах : [16+] / под ред. Б. М. Гонгало. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – Том 2. – 602 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683366 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1718-6 (Т. 2). – ISBN 978-5-8354-1716-2. – Текст : электронный.
3. Гражданское право : учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – Том 2. – 560 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497228 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1439-0. - ISBN 978-5-8354-1441-3 (т. 2). – Текст : электронный.
4. Гражданское право : учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. – Москва : Статут, 2016. – Том 2. – 528 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1236-5 (т. 2). – ISBN 978-5-8354-1234-1. – Текст : электронный.
5. Гражданское право : общие положения об обязательствах и договорах : учебник / Е. Б. Овдиенко, А. И. Коновалов, А. Ю. Дудченко [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 191 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692053 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-238-03283-2. – Текст : электронный.
6. Гражданское право : учебник : в 2 частях / А. В. Барков, Е. В. Вавилин, В. В. Голубцов [и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова ; ред. В. П. Камышанский, В. И. Иванов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – Часть 2. – 751 с. – (Юриспруденция для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684739 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02112-6. – ISBN 978-5-238-02114-0 (ч. 2). – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Геворкян, Т. Сборник задач по гражданскому праву : учебное пособие / Т. Геворкян ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2014. – Часть 2. Отдельные виды обязательств. – 108 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259126 (дата обращения: 21.06.2023). – Текст : электронный.
2. Гражданское право : практикум : учебное пособие / А. В. Асташкина, М. А. Ганский, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. – 369 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682438 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр.: с. 328-346. – ISBN 978-5-238-03444-7. – Текст : электронный.
3. Рузакова, О. А. Гражданское право : учебное пособие / О. А. Рузакова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 567 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93238 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-374-00430-4. – Текст : электронный.

4. Воронцов, Г. А. Гражданское право : краткий курс. За три дня до экзамена : учебно-методическое пособие : [16+] / Г. А. Воронцов. – Изд. 5-е. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. – 192 с. : ил. – (От сессии до сессии). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256461 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-222-21572-2. – Текст : электронный.

5. Милославская, Е. Г. Гражданское право : шпаргалка : учебное пособие : [16+] / Е. Г. Милославская. – Москва : РГ-Пресс, 2015. – Часть 1, 2. – 232 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277018 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-9988-0344-4. – Текст : электронный.

8.3.Интернет-ресурсы:

1. ЭБС "Университетская библиотека онлайн" читать электронные книги (biblioclub.ru)– Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Библиоклуб.ру» .
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

9. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
10. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
11. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
12. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
13. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
14. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
15. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
16. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
17. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru

8.5. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы защиты гражданских прав»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра предпринимательского и трудового права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026 г.)

Составитель: к.ю.н., доцент кафедры предпринимательского и трудового права Цаликова М.Б.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры предпринимательского и трудового права

(протокол от «30» марта 2026 г. № 5).

И.о. зав. кафедрой И.В. Лишута

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 12
7. Оценочные средства 13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 19
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 21

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы защиты гражданских прав» является: развернутое и углубленное изучение теоретических основ науки гражданского права и практических проблем правоприменения, включая вопросы правового регулирования защиты и охраны гражданских прав, приоритетных целей, задач и направлений социально-экономической политики российского государства, методов ее реализации, а также развития правового мышления и правосознания юриста, умения подходить к анализу и решению конкретных правовых, экономических и социальных проблем с позиции закона

Задачи:

- освоение необходимого объема знаний о гражданском законодательстве, регулирующем сферу защиты нарушенного права, выработку навыков применения законодательства в современных условиях, умение с помощью правовых средств защитить свои права и законные интересы.
- четко представлять место и роль отдельных проблем гражданского права в общей системе дисциплин, читаемых в рамках учебного плана по специальности "Юриспруденция".
- иметь представление о способах и формах защиты гражданских прав;
- знать правовые источники, регулирующие гражданские права и обязанности, и их защиту;
- знать терминологию, основные институты гражданского права и его подотраслей;
- уметь использовать полученные знания в процессе дальнейшего обучения и будущей научной и практической деятельности.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**ПК-2.1.** Знает структуру общей системы права, выделяет материальное и процессуальное право **ПК-2.2.** Самостоятельно осуществляет квалификацию обстоятельств, готовит соответствующие процессуальные документы по ее результатам	• структуру общей системы права, выделять материальное и процессуальное право; • понятие и виды нормативно правовых актов направленных на установление и защиту гражданских прав.	• применять нормативные правовые акты в сфере установления и регулирования гражданских прав; • реализовывать нормы материального и процессуального права в в указанной сфере.	• навыками работы с правовыми актами, регулирующими гражданские отношения; • навыками реализации норм материального и процессуального права в сфере гражданских отношений.	**Зачет**
ПК-3 Способен осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой	**ПК-3.1**. Знает правила правового анализа и систематизации с учетом особенностей отраслевой принадлежности норм **ПК-3.2.** Владеет	основные положения гражданского, гражданского процессуального законодательств и иных нормативно-правовых актов направленных на защиту гражданских прав; -основы формирования	-анализировать, толковать и правильно применять нормативно-правовые акты; -давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к	- навыками применения законодательства для соблюдения прав субъектов, исполнения обязанностей данными субъектами навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения	

самостоятельных выводов и практических предложений	навыками самостоятельного обоснования правового решения	развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры, способствующие обеспечению соблюдения законодательства субъектами права.	праву и закону; -применить полученные знания в системе права, найти конкретные нормативно- правовые акты, касающиеся отдельного субъекта права и возникших правоотношений -принимать решения в точном соответствии с законами; •	общих и специальных норм, необходимых для принятия решения; -навыками анализа различных правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; навыками разрешения правовых проблем и коллизий	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Актуальные проблемы защиты гражданских прав» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.05.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	2	2
Семестр	4	1
Лекции	4	2
Практические занятия	20	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	24	12
Самостоятельная работа	84	92
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Общие положения о защите гражданских прав: актуальные проблемы ст.7-17	2	4	0	16	22
2.	Тема 2. Способы и средства защиты гражданских прав: понятие, сущность и проблемы разграничения данных понятий 18-25	0	4	0	17	21
3.	Тема 3. Актуальные проблемы защиты права собственности и иных вещных прав	0	4	0	17	21
4.	Тема 4. Актуальные проблемы защиты прав потребителей	2	4	0	17	23
5.	Тема 5. Актуальные проблемы защиты прав участников некоторых недоговорных отношений	0	4	0	17	21
6.	**Подготовка к зачету**	0	0	0	0	0
		4	**20**	**0**	**84**	**108**

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Тема 1. Общие положения о защите гражданских прав: актуальные проблемы	2	2	0	18	22
2.	Тема 2. Способы и средства защиты гражданских прав: понятие, сущность и проблемы разграничения данных понятий	0	2	0	18	20
3.	Тема 3. Актуальные проблемы защиты права собственности и иных вещных прав	0	2	0	18	20
4.	Тема 4. Актуальные проблемы защиты прав потребителей	0	2	0	19	21
5.	Тема 5. Актуальные проблемы защиты прав участников некоторых недоговорных отношений	0	2	0	19	21
6.	**Подготовка к зачету**	0	0	0	0	4
		2	**10**	**0**	**92**	**108**

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Тема 1. Общие положения о защите гражданских прав: актуальные проблемы	1. Определения понятия «защита гражданских прав». Соотношение понятий «защита» и «охрана»: проблемы разграничения 2. Право на защиту гражданских прав: понятие, содержание, проблемы установления природы данной категории 3. Формы защиты гражданских прав	2	1. Определения понятия «защита гражданских прав». Соотношение понятий «защита» и «охрана»: проблемы разграничения 2. Право на защиту гражданских прав: понятие, содержание, проблемы установления природы данной категории 3. Формы защиты гражданских прав	4
2.	Тема 2. Способы и средства защиты гражданских прав: понятие, сущность и проблемы разграничения данных понятий	1. Понятие способа и средства защиты: проблемы дефиниции 2. Виды способов защиты гражданских прав 3. Судебные и несудебные органы защиты гражданских прав	0	1. Понятие способа и средства защиты: проблемы дефиниции 2. Виды способов защиты гражданских прав 3. Судебные и несудебные органы защиты гражданских прав	4
3.	Тема 3. Актуальные проблемы защиты права собственности и иных вещных прав	1. Понятие права собственности как субъективного гражданского права. Иные ограниченные вещные права 2. Способы защиты права собственности и иных вещных прав: общая характеристика и проблемы их применения. Владение и владельческая защита	0	1. Понятие права собственности как субъективного гражданского права. Иные ограниченные вещные права 2. Способы защиты права собственности и иных вещных прав: общая характеристика и проблемы их применения. Владение и владельческая защита	4
4.	Тема 4. Актуальные проблемы защиты прав потребителей	1. Права потребителей и их правовое регулирование 2. Особенности и проблемы защиты прав потребителей	0	1. Права потребителей и их правовое регулирование 2. Особенности и проблемы защиты прав потребителей	4
5.	Тема 5. Актуальные проблемы защиты прав участников некоторых	1. Понятие и виды недоговорных обязательств: общая характеристика 2. Защита прав лица в обязательстве из	0	1. Понятие и виды недоговорных обязательств: общая характеристика 2. Защита прав лица в обязательстве из	4

	недоговорных отношений	неосновательного обогащения: сфера применения и проблемы осуществления 3. Защита прав лица в обязательстве из причинения вреда: особенности и проблемы применения		неосновательного обогащения: сфера применения и проблемы осуществления 3. Защита прав лица в обязательстве из причинения вреда: особенности и проблемы применения. Контрольная работа	
	Всего		**4**		**20**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Общие положения о защите гражданских прав: актуальные проблемы	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Решение задач по теме.
2.	Способы и средства защиты гражданских прав: понятие, сущность и проблемы разграничения данных понятий	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Решение задач по теме
3.	Актуальные проблемы защиты права собственности и иных вещных прав	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка рефератов. Решение задач по теме
4.	Актуальные проблемы защиты прав потребителей	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Решение задач по теме. Подготовка рефератов
5.	Актуальные проблемы защиты прав участников некоторых недоговорных отношений	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Написание контрольной работы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Вопросы для входного контроля:

1. Понятия защиты гражданских прав
2. Вещно-правовые способы защиты гражданских прав
3. Компенсация морального вреда как способ защиты гражданских прав
4. Виды внедоговорных обязательств
5. Виды неустойки, как способа защиты гражданских прав
6. Содержание права собственности как субъективного гражданского права
7. Понятия неосновательного обогащения
8. Обязанность возвратить неосновательное обогащение
9. Способы защиты гражданских прав
10. Нормативно-правовые акты, регулирующие защиту прав потребителей.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Общие положения о защите гражданских прав: актуальные проблемы	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
2.	Способы и средства защиты гражданских прав: понятие, сущность и проблемы разграничения данных понятий	Устный опрос, практико--ориентированные задачи, конспект	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
3.	Актуальные проблемы защиты права собственности и иных вещных прав	Устный опрос, презентация реферата, конспект, практико--ориентированные задачи	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
4.	Актуальные проблемы защиты прав потребителей	Устный опрос, презентация реферата, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
5.	Актуальные проблемы защиты прав участников некоторых недоговорных отношений	Устный опрос, конспект, контрольная работа	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

к теме 3.

1. Защита права собственности и иных вещных прав
2. Вещные права и право собственности как институты гражданского права РФ
3. Интеллектуальная собственность как объект гражданских прав
4. Виндикационный иск как один из основных способов вещно-правовой защиты
5. права собственности и иных вещных прав;
2. Негаторный иск как один из основных способов вещно-правовой защиты
3. права собственности и иных вещных прав;
4. Иск о признании права как способ защиты права собственности и иных вещных прав.

к теме 4.

1. Гражданско-правовая ответственность за нарушение прав граждан в сфере оказания услуг
2. Особенности нормативно-правовой базы государственного регулирования в области защиты прав потребителей
3. Актуальные проблемы защиты прав потребителя в России

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

по теме 1.

Задание. Составьте схему: «Соотношение понятий «защита» и «охрана»: проблемы разграничения».

Задача. 21 марта 2016года между Трошиной и Копыловым был заключен договор займа, по которому Трошина передает Копылову денежную сумму в размере 250 000 рублей, а Копылов обязуется вернуть ее в срок до 21 июня 2016 года. Данный договор был составлен в письменной форме и заверен нотариально. По истечении указанного в договоре срока Копылов не вернул Трошиной сумму займа, на неоднократные требования о возврате 43 вышеуказанной суммы отвечал отказом, просил подождать, ссылаясь на временные материальные трудности. 21 августа 2018 года Трошина подала иск в суд с требованием взыскать с Копылова сумму займа, а так же проценты за необоснованное пользование чужими денежными средствами.

Основаны ли требования Трошиной на законе?

по теме 2.

Задание. Заполните таблицу, используя гл.2 ГК РФ.

Основания возникновения гражданских прав	Способы защиты гражданских прав

Задача. 28 апреля 2017года между Щур и Гатыкаевой был заключен договор займа, по которому Щур передала Гатыкаевой денежную сумму в размере 150 000 рублей, размен процентов по данному договору составлял 33% годовых, а Гатыкаева обязалась вернуть ее в срок до 28 апреля 2018 года. Данный договор был составлен в письменной форме и заверен нотариально. По истечении указанного в договоре срока Щур не вернула Гатыкаевой сумму займа, неоднократные требования Щур о возврате суммы долга Гатыкаева игнориловала 30 августа 2018 года Щур подала иск в суд с требованием взыскать с Гатыкаевой сумму займа с процентами , а так же проценты за необоснованное пользование чужими денежными средствами. Какое решение должен вынести суд? Рассчитайте размер суммы подлежащей взысканию, на день подачи иска

по теме 3.

Задача. Гражданин Исаев, управляя мотоциклом, нарушил правила ПДД,не справился с управлением и совершил наезд на цветочную палатку располагавшуюся на автобусной остановке, причинив тем самым ущерб предпринимателю Егоровой. Ущерб составил 100 тыс. рублей, у тому же 44 предпринимателю пришлось закрыть палатку на ремонт сроком на три дня, тем самым, упущенная выгода составила в среднем, 5 тыс. в день. Егорова обратилась в суд с требованием о взыскании причиненных ей убытков Исаев иск не признал, заявив, что действуя в условиях крайней необходимости, совершил наезд на палатку, что бы избежать наезда на людей стоявших на остановке. Какое решение должен вынести суд?

по теме 4.

Задача 1. Предприниматель Николай приобрел дорогую модель сотового телефона в магазине «Армадо». Через 2 дня проявился недостаток - перестал работать микрофон. Зная, что ремонтировать подобную технику бесполезно, решил сдать телефон обратно в магазин и потребовать вернуть деньги. Но выяснилось, что чек на покупку телефона потерян.

Какими нормативно-правовыми актами регулируются данные отношения. Каковы правовые последствия продажи товара ненадлежащего качества?

Задача 2. Иванов приобрел в магазине стиральную машину и холодильник. Магазин обязался доставить их покупателю. При перевозке вещей автомобиль попал в аварию, в результате чего стекло на стиральной машине оказалось выбитым, а холодильник в нескольких местах помят.

Иванов потребовал заменить вещи на доброкачественные. Требование это магазин удовлетворить отказался, считая, что покупатель стал собственником вещей с момента их приобретения, магазин за случившееся ответственности не несет, так как в аварии не виноват, возмещать ущерб должен виновник происшедшего. Считая действия магазина неправомерными, Иванов обратился в суд.

Какое решение должен вынести суд?

7.3.3. Контрольная работа

по теме 5. «Актуальные проблемы защиты прав участников деликтных обязательств»

1. Понятие и правовая природа недоговорных отношений, их правовое регулирование;
2. Понятие неосновательного обогащения
3. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату
4. Основание и условия возмещения причинённого вреда

7.3.4. Итоговое тестирование:

1. Субъективное право включает следующие правомочия:
а) правомочие на защиту
б) правомочие на совершение определенных действий
в) правомочие обладать благом
2. Граждане и юридические лица осуществляют принадлежащие им гражданские права
а) по указанию закона
б) по своему усмотрению
в) по договорам между субъектами
3. Отказ граждан и юридических лиц от осуществления принадлежащих им прав
а) влечет прекращение этих прав
б) не влечет прекращение этих прав
в) не влечет прекращение этих прав, если законом не установлено иное
4. Общий срок исковой давности для защиты нарушенного права равен:
а) трем годам
б) одному году
в) двум годам
5. Не допускаются осуществление гражданских прав:
а) исключительно с намерением причинить вред другому лицу
б) действия в обход закона с противоправной целью
в) злоупотребления правом
6. В случае несоблюдения требований кто отказывает лицу в защите права
а) суд
б) органы местного самоуправления
в) прокуратура
7. Защиту нарушенных или оспариваемых гражданских прав осуществляет:
а) административная комиссия
б) полиция
в) суд
8. Способы защиты гражданских прав предусмотрены:
а) гражданским законодательством
б) уголовным законодательством
9. Способами защиты гражданских прав являются:
а) течение срока исковой давности начинается с момента
б) когда лицо узнало о нарушении своего права
в) когда лицо должно было узнать о нарушении своего права
г) когда лицо узнало, либо должно было узнать о нарушении своего права
10. Сроки в гражданском праве определяются:
а) календарной датой
б) истечением периода времени
в) календарной датой, либо истечением определенного периода времени
11. Ответственность за нарушение гражданских прав наступает:
а) исключительно при наличии вины правонарушителя

б) в некоторых случаях независимо от вины
12. При нарушении личных неимущественных прав лицо имеет право на:
а) возмещение материального вреда
б) компенсацию морального вреда
в) взыскание неустойки
13. Представительство по доверенности является:
а) представительством законным
б) представительством договорным
14. Соглашение лиц об отказе от права отменить доверенность является:
а) ничтожным
б) оспоримым

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**П**	**РЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
1. Общие положения о защите гражданских прав: актуальные проблемы	0,5	0,5	0	3	4	0	0	4
2. Способы и средства защиты гражданских прав: понятие, сущность и проблемы разграничения данных понятий	0,5	0,5	0	3	4	0	0	4
3. Актуальные проблемы защиты права собственности и иных вещных прав	0,5	0,5	4	3	8	0	0	4
4. Актуальные проблемы защиты прав потребителей	0,5	0,5	4	3	8	0	0	4
5. Актуальные проблемы защиты прав участников некоторых недоговорных отношений	0,5	0,5	0	0	1	10	0	4
Всего					**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся
Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету

1. Способы защиты гражданских прав
2. Защита прав лица в обязательстве из неосновательного обогащения: сфера применения и проблемы осуществления
3. Обязательства из причинения вреда: основания и условия их возникновения
4. Определения понятия «защита гражданских прав». Соотношение понятий «защита» и «охрана»: проблемы разграничения
5. Особенности и проблемы защиты прав потребителей
6. Понятие и виды недоговорных обязательств: общая характеристика
7. Понятие права собственности как субъективного гражданского права. Иные вещные права
8. Понятие способа и средства защиты права собственности
9. Права потребителей и их правовое регулирование
10. Право на защиту гражданских прав: понятие, содержание, проблемы установления природы данной категории
11. Способы защиты права собственности и иных вещных прав: общая характеристика и проблемы их применения. Владение и владельческая защита
12. Судебные и несудебные органы защиты гражданских прав
13. Формы защиты гражданских прав
14. Понятие и последствия неосновательно обогащения
15. Понятие и виды представительства
16. Защита прав кредиторов в обязательствах
17. Понятие и виды сроков в гражданском праве
18. Понятие и виды исковой давности, как срока для защиты нарушенных прав
19. Ответственность за нарушение прав потребителей.
20. Сфера применения закона «О защите прав потребителей»
21. Понятие и виды доверенности. Форма доверенности.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие / Ю. Н. Андреев, Н. Д. Эриашвили, Н. М. Коршунов [и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова, Ю. Н. Андреева, Н. Д. Эриашвили. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 569 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685305
2. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. М. Ю. Осипов. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 404 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699438

8.2. Дополнительная литература:

1. Вавилин, Е. В. Осуществление и защита гражданских прав / Е. В. Вавилин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2016. – 416 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452517
2. Актуальные проблемы гражданского права : учебник для магистратуры : [16+] / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под ред. Р. В. Шагиевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 445 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL:

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «biblioclub»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ (ред. от 21.12.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 29.12.2021) http://www.consultant.ru/law/podborki/sudebnaya_zaschita_grazhdanskih_prav/
2. "Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации" от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. от 30.12.2021) http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/
3. "Жилищный кодекс Российской Федерации" от 29.12.2004 N 188-ФЗ (ред. от 28.06.2021, с изм. от 28.12.202http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_51057/
4. "**Гражданский процессуальный кодекс Российской** Федерации" от 14.11.2002 N 138-ФЗ (ред. от 30.12.2021) http://www.consultant.r
5. Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 11.06.2021) "О защите прав потребителей" http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/

8.5. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры гражданского права, к.ю.н., доцент, Гагиева Алана Виленовна

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о. зав. кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций) 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
4. Объем и виды учебной работы 5
5. Содержание дисциплины 6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**Ошибка!** З
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 33

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины «Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности» являются:

- освоение магистрантами основных положений интеллектуальной собственности;
- приобретение магистрантами навыков квалифицированного толкования норм права интеллектуальной собственности;
- выработка у магистрантов способности разрабатывать и аргументировать различные правовые позиции в процессе практической деятельности по защите интеллектуальных прав.

Задачи:

- достижение понимания магистрантами системы правовых норм, регулирующих сферу интеллектуальной собственности, принципов взаимодействия участников гражданско-правовых отношений, умения их квалификационного в практической деятельности юриста;
- получение практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретение и приобретение теоретических знаний к конкретным ситуациям в сфере регулирования творческой деятельности и инноваций, коммерческих и интеллектуальных результатов;
-изучение правовых основ построения права интеллектуальной собственности как структурного элемента системы гражданского права, исторические особенности формирования;
- решение практических проблем и вопросов в сфере правового регулирования творческой деятельности и инноваций, коммерциализации интеллектуальных результатов.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**ПК-2.1.** Знает структуру общей системы права, выделяет материальное и процессуальное право **ПК-2.2.** Самостоятельно осуществляет квалификацию обстоятельств, готовит соответствующие процессуальные документы по ее результатам	- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в области авторского и патентного права; -понятия и принципы авторского и патентного права; -правовой режим объектов в области авторского и патентного права	-ориентироваться в системе законодательства и нормативно-правовых актов, регламентирующих сферу авторского и патентного права; -использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности; -выявлять особенности интеллектуальных прав на результаты ителлектуальной деятельности	– навыками работы с системой законодательства, регулирующей авторское и патентное право; – - навыками работы с источниками права, регламентирующими основные вопросы в области защиты авторского и патентного права; – - юридической терминологией в области авторского и патентного права.	**зачет**

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Актуальные проблемы права интеллектуальной собственности» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.06. Дисциплина изучается в 4 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	2	2
Семестр	4	3
Лекции	6	-
Практические занятия	24	8
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		-
Итого аудиторных занятий	30	8
Самостоятельная работа	78	96
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности как правовой категории	2	2		8	12
2.	Тема 2. Законодательство об интеллектуальной собственности и проблемы его совершенствования		2		8	10
3.	Тема 3. Проблемы объектов интеллектуальной собственности		2		8	10
4.	Тема 4. Проблемы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	2	4		8	14
5.	Тема 5. Понятие и признаки объектов патентных прав. Виды объектов патентных прав.	2	4		8	14
6.	Тема 6. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности		2		6	8
7.	Тема 7. Проблемы авторского права		2		8	10
8.	Тема 8. Проблемы охраны смежных прав		2		8	10
9.	Тема 9. Правовая охрана компьютерных программ		2		8	10
10.	Тема 10. Право и интернет		2		8	10
11.	**Подготовка к зачету**					
	Всего	**6**	**24**	**0**	**78**	**108**

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1	Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности как правовой категории	-			10	10
2	Тема 2. Законодательство об интеллектуальной собственности и проблемы его совершенствования	-	2		8	10
3	Тема 3. Проблемы объектов интеллектуальной собственности	-			10	10
4	Тема 4. Проблемы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	-	2		10	12
5	Тема 5. Понятие и признаки объектов патентных прав. Виды объектов патентных прав.	-	2		8	10
6	Тема 6. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности	-			10	10
7	Тема 7. Проблемы авторского права	-			10	10
8	Тема 8. Проблемы охраны смежных прав	-			10	10
9	Тема 9. Правовая охрана компьютерных программ	--	2		10	12
10	Тема 10. Право и интернет	-			10	10
	Подготовка к зачету					**4**
	Всего		**8**		**96**	**108**

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности как правовой категории	1. Происхождение термина «интеллектуальная собственность». 2. Исторические предпосылки появления охраны интеллектуальной собственности. 3. Критика понятия «интеллектуальная 4. собственность». 5. Эволюция понятия «интеллектуальная собственность» в российском праве и в доктрине. 6. Современные дискуссии о понятии интеллектуальной собственности. 7. Концепция исключительных прав и ее критика.	2	1. Право интеллектуальной собственности в объективном смысле как подотрасль российского гражданского права. 2. Основные институты подотрасли «Право интеллектуальной собственности» 3. Общая характеристика института авторского права. 4. Общая характеристика патентного права. 5. Общая характеристика института правовой охраны средств индивидуализации предпринимателя и производимой ими продукции. 6. Общая характеристика института правовой охраны нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. 7. Проблемы взаимосвязи отдельных институтов интеллектуальной собственности	2
2.	Тема 2. Законодательство об интеллектуальной собственности и проблемы его совершенствования			1. Проблемы современной судебной практики. 2. Международные договоры в системе источников права интеллектуальной собственности. 3. Проблемы соотношения положений международных договоров по интеллектуальной собственности и правил российского законодательства (существующие коллизии). 4. Проблемы, связанные с присоединением Российской Федерации к новейшим международным конвенциям в области интеллектуальной собственности	2

3.	Тема 3. Проблемы объектов интеллектуальной собственности			1. Проблемы явочного и регистрационного порядка создания фирменных наименований. Проблемы общеизвестных товарных знаков. 2. Проблемы нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. Вопрос об охране научных открытий. Коммерческая тайна в системе объектов интеллектуальной собственности и информационных ресурсов. 3. Проблемы борьбы с недобросовестной конкуренцией. 4. Соотношение различных объектов интеллектуально собственности. 5. Проблемы параллельной охраны отдельных результатов интеллектуальной собственности в качестве 6. разных объектов интеллектуальной собственности.	2
4.	Тема 4. Проблемы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	1. Право на защиту объектов интеллектуальной собственности как самостоятельное субъективное право. 2. Пределы осуществления права на защиту в сфере интеллектуальной собственности. 3. Понятие форм, порядка и способов защиты права на объекты интеллектуальной собственности. 4. Проблемы соотношения судебного и административного порядков защиты в рассматриваемой сфере. Проблема создания специализированных судов. 5. Проблемы выбора способа защиты нарушенных прав интеллектуальной собственности. Общая характеристика	2	1. Международные обязательства Российской Федерации по борьбе с незаконным производством и оборотом контрафактной продукции. 2. Проблемы выбора способа защиты нарушенных прав интеллектуальной 3. собственности. Общая характеристика основных способов. 4. Необходимость совершенствования правил о защите нарушенных прав на отдельные объекты интеллектуальной собственности. 5. Международные обязательства Российской Федерации по борьбе с незаконным производством и оборотом контрафактной продукции.	4

		основных способов. 6. Необходимость совершенствования правил о защите нарушенных прав на отдельные объекты интеллектуальной собственности.			
5.	Тема 5. Понятие и признаки объектов патентных прав. Виды объектов патентных прав.	1. Субъекты и объекты патентных прав. 2. Виды патентных прав. 3. Передача прав на объекты интеллектуальной собственности.	2	1. Лицензионные договоры. 2. Договоры о распоряжении авторскими правами. 3. Формы, порядок, и способы защиты патентных прав.	4
6.	Тема 6. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности			1. Возникновение международно-правовой охраны интеллектуальной собственности и ее необходимость 2. Иные международные конвенции в сфере авторского права и смежных прав. 3. Участие России в международных соглашениях по охране авторских и смежных прав.	2
7.	Тема 7. Проблемы авторского права			1. Виды авторских прав. 2. Договоры о распоряжении авторскими правами. 3. Формы, порядок, и способы защиты авторских прав.	2
8.	Тема 8. Проблемы охраны смежных прав			1. Виды смежных прав. 2. Договоры о распоряжении смежными правами. 3. Формы, порядок, и способы защиты смежных прав.	2
9.	Тема 9. Правовая охрана компьютерных программ			1. Основные права разработчиком программ для ЭВМ и баз данных. 2. Особенности защиты прав на программы для	2

				ЭВМ и базы данных. 3. Нарушение прав на программу для ЭВМ и базу данных.	
10.	Тема 10. Право и интернет			1. Проблемы, связанные с охраной объектов интеллектуальной собственности при использовании их в сети Интернет. 2. Проблемы правового регулирования в сети Интернет и их причины: -распространение экстремистских материалов в сети Интернет; -проблемы, связанные с защитой интеллектуальной собственности в сети Интернет; - проблемы правового регулирования исключительных прав на сетевой адрес (доменное имя); - защита персональных данных; - правовое регулирование электронной торговли в сети Интернет; - пропаганда, незаконная реклама наркотических средств и психотропных веществ; -незаконное распространение порнографических материалов в сети Интернет; -клевета в сети Интернет; -мошенничество в сети Интернет	2
	Всего		**6**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности как правовой категории	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата.
2.	Тема 2. Законодательство об интеллектуальной собственности и проблемы его совершенствования	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата.
3.	Тема 3. Проблемы объектов интеллектуальной собственности	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата. Решение задач по теме.
4.	Тема 4. Проблемы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата. Решение задач по теме.
5.	Тема 5. Понятие и признаки объектов патентных прав. Виды объектов патентных прав.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата.
6.	Тема 6. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка рефератов.
7.	Тема 7. Проблемы авторского права	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата.
8.	Тема 8. Проблемы охраны смежных прав	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата. Решение задач по теме.
9.	Тема 9. Правовая охрана компьютерных программ	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата.
10.	Тема 10. Право и интернет	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата. Контрольная работа

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

1. Предмет, метод, система гражданского права.
2. Принципы гражданского права.
3. Гражданское законодательство: предмет, состав, действие во времени, в пространстве и по кругу лиц.
4. Гражданские правоотношения: понятие, субъекты, объекты, виды.
5. Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.
6. Юридические лица: понятие, признаки, классификация.
7. Объекты гражданских прав: понятие, виды.
8. Нематериальные (личные неимущественные) блага: понятие, классификация.
9. Защита чести, достоинства и деловой репутации.
10. Сделки: понятие, виды, условия действительности.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Тема 1. Понятие интеллектуальной собственности как правовой категории	Устный опрос, конспект, реферат с презентацией	ПК-2.1,2.2. (промежуточный этап)
2.	Тема 2. Законодательство об интеллектуальной собственности и проблемы его совершенствования	Устный опрос, реферат с презентацией	ПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап)
3.	Тема 3. Проблемы объектов интеллектуальной собственности	Устный опрос, реферат с презентацией, практико-ориентированные задачи	ПК-2.1- 2.2 (промежуточный этап)
4.	Тема 4. Проблемы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	Устный опрос, конспект, реферат с презентацией, практико-ориентированные задачи	ПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап)
5.	Тема 5 Понятие и признаки объектов патентных прав. Виды объектов патентных прав.	Устный опрос, конспект, реферат с презентацией.	ПК-2.1- 2.2 (промежуточный этап)
6.	Тема 6. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности	Устный опрос, реферат с презентацией	ПК-2.1- 2.2 (промежуточный этап)
7.	Тема 7. Проблемы авторского права	Устный опрос, реферат с презентацией	ПК-2.1- 2.2 (промежуточный этап)
8.	Тема 8. Проблемы охраны смежных прав	Устный опрос, реферат с презентацией, практико-ориентированные задачи	ПК-2.1- 2.2 (промежуточный этап)
9.	Тема 9. Правовая охрана компьютерных программ	Устный опрос, реферат с презентацией	ПК-2.1- 2.2 (промежуточный этап)
10.	Тема 10. Право и интернет	Устный опрос, реферат с презентацией, контрольная работа итоговое тестирование	ПК-2.1- 2.2 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

К теме 1. «Понятие интеллектуальной собственности как правовой категории»

1. Интеллектуальная собственность. Основные понятия и положения.
2. Пути формирования института охраны интеллектуальной собственности.
3. Основные понятия и общие положения авторского права.
4. Основные понятия и общие положения патентного права
5. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений.
6. Всемирная (Женевская) конвенция об авторском праве.
7. Конвенции по смежным правам.
8. Парижская конвенция по охране промышленной собственности 1883 г.
9. Евразийская патентная конвенция 1994 г.
10. Деятельность международных организаций в сфере охраны промышленной собственности (на примере ВОИС).

К теме 2. «Законодательство об интеллектуальной собственности и проблемы его совершенствования»

1. Общая характеристика источников права интеллектуальной собственности.
2. Зарубежный и российский опыт правового регулирования отношений интеллектуальной собственности. Система российского законодательства об интеллектуальной собственности.
3. Проблемы совершенствования части четвертой Гражданского кодекса РФ (раздел VII «Право интеллектуальной собственности»).
4. Судебная практика в системе источников права интеллектуальной собственности.
5. Проблемы современной судебной практики.
6. Международные договоры в системе источников права интеллектуальной собственности.
7. Проблемы соотношения положений международных договоров по интеллектуальной собственности и правил российского законодательства (существующие коллизии).
8. Проблемы, связанные с присоединением Российской Федерации к новейшим международным конвенциям в области интеллектуальной собственности.

К теме 3. «Проблемы объектов интеллектуальной собственности»

1. Проблемы объектов авторского права и смежных прав: оригинальные и зависимые произведения, охрана части произведения и охрана новых объектов авторского права.
2. Проблемы объектов патентного права: получение охранных документов, охрана объектов патентного права до выдачи охранных документов.
3. Проблемы средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции.
4. Проблемы нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности Коммерческая тайна в системе объектов интеллектуальной собственности и информационных ресурсов.
5. Проблемы борьбы с недобросовестной конкуренцией.
6. Виды объектов интеллектуальной собственности и их классификация.

К теме 4. «Проблемы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности»

1. Важнейшие аспекты национальной системы правовой охраны интеллектуальной собственности в Российской Федерации.
2. Основные проблемы правовой охраны объектов промышленной собственности.
3. Принципы совершенствования правовой охраны объектов интеллектуальной собственности в России.
4. Совершенствование правовой охраны интеллектуальной собственности как фактор развития современного общества.
5. Правонарушения в сфере интеллектуального права.
6. Роль и место таможенных органов в защите интеллектуальной собственности.

К теме 5. «Понятие и признаки объектов патентных прав. Виды объектов патентных прав»

1. Основные понятия и общие положения патентного права.
2. Понятие и пределы действия исключительного права в патентном праве.
3. Правовая охрана изобретений: объекты патентоспособных изобретений и исключения из охраны.
4. Подача заявки на выдачу патента на изобретение и ее рассмотрение в Федеральном институте промышленной собственности.
5. Правовая охрана полезных моделей. Требования к заявке на полезную модель.
6. Дизайнерское (художественно-конструкторское) решение как объект правоотношений.
7. Правовая охрана товарных знаков. Основные понятия и положения.
8. Наименование места происхождения товара.

К теме 6 «Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности»

1. Определение и правовая природа договоров об использовании интеллектуальной собственности.
2. Передача прав на объекты интеллектуальной собственности. Лицензионные договоры.
3. Виды лицензионных договоров.
4. Содержание лицензионных договоров в области промышленной собственности.
5. Виды договоров о передаче прав на использование в области авторского права и смежных прав
6. Охрана Российских изобретений, полезных моделей и промышленных образцов за рубежом.

К теме 7 «Рассмотрение споров в области охраны интеллектуальной собственности»

1. Рассмотрение споров, связанных с регистрацией объектов промышленной собственности, получением охранных документов и их действительностью
2. Содержание споров по охране промышленной собственности.
3. Рассмотрение споров в судебном порядке
4. Подведомственность судебных споров
5. Ответственность за нарушение прав владельцев объектов промышленной собственности.
6. Ответственность за нарушение прав владельцев объектов авторского права.

К теме 8 «Проблемы охраны смежных прав»

1. Права, смежные с авторскими. Основные положения.
2. Проблемы охраны авторского права и смежных прав.
3. Ответственность за нарушение исключительного права на объект смежных прав.
4. Права организаций эфирного и кабельного телевидения.

5. Ответственность за нарушение прав владельцев объектов смежных прав

К теме 9 «Правовая охрана компьютерных программ»

1. Российское законодательство по охране программного продукта. Основные положения
2. Правовая охрана программ для ЭВМ и баз данных
3. Личные неимущественные и имущественные права субъектов права на программу для ЭВМ и базу данных
4. Передача имущественных прав и свободное использование программ для ЭВМ и баз данных.
5. Нарушение прав на программу для ЭВМ и базу данных.

К теме 10 «Право и интернет»

1. Интернет-право — новое направление юридической науки.
2. Понятие и содержание интернет-права в современной юридической науке.
3. Характеристика отношений, регулируемых интернет-правом.
4. Методы и средства регулирования интернет-отношений.
5. Место интернет-права в системе права и в системе юридических наук.

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

Задача к теме 3 «Проблемы объектов интеллектуальной собственности»

Задача 1.

Тринадцатилетний Витя Морозов послал на конкурс в журнал «Юный техник» предложение об использовании силы течения реки для развода мостов. Его предложение получило первую премию, и редакция журнала рекомендовала Вите оформить заявку на выдачу патента на изобретение. Родители Вити полагали, что автором изобретения должен быть указан кто-то из родителей, поскольку Вите всего 13 лет и он самостоятельно не может осуществлять все права и обязанности, связанные с патентом на изобретение. Родители для подтверждения своей позиции обратились к знакомому изобретателю, который усомнился в правомерности признания автором одного из родителей, но и Витя, по его мнению, не сможет самостоятельно осуществлять целый комплекс прав и обязанностей, связанных с созданием изобретения. Для получения квалифицированного разъяснения родители обратились к юристу.

Какой ответ им надлежит дать юрист?

Задача 2.

На ряде предприятий С.-Петербурга выпускаются изделия с использованием произведений декоративно-прикладного искусства, созданных в одних случаях штатными, а в других — нештатными художниками.

Одни предприятия выплачивают вознаграждение только нештатным художникам, с которыми заключены договоры. Штатным художникам отказывают в выплате вознаграждения, ссылаясь на то, что они выполняли работу за полученную зарплату. Другие предприятия отказывают в выплате вознаграждения и нештатным художникам, ссылаясь на то, что их произведения опубликованы и они уже получили соответствующее вознаграждение. Художники, обратились к юристу за консультацией, какими правами обладают художники по новому закону и как определяется размер вознаграждения за использование их произведений в изделиях промышленности.

Дайте соответствующую консультацию.

Задача 3.

Предприятие заказало дизайнеру разработать оригинальный товарный знак для обозначения выпускаемой им продукции. Разработанный товарный знак администрации понравился, и она в установленном порядке получила на него охранное свидетельство. У разработчика товарного знака и администрации предприятия возникли сомнения относительно того, что является объектом договора, заключенного между дизайнером и предприятием, и объектом прав предприятия, которому на товарный знак выдано свидетельство. Стороны обратились за помощью к юристу за разъяснением - в чем различие между результатами интеллектуальной деятельности и исключительными правами на них, как объектами гражданских прав?

Какой ответ должен дать юрист? Аргументируйте свое мнение.

Задача 4.

Два автора создали рисунки, которые были использованы при выпуске головных платков. Авторы потребовали от администрации предприятия заключения с ними договора на использование их рисунков, ссылаясь на то, что на все произведения, в том числе и созданные в порядке служебного задания, авторское право принадлежит самим авторам.

Администрация предприятия отвергла требования авторов, указывая на то, что в трудовом договоре прямо записано, что право на использование всех творческих результатов труда авторов принадлежит работодателю.

Кто прав в этом споре? Каковы права авторов служебных произведений?

2. Подготовить информационные сообщения по теме:

«Советское наследие» как объект авторских прав (кинофильмы, мультфильмы, объекты изобразительного искусства, архитектуры и т.п.)

Задачи к теме 4 «Проблемы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности»

Задача 1.

После десяти лет совместной жизни супруги Сидоровы расторгли брак. В судебном заседании при разделе совместно нажитого имущества Сидорова попросила признать за ней право на половину гонорара, который причитается ее мужу за издание его книги, написанной им в период их совместной жизни. Сидоров считает, что гонорар нельзя считать общей совместной собственностью супругов, поскольку данный гонорар им еще не получен.

Чем должен руководствоваться суд при вынесении решения по данному делу?

(статьи 256, 1228 ГК РФ)

Задача 2.

При продаже на Невском проспекте художниками своих картин один из покупателей выбрал картину с изображением моста через Неву. При упаковке картины художник предупредил покупателя, что он передает единственный экземпляр картины и, что ему необходимо будет явиться на квартиру покупателя для воспроизведения картины. Покупатель усомнился в правомерности требований художника, так как он становиться собственником картины, а художник утрачивает на нее свои права.

Какое разъяснение должно быть дано продавцу и покупателю, если они обратятся в юридическую консультацию? В чем различие между материальными и нематериальными объектами гражданского права? Что представляют собой результаты интеллектуальной деятельности как объекты гражданского права?

Задача 3.

Авторы учебного пособия "Классическая механика" заключили договор с издательством, не указав в договоре срока выпуска произведения в свет и срока действия договора. По истечении года со дня передачи издательству рукописи, авторы поинтересовались, когда же их пособие будет выпущено в свет. Не получив определенного ответа, они передали данное пособие другому издательству, оговорив срок издания. Договор с первым издательством они обещали расторгнуть. Когда авторы сообщили издательству о расторжении договора,

издательство им ответило, что поскольку срок в договоре не предусмотрен, это означает, что права на данное пособие переданы издательству навсегда и создатели пособия больше никакими автор¬скими правами не пользуются.

Кто в этом споре прав и как он должен быть разрешен, если авторы обратятся с иском в суд?

Задача 4.

Композитор вместе с поэтом создали несколько свадебных и застольных песен, которые были исполнены в концертном зале. Издательство обратилось к авторам с предложением об издании этих песен.

С кем должен быть заключен договор, если издательство намерено одновременно издать ноты с текстом, а также ноты и текст по отдельности?

Какие виды соавторства знает закон?

Задача 5.

Начинающий автор Пресняков в 1992 г. опубликовал свое произведение "Адский рейд" на страницах районной газеты. Произведение было опубликовано под псевдонимом Генри Д. Престон. Через некоторое время Пресняков обнаружил издание его "Адского рейда" в серии "Шедевры мировой фантастики" (Генри Престон "Адский рейд", Гордон Диксон "Дикий волк', Стефан Вуд "Одиссея под контролем", Эдмонд Гамильтон "Молот Валькоров"), выпущенной в свет Петрозаводским издательством "Лик". Позже было установлено, что московское издательство "Пилигрим" напечатало повесть Преснякова в сборнике "Мифы Вселенной", указав, что перевод с английского выполнял Тереженко С. А. Наконец, в Эстонии повесть Преснякова переименовали в "Пятнадцать отважных" и авто-ром указали известного английского фантаста Морфея Лейнстера.

Какие допущены нарушения прав автора и каковы меры их защиты?

Задача 6.

Коллектив авторов заключил договор с издательством об издании их учебника по криминалистике. Издательство провело значительную работу по подготовке учебника к изданию и выплатило авторам 60% вознаграждения. Однако из-за отсутствия средств выпуск учебника в свет был передан частному юридическому институту. Авторы установили, что рукопись учебника юридическим институтом была утрачена.

Авторы интересуются:

1) вправе ли было издательство без их согласия передавать издание учебника юридическому институту?

2) к кому они могут предъявить требования о защите своих прав?

Задача 7.

Ученица пятого класса средней школы Маша Иванова сочинила стихотворение, которое было опубликовано в школьной стенгазете. Редактор периодического журнала, случайно увидев это стихотворение, заинтересовался им. Редактор обратился к директору школы, где училась Маша Иванова с предложением напечатать стихотворение Маши в своем журнале. Директор дал свое согласие, и стихотворение было напечатано в ближайшем выпуске журнала. При этом директор и редактор договорились, что Маша Иванова за опубликование ее стихотворения получит ценный приз – фотоаппарат.

Родители Маши Ивановой, узнав об этом, обратились за консультацией к юристу с вопросом: правомерны ли действия директора школы и редактора.

Какой ответ должен дать юрист? Ответ обоснуйте.

Задачи к теме 8 «Проблемы охраны смежных прав»

Задача 1.

Автор-исполнитель Беренбаум, находясь в гостях у своего друга Кулагина, исполнил новую песню, ранее нигде не исполнявшуюся. Сын Кулагина, занимающийся в музыкальной школе, запомнив текст, на слух подобрал музыку и исполнил песню на конкурсе молодых исполнителей. Песня была записана и в дальнейшем неоднократно воспроизводилась на

кассетах. При составлении альбома молодых исполнителей студия звукозаписи решила включить ее в сборник, однако, Беренбаум, узнав об этом, потребовал заключить с ним договор об использовании его произведения. Представитель студии заявил, что никаких сведений, подтверждающих авторство Беренбаума, у них не имеется, первым же исполнителем является сын Кулагина. Если Беренбаум сможет подтвердить, что именно он является автором песни, то студия, может быть заключит с ним договор об использовании произведения.

Кто прав в данном споре?

Задача 2.

Между двумя авторами и театром заключен договор, по которому один из авторов обязался к условленному сроку написать либретто, другой – музыку. Театр принял на себя обязанность поставить спектакль в случае одобрения заказанного произведения. Среди студентов возник спор: что в данном правоотношении является его объектом? Одни считают, что объектом правоотношений является поведение автора и композитора, взявших на себя обязательство создать произведение. Другие говорят, что объектом надо считать и поведение театра, принявшего на себя обязательство исполнить произведение авторов. Третьи полагают, что отношение возникло по поводу такого блага, как произведение. Некоторые усомнились, есть ли в данном правоотношении вообще объект.

Какой ответ им надлежит дать? Аргументируйте свое мнение.

Задача 3.

Мурманское книжное издательство заключило с автором Бургомистровым договор об издании монографии "История Заполярья". Рукопись получила положительные заключения рецензентов. Но в то же время были сделаны замечания, с которыми автор полностью согласился и выразил желание внести в рукопись соответствующие уточнения и дополнения. Издательство предоставило автору на доработку рукописи четыре месяца. Автор неожиданно умер. Издательство обратилось к наследникам умершего с предложением поручить историку Благонравову доработать рукопись. Наследники дали свое согласие.

Кого считать автором выпущенной в свет доработанной монографии? Какие авторские права переходят по наследству? Какие виды соавторства знает закон?

Задача 4.

По заказу Малого театра г. С.-Петербурга авторы написали либретто оперы, за что получили вознаграждение по минимальной ставке, составляющей 4% от сумм валового сбора, поступающих от продажи билетов за публичное исполнение.

Опера неоднократно ставилась в Петербурге и в других городах страны. В связи с этим авторы интересуются:

1) вправе ли другие театры, а также радиовещание и телевидение, без заключения с ними договора использовать их произведение, которое передано одному театру;

2) каким образом и в каком размере они могут получить вознаграждение за использование их произведения другими организациями?

Задача 5.

При подготовке оперы "Евгений Онегин" к постановке в исполнении главных ролей новыми артистами, Радиостудия обратилась к театру за разрешением одновременно транслировать данное исполнение по радио. К театру обратилась также фирма "Мелодия" с просьбой создать условия для производства записи исполнения спектакля. Узнав об этом, исполнители заявили администрации театра о своем несогласии, указав, что этим нарушаются их права и что они не будут возражать против передачи в эфир их исполнения лишь начиная со второго спектакля.

Какими правами пользуются исполнители и создатели фонограмм?

Задача 6.

Телерадиокомпания обратилась в арбитражный суд с иском к редакции еженедельника о конфискации тиража издания с программой ее передач и взыскании компенсации за убытки,

причиненные систематической перепечаткой таких программ из газеты, которой эта информация передается компанией по возмездному договору.

Истец полагал, что программа теле- и радиопередач является результатом интеллектуальной деятельности сотрудников компании, поэтому у него возникло исключительное право на использование программы как служебного произведения и любая ее публикация без его ведома является нарушением авторских прав и дает основание применить меры ответственности.

Какое решение должен вынести суд?

Задача 7.

Частный предприниматель Сидоров приобрел на рынке у ДК имени Горбунова в Москве партию лазерных дисков (CD) с записями популярных музыкальных исполнителей по 50 рублей за экземпляр.

В г. Казани частный предприниматель Иванов стал их продавать на торговой точке в районе Московского ранке по 150 рублей за диск.

Исключительные права на указанные записи принадлежат Фирме “Бизнес-Медия”.

Какие действия может предпринять фирма “Бизнес-Медия” для предотвращения торговли аудиокассетами с записями исполнителей, права на которые принадлежат ей?

7.3.3. Контрольная работа по теме 10 «Право и Интернет»

1. Понятие ответственности в интернет-праве. Правовое регулирование ответственности за качество информации, распространяемой в российском сегменте Интернета.
2. Проблема совершенствования законодательства об ответственности за качество информации, распространяемой во всемирной сети Интернет.
3. Совершенствование законодательства об ответственности в сфере борьбы с киберпреступностью.

7.3.4. Итоговое тестирование

1.Интеллектуальная собственность это
-права, относящиеся к литературным и художественным произведениям
-права, относящиеся к научным произведениям
-права собственности на материальные объекты
-права, относящиеся к исполнительской деятельности
-права относящиеся к объектам промышленной собственности

2.Авторское право это
-право на идеи, концепции
-личные неимущественные правомочия
-личные имущественные правомочия
-«copyright»,что означает право создания копий
-одна из форм защиты интеллектуальной собственности

3.Авторское право распространяется только на произведения
-обнародованные
-необнародованные
-существующие в какой-либо объективной форме
-выдающиеся
-независимо от их назначения и достоинства

4.Согласно Бернской конвенции об охране литературных и художественных произведений охрана распространяется на:
-произведения литературы, лекции

-произведения живописи, графики, рисунки,
-разнообразные музыкальные произведения
-хореографические и кинематографические произведения, фотографии

5.Всемирная (Женевская конвенция) об авторском праве основана на следующих принципах
-принцип национального режима
-принцип автоматической защиты
-принцип депонирования
-принцип регистрации в одной стране
-принцип регистрации в странах – участницах конвенции

6.Производные произведения
-роман, повесть, рассказ
-перевод произведения
-аранжировка произведения
-сценарий кинофильма по роману
-сценарий кинофильма

7.Объекты авторских прав
-литературные произведения и произведения изобразительного искусства
-официальные документы, символы и знаки
-аудиовизуальные произведения
-программы для ЭВМ и базы данных
-произведения народного творчества

8.Авторское право не распространяется на
-церковные проповеди
-сообщения о событиях и фактах, имеющих информационный характер
-телефонные справочники и адресные книги
-методы и способы
-фотографические произведения

9.Субъекты авторского права это
-лица, достигшие 18 лет
-авторы и соавторы
-авторы составных произведений
-авторы производных произведений
-дополнить (работодатель, наследники, авторы аудиовизуальных произведений)

10.К личным неимущественным правам автора относятся
-право на воспроизведение
-право авторства
-право на обнародование произведения
-право на отзыв произведения
-право на гонорар

11.К имущественным правам автора относятся
-исключительные права на использование произведения
-право на имя
-право сдавать в прокат (распространение)
-право на импорт

-право на неприкосновенность
-право публично показывать и исполнять произведение
-право осуществлять перевод, аранжировку и переработку произведения

12.Имущественные права действуют
-в течение всей жизни автора
-в течение 50 лет после смерти автора
-в течение всей жизни автора и 50 лет после его смерти
-в течение всей жизни автора и 70 лет после его смерти
-в течение 30 лет жизни автора

13.После смерти автора право на использование произведения переходит
-по закону
-по завещанию
-к физическим лицам
-к юридическим лицам
-к государству

14. Личные неимущественные права исполнителей это
-право на имя
-право воспроизводить запись
-право на использование исполнения или постановки в любой форме
-право на вознаграждение за каждый вид использования исполнения или постановки
-право записывать ранее не записанную постановку или исполнение

15. Личные имущественные права исполнителей это
-право на защиту исполнения от искажения
-право воспроизводить запись
-исключительное право осуществлять или разрешать осуществлять использование, исполнение или постановку
-право передавать в эфир
-право сдавать в прокат опубликованную в коммерческих целях фонограмму

16. Влияет ли качество произведения на его охрану?
-нет, не влияет
-да, влияет
-нет, не влияет, если только произведение выражено в объективной форме
-все зависит от формы произведения
-да, влияет, если не указан автор

17. Смежные права это
-права исполнителей
-права соавторов
-право на распространение произведения
-права производителей фонограмм
-права организаций эфирного и кабельного вещания

18.Свободное использование смежных прав
-включение в обзоры текущих событий небольших отрывков
-использование в целях обучения и научных исследований
-использование небольших отрывков в виде цитат в информационных целях
-использование и воспроизведение в личных целях

-публичное исполнение и передача по кабелю или в эфир фонограммы опубликованной в коммерческих целях, с выплатой вознаграждения правообладателю.

19. Обнародование произведения это
-действие, которое делает произведение доступным для всеобщего сведения любым способом
-это выпуск в обращение (в гражданский оборот) экземпляров произведения, независимо от их количества это опубликование
-помещение в Интернет на законном основании первоначальным владельцем исключительных имущественных авторских прав охраняемого объекта

20.Субъекты прав на объекты промышленной собственности
-граждане Российской Федерации
-иностранные граждане
-лица с двойным гражданством
-лица без гражданства
-юридические лица
-наследники
-патентные поверенные

21. В соответствии с патентным законом патент на изобретение, полезную модель, промышленный образец выдается
-автору
-каждому из соавторов
-физическим лицам, которые указаны автором
-юридическим лицам, которые указаны автором (при их согласии)
- юридическим лицам, которые указаны автором (без их согласия)

22. Автор объекта охраны промышленной собственности это
-физическое лицо, творческим трудом которого он создан
-несколько физических лиц, творческим трудом которых он создан
-физическое лицо, оказавшее техническую помощь в оформлении прав на него
-физическое лицо, оказавшее материальную помощь в оформлении прав на него
-юридическое лицо, оказавшее иную помощь в оформлении прав на него

23. Неимущественные права автора объекта охраны промышленной собственности это
-гражданские права, лишенные экономического содержания
-права, обеспечивающие некоторые нематериальные интересы личности
-право авторства
-представление права на использование объекта
-право продать идею

24. Имущественные права патентовладельца это
-исключительное право обладателя охранного документа на использование объекта
-право уступки охранного документа
-представление права на использование объекта
-право на денежное вознаграждение

-право быть упомянутым в качестве автора в сведениях о заявке

25. Объекты промышленной собственности
-изобретения
-полезные модели
-промышленные образцы
-товарные знаки и знаки обслуживания
-программы для ЭВМ и базы данных
-наименования места происхождения товара

26. Условия патентоспособности изобретения
-креативность
-новизна
-изобретательский уровень
-промышленная применимость
-деструктивность

27. Объект изобретения это
-устройство, способ, вещество
-алгоритмы и программы для вычислительных машин
-применение по новому назначению устройства, способа, вещества
-научные теории и математические методы
-штаммы микроорганизмов
-культура клеток растений и животных

28 .Не признаются изобретениями
-условные обозначения расписания, правила
-методы организации и управления хозяйством
-методы выполнения умственных операций
-штаммы микроорганизмов, культуры клеток, растений и животных
-проекты и схемы планировки зданий, сооружений и территорий
-решения, касающиеся только внешнего вида изделий, направленных на удовлетворение эстетических потребностей

29. Объем правовой охраны изобретения определяется
-заявлением на изобретение
-описанием изобретения
-формулой изобретения
-рисунками и чертежами изобретения
-заявкой на выдачу патента

30. Устройство как объект изобретения, характеризуется следующими признаками
-наличием конструктивных элементов
-порядком выполнения действий во времени
-взаимным расположение элементов
-режимами использования вещества
-материал из которого выполняются элементы

31. Способ как объект изобретения характеризуется следующими признаками
-наличием действия или совокупности действий
-наличием связей между элементами

-условиями осуществления действий, режимами использования веществ, устройств
-формой выполнения элементов
-условиями осуществления действий

32. Вещество как объект изобретения характеризуется следующими признаками
-качественным составом
-количественным составом
-химическим составом и структурой одного звена макромолекулы, для высокомолекулярных соединений
-структурой композиции
-наличием действий

33. Приоритет изобретения устанавливается по
-дате поступления заявки в Патентное ведомство
-дате составления формулы изобретения
-дате конвенционного приоритета
-дате написания заявки
-дате отправления заявки по почте

34. Промышленные образцы могут быть
-объемными (модели)
-плоскостными (рисунки)
-комбинированными
-неустойчивой формы
-объектами архитектуры

35..Условия охраноспособности промышленного образца
-новизна образца
-оригинальность образца
-промышленная применимость образца
-изобретательский уровень образца
-неочевидность

36. Не признаются патентоспособными промышленными образцами решения
-обусловленные исключительно технической функцией изделия
-малые архитектурные формы
-объекты архитектуры промышленных, гидротехнических сооружений
-печатной продукции как таковой
-конфигурация шрифта

37. Право на промышленный образец удостоверяется
-свидетельством на промышленный образец
-патентом на промышленный образец
-авторским свидетельством
-удостоверением
-другим документом

38 .Правовая охрана товарному знаку представляется
- на основании его государственной регистрации
-на основании публикации в средствах массовой информации
-автоматически

-на основании объявления
-на основании заявления

39 .По форме своего выражения товарные знаки могут быть
-словесными
-изобразительными
-объемными
-комбинированными
-музыкальными

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	К	П	РЗ	Всего АР	КР	ИТ	СРС
1. Понятие интеллектуальной собственности как правовой категории	0,5	1	1	0	2,5			2
2. Законодательство об интеллектуальной собственности и проблемы его совершенствования	0,5		1	0	1,5			2
3. Проблемы объектов интеллектуальной собственности	0,5		1	2	3,5			2
4. Проблемы защиты прав на объекты интеллектуальной собственности	0,5	1	1	2	4,5			2
5. Понятие и признаки объектов патентных прав. Виды объектов патентных прав.	0,5	1	1	0	2,5			2
6. Международно-правовая охрана интеллектуальной собственности	1		1	0	2			2
7. Проблемы авторского права	0,5		1	0	1,5			2
8. Проблемы охраны смежных прав	0,5		1	2	3,5			2
9. Правовая охрана компьютерных программ	0,5		1	0	1,5			2
10. Право и интернет	1		1	0	2	10		2
Всего	6	3	10	6	25	10	5	20

*

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

7.6.Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.7. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.7.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.7.2. Вопросы к зачету:

1. Происхождение термина «интеллектуальная собственность».
2. Исторические предпосылки появления охраны интеллектуальной собственности.
3. Критика понятия «интеллектуальная собственность».
4. Эволюция понятия «интеллектуальная собственность» в российском праве и в доктрине.
5. Современные дискуссии о понятии интеллектуальной собственности.
6. Концепция исключительных прав и ее критика.
7. Право интеллектуальной собственности в объективном смысле как подотрасль российского гражданского права.
8. Основные институты подотрасли «Право интеллектуальной собственности»
9. Общая характеристика института авторского права.
10. Общая характеристика патентного права.
11. Общая характеристика института правовой охраны средств индивидуализации предпринимателя и производимой ими продукции.
12. Общая характеристика института правовой охраны нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности.
13. Общая характеристика источников права интеллектуальной собственности.
14. Проблемы совершенствования части четвертой Гражданского кодекса РФ (раздел VII «Право интеллектуальной собственности»).
15. Судебная практика в системе источников права интеллектуальной собственности. Проблемы современной судебной практики.
16. Международные договоры в системе источников права интеллектуальной собственности.
17. Проблемы соотношения положений международных договоров по
18. интеллектуальной собственности и правил российского законодательства (существующие коллизии).
19. 18. Проблемы, связанные с присоединением Российской Федерации к новейшим международным конвенциям в области интеллектуальной собственности
20. Понятие объекта интеллектуальной собственности. Виды объектов
21. интеллектуальной собственности и их классификация.
22. Проблемы объектов авторского права и смежных прав. Оригинальные и зависимые произведения. Охрана части произведения. Проблемы охраны новых объектов авторского права.
23. Проблемы объектов патентного права. Получение охранных документов.
24. Проблемы охраны объектов патентного права до выдачи охранных документов, в том числе правовой режим изобретений в период временной правовой охраны.
25. Проблемы средств индивидуализации участников гражданского оборота и производимой ими продукции. Соотношение охраны фирменных наименований и товарных знаков.

26. Проблемы нетрадиционных объектов интеллектуальной собственности. Вопрос об охране научных открытий. Коммерческая тайна в системе объектов интеллектуальной собственности и информационных ресурсов.
27. Проблемы борьбы с недобросовестной конкуренцией.
28. Проблемы параллельной охраны отдельных результатов интеллектуальной собственности в качестве разных объектов интеллектуальной собственности.
29. Пределы осуществления права на защиту в сфере интеллектуальной собственности.
30. Понятие форм, порядка и способов защиты права на объекты интеллектуальной собственности.
31. Проблемы соотношения судебного и административного порядков защиты интеллектуальной собственности.
32. Необходимость совершенствования правил о защите нарушенных прав на отдельные объекты интеллектуальной собственности.
33. Международные обязательства Российской Федерации по борьбе с незаконным производством и оборотом контрафактной продукции.
34. Международные обязательства Российской Федерации по борьбе с незаконным производством и оборотом контрафактной продукции.
35. Субъекты и объекты патентных прав. Виды патентных прав.
36. Передача прав на объекты интеллектуальной собственности. Лицензионные договоры. Договоры о распоряжении авторскими правами.
37. Основные международные конвенции в сфере авторского права и смежных прав.
38. Основные международные конвенции в сфере промышленной собственности.
39. Возникновение международно-правовой охраны интеллектуальной собственности и ее необходимость
40. Участие России в международных соглашениях по охране авторских и смежных прав.
41. Понятие и признаки объектов авторских прав. Виды объектов авторских прав. Субъекты авторских прав.
42. Понятие и признаки объектов смежных прав. Виды объектов смежных прав. Субъекты смежных прав.
43. Формы, порядок, и способы защиты смежных прав Договоры о распоряжении смежными правами.
44. Понятие и признаки программ для ЭВМ и баз данных.
45. Особенности программы для ЭВМ и базы данных как объектов правовой охраны
46. Дискуссия о правовой охране программ для ЭВМ.
47. Основные права разработчиков программ для ЭВМ и баз данных.
48. Особенности защиты прав на программы для ЭВМ и базы данных.
49. Нарушение прав на программу для ЭВМ и базу данных
50. Проблемы правового регулирования в сети Интернет и их причины. Защита персональных данных, клевета, мошенничество в сети Интернет

Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Актуальные проблемы авторского права и смежных прав : учебное пособие / Н. Д. Эриашвили, Ю. С. Харитонова, А. В. Тумаков [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, Ю. С. Харитоновой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 113 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685306 (дата обращения: 25.06.2025). – ISBN 978-5-238-03498-0. – Текст : электронный.
2. Право интеллектуальной собственности : учебное пособие / Р. А. Курбанов, Н. Д. Эриашвили, Т. В. Дерюгина [и др.] ; под науч. ред. Р. А. Курбанова, Н. Д. Эриашвили ; под общ. ред. Т. В. Дерюгиной, Н. М. Коршунова [и др.]. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2023. – 304 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=712898 (дата обращения: 15.07.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03758-5. – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник для магистратуры : [16+] / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под ред. Р. В. Шагиевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 445 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496083 (дата обращения: 21.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2775-4. – DOI 10.23681/496083. – Текст : электронный.
2. Актуальные проблемы гражданского права : учебник для магистратуры : [16+] / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под ред. Р. В. Шагиевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 445 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496083 (дата обращения: 21.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2775-4. – DOI 10.23681/496083. – Текст : электронный.
3. Смоляров, М. В. Авторское право : эволюция функционирования института в РФ, проблемы развития и международное сотрудничество / М. В. Смоляров. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 56 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=602220 (дата обращения: 25.06.2025). – ISBN 978-5-4499-1901-4. – Текст : электронный.
4. Шаблова, Е. Г. Право интеллектуальной собственности / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, А. В. Соснин ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2020. – 163 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699298 (дата обращения: 25.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7996-3042-3. – Текст : электронный.

8.3. Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций

5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы (действующие редакции)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
8. Федеральный закон РФ от 20.02.1995 «Об информации, информатизации и защите информации» // www.consultant.ru

8.5. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими

средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Профессиональная этика и антикоррупционное законодательство»

Направление подготовки	40.04.01Юриспруденция
Направленность (профиль)	Профиль Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры гражданского права, к.ю.н., доцент, Гагиева Алана Виленовна

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о. зав. кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 24
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 25

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика и антикоррупционное законодательство» является: является выработка у студентов системы знаний и четкого представления о том, что является предметом и задачами этики юриста, с учетом антикоррупционного законодательства.

Рассматриваются традиционные представления об общечеловеческих началах этики и этические критерии, в соответствии с которыми оценивается профессиональная деятельность юристов, в чем нравственная специфика деятельности по отправлению правосудия, на началах антикоррупционного законодательства.

Задачей курса является овладение за время обучения в системе гуманистических ценностей, образующими целостную картину мира и человека в нем, способами деятельности, обеспечивающими развитие и саморазвитие личности, успешную адаптацию к различным сферам жизнедеятельности, органичное вступление в профессиональную деятельность юриста, с учетом антикоррупционного законодательства.

Основными задачами дисциплины являются:

- обретение представления о современной концепции профессиональной этики юриста;
- изучение нравственных принципов профессиональной деятельности юриста, на началах антикоррупционного законодательства;
- усвоение основных понятий и институтов профессиональной этики;
- изучение нравственных норм, регулирующих профессиональную деятельность юриста, а также правил установления фактических и юридических оснований для принятия правовых решений, с учетом требований антикоррупционного законодательства;
- формирование представления об оптимальной модели принятия этического решения;
- изучение специфики применения норм этики в отдельных сферах профессиональной деятельности юристам и к отдельным ее представителям этой профессии, с учетом требований антикоррупционного законодательства;
- формирование навыков применения приобретенных знаний для разрешения практических ситуаций, на началах антикоррупционного законодательства;
- овладение навыками изучения, осмысления и анализа правоприменительной практики с точки зрения соответствия этическим стандартам и нормам антикоррупционного законодательства;
- формирование умения вести аргументированную дискуссию по проблемам профессиональной этики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-5Способен принимать оптимальные управленческие решения	***ПК-5.1.***Знает объективные законы конкретной сферы функционирования управляемой системы. ***ПК-5.2.***Владеет навыками выявления конкретной цели, программы и способов их достижения коллективом в сфере функционирования управляемой системы.	- значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в конкретной сфере функционирования управляемой системой; - влияние коррупционного поведения в конкретной сфере функционирования управляемой системой. - основные этические понятия и категории, содержание и особенности коррупционного поведения, способы их достижения коллективом в сфере функционирования управляемой системой; - возможные пути	- умеет выявлять признаки коррупции прив конкретной сфере функционирования управляемой системой; - умеет оценивать влияние коррупционного поведения в конкретной сфере функционирования управляемой системой. - оценивать факты и явления профессиональной деятельности с этической точки зрения, выявлять конкретные цели, программы и способы их достижения коллективом в сфере функционирования	- ситуацией по оценке коррупционного поведения, в конкретной сфере функционирования управляемой системы; - профессиональными приемами и методами по пресечению коррупционного поведения, в конкретной сфере функционирования управляемой системы. - ситуацией по оценке коррупционного поведения, выявления конкретной цели, программы и способов их достижения коллективом в сфере функционирования управляемой системы; - профессиональными	зачет

		(способы) разрешения нравственных конфликтных ситуаций, способов их достижения коллективом в сфере функционирования управляемой системы.	управляемой системы; - соблюдать принципы этика юриста в части антикоррупционных стандартов поведения, выявлять конкретные цели, программы и способы их достижения коллективом в сфере функционирования управляемой системы.	приемами и методами по пресечению коррупционного поведения, выявления конкретной цели, программы и способов их достижения коллективом в сфере функционирования управляемой системы.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Профессиональная этика и антикоррупционное законодательство» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.07. Дисциплина изучается в 1 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	1
Семестр	2	2
Лекции	4	2
Практические занятия	16	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	20	12
Самостоятельная работа	88	92
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	+4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Этика – учение о морали.		2		13	15
2.	Тема 2. Профессиональная этика в юридической деятельности. Общие положения.		4		13	17
3.	Тема 3. Профессиональная этика и антикоррупционное законодательство	2			13	15
4.	Тема 4. Нравственные основы права и антикоррупционное законодательство.		2		13	15
5.	Тема 5. Нравственные основы осуществления правосудия.		4		13	17
6.	Тема 6. Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий и антикоррупционное законодательство.	2	2		13	17
7.	Тема 7. Этикет в профессиональной деятельности юриста.		2		10	12
	Подготовка к зачету					
	Всего:	**4**	**16**		**88**	**108**

	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Тема 1. Этика – учение о морали.				15,33	15,33
2.	Тема 2. Профессиональная этика в юридической деятельности. Общие положения.	2	2		15,33	19,33
3.	Тема 3. Профессиональная этика и антикоррупционное законодательство		2		15.33	17,33
4.	Тема 4. Нравственные основы права и антикоррупционное законодательство.		2		15,35	17,33
5.	Тема 5. Нравственные основы осуществления правосудия.		2		15,35	17,35
6.	Тема 6. Этические основы деятельности представителей отдельных		2		15,33	17,33

	юридических профессий и антикоррупционное законодательство.					
7.	Тема 7. Этикет в профессиональной деятельности юриста.					
	Подготовка к экзамену/зачету					**4**
		2	**10**		**92**	**108**

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Этика – учение о морали.			1. Понятие и предмет этики. 2. Характеристика основных этических категорий. 3. Понятие, структура и функции морали. 4. Мораль и право. 5. Понятие и виды профессиональной этики. 6.Понятие, предмет и структура профессиональной этики юриста.	2
2.	Профессиональная этика в юридической деятельности. Общие положения.			1. Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности. 2. Система нормативных этических актов. Ответственность за нарушение этических норм. Общие положения. 3. Нравственные конфликты в профессиональной деятельности юриста и способы их разрешения. 4. Профессиональная деформация. Пути ее предупреждения и преодоления.	4
3.	Профессиональная этика и антикоррупционное законодательство	1. Понятие и виды профессиональной этики. 2. Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности, привязка к антикоррупционному законодательству. 3. Понятие, структура профессиональной этики юриста. 4. Система нормативных актов, содержащих этические нормы, привязка к антикоррупционному законодательству. 5. Ответственность за нарушение юристом этических норм. Общие положения антикоррупционного законодательства.	2	1. Нравственные основы в материальном праве и законодательстве, привязка к антикоррупционному законодательству. 2. Нравственные основы процессуального права и Антикоррупционного законодательства. 3. Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека и антикоррупционное законодательство. 4. Нравственные нормы в Конституции РФ.	

4.	Нравственные основы права и антикоррупционное законодательство.			1.Нравственные требования к деятельности судебной власти. 2.Этические основы в содержании выносимых решений, привязка антикоррупционному законодательству. 3. Нравственное содержание судебных прений. 4. Роль судьи в обеспечении нравственного характера судебного процесса, привязка к антикоррупционному законодательству.	2
5.	Нравственные основы осуществления правосудия.			1.Нравственные требования к деятельности судебной власти, на сновании антикоррупционного законодательства. 2.Этические основы в содержании выносимых решений. 3. Нравственное содержание судебных прений. 4. Роль судьи в обеспечении нравственного характера судебного процесса, привязка к антикоррупционному законодательству.	4
6.	Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий и антикоррупционное законодательство.	1. Этические основы деятельности государственных служащих (гражданской и правоохранительной государственной службы), привязка к антикоррупционному законодательству. 2. Этические основы деятельности прокурора, привязка к антикоррупционному законодательству. 3. Этические основы деятельности адвоката, привязка к антикоррупционному законодательству. 4. Этические основы деятельности нотариуса, привязка к антикоррупционному законодательству. 5. Этические основы деятельности юрисконсульта, привязка к антикоррупционному законодательству.	2	1. Этические основы деятельности государственных служащих (гражданской и правоохранительной государственной службы), привязка к антикоррупционному законодательству. 2. Этические основы деятельности прокурора, привязка к антикоррупционному законодательству. 3. Этические основы деятельности адвоката, привязка к антикоррупционному законодательству. 4. Этические основы деятельности нотариуса, привязка к антикоррупционному законодательству. 5. Этические основы деятельности юрисконсульта, привязка к антикоррупционному законодательству.	2

7.	Этикет в Профессиональной деятельности юриста.			1. Понятие, принципы и содержание служебного этикета. 2. Виды и особенности этикета представителей юридических профессий.	2
	Всего:		**4**		**16**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Тема 1. Этика – учение о морали.	Доклад, сообщение, эссе, проектная работа
2.	Тема 2. Профессиональная этика в юридической деятельности. Общие положения.	Доклад, сообщение, эссе, проектная работа
3.	Тема 3. Профессиональная этика и антикоррупционное законодательство	Доклад, сообщение, эссе, проектная работа
4.	Тема 4. Нравственные основы права и антикоррупционное законодательство.	Доклад, сообщение, эссе, проектная работа
5.	Тема 5. Нравственные основы осуществления правосудия.	Доклад, сообщение, эссе, проектная работа
6.	Тема 6. Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий и антикоррупционное законодательство.	Доклад, сообщение, эссе, проектная работа
7.	Тема 7. Этикет в профессиональной деятельности юриста.	Доклад, сообщение, эссе, проектная работа

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

1. К аспектам, в которых может пониматься термин «мораль» относится:
а) мораль как вид юридической ответственности;
б) мораль как источник российского права;
в) мораль как особая форма общественного сознания;
г) мораль как способ достижения цели.
2. Под гуманизмом понимается:
а) бескорыстное служение ближнему;
б) предпочтение собственных интересов интересам других;
в) сознательное стремление содействовать общему благу;
г) признание человека высшей ценностью.
3. Моральные нормы — это:
а) нормы, обеспеченные государственным принуждением;
б) нормы, принятые среди членов определенной организации;
в) нормы, регулирующие имущественные отношения, а также неимущественные отношения, связанные с имущественными;

г) социальные нормы, регулирующие поведение человека в обществе, его отношение к другим людям, к обществу и к себе.

4. Этика — это философская наука, которая изучает:

а)мораль;

б) природу;

в) бытие;

г) право.

5. Учение о том. как должен поступать человек, какими принципами и нормами обязан руководствоваться. — это ...

а) прогностическая этика;

б) нравственная этика;

в) эмпирическая этика;

г) прикладная этика.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Тема 1. Этика – учение о морали.	Устный опрос, доклад, сообщение, эссе, проектная работа	ПК 5.1 -5.2 (промежуточный этап)
2.	Тема 2. Профессиональная этика в юридической деятельности. Общие положения.	Устный опрос, доклад, сообщение, эссе, проектная работа	ПК 5.1 -5.2 (промежуточный этап)
3.	Тема 3. Профессиональная этика и антикоррупционное законодательство	Устный опрос, эссе, проектная работа	ПК 5.1 -5.2 (промежуточный этап)
4.	Тема 4. Нравственные основы права и антикоррупционное законодательство.	Устный опрос, доклад, сообщение, проектная работа	ПК 5.1 -5.2 (промежуточный этап)
5.	Тема 5. Нравственные основы осуществления правосудия.	Устный опрос, доклад, сообщение, эссе, проектная работа, контрольная работа	ПК 5.1 -5.2 (промежуточный этап)
6.	Тема 6. Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий и антикоррупционное законодательство.	Устный опрос, доклад, сообщение, эссе	ПК 5.1 -5.2 (промежуточный этап)
7.	Тема 7. Этикет в профессиональной деятельности юриста.	Устный опрос, доклад, сообщение, эссе, проектная работа, итоговое тестирование	ПК 5.1 -5.2 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика докладов, сообщений

к теме 1 «Этика – учение о морали

1. "Моральный закон во мне" как высшая ценность.
2. Общественные ценности в контексте исторического развития.
3. Нация и общественные ценности.

к теме 2. «Профессиональная этика в юридической деятельности. Общие положения».

1. Особенности предмета профессиональной этики юриста.
2. Соотношение общей и профессиональной морали юриста.
3. Соотношение цели и средств в работе юриста.
4. Долг как основополагающая ценность в работе юриста.

к теме 4 «Нравственные основы права и антикоррупционное законодательство».

1. Нравственный и служебный долг сотрудника правоохранительных органов: вопросы соотношения.
2. Совесть как основа внутреннего убеждения при принятии процессуального решения.
3. Совесть как критерий оценки доказательств.

к теме 5 «Нравственные основы осуществления правосудия».

1. Роль справедливости в правоприменительной деятельности.
2. Справедливость, как нравственное требование к приговору.
3. Нравственное и правовое сознание юриста.
4. Нравственные особенности деятельности юриста.
5. Нравственный выбор в работе юриста.

к теме 6 «Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий и антикоррупционное законодательство».

1. Честность, как нравственное требование, предъявляемое к судье и его деятельности.
2. Честность, как нравственное требование, предъявляемое к прокурору и его деятельности.
2. Честность, как нравственное требование, предъявляемое к адвокату и его деятельности.

к теме 7 «Этикет в профессиональной деятельности юриста».

1. Культура полемики в суде.
2. Правовая и нравственная культура: проблема соотношения.
3. Принципы и культура делового общения.

7.3.2. Тематика эссе

к теме 1 «Этика – учение о морали

1. Историческое развитие нравственности: прогресс или регресс?
2. "Что законно, то морально": за и против.

к теме 2. «Профессиональная этика в юридической деятельности. Общие положения».

1. Предмет профессиональной этики юриста.
2. Профессиональная мораль юриста.
3. Справедливость как основополагающая ценность в работе юриста.

к теме 3 «Нравственные основы права и антикоррупционное законодательство».

1. Нравственный долг сотрудника правоохранительных органов: вопросы соотношения.
2. Совесть как основа внутреннего убеждения при принятии процессуального решения.
3. Совесть как критерий оценки доказательств.

к теме 5 «Нравственные основы осуществления правосудия».

1. Позиция А.Ф. Кони о нравственном содержании деятельности юриста.
2. Роль справедливости в правоприменительной деятельности.
3.Справедливость, как нравственное требование к приговору.

к теме 6 «Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий».

1. Честность, как нравственное требование, предъявляемое к судье и его деятельности.
2. Честность, как нравственное требование, предъявляемое к прокурору и его деятельности.
2. Честность, как нравственное требование, предъявляемое к адвокату и его деятельности.

к теме 7 «Этикет в профессиональной деятельности юриста».

1. Культура полемики в суде.
2. Правовая и нравственная культура: проблема соотношения.
3. Принципы и культура делового общения.
4. Правовая и нравственная культура: проблема соотношения.

7.3.3. Проектная работа

к теме 1 «Этика – учение о морали».

1. Составление таблицы: «Структура этики как науки».

к теме 2. «Профессиональная этика в юридической деятельности. Общие положения».

1. Составление таблицы: «Виды юридической этики».

к теме 3 «Нравственные основы права и антикоррупционное законодательство».

1. Составление схемы: «Нравственные основы Всеобщей декларации права человека 1948 года».

к теме 4 «Нравственные основы осуществления правосудия».

1. Составление схемы: «Значение и содержание Кодекса судейской этики».

к теме 5 «Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий и антикоррупционное законодательство».

1. Составление таблицы: «Система этических кодексов сотрудников правоохранительных органов».

к теме 7 «Этикет в профессиональной деятельности юриста».

1. Составление схемы: «Понятие, принципы и содержание служебного этикета».

7.3.4. Контрольная работа

к темам 1-5:

1. Заполните таблицу: «Виды юридической этики».

Вид юридической этики	Правовое содержание

2. Проведите анализ профилактики профессиональной деформации.
3. Проведите анализ нравственных основ процессуального права и законодательства.
4. Заполните таблицу: «Нравственная составляющая процессуальной деятельности на всех стадиях судебного производства».

Нравственная составляющая процессуальной деятельности	Стадии судебного производства

5. Составьте схему: «Значение и содержание Кодекса судейской этики».
6. Заполните таблицу: «Система этических кодексов государственных гражданских служащих».

Вид этического кодекса государственных гражданских служащих	Правовая специфика

7. Заполните таблицу: «Кодекс этики прокурорского работника российской Федерации».

Нормы этики прокурорского работника Российской Федерации	Правовая специфика

8. Проведите анализ Кодекса профессиональной деятельности адвоката.
9. Проведите анализ Профессионального кодекса нотариусов Российской Федерации.
10. Составьте схему: «Этические основы деятельности юрисконсульта».
11. Составьте схему: «Особенности этикета юриста».

7.3.5. Итоговое тестирование

1. Этика – это философская наука, объектом изучения которой является:

a) нравственность;
b) нравственные отношения;
c) нравственные проблемы общества;
d) все ответы правильные.

2. Возникновение профессиональной этики было обусловлено:

a) необходимостью регулировать общественные отношения;
b) теоретическими научными исследованиями;
c) общественным разделением труда, возникновением профессий и развитием производственных отношений;
d) стремлением представителей конкретных профессий к совершенствованию своей деятельности.

3. Профессиональная этика — это:

a) реальная система норм, которые регулируют поведение людей в обществе;
b) философская наука о сущности морали, законах ее возникновения, развития и функционирования;
c) наука, изучающая проблемы нравственности в обществе;
d) наука о применении общих норм морали и специфических требований в повседневной деятельности сотрудника правоохранительных органов.

4. Профессиональная этика сотрудников правоохранительных органов представляет собой:

a) форму общественного сознания;
b) применение общих норм и принципов морали в профессиональной деятельности и повседневном поведении сотрудников правоохранительных органов;
c) совокупность нравственных качеств сотрудника правоохранительных органов;
d) профессиональные знания и умения сотрудника правоохранительных органов.

5. Специфика профессиональной этики сотрудника правоохранительных органов и юриста заключается в:

a) регламентации профессиональной этики сотрудника правовыми нормативными актами;
b) необходимости постоянного повседневного общения с различными категориями граждан;
c) праве применять особые методы работы.

6. Нормы морали — это:

a) формы общественного сознания, представляющие собой систему взглядов, оценок, а также чувств и эмоций;
b) правила поведения, справедливого и несправедливого отношения, поддерживаемые силой общественного мнения;
c) средства воздействия общества на поведение отдельных лиц и деятельность организации.

7. Общее между нормами права и нормами морали заключается в том, что они:

a) являются частью социальных норм;
b) регулируют общественные отношения;
c) поддерживаются как методами убеждения, так и методом принуждения.

8. Различие между нормами морали и нормами права заключается в том, что:

a) нормы права поддерживаются специальными институтами (ОВД, суд, прокуратура), а нормы морали поддерживаются силой общественного мнения;
b) рамки правового регулирования определены законом, нормы морали налагают на человека добровольные обязанности;
c) нормы права всегда имеют конкретного адресата, нормы морали обращены ко всем членам общества;
d) главный метод реализации норм права— принуждение; главный метод реализации норм морали –убеждение.

9. Укажите главную функцию морали:

a) воспитательная;
b) оценочная;
c) регулятивная;
d) ориентирующая:
e) мотивационная;
познавательная;
f) мировоззренческая.

10. Структура морали включает:

a) правомерную деятельность, правовые отношения, правосознание;
b) нравственную деятельность, нравственные отношения, моральное сознание;
c) нормы и принципы морали;
d) нравственные чувства, взгляды, убеждения, идеалы.

11. Отличие принципов морали от норм морали заключается в том, что:

a) они являются конкретными требованиями, предъявляемыми обществом к человеку;
b) они определяют поведение человека в конкретных жизненных ситуациях;
c) допустимо в некоторых случаях отступление от них.

12. «Отцом» судебной этики в России по праву считается:

a) Н.В.Муравьев;
b) А.Я.Кони;
c) Ф.Э.Дзержинский;
d) И.А.Ильин.

13. Специфические нравственные правила, адресованные работникам юридической профессии:

a) не могут противоречить общим для всех нормам и принципам морали;
b) могут противоречить нормам и принципам общей морали;
c) вопрос противоречия или не противоречия определяется конкретной ситуацией;
d) вообще не существуют.

14. Важнейшими задачами профессиональной этики являются (укажите неверную или спорную):

a) профилактика профессиональной нравственной деформации сотрудников органов правопорядка;

b) привитие работникам органов правопорядка навыков должного поведения, основанных на вежливости, такте, уважении прав и свобод граждан;
c) повышение общего уровня профессиональной культуры лиц, от которых зависит законность и правопорядок в стране;
d) помощь в освоении юридических кодексов и законов.

15. Не классифицируются как представители власти, осуществляющие властные полномочия

a) прокуроры;
b) адвокаты;
c) судьи;
d) следователи.

16. В судебной речи адвоката-защитника недопустимо:

a) уважать достоинство подсудимого;
b) стремиться помочь подсудимому;
c) строить защиту на подчеркивании негативных сторон личности потерпевшего;
d) щадить самолюбие подсудимого.

17. Профилактика профессиональной нравственной деформации сотрудников органов правопорядка предполагает (назовите неверное положение):

a) создание благоприятного морально-психологического климата в коллективе;
b) выработку у сотрудников профессионального иммунитета к негативным воздействиям преступной среды и криминальной субкультуры;
c) организацию активного отдыха с частичным или полным изменением социально-психологического фона общения;
d) карьерный рост.

18. Нравственные цели борьбы с преступностью:

a) могут быть достигнуты, только гуманными и справедливыми средствами;
b) могут быть достигнуты, любыми средствами в зависимости от обстоятельств, но приоритет отдается гуманным средствам;
c) могут быть достигнуты любыми средствами независимо от обстоятельств;
d) вопрос средств не имеет значения.

19. Согласно закону о статусе судей, судья не может (укажите неверноеположение):

a) принадлежать к политическим партиям и движениям;
b) заниматься научной работой;
c) осуществлять предпринимательскую деятельность;
d) быть депутатом.

20. Чтобы считаться культурной, речь сотрудника правопорядка должна быть(назовите необязательную характеристику):

a) содержательной;
b) грамматически и литературно грамотной;
c) точной, ясной и понятной;
d) многословной.

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**Д**	**Э**	**ПР**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Тема 1. Этика – учение о морали.	0,6	1	0,7	1,8	4,1			3
Тема 2. Профессиональная этика в юридической деятельности. Общие положения.	0,6	1	0,7	1,8	4,1			3
Тема 3. Профессиональная этика и антикоррупционное законодательство	0,6		0,7	1,8	3,1			3
Тема 4. Нравственные основы права и антикоррупционное законодательство.	0,6	1		1,8	3,4			3
Тема 5. Нравственные основы осуществления правосудия.	0,6	1	0,7	1,8	4,1	10		2
Тема 6. Этические основы деятельности представителей отдельных юридических профессий и антикоррупционное законодательство.	0,6	1	0,7		2,3			3
Тема 7. Этикет в профессиональной деятельности юриста.	0,6	**1**	0,7	**1,6**	3,9		**5**	3
Всего:	**4,2**	**6**	**4,2**	**10,6**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
Д – доклад, сообщение
Э - эссе
ПР – проектная работа
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ– итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к зачету

1. Место моральных норм в системе социальных норм.
2. Понятие, структура и функции морали.
3. Мораль и право.
4. Понятие и содержание этики.
5. Соотношение понятий «мораль» и «нравственность».
6. Структура этики как науки.

7. Основные этические категории.
8. Справедливость и несправедливость. Долг и совесть. Честь и достоинство. Ответственность. Гуманизм.
9. Понятие и виды профессиональной этики.
10. Содержание и особенности профессиональной этики в юридической деятельности.
11. Понятие, структура профессиональной этики юриста.
12. Виды юридической этики.
13. Профессиональная деформация.
14. Объективные и субъективные факторы профессиональной деформации.
15. Профилактика профессиональной деформации.
16. Система нормативных актов, содержащих этические нормы.
17. Ответственность за нарушение юристом этических норм.
18. Нравственные нормы в Конституции Российской Федерации.
19. Особенности проявления нравственных основ в уголовном, гражданском, арбитражном, административном процессе.
20. Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека.
21. Нравственные требования к деятельности судебной власти.
22. Нравственное содержание основных принципов гражданского судопроизводства.
23. Нравственное содержание основных принципов уголовного процесса.
24. Нравственная составляющая процессуальной деятельности на всех стадиях судебного производства.
25. Нравственные основы в содержании судебных постановлений.
26. Нравственные основы судебных прений.
27. Роль судьи в обеспечении нравственного характера судебного процесса.
28. Этика судьи.
29. Значение и содержание Кодекса судейской этики.
30. Этические основы деятельности государственных служащих.
31. Система этических кодексов государственных гражданских служащих.
32. Система этических кодексов сотрудников правоохранительных органов.
33. Этические основы деятельности прокурора.
34. Этические основы деятельности прокурора при осуществлении общего надзора за соблюдением законодательства.
35. Нравственное содержание деятельности прокурора как государственного обвинителя.
36. Кодекс этики прокурорского работника Российской Федерации.
37. Этические основы деятельности адвоката.
38. Нравственно-психологические требования, предъявляемые к адвокату.
39. Кодекс профессиональной деятельности адвоката.
40. Этические основы профессиональной деятельности нотариусов.
41. Профессиональный кодекс нотариусов Российской Федерации.
42. Этические основы деятельности юрисконсульта.
43. Понятие, принципы и содержание служебного этикета. Особенности этикета юриста.
44. Принцип приоритета интересов дела. Принцип порядочности. Принцип доброжелательности. Принцип уважительного отношения к окружающим.
45. Виды и особенности юридического этикета.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1.Основная литература:

1. Городилов, А. А. Антикоррупционное законодательство и политика : учебник : [16+] / А. А. Городилов. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 376 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616254 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2488-9. – DOI 10.23681/616254. – Текст : электронный.
2. Ломакин, О. Е. Противодействие коррупции и антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов : учебное пособие : [16+] / О. Е. Ломакин, Е. Е. Можаев, А. К. Марков ; Федеральная служба по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды, Институт повышение квалификации руководящих работников и специалистов. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 268 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695228 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3388-1. – Текст : электронный.
3. Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С. В. Ширяева ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Московский педагогический государственный университет, Институт социально-гуманитарного образования, Кафедра теории и истории государства и права. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2018. – 212 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=500529 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4263-0701-8. – Текст : электронный.

8.2.Дополнительная литература

1. Камардина, А. А. Профессиональная этика : учебное пособие / А. А. Камардина. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2013. – 167 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258824 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
2. Абрамова, Г. С. Практическая психология : учебное пособие : [16+] / Г. С. Абрамова. – Москва : Прометей, 2018. – 541 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483174 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-906879-70-7. – Текст : электронный.
3. Смирнов, В. Н. Психология в деятельности сотрудников правоохранительных органов : учебное пособие / В. Н. Смирнов, Е. В. Петухов. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 208 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685085 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-238-01785-3. – Текст : электронный.

С этой книгой читают

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. Научная электронная библиотека www.eLibrary.ru
3. Поисковые системы:
4. http://www.google.ru/; http://www.yandex.ru/;http://www.rambler.ru/
5. Справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант».

a. Нормативные правовые документы

1. Всеобщая декларация прав человека(принята Генеральной Ассамблеей ООН 10.12.1948) www.consultant.ru
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // www.consultant.ru
3. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации" //. www.consultant.ru
4. Федеральный закон от 14.03.2002 N 30-ФЗ "Об органах судейского сообщества в Российской Федерации"// www.consultant.ru
5. Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"// www.consultant.ru

Этические кодексы

1. Приказ МВД РФ от 22.07.2011 N 870 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих системы Министерства внутренних дел Российской Федерации"// www.consultant.ru
2. Кодекс судейской этики (утв. VIII Всероссийским съездом судей 19.12.2012) (ред. от 08.12.2016) //www.consultant.ru
3. Кодекс профессиональной этики адвоката(принят I Всероссийским съездом адвокатов 31.01.2003) (ред. от 15.04.2021)// www.consultant.ru
4. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате (утв. ВС РФ 11.02.1993 N 4462-1) (ред. от 30.04.2021) //www.consultant.ru
5. Кодекс профессиональной этики нотариусов в Российской Федерации (утв. Минюстом России 12.08.2019, 19.01.2016) // www.consultant.ru

b. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций;
- Серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет.
- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr
- Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES.
- Google Chrome (free).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения:помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы частного предпринимательства»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра предпринимательского и трудового права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026 г.)

Составитель: к.п.н., преподаватель кафедры предпринимательского и трудового права Бураева Н.Д.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры предпринимательского и трудового права

(протокол от «30» марта 2026 г. № 5).

И.о. зав. кафедрой И.В. Лишута

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
4. Объем и виды учебной работы 5
5. Содержание дисциплины 6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 12
7. Оценочные средства 13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 21
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 23

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы частного предпринимательства» является: профессиональная подготовка специалистов в сфере предпринимательской деятельности, обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе действующего законодательства, практики его применения с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке предпринимательского права. Кроме того, преподавание Актуальных проблем частного предпринимательства обеспечивает ориентацию обучающихся на комплексное и последовательное изучение правовых норм, регулирующих предпринимательскую деятельность, связанных с другими отраслями права.

Задачи:

-профессиональная подготовка специалистов в сфере предпринимательской деятельности,

-обеспечение необходимого уровня знаний высококвалифицированного юриста на основе действующего законодательства, практики его применения с учетом общетеоретических положений и новейших течений в науке предпринимательского частного права.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-7 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	**ПК-7.1.** Знает принципы и методы проведения научных правовых исследований, владеет навыками сочетания таких методов **ПК-7.2.** Владеет навыками самостоятельного научного резюмирования с подготовкой теоретического и фактологического обоснования	-сущность и содержание основных понятий, норм, институтов проблем частного предпринимательства; - закономерности развития и функционирования основных институтов и норм в области проблем частного предпринимательства; - структуру и содержание элементов договоров, касающихся проблем частного предпринимательства.	- оперировать основными поня-тиями и категориями в области частного предпринимательства ; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации, правильно применять нормы предпринимательского права; - осуществлять правовую экспертизу нормативно - правовых актов, договоров, касающихся проблем частного предпринимательства.	- навыками работы с правовыми актами в области проблем частного предпринимательства; - навыками анализа правоприменительной практики в области проблем частного предпринимательства; - применения и токования норм гражданского и предпринимательского законодательства для составления предпринимательских договоров.	**экзамен**

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Актуальные проблемы частного предпринимательства» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.08.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	2	2
Семестр	3	1
Лекции	4	4
Практические занятия	8	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	12	14
Самостоятельная работа	60	85
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Общие проблемы предпринимательского права	2	0	0	6	8
2.	Тема 2. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности.	0	2	0	6	8
3.	Тема 3. Организационно правовые формы предпринимательских организаций. Предпринимательская деятельность граждан.	0	0	0	6	6
4.	Тема 4. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства.	0	2	0	6	8
5.	Тема 5. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов.	0	0	0	6	6
6.	Тема 6. Совместная предпринимательская деятельность	0	0	0	6	6
7.	Тема 7. Правовое регулирование ценообразования	0	2	0	6	8
8.	Тема 8Правовые проблемы антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности	2		0	6	8
9.	Тема 9. Понятие конкуренции и недобросовестной конкуренции	0	0	0	6	6
10.	Тема 10. Правовое регулирование деятельности естественных монополий.	0	2	0	6	8
	Подготовка к экзамену	0	0	0	0	36
		4	**8**	**0**	**60**	**108**

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Тема 1. Общие проблемы предпринимательского права	0	0	0	8	8
2.	Тема 2. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности.	2	0	0	8	10
3.	Тема 3. Организационно правовые формы предпринимательских организаций. Предпринимательская деятельность граждан.	0	2	0	8	10
4.	Тема 4. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства.	0	0	0	8	8
5.	Тема 5. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов.	0	2	0	8	10
6.	Тема 6. Совместная предпринимательская деятельность	0	0	0	8	8
7.	Тема7.Правовоерегулирование ценообразования	0	2	0	8	10
8.	Тема 8.Правовые проблемы антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности	0	2	0	8	10
9.	Тема 9. Понятие конкуренции и недобросовестной конкуренции	0	2	0	10	10
10.	Тема 10. Правовое регулирование деятельности естественных монополий.	2	0	0	11	13
	Подготовка к экзамену	0	0	0	0	9
		4	**10**	**0**	**85**	**108**

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Общие проблемы предпринимательского права	1. Предмет предпринимательского права. 2. Метод предпринимательского права. 3. Система предпринимательского права. 4. Предпринимательское правоотношение. 5. Наука предпринимательского права. 6.Проблемы предпринимательского права	2		0
2.	Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности		0	1.Понятие и признаки субъектов предпринимательского права. 2.Виды субъектов предпринимательского права 3.Классификация субъектов предпринимательского права. 4.Способы создания субъектов предпринимательского права. Этапы регистрации. 5.Реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательского права.	2
3.	Организационно правовые формы предпринимательских организаций. Предпринимательская деятельность граждан.		0		0
4.	Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства.		0		2
5.	Правовой режим имущества хозяйствующих		0		0

	субъектов				
6.	Совместная предпринимательская деятельность		0		0
7.	Правовое регулирование ценообразования		0	1.Понятие цены как экономической и юридической категории. Виды цен и тарифов. Свободные и регулируемые цены. Оптовые и розничные цены. 2.Внутригосударственные и мировые цены. 3.Местные, региональные и федеральные цены. Внутриотраслевые и межотраслевые цены. 4.Регулирование цен на товары (работы, услуги) для государственных нужд. 5.Правовое регулирование формирования себестоимости продукции. 6. Правовые основы формирования цен и тарифов. 7.Ответственность за нарушение законодательства о ценообразования.	2
8.	Правовые проблемы антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности	1.Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности. Основание и порядок. 2. Нормы антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности	2		0
9.	Понятие конкуренции и недобросовестной конкуренции		0	.	0
10.	Правовое регулирование деятельности		0	1.Понятие коммерческого и некоммерческого режима хозяйствования. 2.Коммерческий режим хозяйствования в	2

	естественных монополий.			экономической сфере и его применение в промышленности, сельском хозяйстве, капитальном строительстве, транспорте, связи и энергетике. 3.Некоммерческий режим хозяйствования и сфера его применения в здравоохранении, образовании, культуре, науке. 4.Особенности применения коммерческого режима хозяйствования в кредитнофинансовой сфере (банковская деятельность, страхование). 5.Особенности применения коммерческого режима хозяйствования в торговопосреднической сфере (торговля, риэлтерская деятельность, лизинговая деятельность). 6. Понятие специального режима хозяйствования.	
	Всего		**2**		**8**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Тема 1. Общие проблемы предпринимательского права	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
2.	Тема 2. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Решение задач. Подготовка реферата.
3.	Тема 3. Организационно правовые формы предпринимательских организаций. Предпринимательская деятельность граждан.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Решение задач. Подготовка реферата
4.	Тема 4. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
5.	Тема 5. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
6.	Тема 6. Совместная предпринимательская деятельность	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
7.	Тема7.Правовоерегулирование ценообразования	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата.
8.	Тема 8.Правовые проблемы антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Решение задач по теме.
9.	Тема 9. Понятие конкуренции и недобросовестной конкуренции	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата.
10.	Тема 10. Правовое регулирование деятельности естественных монополий.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Контрольная работа.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример тестовых заданий для входного контроля знаний магистрантов

1.Парикмахерские, маршрутные такси – это предпринимательство:

а) коммерческое;

б) производственное;

в) частное.

2. Банки и страховые компании – это предпринимательство:

а) коммерческое;

б) производственное;

в) инвестиционное.

3. Верно ли утверждение, что частное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе собственного имущества?

а) да;

б) нет.

4. Предпринимательство может осуществляться:

а) с образованием юридического лица;

б) с образованием физического лица;

в) с привлечением наемного труда;

г) самостоятельно.

5. Коллективное предпринимательство осуществляется группой граждан на основе:

а) арендованного имущества;

б) собственного имущества;

в) общего имущества.

6. Прекращение предпринимательской деятельности осуществляется:

а) самостоятельно;

б) по решению суда.

7.Предпринимательство подразумевает:

а) осуществление любого вида хозяйственной деятельности, разрешенной законом;

б) обязательное образование юридического лица;

в) частичную экономическую свободу;

г) использование только собственного труда;

д) ответственность за принимаемые решения, их последствия и связанный с этим риск.

8. Основным, определяющим фактором деятельности для предпринимателя является:

а) прибыль;

б) товар;

в) деньги.

9. Коммерческая деятельность возможна при условии:

а) цена покупки выше цены продажи;

б) цена продажи выше цены покупки;

в) спрос на товар достаточен для его реализации;

г) закупка товара осуществляется по ценам выше розничных.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Тема 1. Общие проблемы предпринимательского права	Устный опрос, конспект.	ПК-7 (промежуточный этап);
2.	Тема 2. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности.	Устный опрос, конспект, практико-ориентировочные задачи, подготовка реферата.	ПК-7 (промежуточный этап);
3.	Тема 3. Организационно правовые формы предпринимательских организаций. Предпринимательская деятельность граждан.	Устный опрос, конспект, практико-ориентировочные задачи, подготовка реферата	ПК-7 (промежуточный этап);
4.	Тема 4. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства.	Устный опрос, конспект	ПК-7 (промежуточный этап);
5.	Тема 5. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов.	Устный опрос, конспект	ПК-7 (промежуточный этап);
6.	Тема 6. Совместная предпринимательская деятельность	Устный опрос, конспект	ПК-7 (промежуточный этап);
7.	Тема7.Правовое регулирование ценообразования	Устный опрос, конспект, подготовка реферата	ПК-7 (промежуточный этап);
8.	Тема 8.Правовые проблемы антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-7 (промежуточный этап);
9.	Тема 9. Понятие конкуренции и недобросовестной конкуренции	Устный опрос, конспект, подготовка реферата	ПК-7 (промежуточный этап);
10.	Тема 10. Правовое регулирование деятельности естественных монополий.	Устный опрос, конспект. Контрольная работа	ПК-7 (промежуточный этап);

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

К теме 2

1. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности.
2. Организационно-правовые формы предпринимательских организаций. Предпринимательская деятельность граждан.
3. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства в России.

К теме 3

1. Проблемы государственного регулирование индивидуальной предпринимательской деятельности в России.
2. Предпринимательская деятельность некоммерческих организаций.
3. Государство как субъект предпринимательской деятельности.

К теме 7

1. Понятие цены как экономической и юридической категории.
2. Виды цен и тарифов. Проблемы правового регулирования цен. Регулирование цен на товары (работы, услуги) для государственных нужд.
3. Ответственность за нарушение законодательства о ценообразования.

К теме 9

1. Понятие конкуренции, товарного рынка, хозяйствующих субъектов.
2. Понятие и признаки доминирующего положения хозяйствующего субъекта на товарном рынке.
3. Правовое регулирование естественной монополии.

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

К теме 2.

Задача. Гражданин Санин, проживающий в поселке Омской области, в течение двух лет скупал лом цветных металлов, складируя его на площадке около своего дома. За это время Санин скупил 5 тонн лома цветного металла. Перепродать его он не успел, так как сотрудники полиции обвинили его в осуществлении предпринимательской деятельности без государственной регистрации и соответствующей лицензии. Санин же полагал, что его деятельность нельзя квалифицировать как предпринимательскую, поскольку в его действиях отсутствуют такие признаки предпринимательской деятельности, как реальное получение прибыли, так как скупленный лом цветных металлов он не продавал, а также систематичность, которая должна выражаться в виде повторяющихся циклов торгового оборота от скупки товара и его продажи. Кроме того, Санин указывал, что согласно п. 2 ст. 213 Гражданского кодекса РФ количество и стоимость имущества, находящегося в собственности граждан, не ограничивается и он мог быть собственником любого количества металлолома.

Назовите признаки предпринимательской деятельности. Дайте юридический анализ приведенным аргументам.

К теме 3.

Задача. В регистрирующий орган обратились учредители коммерческого банка с пакетом документов, в которых было указано, что коммерческий банк создается в форме хозяйственного товарищества. Регистрирующий орган отказал в регистрации, сославшись на нарушение законодательства.

Какие документы необходимо предъявить для регистрации коммерческого банка?

В какой организационно-правовой форме может быть создана кредитная организация?

Какой орган принимает решение о регистрации коммерческого банка?

К теме 8.

Задача. В Ростовское УФАС России обратилось УФПС Ростовской области – филиал ФГУП «Почта России» с жалобой на действия государственного заказчика — Управление Пенсионного фонда Российской Федерации в Октябрьском районе г. Ростова-на-Дону. В жалобе «Почты России» указывалось на недопустимость размещения заказа на поставку почтовых марок любым иным образом (в том числе запрос котировок), кроме как согласование единственного поставщика — ФГУП «Почта России». В соответствии с представленной в жалобе позицией, марки должны закупаться у ФГУП «Почта России» как у единственного поставщика, в силу того, что предприятие является субъектом естественных монополий.

Какое решение вынесет Федеральная антимонопольная служба?

Может ли быть обжаловано это решение? Обоснуйте свои ответы.

7.3.3. Контрольная работа

По теме 10.

Правовое регулирование деятельности естественных монополий

7.3.4. Итоговое тестирование

Вопрос 1: Учредительным документом акционерного общества является:
а) трудовой договор
б) учредительный договор
в) учредительный договор и устав
г) устав

Вопрос 2: Какой срок предусмотрен для регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ?
а) 3 дней
б) 10 дней
в) 1 месяц
г) 1 день

Вопрос 3: Какой орган лицензирует деятельность бирж:
а) Федеральная служба по финансовым рынкам
б) деятельность не подлежит лицензированию.
в) Банк России;
г) Биржевая арбитражная комиссия;

Вопрос 4: Для приобретения статуса индивидуального предпринимателя гражданин должен обладать следующими признаками субъекта гражданского права:
а) правоспособностью и дееспособностью
б) являться гражданином РФ и обязательно проживать на территории РФ
в) все перечисленное
г) достичь возраста 13 лет

Вопрос 5: Норма о реорганизации коммерческих организаций содержится
а) в законодательстве об ипотеке
б) в трудовом кодексе РФ
в) в ГК РФ г) в законодательстве о банковской деятельности

Вопрос 6: Предпринимательское право состоит:
а) из Особенной части
б) из Общей части
в) из Общей и Особенной частей
г) не подразделяется на Общую и Особенную часть

Вопрос 7: Коммерческая организация учреждается по решению:
а) нет верного ответа
б) налогового органа
в) собственников имущества или уполномоченного им органа
г) суда

Вопрос 8: Порядок государственной регистрации юридических лиц установлен:
а) ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»
б) ФЗ «Об акционерных обществах»
в) обычаями
г) ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»

Вопрос 9: В какой организационно-правовой форме должны создаваться бирж
а) некоммерческое партнерство;
б) акционерное общество;
в) общество с ограниченной ответственностью.
г) организационно-правовая форма законом не установлена

Вопрос 10: Каким законом не регулируется предпринимательская деятельность:
а) О защите прав потребителей
б) О некоммерческих организациях
в) О финансовой аренде
г) О судебной системе РФ

Вопрос 11: Порядок учреждения коммерческих организаций определяется:
а) ГК РФ
б) УК РФ
в) УПК РФ
г) ГПК РФ

Вопрос 12: К коммерческим организациям относится:
а) общество с ограниченной ответственностью
б) религиозная организация
в) благотворительный фонд
г) общественная организация

Вопрос 13: Возможность эксплуатации и хозяйственного использования имущества путем извлечения из него полезных свойств — это:
а) право пользования
б) право распоряжения
в) право владения
г) все вышеперечисленное

Вопрос 14: Способом создания юридического лица является:
а) разрешительный

б) распорядительный
в) явочно-нормативный
г) все перечисленное

Вопрос 15: К унитарным юридическим лицам не относятся:
а) унитарные предприятия
б) учреждения
в) производственные кооперативы
г) фонды

Вопрос 16: Юридическим лицом признается:
а) должностное лицо
б) юридическая организация
в) специалист, работающий в области юриспруденции
г) организация, которая имеет особенное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные не имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде

Вопрос 17: В случае если международным договором РФ установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены гражданским законодательством:
а) вопрос не урегулирован законодательством
б) применяются правила международного договора
в) применяются правила гражданского законодательства РФ или международного договора по решению суда
г) применяются правила гражданского законодательства РФ

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**П**	**РЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Тема 1. Общие проблемы предпринимательского права	0,5	0,5	0	0	1	0	0	2
Тема 2. Понятие, признаки и виды субъектов предпринимательской деятельности.	0,5	0,5	3	2	6	0	0	2
Тема 3. Организационно правовые формы предпринимательских организаций. Предпринимательская деятельность граждан.	0,5	0,5	3	2	6	0	0	2
Тема 4. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства.	0,5	0,5	0	0	1	0	0	2
Тема 5. Правовой режим имущества хозяйствующих субъектов.	0,5	0,5	0	0	1	0	0	2
Тема 6. Совместная предпринимательская деятельность	0,5	0,5	0	0	1	0	0	2

Тема 7. Правовое регулирование ценообразования	0,5	0,5	0	0	1	0	0	2
Тема 8.Правовые проблемы антимонопольного регулирования предпринимательской деятельности	0,5	0,5	3	2	6	0	0	2
Тема 9. Понятие конкуренции и недобросовестной конкуренции	0,5	0,5	0	0	1	0	0	2
Тема 10. Правовое регулирование деятельности естественных монополий. Контрольная работа	0,5	0,5	0	0	1	10	0	2
Всего					**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к экзамену

1.Понятие, предмет и метод предпринимательского права
2.Предпринимательское право как отрасль законодательства
3.Предпринимательское право как наука
4. Предпринимательское право как учебная дисциплина
5.Соотношение предпринимательского права со смежными отраслями права
6.Источники предпринимательского права
7.Тенденции развития предпринимательского законодательства в России
8.Понятие, признаки и классификация субъектов предпринимательского права
9.Индивидуальные предприниматели как субъекты предпринимательской деятельности
10. Юридические лица и их объединения как субъекты предпринимательской деятельности
11. Коммерсанты как субъекты предпринимательской деятельности: дилеры, дистрибьюторы, трейдеры, торговые дома.
12. Банкротство субъектов предпринимательской деятельности.
13. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
14. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства.
15. Правовое положение обособленных подразделений.
16. Правовое положение некоммерческих организаций.
17. Правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
18. Правовое положение инвестиционных фондов
19. Правовое положение товарных и фондовых бирж
20. Правовое положение кредитных организаций
21. Правовое положение страховщиков.
22. Понятие конкуренции и товарного рынка Субъекты конкуренции
23. Понятие и виды монополии. Доминирующее положение хозяйствующего субъекта на товарном рынке
24. Правовое регулирование государственной и естественной монополии.
25. Понятие монополистической деятельности и недобросовестной конкуренции па товарном

рынке.
26. Понятие, правовые формы виды государственного регулирования предпринимательской деятельности
27. Методы и средства государственного регулирования
28. Понятие и виды контроля за осуществлением предпринимательской деятельности.
29. Общая характеристика требований, предъявляемых к осуществлению предпринимательской деятельности.
30. Лицензирование предпринимательской деятельности.
31. Техническое регулирование предпринимательской деятельности.
32. Правовые основы обращения с отходами
33. Права на имущество, используемое в предпринимательской деятельности
34. Общая характеристика электронной коммерции: понятие, историко-правовой аспект
35. Основы правового регулирования электронной коммерции в РФ
36. Электронная коммерция с использованием интернет – магазинов
37. Классификация отчуждаемых коммерческих договоров
38. Приватизация государственного и муниципального имуществ
39. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности
40. Правовой режим различных видов имущества, используемого в предпринимательской деятельности: основные средства и нематериальные активы.
41. Понятие и правовое регулирование бухгалтерского учета.
42. Понятие и особенности договоров и обязательств в сфере предпринимательства.
43. Заключение, изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательства
44. Виды договоров в сфере предпринимательства
45. Исполнение и прекращение обязательств, связанных с осуществлением предпринимательской

цен. Способы регулирования цен.
46. Государственное регулирование тарифов в отдельных сферах.
47. Формы и способы защиты прав и интересов предпринимателей.
48. Судебные формы защиты прав и интересов предпринимателей.
49. Внесудебные формы защиты прав и интересов предпринимателей.
50. Понятие рекламной деятельности. Участники рекламных правоотношений

7.6.3. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Предпринимательство : учебник / И. К. Ларионов, А. Н. Герасин, О. Н. Герасина [и др.] ; под ред. И. К. Ларионова. – 5-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 191 с. : ил., табл. – (Учебные издания для магистров). – Режим доступа: по подписке. – URL:https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684330
2. Предпринимательское право: учебник / Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумаков, П. В. Алексий [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили, А. В. Тумакова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана: Закон и право, 2021. – 513 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683407

8.2. Дополнительная литература

1. Концепция эффективного предпринимательства в сфере новых решений, проектов и гипотез / А. В. Шаркова, Н. А. Килячков, В. В. Белобрагин [и др.] ; под ред. М. А. Эскиндарова ; Финансовый университет при Правительстве РФ. – 4-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 641 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698304
2. Коммерческое право : учебник / Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшина, А. В. Барков [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 672 с. : табл. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615693

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «biblioclub»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4.Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть 1).- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
3. Федеральный закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
4. Федеральный закон от 08.02.1998 №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
5. Федеральный закон от 03.12.2011г. №308-ФЗ «О хозяйственных партнерствах».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
6. Федеральный закон от 14.11.2002 №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
7. Федеральный закон от 08.08.2001 №129-ФЗ «О государственной регистрации

юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
8. Федеральный закон от 21.07.1997 №122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
9. Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
10. Федеральный закон от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
11. Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс.
12. Федеральный закон от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».- [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс

8.5. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Английский язык в сфере юридической деятельности»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра управления, информационных технологий и гуманитарных дисциплин

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: к.ф.н., доцент Габисова Дз.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры управления, информационных технологий и гуманитарных дисциплин

(протокол от «11» марта 2026 г. № 7).

И.о. зав. кафедрой _____/А.К. Баззаев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 4
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 7
4. Объем и виды учебной работы..... 7
5. Содержание дисциплины 8
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 14
7. Оценочные средства 15
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 29
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 30

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Английский язык в сфере юридической деятельности» является обучение магистрантов активному владению иностранным языком в сфере профессиональной и научной деятельности юриста, интенсификации способности и готовности к межкультурному иноязычному общению, что обусловлено коммуникативной направленностью курса и компетентным подходом к организации учебного процесса. Это предполагает умение достаточно свободно пользоваться языковыми средствами во всех видах речевой деятельности: говорении, аудировании, чтении и письме. Программа дисциплины предусматривает овладение навыками устной и письменной коммуникации в профессиональной сфере, ведения корреспонденции и составления деловых документов (договоров, контрактов), а также самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации. Реализация этих целей означает формирование необходимых студенту логического мышления и памяти, устойчивого внимания, самостоятельности; способствует повышению общей культуры, а также культуры речи; расширяет кругозор студентов, их знания о культуре и традициях стран изучаемого языка, правил речевого этикета. Общеобразовательные цели призваны сформировать у студентов навыки и умения самостоятельной работы, совместной в группах, а также умения общения друг с другом и в коллективе.

Задачи:

- освоение магистрантами языкового материала в целях совершенствования лингвистических, социолингвистических, культурологических, дискурсивных знаний, а также дальнейшего расширения словарного запаса в основном за счет общегуманитарной, общенаучной и правовой лексики.
- совершенствование навыков всех видов чтения (просмотрового, ознакомительного, поискового, изучающего) литературы по специальности на иностранном языке с целью получения разного рода профессиональной и научной информации.
- совершенствование навыков говорения и аудирования, ориентированных на понимание информации и выражение различных коммуникативных намерений, характерных для профессионально-деловой и научно-педагогической деятельности юриста.
- совершенствование навыков работы с профессиональной и научной информацией на иностранном языке и способами трансформации ее в различные виды документации посредством реферирования, аннотирования и перевода профильно-ориентированной литературы.
- совершенствование навыков письма, в целях ведения деловой и научной переписки профессионального характера.
- совершенствование навыков достижения смысловой эквивалентности при получении и передаче информации социокультурного и профессионального характера (адекватный перевод с иностранного языка на русский и с русского на иностранный)

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные.	- современную теоретическую концепцию культуры речи, орфоэпические, акцентологические, грамматические, лексические нормы русского литературного языка - грамматическую систему и лексический минимум одного из иностранных языков; - универсальные закономерности структурной организации и самоорганизации текста - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности	- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности -логически верно организовывать устную и письменную речь - проводить анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки - создавать устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества	- техникой деловой речевой коммуникации, опираясь на современное состояние языковой культуры - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста на иностранном языке по профессиональной проблематике - устными и письменными речевыми жанрами; - принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; - общими правилами оформления документов различных	зачет

	УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)	современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.	- использовать государственный и иностранный язык в профессиональной деятельности;	типов; - письменным аргументированным изложением собственной точки зрения.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Английский язык в сфере юридической деятельности» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.ДВ.01.01. Дисциплина изучается в 1 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы. (72 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	**1**
Семестр	1	**1**
Лекции	-	
Практические занятия	40	16
Лабораторные занятия	-	
Консультации		
Итого аудиторных занятий	40	*16*
Самостоятельная работа	32	*52*
Курсовая работа	-	
Зачет	+/-	4/0
Экзамен	-	-
Общее количество часов	72 час.	72 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Legal Profession		12		10	22
2.	Law and its Sources		10		8	18
3.	International Law		8		6	14
4.	Environmental Law		4		4	8
5.	The European Court of Human Rights		2		2	4
6.	Контрольные работы, тестирование		4		2	6
	Итого:		**40**		**32**	**72**

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Legal Profession		4		14	18
2.	Law and its Sources		4		12	16
3.	International Law		4		14	18
4.	Environmental Law		-		-	-
5.	The European Court of Human Rights		4		12	16
6.	Подготовка к зачету		-		4	4
7.	**Итого:**		**16**		**56**	**72**

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Legal Profession			**Занятие 1.** Reasons to study law Grammar revision **Занятие 2.** Types of careers in the field of law Business correspondence Discussion **Занятие 3.** Legal profession Аудирование **Занятие 4.** Legal profession and legal education Grammar and speech exercises **Занятие 5.** Legal professions in Russia Report Grammar and speech exercises **Занятие 6.** Legal systems of the modern world and their cultural backgrounds Case - Study	12
2.	Environmental Law			**Занятие 1.** Environmental law Presentation Grammar and speech exercises **Занятие 2.** Environmental Impact Statements Grammar and speech exercises Аудирование.	4

				Business correspondence	
3.	The European Court of Human Rights			**Занятие 1.** The European court of Human Rights Report Grammar and speech	2
4.	Self-Assessment Test			Компьютерное тестирование	2
5.	Law and its Sources			**Занятие 1.** Law and its sources Grammar and speech exercises Discussion **Занятие 2.** Official sources of law in modern Russia Report Business correspondence **Занятие 3.** Sources of English Law Аудирование **Занятие 4.** Understanding the US law Presentation Grammar and speech exercises **Занятие 5.** Legislative process in Russia Case-Study	10
6.	International Law			**Занятие 1.** Concept of international law Report **Занятие 2.** International Public Law Grammar and speech exercises **Занятие 3.** International Private Law Аудирование **Занятие 4.** Choice of law principles	8

				Business correspondence Grammar and speech	
7.	Self-Assessment Test			Компьютерное тестирование	2
	Всего				**40**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	**Legal Profession**	Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий; чтение и перевод текстов; составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам; лексико-грамматические упражнения; составление диалогов по теме; подготовка к контрольной работе/тестированию; подготовка устного монологического высказывания по теме «Legal professions in Russia»; подготовка презентации по теме занятий
2.	**Environmental Law.**	Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий; чтение и перевод текстов; составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам; лексико-грамматические упражнения; составление диалогов по теме; подготовка к контрольной работе/тестированию; подготовка устного монологического высказывания по теме «Environmental law»; подготовка презентации по теме занятий
3.	**The European Court of Human Rights**	Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий; чтение и перевод текстов; составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам; лексико-грамматические упражнения; составление диалогов по теме; подготовка к контрольной работе/тестированию; подготовка устного монологического высказывания по теме «The European court of Human Rights»; подготовка презентации по теме занятий
4.	**Law and its Sources**	Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий; чтение и перевод текстов; составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам; лексико-грамматические упражнения; составление диалогов по теме; подготовка к контрольной работе/тестированию; подготовка устного монологического высказывания по теме «Official Sources of Law in Modern Russia»; подготовка презентации по теме занятий
5.	**International Law**	Работа с учебно-методическими пособиями при подготовке к выполнению практических заданий; чтение и перевод текстов; составление глоссария по учебным и индивидуальным текстам; лексико-грамматические упражнения; составление диалогов по теме; подготовка к контрольной работе/тестированию; подготовка устного монологического высказывания по теме «Concept of International Law»; подготовка презентации по теме занятий

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример заданий для входного контроля знаний студентов

Test

1. I met my … friend yesterday.
   a) goodest b) better c) most good d) best
2. Henry is not …his elder brother Bob.
   a) so strong as b) as strong as c) stronger d) strongest
3. Mary is … than Jane.
   a) polite b) politer c) more polite d) politest
4. When I came in, they … watching TV.
   a) were b) was c) are d) had
5. Today we'll have seminar … Theory of State and Law.
   a) at b) of c) on d) in
6. My friend lives … Baker Street.
   a) in b) on c) at d) of
7. The state machine consists … the system of state organs.
   a) on b) of c) off d) in
8. Are there … cinemas in your town?
   a) some b) no c) any d) something
9. They have … cousins in Kiev. They often come to Moscow.
   a) no b) some c) any d) something
10. John lives … near Chicago.
    a) something b) anything c) somewhere d) anywhere
11. Don't tell … about it. It is a secret.
    a) somebody b) nobody c) anybody d) anything
12. The young man is very upset. There is … wrong with his car.
    a) anything b) something c) nothing d) some
13. She writes us … letters from the country.
    a) much b) many
14. The House of Commons … an important bill.
    a) accepted b) brought c) got d) took
15. On great occasions members of the House of Commons have to sit in the …
    a) benches b) gangways c) seats d) chambers
16. I spoke to her in a loud voice, but she didn't hear me. She was …
    a) angry b) happy c)dumb d) deaf
17. Every … of our country at the age of 21 can be elected to the Parliament.
    a) member b) criminal c) elector d) citizen
18. Last month we went to Paris …the invitation of our friends.
    a) on b) with c) at d) in
19. The United Kingdom of Great Britain and Northern Ireland is …on two islands.
    a) stand b) based c) situated d) stay
20. … middle of the last century the House of Commons was a centre of real political power.
    a) by b) at c) in d) on
21. …of the state discussed important questions.
    a) members b) citizens c) representatives d) supporters
22. The first … is giving the evidence.
    a) criminal b) prosecutor c) chairman d) witness
23. I … my homework yesterday.
    a) have done b) did c) do d) does
24. He never … to Washington.
    a) have been b) has been c) was d) is
25. Daddy … newspaper when I came in.
    a) read b) reading c) was reading d) reads

26. Can … a piece of paper?
a) have I b) I have c) I am d) am I

27. Where were you born? I … in Madrid.
a) is born b) was born c) am born d) were born

28. Is Father busy now? Yes, he … to the postman.
a) talk b) talking c) talks d) is talking

29. I … in England ten years ago.
a) did came b) have come c) come d) came

30. Next month I …. lectures at a university.
a) attend b) will attend c) am attending d) be attending

31. They haven't got …. money.
a) none b) any c) some d) no

32. Diane knew she was … in the park, but not exactly where.
a) anywhere b) nowhere c) somewhere d) some

33. They said they … the music and left.
a) didn't like b) not liked c) don't like d) like

34. In Britain you … drive a car when you are 17.
a) will b) can c) must d) have to

35. I was really … after I watched the film.
a) depressed b) depressing c) depress d) depression

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Legal Profession	Устный опрос, письменный опрос, разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм, выполнение контрольных заданий, доклад, ролевая игра, дискуссия.	УК-4
2.	Environmental Law	Устный опрос, письменный опрос, разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм, выполнение контрольных заданий, доклад, ролевая игра, дискуссия.	УК-4
3.	The European Court of Human Rights	Устный опрос, письменный опрос, разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм, выполнение контрольных заданий, доклад, ролевая игра, дискуссия.	УК-4
4.	Law and its Sources	Устный опрос, письменный опрос, разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм, выполнение контрольных заданий, доклад, ролевая игра, дискуссия.	УК-4
5.	International Law	Устный опрос, письменный опрос, разбор конкретных ситуаций, мозговой штурм, выполнение контрольных заданий, доклад, ролевая игра, дискуссия.	УК-4

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

Не предусмотрено

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

Не предусмотрено

7.3.3. Контрольная работа

Контрольная работа №1

I. Замените русские слова в скобках английскими эквивалентами из текста

The aim of (права) is to regulate the conduct of human beings in society. The aim of (правовой) theory is (рассмотреть) the nature, origin and classification of law. The theory of natural law is based on the belief that there is a set of perfect (юридических норм) for human conduct and (законы) devised by men must be induced by these rules. (Закон) is a term which is used in many different senses. To (юриста) law has far narrower meaning - the principle recognized and applied by the state in (суде). The English (правовая система) has still been copied by many nations. (Судебный процесс) becomes the center of a contest between both parties in which one emerges the winner. By the time of (судебного разбирательства) each (сторона дела) should gain as much information as possible.

II. Подберите подходящий по смыслу ответ из предложенных вариантов.

1. Relations between people are regulated by
   a) government
   b) prescriptive laws
   c) people's experience
   d) customs and traditions
2. If we always break the rules, other members of society may
   a) refuse to have anything to do with us
   b) carry precise penalties
   c) use a system of courts
   d) consult the police
3. When governments make laws for their citizens
   a) they use the power of the police to enforce them
   b) they use justice) they observe public opinion
   c) they try to implement common sense.

III. Прочитайте дефиниции и соотнесите их со словами из рамки.

1. An ability to do something well, especially because you have learned and practiced it._____
2. To write a plan, letter, report, bill, etc. that will need to be changed before it is in its finished form._____
3. A piece of paper that gives official written information about something._____
4. Someone who pays for services or advice from the person or organization. _____
5. Serious study of a subject that is intended to discover new facts or test new ideas. _____
6. Having the highest quality or standard. _____
7. The process by which people exchange information or express their thoughts or feelings._____

1. DOCUMENT 2. COMMUNICATION 3. CLIENT 4. TOP -NOTCH 5. DRAFT 6. SKILL 7. RESEARCH

IV. Переведите предложения на английский язык

1. Мы осваиваем юридическую терминологию с первого дня поступления в

университет.
2. К концу первого курса он научится представлять информацию в четкой и краткой форме.
3. На вчерашнем семинаре по истории государства и права России студенты активно отстаивали свои позиции.
4. Только к концу прошлого семинара он понял, как составлять ходатайство.
5. Тише, идет лекция! Преподаватель рассказывает об использовании индуктивно-дедуктивных методов в работе юриста.
6. Он занимался исследовательской работой в области теории государства и права еще в школе.
7. Овладение современными технологиями общения, такими, как видеоконференции, является неотъемлемой частью работы юриста.

V. Замените глагольные формы в активном залоге в предложениях на пассивные

1. A majority of the total number of deputies of the State Duma adopts decrees of the State Duma.
2. The Constitution of Russia enumerates special powers of the State Duma.
3. The Federation Council considered a draft law yesterday.
4. The State Duma overrode the veto of the Federation Council two weeks ago.
5. The President will sign the bill tomorrow.
6. If necessary, the two chambers form a conciliation commission to work out a compromise version of the legislation.
7. The State Duma will pass the bill in a few months.
8. The Federation Council rejected the bill the day before.
9. The State Duma and the Federation Council will vote for the draft law the day after tomorrow.
10. The State Duma brings charges against the President.

Контрольная работа №2

I. Переведите предложения на английский язык

1. Высший орган законодательной власти в России - Федеральное Собрание - состоит из двух палат: верхней и нижней.
2. Верхняя палата именуется Советом Федерации, нижняя - Государственной Думой.
3. Совет Федерации и Государственная Дума проводят заседания раздельно, каждая палата имеет свои полномочия.
4. В России действует принцип разделения властей.
5. Первоначально закон принимается простым большинством в Государственной Думе, затем рассматривается Советом Федерации.
6. В том случае, если между палатами возникают разногласия, палаты формируют согласительную комиссию.
7. Для преодоления вето в каждой из палат закон должен быть одобрен не менее чем 2/3 голосов.
8. Законодательная деятельность в Российской Федерации урегулирована Конституцией Российской Федерации.
9. В течение 14 дней Президент может отклонить закон, то есть наложить на него вето, и вернуть обратно в Государственную Думу.
10. Законопроект обсуждается на заседаниях Государственной Думы, в текст законопроектов вносятся поправки, изменения, дополнения.

II. Замените глагольные формы в активном залоге в предложениях на пассивные

1. The Constitution of the Russian Federation defines the rights and freedoms of a human and a citizen.
2. The Constitution defined the Russian Federation as a secular state in 1993.
3. The Constitution contains the text of the oath taken by the President of the Russian Federation.
4. The Constitution determines the extent of the jurisdiction of the Russian Government.
5. The Constitution established the principles of independence and immunity of judges when it was adopted.
6. The Constitution will regulate the questions of local self-government in a year.
7. Part 2 of the Constitution includes Transitional and Final provisions.

III. Заполните пропуски словами и словосочетаниями в рамке.

1.bring charges against 2. elects 3. draft laws 4. the lower house5. vetoed 6. issues 7. approve or reject 8. to override a presidential veto 9. the upper house 10. appoint or dismiss 11. appointment

1. The 628-member law-making body, termed the Federal Assembly, consists of two chambers, the 450-member State Duma (_____) and the 178-member Federation Council (____).
2. The State Duma confirms the _____ of the prime minister, although it does not have the power to confirm Government ministers.
3. The two chambers of the legislature also have the power _____ of legislation.
4. Upon the advice of the prime minister, the president can _____ Government members, including the deputy prime ministers.
5. Under the 1993 constitution, if the president commits "grave crimes" or treason, the State Duma may _____ him with the parliament's upper house, the Federation Council.
6. Several bills that the President had _____ were taken up again by the new legislature.
7. The Federation Council deals primarily with such _____ as internal borders and decrees of the president establishing martial law or states of emergency etc.
8. All _____, even those proposed by the Federation Council, must first be considered by the State Duma.
9. According to the 1993 constitution, the State Duma must decide within one week to _____ a candidate once the president has placed that person's name in nomination.
10. Each legislative chamber _____ a chairman to control the internal procedures of the chamber.

IV. Замените русские слова и выражения в скобках соответствующими английскими эквивалентами

1. The State Duma (принимает постановления) on (вопросам) referred to its authority by the Constitution of the Russian Federation. Decrees of the State Duma are adopted by a majority of the total number of deputies of the State Duma, unless another procedure is envisaged by the Constitution. All (законопроекты) are first (одобряются) by the State Duma and are further debated and approved (or (отклоняются)) by the Federation Council.
2. The (Государственная Дума) in the Russian Federation is the lower house of the (Федерального Собрания) of Russia (legislature), the upper house being the (Совет Федераций) of Russia.
3. The president (назначает) the prime minister, and the Duma (голосует) whether to confirm the appointment. The president has wide legislative powers, including the (право вето) and decree. Decrees carry the force of law, but may not violate existing law. The Federal Assembly may (преодолеть президентское вето) by a two-thirds vote of each chamber.
4. (Законодательная деятельность) originates in the Duma and, if passed, is sent to the Federation Council. If the Federation Council approves the legislation or fails to examine it

within fourteen days, the legislation is sent to the president to be signed.

5. When considering federal constitutional laws, three-fourths of the Council have to (проголосовать). If the Council vetoes a law passed by the State Duma, the two chambers are mandated to form a (согласительную комиссию) in order to (прийти к компромиссу) and make up a document, which would again go under vote by both houses.

6. The two houses of the Federal Assembly (заседают раздельно), with the State Duma residing in another part of Moscow. Sessions of the Federation Council are held in Moscow from January 25 to July 15 and from September 16 to December 31.

7. The State Duma has special powers enumerated by the Constitution of Russia. Among them there is the power to (выносить обвинение) against the President of the Russian Federation for his impeachment.

Контрольная работа №3

I. Выберите правильный вариант

1. "I'm waiting for my parents," Nick said

A) Nick said that he is waiting for my parents.
B) Nick said that he was waiting for his parents.
C) Nick said that he was waiting for my parents.
D) Nick told that he is waiting for my parents.

2. "I will come tomorrow and finish the work," she said to grandma.

A) She said to grandma that she will come tomorrow and finish the work.
B) She said to grandma that she will come the next day and finish the work.
C) She told grandma that she would come the next day and will finish the work.
D) She told grandma that she would come the next day and finish the work.

3. "The Sun isn't a planet, it is a big star," the teacher said.

A) The teacher said to us that the Sun isn't a planet, it is a big star.
B) The teacher said that the Sun isn't a planet, it was a big star.
C) The teacher said that the Sun wasn't a planet, it was a big star.
D) The teacher said to us that the Sun wasn't a planet, it is a big star.

4. He said to Pete: «Don't make so much noise!"

A) He asked Pete to not make so much noise.
B) He asked to Pete not to make so much noise.
C) He told Pete to not make so much noise.
D) He asked Pete not to make so much noise.

5. "We only got tickets yesterday," said Mr. Smith.

A) Mr. Smith said that he had got tickets the day before.
B) Mr. Smith said that he got tickets the day before.
C) Mr. Smith told that he had got tickets the day before.
D) Mr. Smith said that he had got tickets yesterday.

6. "Do you know where Kate is living?" Ann said to me.

A) Ann told me that I know where Kate was living.
B) Ann said if she knew where Kate is living.
C) Ann asked me if I knew where Kate was living.
D) Ann asked me if I knew where is Kate living?

7. "Why didn't you say that to me?" she asked her boyfriend

A) She asked her boyfriend why he didn't say that to me.
B) She asked her boyfriend why didn't he say that to me.
C) She asked her boyfriend why hadn't he say that to her.
D) She asked her boyfriend why he hadn't say that to her.

8. "I shall write to you as soon as I arrive, Jane," said Nick.

A) Nick said Jane that he will write her as soon as he arrives.
B) Nick told Jane that he would write her as soon as he arrived.

C) Nick told to Jane that he would write her as soon as he arrive.
D) Nick told Jane that he should write her as soon as he arrived.

II. Переделайте предложения в косвенной речи.

1. Kate said, “Mike, do you like my dress?
2. Grandpa said to Mary, “What mark did you get?”
3. My sister said to me, “Can you take me to the cinema with you?”
4. Mother asked me, “Did you play with your friends yesterday?”
5. “Why don’t you play with your friends, Kate?” said her mother.
6. She said to us, “What are you doing here?”
7. Father said to Nick, “Have you done your homework?”
8. Tom said, “Ann. where were your friends?”
9. He said to me, “I feel bad today.”
10. Oleg said to his sister, “Take the letter from the table.”
11. The doctor said to Pete, “Don’t go for a walk today.”
12. He said, “I saw them at my parents’ house last year.”

III.Восстановите прямую речь.

1. Mary asked if Jane would be busy the next day.
2. John asked Mary if she was afraid of dogs.
3. Kate asked her friend what she liked to do on her days off.
4. He said that it was very difficult to play that role.
5. The woman told him not to worry.
6. She asked if I was going to leave Moscow the next day.
7. He told me that he had bought that watch the day before.
8. My brother asked me to leave him the key.
9. He said he could not understand the rule.
10. Mike told her that he liked that book.

7.3.4. Итоговое тестирование

1.Отметьте правильный ответ.
His explanation was rather ___. We didn`t understand anything
confused, confusing, to confuse, confuse

2. Отметьте правильный ответ.
An____view! Who owns this castle?
amaze, amazed, more amazing, amazing

3. Отметьте правильный ответ.
Everybody was___by her beauty
charmed, charm, more charming, charming

4. Отметьте правильный ответ.
The teacher wanted ___him a book
I brought, I bring, me bring, me to bring

5. Отметьте правильный ответ.
Please don`t make____the milk. I hate it.
I drink, me to drink, me drink, me drank

6. Отметьте правильный ответ.
He stood and looked at the ship___the port
leave, left, leaving, to leave

7. Отметьте правильный ответ.
Jack continued____silently. His silence was unbearable.
driving, to drive, drive, drove

8. Отметьте правильный ответ.

I don`t mind _____at all. On the contrary, it's my passion
cooked, cooking, cook, to cook
9.Отметьте правильный ответ.
She stopped ___in the shop window.
A stylish red dress attracted her attention
to look, look, looking, looked
10. Отметьте правильный ответ.
My cousin is interested___opera. She never misses a new production
in, at, of, with
11. Отметьте правильный ответ.
Tom was grateful to his father___lending his money.
about, with, of, for
12. Отметьте правильный ответ.
As they arrived____Paris, the weather changed for the worse
at, in, on, to
13. Отметьте правильный ответ.
Some people keep their luggage labels to____them of their holidays.
remind, remember, revise, recognize
14. Отметьте правильный ответ.
His liked the poem so much that he decided to learn it by ____
memory, heart, word, mind
15. Отметьте правильный ответ.
The police ___the protesters and brought them to the police station.
defeated., arrested, defended, attacked
16. Отметьте правильный ответ.
The people of Canada originally came from_____and other countries
America and France, Britain and France, America and Mexico, America and Britain
17. Отметьте правильный ответ.
The symbol of Canada is____
maple, leaf, elk, bear, tulip
18.Отметьте правильный ответ.
The capital of Canada is_____
Quebec, Ottawa, Toronto, Montreal
19. Отметьте правильный ответ.
The head of the state in Canada is_____
The Prime Minister, the President, The Governor-General, The Queen of England
20.Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения
What sort of insurance should I get?
I'm not sure. I think we have some information here somewhere, I `d recommend full health and travel insurance in your case, The cost is only twenty-tree euros, It's well worth it.
21. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения
Client: "____"
Waiter: "Yes, we do. Would you follow me, please?"
Good evening, sir. Do you have a reservation? Do you have any tables next to the window?
22. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения
What sort of cover does the police give?
It includes cancellations, injury and lost or stolen luggage. It costs $36 for two weeks, It`s with one of the best known insurance companies.
23. Выберите реплику, наиболее соответствующую ситуации общения
Can I hire a car to go outside Cracow? The air is twenty minutes away,
-Yes, but it's expensive,
You could hire one

24.Определите, к какому виду делового документа относится представленный ниже отрывок.

2000-2004 A Sales Manager I T Company Development of a new sales strategy Generation of a number of sales campaigns abroad. Domestic and foreign exhibition launch. 2000-2005 A Personal Assistant to Marking Director

Contract, Memo, CV, Fax

25.Расположите части делового письма в правильном порядке.

We write to inform you about a delay in shipment of any goods from London port because of a strike of transport workers. We apologize for this unfortunate delay and are doing our best to get your order away.

Yours faithfully
The Southern Paint Co.Ltd

Messrs.T.
Nicholls and Sons,
Broad Street,
Portsmouth

Dear Messrs. T.

The Southern Paint Co.Ltd
Grayling Lane
Eastleigh 236
8th March

26. Выберите слова или сочетания слов для заполнения пропусков так, чтобы они отражали особенности оформления служебной записки.

(1) To:_____

(2)____:PR Director

(3) Subject:_____

(4) ___: 14February

As you know, the PR Department has been looking into ways to make our company logo more attractive and easily recognizable by customers. Please contract PR Department if you or anyone in your department has any suggestions

(5)

Date
New company logo
From
Signature
Heads of Departments

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы		Текущий контроль*							
	УО	ПО	КС	П	Д	Всего АР	КР	ИТ	СРС
1. Legal Profession	2	1	2	1	1				4
2. Environmental Law	1	1		1					4
3. The European Court of Human Rights	1	1		1	1		5		4
4. Law and its Sources	2	1	2	1	1				4
5. International Law	1	1		1	1		5		4
Всего	**7**	**5**	**4**	**5**	**4**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
ПО – письменный опрос
П – презентация
Д - дискуссия
КС - Кейс-стади
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету

1. Работа с профессионально-ориентированным текстом: чтение, перевод и реферирование.
2. Монологическое высказывание по одной из пройденных тем.
3. Спонтанный перевод предложений с русского на английский язык.

Примеры заданий для устного ответа на зачете/экзамене:

Read, translate and render the following text:

France holds Olympic Champion Khalid Skah in Custody Row

Khalid Skah has accused Norway of smuggling his children out of Morocco illegally

A Moroccan Olympic champion who claims his children were abducted by Norwegian agents has been arrested in France.

Khalid Skah, who won the 10,000m at the 1992 Barcelona Games, was held at Orly airport in Paris, after being sought by Norway for alleged abduction.

For years he has fought a bitter custody battle for his two children with his Norwegian wife.
It has escalated to a diplomatic row, after Norway admitted playing a part in getting the children out of Morocco.Mr Skah confirmed his own arrest on social media.His Norwegian lawyer, Brynjar Meling, says Mr Skah has asked for medical attention but is willing to travel to Norway, and is keen to explain his side of the story.

'**Escaped by yacht**'

Mr Skah has previously accused the Norwegian embassy in the Moroccan capital Rabat of "kidnapping" his children and helping his estranged wife, Anne Cecilie Hopstock, take them out of the country"illegally".Ms Hopstock had gone to Morocco with the family in 2006, but left in 2007 when her relationship with Mr Skah broke down.
The children, Tarik and Selma, remained in Morocco, but vanished from the family home in 2009 and in 2010 appeared on Norwegian television.The teenagers described how they ran away from their father's house after he became increasingly strict and locked them in their rooms.
They contacted their Norwegian mother, who got in touch the Norwegian embassy in Rabat.Diplomats arranged for the children to be picked up from the streets of the city and taken to the Norwegian ambassador's residence, where they stayed until they could be smuggled out of the country on a yacht bound for Spain.
"It was our choice to flee," Tarik said.
Selma added: "We weren't allowed to live a normal life, we weren't allowed to go to school."
Mr Skah deplored the fact that they had appeared on television, saying they had been "manipulated by the Norwegian government and their mother".Norway admitted on Monday that one of its diplomats had helped hide the children, and two members of its special forces had taken them out of Morocco.
But it said the two commandos were "off-duty" and on holiday at the time, and denied that Norway was involved directly in the smuggling. Morocco has accused Norwegian officials of breaking the Vienna Convention on diplomatic activity, and called for them to be put on trial. Both Mr Skah and Ms Hopstock have been awarded custody of the children in their respective countries - though they are now reported to be young adults.

Translate from Russian into English:

1. Наиболее важным источником англосаксонского права является судебный прецедент. Прецеденты создаются в Англии только высшими судебными инстанциями: Палатой лордов, Апелляционным судом и Высоким судом. Нижестоящие суды прецеденты не создают
2. Иерархические полномочия судов являются важным принципом английской правовой системы. Это значит, что нижестоящие суды обязаны следовать решениям вышестоящих судов, и в ходе слушанья судья должен ссылаться на существующие прецеденты.
3. Суды графств рассматривают гражданские и уголовные дела средней тяжести. Суды графств и магистратские суды рассматривают порядка 90% всех дел.
4. Наиболее важным источником англосаксонского права является судебный прецедент. Прецеденты создаются в Англии только высшими судебными инстанциями: Палатой лордов, Апелляционным судом и Высоким судом. Нижестоящие суды прецеденты не создают.
5. Жалобы на решения Высокого суда подаются в Апелляционный суд. В его составе 18 судей. Апелляционный суд может отменить или подтвердить решение нижестоящих судов.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Фокина, О. А. Английский язык в сфере деловой коммуникации : учебное пособие / О. А. Фокина, И. А. Гребенникова ; Приамурский государственный университет им. Шолом-Алейхема. – Биробиджан : Приамурский государственный университет имени Шолом-Алейхема, 2023. – 109 с: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702859
2. Фомина, О. А. Иностранный язык для юристов : учебное пособие : [12+] / О. А. Фомина, О. Ю. Потанина, И. В. Щербакова ; науч. ред. А. А. Калашникова. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 144 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690345
3. Рольгайзер, А. А. English : Fundamentals of Business Communication=Английский язык: основы делового общения : учебное пособие : [16+] / А. А. Рольгайзер, А. А. Ресенчук ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2022. – 162 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702299
4. Тихонов, А. А. Английский язык : теория и практика перевода : учебное пособие : [12+] / А. А. Тихонов. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 120 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611202
5. Семенова, Г. В. Английский язык для заочников : учебное пособие : [16+] / Г. В. Семенова, О. В. Розанова, М. В. Лунев ; Тульский государственный университет. – Тула : Тульский государственный университет, 2019. – 228 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611445
6. Nurutdinova, A. R. Master’s degree: expertise and research-based proficiency targets=Магистратура: профессионализм и результаты исследований : учебное пособие : [16+] / A. R. Nurutdinova ; Университет управления «ТИСБИ». – Казань : Университет управления «ТИСБИ», 2018. – 124 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611196
7. Попов, Е. Б. Legal English : Check Yourself=Английский язык для юристов : сборник тестовых заданий (с ключами) к учебнику «Legal English: Quick Overview : Английский язык в сфере юриспруденции» для студентов бакалавриата : учебное пособие / Е. Б. Попов. – 2-е изд., стер. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. – 144 с. – (Переводчик в сфере профессиональной коммуникации). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494795

8.2.Дополнительная литература

1. Данилова, С. В. Английский язык для академических целей=Academic Listening and Watching : учебное пособие по развитию навыков аудирования для магистрантов естественно-научных дисциплин : [16+] / С. В. Данилова. – Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского (ОмГУ), 2019. – 90 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=613819
2. Дегтярева, И. И. Перевод и реферирование общественно-политических текстов из средств массовой информации : учебное пособие : [16+] / И. И. Дегтярева, В. Г. Лядский ; Институт мировых цивилизаций. – Москва : Институт мировых цивилизаций, 2018. – 192 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598424
3. Скворцов, О. Г. Перевод деловой и юридической документации : учебное пособие / О. Г. Скворцов ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России

Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. – 143 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697549
4. Багдасарова Н.А. Short Cut to Better Vocabulary, Vocabulary in Use. Лексический практикум для студентов магистратуры. [Электронный ресурс] / Н.А. Багдасарова // Электронная библиотека Кафедры английского языка №2 МГИМО (У) МИД России. М., 2013. URL: https://mgimo.ru/study/faculty/meo/eng2/docs/elibrary-eng2/

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru/ – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Университетская библиотека онлайн».
2. http://www.legalinfo.com/content/criminal-law/
3. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
4. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
5. https://www.parliament.uk/- Информация о британском парламенте
6. https://www.lexadin.nl/wlg - Мировая информация правового характера
7. www.lawsociety.org.uk/home.law - Информация о профессии юриста в Великобритании
8. https://dictionary.law.com/ - Терминологический словарь
9. https://www.pressreader.com/catalog - Ресурс включает в себя 7000 газет из 100 стран на 60 языках, в том числе газеты Daily Mirror, The Guardian, The Independent, журналы ИД Коммерсант.

8.4.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Немецкий язык в сфере юридической деятельности»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра управления,информационных технологий и гуманитарных дисциплин

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: к.ф.н, доцент кафедры Габисова Дз.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры управления, информационных технологий и гуманитарных дисциплин

(протокол от «11» марта 2026 г. № 7).

И.о. зав. кафедрой _____/А.К. Баззаев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 4
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 7
4. Объем и виды учебной работы..... 7
5. Содержание дисциплины 8
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 14
7. Оценочные средства 15
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 31
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 32

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Немецкий язык в сфере юридической деятельности» является: является приобретение умений практического владения языком специальности. Это предполагает умение достаточно свободно пользоваться наиболее употребительными языковыми средствами в 4-х видах речевой деятельности: говорении, аудировании (восприятии на слух), чтении и письме для осуществления деловых контактов с зарубежными коллегами, фирмами и предприятиями, для ведения корреспонденции и составления деловых документов (договоров, контрактов), а также для самостоятельной работы со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации. Реализация этих целей означает формирование необходимых студенту логического мышления и памяти, устойчивого внимания, привычки регулярно работать; способствует повышению общей культуры, а также культуры речи на родном языке; расширяет кругозор студентов, их знания о культуре и традициях стран изучаемого языка, правил речевого этикета. Общеобразовательные цели призваны сформировать у студентов навыки и умения самостоятельной работы, совместной в группах, а также умения общения друг с другом и в коллективе.

Задачами освоения учебной дисциплины является приобретение студентами языковой и коммуникативной компетенции с целью успешного использования иностранного языка в их будущей профессиональной деятельности, что предполагает развитие в процессе обучения следующих навыков: устной речи на профессиональные темы, чтения специальной литературы с целью поиска необходимой информации, ознакомление с основами реферирования, и перевода литературы по широкому профилю специальности, письма для ведения деловой переписки. Изучение студентами произносительных норм, грамматических явлений, синтаксических структур, правил словообразования и сочетаемости слов иностранного языка, а также усвоение лексико-фразеологического материала осуществляются в процессе работы над связными, законченными в смысловом отношении текстами.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия. УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного	- значение новых лексических единиц, терминов, связанных с профессиональной тематикой курса; - грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера; -идиоматические выражения, клише, единицы речевого этикета, применяемые в ситуации общения в рамках профессионально-ориентированных тем; -лингвострановедческую информацию, расширенную за счет профессионально-ориентированных тем; - терминологию на немецком языке в изучаемой и смежных областях знаний; - грамматические конструкции, характерные для профессионально-ориентированных,	- реферировать профессионально-ориентированные тексты и составлять аннотации к ним; - отбирать, обрабатывать и оформлять литературу по заданной профессиональной тематике для написания реферата; - составлять и представлять научную информацию, используемую в профессиональной деятельности, в виде презентации; - воспринимать на слух аутентичные аудио- и видео материалы, связанные с направлением подготовки; - понимать письменное сообщение, используя различные виды чтения в зависимости от конкретной коммуникативной задачи:	- навыками письменного и устного перевода на русский язык; - неподготовленной речью всех типов (беседа, спор и т.д.); -навыками поиска необходимой информации посредством мультимедийных средств и Интернет ресурсов. - подготовленной монологической и диалогической речью; - навыками выражения своих мыслей и мнения на иностр.яз.; -навыками оформления деловой корреспонденции и документации, типа делового письма, резюме, электронного сообщения, памятной записки, тезисов и пр.; -навыками применения клишированных форм в деловой и юридической документации при	**зачет**

	формата, включая международные. УК-4.3. Принимает участие в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).	технических и научных материалов; - основные приемы аналитико-синтетической переработки информации: смысловой анализ текста по абзацам, вычленение единиц информации и составление плана реферируемого документа в сжатой форме	а) детальное понимание текста; б) нахождение и понимание информации, ограниченной коммуникативным заданием; - понимать общий смысл устного сообщения, вычленять и понимать информацию, ограниченную коммуникативным заданием, а также воспринимать и осмысливать сообщения с учетом намерения, установки, состояния и пр. говорящего; -передать содержание с опорой на лексические и синтаксические средства, отражающие логико-грамматическую структуру текста; -построить собственную речь с элементами рассуждения, критики, оценки, выражения собственного мнения	переводе; - основными навыками письменной коммуникации, необходимыми для ведения переписки в профессиональных и научных целях; - навыками выступления с подготовленным монологическим сообщением по профилю своей научной специальности, аргументировано излагая свою позицию; - умением применять полученные знания в своей будущей профессиональной деятельности	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Немецкий язык в сфере юридической деятельности» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.ДВ.01.02. Дисциплина изучается в 1 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы. (72 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	1
Семестр	1	1
Лекции	-	-
Практические занятия	40	16
Лабораторные занятия	-	-
Консультации	-	-
Итого аудиторных занятий	40	16
Самостоятельная работа	32	52
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	72 час.	72 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Juristische Berufe		12		10	22
2.	Funktionen des Rechts		8		8	16
3.	Grundsätze der Rechtsprechung		10		8	18
4.	Rechtssystem		10		6	16
5.	**Подготовка к экзамену/зачету**					
			40		32	72

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Juristische Berufe		4		14	18
2.	Funktionen des Rechts		4		12	16
3.	Grundsätze der Rechtsprechung		4		14	18
4.	Rechtssystem		4		12	16
5.	**Подготовка к экзамену/зачету**		-		4	4
6.			16		56	72

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Juristische Berufe			**Занятие 1.** Wie wird man Jurist? Grammatik: Passiv	2
	Juristische Berufe			**Занятие 2.** Juristische Prüfungen Grammatik: haben/sein + zu + Infinitiv Wirtschaftskorrespondenz (Geschäftsbrief: Struktur und Arten)	2
	Juristische Berufe			**Занятие 3.** Juristische Berufe Grammatik: Infinitivgruppe Hörverstehen Rollenspiel	2
	Juristische Berufe			**Занятие 4.** Examensnoten und Berufschancen Rollenspiel	2
	Juristische Berufe			**Занятие 5.** Sprecherzieherische Übungen Bericht („Die juristischen Berufe“) Grammatische und lexikalische Übungen	2
	Juristische Berufe			**Занятие 6.** Zusammenfassung Самостоятельная работа по теме «Juristische Berufe in Russland». Diskussion	2
2.	Funktionen des Rechts			**Занятие 7.** Die Bundesrepublik Deutschland Präsentation Grammatik: Das Satzgefüge	2

	Funktionen des Rechts			**Занятие 8.** Das Recht sichert den Frieden Das Recht gewährleistet die Freiheit Das Recht regelt die privaten Rechtsbeziehungen Hörverstehen Rollenspiel	2
	Funktionen des Rechts			**Занятие 9.** Das Recht gestaltet die Gesellschaft Bericht („Funktionen des Rechts“) Grammatik: Partizip II, erweitertes Attribut	2
	Funktionen des Rechts			**Занятие 10.** Тестирование.	2
3.	Grundsätze der Rechtsprechung			**Занятие 11.** Richterliche Unabhängigkeit Grammatik: Partizip I, II als Attribut Partizip I mit *zu* als Attribut	2
	Grundsätze der Rechtsprechung			**Занятие 12.** Recht auf den gesetzlichen Richter Diskussion Wirtschaftskorrespondenz (der Kaufvertrag)	2
	Grundsätze der Rechtsprechung			**Занятие 13.** Anspruch auf rechtlichen Gehör Hörverstehen	2
	Grundsätze der Rechtsprechung			**Занятие 14.** Garantien für das Strafverfahren Grammatik: Konjunktiv	2
	Grundsätze der Rechtsprechung			**Занятие 15.** Rechtsgarantien bei Freiheitsentziehung Präsentation Grammatik: doppelte Konjunktionen	2
4.	Das Rechtssystem			**Занятие 16.** Öffentliches Recht und Privatrecht Präsentation	2

	Das Rechtssystem			**Занятие 17.** Zweige der Gerichtsbarkeit Grammatik: Wortbildung	2
	Das Rechtssystem			**Занятие 18.** Gerichte in Deutschland Präsentation Wirtschaftskorrespondenz	2
	Das Rechtssystem			**Занятие 19.** Zusammenfassung Самостоятельная работа по теме «Rechtssystem in Russland»	2
	Das Rechtssystem			**Занятие 20.** Тестирование.	2
	Всего				**40**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	**Тема 1. Juristische Berufe**	Чтение и перевод текстов: “Wie wird man Jurist?”, “Juristische Prüfungen”, “Juristische Berufe”, “Examensnoten und Berufschancen”. Подготовка к сообщению на тему: «Die juristischen Berufe». Деловая переписка (структура и основные виды делового письма).
2.	**Тема 2. Funktionen des Rechtes**	Чтение и перевод текстов: «Die Bundesrepublik Deutschland», «Das Recht sichert den Frieden», «Das Recht gewährleistet die Freiheit», «Das Recht regelt die privaten Rechtsbeziehungen». Подготовка к презентации по теме «Die Bundesrepublik Deutschland». Выполнение заданий к тексту по учебнику. Подготовка к сообщению на тему: «Funktionen des Rechtes».
3.	**Тема 3. Grundsätze der Rechtsprechung**	Чтение и перевод текстов: “Richterliche Unabhängigkeit”, „Recht auf den Gesetzlichen Richter“, „Anspruch auf rechtlichen Gehör“, „Garantien für das Strafverfahren“, „Rechtsgarantien bei Freiheitsentziehung“. Подготовка к сообщению по теме: «Sind Richter unabhängig?» Выполнение заданий к тексту по учебнику. Подготовка к презентации по теме «Gerichtssystem in Russland». Деловая переписка (договор).
4.	**Тема 4. Rechtssystem**	Чтение и перевод текстов: «Öffentliches Recht und Privatrecht», «Zweige der Gerichtsbarkeit»,«Gerichte in Deutschland». Подготовка к презентациям по темам: «Öffentliches Recht und Privatrecht», «Gerichte in Deutschland», «Rechtssystem in Russland». Выполнение заданий к тексту по учебникам. Деловая переписка (резюме, заявление о приеме на работу).

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей зачета, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за зачет – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на зачете.

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Входное оценивание может осуществляться в форме самооценивания. Проводится до начала обучения по дисциплине для всех студентов курса.

Стартовый рейтинг по дисциплине «Немецкий язык в сфере юридической деятельности» проводится в форме устного собеседования со студентами

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Juristische Berufe	Устный опрос, письменный опрос, выполнение контрольных заданий, доклад, ролевая игра, дискуссия, творческое задание.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
2.	Funktionen des Rechtes	Устный опрос, письменный опрос, выполнение контрольных заданий, презентация, сообщение, ролевая игра.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
3.	Grundsätze der Rechtsprechung	Устный опрос, письменный опрос, ролевая игра, дискуссия, презентация.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3
4.	Das Rechtssystem	Устный опрос, письменный опрос, выполнение контрольных заданий, презентация, творческое задание.	УК-4.1, УК-4.2, УК-4.3

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

Не предусмотрено

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

Не предусмотрено

7.3.3. Контрольная работа

Модуль 1

Контрольная работа №1 (50 пунктов)

1.*Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую вы считаете правильной, выбрав форму Präsens Passiv:*

1. Der Fernseher …vom Vater…
   a) wird …repariert b) werde ... reparieren c)wurde…repariert
2. In der deutschen Sprache... die Substantive groβ ....
   a) wurde …geschrieben b) werden ... schreiben c) werden ... geschrieben
3. Dieser Student…von allen Lektoren ....
   a) wird…gelobt b) werdet ... gelobt c)wird…loben
4. Welche Feiertage…in unserem Lande ...?
   a) werden…feiern b) werden ... gefeiert c) wurden gefeiert
5. Die Erzählung …von den Studenten ....
   a) wird…gelesen b) wurde ... gelesen c)werden …lesen

2. *Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую вы считаете правильной, выбрав форму Präteritum Passiv:*

1. Das Kind .. durch laute Stimmen ....
   a) wird ... geweckt b) wurde ... geweckt c) werde... wecken
2. Der Verkehr.., durch heftige Regenfalle… .
   a) werde ... unterbrechen b) wird ... unterbrochen c) wurde ... unterbrochen
3. In welchem Jahr ... die beiden Republiken wieder zu einem Staat…?
   a) wurden ... vereinigt b) werden ... vereinigen c) werdet... vereinigen
4. Die Cholera- und Tuberkolbazillen ... von Robert Koch… .
   a) wird... entdecken b) wurden … entdeckt c) werden ... entdeckt
5. Das Radio ... vom russischen Gelehrten A.S. Popow ...
   a) wurde ... erfunden b) werde …erfinden c) wird ... erfunden

3.*Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую вы считаете правильной, выбрав глагол в Perfekt Passiv:*

1. Ich ... vom Lehrer
   a) werde ... gefragt b) bin ... gefragt worden c) habe... gefragt
2. Übersetze den Text!
   - Er... schon ... .-..!
   a) ist ... übersetzt worden b) war ... übersetzt worden c) wird ... übersetzt werden
3. Die Freunde ... zum Tee…
   a) waren ... eingeladen worden b) werden ... eingeladen werden
   c) sind ... eingeladen worden
4. Von wem ... der Südpol zum ersten Mal… …?
   a) wird ... erreicht werden b) ist... erreicht worden c) wird ... erreicht werden
5. Nach langen Verhandlungen ... diese Reformen… …!
   a) sind ... durchgeführt worden b) waren ... durchgeführt
   c) werden ... durchgeführt werden

4.*Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую вы считаете правильной, выбрав форму глагола Plusquamperfekt Passiv.*

1. Nachdem das Thema ... worden ..., wurde eine Kontrollarbeit geschrieben.
   a) durchgenommen ... war b) durchgenommen ... wird
   c) durchgenommen ... wurde
2. Als die Kontrollarbeit… … …,wurden die Fehler korrigiert
   a) überprüft worden sind b) überprüft wurde c) überprüft worden war
3. Die Touristen bewunderten das Denkmal. Es... im 18. Jahrhundert ... worden.
   a) wird ... errichtet werden b) wurde ... errichtet c) war ... errichtet
4. Als die Geschichte … ……, wurde die Nacherzahlung geschrieben.
   a) besprochen werden wird b) besprochen worden war
   c) besprochen worden ist
5. Die Gruppe besucht die Ausstellung. Sie ... vor einer Woche ...
   a) war ... eröffnet worden b) ist… eröffnet worden c) wird ... eröffnet werden

5.*Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую вы считаете правильной, выбрав форму глагола Futurum I Passiv*

1.Bald ... ein Kontrolldiktat... werden.
   a) wird ... geschrieben b) ist... geschrieben c) werde... schreiben
2.Morgen … die Texte … … .
   a) werden ... gelesen werden b) waren ... gelesen worden c) sind ... gelesen worden
3.In einigen Tagen ... der Brief
   a) ist... geschrieben worden b) wird ... geschrieben sein c) wird...geschrieben werden
4. Im nächsten Jahr...die besten Arbeiten der Schuler ins Ausland… … .
   a) sind ... abgeschickt worden b) warden … abgeschickt werden
   c) waren ... abgeschickt worden
5. Der Fehler ... vom Lernenden… … .
   a) war ... korrigiert worden b) ist…korrigiert worden c) wird korrigiert warden

6. *Найдите правильный эквивалент русскому предложению:*

1. Эта книга должна быть прочитана.
   a) Dieses Buch ist zu lesen. b) Dieses Buch hat zu lesen.
2. Этот учебник можно было купить везде в прошлом году.
   a) Dieses Lehrbuch hatte im vorigen Jahr überall zu kaufen.
   b) Dieses Lehrbuch war im vorigen Jahr überall zu kaufen.
3. Мальчик должен написать сочинение еще раз.
   a) Der Junge hat den Aufsatz noch einmal zu schreiben.
   b) Der Junge hatte den Aufsatz noch einmal zu schreiben.
4. Твою работу нужно было проверить еще раз.
   a) Deine Arbeit war noch einmal zu überprüfen.
   b) Deine Arbeit ist noch einmal zu überprüfen,
5. Путешествующий не должен курить в купе.
   a) Der Reisende hat im Abteil nicht zu rauchen.
   b) Der Reisende hatte im Abteil nicht zu rauchen.

7. *Выберите соответствующий вариант инфинитивного оборота (a,b,c):*

1. Sie ging an dem Geschäft vorbei, ... einen Blick ins Schaufenster ... werfen.
2. Der Junge wollte Chemiker werden. Doch ... Chemie ... studieren, beschäftigte er sich mit Musik.
3. Die Frau begab sich nach Frankreich, ... Paris, diese berühmte Stadt, mit eigenen Augen ... sehen.
4. Ich probierte alle möglichen Losungen,… die passende ... finden - alles war umsonst.

a) um + zu + Inf. b) statt + zu + Inf. c) ohne + zu + Inf.

8. *Выберите ohne dass или ohne + zu + Inf.*

1. Diese Methode wird lange angewendet, ...
   a) ohne dass man sie änderte b) ohne geändert zu werden
2. .... machte der junge einen groβen Umweg.

a) Ohne dass es gemerkt wurde b) Ohne es zu merken

3. Das Mädchen verlieβ den Raum, ...
   a) ohne dass der Lehrer es merkte b) ohne es zu merken

9. *Выберите: statt dass или statt + zu + Inf.*

1. ... machte das Madchen einen riesigen Umweg.
   a) Statt den kürzesten Weg durch das Zentrum der Stadt zu wählen,
   b) Statt dass der kürzeste Weg durch das Zentrum der Stadt gewählt wurde.
2. ... fuhr Max in der falschen Richtung.
   a) Statt dass Max umkehren wird,
   b) Statt umzukehren
3. Die Kinder gingen ins Kino,....
   a) statt neue Vokabeln zu lernen.
   b) statt dass neue Vokabeln gelernt waren.

10.*Укажите буквой союзное слово, которое вы считаете правильным:*

1. Sprecht ihr von einem Roman, ... vor kurzem erschienen ist?
   a) der b)derer c) das
2. Wie heiβt ein Buch, ... ein alphabetisches Wörterverzeichnis enthält?
   a) das b) des c) dessen
3. Die Mappe, ... auf dem Tisch liegt, ist sehr schon.
   a) der b) die c) derer
4. Hunde, ... viel bellen, beiβen nicht.
   a) der b) die c) dessen
5. Das Auto,... Bremsen nicht in Ordnung sind, darf nicht gefahren werden.
   a) dessen b) des c) deren

11. *Подставьте правильный союз:*

1. Ich weckte ihn, …ich klingelte.
   a) indem b) dadurch c) als ob d) wie
2. Er bot uns seine Hilfe an, …wir ihn darum bitten mussten.
   a) statt dass b) indem c) als d) ohne dass
3. .... sein Zustand sich besserte, ging es dem Kranken immer schlechter.
   a) ohne dass b) statt dass c) als d) indem
4. Nach seiner Abreise vergingen mehrere Wochen, ... ich etwas von ihm horte.
   a) als b) statt dass c) ohne dass d) als wenn
5. Wir verbessern unsere Sprachkenntnisse, ... wir viel schriftlich und mündlich üben.
   a) indem b) statt dass c) ohne dass d) als

Модуль 2

Контрольная работа №2 (50 пунктов)

1. *Выберите правильный перевод Partizip I:*

1. Die jubelnden Zuschauer
   a) взволнованные b) ликующие
2. Der auftretende Schauspieler
   a) выступивший b) выступающий
3. Die darstellende Szene
   a) изображенная b) изображаемая
4. Das spielende Kind
   a) играющий b) игравший
5. Das weinende Madchen
   a) плачущая b) плакавшая

2. *Выберите правильный перевод Partizip II:*

1.Das aufgeführte Stuck
   a) поставленная пьеса b) пьеса, которую ставят

2.Das gesungene Lied

a) песня, которую нужно спеть b) спетая песня

3.Der geschriebene Brief

a)написанное письмо b) письмо, которое нужно написать

4.Die durchgelesene Zeitung

a) прочитанная газета b) газета, которую нужно прочитать

3. *Образуйте Partizip I и Partizip II от глаголов, указанных в скобках:*

1. das Kind, das Lied (singen)_____
2. der Komponist, der Walzer (spielen)_____
3. der Redner, die Worte (sprechen)_____
4. der Schriftsteller, das Buch (schreiben)_____

4. *Выберите соответствующий перевод из вариантов, данных ниже:*

1.die zerstörte Stadt
2.die gekauften Sachen
3.die liebende Schwester
4.das sich nähernde Schiff
5.der bearbeitete Stoff
6.der versteckte Schatz
7.die ankommende Delegation
8.die angekommene Delegation
9.das schlafende Kind
10. das eingeschlafene Kind
11. der beliebte Schauspieler
12. das spielende Kind

a) играющий ребенок: b) разрушенный город; c) купленные вещи; d) любящая сестра; e) любимый актер; f) обработанный материал; g) прибывающая делегация; h) спящий ребенок; i) спрятанное сокровище; j) приближающийся корабль; к) прибывшая делегация; l) уснувший ребенок.

5. *Выберите правильный перевод:*

1. Wenn ich nicht so viel zu tun hatte, wurde ich kommen.
   a) Если бы у меня не было много дел, я бы пришел.
   b) Если у меня не будет много дел, то я приду.
2. Wenn wir weniger fernsehen wurden, konnten wir mehr lesen.
   a) Если бы мы меньше смотрели телевизор, мы могли бы больше почитать.
   b) Если мы будем меньше смотреть телевизор, мы сможем больше читать.
3. Er tut so, als ob er nicht gehört hatte.
   a) Он делает вид, что ничего не слышит.
   b) Он делает вид, что ничего не услышал.
4. Die Freundin meinte, daβ er gut aussehe.
   a) Подруга заметила, что он хорошо выглядел.
   b) Подруга заметила, что он хорошо выглядит.
5. Der Professor fragte den Studenten, ob ihm das Buch gefalle.
   a) Профессор спросил студента, нравится ли ему эта книга.
   b) Профессор спросил студента, понравилась ли ему эта книга.

6. *Определите, в каком времени Konjunktiv стоят глаголы в следующих предложениях:*

1. Wenn er das geahnt hatte!
   a) Präsens b) Futur I c) Plusquamperfekt
   d) Präteritum e) Perfekt f) Konditionalis I
2. Er erklärte uns, daβ das Buch schon lange vergriffen sei.
   a) Präsens b) Plusquamperfekt c) Perfekt
   d) Präteritum e) Futur I f) Konditionalis I
3. Wenn ich doch ein Auto hatte!

a) Präsens b) Perfekt c) Plusquamperfekt
d) Futur I e) Präteritum

4. An deiner Stelle wiirde ich dieses Papier nicht unterschreiben.
a) Prasens b) Perfekt c) Plusquamperfekt
d) Futur I e) Prateritum f) Konditionalis

5. Konnte ich mehr Zeit fur meine Hobbys haben!
a) Prasens b) Perfekt c) Plusquamperfekt
d) Futur I e) Prateritum f) Konditionalis

***7**. Выберите правильный перевод:*

1. Wenn er besser aufgepasst hatte, wäre das nicht passiert.
a) Если бы он был более внимательным, с ним бы этого не случилось.
b) Если он будет более внимательным, с ним этого не случится.
2. Er sagt immer, er habe kein Kleingeld dabei.
a) Он всегда говорит, что у него нет мелких денег.
b) Он всегда говорил, что у него нет мелких денег.
3. Das hatte ich meiner Freundin nie erzahlt.
a) Я никогда не рассказывала об этом своей подруге.
b) Я никогда не рассказала бы об этом своей подруге.
4. Wenn ich doch etwas sparsamer wäre!
a) Если бы я был экономнее!
b) Если бы я тогда был экономным!
5. Er ist traurig, aber er tut so, als wäre alles in Ordnung.
a) Он расстроен, но делает вид, что все в порядке.
b) Он был расстроен, но делал вид, что все было в порядке.

***8.** Выберите правильный вариант перевода*

1. In diesem Park kann man sich nicht nur gut erholen, sondern man kann auch viel Neues sehen.
а) В этом парке можно не только хорошо отдохнуть, но и увидеть много нового
б) В этом парке можно было хорошо отдохнуть и увидеть много нового.
с) В этом парке нельзя ни хорошо отдохнуть, ни увидеть ничего нового.
2. Entweder kommst du heute Abend, oder du besuchst uns morgen Mittag.
а) Не приходи ни сегодня вечером, ни завтра в обед.
б) Приходи или сегодня вечером, или навести нас завтра в обед.
с) Приходи не только сегодня вечером, но и завтра в обед.
3. Er war weder zu Hause, noch konnten wir ihn in seinem Büro erreichen.
а) Его не было ни дома, мы не смогли застать его и в его бюро.
б) Его нет ни дома, ни в бюро.
с) Он был сначала дома, потом в бюро.
4. Bald fährt er mit dem Auto, bald geht er zu Fuβ, den Bus nimmt er nie.
а) Он то ездит на машине, то ходит пешком, на автобусе он не ездит.
б) Он не только ездит на машине, но и ходит пешком и ездит на автобусе.
с) Либо он ездил на машине, либо ходил пешком, автобусом он никогда не ездил.
5. Der Kranke bekommt nicht nur Suppe, sondern er darf auch schon Fleisch und Gemüse essen.
а) Больному давали и суп, и мясо, и овощи
б) Больной получает не только суп, но ему уже позволено есть мясо и овощи.
с) Либо больной получает суп, либо ему позволяют есть мясо и овощи.
6. Entweder bringst du mir die Hausaufgaben, oder komme ich selbst zu dir.
а) Так как ты принес мне домашние задания, то я не зайду к тебе.
б) Либо ты принесешь мне домашние задания, либо я сам зайду к тебе.
с) Ты принес мне домашние задания, потом я зайду к тебе.
7. Ich bin krank, bald huste ich, bald habe ich Kopfschmerzen.
а) Я болен, я то кашляю, то у меня болит голова.
б) Я болен, я не только кашляю, но и у меня болит голова.

c) Я был болен, у меня был кашель, и болела голова.

8. Meine Freundin spricht gut sowohl deutsch als auch französisch.
   a) Моя подруга не говорит хорошо ни по-французски, ни по-немецки.
   б) Моя подруга говорит хорошо не только по-французски, но и по-немецки.
   c) Моя подруга говорит хорошо как по-немецки, так и по-французски.
9. Einerseits ist er geizig und rechnet mit jeder Münze, andererseits gibt er Geld mit vollen Händen aus.
   a) С одной стороны, он жадный и считает каждую монету, с другой стороны, он швыряет деньги направо и налево.
   б) Он был жадным и никому не давал денег.
   c) Он немного жадный, но дает деньги взаймы.
10. Sowohl wir besuchen dich heute Abend, als auch unser Lehrer, der dir Bucher bringen will.
   a) Сегодня вечером придем к тебе как мы, так и наш учитель, который хочет принести тебе книги.
   б) Мы придем к тебе с учителем и принесем книги.
   c) Сегодня вечером мы принесем тебе книги, которые нам дал учитель.

7.3.4. Итоговое тестирование

1.Укажите буквой пропущенную грамматическую форму, которую вы считаете правильной:

1. ... ihr lange in der Schule ... ?
   a) seid ... geblieben b) sind ... geblieben c) werden….bleiben
2. Ich ... nach Hause ....
   a) läufst b) habe ... gelaufen c) bin ... gelaufen
3. Der Text ... bald … … .
   a) wird übersetzt werden b) ist übersetzt worden c) wurde übersetzt
4. Nachdem die Apfel …, wurde Tee getrunken.
   a) gegessen worden sind b) gegessen worden waren c) gegessen worden sind
5. Unsere Mannschaft ... das Spiel.
   a) gewinne b) gewonne c) gewann
6. ... ihr heute spazieren?
   a) geht b) gehen c) gingen
7. Der Tisch ... schon ....
   a) werde ... decken b) ist ... gedeckt c)hat …gedeckt
8. Die Gedichte ... von uns ... .
   a) werden ... gelesen b) werden ... lest c) haben …gelesen
9. Nach dem Frühstück ... ich in die Schule … .
   a) wird ... gehen b) werde ... gehe c) waren … gegangen
10. Nachdem er die Arbeit…ging er nach Hause.
   a) gemacht habe b) machen werde c) gemacht hatte
11. Warm ... du ...?
   a) bist …angekommen b) hast … angekommen c) ist... angekommen
12. Im Sommer ... wir viel … .
   a) wird... schwimmen b) werden … schimmen c) werde... schwimmen
13. - Heute regnet es,
- ... es auch gestern ...?
   a) hat ... geregnet b) regnet c)wird …regnen
14. Wir... als erste ans Ziel gekommen.
   a) haben b) sind c) werden

2. Употребите частицу zu, если это необходимо:

1. Der Vater geht frühmorgens die Zeitungen ... kaufen.
2. Der Lehrer lasst den Schuler einen komplizierten Text... lesen.
3. Meine Schwester beschloss, den Brief sofort ... beantworten.
4. Gestern konnten wir das Puschkin-Museum leider nicht...besuchen.
5. Wir lehrten sie mit Büchern ... umgehen.
6. Es ist immer ganz schon spannend, neue Bücher... lesen.
7. Ich fühlte sein Herz laut... schlagen.
8. Die Schuler beginnen den Text... analysieren.
9. Wir hatten keine Zeit, die neue Ausstellung ... besuchen.
10. Er half ihm, sich um einen Studienplatz an der Universität...bewerben.

3.Выберите соответствующий перевод „zu":

1. Meine Nichte hat Angst, mit dem Flugzeug zu fliegen.
2. Mein Onkel fliegt auch nie mit dem Flugzeug. Das ist ihm zu gefährlich.
3. Sie fahrt im Sommer ins Dorf zu ihrer Groβmutter.
4. Meine Oma braucht ihre Brille zum Lesen.
5. Der Wasserhahn ist zu.
6. Ich gehe heute zur Disko.

a) не переводится b)на c) слишком d) для e) к f) закрыт

4. Выберите правильный вариант ответа

1.Er lebt,... es ihm der Arzt vorschreibt.
a) wie b) wenn c) ohne dass d) statt dass

2.Der Trainer,... Mannschaft gewonnen hat, gibt jetzt ein Interview,
a) der b) des c) dessen

3.Hier ist die Erzahlung, ... viele Kritiker ihre Artikel gewidmet haben.
a) die b) der c) deren

4.Das ist eine Stadt, in ... die Touristen die Neubauten bewundern.
a) dem b) der c) die

5. Der Student, der an der Universität studiert. will unserer Klasse über die Moskauer Universität erzahlen.
   a) Студент, который учится в университете, хочет рассказать нашему классу о Московском университете.
   b) Студент, который учился в университете, хочет рассказать нашему классу о Московском университете.
6. Die Frage, wer in der nächsten Woche den Vortrag halt, ist sehr wichtig.
   a) Вопрос о том, кто будет делать доклад на будущей неделе, очень важен.
   b) Вопрос о том, как необходимо сделать доклад на будущей неделе, очень важен.
7. Er zeigte seine Fähigkeiten, indem er hart arbeitete.
   a) Упорно работая, он проявил свои способности.
   b) Он упорно работал и проявил свои способности.
8. Der Junge verließ die Wohnung, ohne dass die Eltern es merkten.
   a) Незамеченный родителями, мальчик покинул квартиру.
   b) Мальчик ушёл из дома, не замечая родителей.

5. Прочтите текст и выполните задание

Öffentliches Recht

Das öffentliche Recht umfaßt zunächst einmal das Verfassungs- und Staatsrecht. Darunter sind diejenigen Rechtsnormen zu verstehen, welche die wesentlichen Organisationsmerkmale des Staates und die Grundlagen seines Verhältnisses zum Bürger betreffen. Die Verfassung gilt als rechtliche Grundordnung und als normativer Rahmen für die gesamte Rechtsordnung. Zum Staatsrecht gehören aber auch rechtliche Regeln, die nicht in der Verfassung enthalten, aber für das Funktionieren der Staatsorgane notwendig sind, zum Beispiel das Wahlrecht für den Bundestag.

Verwaltungsrecht

Das umfangreichste und für den Alltag des Bürgers wichtigste Teilgebiet des öffentlichen Rechts ist das Verwaltungsrecht. Es umfaßt das von den staatlichen oder kommunalen Behörden anzuwendende Recht und betrifft alle Rechtsbereiche, die die verwaltende und ordnende Tätigkeit des Staates regeln. Das Verwaltungsrecht ist jedoch mehr als ein Fahrplan fiir die Behörden; es dient auch dem Schutz des Bürgers vor willkürlichem Verwaltungshandeln.

Das Handeln der öffentlichen Verwaltung ist heute hochgradig verrechtlicht. Dies folgt aus dem Verfassungsprinzip des Rechtsstaates, demzufolge alle Beziehungen zwischen der Staatsgewalt und dem Bürger solche des Rechts sind. Dies führt aber auch dazu, daß die Vielfalt rechtlicher Normen, die für das Handeln der Verwaltung maßgeblich ist, vom einzelnen Bürger kaum noch zu durchschauen ist.

Der moderne Staat hat eine Fülle von Verwaltungsaufgaben zu erledigen, die sich kaum auf einen Nenner bringen lassen. Eine Orientierungshilfe bietet die Aufteilung in Ordnungs-, Leistungs- und Planungsverwaltung.

Die Ordnungsverwaltung ist die älteste Form des Verwaltungshandelns; sie erfüllt das gesellschaftliche Bedürfnis nach Ordnung und Sicherheit. In erster Linie sind hier die Aufgaben der Polizei zu nennen. Die Ordnungsverwaltung ist dadurch charakterisiert, daß sie zur Erfüllung ihrer Aufgaben Eingriffe in die Freiheit und das Eigentum der Bürger vornehmen muß. Das Verwaltungsrecht zielt darauf ab, solche Eingriffe der Staatsgewalt unter Kontrolle zu halten.

Die Leistungsverwaltung nimmt im modernen Sozialstaat einen immer größeren Raum ein. Ihre Aufgaben kann man allgemein mit dem Begriff der Daseins Vorsorge kennzeichnen. Dazu gehören so unterschiedliche Aufgaben wie die Müllbeseitigung, die Energieversorgung, die Unterhaltung von Bildungseinrichtungen und Verkehrsmitteln oder die Sozialfürsorge.

Die Planungsverwaltung hat die Aufgabe, künftige Entwicklungen im Interesse der Bürger vorausschauend zu planen. Als ein Beispiel kann hier die Planung des Straßen- und Wohnungsbaus angeführt werden.

Den vielfältigen Aufgaben der modernen Verwaltung trägt die Vielgestaltigkeit des Verwaltungsrechts Rechnung. Es gliedert sich in das Allgemeine Verwaltungsrecht und das Besondere Verwaltungsrecht. Im Allgemeinen Verwaltungsrecht sind die für alle Zweige der Verwaltung geltenden allgemeinen Grundsätze zusammengefaßt, zum Beispiel die Vorschriften über die grundlegenden Organisationsmerkmale der Verwaltung und die Formen des Verwaltungshandelns. Das Besondere Verwaltungsrecht regelt die einzelnen Aufgabenbereiche der Verwaltung und umfaßt beispielsweise das Polizeirecht, das Schulrecht, das Baurecht, das Beamtenrecht und das Verkehrsrecht.

Steuerrecht

Ein besonders wichtiges Teilgebiet des Verwaltungsrechts ist das Steuerrecht. Es regelt, welche Arten von Steuern es gibt, nach welchen Grundsätzen sie erhoben werden und wie sich das Steueraufkommen auf Bund, Länder und Gemeinden verteilt. Ein ausgebautes Steuersystem ist die Voraussetzung für die Erfüllung der staatlichen Aufgaben. Die Erhebung von Steuern belastet aber den Bürger in besonderer Weise; die Verteilung der Steuerlast wirft schwierige Probleme der sozialen Gerechtigkeit auf. Nicht zuletzt deshalb ist das Steuerrecht überaus kompliziert. Für die verschiedenen Arten von Steuern (zum Beispiel Einkommenssteuer, Mineralölsteuer, Branntweinsteuer) gibt es jeweils besondere rechtliche Regelungen, so daß das Steuerrecht für den Normalbürger so etwas wie ein Buch mit sieben Siegeln ist.

Sozialrecht

Im modernen Sozialstaat spielt auch das Sozialrecht als Teilgebiet des öffentlichen Rechts eine immer größere Rolle. Dazu gehören vor allem das Recht der sozialen Sicherung (Rentenversicherung, Krankenversicherung, Unfallversicherung, Arbeitslosenversicherung), aber auch andere staatliche Leistungsbereiche (zum Beispiel Arbeitsförderung, Berufsbildungsförderung). In der Entwicklung des Sozialrechts kommt der Wandel der gesellschaftlichen Lebensverhältnisse deutlich zum Ausdruck. Es dient in besonderer Weise der individuellen Existenzsicherung, der Förderung und Erhaltung der Arbeitskraft des einzelnen, dem sozialen Ausgleich und der Umverteilung materieller Güter. Der Bedürftige hat einen

Rechtsanspruch auf soziale Hilfe, gleichgültig, ob er seine Notlage selbst verschuldet hat oder nicht.

Durch staatliche Fürsorgeleistungen soll dem Hilfsbedürftigen ein Leben ermöglicht werden, das der Würde des Menschen entspricht. Finanzierung und Verteilung der Sozialhilfe sind ein Beispiel dafür, daß das Gerechtigkeitsproblem immer wieder neu gelöst werden muß. Die notwendigen Aufwendungen für die Sozialhilfe werden aus staatlichen Mitteln bestritten, zu denen der einzelne Steuerzahler nach Maßgabe seiner individuellen Leistungsfähigkeit beiträgt. Die Verteilung der Sozialhilfe erfolgt dagegen ausschließlich aufgrund persönlicher Bedürftigkeit. Gegenwärtig ist die Finanzierung der Sozialhilfe ein besonders schwieriges Problem, weil wegen der hohen Arbeitslosigkeit immer mehr Menschen auf sie angewiesen sind.

Kommentieren Sie die Behauptung „Gegenwärtig ist die Finanzierung der Sozialhilfe ein besonders schwieriges Problem, weil wegen der hohen Arbeitslosigkeit immer mehr Menschen auf sie angewiesen sind."

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Итоговая контрольная работа для студентов заочной формы обучения

Контрольная работа должна быть выполнена в тетради (12 или 18 листов). Работа выполняется с соблюдением необходимых правил внешнего оформления: на обложке тетради обязательно указать фамилию, имя и отчество студента (полностью), курс.

Выберите правильный вариант ответа

1. Die Maskulina Lebewesen auf "e" …schwach… .

a) werden …dekliniert b) wurden …dekliniert c) wird …deklinieren

2. Die Uhr…von meinem Bruder… .

a) wurde…reparieren b)werde…repariert c)wird …repariert

3. Die Kuchen…nur von den Kindern… .

a) werden …essen b) wurden…gegessen c) werden …gegessen

4. Er… …. .

a) wurde geachtet b) wird geachtet c) werdet geachtet

5. Der Tisch…von der Mutter… .

a) wird …gedeckt b) wurde…gedeckt c) werde decken

6. Er wurde immer böse, wenn ihm ... dass er unordentlich war.

a) gesagt wird b) sagen wird c) gesagt wurde

7. Durch die Explosion ... groβe Schaden… .

a) sind ... angerichtet b) werden…angerichtet c) wurden angerichtet

8. Die Wohnung ... schnell in Ordnung… .

a) wurde ... gebracht b) wird …bringen c) werde ... gebracht

9. Die Uhr... vom Vater… … .

a) war... repariert worden b) wird ... repariert worden c) wurde ... repariert worden

10. Die allgemeine Aufmerksamkeit... von dem Benehmen des Kindes auf sich… .
a) ist... gezogen worden b) wird ... gezogen wer den c)war... gezogen worden
11. Diese Kammer... wegen ihrer Qualität eine „Wunderkammer" … … .
a) wird ... genannt werden b) ist ... genannt worden c) war ... genannt worden
12. Als das Gedicht … … ..., wurde es vorgelesen.
a) gelernt werden wird b) gelernt worden ist c) gelernt worden war
13. Nachdem das Bild … … …, wurde es zur Ausstellung gebracht.
a) gemalt werden wird b) gemalt worden ist c) gemalt worden war
14. Bis zum Winter ... dieser Plan … … .
a) wird ... vorbereitet werden b) war … vorbereitet worden
c) ist... vorbereitet worden
15. In der Stunde der russischen Sprache ... viel… … .
a) ist ... geschrieben worden b) wird… geschrieben werden
c) war ... geschrieben worden
16. Seit diesem Tag ... im Stadion mehr… … .
a) war... trainiert worden b) ist... trainiert worden c) wird ... trainiert werden
17. Die Briefe … von mir… … .
a) werden ... beantwortet werden b) waren … beantwortet worden
c) sind ... beantwortet worden
18. Die Gaste ... von meinen Eltern…
a) sind ... eingeladen worden b) werden ... eingeladen werden
c) waren ... eingeladen worden
19. Ich…vom Bruder…
a) werde…rufen b) werde ... gerufen c) wurde…gerufen
20. Die Werke dieses Schriftstellers ... in mehrere Sprachen…
a) wurden…übersetzt b) wird ... übersetzt c) werden…übersetzt
21. Die Blumen ... vom Mädchen… .
a) werden... gießen b) wurden ... gegossen c)werden...gegossen
22. Haupt- und Nebensatze… durch ein Komma… .
a) wurden …getrennt b)werden…getrennt c) werden…trennen
23. Malaria …durch die Anaphelesmücke… .
a) werdet …übertragen b) wird…übertragen c)wurde…übertragen
24. Es ... viel....
a) werde ...trinken b) wurde…getrunken c)wird ... trinken
25. Die Chaussee ... durch Lawinenabgange … .
a) wird ... blockieren b) wurde…blockiert c) werdet... blockieren
26. Es ... den Verunglückten erst nach zwei Tagen … .
a) werden ... helfen b)wird… geholfen c) wurde ... geholfen
27. Der Kranke ... von Chefarzt selbst… .
a) wird... operieren b) wurde…operiert c) wird ... operiert
28. Das Zimmer ... von der Mutter ....
a) wurde ... aufgeräumt b) werde …aufräumen c) wird ... aufgeräumt
29. Der Wortschatz ... von den Schülern…
a) war... wiederholt b) wird ... wiederholt c) ist... wiederholt worden
30. Die Übersetzungen … von mir… … .
a) waren ... gemacht worden b) sind ... gemacht. worden c) werden ... gemacht werden
31. Von wem ... der Erdball zum ersten Mai mit dem Flugschiff… …?
a) ist... umkreist worden b) war ... umkreist worden c) wird ... umkreist werden
32. Das Buch ... in die Schultasche
a) wird... gelegt werden b) war... gelegt worden c) ist... gelegt worden
33. Im Bolschoi-Theater... die Oper „Pique Dame"…

a) wird ... gespielt werden b) war ...gespielt worden c) ist... gespielt worden

34. Nachdem die Prüfungen ... worden ..., wurden die besten Schuler ausgezeichnet.

a) abgelegt... werden b) abgelegt... waren c) abgelegt... wurden

35. Nachdem die Prüfung ... worden war, wurde es gefeiert.

a) bestehen b) bestanden c) bestand

36. 8. Als der Film… … …,wurde er besprochen.

a) gesehen worden war b) gesehen worden ist c) gesehen werden wird

37. Nachdem das Buch… … …, wurde es zurückgegeben.

a) gelesen werden wird b) gelesen worden ist c) gelesen worden war

38. Als die Briefmarken ... ..., wurden sie mir gezeigt.

a)gesammelt worden waren b)gesammelt worden sind

c) gesammelt worden werden

39. Das neue Theaterstuck ... im Künstlertheater… … .

a) war... aufgeführt worden b) wird ... aufgeführt werden

c) ist... aufgeführt worden

40. Sie ... vom Arzt… … .

a) werden ... erwartet werden b) waren … erwartet worden

c) sind ... erwartet worden

41. Die Apfel... von Kindern … … .

a) sind gegessen worden b) waren … gegessen worden c) werden gegessen werden

42. Diese Arbeit... in drei Tagen … … .

a) wird ... gemacht werden b) war … gemacht worden c) ist... gemacht worden

43. Bald ... in der Klasse eine Versammlung … … .

a) ist ... durchgeführt worden b) wird … durchgeführt werden

c) war ... durchgeführt werden

44. Bald schreibt er mir, bald bekomme ich von ihm keinen Brief.

а) Он то пишет мне, то я не получаю от него письма.

б) Он либо пишет мне, либо я не получаю от него письма.

45. Wir verbringen in Deutschland nicht nur unseren Urlaub, sondern wir lernen auch das Land kennen.

а) Мы либо проводим отпуск в Германии, либо знакомимся со страной.

b)Мы провели отпуск в Германии и познакомились со страной.

c)Мы не только проводим отпуск в Германии, но и знакомимся со страной.

46. Er schreibt an mich weder Briefe noch ruft er mich an.

а) Он мне не пишет писем и не звонит.

б) Он мне либо пишет письма, либо звонит.

с) Он мне писал письма, иногда звонил.

47. Zwar ist das Heizen mit Strom bequem, aber es ist doch teuer.

a)Отопление электроэнергией хотя (правда) дорогое, но оно удобно.

b) Хотя (правда) отопление электроэнергией удобно, но оно все-таки дорогое.

c) Отопление электроэнергией будет очень удобно, хотя (правда) и дорого.

48. Der Trainer,... Mannschaft gewonnen hat, gibt jetzt ein Interview,

a) der b) des c) dessen

49. Die Schulerin,... wir begegnet sind, lernt in unserer Schule.

a) der b) deren c) die

50. Wie heiβt das Gerat, mit... man fotografieren kann?

a) dem b) der c) dessen

II. Прочтите текст, переведите его, составьте словарь

Ausbildungsweg eines Juristen

Das Juristenausbildungsgesetz von Rheinland-Pfalz (JAG) sagt: „Ziel der Juristenausbildung ist der dem freiheitlichen, demokratischen und sozialen Rechtsstaat verpflichtete Jurist, der die Rechtswissenschaft mit ihren Bezügen zu verwandten Wissenschaften kennt, die

Methoden der Rechtsanwendung beherrscht und sich auf Grund der erworbenen Kenntnisse in alle Bereiche der Rechtspraxis einarbeiten kann". Zu diesem Zweck absolviert der angehende Jurist erst ein Universitätsstudium, das mit der ersten juristischen Staatsprüfung (Referendarexamen) abschließt. Anschließend folgt der juristische Vorbereitungsdienst, kurz Referendarzeit genannt. Es dauert zweieinhalb Jahre. In dieser Zeit durchwandert der Referendar verschiedene praktische Ausbildungsstationen in Justiz und Verwaltung. Es werden während dieser Zeit Referendarabzüge gezahlt. Am Ende dieses Ausbildungsabschnittes steht die zweite Juristische Staatsprüfung (Assessorexamen). Im Universitätsstudium beschäftigt sich der zukünftige Jurist mit den drei großen Rechtsgebieten: Zivilrecht, Staats- und Verfassungsrecht und Strafrecht.

Begründen Sie kurz, warum Sie eine Ausbildung auf dem Gebiet der Rechtswissenschaft gewählt haben.

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*										
	УО	**ПО**	**П**	**РИ**	**СД**	**Д**	**ТЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
1. Занятие 1.	0,25	0,25						0,5			1
2. Занятие 2.	0,25	0,25						0,5			1
3. Занятие 3.	0,25	0,25	0,5					1			1
4. Занятие 4.	0,25	0,25	0,5					1			1
5. Занятие 5.	0,25	0,25			1			1,5			1
6. Занятие 6.	0,25	0,25	0,5			1	3	5			1
7. Занятие 7.	0,25	0,25		1				1,5			1
8. Занятие 8.	0,25	0,25	0,5					1			1
9. Занятие 9.	0,25	0,25			1			1,5			1
10. Занятие 10.								0	5		1
11. Занятие 11.	0,25	0,25						0,5			1
12. Занятие 12.	0,25	0,25				1		1,5			1
13. Занятие 13.	0,25	0,25						0,5			1
14. Занятие 14.	0,25	0,25						0,5			1
15. Занятие 15.	0,25	0,25		1				1,5			1
16. Занятие 16.	0,25	0,25		1				1,5			1
17. Занятие 17.	0,25	0,25						0,5			1
18. Занятие 18.	0,25	0,25		1				1,5			1
19. Занятие 19.	0,25	0,25					3	3,5			1
20. Занятие 20.								0	5	5	1
Всего	4,5	4,5	2	4	2	2	6	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
ПО– письменный опрос
П – презентация
РИ – ролевая игра
СД– сообщение/доклад
Д- дискуссия
ТЗ– творческое задание
АР – аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету

Вопросы для подготовки к зачету

1. Работа с профессионально-ориентированным текстом: чтение, перевод, реферирование.
2. Беседа с преподавателем по одной из пройденных тем.
3. Спонтанный перевод предложений с русского на немецкий язык.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Казарьянц, К. Э. Literarische Texte zum Hören und Lesen : учебное пособие по аудированию: тексты для чтения и восприятия на слух B1-B2 : в 2 частях : [16+] / К. Э. Казарьянц ; Пятигорский государственный университет. – Пятигорск : Пятигорский государственный университет, 2022. – Часть 1. Уровень B1-B2. – 68 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=702297
2. Щербакова, И. В. Реляционные и семантически наполненные грамматические категории, значения и формы (на материале немецкого языка) : учебное пособие : [12+] / И. В. Щербакова, Н. В. Ковальчук ; науч. ред. Э. О. Цыбенко. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 56 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614589

8.2.Дополнительная литература

2. Горло, Е. А. Sprachpraktikum Deutsch=Практика речи немецкого языка : учебное пособие : [16+] / Е. А. Горло. – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт, 2006. – 436 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615001

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru/ – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Университетская библиотека онлайн».
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://www. lingvo. ru – ООО «Аби ИнфоПоиск».
4. www.auswaertiges-amt.de – Auswärtiges Amt von Deutschland
5. www.auslandsschulwesen.de - Bundesverwaltungsamt
6. www.bundestag.de – Deutscher Bundestag
7. www.deutschland.de - Frankfurter Societäts-Medien GmbH, Frankfurt am Main
8. www.deutsch-als-fremdsprache.de – Institut für Internationale Kommunikation e.V.
9. www.duden.de - Bibliographisches Institut GmbH
10. www.edition-deutsch.de – Ernst Klett Sprachen GmbH 2014.
11. www.tatsachen-ueber-deutschland.de - Frankfurter Societäts-Medien GmbH, Frankfurt am Main

8.4.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовой режим имущества и имущественных прав»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра предпринимательского и трудового права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026 г.)

Составитель: к.ю.н., доцент кафедры предпринимательского и трудового права Цаликова М.Б.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры предпринимательского и рудового права

(протокол от «30» марта 2026 г. № 5).

И.о. зав. кафедрой И.В. Лишута

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 7
4. Объем и виды учебной работы 7
5. Содержание дисциплины 8
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 24
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 26

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Правовой режим имущества и имущественных прав» является: получение комплекса углубленных знаний, связанных с особенностями правового режима имущества и имущественных прав, а также формирование практических навыков, требуемых для моделирования вариативных правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих вопросы правового режима имущества и имущественных прав субъектов гражданских правоотношений.

Задачи

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих правовой режим имущества и имущественных прав субъектов гражданских правоотношений;
- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных со спецификой правового режима имущества субъектов гражданских правоотношений;
- уяснение значения терминологических конструкций и понятийных категорий, посредством которых определяется правовой режим имущества субъектов гражданских правоотношений;
- формирование системы логических связей, позволяющих определить особенности правового режима отдельных видов имущества и имущественных прав;
- выработка концептуальной позиции по принципиальным теоретическим вопросам и проблемам правоприменения, связанным со спецификой правового режима имущества и имущественных прав субъектов гражданских правоотношений;
- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с определением особенностей правового режима имущества и имущественных прав субъектов гражданских правоотношений;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-3 Способен осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений	**ПК-3.1**. Знает правила правового анализа и систематизации с учетом особенностей отраслевой принадлежности норм **ПК-3.2.** Владеет навыками самостоятельного обоснования правового решения	-основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий правовых дисциплин; законодательство Российской Федерации на основе ранее полученных системных знаний в области права; -основы формирования развитого правосознания, правового мышления, правовой культуры, способствующие обеспечению соблюдения законодательства субъектами права. -основные нормативно-правовые акты в области материального и процессуального	-анализировать, толковать и правильно применять нормативно-правовые акты; -давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону; -применить полученные знания в системе права, найти конкретные нормативно- правовые акты, касающиеся отдельного субъекта права и возникших правоотношений -принимать решения в точном соответствии с	- навыками применения законодательства для соблюдения процессуальных прав субъектов, исполнения процессуальных обязанностей данными субъектами навыками установления обстоятельств, имеющих значение для применения общих и специальных уголовно-процессуальных и иных норм, необходимых для принятия решения; -навыками анализа различных правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их	**экзамен**

		права; профессиональную деятельность адвоката, судьи, следователя, прокурора;	законами;	юридической оценки; навыками разрешения правовых проблем и коллизий	
ПК-4 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	**ПК-4.1.** Знает нормативно-правовую базу, необходимую для реализации норм права в конкретной профессиональной деятельности, а также принципы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности **ПК-4.2.** Владеет навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретной профессиональной сфере; работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и иными источниками при осуществлении	-основные положения норм законодательства, регулирующего правовой режим имущества субъектов гражданских правоотношений; - положения норм действующего законодательства. Регулирующего способы возникновения и прекращения права собственности отдельных видов имущества; - положения действующего законодательства направленного на защиту имущественных прав субъектов гражданских правоотношений	-давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности , правопорядка, уважения к праву и закону, самостоятельно анализировать правовые нормы регулирующие возникновения, изменения и прекращения имущественных прав; -анализировать юридические факты порождающие имущественные правоотношения;	-необходимыми навыками профессионального общения и развития; -навыками постановки и решения профессиональных целей на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры	

	правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности				

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовой режим имущества и имущественных прав» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.ДВ.02.01.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачётные единицы. (180 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	1
Семестр	2	2
Лекции	6	2
Практические занятия	24	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	30	12
Самостоятельная работа	114	159
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	180 час.	180 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Общая характеристика правового режима имущества и имущественных прав	2	6	0	28	36
2.	Тема 2. Особенности правового режима недвижимого имущества	2	6	0	30	38
3.	Тема 3.Особенности правового режима движимого имущества	2	6	0	28	36
4.	Тема 4. Особенности правового режима имущественных прав	0	6	0	28	34
	Подготовка к экзамену	0	0	0	0	36
		6	**24**	**0**	**114**	**180**

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Тема 1. Общая характеристика правового режима имущества и имущественных прав	2	2	0	35	39
2.	Тема 2. Особенности правового режима недвижимого имущества	0	2	0	45	47
3.	Тема 3.Особенности правового режима движимого имущества	0	2	0	39	41
4.	Тема 4. Особенности правового режима имущественных прав	0	4	0	40	44
5.	**Подготовка к экзамену**	0	0	0	0	9
		2	**10**	**0**	**159**	**180**

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Тема 1. Общая характеристика правового режима имущества и имущественных прав	1. Понятие, признаки и правовая природа имущественных прав. 2. Виды имущества. 3. Структура и состав имущества корпораций. 4. Права на имущество корпораций.	2	1. Понятие, признаки и правовая природа имущественных прав. 2. Виды имущества. 3. Структура и состав имущества корпораций. 4. Права на имущество корпораций.	6
2.	Тема 2. Особенности правового режима недвижимого имущества	1. Основания и порядок формирования имущества хозяйственных обществ и хозяйственных товариществ. 2. Основания и порядок формирования имущества производственных кооперативов и хозяйственных партнерств. 3. Владение, пользование и распоряжение имуществом коммерческих корпораций	2	1. Основания и порядок формирования имущества хозяйственных обществ и хозяйственных товариществ. 2. Основания и порядок формирования имущества производственных кооперативов и хозяйственных партнерств. 3. Владение, пользование и распоряжение имуществом коммерческих корпораций	6
3.	Тема 3.Особенности правового режима движимого имущества	1. Основания и порядок формирования имущества потребительских кооперативов различных видов (жилищных, строительных и кредитных). 2. Основания и порядок формирования имущества ассоциаций и союзов, а также общественных организаций. 3.Владение, пользование и распоряжение имуществом некоммерческих корпораций.	2	1. Основания и порядок формирования имущества потребительских кооперативов различных видов (жилищных, строительных и кредитных). 2. Основания и порядок формирования имущества ассоциаций и союзов, а также общественных организаций. 3.Владение, пользование и распоряжение имуществом некоммерческих корпораций.	6
4.	Тема 4. Особенности правового режима имущественных прав	1.Понятие, виды, состав и особенности правового режима недвижимого имущества корпораций. 2.Понятие, классификация и особенности	0	1.Понятие, виды, состав и особенности правового режима недвижимого имущества корпораций. 2.Понятие, классификация и особенности правового режима корпоративных ценных бумаг.	6

		правового режима корпоративных ценных бумаг. 3. Понятие, виды, соотношение и особенности правового режима денег и валютных ценностей в составе имущества корпораций		3. Понятие, виды, соотношение и особенности правового режима денег и валютных ценностей в составе имущества корпораций	
	Всего		**6**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Тема 1. Общая характеристика правового режима имущества и имущественных прав	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Решение задач. Подготовка реферата с презентацией
2.	Тема 2. Особенности правового режима недвижимого имущества	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Решение задач. Подготовка реферата с презентацией
3.	Тема 3.Особенности правового режима движимого имущества	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка реферата с презентацией
4.	Тема 4. Особенности правового режима имущественных прав	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Написание контрольной работы

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Задания для входного контроля:

1. Понятие права
2. Какие отрасли относятся к отраслям частного права
3. Методология частно-правовых отраслей
4. Перечислите субъектов права

5. Определение правоотношения
6. Элементы правоотношения
7. Структура правоотношения
8. Понятие и виды юридических фактов
9. Понятие и элементы правосубъектности

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Тема 1. Общая характеристика правового режима имущества и имущественных прав	Устный опрос, конспект, реферат с презентацией, Практико-ориентированные задачи	ПК-3, ПК-4 (промежуточный этап);
2.	Тема 2. Особенности правового режима недвижимого имущества	Устный опрос, презентация реферата, конспект, Практико-ориентированные задачи	ПК-3, ПК-4 (промежуточный этап);
3.	Тема 3.Особенности правового режима движимого имущества	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-3, ПК-4 (промежуточный этап);
4.	Тема 4. Особенности правового режима имущественных прав	Устный опрос, конспект, контрольная работа	ПК-3, ПК-4 (промежуточный этап);

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

к теме 1.

1. Понятие и признаки имущественных прав.
2. Соотношение категорий «имущество корпораций», «активы корпораций», «корпоративные активы».
3. Правовая природа имущества. Отличия имущества от имущества корпоративных организаций.

к теме 2.

1. Критерии и основания классификации имущественных прав.
2. Правовые основы разграничения имущества корпораций на имущество коммерческих и некоммерческих корпораций.
3. Категории вещей, составляющих имущество корпораций.
4. Проблемы определения правового режима имущественных прав.

к теме 3.

1. Определение структуры имущественных прав.
2. Понятие состава имущества корпораций.
3. Место уставного капитала в составе имущества корпораций. Проблема выделения нематериальных активов в составе имущества корпорации.

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

к теме 1.

Задача. Акционерное общество (далее АО), в котором сформирован совет директоров, заключила предварительный договор купли продажи, согласно которому обязалась продать объект недвижимости. Балансовая стоимость отчуждаемого объекта на момент заключения предварительного договора составляет 27% балансовой стоимости всех активов АО по состоянию на последнюю отчетную дату. При заключении основного договора балансовая стоимость отчуждаемого объекта составляет 53% балансовой стоимости активов АО, определяемых по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате заключения основного договора.

В каком порядке должны быть совершены сделки?

Вопросы для подготовки к решению казуса:

1. Порядок совершения сделок в АО
2. Виды сделок, требующих специального порядка, их одобрения и признаки таких сделок

к теме 2.

Задача. Сразу после заключения брака Новикова и Синичкин заключили брачный договор и заверили его у нотариуса. В договоре было указано, что вещи, нажитые супругами в период брака, будут считаться собственностью Новиковой.
Через несколько лет супруги решили расстаться. В ходе бракоразводного процесса Синичкин возражал против передачи Новиковой денег и ценных бумаг, мотивируя это тем, что договором предусмотрена лишь передача ей вещей, а в отношении денег и ценных бумаг договор никаких указаний не содержал, следовательно, на них должен распространяться режим общей совместной собственности.

Обоснованно ли такое возражение, согласуется ли оно с гражданско-правовым толкованием категории «вещь»?

7.3.3. Контрольная работа

по теме 4.

Вариант 1.

1. Понятие и признаки корпорации.
2. История становления корпоративного права.

Задача. Государственное предприятие обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным решения общего собрания участников 000 «Трансфер» об исключении его из состава участников общества и преобразовании 000 «Трансфер» в ЗАО «Трансфер». При рассмотрении спора выяснилось, что на общем собрании, которое принимало решение о преобразовании общества, из шести участников присутствовали только два, обладающие в совокупности 25 % голосов. Представители государственного предприятия, не явились на общее собрание, так как не были извещены о дне и времени его проведения. Разрешите данную ситуацию.

Вариант 2

1. Корпоративное управление и корпоративный контроль. Понятие «конфликт интересов».
2. Особенности правового статуса государственной корпорации.

Задача. 000 «Трансфер» обратилось в арбитражный суд с иском к ЗАО «Градиент» о признании недействительным решения общего собрания акционеров в части перераспределения доли в уставном капитале акционерного общества. В судебном заседании было установлено, что ЗАО «Градиент» было создано 000 «Трансфер», товариществом «Феникс» и Комитетом по землеустройству города Чугуева. Все акции ЗАО «Градиент» были полностью оплачены учредителями. 13 сентября 2001 г. общее собрание акционеров большинством голосов приняло решение о перераспределении долей в уставном капитале общества. Доля 000 «Трансфер» была уменьшена с 40 до 15 %, а доля комитета по землеустройству возросла с 35 до 60 %. Доля товарищества «Феникс» осталась без изменений (25 %). Размер уставного капитала общества также не менялся. Арбитражный суд отказал в удовлетворении исковых требований на том основании, что фактически решение о перераспределении долей было принято акционерами единогласно, поскольку 000 «Трансфер», несмотря на возражения против уменьшения его доли, с решением общего собрания в целом было согласно.

Вариант 3.

1. Особенности эмиссии ценных бумаг. Федеральный закон «Об эмиссии ценных бумаг».
2. Понятие «корпоративный шантаж».

Задача. ОАО «Ионис» обратилось с иском в арбитражный суд с требованием применения последствий недействительности ничтожной сделки. В ходе судебного разбирательства выяснилось, что акционерное общество заключило с ЗАО «Коммерческий банк» кредитный договор. Сумма кредита, который банк предоставил обществу в соответствии с договором, составила более 25% балансовой стоимости активов ОАО «Ионис» на дату заключения договора. Кредитный договор был подписан генеральным директором ОАО «Ионис» с нарушением процедуры, установленной ст. 79 Закона об акционерных обществах.

Вариант 4.

1. Правовая характеристика договора на передачу полномочий единоличного исполнительного органа управляющей компании.
2. Корпоративные права акционеров.

Задача. Акционерное общество закрытого типа реорганизовалось в открытое и к нему присоединилось другое акционерное общество. После чего оно стало изготавливать мебель и продавать ее.

С какого момента ЗАО будет считаться реорганизованным и с какого момента новое ОАО будет считаться созданным?

7.3.4. Итоговое тестирование:

1. По сравнению с собственником у субъекта ограниченного вещного права в ином объеме присутствует правомочие

а) владения
б) пользования
в) распоряжения
г) все названные правомочия

2. Перечень ограниченных вещных прав в ГК РФ

а) является исчерпывающим
б) является открытым
в) не определен
г) не может быть определен, поскольку понятие ограниченного вещного права является доктринальной категорией, не имеющей практического значения

3. Право оперативного управления имуществом может принадлежать

а) государственным унитарным предприятиям и казенным предприятиям
б) государственным и муниципальным унитарным предприятиям и учреждениям
в) унитарным предприятиям и учреждениям
г) учреждениям и казенным предприятиям

4. Способы приобретения права собственности подразделяются на

а) непосредственные и производные
б) первичные и вторичные

в) первоначальные и производные
г) первоначальные и относительные

5. Нашедший потерянную вещь (находку) становится ее собственником

а) после вынесения решения суда
б) по истечении 6 месяцев с момента заявления о находке в милицию или орган местного самоуправления
в) по истечении 1 года
г) после решения органа милиции

6. Правомочия собственника – это

а) отрасль гражданского права
б) совокупность правовых норм
в) владение, пользование и распоряжение
г)принадлежность имущества определенным лицам

7. Приобретательская давность распространяется на случаи

а) беститульного владения имуществом
б) долгосрочной аренды
в) оперативного управления имуществом
г) хранения чужого имущества

8. Юридически обеспеченная возможность хозяйственного господства собственника над вещью – это правомочие

а) владения
б) пользования
в) распоряжения
г) все выше перечисленное

9. Перечень форм собственности в ГК РФ

а) является исчерпывающим
б) является открытым
в) не определен
г) не определен, поскольку Конституцией РФ провозглашены равенство и плюрализм форм собственности

10. Выберите из перечисленных нормативный акт, который не регулирует правовое положение коммерческих организаций.

а) ФЗ «Об акционерных обществах»
б) ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
в) ФЗ «О хозяйственных товариществах»
г) Закон «О производственных кооперативах»

11. В какой из организаций не создаются органы управления?

а) Полное товарищество
б) Общество с ограниченной ответственностью
в) Акционерное общество
г) Производственный кооператив

12. Чем из перечисленного можно оплатить уставный капитал?

а) Честью, достоинством, деловой репутацией
б) Навыками, связями, умениями
в)Правами пользования сочиненным учредителем стихотворением
г) Прощением долгов организации перед учредителем

13. Какие правовые последствия установлены на случай гибели имущества, права пользования которым внесены в качестве вклада в уставный капитал ООО?

а) Участник ООО выбывает из общества, без компенсации
б) Участник общества должен оплатить стоимость аренды аналогичного имущества на оставшуюся часть срока

в) Оплата уставного капитала возможна лишь путем предоставления имущества в собственность, но не пользование.
г) Риск случайной гибели предоставленного имущества лежит на самом обществе.

14. Может ли функции единоличного исполнительного органа исполнять юридическое лицо?

а). Да
б). Нет

15. Кто вправе обжаловать решение совета директоров акционерного общества?

а). Генеральный директор
б). Любой член совета директоров
в). Такое обжалование невозможно, так как породило бы спор с совпадением истца и ответчика (общества) в одном лице
г). Член совета директоров, не участвовавший в голосовании или голосовавший против.

16. В случае противоречия положений устава и учредительного договора, приоритет имеет

а) Устав
б) Учредительный договор
в) Такого не может быть, т.к. не существует организаций с двумя учредительными документами
г) Такого не может быть, так как налоговые органы при регистрации юридического лица обязаны удостовериться в соответствии учредительных документов.

17. Что такое «гарантийная» функция уставного капитала хозяйственного общества?

а) уставный капитал гарантирует наличие некоего минимума для начала деятельности организации
б) Внесение вкладов в уставный капитал участниками гарантировано законом
в) Уставный капитал представляет собой минимальный размер имущества, гарантирующий интересы кредиторов.
г) Стабильность размера уставного капитала должна обеспечиваться банковской гарантией.

18. Каковы последствия невнесения вклада в уставный капитал акционерного общества в течение года?

а) Общество вправе в судебном порядке взыскать сумму долга с учредителя
б) Любой из акционеров вправе оплатить акции по рыночной стоимости
в) Неоплаченные акции переходят в распоряжение общества.
г) Все акции неоплатившего акционера переходят обществу, а оно возмещает фактически внесенную часть стоимости

19. К подведомственности какого суда относится рассмотрение иска о признании недействительным решения общего собрания акционеров, если истец – гражданин Петров, акционер общества, не являющийся предпринимателем.

а) к подведомственности мирового судьи
б) к подведомственности суда общей юрисдикции
в) к подведомственности арбитражного суда.

20. Как именуются правила поведения, вырабатываемые корпорациями и распространяющиеся на их коллективы?

а).принципы права
б) договорные нормы
в) корпоративные нормы
г) правила поведения
д) этикет

21. Какие виды организаций более всего нуждаются в детальном и объемном юридическом корпоративном регулировании?

а) товарищества
б) акционерные общества
в) кооперативы
г) институты
д) научные учреждения

22. Кем издаются корпоративные нормы?

а).коллективом
б) администрацией
в) общим собранием
г) советом учреждений
д) органами управления корпорации

23. Чем обеспечиваются корпоративные нормы в случае их нарушения?

а) разъяснением
б) информацией
в) судом
г) принуждением
д) санкциями

24. Какая сфера общественных отношений регулируется корпоративным правом?

а) экономическая
б) социальная
в) политическая
г) материальная
д) культурная

25. На какие виды делятся корпорации?

а) промышленные
б) акционерные
в) открытые общества
г) коммерческие и некоммерческие
д) закрытые обществ

26. Как называется корпорация, которая принадлежит небольшому количеству собственников и управляется ими на основе согласия?

а) товарищество
б) общество
в) фирма
г) предприятие
д) кооператив

27. Какой закон дает классификацию юридических лиц?

а) Гражданский кодекс РФ
б) Уголовный кодекс РФ
в) Уголовно-процессуальный кодекс РФ
г) Конституция РФ
д) Гражданский процессуальный кодекс РФ

28. Как называются юридические лица, преследующие в своей деятельности цель извлечения прибыли?

а) некоммерческие
б) бизнесмены
в) коммерческие
г) менеджеры
д) предприниматели

29. Как называются организации, не преследующие в качестве основной цели деятельности получения прибыли, а сосредоточивают свое внимание на удовлетворении тех или иных нематериальных потребностей?

а) коммерческие
б) благотворительные
в) спонсорские
г) некоммерческие

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**П**	**РЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
1. Общая характеристика правового режима имущества и имущественных прав	0,5	0,5	5	3	9	0	0	5
2. Особенности правового режима недвижимого имущества	0,5	0,5	5	3	9	0	0	5
3. Особенности правового режима движимого имущества	0,5	0,5	5	0	6	0	0	5
4. Особенности правового режима имущественных прав	0,5	0,5	0	0	1	10	0	5
Всего					**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

4.2. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

4.2.1. Вопросы к экзамену

1. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
2. Понятие и многозначность категории "имущество" в гражданском праве.
3. Вещи как объекты гражданских правоотношений.
4. Оборотоспособность вещей.
5. Движимые и недвижимые вещи.
6. Иные виды (классификации) вещей.

7. Имущественные комплексы как объекты гражданского оборота.
8. Деньги как объекты гражданских правоотношений.
9. Различие гражданско-правового режима наличных и безналичных денег.
10. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.
11. Сущность и определение ценной бумаги.
12. Классификации ценных бумаг.
13. Особенности гражданско-правового режима бездокументарных ценных бумаг.
14. Действия (работы) и услуги как объекты гражданских правоотношений.
15. Охраняемые результаты творческой деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность).
16. Личные неимущественные блага как нематериальные объекты гражданских правоотношений.
17. История корпораций. Становление и регулирование корпоративной деятельности в России.
18. Понятие и сущность корпоративных правоотношений как предмета корпоративного права. Субъект корпоративного правоотношения. Объект корпоративного правоотношения.
19. Содержание корпоративных правоотношений. Метод корпоративного права.
20. Понятие и признаки корпорации. Виды корпораций.
21. Понятие и особенности правового статуса государственной корпорации Корпоративные ценные бумаги.
22. Виды корпоративных ценных бумаг. Рынок ценных бумаг и правовой статус его участников.
23. Понятие и виды корпоративных прав акционера Корпоративные обязанности акционера (участника)
24. Понятие и значение ответственности в хозяйственных обществах Ответственность хозяйственного общества как корпорации
25. Понятие и правовая природа корпоративных конфликтов.
26. Виды корпоративных конфликтов.
27. Порядок оспаривания акционерами сделок, совершаемых обществом.
28. Государственно-правовое регулирование корпоративной деятельности.
29. Государственные органы, регулирующие корпоративную деятельность.
30. Прямой и косвенный государственный контроль за корпоративной деятельностью.
31. Законодательные средства ограничения корпоративной деятельности.

4.3. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник для магистратуры : [16+] / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под ред. Р. В. Шагиевой. –

Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 445 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496083

2. Косов, М. Е. Налогообложение доходов и имущества физических лиц : учебник / М. Е. Косов, Р. Г. Ахмадеев. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 260 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683050

8.2. Дополнительная литература:

1. Правовое регулирование имущественных отношений / под науч. ред. З. М. Фаткудинова, З. А. Ахметьяновой ; Институт экономики, управления и права (г. Казань). – Казань : Познание (Институт ЭУП), 2009. – 292 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258088
2. Грибанов, В. П. Осуществление и защита гражданских прав : сборник научных трудов / В. П. Грибанов. – 2-е изд. – Москва : Статут, 2020. – 414 с. – (Классика российской цивилистики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601385
3. Вавилин, Е. В. Осуществление и защита гражданских прав / Е. В. Вавилин. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2016. – 416 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452517

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «biblioclub»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) // www.consultant.ru

6. Семейный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
8. Земельный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
9. Жилищный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
10. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru
11. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru
12. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование нотариальной и адвокатской деятельности»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры конституционного права и основ правоведения, к.ю.н., Бораев Заурбек Константинович

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о.зав. кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 14
7. Оценочные средства 15
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 30
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 32

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование нотариальной и адвокатской деятельности» является выработка у студентов базовых знаний в области организации и функционирования нотариата и адвокатуры; привитие юридического мышления и навыков аргументации у студента; формирование у студентов понятия об основных проблемах сущности органов нотариата и адвокатуры для выявления их взаимосвязи в целостной системе права, значения в профессиональной деятельности, а так же обеспечения правопорядка в различных областях жизни общества

Задачи:

- овладение теоретическими основами нотариальной и адвокатской деятельности в условиях становления рыночной экономики и методами его осуществления;
- приобретение способности понимать деятельность органов нотариата и адвокатуры во всем комплексе его проблем, связанных с деятельностью государственных органов, с экономической политикой, производством, организацией и человеческим фактором.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-2.1. Знает структуру общей системы права, выделяет материальное и процессуальное право ПК-2.2. Самостоятельно осуществляет квалификацию обстоятельств, готовит соответствующие процессуальные документы по ее результатам	• основные положения цивилистики; • сущность и содержание основынх понятий, категорий, институтов общих положений о нотариате и адвокатуре; • структуру общей системы права, выделяет материальное и процессуальное право.	• оперировать юридическими понятиями и категориями в гражданско-правовых отношениях; • анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы; • давать квалифицированные юридические заключения и консультации по гражданско-правовым вопросам; • правильно составлять и оформлять юридические документы.	• навыками работы с правовыми актами; • навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и гражданских правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; • навыками анализа правоприменительной практики в сфере граждаснко-правового регулирования; • навыками разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих в сфере гражданск-правовоых отношений; • навыками реализации норм гражданского права.	**зачет**
ПК-3 Способен осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой	ПК-3.1. Знает правила правового анализа и систематизации с учетом особенностей отраслевой принадлежности норм	• основные положения нотариальной и адвокатской деятельности; • правила правового анализа и систематизации с учетом особенностей отраслевой принадлежности;	• - оперировать юридическими понятиями и категориями в гражданско-правовых отношениях; • - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними	• - юридической терминологией; • - навыками работы с правовыми актами; • - навыками анализа правоприменительной практики в сфере	**зачет**

самостоятельных выводов и практических предложений	ПК-3.2. Владеет навыками самостоятельного обоснования правового решения	• сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов общих положений осуществления нотариальной и адвокатской деятельности.	гражданско-правовые отношения, имеющими значения для осуществления нотариального удостоверения; • - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством о нотариате и адвокатуре	граждаснко-правового регулирования; • навыками самостоятельного обоснования правового решения; • методикой квалификации фактов и осбтоятельств, имеющих юридическое значение; • методикой правильного определения юридических последствий явлений действительности в сфере гражданских отношений.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовое регулирование нотариальной и адвокатской деятельности» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.ДВ.02.02. Дисциплина изучается в 2 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачётные единицы. (180 час.).

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс	1	1
Семестр	2	2
Лекции	6	2
Практические занятия	24	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	30	12
Самостоятельная работа	114	159
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	180 час.	180 час

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Понятие и история нотариата и адвокатуры	2	2		12	16
2.	Организация нотариата и нотариального самоуправления. Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры.	4	2		10	16
3.	Контроль за деятельностью нотариата		2		14	16
4.	Принципы нотариального производства		2		14	16
5.	Стадии и виды нотариального производства. Общие правила нотариального производства		4		12	16
6.	Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий		4		12	16
7.	Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве		4		12	16
8.	Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводствах		2		14	16
9.	Иные направления деятельности адвоката		2		14	16
10.	**Подготовка к экзамену**					36
		6	24	0	114	180

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Понятие и история нотариата и адвокатуры	2	1		17	20
2.	Организация нотариата и нотариального самоуправления. Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры.		2		17	19
3.	Контроль за деятельностью нотариата		1		17	18
4.	Принципы нотариального производства		1		18	19
5.	Стадии и виды нотариального производства. Общие правила нотариального производства		1		19	20
6.	Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий		1		18	19
7.	Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве		1		18	19
8.	Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводствах		1		18	19
9.	Иные направления деятельности адвоката		1		17	18
10.	**Подготовка к экзамену**					9
		2	10		159	180

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Понятие и история нотариата и адвокатуры	1. Понятие нотариата и органов, совершающих нотариальные действия. 2. Функции нотариата. Нотариат как превентивное правосудие. 3. Нотариус как юридическая профессия. 4. Место нотариата в правовой системе России 5. Понятие адвокатуры. Юридическая природа адвокатуры. 6. Адвокатура как институт гражданского общества. Адвокатура в системе правового государства и судебная власть. 7. История адвокатуры	2	1. Понятие нотариата и органов, совершающих нотариальные действия. 2. Функции нотариата. Нотариат как превентивное правосудие. 3. Нотариус как юридическая профессия. 4. Место нотариата в правовой системе России 5. Понятие адвокатуры. Юридическая природа адвокатуры. 6. Адвокатура как институт гражданского общества. Адвокатура в системе правового государства и судебная власть. 7. История адвокатуры	2
2.	Организация нотариата и нотариального самоуправления. Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры.	1. Должность нотариуса. Помощник и стажер нотариуса. 2. Основания и порядок наделения нотариуса полномочиями. 3. Прекращение полномочий нотариуса. 4. Современные проблемы статуса нотариуса. 5. Органы нотариального самоуправления. 6. Статус нотариальной палаты. 7. Законодательство, регулирующее деятельность адвокатуры. 8. Кодекс профессиональной этики адвоката. 9. Формы организация адвокатуры в Российской Федерации. 10. Полномочия адвоката, его права и обязанности. Приобретение, приостановление и прекращение статуса адвоката. 11. Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатской неприкосновенности. Адвокатская тайна.	4	1. Должность нотариуса. Помощник и стажер нотариуса. 2. Основания и порядок наделения нотариуса полномочиями. 3. Прекращение полномочий нотариуса. 4. Современные проблемы статуса нотариуса. 5. Органы нотариального самоуправления. 6. Статус нотариальной палаты. 7. Законодательство, регулирующее деятельность адвокатуры. 8. Кодекс профессиональной этики адвоката. 9. Формы организация адвокатуры в Российской Федерации. 10. Полномочия адвоката, его права и обязанности. Приобретение, приостановление и прекращение статуса адвоката. 11. Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатской неприкосновенности. Адвокатская тайна.	2
3.	Контроль за деятельностью			1. Административный контроль за деятельностью нотариата.	2

	нотариата			2. Судебный контроль за деятельностью нотариата. 3. Ответственность нотариуса. Страхование профессиональной ответственности нотариусов.	
4.	Принципы нотариального производства			1. Понятие и система принципов нотариальной деятельности. 2. Принцип законности. 3. Принцип беспристрастности нотариуса. 4. Принцип независимости нотариуса. 5. Принцип обоснованности нотариальных действий. Относимость и допустимость представляемых нотариусу документов. 6. Принцип нотариальной тайны. 7. Принцип содействия заинтересованным лицам в защите их прав и охраняемых законом интересов. 8. Принцип диспозитивности в нотариальном производстве (основания и пределы). 9. Язык нотариального производства.	2
5.	Стадии и виды нотариального производства. Общие правила нотариального производства			1. Подведомственность дел нотариальным органам: понятие, правила и критерии, лежащие в их основе. 2. Процедура нотариального производства (общие правила) 3. Стадии нотариального производства. Общая характеристика. 4. Проблема выделения видов нотариального производства. 5. Процедура нотариального делопроизводства.	4
6.	Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий			1. Понятие и значение нотариальной формы сделки. 2. Общие условия удостоверения сделок. 3. Удостоверение доверенностей. 4. Удостоверение завещаний. 5. Выдача свидетельств о праве на наследство. 6. Принятие мер к охране наследственного имущества. 7. Удостоверение брачных договоров. 8. Удостоверение соглашений об уплате алиментов. 9. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. 10. Свидетельствование бесспорных фактов**.**	4

				11. Свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и верности перевода. 12. Удостоверение фактов. 13. Передача заявлений юридических и физических лиц. 14. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг. 15. Обеспечение доказательств.	
7.	Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве			1. Право обвиняемого (подозреваемого) на получение квалифицированной юридической помощи. 2. Процессуальное положение адвоката-защитника и адвоката – представителя потерпевшего в уголовном судопроизводстве. Адвокат свидетеля 3. Особенности допроса защитником подсудимого, свидетелей, потерпевшего, эксперта, специалиста. 4. Обжалование защитником судебных решений.	4
8.	Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводствах			1. Понятие и значение представительства. 2. Полномочия адвоката – представителя в гражданском процессе. 3. Подготовка адвоката к участию в деле. 4. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского судопроизводства. 5. Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском процессе. 6. Обжалование адвокатом судебных решений. 7. Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.	2
9.	Иные направления деятельности адвоката			1. Участие адвоката в судебном разбирательстве в Конституционном Суде РФ. 2. Участие адвоката в производстве по делам об административных правонарушениях. 3. Юридическое обслуживание адвокатом субъектов предпринимательской деятельности. 4. Отдельные виды юридической помощи. Правовые заключения. 5. Составление договоров и правовое сопровождение сделок. 6. Консультационная работа адвоката.	2

				7. Составление юридических документов. Представление адвокатом интересов доверителя в правоохранительных, налоговых и иных административных органах	
	Всего		**6**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие и история нотариата и адвокатуры	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Организация нотариата и нотариального самоуправления. Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Контроль за деятельностью нотариата	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Принципы нотариального производства	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
5.	Стадии и виды нотариального производства. Общие правила нотариального производства	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
6.	Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
7.	Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
8.	Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводствах	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
9.	Иные направления деятельности адвоката	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример вопросов для входного контроля знаний студентов

1. Понятие гражданского права
2. Какие отрасли относятся к отраслям частного права
3. Методология частно-правовых отраслей
4. Перечислите субъектов гражданского права

5. Определение гражданского правоотношения
6. Структура гражданского правоотношения
7. Признаки сделок
8. Система обязательств
9. Виды судопроизводства
10. Элементы судебной системы РФ

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Понятие и история нотариата и адвокатуры	Устный опрос, конспект	ПК-2.1, ПК-2.2 (промежуточный этап); ПК-3.1., 3.2. (промежуточный этап)
2.	Организация нотариата и нотариального самоуправления. Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры.	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-2.1, ПК-2.2 (промежуточный этап); ПК-3.1., 3.2. (промежуточный этап)
3.	Контроль за деятельностью нотариата	Устный опрос, конспект	ПК-2.1, ПК-2.2 (промежуточный этап); ПК-3.1., 3.2. (промежуточный этап)
4.	Принципы нотариального производства	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-2.1, ПК-2.2 (промежуточный этап); ПК-3.1., 3.2. (промежуточный этап)
5.	Стадии и виды нотариального производства. Общие правила нотариального производства	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-2.1, ПК-2.2 (промежуточный этап); ПК-3.1., 3.2. (промежуточный этап)
6.	Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, контрольная работа	ПК-2.1, ПК-2.2 (промежуточный этап); ПК-3.1., 3.2. (промежуточный этап)
7.	Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве	Устный опрос, конспект	ПК-2.1, ПК-2.2 (промежуточный этап); ПК-3.1., 3.2. (промежуточный этап)
8.	Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводствах	Устный опрос, конспект	ПК-2.1, ПК-2.2 (промежуточный этап); ПК-3.1., 3.2. (промежуточный этап)
9.	Иные направления деятельности адвоката	Устный опрос, конспект, итоговое тестирование	ПК-2.1, ПК-2.2 (промежуточный этап); ПК-3.1., 3.2. (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Контрольные вопросы и задания

к теме 6:

Составьте договор купли-продажи, отражающие проверку нотариусом оснований принадлежности объекта недвижимости продавцу и разъяснение нотариусом покупателю рисков, связанных с заключением сделки, либо отказ в совершении нотариального действия, если в какой-либо из описанных ситуаций, по мнению студента, удостоверение сделки невозможно.

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

Тема 2.

Задача:

Петров обратился к нотариусу с просьбой удостоверить подпись третейского судьи ad hoc под решением третейского суда и удостоверить копию этого решения.

Возможно ли совершение такого нотариального действия? Вправе ли нотариус свидетельствовать копию решения государственного суда?

Тема 4.

Задача:

Нотариус отказал в совершении нотариального действия, усмотрев из поведения обратившегося лица его неспособность понимать значение своих действий и руководить ими. Обжаловав отказ в совершении действия, гражданин убедил суд в том, что пороков волевой сферы нет, суд вынес решение об обязании совершить нотариальное действие.

Означает ли признание отказа в совершении нотариального действия незаконным автоматическое наличие основания для привлечения нотариуса к ответственности за такой отказ?

Тема 5.

Задачи:

1. При удостоверении сделки с недвижимостью нотариус осуществляет проверку соответствия сделки закону; согласно ст.13 Закона о государственной регистрации прав… государственный регистратор также осуществляет правовую экспертизу сделки.

Совпадают или различаются объекты экспертизы (предмет проверки), проводимой нотариусом и государственным регистратором?

Как могут (должны) различаться эти экспертизы по объекту в контексте разграничения ответственности нотариуса за вред, причиненный незаконным удостоверением сделки, и государства за вред, причиненный незаконным осуществлением государственной регистрации?

Как должна разграничиваться ответственность нотариуса и ответственность государства при признании сделки с недвижимостью и государственной регистрации перехода права на ее основании недействительными?

Супругами в браке были приобретены 2 квартиры и обе зарегистрированы на имя супруга. У жены есть квартира, которая досталась ей в порядке наследования после бабушки. Супруг зарегистрирован в ее квартире и проживает там фактически. Супруги обратились к нотариусу за удостоверением брачного договора и сообщили, что хотят составить брачный договор под отменительным условием: супругу остаются в личной

собственности две квартиры, приобретенные во время брака, при условии снятия его с регистрационного учета и освобождения квартиры жены.

Возможно ли удостоверение подобного брачного договора?

7.3.3. Контрольная работа

по теме 4-6

Решите представленные задачи

Задача 1.

За удостоверением договора купли-продажи квартиры к нотариусу обратились Михайлов (продавец) и Иванов (покупатель). При проверке документов, подтверждающих принадлежность квартиры Михайлову, нотариус установил, что принадлежность ему квартиры подтверждена выпиской из ЕГРП, согласно которой право зарегистрировано на основании договора купли-продажи, заключенного Михайловым и Сидоровым. При анализе данного договора нотариус выяснил, что он является ничтожным в силу того, что при отчуждении квартиры, права на которую принадлежали несовершеннолетнему Сидорову, не было получено согласие органов опеки.

Вариант 2. Договор, по которому право перешло к Михайлову, является оспоримым, т.к. Сидоров произвел отчуждение квартиры без согласия своей супруги.

Вариант 3. Договор, по которому право перешло к Михайлову, является ничтожным, т.к. Сидоров является неуправомоченным отчуждателем. Однако в виндикационном иске, который предъявил к Михайлову Петров (настоящий собственник квартиры), было отказано в силу того, что Михайлов был признан добросовестным приобретателем.

1. Удостоверяет ли нотариус принадлежность права продавцу? Если единственным доказательством существования права выступает государственная регистрация, в чем смысл проверки правоустанавливающих документов нотариусом?

2. Проанализируйте предложенные ситуации. Подлежит ли договор между Михайловым и Ивановым удостоверению или в нем должно быть отказано?

3. Имеет ли значение основание государственной регистрации или нотариусу достаточно того, что регистрация не оспорена, независимо от недействительности актов, положенных в основание регистрации?

Задача 2.

На следующий день после регистрации брака М. и С. купили квартиру. По условиям договора квартира приобреталась в общую долевую собственность по ½ доле каждому супругу. Через год М. решил продать принадлежащую ему долю в праве собственности и вместе с покупателем обратился к нотариусу за удостоверением договора купли-продажи. Нотариус потребовал предоставить согласие С. на отчуждение доли. На это М. заявил, что квартира была куплена на следующий день после регистрации брака на личные средства каждого из супругов (общих средств на следующий день после свадьбы у них не было и быть не могло), поэтому отчуждаемая доля не находится в общей совместной собственности С. и М., а принадлежит М. единолично. Нотариус отказался удостоверить договор, указав, что все имущество, приобретенное в браке, является общей совместной собственностью супругов, и без согласия С. на отчуждение доли договор не может быть заключен, а выяснять, на какие средства (личные средства М. или общие средства супругов) была куплена отчуждаемая доля в праве собственности, нотариус не имеет права.

Правильна ли позиция нотариуса? Подумайте, только ли в судебном порядке опровергается презумпция приобретения имущества супругами в период брака на общие

средства? Дайте совет М. о порядке судебной защиты, которым он должен воспользоваться.

Задача 3.

Нотариус принял денежные средства в депозит по заявлению должника, сославшегося на очевидное отсутствие определенности по поводу того, кто является кредитором по обязательству, в частности, в связи со спором по этому поводу между кредитором и другими лицами (п.п.3 п.1 ст.327 ГК).

Компетентен ли нотариус оценить представленные кредитором доказательства на предмет установления ликвидации (отпадения) спора о праве между кредитором и третьим лицом о том, кто является кредитором по обязательству, или таким документом может быть только решение суда?

7.3.4. Итоговое тестирование

1. Какими нормами законодательства регулируется нотариальная деятельность?
Варианты ответов:
1) Положением о нотариальной части;
2) Законом о государственном нотариате;
3) Основами законодательства о нотариате;
4) настольной книгой нотариуса.

2. Нотариат это:
1) Институт превентивного правосудия;
2) институт предупредительного правосудия;
3) институт разрешающий споры между гражданами;
4) верно 1+2;
5) нет правильного ответа.

3. Российскому нотариату присущ:
1) Латинский тип;
2) англосаксонский тип;
3) смешанный тип (латинский и англосаксонский)
4) французский тип;
5) нет правильного ответа.

4. Основы законодательства о нотариате были приняты:
1) В1992 году;
2) в 1993 году;
3) в 1995 году;
4)нет правильного ответа.

5. Правоустановительная функция нотариата:
1) Обеспечение законности и правомерности юридических действий участников гражданского оборота;
2) установление групп юридических фактов;
3) охрана прав участников гражданского оборота
4) нет правильного ответа.

6. Предметом регулирования нотариального права является:
1) Действия участников гражданского оборота;
2) нотариальное действие;
3) учебный курс;
4) нет правильного ответа.

7. Соблюдение нотариальной тайны это:
1) Гарантия нотариальной деятельности;
2) принцип нотариальной деятельности;

3) верно 1+2;
4) нет правильного ответа.

8. РФ вступило в международный союз Латинского нотариата

1) В 1995 году, 27 мая;

2) в 1948 году 28 мая;
3) в 2000 году 20 декабря;
4) нет правильного ответа.

9. Нотариусом в РФ может быть:

1) Гражданин РФ;

2) лицо без гражданства;
3) гражданин РФ, лицо без гражданства;
4) гражданин РФ, лицо без гражданства, иностранный гражданин;
5) нет правильного ответа

10. Учреждают и ликвидируют должность нотариуса:

1) Органы юстиции;
2) органы МВД;

3) управление юстиции совместно с нотариальной палатой;

4) местная администрация

11. Может ли помощник нотариуса заниматься предпринимательской деятельностью?

1) Да, так как он не является нотариусом;

2) нет, так как он уже имеет лицензию на право нотариальной деятельности

3) может, если он не замещает нотариуса по распоряжению нотариальной палаты на определенный срок

12. Перечень прав и обязанностей нотариуса предусматривают:

1) Инструкции о порядке совершения нотариальных действий;

2) основы законодательства о нотариате;

3) иные акты;
4) верно 1+2;
5) нет правильного ответа

13. Полномочия по совершению нотариальных действий шире:

1) Нотариусов;

2) должностных лиц органов исполнительной власти;

3) нотариальных контор;
4) верно 1+3;
5) нет правильного ответа.

14. Нотариальные действия совершаются:

1) Любым нотариусом;
2) определенным нотариусом, специализирующимся на делах;
3) для различных ситуаций» — это определяет закон;

4) верно 1+3;

5) верно 1+2

15. По результатам прохождения стажировки нотариус выдает стажеру:

1) Характеристику на стажера;
2) выдает лицензию на право нотариальной деятельности;

3) мотивированное заключение;

4) выносит постановление;

16. Оплата труда стажера частнопрактикующего нотариуса производится:

1) Из фондов заработной платы Министерства Юстиции;

2) из фондов заработной платы региональной нотариальной палаты;

3) из фондов заработной платы федеральной нотариальной палаты;
4) частнопрактикующий нотариус сам выплачивает заработную плату стажеру;

5) нет правильного ответа.

17. Квалификационная комиссия формируется сроком:

1) на 2 года;

2) на 3 года;

3) по усмотрению Министерства юстиции;

4) нет правильного ответа.

18. Лицензия на право нотариальной деятельности выдается:

1) Региональной нотариальной палатой;

2) Министерством юстиции;

3) лицензия выкупается;

4) конкурсной комиссией на замещение вакантной должности нотариуса.

19. В каких случаях проверяется правоспособность и дееспособность лиц, участвующих в сделках:

1) В случае сомнения;

2) в каждом случае;

3) в отношении только несовершеннолетних лиц;

4) в случае выдачи свидетельства о праве на наследство;

5) в отношении лиц, состоящих в родстве.

20. Возможно ли подписание документов, удостоверяемых в нотариальном порядке, другими лицами

1) да;

2) да, но в определенных случаях;

3) нет;

4) в присутствии двух свидетелей;

5) в присутствии трех свидетелей.

21. Имеет ли право нотариус отказать в совершении нотариального действия:

1) нет;

2) да;

3) да, но в случаях, предусмотренных законом;

4) да, но с фиксированием отказа в форме, установленной законом для отказа;

5) верно 3+4;

22. При отказе от совершения нотариального действия выносит ли нотариус постановление:

1) Да, выносит постановление об отказе;

2) нет, так как он выносит постановление только при приостановлении нотариального действия;

3) нет, так как он выносит постановление только при отложении нотариального действия.

23. Нотариальные действия это:

1) Юридически значимые действия нотариуса;

2) результат нотариального производства, как юридический факт;

3) содержание процедуры нотариальной деятельности;

4) удостоверение договоров;

5) верно 1+2+3;

24. В какой орган обжалуются нотариальные действия или отказ в их совершении:

1)В суд;

2) в суд и арбитражный суд;

3) в органы юстиции;

4) в органы местного самоуправления;

5) в управление юстиции

25. Профессиональный контроль за деятельностью нотариуса проводится:

1) Каждый год;

2) каждый месяц;
3) 1 раз в 4 года;
4) нет правильного ответа.
26. Размеры тарифа и государственной пошлины взимаемые нотариусом регулируется:
1) Налоговым кодексом РФ;
2) Законом «О государственной пошлине»;
3) Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий, государственными конторами;
4) Основами законодательства о нотариате;
5) нет правильного ответа.
27. Камеральный контроль проводится:
1) Судебными органами;
2) Министерством Юстиции;
3) Региональной нотариальной палатой;
4) Налоговым органом;
5) Федеральной нотариальной палатой.
28. Контроль за деятельностью нотариуса поручают члену правления входящему в состав региональной нотариальной палаты со стажем работы:
1) не менее трех лет;
2) не менее пяти лет;
3) не менее шести лет;
4) законодательством не регулируется данный вопрос.
29. Нотариус страхует нотариальную деятельность в размере:
1) Не менее 100 кратного размера минимальной оплаты труда;
2) не менее 1000 кратного размера минимальной оплаты труда;
3) законом не регулируется размер страхового вноса;
4) нет правильного ответа.

30. По результатам выездной налоговой проверки составляется:
1) Акт проверки;
2) мотивированное заключение;
3) выносится постановление;
4) нет правильного ответа.

31. Контроль за исполнением правил ведения нотариального делопроизводства осуществляется:
1) Органами Министерства юстиции;
2) Региональной нотариальной палатой;
3) органами юстиции совместно с региональной нотариальной палатой;
4) Федеральной нотариальной палатой.

32. Все нотариальные действия регистрируются:
1) В журнале входящей корреспонденции;
2) в реестре нотариальных действий;
3) в наследственных деле
4) в разносной книге.

33. Нотариальные действия это:
1) Юридически значимые действия нотариуса;
2) результат нотариального производства как юридический факт;
3) решение спорных вопросов возникающих между гражданами;

4) верно 1+2;
5) нет правильного ответа.

34. Заявления о принятии мер к охране наследственного имущества отражаются:
1)В журнале входящей корреспонденции;
2) в алфавитной книге учета наследственных дел;
3) в нарядах;
4) в номенклатуре дел нотариальной конторы.

35. Сумма пошлины или тарифа отражается:
1) В реестре нотариальных действий;
2) в журнале финансовой отчетности;
3) не отражается в журналах;
4) в документе, выдаваемом гражданину;
5) нет правильного ответ.

36. Включение в тексты удостоверительных надписей реквизитов лицензии нотариуса:
1) Является обязательным в каждом случае;
2) обязательным не является;
3) не имеет особого значения;
4) нет правильного ответа.

37. Может ли текст завещания быть удостоверен не самим нотариусом, а его помощником:
1) Да, в каждом случае;
2) да, если помощник назначен исполняющим обязанности нотариуса;
3) нет, поскольку помощник не прошел конкурс на замещение должности нотариуса;
4) В присутствии двух свидетелей.

38. Должны ли документально подтверждаться расходы на похороны для вынесения нотариусом постановления о возмещении понесенных расходов:
1) да;
2) нет вопрос не регулируется законодательством
3) да, но в исключительных случаях

39.Имеют ли право старшие врачи военно-лекционных учреждений удостоверять завещания:
1) да;
2) нет;
3) в исключительных случаях;
4) старшие врачи не входят в круг лиц имеющих право удостоверять завещания

40. Закрытое завещание вскрывается нотариусом:
1) По истечении 15 дней после предъявления свидетельства о смерти;
2) непосредственно в день предъявления свидетельства о смерти;
3) в течение 30 дней;
4) законом не регулируется порядок вскрытия закрытого завещания.

41. Для завещания квартиры завещатель должен предоставить нотариусу:
1) Справку с места жительства;
2) документ об оценке данного имущества;

3) договор купли-продажи;
4) нет правильного ответа.

42. Удостоверенное нотариусом завещание регистрируется:
1) В журнале входящей корреспонденции;
2) в алфавитной книге учета наследственных дел;
3) алфавитной книге учета завещаний;
4) нет правильного ответа.

43. По факту удостоверения гражданина в живых нотариус выдает:
1) заключение;
2) постановление;
3) свидетельство;
4) нет правильного ответа.

44. Удостоверительная подпись нотариуса, подтверждающая время предъявления документа совершается:
1) на отдельном бланке;
2) на самом документе;
3) на каждой странице документа;
4) нет правильного ответа.

45. Каковы сроки предъявления требований кредиторов к наследственному имуществу:
1) Шесть месяцев;
2) 3 года;
3) все зависит от того по какому требованию кредиторов предъявляется иск.

46. В течении какого срока наследник принимает наследство:
1) в течение шести месяцев;
2) по истечении шести месяцев
3) по истечении девяти месяцев;
4) нет правильного ответа.

47. Оценщик имущества при составлении акта описи имущества приглашается:
1) В каждом случае;
2) в случае, когда наследники не пришли к соглашению по поводу стоимости имущества;
3) если нет свидетелей.

48. Денежные средства наследодателя передаются на хранение:
1) Банку;
2) хранителю имущества;
3) наследникам;
4) перечисляются на депозитный счет нотариуса;
5) нет правильного ответа.

49. Выписка из ЕГРП свидетельствует:
1) О стоимости имущества;
2) о наложении ареста на имущество;
3) о наследниках на имущество;
4) нет правильного ответа.

50. Выморочное имущество наследует государство в лице:
1) Налоговых органов;
2) Министерства Юстиции;
3) судов;
4) нет правильного ответа.

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**КЗ**	**РЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Понятие и история нотариата и адвокатуры	0,5	0,5			1			3
Организация нотариата и нотариального самоуправления. Правовые и организационные основы деятельности адвокатуры.	0,5	0,5		4	5			2
Контроль за деятельностью нотариата	0,5	0,5			1			2
Принципы нотариального производства	0,5	0,5		4	5			2
Стадии и виды нотариального производства. Общие правила нотариального производства	0,5	0,5		3	4			2
Порядок совершения отдельных видов нотариальных действий	0,5	0,5	5		6	10		2
Деятельность адвоката в уголовном судопроизводстве	0,5	0,5			1			3
Деятельность адвоката в гражданском и арбитражном судопроизводствах	0,5	0,5			1			2
Иные направления деятельности адвоката	0,5	0,5			1		5	2
Всего	**4,5**	**4,5**	**5**	**11**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
КЗ – контрольные вопросы и задания
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к экзамену

1. Понятие нотариата, его цели и задачи
2. История развития нотариата в России
3. Функции нотариата
4. Источники законодательства о нотариате.
5. Система органов нотариата в РФ. Взаимодействие государственных органов и нотариата.

6. Сущность и юридическая природа адвокатуры.

7 Задачи и принципы адвокатуры.

8. Правовые гарантии обеспечения конституционного права на получение квалифицированной юридической помощи. 9.

9. Институт защиты обвиняемых в уголовном процессе Древней Греции, Древнего Рима и в рабовладельческих государствах.

10. Назначение на должность нотариуса

11. Предметная и территориальная компетенция нотариусов, иных лиц, по совершению нотариальных действий.

12. Правовой статус нотариуса РФ: полномочия, права, обязанности.

13. Принципы, гарантии и ограничения нотариальной деятельности.

14. Тайна нотариальных действий.

15. Страхование нотариальной деятельности.

16. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов. Оплата нотариальных действий и других услуг, оказываемых нотариусами. Государственная пошлина и нотариальный тариф.

17. Ответственность нотариуса.

18. Виды контроля за деятельностью нотариусов.

19. Профессиональная этика в деятельности нотариусов.

20. Стажер и помощник нотариуса. Правовой статус.

21. Правовой статус Нотариальной палаты (Федеральной, региональной): организационная структура и полномочия.

22. Единая информационная система нотариата: понятие и содержание.

23. Понятие и содержание нотариального делопроизводства. Ведение архива нотариальной конторы.

24. Формы реестров. Регистрация нотариальных действий.

25. Удостоверительные надписи и формы свидетельств: порядок заполнения.

26. Порядок и место совершения нотариальных действий.

27. Требования к документам, необходимым для совершения нотариальных действий.

28. Правила установления личности и проверки дееспособности граждан. 29. Проверка правоспособности юридических лиц.

30. Основания и сроки отложения и приостановления совершения нотариального действия.

31. Порядок обжалования нотариальных действий и отказа в совершении нотариального действия.

32. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению.

33. Основные правила удостоверения сделок: разъяснение сторонам смысла и значения проектов сделок, прав и обязанностей сторон.

34. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок.

35. Сделки с участием несовершеннолетних.

36. Удостоверение доверенностей.

37. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний.

38. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания.

39. Нотариальное удостоверение закрытого завещания.

Завещания, приравниваемые к нотариально удостоверенным.

40. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.

41. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах.

42. Понятие и основания наследования, состав наследства. Время, место открытия наследства.

43. Порядок обращения в нотариальную контору при открытии наследства.

43. Документы, необходимые для оформления наследства. Документы, представляемые в нотариальную контору для отдельных видов имущества.

44. Подача заявления о принятии наследства или об отказе от него. Регистрация заявлений, открытие наследственного дела.

45. Определение круга наследников. Извещение наследников об открывшемся наследстве. Разъяснение супругу, оставшемуся в живых его прав на совместное имущество.

46. Порядок и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию и закону.

47. Общая собственность наследников. Раздел наследства.

48. Приращение наследственных долей.

49. Оформление наследства на имущество наследодателя, находящееся в совместной собственности.

50. Принятие мер по охране наследственного имущества. Лица, принимающие меры к охране наследственного имущества, их права и обязанности

51. Порядок составления и содержание описи наследственного имущества.

52. Принятие нотариусом документов на хранение.

53. Принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг.

54. Обеспечение нотариусом доказательств.

55. Институт защиты в уголовном процессе феодальных и буржуазных государств.

56 Правовая природа и предпосылки возникновения и становления адвокатуры в России.

57 Понятие адвокатской деятельности и ее виды.

58 Полномочия адвоката.

59 Соглашение об оказании юридической помощи.

60 Приобретение статуса адвоката.

61 Правовые гарантии адвокатской деятельности (адвокатская тайна, особый порядок возбуждения уголовного дела, адвокатское производство, семья адвоката).

62 Формы адвокатских образований.

63. Передача заявлений физических и юридических лиц другим физическим или юридическим лицам.

64. Регистрация уведомлений о залоге движимого имущества

65. Порядок и условия совершения исполнительной надписи.

66. Совершение протестов векселей. Исполнение обязательств по векселю.

67. Предъявление чеков к платежу. Удостоверение неоплаты чеков.

68. Мировые системы нотариата. Нотариат латинского типа. Нотариат в странах общего права. Международные органы нотариального сообщества.

69. Применение норм иностранного права и международных соглашений в нотариальной практике. Установление содержания иностранного права.

70. Правовое положение иностранных граждан и организаций в нотариальном производстве.

9.2. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1.Основная литература:

1. Адвокатура в России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г.Б. Мирзоев [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2020. — 352 c. — ISBN 978-5-238-03181-1. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://ipr-smart.ru/101910.html
2. Бахарев П.В. Основы нотариата в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие.- М.: Евразийский открытый институт, 2017.— 176 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/11042. — ЭБС «IPRbooks»
3. Цымбаренко А.Г. Нотариат [Электронный ресурс]: курс лекций.- М.: Российская академия правосудия, 2018.— 236 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/14489 — ЭБС «IPRbooks»

8.2.Дополнительная литература

1. Нотариат. [Электронный ресурс]: справочник/ Н.И. Агамиров [и др.].— М.: Дашков и К, 2011.— 778 c.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/4502. — ЭБС «IPRbooks»
2. Право. Адвокатура. Нотариат : сборник материалов Международных научных чтений. Выпуск 13. (Москва. Российская академия адвокатуры и нотариата. 19 апреля 2016 г.) / С.А. Акимова [и др.].. — Москва : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2016. — 317 c. — ISBN 978-5-93858-085-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://ipr-smart.ru/56137.html
3. Щербакова Л.Г. Основы нотариата и адвокатуры : учебное пособие / Щербакова Л.Г.. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 338 c. — ISBN 978-5-00094-000-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://ipr-smart.ru/49846.html

8.3.Интернет-ресурсы:

1. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации // www.consultant.ru

2. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1. // www.consultant.ru
3. Федеральный закон от 5 июля 2010 г. №154-ФЗ «Консульский устав Российской Федерации» // www.consultant.ru
4. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // www.consultant.ru
5. Федеральный закон от 6 октября 1999 года N 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" // www.consultant.ru
6. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 2 июля 2015 г. №1523-О // www.consultant.ru
7. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 21 апреля 2011 г. № 444-О-О// www.consultant.ru
8. Определение Конституционного Суда Российской Федерации от 1 марта 2011 г. №272-О-О // www.consultant.ru
9. Постановление Конституционного Суда РФ от 19 мая 1998 г. № 15-П"По делу о проверке конституционности отдельных положений статей 2, 12, 17, 24 и 34 Основ законодательства РФ о нотариате" // Собрание законодательства РФ. 1998. № 22. Ст. 2491 // www.consultant.ru
10. Постановление Конституционного Суда РФ от 24 февраля 1998 г. N 7-П по делу о проверке конституционности отдельный положений статей 1 и 5 Федерального закона от 5 февраля 1997 года "О тарифах страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Государственный фонд занятости населения Российской Федерации и в фонды обязательного медицинского страхования на 1997 год" в связи с жалобами ряда граждан и запросами судов // www.consultant.ru
11. Постановление Конституционного Суда РФ от 23 декабря 1999 г. N 18-П по делу о проверке конституционности отдельных положений статей 1, 2, 4 и 6 Федерального закона от 4 января 1999 года "О тарифах страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Государственный фонд занятости населения Российской Федерации и в фонды обязательного медицинского страхования на 1999 год" и статьи 1 Федерального закона от 30 марта 1999 года "О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон "О тарифах страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Государственный фонд занятости населения Российской Федерации и в фонды обязательного медицинского страхования на 1998 год" в связи с жалобами граждан, общественных организаций инвалидов и запросами судов // www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Особенности регулирования рынка ценных бумаг»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Профиль Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: Малиева Н.Х., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права,

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о.зав.кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
4. Объем и виды учебной работы..... 5
5. Содержание дисциплины 6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 11
7. Оценочные средства 12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 20
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 21

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Особенности регулирования рынка ценных бумаг» является: получение комплекса углубленных знаний, связанных с особенностями правового регулирования ценных бумаг, их выпуска и обращения, а также формирование практических навыков, требуемых для решения юридических вопросов и споров, непосредственно затрагивающих вопросы правового регулирования ценных бумаг; подготовка к осуществлению экспертно- консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся специфики целей и задач выпуска ценных бумаг. Цели освоения учебной дисциплины направлены также на развитие профессиональных способностей студентов магистратуры и повышение их юридической грамотности, что позволяет будущим выпускникам достичь необходимого уровня квалификации по окончании обучения в магистратуре.

Задачи:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих правовое регулирование ценных бумаг;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам определения правовой природы ценных бумаг;
- анализ правоприменительной и судебной практики по вопросам, связанным с выпуском и обращением ценных бумаг, а также способам защиты инвесторов и привлечения к ответственности эмитентов и иных ответственных за выпуск ценных бумаг лиц.
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам принятия корпоративного решения о выпуске ценных бумаг, проведения эмиссии ценных бумаг, размещения и обращения ценных бумаг, а также по вопросам возможных способов защиты инвесторов.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-5 Способен принимать оптимальные управленческие решения	**ПК-5.1.** Знает объективные законы конкретной сферы функционирования управляемой системы **ПК-5.2.** Владеет навыками выявления конкретной цели, программы и способов их достижения коллективом в сфере функционирования управляемой системы	- сущность и содержание основных правовых позиций корпоративных отношений; - понятие, виды, сущность и значение управленческих решений.	- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам управленческих решений; - принимать оптитмальные управленческие решения.	- -приемами ведения дискуссии и полемики; -навыками составления претензий, индивидуальных жалоб, обращений, заявлений; -навыками принятия оптимальных управленческих решений.	**зачет**

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Особенности регулирования рынка ценных бумаг» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.ДВ.03.01. Дисциплина изучается в 1 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	2	2
Семестр	3	1
Лекции	4	2
Практические занятия	20	8
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	24	10
Самостоятельная работа	84	94
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	+
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Понятие и классификация ценных бумаг	2	4		16	22
2.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	2	4		20	26
3.	Акции как разновидность корпоративных ценных бумаг		4		12	16
4.	Чеки, облигации и векселя как разновидности		4		12	16
5.	Выпуск и обращение корпоративных ценных бумаг		4		20	24
	Подготовка к зачету				4	4
		4	**20**	**0**	**84**	**108**

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Понятие и классификация ценных бумаг	2			18	20
2.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг		2		18	20
3.	Акции как разновидность корпоративных ценных бумаг		2		18	20
4.	Чеки, облигации и векселя как разновидности		2		20	22
5.	Выпуск и обращение корпоративных ценных бумаг		2		20	22
6.	**Подготовка к экзамену/зачету**					4
		2	8		94	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Понятие и классификация ценных бумаг	1. Сущность и понятие ценной бумаги. **2.** Классификация ценных бумаг	2	1. Сущность и понятие ценной бумаги. **2.** Классификация ценных бумаг	4
2.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	1. Сущность рынка ценных бумаг. 2. Виды рынков ценных бумаг	2	1. Сущность рынка ценных бумаг. 2. Виды рынков ценных бумаг	4
3.	Акции как разновидность корпоративных ценных бумаг	1. Понятие акции как ценной бумаги 2. Классификация акций 3. Обязательные реквизиты акций 4. Права владельцев обыкновенных и привилегированных акций 5. Чеки. Коносаменты. Складские свидетельства. Ипотечные ценные бумаги.		1. Понятие акции как ценной бумаги 2. Классификация акций 3. Обязательные реквизиты акций 4. Права владельцев обыкновенных и привилегированных акций 5. Чеки. Коносаменты. Складские свидетельства. Ипотечные ценные бумаги.	4
4.	Чеки, облигации и векселя как разновидности	1. Облигации: понятие и классификация. 2. Виды долговых обязательств государства. 3. Чек как разновидность ценной бумаги 4. Вексель как разновидность ценной бумаги		1. Облигации: понятие и классификация. 2. Виды долговых обязательств государства. 3. Чек как разновидность ценной бумаги 4. Вексель как разновидность ценной бумаги	4
5.	Выпуск и обращение корпоративных ценных бумаг	1. Понятие и цели эмиссии ценных бумаг. Основные и дополнительные этапы эмиссии ценных бумаг. 2. Принятие эмитентом решения о размещении эмиссионных ценных бумаг 3. Государственная регистрация выпуска эмиссионных ценных бумаг 4. Размещение ценных бумаг		1. Понятие и цели эмиссии ценных бумаг. Основные и дополнительные этапы эмиссии ценных бумаг. 2. Принятие эмитентом решения о размещении эмиссионных ценных бумаг 3. Государственная регистрация выпуска эмиссионных ценных бумаг 4. Размещение ценных бумаг 5. Обращение ценных бумаг.	4

		5. Обращение ценных бумаг.			
	Всего		**4**		**20**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие и классификация ценных бумаг	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
2.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Акции как разновидность корпоративных ценных бумаг	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Чеки, облигации и векселя как разновидности	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	Выпуск и обращение корпоративных ценных бумаг	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей зачета, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за зачет – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на зачете.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Вопросы для входного контроля знаний студентов

1. Понятие объектов гражданских права
2. Виды объектов гражданских прав
3. Понятие ценной бумаги
4. Нормативное регулирование рынка ценных бумаг
5. Понятие акции
6. Понятие векселя
7. Понятие облигации

8. Понятие чека
9. Понятие коносамента
10. Понятие депозитарной расписки

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Понятие и классификация ценных бумаг	Устный опрос, конспект, презентация реферата	ПК-5 (промежуточный этап);
2.	Правовое регулирование рынка ценных бумаг	Устный опрос, конспект, презентация реферата	ПК-5 (промежуточный этап);
3.	Акции как разновидность корпоративных ценных бумаг	Устный опрос, конспект, презентация реферата	ПК-5 (промежуточный этап);
4.	Чеки, облигации и векселя как разновидности	Устный опрос, конспект, презентация реферата	ПК-5 (промежуточный этап);
5.	Выпуск и обращение корпоративных ценных бумаг	Устный опрос, конспект, контрольная работа	ПК-5 (промежуточный этап);

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

К теме 1

1. Некоторые особенности раскрытия информации акционерными обществами на российском рынке ценных бумаг
2. Риск конфликта интересов на рынке ценных бумаг
3. Актуальные проблемы гражданско-правовой ответственности доверительного управляющего на рынке ценных бумаг

К теме 2

1. Квалификация индивидуальных исков о защите прав инвесторов в сфере рынка ценных бумаг
2. Отдельные виды профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг: правовые механизмы регулирования
3. Саморегулирование в сфере российского рынка ценных бумаг: современное состояние и перспективы

К теме 3

4. Структурирование административных правонарушений в области рынка ценных бумаг в российском законодательстве
5. Функции профессиональных участников рынка ценных бумаг в сделках с ценными бумагами, предназначенными для квалифицированных инвесторов

К теме 4

6. Иски о возмещении убытков, причиненных инвесторам в сфере рынка ценных бумаг
7. Проблемы применения специального законодательства о рынке ценных бумаг в части исполнения регистратором судебных актов
8. Диспозитивность как метод регулирования правоотношений в сфере рынка публичных ценных бумаг

7.3.2. Контрольная работа

Дайте письменные ответы на вопросы:

Вариант 1.
1.Понятие рынка ценных бумаг.
2. Виды ценных бумаг
3.Развитие рынка ценных бумаг в Российской Федерации
Вариант 2.
1. Сущность ценных бумаг (экономический и юридический аспект)
2. Виды ценных бумаг.
3. Корпоративные ценные бумаги: понятие и виды.

Вариант 1
1.Понятие акции.
2.Акцепт векселя.
3.Виды облигаций.
Вариант 2.
1. Понятие облигации
2. Виды акций
3. Виды векселя

7.3.3. Итоговое тестирование

Вопрос 1:
Рынок ценных бумаг является частью рынка
а) капиталов
б) финансового
в) банковских кредитов
г) денежного
д) реальных активов
Вопрос 2:
Фьючерсные контракты обращаются
а) только на внебиржевом рынке
б) как на биржевом, так и на внебиржевом рынке
в) только на бирже
Вопрос 3:
Уступка прав требования по именным депозитам осуществляется посредством
а) записью в реестре владельцев именных ценных бумаг
б) простого вручения
в) именным индоссаментом
г) бланкового индоссамента
д) цессией
Вопрос 4:
В Российской Федерации обязываться векселем могут
а) только юридические лица
б) только физические лица
в) юридические и физические лица
Вопрос 5:
По российскому законодательству на предъявителя могут быть выписаны
а) коносамент
б) простое складское свидетельство
в) вексель
г) двойное складское свидетельство
д) чек
Вопрос 6:
Инвестиционный пай предоставляет инвесторам право
а) получать проценты
б) требовать выкупа пая у управляющей компании
в) получать дивиденды
г) участвовать у управлении инвестиционным фондом
Вопрос 7:
В техническом анализа используются
а) макроэкономический анализ
б) скользящие средние
в) финансовый анализ эмитента
г) осцилляторы
д) трендовые методы
Вопрос 8:
Главным и последним плательщиком по простому векселю является
а) последний индоссант
б) лицо, указанное в векселе в качестве плательщика
в) акцептант
г) векселедатель

д) авалист
Вопрос 9:
В Российской Федерации государственное регулирование рынка ценных бумаг осуществляется путем
а) установления обязательных требований к деятельности на рынке ценных бумаг и стандартов ее осуществления
б) создания системы защиты прав инвесторов на рынке ценных бумаг
в) лицензирования профессиональной деятельности
г) государственной регистрации выпусков ценных бумаг
д) запрещение деятельности на рынке ценных бумаг в качестве профессиональных участников лицам, не имеющим лицензии
Вопрос 10:
Обыкновенная акция дает право
а) получать информацию о финансовом состоянии общества
б) вернуть вклад в уставный капитал акционерного общества
в) получить часть всех активов общества при его ликвидации
г) голоса на общем собрании акционеров
д) на часть чистой прибыли общества
Вопрос 11:
Эмиссионная цена облигации может быть
а) ниже номинала
б) равна номиналу
в) выше номинала
Вопрос 12:
Акцепт необходим для
а) простого векселя
б) депозитного сертификата
в) переводного векселя
г) чека
Вопрос 13:
Выставлять котировки ценных бумаг имеют право
а) расчетные депозитарии
б) фондовые биржи
в) брокеры
г) внебиржевые организаторы торговли
д) дилеры
Вопрос 14:
Конвертируемые облигации – это облигации, которые
а) обеспечивают индексацию номинала в соответствии с изменениями курса национальной валюты к свободно конвертируемой валюте
б) могут быть обменены на акции
в) обеспечивают получение дохода в свободно конвертируемой валюте

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	УО	К	П	Всего АР	КР	ИТ	СРС
Понятие и классификация ценных бумаг	2	1	2	5			4
Правовое регулирование рынка ценных бумаг	2	1	2	5			4
Акции как разновидность корпоративных ценных бумаг	2	1	2	5			4
Чеки, облигации и векселя как разновидности	2	1	2	5			4
Выпуск и обращение корпоративных ценных бумаг	3	2		5	10	5	4
Всего	**10**	**10**	**5**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к зачету

1. Понятие и виды ценных бумаг.
2. Классификация ценных бумаг.
3. Корпоративные ценные бумаги. Понятие и виды корпоративных ценных бумаг.
4. Эмиссионные ценные бумаги. Понятие, виды и классификация эмиссионных ценных бумаг.
5. Цели эмиссии ценных бумаг. Основные и дополнительные этапы эмиссии ценных бумаг.
6. Принятие эмитентом решения о размещении эмиссионных ценных бумаг.
7. Государственная регистрация выпуска (дополнительного выпуска) эмиссионных ценных бумаг.
8. Подготовка и регистрация проспекта эмиссии ценных бумаг.
9. Размещение и обращение эмиссионных ценных бумаг.
10. Государственная регистрация отчета об итогах выпуска (дополнительного выпуска)

эмиссионных ценных бумаг.

11. Признание выпуска ценных бумаг несостоявшимся или недействительным.
12. Акций. Понятие, виды (классификация) и обязательные реквизиты акций.
13. Выпуск и государственная регистрация акций.
14. Характеристика отдельных видов акций.
15. Права владельцев обыкновенных и привилегированных акций и обеспечение этих прав.
16. Облигации. Понятие, признаки, обязательные реквизиты облигаций.
17. Права владельцев облигаций и формы обеспечение этих прав.
18. Российская депозитарная расписка.
19. Финансовый инструмент
20. Заключение сделок с ценными бумагами.
21. Порядок перехода прав по ценной бумаге.
22. Доверительное управление корпоративными ценными бумагами.
23. Залог и арест акций

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник для магистратуры : [16+] / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под ред. Р. В. Шагиевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 445 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496083 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2775-4. – DOI 10.23681/496083. – Текст : электронный.
2. Лаптев, В. А. Корпоративное право : правовое сопровождение бизнеса в таблицах и схемах : учебное пособие / В. А. Лаптев ; Московский государственный юридический университет им. О. Е. Кутафина (МГЮА). – Москва : Проспект, 2022. – 231 с. : табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697613 (дата обращения: 25.06.2023). – Библиогр.: с. 227-228. – ISBN 978-5-392-35586-0. – DOI 10.31085/9785392328970-2021-232. – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. М. Ю. Осипов. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 404 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699438 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3261-7. – Текст : электронный.
2. Николаева, И. П. Рынок ценных бумаг : учебник / И. П. Николаева. – 3-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 255 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621662 (дата обращения: 25.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04211-9. – Текст : электронный
3. Увакина, Т. В. Охрана и защита прав на бездокументарные акции в Российской Федерации / Т. В. Увакина. – Москва : Проспект, 2020. – 145 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=603134 (дата обращения: 25.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-392-31028-9. – DOI 10.31085/9785392310289-2020-144. – Текст : электронный.

8.3. Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.

11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.2. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) // www.consultant.ru
6. Семейный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
8. Земельный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
9. Жилищный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
10. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" // www.consultant.ru

8.3.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций;
- Серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет.
- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr
- Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES.
- Google Chrome (free).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование лизинговых отношений»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры конституционного права и основ правоведения, к.ю.н., Бораев Заурбек Константинович

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о.зав. кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
4. Объем и виды учебной работы 5
5. Содержание дисциплины 6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 11
7. Оценочные средства 12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 21
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 23

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование лизинговых отношений» является получение студентами теоретических и практических знаний в области финансово-арендных отношений, правового регулирования лизинговой деятельности.

Задачи:

−дать представление об истории возникновения и тенденциях развития лизинга в российской и мировой коммерческой практике;

−определить нормативно-правовую основу лизинговых отношений, определить динамику рынка лизинговых услуг России;

−раскрыть основы лизингового обязательства, охарактеризовать особенности договора финансовой аренды (лизинга);

− привить студентам навыки основ разрешения практических ситуаций, а также теоретических вопросов в сфере лизинга, лизинговых правоотношений

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-5 Способен принимать оптимальные управленческие решения	**ПК-5.1.** Знает объективные законы конкретной сферы функционирования управляемой системы **ПК-5.2.** Владеет навыками выявления конкретной цели, программы и способов их достижения коллективом в сфере функционирования управляемой системы	• объективные законы функционирования управляемой системы в отношениях финансовой аренды; • сущность и содержание основных правовых позиций лизинговых отношений; • понятие, виды, сущность и значение управленческих решений	• принимать оптитмальные управленческие решения; • формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам управленческих решений;	• навыками выявления конкретной цели, программы и способов их достижения коллективом в функционировании управляемой системы лизинга; • приемами ведения дискуссии и полемики; • навыками составления претензий, индивидуальных жалоб, обращений, заявлений; • -навыками принятия оптимальных управленческих решений.	**зачет**

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовое регулирование лизинговых отношений» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.ДВ.03.02. Дисциплина изучается в 3 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс	2	2
Семестр	3	3
Лекции	4	2
Практические занятия	20	8
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	24	10
Самостоятельная работа	84	94
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Правовое регулирование финансовых услуг по законодательству РФ. Понятие лизинга и сущность лизинговых операций	2	4		14	20
2.	Правовое регулирование лизинга в РФ	2	2		14	18
3.	Гарантии для участников лизинговых операций		2		14	16
4.	Экономическое и правовое обоснование лизинга в России		4		14	18
5.	Расчеты лизинговых платежей		4		14	18
6.	Сравнительный анализ лизинга и кредита		4		14	18
7.	**Подготовка к зачету**					
		4	20	0	84	108

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Правовое регулирование финансовых услуг по законодательству РФ. Понятие лизинга и сущность лизинговых операций	2	1		14	17
2.	Правовое регулирование лизинга в РФ		1		16	17
3.	Гарантии для участников лизинговых операций		1		16	17
4.	Экономическое и правовое обоснование лизинга в России		1		16	17
5.	Расчеты лизинговых платежей		2		16	18
6.	Сравнительный анализ лизинга и кредита		2		16	18
7.	**Подготовка к зачету**					4
8.		2	8	0	94	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Правовое регулирование финансовых услуг по законодательству РФ. Понятие лизинга и сущность лизинговых операций	1. Понятие и правовое регулирование финансовых услуг 2. Понятие лизинга 3. Принципиальная схема финансового лизинга Классификация различных видов и форм лизинга, схемы их функционирования	2	1. Понятие и правовое регулирование финансовых услуг 2. Понятие лизинга 3. Принципиальная схема финансового лизинга 4. Классификация различных видов и форм лизинга, схемы их функционирования	4
2.	Правовое регулирование лизинга в РФ	1. Правовое регулирование финансовой аренды в гражданском законодательстве РФ 2. Правовое регулирование финансовой аренды в налоговом законодательстве РФ 3. ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)». 4. Региональное законодательство по лизингу.	2	1. Правовое регулирование финансовой аренды в гражданском законодательстве РФ 2. Правовое регулирование финансовой аренды в налоговом законодательстве РФ 3. ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)». 4. Региональное законодательство по лизингу.	2
3.	Гарантии для участников лизинговых операций			1. Механизмы разделения рисков между участниками сделок. 2. Страхование имущества и ответственности. 3. Страхование финансовых рисков. 4. Лизинговые проекты, реализуемые с участием агентств по страхованию экспортно-импортных операций	2
4.	Экономическое и правовое обоснование лизинга в России			1. Общие подходы к проектированию лизинговой сделки. 2. Заявка в лизинговую компанию. 3. Методологические подходы к составлению бизнес-плана лизингового проекта. Обязательные договоры в лизинговой сделке.	4
5.	Расчеты лизинговых			1. Структура лизинговых платежей	4

	платежей			2. Достоинства и недостатки методов расчета лизинговых платежей 3. Расчет лизинговых платежей по методу аннуитетов 4. Расчет номинального и реального удорожания лизинга	
6.	Сравнительный анализ лизинга и кредита			1. Наиболее значимые выгоды от применения лизинга 2. Методологические подходы к проведению сопоставительного анализа лизинга с кредитом 3. Сравнение лизинга с кредитом: - вариант кредита - вариант лизинга	4
	Всего		**4**		**20**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Правовое регулирование финансовых услуг по законодательству РФ. Понятие лизинга и сущность лизинговых операций	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Правовое регулирование лизинга в РФ	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Гарантии для участников лизинговых операций	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Экономическое и правовое обоснование лизинга в России	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
5.	Расчеты лизинговых платежей	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
6.	Сравнительный анализ лизинга и кредита	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей зачета, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за зачет – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на зачете.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

1. Как называются видимые и осязаемые вещи, представляющие определенную ценность?
2. Что такое лизинг?
3. Какими отраслями праа регулируются лизинговые отношения?
4. Как называются невидимые и неосязаемые вещи, представляющие определенную ценность?
5. Как называют того, кто рискует с целью получить доход?

.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Правовое регулирование финансовых услуг по законодательству РФ. Понятие лизинга и сущность лизинговых операций	Устный опрос, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания	ПК-5. (промежуточный этап)
2.	Правовое регулирование лизинга в РФ	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания	ПК-5. (промежуточный этап)
3.	Гарантии для участников лизинговых операций	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания, контрольная работа	ПК-5. (промежуточный этап)
4.	Экономическое и правовое обоснование лизинга в России	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания	ПК-5. (промежуточный этап)
5.	Расчеты лизинговых платежей	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания	ПК-5. (промежуточный этап)
6.	Сравнительный анализ лизинга и кредита	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания, итоговое тестирование	ПК-5. (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Контрольные вопросы и задания

Тема 1

1. В чем отличие схемы движения оборудования при финансовом лизинге и аренде (оперативном лизинге)?
2. В чем проявляется комплексность лизинговой сделки?
3. Кто использует вендор-лизинг и для каких целей?
4. В чем суть операций возвратного лизинга?
5. Какие ограничения имеет операция сублизинга?
6. Чем отличается международный лизинг от межгосударственного лизинга?
7. Какие факторы влияют на развитие в России операций международного экспортного лизинга? (составьте схему)

Тема 2.

1. Какое имущество может быть предметом договора финансового лизинга?
2. Чем отличаются законодательные нормы Гражданского кодекса и Конвенции УНИДРУА?
3. В чем заключаются функции лизингодателя по договору лизинга?
4. Какие основные льготы имеют участники договора финансового лизинга?
5. Из каких составляющих формируется первоначальная стоимость имущества, являющегося предметом лизинга? (составьте схему)
6. Какие способы начисления амортизации лизингового имущества используются для налоговых целей?
7. В чем особенности начисления амортизации лизингового имущества?
8. Имеются ли ограничения на использование в лизинговых правоотношениях в России схем возвратного лизинга?
9. Каков порядок расторжения договора лизинга?
10. Кто может быть страхователем риска невозврата лизинговых платежей?
11. Из чего состоит общая сумма платежей по договору лизинга?
12. Какие особенности таможенного регулирования лизинговых операций в России?
13. На баланс кого из участников международной импортной лизинговой сделки целесообразно поставить предмет лизинга, и почему?
14. Какие льготы предоставляются участникам лизинговых операций в субъектах Федерации?

Тема3.

1. Какие риски возникают в ходе проведения лизинговых операций?
2. Каким образом можно достичь разделения рисков между участниками лизинговой операции?
3. В чем заключается смысл соглашения об обратном выкупе имущества?
4. Какие виды гарантий целесообразно использовать в своей деятельности лизинговой компании для обеспечения лизинговых сделок?
5. Какие виды страхования используются при лизинговых операциях?

Тема 4.

1. Какую информацию должна содержать заявка в лизинговую компанию?
2. Для чего необходима разработка бизнес-плана лизингового проекта?
3. В чем особенности договора купли-продажи предмета лизинга по сравнению с обычным договором купли-продажи?
4. Что означает срок окупаемости в лизинговых проектах?
5. Можно ли утверждать, что договор лизинга является самостоятельным договором?

Тема 5.

1. Какова структура лизинговых платежей?
2. От каких факторов зависит формирование маржи лизинговой компании?
3. Какие факторы влияют на формирование ставок арендных платежей при сделках сублизинга и оперативного лизинга?

Тема 6.

1. Какие наиболее существенные экономические выгоды от использования лизинга?
2. Как повлияло принятие 25-ой главы Налогового кодекса на определение преимуществ приобретения оборудования по лизингу по сравнению с покупкой за счет кредита?
3. Когда для предприятия преимущества лизинга по сравнению с кредитом больше, при приобретении одного станка или при реализации долгосрочной инвестиционной программы?
   За счет каких средств предприятие погашает задолженность по лизингу?

7.3.2. **Реферирование научных статей**

к темам 1-6:

Подготовить реферирование статей научных периодических изданий по каждой теме по следующей схеме:

- основная проблема
- аргументы автора и иные научные точки зрения
- выводы автора
- позиция магистранта.

7.3.3. **Контрольная работа**

К темам:1-3:

1. На основе банка данных сайта http://www.leasing-grad.ru/ подготовить классификацию крупнейших российских лизинговых компаний по их видам.
2. Используя правовую базу «Консультант Плюс», проведите мониторинг изменения российского законодательства о лизинге.
3. Проанализируйте основные преимущества, предоставляемые договором лизинга для участников лизинговой сделки
4. Проанализируйте роль страхования в развитии лизинга.

7.3.4. Итоговое тестирование

1. Лизинг – это:
a) Инвестиционная деятельность
b) Аренда с правом выкупа
c) Способ приобретения имущества в рассрочку
2. Долгосрочный лизинг осуществляется на срок:
a) Свыше 1 года
b) Свыше 3 лет
c) Свыше 5 лет
d) Свыше 10 лет
3. Предметом лизинга не может быть:
a) Оборудование
b) Здание или его часть
c) Земельный участок или другой природный объект
d) Спецтехника
4. Внутренний лизинг:
a) Осуществляется между подразделениями одной компании
b) Проводится внутри одного холдинга или финансово-промышленной группы
c) Договор между предприятиями одного региона
d) Сделка между резидентами одного государства

5. Оперативный лизинг:
a) Осуществляется в срок до 1,5 лет
b) Оформляется по ускоренной скоринговой схеме
c) Подразумевает возврат оборудования после истечения срока действия договора лизинга
d) Быстрая замена вышедшего из строя оборудования
6. Возвратный лизинг:
a) Оборудование сдается в аренду без права выкупа
b) Продавец имущества одновременно является лизингополучателем
c) Разновидность кредитной операции
d) Признание лизинговой сделки юридически ничтожной
7. Что из нижеперечисленного НЕ регулирует лизинговую деятельность?
a) Федеральный закон "О финансовой аренде (лизинге)" №164-ФЗ
b) Гражданский кодекс РФ
c) Федеральный закон "О валютном регулировании и валютном контроле" №173-ФЗ
d) Налоговый кодекс РФ
e) Федеральный закон "О налогах на имущество физических лиц" №2003-1
f) Конвенция УНИДРУА "О международном финансовом лизинге"
g) Федеральный закон "О защите конкуренции" №135-ФЗ
h) Таможенный кодекс РФ
i) Федеральный закон "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём" №115-ФЗ
8. Лизингом могут воспользоваться:
a) Только юридические лица
b) Юридические лица и физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуальных предпринимателей
c) Некоммерческие организации
d) Все желающие
9. Какой документ является главенствующим при международном лизинге?
a) Гражданский кодекс РФ
b) Федеральный закон "О финансовой аренде (лизинге) №164-ФЗ"
c) Конвенция УНИДРУА
d) Таможенный кодекс РФ
10. Гражданский кодекс РФ гласит, что лизинг является разновидностью:
a) Торговых правоотношений
b) Арендных правоотношений
c) Регулятивных правоотношений
11. Что НЕ может быть передано в лизинг для предпринимательских целей:
a) Нефтедобывающее оборудование
b) Многолетние плодовые насаждения (яблони, клубника и т.д.)
c) Военная техника и оружие
d) Производственный комплекс (завод, фабрика, электростанция и т.д.)
e) Племенной скот
12. При передаче в лизинг производственного комплекса (завод, фабрика, электростанция и т.д.), в лизинг можно передать:
a) Только оборудование комплекса
b) Оборудование с объектом недвижимости
c) Оборудование с объектом недвижимости и земельным участком, на котором расположен комплекс
13. При передаче предмета лизинга в сублизинг Лизингополучатель обязан:
a) Уведомить Лизингодателя о передаче предмета лизинга в сублизинг
b) Получить письменное согласие Лизингодателя на передачу предмета лизинга в сублизинг
c) Получить письменное согласие Лизингодателя и Сублизингополучателя на предачу предмета лизинга в сублизинг
14. Какой договор является обязательным при заключении договора лизинга?
a) Договор о привлечении средств для лизинговой сделки (кредитный договор)
b) Договор купли-продажи имущества для целей лизинга
c) Договор залога

d) Договор поручительства
15.Какой договор является обязательным при заключении договора лизинга?
a) Договор о привлечении средств для лизинговой сделки (кредитный договор)
b) Договор купли-продажи имущества для целей лизинга
c) Договор залога
d) Договор поручительства
16.Как зачастую называется лизинг, при котором Продавец и Лизингополучатель является одним и тем же лицом?
a) Оперативный
b) Револьверный
c) Возвратный
17.При обнаружении недостатков (некомплектность, повреждения) в предмете лизинга в момент его передачи в лизинг от Поставщика Лизингополучателю Лизингополучатель имеет право предъявить претензии непосредственно:
a) Лизингодателю
b) Продавцу
c) Производителю
18.Во время действия договора лизинга владельцем предмета лизинга является:
a) Лизингополучатель
b) Лизингодатель
c) Продавец
19.При финансовом лизинге, если иное не предусмотрено договором лизинга, обязательство по техническому обслуживанию и текущий и капитальный ремонт осуществляется за счет:
a) Лизингодателя
b) Лизингополучателя
c) Сервисного центра Продавца
20.По окончании срока лизинга право собственности на предмет лизинга может переходить к Лизингополучателю на основании:
a) Только Договора купли-продажи
b) Только Договора лизинга, если это предусмотрено условиями договора
c) Обоими перечисленными способами
21.Какая сторона договора лизинга производит амортизационные отчисления за предмет лизинга?
a) Только Лизингополучатель
b) Только Лизингодатель
c) Сторона, на балансе которой находится предмет лизинга
22.Лизинг – это вид
a) долгосрочного кредитования
b) инвестиций в финансовые активы
c) инвестиций в реальные активы
23.Обязательные субъекты лизинговой сделки
a) лизингодатель, банк, страховая компания
b) лизингодатель, лизингополучатель, банк
c) лизингополучатель, производитель, банк
d) глизингодатель, лизингополучатель, продавец
24.Срок договора для финансового лизинга
a) примерно равен сроку полезного использования оборудования, которое может сдаваться в лизинг несколько раз
b) примерно равен сроку полезного использования оборудования, которое сдается обычно один раз и покупается специально для лизингополучателя
c) меньше срока полезного использования оборудования, которое сдается обычно один раз и покупается специально для лизингополучателя
d) меньше срока полезного использования оборудования, которое может сдаваться в лизинг несколько раз
25.Лизинговое имущество в период лиза может числиться:
a) только на балансе лизингодателя
b) только на балансе лизингополучателя
c) только на балансе продавца имущества

26.По окончанию срока лизинга, если это не оговорено договором, лизингополучатель
a) имеет право выкупить лизинговое имущество
b) не имеет права выкупить лизинговое имущество
c) имеет право собственности на лизинговое имущество
d) обязан выкупить лизинговое имущество
27.Обязательные участники открытого факторинга:
a) фактор-фирма, продавец/поставщик, дебитор/покупатель
b) фактор-фирма, продавец/поставщик, страховая компания
c) фактор-фирма, дебитор/покупатель, страховая компания
d) продавец/поставщик, дебитор/покупатель, страховая компания
28. Когда дополнительные расходы по обслуживанию арендуемого имущества берет на себя арендатор - это:
a) чистый лизинг
b) прямой лизинг
c) косвенный лизинг
29 Какая форма расчетов по лизингу не используется?
a) банковский перевод
b) аккредитив
c) расчеты по открытому счету
30. Раздельный лизинг-это лизинг:
a) лизинг с привлечением заемных средств от инвестора, предполагающий участие нескольких компаний, предоставляющих финансирование
b) лизинг, когда передача имущества в лизинг происходит через посредника
c) лизинг, при котором собственник имущества (поставщик) самостоятельно сдает объект в лизинг

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**КЗ**	**РС**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Правовое регулирование финансовых услуг по законодательству РФ. Понятие лизинга и сущность лизинговых операций	0,5		2	1,5	4			4
Правовое регулирование лизинга в РФ	0,5	0,2	2	1,5	4,2			3
Гарантии для участников лизинговых операций	0,5	0,2	2	1,5	4,2	10		3
Экономическое и правовое обоснование лизинга в России	0,5	0,2	2	1,5	4,2			3
Расчеты лизинговых платежей	0,5	0,2	2	1,5	4,2			3
Сравнительный анализ лизинга и кредита	0,5	0,2	2	1,5	4,2		5	4
Всего	**3**	**1**	**12**	**9**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
КЗ – презентация реферата
РС – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к зачету

1. Понятие лизинга
2. Принципиальная схема финансового лизинга
3. Классификация различных видов и форм лизинга, схемы их функционирования
4. Мотивация для участников лизинговых сделок
5. История развития лизинговых отношений
6. Правовое регулирование лизинга в РФ

7. Налоги, взимаемые с участников лизинговых операций.
8. Гарантии для участников лизинговых операций
9. Механизмы разделения рисков между участниками сделок.
10. Страхование имущества и ответственности
11. Страхование финансовых рисков
12. Лизинговые проекты, реализуемые с участием агентств по страхованию экспортно-импортных операций
13. Общие подходы к проектированию лизинговой сделки.
14. Заявка в лизинговую компанию.
15. Методологические подходы к составлению бизнес-плана лизингового проекта.
16. Обязательные договоры в лизинговой сделке.
17. Расчеты лизинговых платежей
18. Структура лизинговых платежей
19. Достоинства и недостатки методов расчета лизинговых платежей
20. Расчет лизинговых платежей по методу аннуитетов
21. Расчет номинального и реального удорожания лизинга
22. Сравнительный анализ лизинга и кредита
23. Наиболее значимые выгоды от применения лизинга
24. Методологические подходы к проведению сопоставительного анализа лизинга с кредитом
25. Сравнение лизинга с кредитом

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Гражданское право. Том 2 : учебник / О.Г. Алексеева [и др.].. — Москва : Статут, 2018. — 560 с. — ISBN 978-5-8354-1441-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: http://www.iprbookshop.ru/81108.html. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru
2. Международное частное право : учебник / Е.Р. Аминов [и др.].. — Москва : Статут, 2020. — 396 с. — ISBN 978-5-8354-1653-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/104623.html
3. Победоносцев К.П. Курс гражданского права. Том 2 [Электронный ресурс] / К.П. Победоносцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало, 2016. — 656 с. — 978-5-94373-361-1. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64364.html
4. Победоносцев К.П. Курс гражданского права. Том 3 [Электронный ресурс] / К.П. Победоносцев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Зерцало, 2016. — 608 с. — 978-5-94373-362-8. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/64365.html

8.2.Дополнительная литература

1. Газман В.Д. Лизинг недвижимости : учебник / Газман В.Д.. — Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2018. — 441 с. — ISBN 978-5-7598-1602-7. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/89583.html
2. Горшков Р.К. Лизинг. Проблемы и перспективы развития в России : монография / Горшков Р.К., Дикарева В.А.. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 160 с. — ISBN 978-5-7264-0581-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/20009.html
3. Грушевая Е.П. Договор финансовой аренды (лизинга) : конспект лекции для бакалавриата / Грушевая Е.П.. — Санкт-Петербург : Санкт-Петербургский юридический институт (филиал) Академии Генеральной прокуратуры РФ, 2015. — 21 с. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/65437.html

8.3.Интернет-ресурсы:

1. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».

14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
9. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru
10. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» // www.consultant.ru
11. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru
12. Закон РФ от 25.06.93г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах российской Федерации» // www.consultant.ru
13. Указ Президента РФ от 07.07.1994 N 1473 «О программе «Становление и развитие частного права в России» // www.consultant.ru
14. Федеральный закон РФ от 20.02.1995 «Об информации, информатизации и защите информации» // www.consultant.ru
15. Федеральный закон от 11.08.95г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // www.consultant.ru
16. Федеральный закон от 08.12.95г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // www.consultant.ru
17. Федеральный закон от 26.12.95г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru
18. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
19. Федеральный закон от 15.11.97г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // www.consultant.ru
20. Федеральный закон от 08.02.98г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
21. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru
22. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
23. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
24. Федеральный закон от 08.05.96г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // www.consultant.ru

25. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // www.consultant.ru
26. Федеральный закон от 19.05.95г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» // www.consultant.ru
27. Федеральный закон от 14.11.02г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // www.consultant.ru
28. Федеральный закон от 24.04.08г. «48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // www.consultant.ru
29. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего арбитражного Суда РФ от 01.07.96г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского Кодекса РФ» // www.consultant.ru
2. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 09.12.99г. №90/14 О некоторых вопросах применения ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
3. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 02.04.97г. №4/8 «О некоторых вопросах применения ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Особенности правового статуса некоммерческих организаций»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Профиль Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры гражданского права к.ю.н, Бораев Заурбек Константинович.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о.зав.кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 20
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 22

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Особенности правового статуса некоммерческих организаций» является приобретение обучающимися комплекса углубленных научных знаний о специфике гражданско-правового положения некоммерческих организаций в целом, а также их отдельных форм и видов; изучение системы законодательного регулирования отношений, складывающихся при их создании, прекращении, а также в процессе деятельности; развитие практических навыков юридически грамотного применения норм, определяющих правовое положение некоммерческих корпораций; формирование навыков, требуемых для моделирования вариативных правовых ситуаций и решения юридических споров, непосредственно затрагивающих различные аспекты статуса некоммерческих организаций; подготовка студентов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся некоммерческих юридических лиц отдельных форм и видов.

Задачи:

- изучение содержания нормативно-правовых актов, а также иных источников, определяющих особенности правового статуса некоммерческих организаций, в том числе их отдельных организационно-правовых форм и видов, закрепляющих процедуры создания и прекращения некоммерческих корпораций;
- анализ научных взглядов относительно особенностей правового статуса некоммерческих организаций;
- уяснение содержания специальных терминологических конструкций и понятийных категорий, используемых при регламентации правового положения некоммерческих организаций;
- выявление принципиальных теоретических и практических проблем в правовом обеспечении некоммерческих организаций;
- овладение навыками поиска, анализа, интерпретации и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с деятельностью некоммерческих организаций, их созданием и прекращением;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам создания функционирования и прекращения некоммерческих организаций.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**ПК-2.1.** Знает структуру общей системы права, выделяет материальное и процессуальное право **ПК-2.2.** Самостоятельно осуществляет квалификацию обстоятельств, готовит соответствующие процессуальные документы по ее результатам	• структуру общей системы права, выделять материальное и процессуальное право; • понятие и виды нормативных правовых актов гражданского законодательства, способы их реализации и применения; • понятие и особенности норм материального и процессуального права в сфере правового регулирования некоммерческих организаций;	• применять нормативные правовые акты в сфере регулирования деятельности некоммерческих организаций; • реализовывать нормы материального и процессуального права в в сфере правового регулирования некоммерческих организаций	• навыками работы с правовыми актами; • навыками реализации норм материального и процессуального права в сфере правового регулирования некоммерческих организаций.	**экзамен**
ПК-4 Способен давать квалифицированные юридические заключения и	**ПК-4.1.** Знает нормативно-правовую базу, необходимую для реализации норм права в конкретной профессиональной деятельности, а также	• приемы и способы квалифицированного юридического консультирования; • терминологический и категориальный ряд	• давать квалифицированные юридические заключения и консультации в в сфере правового регулирования некоммерческих организаций; • использовать	• навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики; • навыками юридиятческого консультирования в сфере правового регулирования	**экзамен**

консультации в конкретных сферах юридической деятельности	принципы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности **ПК-4.2.** Владеет навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретной профессиональной сфере; работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и иными источниками при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности	юридических понятий и процессов в рамках проведения юридической экспертизы пректов нормативнх правовых актов в сфере правового регулирования некоммерческих организаций.	справочные правовые системы, нормативные правовые акты и иные источники при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности.	некоммерческих организаций; • навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и иными источниками при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Особенности правового статуса некоммерческих организаций» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.ДВ.04.01. Дисциплина изучается в 3 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы. (144 час.).

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс	2	2
Семестр	3	3
Лекции	4	2
Практические занятия	20	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	24	12
Самостоятельная работа	84	123
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	144 час.	144 час

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Понятие и признаки некоммерческих организаций	2	2		16	20
2.	Создание и прекращение некоммерческих организаций		4		18	22
3.	Гражданская правосубъектность некоммерческих организаций		4		16	20
4.	Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций отдельных форм и видов	2	6		18	26
5.	Саморегулируемые организации		4		16	20
	Подготовка к экзамену					36
		4	20	0	84	144

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Понятие и признаки некоммерческих организаций	2	2		24	28
2.	Создание и прекращение некоммерческих организаций		2		26	28
3.	Гражданская правосубъектность некоммерческих организаций		2		26	28
4.	Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций отдельных форм и видов		2		24	26
5.	Саморегулируемые организации		2		23	25
	Подготовка к экзамену					9
		2	10	0	123	144

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Понятие и признаки некоммерческих организаций	1. Понятие и признаки некоммерческих организаций, сферы и принципы их деятельности. 2. Организационно-правовые формы и виды некоммерческих организаций. 3. Система законодательства о некоммерческих организациях.	2	1. Понятие и признаки некоммерческих организаций, сферы и принципы их деятельности. 2. Организационно-правовые формы и виды некоммерческих организаций. 3. Система законодательства о некоммерческих организациях.	2
2.	Создание и прекращение некоммерческих организаций			1. Учредители и учредительные документы некоммерческих организаций. 2. Порядок создания некоммерческих организаций. Государственная регистрация некоммерческих организаций. 3. Основания, формы и процедура реорганизации некоммерческих организаций. 4. Основания, порядок и последствия ликвидации некоммерческих организаций.	4
3.	Гражданская правосубъектность некоммерческих организаций			1. Содержание и реализация гражданской правосубъектности некоммерческих организаций. 2. Общие принципы управления некоммерческими организациями. 3. Виды деятельности некоммерческих организаций. 4. Имущество некоммерческих организаций и способы его приобретения	4
4.	Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций отдельных форм и видов	1. Потребительские кооперативы 2. Общественные и религиозные организации 3. Ассоциации (союзы) 4. Некоммерческие товарищества	2	1. Понятие и виды потребительских кооперативов. 2. Создание потребительских кооперативов. 3. Члены кооперативов, их права и обязанности. 4. Управление потребительским кооперативом. 5. Имущество кооператива. Паевой и иные фонды. 6. Особенности правового положения отдельных	6

				потребительских кооперативов (кредитных, жилищных накопительных, жилищных и жилищно-строительных, садоводческих, огороднических и дачных, сельскохозяйственных потребительских кооперативов, потребительских обществ). 7. Понятие общественных объединений, их формы и виды. 8. Создание общественных объединений. 9. Правовое положение учредителей, членов, участников общественных объединений. 10. Имущество общественных объединений. 11. Реорганизация и ликвидация общественных объединений. 12. Особенности гражданско-правового статуса общественных объединений отдельных форм и видов (политических партий профессиональных союзов, национально-культурных автономий и пр.). 13. Понятие религиозных объединений, их формы и виды, соотношение с общественными объединениями. 14. Порядок и условия создания религиозных объединений. 15. Гражданская правосубъектность религиозных организаций. 16. Имущество религиозных организаций. 17. Прекращение религиозных организаций. 18. Понятие ассоциаций (союзов), их цели и порядок создания. 19. Учредители (члены) ассоциации (союза), их права и обязанности. 20. Управление ассоциацией (союзом). 21. Особенности правового положения ассоциаций (союзов) отдельных видов. 22. Понятие товарищества собственников	

				недвижимости, его цели и порядок создания. Права и обязанности товарищества. 23. Члены товарищества собственников недвижимости, их права. 24. Органы управления ТСН, их компетенция и порядок деятельности. 25. Имущество и хозяйственная деятельность ТСН. 26. Реорганизация и ликвидация ТСН. 27. Некоммерческие партнерства (понятие, сферы деятельности, учредительные документы, членство в партнерстве, управление партнерством, реорганизация и ликвидация партнерства). 28. Казачьи общества (понятие, создание, членство в казачьем обществе, управление им). 29. Адвокатские и нотариальные профессиональные образования (коллегии адвокатов и адвокатские бюро, адвокатские и нотариальные палаты).	
5.	Саморегулируемые организации			1. Понятие саморегулируемых организаций, их организационно-правовые формы, функции, порядок создания. 2. Членство в саморегулируемых организациях. 3. Имущество и ограничения прав саморегулируемых организаций. Управление саморегулируемыми организациями	4
	Всего		**4**		**20**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие и признаки некоммерческих организаций	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Создание и прекращение некоммерческих организаций	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Гражданская правосубъектность некоммерческих организаций	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций отдельных форм и видов	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	Саморегулируемые организации	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример вопросов для входного контроля знаний студентов

1. Понятие гражданского права
2. Какие отрасли относятся к отраслям частного права
3. Методология частно-правовых отраслей
4. Перечислите субъектов гражданского права

5. Определение юридического лица
6. Определение некоммерческих юридических лиц
7. Организационно-правовые формы некоммерческих организаций

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Понятие и признаки некоммерческих организаций	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей	ПК-2.1,2.2 (промежуточный этап); ПК-4.1,4.2 (промежуточный этап)
2.	Создание и прекращение некоммерческих организаций	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания	ПК-2.1,2.2 (промежуточный этап); ПК-4.1,4.2 (промежуточный этап)
3.	Гражданская правосубъектность некоммерческих организаций	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольная работа	ПК-2.1,2.2 (промежуточный этап); ПК-4.1,4.2 (промежуточный этап)
4.	Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций отдельных форм и видов	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей	ПК-2.1,2.2 (промежуточный этап); ПК-4.1,4.2 (промежуточный этап)
5.	Саморегулируемые организации	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, итоговое тестирование	ПК-2.1,2.2 (промежуточный этап); ПК-4.1,4.2 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Реферирование научных статей

к темам 1-5

Подготовить реферирование статей научных периодических изданий по каждой теме по следующей схеме:

- основная проблема
- аргументы автора и иные научные точки зрения
- выводы автора
- позиция магистранта.

7.3.2. Контрольные вопросы и задания

к теме 2:

Составьте пакет документов на регистрацию некоммерческой организации.
Вариант 1. Общественное движение
Вариант 2 Благотворительный фонд
Вариант 3 Религиозная организация
Вариант 4 ТСН
Вариант 5 Казачье общество

7.3.3. Контрольная работа

к темам 1-3

1. Подготовить схему «Процедура создания некоммерческой организации»
2. Составить сводную таблицу «Правовые особенности потребительских кооперативов в жилищной сфере».
3. Подготовиться алгоритм действий по вопросу «Созыв и проведение общего собрания членов кредитного кооператива»
4. Схематично отразить пункты устава товарищества собственников недвижимости

7.3.4. Итоговое тестирование (итоговая контрольная работа)

Дать короткие ответы на вопросы:

1. Понятие и виды потребительских кооперативов
2. Понятие общественных объединений, их формы и виды
3. Понятие религиозных объединений, их формы и виды, соотношение с общественными объединениями
4. Понятие ассоциаций (союзов), их цели и порядок создания
5. Понятие товарищества собственников недвижимости, его цели и порядок создания. Права и обязанности товарищества.
6. Общины коренных малочисленных народов РФ (понятие, создание, права и обязанности членов, управление общиной, имущество общины, реорганизация и ликвидация общины)
7. Некоммерческие партнерства (понятие, сферы деятельности, учредительные документы, членство в партнерстве, управление партнерством, реорганизация и ликвидация партнерства).
8. Казачьи общества (понятие, создание, членство в казачьем обществе, управление им).

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**КЗ**	**РС**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Понятие и признаки некоммерческих организаций	0,5	0,5		3	4			4
Создание и прекращение некоммерческих организаций	0,5	0,5	5	3	9			4
Гражданская правосубъектность некоммерческих организаций	0,5	0,5		3	4	10		4
Гражданско-правовой статус некоммерческих организаций отдельных форм и видов	0,5	0,5		3	4			4
Саморегулируемые организации	0,5	0,5		3	4		5	4
Всего	**2,5**	**2,5**	**5**	**15**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
КЗ – контрольные вопросы и задания
РС – реферирование научных статей
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к экзамену

1. Понятие, признаки и система некоммерческих организаций
2. Законодательство о некоммерческих организациях и тенденции его развития
3. Гражданская правоспособность некоммерческих организаций
4. Учредители и учредительные документы некоммерческих организаций
5. Реорганизация некоммерческих организаций
6. Ликвидация некоммерческих организаций
7. Правовой режим имущества некоммерческих организаций
8. Потребительские кооперативы: общая характеристика правового положения
9. Жилищные и жилищно-строительные кооперативы: организация и деятельность

10. Правовое положение членов жилищных и жилищно-строительных кооперативов
11. Жилищные накопительные кооперативы
12. Кредитные кооперативы
13. Потребительские общества
14. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы
15. Общественные объединения: понятие, виды, особенности правового статуса
16. Гражданско-правовой статус профессиональных союзов
17. Гражданско-правовой статус политических партий
18. Гражданско-правовой статус национально-культурных автономий
19. Религиозные объединения: понятие, виды, гражданская правосубъектность
20. Имущество общественных объединений и религиозных организаций
21. Ассоциации (союзы)
22. Товарищества собственников недвижимости
23. Садоводческие, огороднические и дачные некоммерческие товарищества
24. Некоммерческие партнерства
25. Общины коренных малочисленных народов
26. Казачьи общества
27. Объединения работодателей
28. Общество взаимного страхования
29. Коллегии адвокатов и адвокатские бюро
30. Адвокатские палаты
31. Нотариальные палаты
32. Торгово-промышленные палаты
33. Саморегулируемые организации

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Актуальные проблемы права (в соответствии с реализуемой магистерской программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право») : практикум : [16+] / сост. М. П. Мельникова, Е. С. Сагалаева, М. А. Бычко, С. Н. Ивахненко [и др.]. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 163 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562711 (дата обращения: 20.06.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

2. Гражданское право : учебник : в 2 томах : [16+] / под ред. Б. М. Гонгало. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – Том 1. – 614 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683365 (дата обращения: 20.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1717-9 (Т. 1). – ISBN 978-5-8354-1716-2. – Текст : электронный.
3. Корпоративное право : учебник / отв. ред. И. С. Шиткина ; Московский Государственный Университет имени М. В. Ломоносова, Юридический факультет. – Москва : Статут, 2018. – 736 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563845 (дата обращения: 20.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6041528-7-4. – Текст : электронный

8.2.Дополнительная литература

1. Бабкина, О. Н. Менеджмент в некоммерческих организациях : учебное пособие : [16+] / О. Н. Бабкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : АГРУС, 2019. – 100 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614456 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
2. Корпоративное право : учебное пособие / О. В. Жевняк, Е. Г. Шаблова, Е. А. Рыжковская, П. Г. Тиховская ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. – 187 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697653 (дата обращения: 20.06.2023). – Библиогр. – ISBN 978-5-7996-2663-1. – Текст : электронный.

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.

10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
5. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
6. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru
7. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» // www.consultant.ru
8. Федеральный закон от 11.08.95г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // www.consultant.ru
9. Федеральный закон от 08.12.95г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // www.consultant.ru
10. Федеральный закон от 08.05.96г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // www.consultant.ru
11. Федеральный закон от 19.05.95г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» // www.consultant.ru
12. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

Судебная практика:

Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего арбитражного Суда РФ от 01.07.96г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского Кодекса РФ» // www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций;

- Серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет.
- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr
- Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES.
- Google Chrome (free).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Профиль Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2025)

Составитель: доцент кафедры гражданского права, к.ю.н, Бораев Заурбек Константинович

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о. зав. кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 12
7. Оценочные средства 13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 20
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 22

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц» является получение студентами углубленных научных и практических правовых знаний в области корпоративного права в сфере отношений, складывающихся по поводу создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных, правовых ситуаций по вопросам создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц.

Задачи:

- уяснить специальные понятия, используемые в гражданско-правовом регулировании отношений, складывающихся по поводу создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц;
- сформировать способность анализировать различные точки зрения на существующие проблемы;
- изучить действующие нормативные акты применительно к дисциплине и возможные пути их развития, систематизировать судебно- арбитражную практику, выявляя характерные черты разрешения типовых проблем;
- развить общие интеллектуальные, организаторские способности магистранта, необходимые для успешного составления различных документов, оформляющих процедуры создания, реорганизации и ликвидации юридического лица, а также аналитические качества для решения споров, связанных нарушениями при создании, реорганизации и ликвидации юридических лиц.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**ПК-2.1.** Знает структуру общей системы права, выделяет материальное и процессуальное право **ПК-2.2.** Самостоятельно осуществляет квалификацию обстоятельств, готовит соответствующие процессуальные документы по ее результатам	• основные положения цивилистики; • сущность и содержание основынх понятий, категорий, институтов общих положений о юридических лицах; • структуру общей системы права, выделяет материальное и процессуальное право.	• оперировать юридическими понятиями и категориями в гражданско-правовых отношениях; • анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы; • давать квалифицированные юридические заключения и консультации по гражданско-правовым вопросам; • правильно составлять и оформлять юридические документы.	• навыками работы с правовыми актами; • навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и гражданских правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; • навыками анализа правоприменительной практики в сфере граждаснко-правового регулирования; • навыками разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих в сфере гражданск-правововых отношений; • навыками реализации норм гражданского права.	**экзамен**
ПК-5 Способен принимать оптимальные	**ПК-5.1.** Знает объективные законы конкретной сферы функционирования	• объективные законы функционирования управляемой системы в отношениях юридических	• принимать оптитмальные управленческие решения; • формировать и	• навыками выявления конкретной цели, программы и способов их достижения коллективом в	**экзамен**

управленческие решения	управляемой системы **ПК-5.2.** Владеет навыками выявления конкретной цели, программы и способов их достижения коллективом в сфере функционирования управляемой системы	лиц; • сущность и содержание основных правовых позиций отношений в сфере регулирования юридических лиц; • понятие, виды, сущность и значение управленческих решений	аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам управленческих решений;	функционировании управляемой системы; • приемами ведения дискуссии и полемики; • навыками составления претензий, индивидуальных жалоб, обращений, заявлений; • -навыками принятия оптимальных управленческих решений.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Создание, реорганизация и ликвидация юридических лиц» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.ДВ.04.02. Дисциплина изучается в 3 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы. (144 час.).

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс	2	2
Семестр	3	3
Лекции	4	2
Практические занятия	20	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	24	12
Самостоятельная работа	84	123
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	144 час.	144 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Создание юридического лица	2	4		16	22
2.	Реорганизация юридического лица	2	4		18	24
3.	Ликвидация юридического лица		4		18	22
4.	Банкротство юридических лиц.		4		16	20
5.	Процедура банкротства юридических лиц		4		16	20
6.	**Подготовка к экзамену/зачету**					36
		4	20	0	84	144

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Создание юридического лица	2	2		24	28
2.	Реорганизация юридического лица		2		24	26
3.	Ликвидация юридического лица		2		26	28
4.	Банкротство юридических лиц.		2		24	26
5.	Процедура банкротства юридических лиц		2		25	27
6.	**Подготовка к экзамену/зачету**					9
7.		2	10	0	123	144

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Создание юридического лица	Создание и реорганизация юридических лиц. Порядок принятия решения об учреждении юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Порядок образования органов юридического лица.	2	Создание и реорганизация юридических лиц. Порядок принятия решения об учреждении юридического лица. Учредительные документы юридического лица. Государственная регистрация юридического лица. Порядок образования органов юридического лица.	4
2.	Реорганизация юридического лица	Виды реорганизации юридического лица. Правопреемство при реорганизации юридического лица. Гарантии прав кредиторов при реорганизации юридического лица.	2	Виды реорганизации юридического лица. Правопреемство при реорганизации юридического лица. Гарантии прав кредиторов при реорганизации юридического лица.	4
3.	Ликвидация юридического лица			Ликвидация юридического лица по решению учредителей (участников). Ликвидация юридического лица по решению суда. Порядок ликвидации юридических лиц, особенности ликвидационной процедуры при несостоятельности (банкротстве) юридических лиц. Ликвидационная комиссия. Удовлетворение требований кредиторов ликвидируемого юридического лица. Особенности ликвидации акционерных обществ. Защита прав кредиторов ликвидируемого юридического лица	4
4.	Банкротство юридических лиц.			Понятие несостоятельности (банкротства) юридического лица.	4

				Признаки несостоятельности (банкротства) юридического лица. Право на обращение в арбитражный суд. Права и обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве.	
5.	Процедура банкротства юридических лиц			Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Мировое соглашение. Особенности процедуры банкротства финансовых организаций. Формирование конкурсной массы. Очередность удовлетворения требований кредиторов при процедуре банкротства	4
	Всего		**4**		**20**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Создание юридического лица	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Реорганизация юридического лица	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Ликвидация юридического лица	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Банкротство юридических лиц.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
5.	Процедура банкротства юридических лиц	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

1. Субъекты гражданского права
2. Гражданские правоотношения
3. Понятие юридического лица
4. Признаки юридических лиц
5. Виды юридических лиц

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Создание юридического лица	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания	ПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап); ПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
2.	Реорганизация юридического лица	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания	ПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап); ПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
3.	Ликвидация юридического лица	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания, контрольная работа	ПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап); ПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
4.	Банкротство юридических лиц.	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания	ПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап); ПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
5.	Процедура банкротства юридических лиц	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольные вопросы и задания, итоговая контрольная работа	ПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап); ПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Реферирование научных статей

К темам 1-5:

Подготовить реферирование статей научных периодических изданий, опубликованных не ранее 2015 года, по каждой теме по следующей схеме:

- основная проблема
- аргументы автора и иные научные точки зрения
- выводы автора
- позиция магистранта.

7.3.2. Контрольные вопросы и задания

К темам 1-5:

1. Провести анализ опубликованной судебной практики по каждой теме на предмет однообразия правоприменительной практики.
2. Составить библиографический список литературы, состоящий из 15 источников к каждой теме.

7.3.3. Контрольная работа

К теме 3:

1. Описать алгоритм создания юридического лица:
   1 вариант – коммерческое юридическое лицо
   2 вариант – некоммерческое юридическое лицо
2. Указать очередность погашения требования кредиторов при ликвидации юридического лица
3. Дать сравнительную характеристику реорганизации в форме присоединения и в форме слияния

7.3.4. Итоговое тестирование

1. К юридическим лицам, в отношении которых их участники имеют обязательственные права, относятся:
   a. хозяйственные товарищества, производственные кооперативы;
   b. государственные унитарные предприятия;
   c. муниципальные унитарные предприятия;
   d. учреждения, финансируемые собственниками.
2. К юридическим лицам, на имущество которых их учредители имеют право собственности, относятся:
   a. хозяйственные общества;
   b. государственные и муниципальные унитарные предприятия;
   c. потребительские кооперативы;
   d. производственные и потребительские кооперативы.
3. К юридическим лицам, в отношении которых их учредители (участники) не имеют обязательственных прав, относятся:
   a. учреждения, финансируемые собственниками;
   b. государственные унитарные предприятия;
   c. общественные и религиозные организации;
   d. общественные и дочерние предприятия.
4. Правоспособность юридического лица возникает в момент:
   a. принятия решения о его создании;
   b. открытия счета в банке;
   c. начала его деятельности;

d. его создания.

5. Правоспособность юридического лица прекращается в момент:

a. завершения его ликвидации;

b. объявления его банкротам;

c. объявления о его реорганизации;

d. начала работы комиссии по его ликвидации.

6. Коммерческие организации – это организации:

a. не имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;

b. преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности;

c. созданные в целях проведения благотворительной деятельности;

d. созданные в целях отправления культовых обрядов.

7. Некоммерческие организации – это организации:

a. не имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли и не распределяющие и не распределяющие прибыль между ее участниками;

b. имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли;

c. имеющие в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли, но не распределяющие прибыль между ее участниками;

d. участники которых постоянно занимаются предпринимательской деятельностью.

8. Коммерческие организации создаются в форме:

a. потребительских кооперативов;

b. государственных и муниципальных унитарных предприятий;

c. общественных и религиозных организаций;

d. благотворительных и иных фондов.

9. Некоммерческие организации создаются в формах:

a. унитарных предприятий;

b. хозяйственных товариществ;

c. потребительских кооперативов;

d. производственных кооперативов.

10. Моментом создания ЮЛ являются:

a. приобретение обособленного имущества;

b. открытие лицевого счета;

c. выступление в суде в качестве ответчика по совершенным сделкам;

d. его государственная регистрация.

11. ЮЛ считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента:

a. составления разделительного баланса;

b. назначения судом внешнего управляющего юридическим лицом;

c. государственной регистрации вновь возникших юридических лиц;

d. вынесения решения уполномоченных государственных органов или суда о его разделении.

12. При реорганизации ЮЛ в форме присоединения к нему другого ЮЛ первое из них считается реорганизованным с момента:

a. внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного ЮЛ;

b. государственной регистрации вновь созданного юридического лица;

c. подписания передаточного акта;

d. утверждения новых учредительных документов ЮЛ.

13. ЮЛ может быть ликвидировано по решению:

a. органа, осуществляющего государственную регистрацию этого ЮЛ;

b. его учредителей;

c. органа местного самоуправления;

d. органа государственной исполнительной власти.

14. Срок подачи заявления с требованиями кредиторов с момента публикации о ликвидации ЮЛ не может быть менее:

a. 10 дней;
b. одного месяца;
c. двух месяцев;
d. трех месяцев.

15. Выплата кредиторам пятой очереди, установленной ст. 64 ГК РФ, производится со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса по истечении:

a. трех месяцев;
b. двух месяцев;
c. десяти дней;
d. одного месяца.

16. При ликвидации ЮЛ в первую очередь удовлетворяются требования:

a. по погашению задолженности по обязательным платежам в бюджет;
b. кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества, ликвидируемого ЮЛ;
c. лиц, работающих по трудовому договору, о выплате им выходных 20 пособий и заработной платы;
d. граждан за причинение вреда жизни и здоровью.

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**КЗ**	**РС**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Создание юридического лица	0,5	0,3	2	2	4,8			4
Реорганизация юридического лица	0,5	0,3	2	2	4,8			4
Ликвидация юридического лица	0,5	0,3	2	2	4,8	10		4
Банкротство юридических лиц.	0,5	0,3	2	2	4,8			4
Процедура банкротства юридических лиц	0,5	0,3	3	2	5,8		5	4
Всего	**2,5**	**1,5**	**11**	**10**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
КЗ –контрольные вопросы и задания
РС – реферирование научных статей
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к экзамену

1. Система законодательства о юридических лицах.
2. Конституционные основы создания и функционирования юридических лиц в Российской Федерации.
3. Роль судебной практики в регламентации деятельности юридических лиц.
4. Понятие и признаки юридического лица.
5. Гражданская правосубъектность юридического лица.
6. Общая и специальная правоспособность юридического лица.
7. Органы юридического лица.
8. Ответственность юридического лица.
9. Филиалы и представительства юридического лица.
10. Индивидуализация юридических лиц и ее гражданско-правовое значение.
11. Порядок образования юридического лица
12. Учредительные документы юридических лиц.
13. Государственная регистрация юридического лица.
14. Понятие и правовые формы обособления имущества юридических лиц.
15. Понятие и функции уставного капитала.

16. Формирование уставного капитала.
17. Увеличение и уменьшение уставного капитала (на примере хозяйственных обществ).
18. Право собственности юридических лиц.
19. Право хозяйственного ведения унитарных предприятий.
20. Право оперативного управления казенных предприятий.
21. Государственная регистрация изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица.
22. Реорганизация юридического лица: понятие и формы.
23. Основания прекращения деятельности юридических лиц.
24. Ликвидация юридического лица: понятие и основные этапы.
25. Правовое регулирование банкротства юридических лиц.
26. Процедура банкротства юридического лица
27. Право на обращение в арбитражный суд.
28. Наблюдение.
29. Финансовое оздоровление.
30. Внешнее управление.
31. Конкурсное производство.
32. Мировое соглашение.
33. Особенности процедуры банкротства финансовых организаций.
34. Формирование конкурсной массы.
35. Очередность удовлетворения требований кредиторов при процедуре банкротств
36. Права и обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Корпоративное право : учебник / отв. ред. И. С. Шиткина ; Московский Государственный Университет имени М. В. Ломоносова, Юридический факультет. – Москва : Статут, 2018. – 736 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563845 (дата обращения: 20.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6041528-7-4. – Текст : электронный

.**Дополнительная литература**

1. Корпоративное право : учебное пособие / О. В. Жевняк, Е. Г. Шаблова, Е. А. Рыжковская, П. Г. Тиховская ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2019. – 187 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697653 (дата обращения: 20.06.2023). – Библиогр. – ISBN 978-5-7996-2663-1. – Текст : электронный.

2. Корпоративное право : учебное пособие : в 2 томах / Е. Г. Афанасьева, В. А. Вайпан, А. В. Габов [и др.] ; отв. ред. И. С. Шиткина ; Московский Государственный Университет имени М. В. Ломоносова, Юридический факультет. – Москва : Статут, 2018. – Том 2. – 992 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497306 (дата обращения: 20.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1380-5. – ISBN 978-5-8354-1388-1 (т. 2) (в пер.). – Текст : электронный.

3. Предпринимательское право : учебник / А. В. Асташкина, А. В. Барков, Ф. О. Вертлиб [и др.] ; под науч. ред. Н. Д. Эриашвили, Р. А. Курбанова ; под общ. ред. Т. В. Дерюгиной, А. В. Туманова. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2023. – 480 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700175 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03651-9. – Текст : электронный.

4. Реорганизация юридического лица по новым требованиям : учебное пособие : в 4 частях : [16+] / О. В. Ахрамеева, И. Ф. Дедюхина, О. В. Жданова [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра права. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015. – Часть 1. – 40 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438629 (дата обращения: 21.06.2023). – Текст : электронный.

8.2.Дополнительная литература

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.

9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
9. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru
10. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» // www.consultant.ru
11. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru
12. Закон РФ от 25.06.93г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах российской Федерации» // www.consultant.ru
13. Указ Президента РФ от 07.07.1994 N 1473 «О программе «Становление и развитие частного права в России» // www.consultant.ru
14. Федеральный закон РФ от 20.02.1995 «Об информации, информатизации и защите информации» // www.consultant.ru
15. Федеральный закон от 11.08.95г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // www.consultant.ru
16. Федеральный закон от 08.12.95г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // www.consultant.ru
17. Федеральный закон от 26.12.95г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru
18. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
19. Федеральный закон от 15.11.97г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // www.consultant.ru
20. Федеральный закон от 08.02.98г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной

ответственностью» // www.consultant.ru
21. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru
22. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
23. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
24. Федеральный закон от 08.05.96г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // www.consultant.ru
25. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // www.consultant.ru
26. Федеральный закон от 19.05.95г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» // www.consultant.ru
27. Федеральный закон от 14.11.02г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // www.consultant.ru
28. Федеральный закон от 24.04.08г. «48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // www.consultant.ru
29. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего арбитражного Суда РФ от 01.07.96г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского Кодекса РФ» // www.consultant.ru
2. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 09.12.99г. №90/14 О некоторых вопросах применения ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
3. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 02.04.97г. №4/8 «О некоторых вопросах применения ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций;
- Серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет.
- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr
- Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES.
- Google Chrome (free).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа,

семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра предпринимательского и трудового права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026 г.)

Составитель: к.ю.н., доцент кафедры предпринимательского и трудового права Лишута И.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры предпринимательского и трудового права

(протокол от «30» марта 2026 г. № 5).

И.о. зав. кафедрой И.В. Лишута.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 14
7. Оценочные средства 15
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 25
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....**Ошибка! Закладка не определена.**

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» является:

1) повысить правовую культуру студентов;

2) дать студентам возможность использовать приобретенные знания в своей дальнейшей работе;

3) дать студентам возможность логически грамотно выражать и обосновывать в правовом отношении свою точку зрения, принимать правильные и обоснованные в правовом отношении решения по проблемам, возникающим по их специальности, свободно оперировать юридическими понятиями и категориями, со знанием дела исполнять свои должностные и профессиональные обязанности;

4) знать и уметь отстоять свои права.

Задачи:

1) изучение законодательства, регулирующего рассмотрение гражданских дел в судах общей юрисдикции;

2) изучение судебной практики и различных способов толкования закона, в т.ч. официального;

3) анализ специфики различных видов гражданского судопроизводства;

4) исследование основных проблем рассмотрения судами общей юрисдикции гражданских дел различных категорий.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-2 Способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	**ПК-2.1.** Знает структуру общей системы права, выделяет материальное и процессуальное право **ПК-2.2.** Самостоятельно осуществляет квалификацию обстоятельств, готовит соответствующие процессуальные документы по ее результатам	-нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, -порядок их применения в конкретных сферах юридической деятельности, -основные теоретические положения и институты гражданского процессуального права, их значение в работе судебных органах	-уметь применять нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности, -применять полученные знания о гражданских процессуальных институтах и основные теоретические положения в своей дальнейшей профессиональной деятельности	-нормами материального и процессуального права в профессиональной деятельности, -общекультурными и профессиональными качествами юриста, необходимыми для осуществления профессиональной юридической деятельности	**зачет**
ПК-3 Способность осуществлять комплексный правовой анализ	**ПК-3.1**. Знает правила правового анализа и систематизации с учетом особенностей	-основные нормативные положения гражданского процессуального права.	-применять теоретические положения на практике;	-навыками анализа проблем действующего законодательства.	

юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений	отраслевой принадлежности норм **ПК-3.2.** Владеет навыками самостоятельного обоснования правового решения				

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Особенности рассмотрения отдельных категорий гражданских дел» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.ДВ.05.01.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	2	2
Семестр	3	2
Лекции	4	2
Практические занятия	24	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	28	12
Самостоятельная работа	80	92
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел	0	2	0	8	10
2.	Тема 2. Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о восстановлении на работе	0	2	0	8	10
3.	Тема 3. Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о материальной ответственности работников	0	2	0	8	10
4.	Тема 4. Особенности рассмотрения и разрешения дел о защите права собственности	0	2	0	8	10
5.	Тема 5. Особенности рассмотрения и разрешения дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина	2	2	0	8	12
6.	Тема 6. Особенности рассмотрения и разрешения дел о расторжении брака и признании брака недействительным.	0	4	0	8	12
7.	Тема 7. Особенности рассмотрения и разрешения дел, связанных с воспитанием детей	0	2	0	8	10
8.	Тема 8. Особенности рассмотрения и разрешения жилищных споров	0	2	0	8	10
9.	Тема 9. Особенности рассмотрения и разрешения дел о приватизации земельных участков	0	2	0	8	10
10.	Тема 10. Особенности рассмотрения и разрешения дел о наследовании имущества	2	4	0	8	14
	Подготовка к зачету	0	0	0	0	0
		4	**24**	**0**	**80**	**108**

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Тема 1. Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел	0	2	0	8	10
2.	Тема 2. Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о восстановлении на работе	0	0	0	10	10
3.	Тема 3. Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о материальной ответственности работников	0	2	0	8	10
4.	Тема 4. Особенности рассмотрения и разрешения дел о защите права собственности	2	0	0	10	12
5.	Тема 5. Особенности рассмотрения и разрешения дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина	0	2	0	8	10
6.	Тема 6. Особенности рассмотрения и разрешения дел о расторжении брака и признании брака недействительным	0	2	0	10	12
7.	Тема 7. Особенности рассмотрения и разрешения дел, связанных с воспитанием детей	0	0	0	8	8
8.	Тема 8. Особенности рассмотрения и разрешения жилищных споров	0	0	0	10	10
9.	Тема 9. Особенности рассмотрения и разрешения дел о приватизации земельных участков	0	0	0	10	10
10.	Тема 10.Особенности рассмотрения и разрешения дел о наследовании имущества	0	2	0	10	12
	Подготовка к зачету	0	0	0	0	4
		2	**10**	**0**	**92**	**108**

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел		0	1. Применение общих и специальных норм в исковом производстве 2. Влияние характера материальных правоотношений на особенности рассмотрения и разрешения гражданских дел 3. Общие правила о подсудности и подведомственности гражданских дел.	2
2.	Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о восстановлении на работе		0	1. Виды трудовых споров, рассматриваемых в судах общей юрисдикции 2. Особенности досудебной процедуры урегулирования трудовых споров 3. Подведомственность трудовых споров; 4. Особенности рассмотрения трудовых споров отдельных категорий работников. Состав лиц, участвующих в трудовых делах; 5. Рассмотрение судами дел о восстановлении на работе. 6. Рассмотрение судами дел по искам о заключении трудового договора; 7. Рассмотрение судами дел об оплате труда работников; 8. Рассмотрение судами дел по искам о возмещении работниками материального ущерба, причиненного предприятиям, учреждениям, организациям. 9. Исполнение судебных актов по трудовым делам	2
3.	Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о материальной		0	1. Подведомственность и подсудность споров о материальной ответственности работников 2. Порядок обращения в суд 3. Стороны и третьи лица по делам о возмещении	2

	ответственности работников			ущерба 4. Подготовка дел к судебному разбирательству. 5. Судебное разбирательство и судебное решение.	
4.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о защите права собственности		0	1. Общие вопросы, возникающие при подготовке и судебном разбирательстве дел о праве собственности 2. Споры, вытекающие из ничтожных и оспоримых сделок 3. Споры, связанные с защитой права хозяйственного ведения и права оперативного управления государственных (муниципальных) предприятий и учреждений 4. Споры, связанные с применением правил о приобретательной давности. 5. Споры, связанные с самовольной постройкой. 6. Споры о правах на земельные участки, на которых расположены многоквартирные дома. 7. Споры участников общей долевой собственности.	2
5.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина	1. Понятие и общая характеристика вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина 2. Порядок рассмотрение в судах общей юрисдикции гражданских дел о возмещении имущественного вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина. 3. Особенности рассмотрения данной категории дел.	2	1. Понятие и общая характеристика вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина 2. Порядок рассмотрение в судах общей юрисдикции гражданских дел о возмещении имущественного вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина. 3. Особенности рассмотрения данной категории дел.	2
6.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о расторжении брака и признании брака недействительным		0	1 Предусмотренные законом процедуры расторжения брака 2. Условия судебного способа расторжения брака. Характеристика иска по делам о расторжении брака 3.Предмет и бремя доказывания по делам о расторжении брака 4. Судебное решение о расторжении брака.	4

7.	Особенности рассмотрения и разрешения дел, связанных с воспитанием детей		0	1. Категории дел, связанных с воспитанием детей 2. Подсудность дел, связанных с воспитанием детей 3. Субъектный состав дел, связанных с воспитанием детей 4. Рассмотрение дел о лишении родительских прав и восстановлении в родительских правах 5. Особенности доказывания по делам, связанным с воспитанием детей 6. Исполнительное производство по делам, связанным с воспитанием детей	2
8.	Особенности рассмотрения и разрешения жилищных споров		0	1.Рассмотрение и разрешение споров об обмене жилого помещения в государственном и муниципальном жилищном фонде 2.Общие положения. Подготовка дел к судебному разбирательству. Состав лиц, участвующих в деле. Решение суда по делам об обмене жилой площади 3.Рассмотрение и разрешение споров о признании гражданина утратившим право на жилую площадь. 4.Подведомственность споров о признании гражданина утратившим право на жилую площадь. Обстоятельства, подлежащие выяснению. Лица, участвующие в деле. Подготовка дела, судебное разбирательство и решение суда.	2
9.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о приватизации земельных участков		0	1.Правовые основы приватизации земельных участков 2.Особенности рассмотрения дел о приватизации земельных участков при смене собственников строения. 3.Особенности приватизации фактически занимаемых земельных участков. 4.Особенности приватизации садовых и дачных земельных участков. 5.Общая собственность на строение и приватизация земельных участков. 6.Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о приватизации земельных участков.	2
10.	Особенности	1. Понятие и общая характеристика вреда,	2	1. Понятие и общая характеристика вреда,	4

	рассмотрения и разрешения дел о наследовании имущества	причиненного жизни и здоровью гражданина 2. Порядок рассмотрение в судах общей юрисдикции гражданских дел о возмещении имущественного вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина. 3. Особенности рассмотрения данной категории дел		причиненного жизни и здоровью гражданина 2. Порядок рассмотрение в судах общей юрисдикции гражданских дел о возмещении имущественного вреда, причиненного жизни и здоровью гражданина. 3. Особенности рассмотрения данной категории дел	
	Всего		**4**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
2.	Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о восстановлении на работе	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа, реферат.
3.	Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о материальной ответственности работников	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа, решение задач.
4.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о защите права собственности	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
5.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
6.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о расторжении брака и признании брака недействительным	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа, реферат
7.	Особенности рассмотрения и разрешения дел, связанных с воспитанием детей	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа, реферат.
8.	Особенности рассмотрения и разрешения жилищных споров	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
9.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о приватизации земельных участков	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа, реферат.
10.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о наследовании имущества	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Контрольная работа

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример тестовых заданий для входного контроля знаний студентов

1. По делам о выселении прокурор…

1. дает заключение
2. выносит постановление
3. принимает решение
4. выдает санкцию

2. В случае смерти недееспособного лица, в защиту интересов которого прокурором подано заявление о взыскании алиментов, производство по делу…

1. прекращается
2. приостанавливается
3. продолжается
4. откладывается

3. Решение, принятое в административном порядке, может быть…

1. обжаловано в судебном порядке
2. обжаловано в судебном порядке только в случаях, установленных законом
3. обжаловано в органы представительной власти
4. опротестовано в Генеральную прокуратуру

4. Особое производство как вид гражданского судопроизводства характеризуется…

1. отсутствием спора о праве; участием заявителя и заинтересованных лиц
2. наличие спора о праве
3. особым порядком рассмотрения: без вызова сторон
4. по рассмотрению дела суд выносит особое постановление

5. Мировому судье подсудны дела…

1. о разделе между супругами совместно нажитого имущества
2. о лишении родительских прав
3. о расторжении брака, если есть спор о детях
4. о восстановлении на работе

6. Иск о признании права собственности на жилой дом является иском…

1. о признании
2. преобразовательным
3. косвенным
4. о присуждении

7. Областному суду подсудны дела…

1. об усыновлении, если усыновителями являются иностранные граждане
2. об изменении формулировки причин увольнения
3. об отмене усыновления
4. об обжаловании решений ЦИК РФ

8. Дело по иску о восстановлении на работе должно быть рассмотрено…

1. по месту нахождения ответчика
2. по месту жительства истца
3. по месту пребывания истца
4. по выбору истца либо по месту нахождения ответчика, либо по месту жительства истца

9. Дела о восстановлении на работе рассматриваются и разрешаются судом до истечения…

1. месяца
2. двух месяцев
3. десяти дней
4. недели

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел	Устный опрос, конспект.	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
2.	Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о восстановлении на работе	Устный опрос, конспект, реферат	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
3.	Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о материальной ответственности работников	Устный опрос, конспект, решение задач	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
4.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о защите права собственности	Устный опрос, конспект	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
5.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина	Устный опрос, конспект	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
6.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о расторжении брака и признании брака недействительным	Устный опрос, конспект, реферат	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
7.	Особенности рассмотрения и разрешения дел, связанных с воспитанием детей	Устный опрос, конспект, реферат.	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
8.	Особенности рассмотрения и разрешения жилищных споров	Устный опрос	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
9.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о приватизации земельных участков	Устный опрос, конспект, реферат.	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);
10.	Особенности рассмотрения и разрешения дел о наследовании имущества	Устный опрос, конспект, контрольная работа	ПК-2, ПК-3 (промежуточный этап);

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

К теме 2

1. Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о материальной ответственности работников.
2. Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о восстановлении на работе.

К теме 6

1. Особенности рассмотрения и разрешения дел о расторжении брака и признании брака недействительным.
2. Особенности рассмотрения и разрешения дел о разделе общей совместной собственности супругов.
3. Особенности рассмотрения и разрешения дел о взыскании алиментов.

К теме 7

1. Особенности рассмотрения и разрешения дел об установлении отцовства.
2. Особенности рассмотрения и разрешения дел, связанных с воспитанием детей.

К теме 9

1. Особенности рассмотрения и разрешения дел о приватизации земельных участков.
2. Особенности рассмотрения и разрешения дел о наследовании земельных участков.

7.3.2. Практико- ориентированные задачи

К теме 3.

Задача 1. Рогова предъявила в районный суд требование о восстановлении на работе, указав в качестве ответчика заместителя директора завода, подписавшего приказ о ее увольнении.

Адвокат, представляющий интересы заместителя директора, просил суд в иске отказать, так как надлежащим ответчиком является не заместитель директора, а завод. Судья предложил Роговой заменить ответчика, однако Рогова ответила отказом, указав, что не имеет к заводу никаких претензий, увольнение произведено на почве личных неприязненных отношений с заместителем директора, уволившим ее во время командировки Генерального директора завода.

Какое решение должен принять суд?

Назовите правила замены ненадлежащего ответчика

Задача 2. Манина, швея предприятия «Люкс», была уволена по сокращению штатов во время нахождения в частично оплачиваемом отпуске по уходу за ребенком. Манина предъявила иск о восстановлении на работе и взыскании заработной платы за время

вынужденного прогула. Судья установил, что увольнение было произведено на основании служебной записки главного бухгалтера «Люкса», в которой обосновывалась необходимость увольнения Маниной в связи с отсутствием средств на оплату ее отпуска.

Главный бухгалтер был привлечен судом в качестве третьего лица, не заявляющего самостоятельных требований относительно предмета спора, и судебным решением на него была возложена обязанность возместить предприятию ущерб, причиненный оплатой вынужденного прогула истицы.

Правомерны ли действия суда?

Задача 3. Девяткина М.Н. работала начальником экономического отдела на Мелеузовском заводе железобетонных конструкций, впоследствии ставшим Акционерным обществом "Мелеузовский завод железобетонных конструкций".

Приказом N 223 от 3 июля 2005 года она была освобождена от занимаемой должности в связи с реорганизацией предприятия. Приказом N 266 от 8 августа 2005 года Девяткиной Н.М. был объявлен выговор за систематическое нарушение формирования фонда оплаты труда по цехам.

Приказом N 136-к от 21 ноября 2005 года на Девяткину Н.М. было наложено дисциплинарное взыскание в виде выговора за отсутствие на рабочем месте 20 ноября 2005 с 9 часов 30 минут до 11 часов.

26 января 2006 года Девяткина М.Н. была уволена с работы за систематическое нарушение трудовых обязанностей приказом N 6-к от 17 января 2006 года.

Поводом к увольнению истицы послужило отсутствие ее на работе без уважительных причин 27 декабря 2005 года с 8 часов 45 минут до 11 часов, и то, что ранее за нарушение трудовой дисциплины была подвергнута дисциплинарным взысканиям.

Считая увольнение неправильным, Девяткина обратилась в суд с иском о восстановлении на работе, снятии дисциплинарных взысканий, взыскании заработной платы за время вынужденного прогула и компенсации за моральный вред.

В подтверждение требований указала, что дисциплинарные взыскания наложены незаконно, причиной увольнения является ее критика руководства акционерного общества.

Девяткина М.Н. также просила суд взыскать с ответчика невыплаченную заработную плату, ссылаясь на то, что приказом N 299 от 12 сентября 2005 года ей незаконно была установлена пониженная часовая ставка.

Определите процессуальные особенности по данному делу.

Задача 4. Кулаева в защиту интересов своих несовершеннолетних детей предъявила к автобазе «Турист» иск о возмещении вреда, причиненного смертью кормильца. Ее муж, Кулаев, работал шофером автобазы и погиб в результате дорожно-транспортного происшествия. В судебном разбирательстве интересы автобазы защищали Генеральный директор и нанятый им адвокат.

Определите стороны по данному делу.

7.3.3. Контрольная работа

По теме 10

Судебное разбирательство по делам, связанным с наследованием.

7.3.4. Итоговое тестирование

1. Иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения называется
а) виндикационный иск;
б) негаторный иск;
в) вещный иск
2. Иск об устранении препятствий в осуществлении права собственности или иных вещных прав, не связанных с лишением владения имуществом, называется
а) виндикационный иск;
б) негаторный иск;
в) иск о признании права собственности
3. Расторжение брака в суде происходит в порядке:
а) искового производства;
б) приказного производства;
в) особого производства;
4. Иск о расторжении брака подается:
а) в суд по месту жительства ответчика;
б) по месту жительства истца;
в) по месту жительства ответчика, а так же возможно его предъявление по месту жительства истца
5. Суд рассматривает заявление о расторжении брака:
а) в день поступления искового заявления;
б) по истечению месяца со дня поступления заявления;
в) по истечению трех месяцев со дня поступления заявления
6. Брак признается недействительным:
а) со дня вынесения судом решения;
б) со дня вступления решения в законную силу;
в) со дня его заключения
7. Дела о защите деловой репутации в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности подведомственны:
а) судам общей юрисдикции;
б) арбитражным судам;
в) судам общей юрисдикции или арбитражным судам в зависимости от субъектного состава
8. По делам о защите чести, достоинства и деловой репутации обстоятельствами, имеющими в силу ст. 152 ГК РФ значение для дела являются:
а) факт распространения ответчиком сведений об истце;
б) порочащий характер этих сведений;
в) несоответствие их действительности;
г) все указанные обстоятельства
9. Истец по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации обязан доказать:
а) факт распространения сведений лицом, к которому предъявлен иск, а также порочащий характер этих сведений;
б) только факт распространения сведений лицом, к которому предъявлен иск;
в) обязанность доказывания лежит только на ответчике
10. Обязательство по компенсации морального вреда возникает при наличии одновременно следующих условий:

а) претерпевание морального вреда; неправомерное действие причинителя вреда;
б) неправомерное действие причинителя вреда; причинная связь между неправомерным действием и моральным вредом;
в) претерпевание морального вреда; неправомерное действие причинителя вреда; причинная связь между неправомерным действием и моральным вредом; вина причинителя вреда

11. Возможно ли определить в суде порядок пользования строением или квартирой, если они состоят из одной жилой комнаты:

а) возможно;
б) невозможно;
в) можно поставить вопрос о выплате соответствующей денежной компенсации

12. В какой срок судом рассматриваются дела о восстановлении на работе:

а) до истечения месяца со дня поступления заявления в суд;
б) в течение 10 дней со дня увольнения;
в) в течение 2-х месяцев с момента принятия судом заявления;

13. Истребование имущества от добросовестного приобретателя, приобретшего имущество возмездно, допускается:

а) если имущество выбыло из владения собственника или лица, которому оно было передано собственником во владение, помимо их воли;
б) если имущество выбыло из владения собственника или лица, которому оно было передано собственником во владение, с их согласия;
в) не имеет значение для дела способ утраты владения собственником или иным лицом, которому это имущество было передано

14. К кому должен быть предъявлен иск о возмещении вреда, если непосредственным причинителем вреда является малолетний до 14 лет:

а) родители (усыновители) или опекуны;
б) сам малолетний;
в) вред не подлежит возмещению

15. Иск об установлении сервитута на земельный участок подсуден:

а) мировому судье по месту нахождения земельного участка;
б) мировому судье по месту нахождения земельного участка;
в) районному суду по месту нахождения земельного участка

16. Споры о взыскании алиментов, рассматриваются судом:

а) в порядке искового производства;
б) в порядке приказного производства;
в) в порядке искового и приказного производства

17. С исковых заявлений о взыскании алиментов, госпошлина:

а) уплачивается в размере 1 МРОТ;
б) уплачивается в размере МРОТ;
в) не уплачивается

18. Срок исковой давности по спорам о взыскании алиментов:

а) составляет один год;
б) составляет три года;
в) не применяется

19. Спор о месте жительства детей суд может рассматривать:

а) в бракоразводном процессе;
б) после расторжения брака родителей;
в) в бракоразводном процессе, после расторжения брака родителей, а так же в период брака

20. Участие органов опеки и попечительства в рассмотрении судами споров, связанных с воспитанием детей, является:

а)обязательным;

б) обязательным, по инициативе суда;
в) не обязательным

21. В случае неподчинения родителя, с которым проживает ребенок, решению суда о порядке участия другого родителя, проживающего отдельно от ребенка, в его воспитании, к нему применяются, меры ответственности:

а) предусмотренные Семейным кодексом;
б) предусмотренные уголовным законодательством;
в) предусмотренные гражданским процессуальным законодательством

22. Дело об установлении факта принятия наследства рассматривается в порядке:

а) искового производства;
б) особого производства;
в) приказного производства

23. При обращении в суд с иском о разделе земельного участка истец должен обратиться только в суд:

а) прямо установленный законом;
б) по своему месту жительства;
в) по указанию судьи;
г) по месту нахождения ответчика

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	К	П	РЗ	Всего АР	КР	ИТ	СРС
1. Методика определения процессуальных особенностей рассмотрения и разрешения гражданских дел	0,5	0,5	0	0	1	0	0	2
2. Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о восстановлении на работе	0,5	0,5	3	0	4	0	0	2
3. Особенности рассмотрения и разрешения трудовых споров о материальной ответственности работников	0,5	0,5	0	3	4	0	0	2
4.Особенности рассмотрения и разрешения дел о защите права собственности	0,5	0,5	0	0	1	0		2
5.Особенности рассмотрения и разрешения дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина	0,5	0,5	0	0	1	0	0	2
6 Особенности рассмотрения и разрешения дел о расторжении брака и признании брака недействительным	0,5	0,5	3	0	4	0	0	2
7. Особенности рассмотрения и разрешения дел, связанных с воспитанием детей	0,5	0,5	3	0	4	0	0	2
8. Особенности рассмотрения и разрешения жилищных споров	0,5	0,5	0	0	1	0	0	2

9.Особенности рассмотрения и разрешения дел о приватизации земельных участков	0,5	0,5	3	0	4	0	0	2
10 Особенности рассмотрения и разрешения дел о наследовании имущества. Контрольная работа	0,5	0,5	0	0	1	10	0	2
Всего					**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету

1. Правила подведомственности гражданских дел
2. Подсудность гражданских дел
3. Виды трудовых споров, рассматриваемых в судах общей юрисдикции.
4. Особенности досудебной процедуры урегулирования трудовых споров.
5. Подведомственность трудовых споров.
6. Особенности рассмотрения трудовых споров отдельных категорий работников.
7. Состав лиц, участвующих в трудовых делах.
8. Рассмотрение судами дел о восстановлении на работе.
9. Рассмотрение судами дел по искам о заключении трудового договора.
10. Рассмотрение судами дел об оплате труда работников.
11. Рассмотрение судами дел по искам о возмещении работниками материального ущерба, причиненного предприятиям, учреждениям, организациям.
12. Исполнение судебных актов по трудовым делам.
13. Общие вопросы, возникающие при подготовке и судебном разбирательстве дел о праве собственности.
14. Споры, вытекающие из ничтожных и оспоримых сделок.
15. Споры, связанные с приобретением права собственности.
16. Споры, связанные с защитой права хозяйственного ведения и права оперативного управления государственных (муниципальных) предприятий и учреждений.
17. Споры, связанные с самовольной постройкой.
18. Споры об освобождении имущества от ареста.
19. Споры, о правах на земельные участки, на которых расположены многоквартирные дома.
20. Споры участников общей долевой собственности
21. Раздел земельных участков
22. Подведомственность и подсудность гражданских дел о возмещении вреда в случае повреждения здоровья или смерти кормильца.
23. Состав лиц, участвующих по делам о возмещении вреда в случае повреждения здоровья или смерти кормильца.
24. Предмет и бремя доказывания по делам о возмещении вреда в случае повреждения здоровья или смерти кормильца.

25. Судебное разбирательство дел о возмещении вреда в случае повреждения здоровья или смерти кормильца.
26. Исполнение судебного решения по делам о возмещении вреда в случае повреждения здоровья или смерти кормильца.
27. Предусмотренные законом процедуры расторжения брака.
28. Условия судебного способа расторжения брака.
29. Характеристика иска по делам о расторжении брака.
30. Предмет и бремя доказывания по делам о расторжении брака.
31. Судебное решение о расторжении брака.
32. Понятие алиментных обязательств.
33. Подведомственность и подсудность дел о взыскании алиментов.
34. Состав лиц, участвующих по делам о взыскании алиментов.
35. Судебное рассмотрение дел о взыскании алиментов.
36. Приказное производство по делам о взыскании алиментов.
37. Установление отцовства в исковом порядке.
38. Судебное решение об установлении отцовства.
39. Категории дел, связанных с воспитанием детей.
40. Подсудность дел, связанных с воспитанием детей.
41. Субъектный состав дел, связанных с воспитанием детей.
42. Рассмотрение дел о лишении родительских прав и восстановлении в родительских правах.
43. Особенности доказывания по делам, связанным с воспитанием детей.
44. Исполнительное производство по делам, связанным с воспитанием детей.
45. Судебное рассмотрение дел по спорам о признании права пользования жилыми помещениями, относящимися к государственному (муниципальному) жилищному фонду социального использования.
46. Судебное рассмотрение дел о разделе жилой площади.
47. Судебное рассмотрение дел об обмене жилой площади, о родственном обмене, о принудительном обмене.
48. Судебное рассмотрение дел о выселении.
49. Дела по спорам, связанным с сохранением самовольно переустроенного (перепланированного) жилого помещения.
50. Рассмотрение судами дел по отдельным вопросам прав собственников жилых помещений.
51. Обеспечение прав собственника жилого помещения при изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд.
52. Споры, возникающие в сфере договора социального найма.
53. Споры, вытекающие из членства в ЖСК.
54. .Дела по спорам, возникающим при приватизации земельных участков.
55. Дела о наследовании земельных участков и земельных долей.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Свирин, Ю. А. Актуальные проблемы гражданского процессуального права : учебник : [16+] / Ю. А. Свирин. – Москва : Прометей, 2021. – 697 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612096

2. Гражданский процесс : учебник для студентов юридических высших учебных заведений : [16+] / отв. ред. В. В. Ярков ; Уральский государственный юридический университет. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – 722 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683369

3. Коршунов, Н. М. Гражданский процесс : учебник / Н. М. Коршунов, А. Н. Лабыгин, Ю. Л. Мареев ; под ред. Н. М. Коршунова. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 431 с. – (Юриспруденция для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684737

8.2. Дополнительная литература

1. Вестник гражданского процесса / гл. ред. Д. Х. Валеев. – Москва : Издательский дом В. Ема, 2020. – Том 10, № 4. – 327 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601465.
2. Малешин, Д. Я. Сравнительный гражданский процесс : учебно-методический комплекс : [16+] / Д. Я. Малешин. – Москва : Статут, 2017. – 48 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497368

8.3. Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «biblioclub»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы:

1. Конституция РФ. 1993г. // Собрание законодательства РФ. 1993. № 13. Ст. 1110.
2. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (с изм. и доп.)
3. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. № 1- ФКЗ «О судах общей юрисдикции» (ред. от 01.06.2011)
4. . Гражданский процессуальный кодекс от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ (с изм.и доп.)
5. Арбитражный процессуальный кодекс от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (с изм. и доп.)
6. Закон РФ от 26 июня 1992 г. N 3132-I «О статусе судей в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
7. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 118-ФЗ «О судебных приставах» (с изм. и доп.)
8. Федеральный закон от 17 декабря 1998 г. N 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
9. Федеральный закон от 14 марта 2002 г. № 30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
10. Федеральный закон от 31 мая 2002 г. № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» (с изм. и доп.)
11. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 102-ФЗ «О третейских судах в Российской Федерации» (с изм. и доп).
12. Федеральный закон от 2 октября 2007г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (ред. от 28.07.2012)
13. Федеральный закон от 24 июля 2010г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации).
14. Федеральный закон от 30 апреля 2010 г. № 68-ФЗ «О компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок»
15. Федеральный закон от 21.11.2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»

8.5. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду .

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование международного частного права»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра предпринимательского и трудового права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026 г.)

Составитель: к.ю.н., доцент кафедры предпринимательского и трудового права Лишута И.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры предпринимательского и трудового права

(протокол от «30» марта 2026 г. № 5).

И.о. зав. кафедрой И.В. Лишута

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 28
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 32

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование международного частного права» является: ориентация выпускников магистратуры на усвоение основных положений МЧП на основе достижений отечественной и зарубежной юридической науки и практики; развитие профессионально- правовых подходов к анализу основных методов правового регулирования экономической деятельности физических и юридических лиц, иных субъектов МЧП в международном пространстве; усвоение особенностей правового регулирования семейных и трудовых отношений с иностранным составом.

Задачи:

- Изучение природы и места МЧП в системе права;
- Усвоение сущности материально- и коллизионно-правового методов регулирования отношений частно-правовых субъектов разных государств;
- Анализ особенностей правового регулирования международных семейных и трудовых отношений в МЧП;
- Усвоение основ теории и практики международного гражданского процесса и практики международного коммерческого арбитража

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты	**ПК-1.1.** Знает стадии нормотворчества, конституционно-правовое разграничение предметов ведения, виды субъектов законодательной инициативы **ПК-1.2.** Знает юридико-технические правила оформления нормативных актов различной юридической силы **ПК-1.3.** Самостоятельно готовит проекты нормативных актов различной юридической силы	− основные положения национальных и международных источников в сфере регулирования отношений, осложненных иностранным элементом; − стадии нормотворчества, конституционно-правовое разграничение предметов ведения, виды субъектов законодательной инициативы − понятие, особенности, разновидности, структуру нормативных-правовых актов, юридико-технические правила оформления нормативных актов различной юридической силы.	- оперировать юридическими понятиями и категориями в международных частно-правовых отношениях; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними частно-правовые отношения; - работать с разноплановыми источниками; -правильно составлять и оформлять соответствующую юридичнскую документацию; -логически мыслить; - разрабатывать различные виды правовых актов.	- юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками: анализа правоприменительной практики в сфере частно-правовых отношений; - навыками написания, составления и разработки различного вида правовых актов.	зачет
ПК-4	**ПК-4.1.** Знает нормативно-	• приемы и способы	• давать квалифицированные	• навыками экспертного анализа законодательной и	**зачет**

Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	правовую базу, необходимую для реализации норм права в конкретной профессиональной деятельности, а также принципы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности **ПК-4.2.** Владеет навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретной профессиональной сфере; работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и иными источниками при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности	квалифицированного юридического консультирования; • терминологический и категориальный ряд юридических понятий и процессов в рамках проведения юридической экспертизы пректов нормативынх правовых актов в сфере правового регулирования внешнеэкономической деятельности.	юридические заключения и консультации в в сфере правового регулирования внешнеэкономической деятельности; • использовать справочные правовые системы, нормативные правовые акты и иные источники при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности.	правоприменительной практики; • навыками юридиятческого консультирования в сфере правового регулирования внешнеэкономической деятельности; • навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и иными источниками при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовое регулирование международного частного права» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.ДВ.05.02. Дисциплина изучается в 1 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс	2	2
Семестр	3	4
Лекции	4	2
Практические занятия	24	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	28	12
Самостоятельная работа	80	92
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Понятие, предмет и метод международного частного права.	2	1		5	8
2.	Понятие коллизионных норм.	2	1		5	8
3.	Общие понятия международного частного права.		1		5	6
4.	Субъекты международного частного права.		1		5	6
5.	Физические лица в международном частном праве.		1		5	6
6.	Юридические лица в международном частном праве		1		5	6
7.	Государство как субъект международного частного права.		2		5	7
8.	Право собственности в международном частном праве.		2		5	7
9.	Обязательственное право в международном частном праве.		2		5	7
10.	Отдельные виды договоров.		2		5	7
11.	Международные перевозки грузов и пассажиров		2		5	7
12.	Международная охрана интеллектуальной собственности		2		5	7
13.	Семейное право в международном частном праве.		2		5	7
14.	Наследственное право в международном частном праве.		2		5	7
15.	Общие положения о трудовом праве.		2		5	7
16.	Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.		2		5	7
17.	**Подготовка к зачету**					
		4	24	0	80	108

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Понятие, предмет и метод международного частного права.	2			6	8
2.	Понятие коллизионных норм.		1		6	7
3.	Общие понятия международного частного права.		1		6	7
4.	Субъекты международного частного права.		1		6	7
5.	Физические лица в международном частном праве.				6	6
6.	Юридические лица в международном частном праве				6	6
7.	Государство как субъект международного частного права.				6	6
8.	Право собственности в международном частном праве.		1		5	6
9.	Обязательственное право в международном частном праве.		1		6	7
10.	Отдельные виды договоров.		1		6	7
11.	Международные перевозки грузов и пассажиров		1		6	7
12.	Международная охрана интеллектуальной собственности		1		5	6
13.	Семейное право в международном частном праве.		1		5	6
14.	Наследственное право в международном частном праве.		1		5	6
15.	Общие положения о трудовом праве.				6	6
16.	Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.				6	6
17.	**Подготовка к зачету**					4
18.		2	10		92	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Понятие, предмет и метод международного частного права.	1. Понятие международного частного права. 2. Предмет и метод международного частного права. 3. Система международного частного права. Место международного частного в общей системе права.	2	1. Понятие международного частного права. 2. Предмет и метод международного частного права. 3. Система международного частного права. Место международного частного в общей системе права.	1
2.	Понятие коллизионных норм.	1. Понятие и структура коллизионной нормы. 2. Виды коллизионных норм. 3. Основные формулы прикрепления коллизионных норм.	2	1. Понятие и структура коллизионной нормы. 2. Виды коллизионных норм. 3. Основные формулы прикрепления коллизионных норм.	1
3.	Общие понятия международного частного права.			1. Режим наибольшего благоприятствования и национальный режим. 2. Взаимность и реторсии. 3. Квалификация юридических понятий, возникающая при применении коллизионной нормы. 4. Обратная отсылка и отсылка к праву третьей страны.	1
4.	Субъекты международного частного права.			1. Правоспособность и дееспособность иностранцев и лиц без гражданства. 2. Юридические лица в международном частном праве. 3. Государство как участник гражданско-правовых отношений.	1
5.	Физические лица в международном частном праве.			1. Коллизионно-правовые вопросы статуса физических лиц. 2. Особенности правового положения лиц без гражданства, беженцев, вынужденных переселенцев. 3. Определение гражданской правоспособности и дееспособности иностранцев в РФ. 4. Правовое положение российских граждан за границей.	1
6.	Юридические лица в международном частном праве			1. Определение национальной принадлежности юридических лиц. 2. Правовое положение российских организаций за рубежом. 3. Правовые формы совместной хозяйственной	1

				деятельности.	
7.	Государство как субъект международного частного права.			1. Особенности правового положения государства. 2. Иммунитет государства и его виды. Концепция абсолютного и ограниченного иммунитета. 3. Европейская конвенция об иммунитете (16.05.1972г).	2
8.	Право собственности в международном частном праве.			1. Коллизии в вопросах права собственности. 2. Правовой режим иностранных инвестиций. 3. Инвестиции: понятие и виды	2
9.	Обязательственное право в международном частном праве.			1. Внешнеэкономические сделки. 2. Договор международной купли-продажи.	2
10.	Отдельные виды договоров.			1. Договор международной купли-продажи. 2. Договор международного подряда. 3. Обычаи международной торговли.	2
11	Международные перевозки грузов и пассажиров			1. Понятие международных перевозок. 2. Международные железнодорожные перевозки. 3. Международные автомобильные перевозки. 4. Международные воздушные перевозки. 5. Международные морские перевозки.	2
12	Международная охрана интеллектуальной собственности			1. Авторское право в международном частном праве. 2. Промышленная собственность.	2
13	Семейное право в международном частном праве.			1. Коллизионные вопросы в области семейного права. 2. Брак российских граждан за границей. Заключение брака иностранцами в РФ. Личные и имущественные отношения между супругами-иностранцами. 3. Расторжение брака. Алиментные обязательства. Развод иностранцев в Российской Федерации. 4. Признание совершенных за границей браков и разводов иностранцев. Развод российских граждан за границей.	2
14	Наследственное право в международном частном праве.			1.Коллизии законодательства в области наследования. 2.Наследственные права иностранцев в Российской Федерации.	2

				3.Защита наследственных прав российских граждан в отношении открывшегося за границей наследства.	
15	Общие положения о трудовом праве.			1. Трудовое право мигрантов и иностранцев. 2. Трудовые права российских граждан за рубежом. 3. Коллизионные принципы в сфере международных трудовых отношений	2
16	Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.			1. Понятие и источники международного гражданского процесса 2. Исполнение иностранных судебных поручений 3. Понятие международного коммерческого арбитража. 4. Арбитражное соглашение. 5. Международный коммерческий арбитраж в России	2
	Всего		**4**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие, предмет и метод международного частного права.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Понятие коллизионных норм.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Общие понятия международного частного права.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Субъекты международного частного права.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
5.	Физические лица в международном частном праве.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
6.	Юридические лица в международном частном праве	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
7.	Государство как субъект международного частного права.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
8.	Право собственности в международном частном праве.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
9.	Обязательственное право в международном частном праве.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
10.	Отдельные виды договоров.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
11.	Международные перевозки грузов и пассажиров	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
12.	Международная охрана интеллектуальной собственности	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
13.	Семейное право в международном частном праве.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
14.	Наследственное право в международном частном праве.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
15.	Общие положения о трудовом праве.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
16.	Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей зачета, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за зачет – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на зачете.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример тестовых заданий для входного контроля знаний студентов.

1. К основным началам частного права относятся:

а) равенство участников имущественных отношений;
б) неприкосновенность собственности;
с) метод властных предписаний;
д) свобода договора;
е) недопустимость произвольного вмешательства кого-либо в частные дела;
ж) беспрепятственное осуществление гражданских прав и их судебная защита;

з) подчинение участников.

2. Источник права – это:

а) форма выражения правовых норм, имеющая обязательный характер;

б) необязательное для исполнения правило поведения;

в) сложившиеся в силу неоднократного единообразного применения общепринятые правила поведения.

3. Гражданское законодательство РФ действует:

а) исключительно на территории соответствующего субъекта РФ;

б) на всей территории РФ;

в) во всем мире.

4. Правила гражданского законодательства распространяются на соответствующие отношения:

а) граждан РФ;

б) юридических лиц РФ;

в) иностранцев;

г) лиц без гражданства;

д) иностранных юридических лиц, действующих на территории РФ;

е.) все варианты.

5. Пробел в праве – это:

а) отсутствие нормы регулирующей правоотношение;

б) отсутствие права, как регулятора общественных отношений;

в) отсутствие правоотношения.

6. Аналогия закона – это:

а) применение к отношениям, прямо не урегулированным законодательством, соглашением сторон или обычаями делового оборота, норм, регулирующих сходные отношения;

б) определение прав и обязанностей сторон правоотношения на основе не конкретных правовых норм, а общих начал смысла гражданского законодательства, а также требований добросовестности, разумности и справедливости.

7. Под юридическим фактом понимается:

а) события либо действия, порождающие, изменяющие или прекращающие правоотношения;

б) то, по поводу чего возникает правоотношение;

в) наличие у субъектов прав и обязанностей, корреспондирующих друг другу.

8. Способность (возможность) субъекта гражданского права иметь права и обязанности, называется:

а). Дееспособность;

б). Правоспособность;

в). Деликтоспособность.

9. Способность субъекта нести ответственность за совершенные действия называется:

а) правосубъектность;

б) дееспособность;

в) деликтоспособность.

10. Способность лица своими действия приобретать права и нести обязанности называется:

а) дееспособность;

б) деликтоспособность;

в) правоспособность.

11. Полная дееспособность физических лиц возникает при:

а) достижении возраста 16 лет;

б) достижении возраста 18 лет;

в) с момента рождения.

12. Правоспособность физического лица прекращается:

а) со смертью лица;
б) по решению суда;
в) по волеизъявлению самого субъекта.

13. Ограничение дееспособности физического лица допускается:

а) в случае злоупотребления лицом спиртными напитками и наркотическими веществами, чем он ставит семью в тяжелое материальное положение;
б) в случае наличия у лица психического расстройства;
в) в случае неспособности лица руководить своими действиями.

14. Назовите виды прекращения деятельности юридического лица:

а) ликвидация;
б) переоформление;
в) реорганизация;
г) регистрация.

15. Находящееся вне места нахождения юридического лица обособленное подразделение, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту это:

а) представительство юридического лица;
б) филиал юридического лица;
в) орган управления юридическим лицом.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Понятие, предмет и метод международного частного права.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
2.	Понятие коллизионных норм.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
3.	Общие понятия международного частного права.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
4.	Субъекты международного частного права.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
5.	Физические лица в международном частном праве.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
6.	Юридические лица в международном частном праве	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
7.	Государство как субъект международного частного права.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
8.	Право собственности в международном частном праве.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, контрольная работа	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
9.	Обязательственное право в международном частном праве.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
10.	Отдельные виды договоров.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
11.	Международные перевозки грузов и пассажиров	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
12.	Международная охрана интеллектуальной собственности	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
13.	Семейное право в международном частном праве.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
14.	Наследственное право в международном частном праве.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
15.	Общие положения о трудовом праве.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)
16.	Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, итоговое тестирование	ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Практико- ориентированные задачи

К теме 1:

1. Составьте схему: «Наличие иностранного элемента при регулировании частноправовых отношений».
2. Составьте таблицу: «Способы и формы правового регулирования частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом».
3. Составьте схему: «Нормативный состав международного частного права».
4. Определите соотношений международного публичного и международного частного права.
5. Составьте таблицу: «Источники международного частного права».

К теме 2:

Составьте таблицу: «Коллизионные принципы в международном частном праве».

К теме 3:

Составьте схему: «Выбор и пределы применения иностранного права».

К теме 4:

Составьте схему: «Субъекты международного частного права».

К теме 5:

Составьте таблицу: «Личный закон иностранных граждан и национальный режим».

К теме 6:

Составьте схему: «Личный статут юридического лица в международном частном праве».

К теме 7:

Составьте схему: «Виды иммунитета государств».

К теме 8:

Приведите примеры коллизий права различных государств в сфере вещного права.

К теме 9:

Составьте таблицу: «Выбор источников регулирования международной коммерческой сделки».

К теме 10:

Составьте таблицу: «Виды договоров в международном частном праве».

К теме 11:

Составьте таблицу: «Виды международных перевозок грузов и пассажиров».

К теме 12:

Составьте схему: «Классификация объектов международно-правовой охраны авторских прав».

К теме 13:

Составьте схему: «Коллизионные привязки при определении формы и условий заключения брака».

К теме 14:

Составьте схему: «Трансграничное завещание в российском праве».

К теме 15:

Составьте схему: «Трудовой договор в международном частном праве».

К теме 16:

Составьте схему: «Международный гражданский процесс».

7.3.2. Контрольная работа

К темам 1-8

1. Задание: Установите соответствие:

1. Коллизия коллизий.	А). Брак, признаваемый в одном государстве и ничтожный в другом.
2. Хромающие отношения.	Б). Расхождение содержания норм материального права разных государств.
3. Оговорка о публичном порядке.	В). Несовпадение формул прикрепления в коллизионных нормах различных государств.
4. Коллизия права.	Г). Основание неприменения иностранного права.

2. Задание: К интерлокальным коллизиям в международном частном праве относят коллизии:

1. Между отдельными подсистемами права в государствах, где имеется множественность административно-территориальных единиц, обладающих самостоятельностью подсистем права;
2. Права государств, в которых подсистемы права предназначены для действия по определенному кругу лиц;
3. Расхождения в содержании актов соответствующего государства, принятых в разное время.

3. Задание: К интертемпоральным коллизиям в международном частном праве относят:

1. Коллизии, возникающие из наличия разновременно принятых в одном государстве правовых норм, предусматривающих регулирование одних и тех же отношений;
2. Коллизии, обусловленные наличием правовых норм, закрепленных в правовых актах разной юридической силы и регулирующих одни и те же отношения.

4. Задание: Коллизионные нормы – это нормы:

1. Определяющие выбор применимого права;
2. Регулирующие отношения гражданско-правового характера, осложненные иностранном элементом, по существу;
3. Указывающие на конкретный правовой акт в рамках одной правовой системы.

5. Задание: Привязка односторонней коллизионной нормы отсылает:

1. к национальному праву;
2. к иностранному праву;
3. как к национальному, так и к иностранному праву.

6. Задание: К двусторонним коллизионным нормам относят нормы:

1. которые регулируют отношения между двумя сторонами;
2. привязка которых содержит правило выбора подлежащего применению к данному отношению права;
3. привязка которая формулирует два варианта выбора права.

7.3.3. Итоговое тестирование

1. Коллизионные нормы – это нормы:
1. Определяющие выбор применимого права;
2. Регулирующие отношения гражданско-правового характера, осложненные иностранном элементом, по существу;
3. Указывающие на конкретный правовой акт в рамках одной правовой системы.
2. Привязка односторонней коллизионной нормы отсылает:
1. К национальному праву;
2. К иностранному праву;
3. Как к национальному, так и к иностранному праву.
3. К двусторонним коллизионным нормам относят нормы:
1. Которые регулируют отношения между двумя сторонами;
2. Привязка которых содержит правило выбора подлежащего применению к данному отношению права;
3. Привязка которая формулирует два варианта выбора права.
4. Альтернативные коллизионные нормы в составе своей привязки имеют:
1. Одну коллизионную формулу;
2. Несколько привязок, в том числе включающих формулы прикрепления;
3. Вообще не располагают формулами прикрепления.
5. Специфическими элементами коллизионных норм являются:
1. Диспозиция и санкция;
2. Гипотеза и диспозиция;
3. Объем и привязка.
6. Объем коллизионной нормы означает:
1. Последствия, наступающие при несоблюдении определенного правила поведения;
2. Правонарушение, за которое предусмотрена санкция;
3. Часть нормы, которая обозначает круг отношений, подпадающих под ее действие, либо условия, при которых она действует.
7. Иностранный гражданин подчиняется:
1. Закону страны гражданства;
2. Закону страны государства, где находится;
3. Закону третьего государства.
8. Иммунитет от предварительных мер по обеспечению судебных требований государства означает, что:
1. Государство неподсудно юрисдикции иностранных судов;
2. Имущество, принадлежащее государству, не подлежит аресту и обращению взыскания для целей обеспечения любых судебных требований материального характера без его согласия;
3. Государство не подчиняется действию законов иностранного государства о вещных правах.
9. Иммунитет от действия иностранного законодательства государства означает, что:
1. Государство неподсудно юрисдикции иностранных судов;
2. Имущество, принадлежащее государству, не подлежит реквизиции, аресту, изъятию, обращению взыскания и вообще любым принудительным мерам без его согласия;
3. Государство не подчиняется действию законов иностранного государства о вещных правах.
10. Иммунитет собственности государства означает, что:
1. Государство неподсудно юрисдикции иностранных судов;
2. Имущество, принадлежащее государству, не подлежит реквизиции, аресту, изъятию, обращению взыскания и вообще любым принудительным мерам без его согласия;
3. Государство не подчиняется действию законов иностранного государства о вещных правах.
11. Смешанная система личного закона означает применение к определению дееспособности физического лица:
1. Закона места рождения и гражданства физического лица;
2. Закона гражданства и права того государства, в котором совершается действие или факт;
3. Законов гражданства и домицилия.
12. Личный статут юридического лица отвечает на вопрос о:
1. Коммерческих и финансовых интересах компании;
2. Порядке возникновения и ликвидации компании;
3. Допуске компании к сбытовой сети, созданной иной хозяйствующей структурой.
13. Деятельность представительства иностранного юридического лица прекращается в случаях кроме:
1. С истечением срока разрешения;

2. С прекращением деятельности фирмы;

3. Прекращением межправительственного соглашения с изменением формы собственности.

14. Имущественные и личные неимущественные права владельца товарного знака принадлежат:

1. Только лицу, чье имя внесено в свидетельство регистрации товарного знака;

2. Всем организациям и физическим лицам-дистрибьюторам товара, которым маркирован товар;

3. Всему обществу в целом;

4. Правообладателю, чье имя внесено в свидетельство о регистрации товарного знака, или лицу, которому законно произведена передача таких прав.

15. Мадридская конвенция об избежании двойного налогообложения выплат авторского вознаграждения 1979 года установила правило, в силу которого налог:

1. Взимается только в том государстве, где;

2. Первоначально причитаются выплаты авторского вознаграждения;

3. Было опубликовано или впервые выпущено в свет произведение;

4. Автор имеет постоянное место жительства.

16. Мюнхенское соглашение о выдаче европейских патентов 1973 года предполагает:

1. Унификацию требований по выдаче единого “европейского патента” для заявителей из стран-участниц;

2. Унификацию требований по определению порядка подачи “европейской заявки”;

3. Разработку такого национального охранного документа, который, будучи выдан в одной стране, действовал бы во всех остальных государствах Европы.

17. Авторские права в Российской Федерации иностранцев на произведения, впервые выпущенные в свет на территории иностранного государства:

1. Никогда не охраняются;

2. Охраняются аналогично правам российских граждан;

3. Охраняются при наличии международного договора с участием России.

18. Международная охрана авторских прав осуществляется на основании норм:

1. Национального авторского права;

2. Национального авторского права и положений международных договоров;

3. Международных договоров, заменяющих нормы национального законодательства.

19. Недействительность арбитражного соглашения является следствием:

1. Недействительности контракта;

2. Несоблюдения письменной формы;

3. Отсутствия в тексте арбитражного соглашения условий ответственности сторон по контракту.

20. Иностранцы могут в соответствии с российским законодательством:

1. Только завещать имущество;

2. Только наследовать имущество;

3. Наследовать и завещать имущество;

4. Наследовать и завещать с ограничениями.

21. Вопросы передачи выморочного движимого имущества, находящегося в РФ и принадлежащего иностранным гражданам, государству регулируются:

1. Гражданским кодексом РФ;

2. Завещанием;

3. Договорами РФ о правовой помощи;

4. Законом иностранного государства.

22. Судебный прецедент в российском международном частном праве…. источником права:

1. Является;

2. Не является:

3. Только решения высших судебных инстанций являются.

23. Формула прикрепления:

1. Лежит в основе привязки двусторонней коллизионной нормы;

2. Является частью односторонней коллизионной нормы;

3. Составляет элемент материальной нормы, разрешающей отношение по существу.

24. Вторичная квалификация используемых в правовых нормах понятий осуществляется по праву, регулирующему … отношений:

1. Существо;

2. Форму;

3. Последствия недействительности;

3. Основания связи с сопутствующими отношениями.

25. Иностранное право применяется:

1. Без ограничений;

2. С учетом «оговорки о публичном порядке».

26. Оговорка о публичном порядке в международном частном праве РФ означает:

1. Неприменение иностранного права, когда материальные нормы иностранного права не совпадают с материальными нормами российского права;

2. Неприменение иностранного права по причине его несоответствия интересам государственных унитарных предприятий;

3. Основание для отказа в применении иностранного права, когда последствия его применения явно противоречили бы основам правопорядка Российской Федерации.

27. В Российской Федерации иностранное право подлежит применению:

1. При условии, что российское право применяется в соответствующем иностранном государстве;

2. Независимо от того, применяется ли в соответствующем иностранном государстве российское право, за исключением случаев, когда применение иностранного права предусмотрено на условиях взаимности законом;

3. Иностранное право применяется после того, как будет опровергнута презумпция отсутствия взаимности.

28. Определение личного статута юридического лица не основывается на таком критерии, как закон страны, где:

1. Учреждена (зарегистрирована) компания;

2. Находится центральный орган управления компанией;

3. Компания осуществляет хозяйственную деятельность;

4. Находятся активы и имущество компании.

29. Теория "инкорпорации" означает, что юридическое лицо:

1. Считается принадлежащим к правопорядку той страны, в пределах которой оно учреждено;

2. Подчиняется правопорядку того государства, где состоялись предварительные собрания учредителей;

3. Регулируется правопорядком страны источника финансирования;

30. Исходным принципом теории "центра эксплуатации" является то, что юридическое лицо подчиняется праву той страны, где:

1. Оно осуществляет основную производственную или коммерческую деятельность;

2. Размещаются склады готовой продукции юридического лица;

3. Она производит массированные закупки товаров и услуг в интересах третьего лица.

31. «Теория контроля» в определении личного статута юридического лица означает, что компания /корпорация:

1. Находится под контролем международной инспекции ООН;

2. Имеет ту национальность, которую имеют участники, обладающие контрольным пакетом акций компании;

3. Подчиняется праву того государства, законы которого являются решающими для ведения дел, управления и осуществления целей юридического лица.

32. При создании на территории РФ филиала иностранной компании:

1. Несет самостоятельную имущественную ответственность по принятым обязательствам;

2. Является юридическим лицом российского права;

3. Требует внесения в реестр филиалов иностранных юридических лиц.

33. Автономия воли сторон в международном частном праве Российской Федерации означает:

1. Возможность выбора того контрагента, с которыми сторона предпочитает заключать договор;

2. Возможность закрепления тех условий в контракте, которые кажутся сторонам наиболее предпочтительными;

3. Право выбора сторонами применимого материального права для регулирования определенных частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом.

34. Основной способ преодоления территориального характера авторских прав - это:

1. Заключение международных договоров о взаимном признании и охране авторских прав;

2. Заключение международных договоров о правовой помощи;

3. Особый порядок регистрации выпущенных в свет произведений.

35. Lex venditoris («закон страны продавца») - это отсылка к праву:

1. Страны продавца;

2. Места заключения сделки;

3. Государства места исполнения договора международной купли-продажи.

36. Устанавливающее выбор суда соглашение сторон, в силу которого неподсудный данному суду по общим правилам спор становится подсудным называется:

1. Арбитражным соглашением;

2. Пророгационным соглашением;

3. Дерогационным соглашением.

37. Что представляет собой легализация иностранных документов:

1. Признание их доказательственной силы;

2. Нотариальное удостоверение;

3. Это «цепочка» удостоверений подписей и печатей официальных лиц и органов иностранного государства.

38. В случае наличия соглашения о рассмотрении спора Международным коммерческим арбитражем государственный арбитражный суд:

1. Оставляет исковое заявление без рассмотрения;
2. Рассматривает дело по существу;
3. Прекращает производство по делу.

39. При регулировании отношений по брачному контракту между супругами, не имеющими общего гражданства или совместного места жительства, согласно российскому законодательству, может применяться:

1. Автономия воли сторон;
2. Личный закон обоих супругов;
3. Закон места заключения брачного контракта;
4. Закон места заключения брака.

40. Назовите общий принцип обязательств из причинения вреда по законодательству РФ:

1. Закон суда;
2. Закон места совершения противоправного деяния;
3. Закон существа отношений.

41. Перечислите основные формы международных расчетов:

1. Факторинг и форфейтинг;
2. Договор банковской гарантии;
3. Аккредитив и инкассо.

42. В какой конвенции в области морской перевозки груза присоединилась Россия:

1. К Конвенции ООН о смешанных перевозках груза 1980г.;
2. К Международной конвенции об унификации некоторых правил о коносаменте 1924г.;
3. К Конвенции ООН о морской перевозке грузов 1978г.

43. Назовите принцип распределения убытков при общей аварии:

1. Убытки падают на судовладельца;
2. Убытки возмещает страховая компания;
3. Убытки распределяются между судовладельцем и грузовладельцем пропорционально стоимости принадлежащего каждому имущества;
4. Убытки несет сторона, заключившая договор морской перевозки.

44. При наличии умышленных действий перевозчика в нарушении договора международной железнодорожной перевозки груза срок исковой давности составляет:

1. 1 год;
2. 2 года;
3. 3 года.

45. Какой характер имеют нормы Венской конвенции 1980 года о договорах международной купли-продажи товаров:

1. Императивный;
2. Коллизионный;
3. Альтернативный;
4. Материально-правовой.

46. Положения Венской конвенции 1980 года о договорах международной купли-продажи товаров не распространяется на договоры купли-продажи:

1. Фондовых бумаг;
2. Судов водного и воздушного транспорта;
3. Товаров для личного использования;
4. Все вышеперечисленные.

47. Произведения науки, литературы или искусства, впервые обнародованные после их перехода в общественное достояние, являются объектом:

1. Авторских прав;
2. Смежных прав;
3. Патентного права.

48. В состав капиталовложений иностранных инвесторов не входят:

1. Имущественные права;
2. Неимущественные права;
3. Интеллектуальная собственность;
4. Услуги и информация.

49. Какие дополнительные льготы предоставляются иностранным инвесторам в СЭЗ:

1. Льготный налоговый режим;
2. Выплата компенсаций при проведении государством национализации;

3. Предоставление национального режима.
50. Какими международно-правовыми актами регулируются иностранные инвестиции:
1. Венской конвенцией 1980г.;
2. Сеульской конвенцией 1985г.;
3. Гаагской конвенцией 1974г.

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**КЗ**		**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Понятие, предмет и метод международного частного права.	0,4	0,1	1		1,5			1
Понятие коллизионных норм.	0,4	0,1	1		1,5			1
Общие понятия международного частного права.	0,4	0,1	1		1,5			1
Субъекты международного частного права.	0,4	0,1	1		1,5			1
Физические лица в международном частном праве.	0,4	0,1	1		1,5			1
Юридические лица в международном частном праве	0,4	0,1	1		1,5			1
Государство как субъект международного частного права.	0,5	0,1	1		1,6			1
Право собственности в международном частном праве.	0,5	0,1	1		1,6	10		1
Обязательственное право в международном частном праве.	0,5	0,1	1		1,6			1
Отдельные виды договоров.	0,5	0,1	1		1,6			1
Международные перевозки грузов и пассажиров	0,5	0,1	1		1,6			2
Международная охрана интеллектуальной собственности	0,5	0,1	1		1,6			2
Семейное право в международном частном праве.	0,5	0,1	1		1,6			2
Наследственное право в международном частном праве.	0,5	0,1	1		1,6			2
Общие положения о трудовом праве.	0,5	0,1	1		1,6			1
Международный гражданский процесс. Международный коммерческий арбитраж.	0,5	0,1	1		1,6		5	1
Всего	**7,4**	**1,6**	**16**		**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
КЗ – контрольные вопросы и задания
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование

СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету

1. Понятие, предмет и методы международного частного права.
2. Соотношение международного публичного и частного права.
3. Понятие и виды источников международного частного права.
4. Соотношение коллизионно-правовых и материально-правовых норм.
5. Понятие, виды и структура коллизионной нормы.
6. Основные формулы прикрепления коллизионных норм.
7. Понятие и виды квалификации в международном частном праве.
8. Проблема квалификации в международном частном праве (обратная отсылка и отсылка к праву третьей страны). Способы их разрешения.
9. Порядок установления содержания иностранного права и ограничения в его применении.
10. Ограничения в применении иностранного права (оговорка о публичном порядке, обход закона).
11. Понятие субъектов международного частного права.
12. Физические лица как субъекты международном частном праве.
13. Правовое положение юридических лиц в международном частном праве.
14. Личный закон и национальность юридических лиц.
15. Правовой статус государства как участника частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом.
16. Понятие и виды государственного иммунитета.
17. Понятие национального режима и режима наибольшего благоприятствования.
18. Взаимность: понятие, виды. Понятие реторсии.
19. Коллизионные вопросы права собственности.
20. Правовое положение Российской собственности за рубежом.
21. Понятие иностранных инвестиций. Законодательство об иностранных инвестициях.
22. Авторские и смежные права: основные положения. Законодательство об авторских и смежных правах.
23. Патентное право.
24. Коллизионные вопросы регулирования обязательственных правоотношений.
25. Форма и порядок заключения внешнеэкономических сделок.
26. Договор международной купли-продажи товаров.
27. Договор подряда.
28. Договор финансового лизинга.
29. Понятие и правовое регулирование международных перевозок.
30. Международные воздушные перевозки.
31. Международные морские перевозки.
32. Международные железнодорожные перевозки.
33. Международные автомобильные перевозки.
34. Правовое регулирование смешанных перевозок.
35. Перевозки пассажиров в международном сообщении.
36. Понятие и формы международных расчетов.
37. Коллизионное регулирование обязательств, возникающих вследствие причинения вреда.
38. Понятие и особенности брачно-семейных отношений в международном частном праве.
39. Заключение и прекращение брака, осложненного иностранным элементом. Права и обязанности супругов.

40. Правоотношения между родителями и детьми в международном частном праве. Усыновления детей в международном частном праве.
41. Коллизионные вопросы наследования по закону.
42. Наследование по завещанию в международном частном праве.
43. Особенности трудовых отношений в международном частном праве.
44. Коллизионные принципы в области трудовых отношений.
45. Понятие международного гражданского процесса. Международная подсудность.
46. Признание и исполнение иностранных судебных решений.
47. Понятие и правовая природа Международного коммерческого арбитража. Виды Международного коммерческого арбитража.
48. Арбитражное соглашение.
49. Признание и исполнение иностранных арбитражных решений.
50. Нотариальные действия и легализация документов.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Кривенький, А. И. Международное частное право : учебник : [16+] / А. И. Кривенький. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2020. – 288 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573252

2. Багмет, А. М. Международное право : учебник / А. М. Багмет, В. В. Бычков, Е. И. Бычкова ; Московская академия Следственного комитета Российской Федерации. – Москва : Юнити-Дана, 2018. – 440 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685778

8.2.Дополнительная литература

1. Скаридов, А. С. Международное частное право : учебник : [16+] / А. С. Скаридов ; Государственный университет морского и речного флота имени адмирала С.О. Макарова. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 548 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700007
2. Гонгало, Б. М. Международное частное право : учебник / Б. М. Гонгало, А. В. Майфат, Д. В. Мурзин ; отв. ред. Б. М. Гонгало ; Уральский государственный юридический университет. – Москва : Статут, 2020. – 398 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601405
3. Международное частное право : учебник / К. К. Гасанов, Д. П. Стригунова, В. Н. Шмаков [и др.] ; под ред. А. Х. Абашидзе, К. К. Гасанова, Д. П. Стригуновой. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2022. – 408 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700170
4.

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «biblioclub»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Афинская конвенция о перевозке морем пассажиров и их багажа 1974г. // www.consultant.ru
2. Бернская конвенция об охране литературных и художественных произведений 1886г. (в ред. 1971г.) // www.consultant.ru.
3. Конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам1993г. (СНГ). // www.consultant.ru
4. Венская конвенция о гражданской ответственности за ядерный ущерб 1963г. // www.consultant.ru
5. Всемирная конвенция об авторском праве 1952г. (в ред. 1971г.). // www.consultant.ru
6. Гаагская конвенция о праве, применимом к международной купли-продажи товаров 1955г. // www.consultant.ruГаагская конвенция о вручении за границей судебных и внесудебных документов по гражданским и торговым делам 1965г. // www.consultant.ru
7. Гаагская конвенция о получении за границей доказательств по гражданским и уголовным делам 1970 г. // www.consultant.ru
8. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950г. // www.consultant.ru
9. Гаагская конвенция о праве, подлежащему применению к наследованию недвижимого имущества, 1989г. // www.consultant.ru
10. Европейская конвенция об иммунитете государств 1972г. // www.consultant.ru
11. Договор ВОИС об авторском праве 1996г. // www.consultant.ru
12. Договор ВОИС по исполнениям и фонограммам 1996г. // www.consultant.ru
13. ИНКОТЕРМС-2000. Международные правила толкования торговых терминов. Публикация международной торговой палаты 1999г. №560. // www.consultant.ru
14. Евразийская патентная конвенция 1994г. // СЗ РФ. 1996. №20. // www.consultant.ru
15. Гаагская конвенция о праве, применимом к переходу права собственности при международной купле-продаже товаров движимых материальных вещей 1958г. // www.consultant.ru
16. Принципы международных коммерческих договоров УНИДРУА 2010г. // www.consultant.ru
17. ИНКОТЕРМС 2010г. // www.consultant.ru
18. Европейская конвенция о внешнеторговом арбитраже 1961г. // www.consultant.ru
19. Конвенция УНИДРУА о международном финансовом лизинге 1988г. // www.consultant.ru
20. Конвенция ООН об уступке дебиторской задолженности в международной торговле 2001г. // www.consultant.ru
21. Соглашение о международном грузовом сообщении (СМГС) 1955г. (в ред. 2010г.).
22. Конвенция о международных железнодорожных перевозках (КОТИФ) 1980г. (в ред. 1999г.), // www.consultant.ru
23. Конвенция, учреждающая Всемирную организацию интеллектуальной собственности 1994г// www.consultant.ru
24. Римская конвенция об охране прав исполнителей, изготовителей фонограмм и вещательных организаций 1961г. // www.consultant.ru
25. Парижская конвенция об охране промышленной собственности 1883г. // www.consultant.ru
26. Минская конвенция о правовой помощи и правоотношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993г. // www.consultant.ru
27. Гаагская конвенция о защите детей и сотрудничестве в отношении иностранного усыновления 1993г. // www.consultant.ru
28. Договор между Российской Федерацией и Италией о сотрудничестве в области усыновления детей 2008г. // www.consultant.ru
29. Конвенция о взыскании за границей алиментов 1956г. // www.consultant.ru

30. Базельская конвенция о регистрации завещаний 1972г. // www.consultant.ru
31. Конвенция об юрисдикции, применимом праве и признании решений об усыновлении, 1965г. // www.consultant.ru
32. Гаагская конвенция относительно международного управления имуществом умерших лиц 1973г. // www.consultant.ru
33. Конвенция о праве, подлежащем применению к наследованию недвижимого имущества 1989г. // www.consultant.ru
34. Конвенция о заключении и признании действительности браков 1978г. // www.consultant.ru
35. Конвенция о праве, применимом к режимам собственности супругов 1978 г. // www.consultant.ru
36. Гаагская конвенция по вопросам гражданского процесса 1954г// www.consultant.ru.
37. Конвенция ООН о правах ребенка 1989г. // www.consultant.ru
38. Конвенция о защите детей и сотрудничестве в отношении иностранного усыновления 1993г. // www.consultant.ru
39. Гаагская конвенция о получении за границей доказательств по гражданским или торговым делам 1993г. // www.consultant.ru
40. Конвенция, отменяющая требования легализации иностранных официальных документов 1961г. // www.consultant.ru
41. Конвенция о договоре международной дорожной перевозки грузов 1956г. // www.consultant.ru
42. Конвенция ООН о морской перевозке грузов 1978г. // www.consultant.ru
43. Конвенция ООН о международных смешанных перевозках грузов 1980г. // www.consultant.ru
44. Лиссабонское соглашение о защите указаний места происхождения изделий и их международной регистрации 1958г. // www.consultant.ru
45. Мадридское соглашение о международной регистрации фабричных и товарных знаков 1891г. // www.consultant.ru
46. Арбитражный регламент ЮНСИТРАЛ 1976г. // www.consultant.ru
47. Нью-Йоркская конвенция о признании и приведении в исполнение иностранных арбитражных решений 1958г. // www.consultant.ru
48. Сеульская конвенция об учреждении Многостороннего агентства по гарантиям инвестиций 1985г. // www.consultant.ru
49. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
50. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
51. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
52. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
53. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
54. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
55. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
56. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
57. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru

58. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» // www.consultant.ru
59. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru
60. Закон РФ от 25.06.93г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах российской Федерации» // www.consultant.ru
61. Указ Президента РФ от 07.07.1994 N 1473 «О программе «Становление и развитие частного права в России» // www.consultant.ru
62. Федеральный закон РФ от 20.02.1995 «Об информации, информатизации и защите информации» // www.consultant.ru
63. Федеральный закон от 11.08.95г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // www.consultant.ru
64. Федеральный закон от 08.12.95г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // www.consultant.ru
65. Федеральный закон от 26.12.95г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru
66. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
67. Федеральный закон от 15.11.97г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // www.consultant.ru
68. Федеральный закон от 08.02.98г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
69. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru
70. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
71. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
72. Федеральный закон от 08.05.96г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // www.consultant.ru
73. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // www.consultant.ru
74. Федеральный закон от 19.05.95г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» // www.consultant.ru
75. Федеральный закон от 14.11.02г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // www.consultant.ru
76. Федеральный закон от 24.04.08г. «48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // www.consultant.ru
77. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);

- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История политических и правовых учений»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра теории государства и права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: к.п.н., доцент кафедры теории государства и права Бурнацева З.М.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры теории государства и права

(протокол от «30» марта 2026 г. № 5).

Зав. кафедрой М.А. Миндзаев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 36
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 38

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «История политических и правовых учений» является формирование у обучающихся целостного научно-обоснованного представления об основных положениях всемирной истории политических и правовых учений применительно к основным этапам их эволюции и приобретение понятия о мировоззренческих основах конкретных концептуальных схем, существующих в рамках этой истории, а также закрепление юридических знаний в целях самостоятельного анализа сложных, противоречивых общественно-политических явлений современности.

Задачи:

— приобретение и систематизация знаний о доктринах, учениях, взглядах на политику, государство и право наиболее выдающихся мыслителей прошлых эпох и современности;

— свободное владение понятийным и категориальным аппаратом;

— формирование у обучающихся теоретического мышления и исторического сознания, политико-правовой культуры;

— формирование у обучающихся умения сопоставлять и самостоятельно оценивать политико-правовые идеи мыслителей разных эпох;

— формирование у обучающихся представлений о развитии познания природы государства и права, о свободе, справедливости, законности, правах человека, о взаимоотношениях личности и власти;

— усвоение обучающимися основных политико-правовых теории различных периодов истории как официальных, так и оппозиционных;

— выявление общего и особенного в различных политико-правовых учениях, соотношения объективного и субъективного, классового и общечеловеческого в политико-правовых учениях.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикаторов достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними. УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации. УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них.	- критерии оценки политико-правовых доктрин; — становление и развитие политико-правовой идеологии; — политические и правовые идеи в государствах Древнего мира и средних веков; — теории естественного права; — теорию разделения властей; — ранний социализм; — политические и правовые учения в России - либеральные политико-правовые доктрины; — социалистические политико-правовые теории; — основные политические и правовые учения современности;	- правильно использовать юридическую и философскую терминологию; - осуществлять общий и сравнительный анализ основных концепций; -использовать полученные теоретические знания в научной и практической деятельности -анализировать причинно-следственные изменения этапов развития общества и государства, отражение этих изменений в политико-юридических концепциях	- системой представлений об основных закономерностях возникновения и развития государства и права; -основной терминологической и методологической базой дисциплины	**зачет**

УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	- цели и задачи дисциплины; основные положения и методы - роль ИППУ в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности; - базовые понятия и теории; - основные исторические этапы, закономерности и особенности генезиса и развития политических и правовых учений	- применять полученные знания для понимания закономерностей развития государства и права	- навыками оценки юридического значения актов, принимаемых различными государственными органами на том или ином этапе развития государства -методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «История политических и правовых учений» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Обязательная часть . Б1.О.01.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	1
Семестр	1	1
Лекции	6	2
Практические занятия	24	8
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	30	10
Самостоятельная работа	78	94
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Предмет и метод истории политических и правовых учений	2	0	0	2	4
2.	Политические и правовые учения в государствах Древнего Востока	0	2	0	2	4
3.	Политические и правовые учения в Древней Греции	0	2	0	2	4
4.	Политические и правовые учения в Древнем Риме	0	2	0	2	4
5.	Политические и правовые учения в Средние века в средневековой Западной Европе, в странах Арабского Востока	2	0	0	2	4
6.	Политические и правовые учения в период Возрождения и Реформации.	0	2	0	2	4
7.	Становление политико-правовой идеологии Нового времени в Европе в период ранних антифеодальных революций	2	0	0	2	4
8.	Становление политико-правовой идеологии Просвещения	0	2	0	2	4
9.	Становление политико-правовой идеологии Нового времени в США в период борьбы за независимость.	0	2	0	2	4
10.	Политические и правовые учения в России XI - XVII вв.	0	0	0	16	16
11.	Политические и правовые учения в странах Европы I половина XIX в.	0	2	0	2	4
12.	Политико-правовые учения классиков немецкой философии.	0	2	0	2	4
13.	Политические и правовые учения в России I половина XIX в.	0	0	0	16	16
14.	Политические и правовые учения в странах Европы II половина XIX в.	0	2	0	2	4
15.	Политические и правовые учения в России II половина XIX в.	0	0	0	16	16
16.	Политико-правовые проблемы в социалистических учениях.	0	2	0	2	4
17.	Политические и правовые учения I половина XX в.	0	2	0	2	4
18.	Политические и правовые учения II половина XX в.	0	2	0	2	4
19.	Подготовка к зачету	0	0	0	0	0
	итого	6	24	0	78	108

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Предмет и метод истории политических и правовых учений	2	0	0	4	6
2.	Политические и правовые учения в государствах Древнего Востока	0	0	0	5	5
3.	Политические и правовые учения в Древней Греции	0	2	0	4	6
4.	Политические и правовые учения в Древнем Риме	0	0	0	5	5
5.	Политические и правовые учения в Средние века в средневековой Западной Европе, в странах Арабского Востока	0	2	0	4	6
6.	Политические и правовые учения в период Возрождения и Реформации.	0	0	0	5	5
7.	Становление политико-правовой идеологии Нового времени в Европе в период ранних антифеодальных революций	0	2	0	4	6
8.	Становление политико-правовой идеологии Просвещения	0	0	0	5	5
9.	Становление политико-правовой идеологии Нового времени в США в период борьбы за независимость.	0	0	0	5	5
10.	Политические и правовые учения в России XI - XVII вв.	0	0	0	8	8
11.	Политические и правовые учения в странах Европы I половина XIX в.	0	0	0	5	5
12.	Политико-правовые учения классиков немецкой философии.	0	0	0	5	5
13.	Политические и правовые учения в России I половина XIX в.	0	0	0	8	8
14.	Политические и правовые учения в странах Европы II половина XIX в.	0	0	0	5	5
15.	Политические и правовые учения в России I I половина XIX в.	0	0	0	8	8
16.	Политико-правовые проблемы в социалистических учениях.	0	0	0	5	5
17.	Политические и правовые учения I половина XX в.	0	0	0	5	5
18.	Политические и правовые учения II половина XX в.	0	2	0	4	6
19.	Подготовка к зачету	0	0	0	0	4
	итого	2	8	0	94	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Тема 1.Предмет и метод истории политических и правовых учений	1. Предмет истории политических и правовых учений 2. Методология истории политических и правовых учений 3. История политических и правовых учений в системе юридических наук	2	----------	
2.	Тема 2.Политические и правовые учения в государствах Древнего Востока	----------		1. Политико-правовая идеология брахманизма. 2. Политико-правовая идеология буддизма 3. Даосизм о государстве и праве 4. Конфуцинство о государстве и праве. 5. Легизм о государстве и праве.	2
3.	Тема 3.Политические и правовые учения в Древней Греции	----------		1.Платон о государстве и праве. 2. Аристотель о государстве и праве. 3.Полибий о государстве и праве	2
4.	Тема 4. Политические и правовые учения в Древнем Риме	----------		1.Цицерон о государстве и праве 2.Римские юристы о государстве и праве 3.Августин Аврелий о государстве и праве	2
5.	Тема 5. Политические и правовые учения в Средние века в средневековой Западной Европе, в странах Арабского Востока	1. Фома Аквинский. 2. Средневековые ереси. 3. Марсилий Падуанский. 4. Официальная исламская политико-правовая идеология	2	----------	
6.	Тема 6. Политические и правовые учения в период Возрождения и Реформации.	----------		1. Переворот в идеологии Западной Европы. 2. Н. Макиавелли о государстве и праве. 3. Германская Реформация: Лютер, Мюнцер, Кальвин. 4. Жан Боден о государстве и праве. 5. Ранний социализм: Мор, Кампанелла.	2

7.	Тема 7. Становление политико-правовой идеологии Нового времени в Европе в период ранних антифеодальных революций	1. Учение Гуго Гроция о государстве и праве. 2. Политическое и правовое учение Бенедикта Спинозы 3. Политическое и правовое учение Томаса Гоббса. 4. Учение Джона Локка.	2	----------	
8.	Тема 8. Становление политико-правовой идеологии Просвещения	--------		1. Вольтер о государстве и праве 2. Монтескье о государстве и праве 3. Руссо о государстве и праве	2
9.	Тема 9.Становление политико-правовой идеологии Нового времени в США в период борьбы за независимость.	--------		1. Томас Джефферсон о государстве и праве 2. Александр Гамильтон о государстве и праве 3. Дж. Мэдисон о государстве и праве	2
10.	Тема 11. Политические и правовые учения в странах Европы I половина XIX в.	--------		1. Историческая школа права. 2. Б. Констан о политической и личной свободе, о задачах и устройстве государства. 3. И. Бентам о праве и государстве. 4. Дж. Остин.	2
11	Тема 12. Политико-правовые учения классиков немецкой философии.	---------		1. Иммануил Кант о государстве и праве 2. Георг Гегель о государстве и праве	2
12	Тема 14. Политические и правовые учения в странах Европы II половина XIX в.	---------		1. Юридический позитивизм. 2. Социологическое направление в юриспруденции: • Р.Иеринг о государстве и праве. • Г.Еллинек о государстве и праве. • Гумплович о государстве и праве. • Г.Спенсер о государстве и праве. 3. Ф. Ницше о государстве и праве.	
13	Тема 16. Политико-правовые проблемы в социалистических	==========		1. Марксизм. К.Маркс и Ф.Энгельс о государстве и праве	2

	учениях.			2. Социал-демократия. Фердинанд Лассаль. 3. Анархизм Ж.Прудон. М.Бакунин	
14	Тема 17. Политические и правовые учения I половина XX в.	----------		1. Большевизм о государстве и праве 2. Политико-правовая доктрина солидаризма 3. Неокантиантство Р. Штаммлера. 4. Психологическая теория права 5. Школа «свободного права»	2
15	Тема 18. Политические и правовые учения II половина XX в.	----------		1. Роско Паунд 2. Ганс Кельзен «Чистая теория права» 3. Легизм 4. Различные концепции естественного права 5. Либертарная теория права. 6. Интегративное понятие права	2
	Всего		**6**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Предмет и метод истории политических и правовых учений	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление тематического глоссария.
2.	Политические и правовые учения в государствах Древнего Востока	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Политические и правовые учения в Древней Греции	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Политические и правовые учения в Древнем Риме	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	Политические и правовые учения в Средние века в средневековой Западной Европе, в странах Арабского Востока	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление тематического глоссария.
6.	Политические и правовые учения в период Возрождения и Реформации.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
7.	Становление политико-правовой идеологии Нового времени в Европе в период ранних антифеодальных революций	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление тематического глоссария.
8.	Становление политико-правовой идеологии Просвещения	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
9.	Становление политико-правовой идеологии Нового времени в США в период борьбы за независимость.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
10.	Политические и правовые учения в России XI - XVII вв.	Подготовка рефератов.
11.	Политические и правовые учения в странах Европы I половина XIX в.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
12.	Политико-правовые учения классиков немецкой философии.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
13.	Политические и правовые учения в России I половина XIX в.	Подготовка рефератов
14.	Политические и правовые учения в странах Европы II половина XIX в.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
15.	Политические и правовые учения в России II половина XIX в.	Подготовка рефератов
16.	Политико-правовые проблемы в социалистических учениях.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
17.	Политические и правовые учения I половина XX в.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
18.	Политические и правовые учения II половина XX в.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе.Критерии оценки входного контроля не используются.

Стартовый рейтинг по дисциплине включает 30 тестовых заданий открытой формы.

1. Какие методы применяются в исследовании государственно-правовых явлений?

_____

_____

2. Что характерно для регулирования общественных отношений в первобытном обществе?

_____

3. В чем суть патриархальной теории происхождения государства?

_____

4. Что является причиной перехода государств из одного типа в другой ?

_____

5. В чем заключается сущность цивилизационного подхода к типологии государств?

_____

6. Назовите 3 признака феодального государства ?

_____

7. Назовите три понятия близкие демократии

8. Существует ли в государствах с недемократическими режимами законность?

9. Как менялась форма государства в России?

10. В чем особенность теории насилия о происхождении государства?

11. Чем отличаются социальные нормы первобытного общества и нормы государственного общества?

12. Основное назначение современного государства

13. В чем заключается формационный подход к типологиям государства?

14. В чем назначение рабовладельческого государства

15. Что является признаком (1-2) социалистического государства?

16. Какому типу государства свойственна абсолютная монархия?

17. Приведите примеры современных государств, имеющих различные формы государственного устройства.

18. Какие элементы относятся к гражданскому обществу?

19. В чем заключается отличие правового государства от государства как такового?

20. Источник права в психологической концепции

21. Два основных типа правопонимания

22. Отличия романо-германской и англо-саксонской системы

23. Нормы права и нормы обычаев - 3 различия:

24. Примеры кодификации права

25. Виды источников (форм) права

26. Источник права в исторической концепции

27. Право объективное и субъективное – различие

28. В основе деления права на семьи лежит

29. Понятие законности

30. Понятие правоотношения

_____

_____

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Предмет и метод истории политических и правовых учений	конспект	**УК-5** (промежуточный этап)
2.	Политические и правовые учения в государствах Древнего Востока	Устный опрос	**УК-1** (промежуточный этап)
3.	Политические и правовые учения в Древней Греции	Устный опрос	**УК-1** (промежуточный этап)
4.	Политические и правовые учения в Древнем Риме	Устный опрос	**УК-1** (промежуточный этап)
5.	Политические и правовые учения в Средние века в средневековой Западной Европе, в странах Арабского Востока	конспект	**УК-5** (промежуточный этап)
6.	Политические и правовые учения в период Возрождения и Реформации.	Устный опрос	**УК-1** (промежуточный этап)
7.	Становление политико-правовой идеологии Нового времени в Европе в период ранних антифеодальных революций	конспект	**УК-5** (промежуточный этап)
8.	Становление политико-правовой идеологии Просвещения	Устный опрос	**УК-1** (промежуточный этап)
9.	Становление политико-правовой идеологии Нового времени в США в период борьбы за независимость.	Контрольная работа	**УК-1** (промежуточный этап)
10.	Политические и правовые учения в странах Европы I половина XIX в.	Устный опрос	**УК-1** (промежуточный этап)
11.	Политико-правовые учения классиков немецкой философии.	Устный опрос	**УК-1** (промежуточный этап)
12.	Политические и правовые учения в странах Европы II половина XIX в.	Устный опрос	**УК-1** (промежуточный этап)
13.	Политико-правовые проблемы в социалистических учениях.	Устный опрос	**УК-1** (промежуточный этап)
14.	Политические и правовые учения I половина XX в.	Устный опрос	**УК-1** (промежуточный

			этап)
15.	Политические и правовые учения II половина XX в.	Устный опрос Тестирование	**УК-1** (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

Рефераты предусмотрены только по темам, вынесенным на самостоятельное изучение

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

не предусмотрены в силу специфики данной дисциплины

7.3.3. Контрольная работа по теме №9.

1. Кто был автором «Федералиста», и с какой целью создавалось это произведение?
2. Почему, по мнению Т. Пейна, борьба Америки за независимость в значительной мере является делом всего человечества?
3. На чем основывается методологическая позиция Т. Джефферсона в его исследованиях вопроса о принципах конституционного устроения Америки?
4. Какой из элементов локковской триады естественных прав – жизнь, свобода, собственность – и на какое полномочие был заменен Джефферсоном в проекте Декларации независимости?
5. К каким «самоочевидным истинам» прибегает А. Гамильтон для обоснования модели федерального союза штатов?
6. Какие из политических проблем, поставленных основоположниками американского конституционализма, и сегодня сохраняют свою актуальность?

7.3.4. Итоговое тестирование

1. Каждая политико – правовая доктрина состоит из:
1) логико – теоретической основы и содержания
2) содержания и программы
3) логико – теоретической, содержание и программы
4) гипотезы, диспозиции и санкции

2. Что следует понимать под общечеловеческими ценностями?
1) справедливость, всеобщее благо, свобода
2) частная собственность и свобода конкуренции
3) права человека
4) правовое государство

3. Преодолеть политическое отчуждение возможно:
1) заменив государство общественным самоуправлением
2) с помощью технократии
3) с помощью охлократии
4) подчинив государство праву

4. Автором Артхашастры является:
1) Сиддхартха Гаутама
2) Каутилья
3) Чандрагупта Маурья
4) Сократ

5. **Что определяет дхарма?**

1) перевоплощение души
2) пользу и целесообразность
3) правила поведения каждой варны
4) денежная единица Индии

6.Буддизм – это учение, которое:

1) противоположное брахманизму
2) продолжает брахманизм
3) не противоречит брахманизму
4) является толкованием брахманизма

7.В брахманизме обязательным элементом благоустроенного государства является:

1) законы
2) советники царя
3) тюрьмы
4) Президент

8. Основателем буддизма был:

1) Сиддхартха Гаутама
2) Заратустра
3) Каутилья
4) Мао Цзе дун

9.Веды представляют собой:

1) священные книги др. Индии
2) наказы Индийских царей своим потомкам
3) сборники буддийских канонов
4) художественные произведения

10. Самое раннее произведение буддизма – это:

1) Три корзины
2) Три книги
3) Три закона
4) Три государства

11. Согласно учению брахманизма благоустроенное государство состоит из:

1) пяти элементов
2) шести элементов
3) семи элементов
4) десяти элементов

12. Составление книги « Дао де Цзин» приписывают:

1) Конфуцию
2) Лао-Цзы
3) Шан Яну
4) Мо-цзы

13. Конфуцианство возникло:

1) в Китае
2) в Греции
3) в Индии
4) в Египте

14. Дао представляет собой:

1) добродетель
2) человеколюбие
3) небесный закон
4) сборник законов

15. Шан Ян прославился:

1) военными заслугами
2) открытиями в химии
3) публичными выступлениями
4) проведенными реформами

16. Даосизм основан китайским философом:

1) Лао Цзы
2) Шан Яном
3) Сун Ятсеном
4) Ван Маном

17. «Небо не различает больших и малых, все люди – слуги Небо» считал китайский философ:

1) Мо-Цзы
2) Конфуций
3) Шан-Ян
4) Платон

18. В книге «Лунь юй» собраны изречения:

1) Лао Цзы
2) Шан – Яна
3) Конфуция
4) Аристотеля

19. Шан Ян основал школу:

1) легизма
2) брахманизма
3) даосизма
4) глоссаторов

20. Шан Ян предъявлял к чиновникам требования:

1) слепо повиноваться государю
2) обладать деловыми качествами
3) моральными устоями
4) учиться, учиться и учиться

21. Принцип добродетелей является основой в политическом учении

1) даосизма
2) конфуцианство
3) моизма
4) легизма

22. Конфуций считал, что деление людей на низших и высших:

1) непреодолимо
2) необходимо отменить
3) предопределено Всевышним
4) выгодно правителям

23. Лао – цзы предлагал

1) низвести государство до уровня деревни
2) ввести сильную администрацию
3) наказание применять с любовью
4) все прощать

24. Легисты Древнего Китая понимали закон как:

1) голую приказную форму обязательную для вех
2) ритуал
3) естественный ход вещей на Небе и Поднебесной
4) судебный прецедент

25. Основной принцип идеального государства Платона:

1) равенство
2) добродетель
3) справедливость
4) любовь к ближнему

26. Наихудшим государством Платон считал:

1) демократия
2) тимократию
3) тиранию
4) президентскую республику

27. Платон разделил общество на классы:

1) рабов и рабовладельцев

2) воинов, правителей, тружеников
3) жрецов, воинов, тружеников, рабов
4) феодалов и крепостных

28. Семья в учении Платона является:

1) ячейкой общества
2) основой государственной власти
3) источником эгоизма, порчи нравов, угрозой общественному благу
4) договором

29. Правильным государством Аристотель считал :

1) демократию
2) тиранию
3) политию
4) абсолютную монархию

30. Аристотеля справедливо называют основателем:

1) политической науки
2) философии
3) правовой науки
4) математики

31. Рабовладение по Аристотелю является:

1) противоестественным
2) неизбежным
3) возможным в исключительных случаях для преступников
4) делом государственной важности

32. Аристотель рассматривал происхождение государства через:

1) насилие, захват
2) божественный промысел
3) естественное стремление людей к общежитию
4) психологию

33. Частная собственность, по мнению Аристотеля:

1) негативное начало
2) добродетельное начало и стимул к труду
3) ведет к упадку в обществе
4) нуждается в государственной регистрации

34. Идеальным государством Полибий считал:

1) Спарту
2) Афины
3) Рим
4) Древний Вавилон

35. Аристотель различает

1) два вида справедливости
2) высшую справедливость и целесообразность
3) справедливость и несправедливость
4) не различает

36. Наилучший тип государства у Платона:

1) аристократия
2) тимократия
3) демократия
4) президентская республика

37. Автором диалогов «Законы» и «Государство» был:

1) Аристотель
2) Платон
3) Сократ
4) Карл Маркс

38. Аристотель обосновывает рабство:

1) естественными различиями
2) экономической необходимостью
3) и ем и другим

4) ни тем не другим

39. Аристотель делил право на:

1) политическое и юридическое
2) естественное и установленное
3) божественное и человеческое
4) римское и каноническое

40. Наилучшей формой государства Цицерон считал:

1) демократию в чистом виде
2) правление мудрейших и благородных
3) смешанную форму правления
4) абсолютную монархию

41. Главная задача государства у Цицерона

1) защита от врагов
2) защита семьи
3) защита частной собственности
4) защита демократии

42. Цицерон считал, что естественное право:

1) постоянно и вечно
2) не существует, т.к. есть писанный закон, обязательный для всех
3) существует как идея
4) существует для рабов

43. Наиболее выдающимися римскими юристами были:

1) Гай
2) Ульпиан
3) Сенека
4) Маркс и Энгельс

44. Римские юристы делили право на:

1) частное и публичное
2) общее право и право справедливости
3) городское и обычное
4) церковное и светское

45. Августин Аврелий, рассматривая соотношение церковной и светской власти

1) разделял их
2) не разделял их
3) считал, что они должны взаимодействовать, поддерживать друг друга
4) не рассматривал

46. Цицерон:

1) поддерживал и одобрял захватнические войны Рима
2) осуждал военную политику Рима
3) не давал никакой оценки войнам
4) ничего из вышеперечисленного

47. Августин Аврелий написал работу:

1) «Апокалипсис»
2) «О граде Божьем»
3) «О христианском государстве»
4) «Капитал»

48. «Публичное право относится к пользе государства, а частное право к пользе отдельных лиц» - писал известный римский юрист:

1) Августин Аврелий
2) Юстиниан
3) Ульпиан
4) Сократ

49. Сопротивление государственной власти Ф. Аквинский считает

1) невозможным, т.к. всякая власть от Бога
2) возможным, если власть выступает против божественных законов
3) смертным грехом
4) обязательным для верующих

50. Фома Аквинский различал:
1) вечное право, естественное право, человеческое право
2) естественное (божественное) и позитивное (человеческое) право
3) нет различий, т.к. человеческое должно соответствовать божественному
4) частное право и публичное право

51. В вопросе о правильных и неправильных формах государства Аквинский согласен с:
1) Сократом
2) Платоном
3) Аристотелем
4) Ульпианом

52. Фома Аквинский различал в государстве:
1) сущность, форму, использование
2) типы и формы
3) базис и надстройку
4) классы и виды

53. Учение Марсилия Падуанского в начале XIV ВЕКА
1) продолжало учение Фомы Аквинского
2) считалось ересью
3) призывало к созданию независимого от церкви государства
4) не существовало

54. Марсилий Падуанский обосновал образование
1) республики
2) сословно – представительной монархии
3) сильной абсолютной монархии
4) президентской республики

55. Марсилий Падуанский считал, что источник власти:
1) народ
2) Бог
3) суверен – король
4) обычай

56. Суннитское и шиитское течение в исламе резко расходятся по вопросу:
1) о носителе суверенитета (которым является Аллах)
2) о власти, передаваемой Аллахом мусульманской общине
3) о принципе равенства в вере
4) о Коране

57. Юридически значимые предания (хадисы) о высказываниях пророка Мохаммеда - это:
1) Коран
2) Сунна
3) иджма
4) адаты

58. Шариат основывается на:
1) философии
2) религии
3) этике
4) математике

59. Главная заслуга Жана Бодена в том, что он сформулировал:
1) понятие государства
2) идею разделения властей
3) идею государственного суверенитета
4) идею добродетели

60. Идею государственного суверенитета впервые сформулировал:
1) Мартин Лютер
2) Н. Макиавелли
3) Жан Боден
4) Ф. Энгельс

61. Какой признак из ниже перечисленных не входит в содержание суверенитета у Жана Бодена:

1) издание законов
2) решение вопросов войны мира
3) сбор налогов
4) помилование

62. В названии своей книги «Шесть книг о республике» Жан Боден под республикой понимал:

1) государство вообще
2) республиканское правление
3) ограничение власти короля
4) выборную власть

63. К тираноборцам следует отнести:

1) Мартина Лютера
2) Марсилия Падуанского
3) Этьена де ла Боеси
4) Вольтера

64. «Цель в политике оправдывает средства» считал:

1) Никколо Макиавелли
2) Жан Боден
3) Мартин Лютер
4) Иммануил Кант

65. Тираноборцы считали, что опорой тирана является:

1) религия
2) несознательность подданых
3) войско
4) фавориты

66. «Государство – это объединение тиранов различного уровня» считал:

1) Этьена де ла Боеси
2) Фома Аквинский
3) Макиавелли
4) Мартин Лютер

67. Согласно учению Мартина Лютера власть – это:

1) привилегия монарха
2) бремя, возложенное Богом
3) привилегия лучших людей
4) право умных и образованных

68. «95 тезисов» против католической церкви написал:

1) Жан Кальвин
2) Мартин Лютер
3) Томас Мор
4) Вольтер

69. Жан Кальвин, Мартин Лютер и Томас Мюнцер были идеологами:

1) католической церкви
2) Ренессанса
3) Реформации
4) Ислама

70. Ян Гус был представителем:

1) бюргерской ереси
2) крестьянской ереси
3) католического богословия
4) древнегреческой философии

71. Макиавелли противопоставлял государству и политике:

1) мораль
2) право
3) науку
4) искусство

72. Термин «государство» введен в политическую науку:

1) Никколо Макиавелли

2) Марсилием Падуансвим
3) Жаном Боденом
4) Карлом Марксом

73. Заслуга Н. Макиавелли в том, что он:

1) вывел понятие государственного суверенитета
2) сформулировал идею разделения властей
3) рассматривал политику как форму человеческой деятельности
4) изучал религию

74. **У Макиавелли фундаментом государственной власти является**:

1) договоры
2) сильная армия
3) религия
4) тюрьма

75. Макиавелли считал, что народ является:

1) носителем верховной власти
2) необузданная масса, которая является пассивным объектом государственной власти
3) активным творцом своей судьбы
4) основой государства

76. В учении Н. Макиавелли право выступает как:

1) средство достижения политических целей
2) цель бытия государства
3) воле правящего класса
4) религиозная норма

77. Макиавелли рассматривал политику как:

1) общее благо
2) особую форму человеческой деятельности
3) концентрированную экономику
4) право

78. Автором «Города Солнца» был

1) Томас Мор
2) Томазо Кампанелла
3) Томас Мюнцер
4) Томмазий

82. В «Городе Солнца» частная жизнь людей:

a) жестко регламентируется государством
b) охраняется законом как естественное право
c) подчинена обычаям и традициям
d) проходит внутри церкви

83. Кого из ниже перечисленных ученых нельзя отнести к представителям раннего социализма:

1) Томас Мюнцер
2) Томас Мор
3) Жан Кальвин
4) Томазо Кампанелла

84. В политико – правовых идеях раннего социализма отчетливо видно:

1) полное пренебрежение к отдельной человеческой личности
2) отрицание государственной власти
3) отрицание государственных норм
4) пренебрежение законами

85. В «Утопии» Томаса Мора смертная казнь:

1) применяется в исключительных случаях
2) заменяется рабством
3) применяется за преступления против личности
4) применяется за преступления против собственности

86. «Утопия» Томаса Мора – это:

1) автономия
2) федерация

3) централизованное государство
4) президентская республика

87. Кампанелла полагал, что в обществе, основанном на общей собственности, без богатых и бедных государство:

1) отомрет постепенно
2) сохраниться
3) будет немедленно отменено людьми
4) будет правовым

88. Корень всех зол общества по утверждению Томаса Мора – это:

1) государства
2) частная собственность
3) семья
4) женщины

89. По утверждению Т. Мора, государство – это:

1) заговор богачей
2) союз слабых и угнетенных
3) общее дело, забота всех
4) большая семья

90. Первый русский политический трактат был написан:

1) митрополитом Илларионом
2) Даниилом Заточником
3) Ярославом Мудрым
4) Максимом Греком

91. Первый русский политический трактат назывался:

1) «Поучение»
2) «Моление»
3) «Слово о Законе и Благодати»
4) «Русская правда»

92. Основная идея «Слова о полку Игореве»:

1) идея господства Руси над др. государствами
2) идея единения Руси
3) антикняжеская идея
4) борьба с феодалами

93. В основу норманнской теории происхождения Русского государства легли идеи из:

1) «Русской правды»
2) «Повести временных лет»
3) «Слово о полку Игореве»
4) «Манифеста коммунистической партии»

94. Появление политико – правовой идеологии Др. Руси связана с именем:

1) митрополита Илариона
2) Ивана Грозного
3) Ярослава Мудрого
4) Иосифа Волоцкого

95. Псковский монах Филофей сформулировал в начале 16 века теорию:

1) «Двух мечей»
2) «Москва – третий Рим»
3) «Православие, самодержавие, народность»
4) «Абсолютная монархия»

96. Князь А.М. Курбский в XVI веке ратовал за:

1) ограничение царской власти
2) укрепления самодержавия
3) отделения церкви от государства
4) отмену крепостного права

97. Теория «Москва – III Рим» была сформулирована:

1) Филофеем
2) Иваном Грозным
3) Нилом Сорским

4) Максимом Греком

98. В. Татищев считал, что:

1) власть монарха сродни отцовской власти
2) власть царя подобно власти бога
3) церковная власть превыше светской
4) власть царя должна быть ограничена

99. По вопросу о крепостном праве И.Т. Посошков считал, что:

1) крепостное право это добровольная узда
2) помещики владеют крепостными, но их собственник – государство
3) крепостное право противно человеческой природе
4) крепостное право надо отменить

100. К нестяжателям на Руси можно отнести:

1) Максима Грека
2) Феодосия Косого
3) Иосифа Волоцкого
4) Матвея Башкина

101. Что общего в идеях Спинозы, Локка, Гроция:

1) понятие естественного права
2) цель государства
3) договорная форма возникновения государства
4) понятие государства

102. Томас Гоббс отдавал предпочтение:

1) ограниченной монархии
2) абсолютной монархии
3) республике
4) анархии

103. Какой вид власти Джон Локк не выделяет:

1) законодательная власть
2) федеративная власть
3) судебная власть
4) исполнительная власть

104. Автором трактата «О праве войны и мира» был:

1) Гуго Гроций
2) Жан-Жак Руссо
3) В.И. Ленин
4) Карл Маркс

105. Джон Локк считал, что пределом государственной власти являются:

1) естественные права подданных
2) законы государства
3) пределов государственной власти не может быть
4) религиозные законы

106. В учении Томаса Гоббса не рассматривается:

1) естественное право
2) общественный договор
3) разделение властей
4) абсолютная монархия

107. Гуго Гроций разработал теорию:

1) разделения властей
2) общественного договора
3) права народа на революцию
4) классовой борьбы

108. Гуго Гроций определил естественное право как:

1) идеальную модель
2) предписание здравого разума
3) моральные принципы
4) несуществующую вещь

109. Иммануил Кант в своем учении:

1) дал определение правового государства
2) сформулировал идею правового государства, но не использовал термин
3) считал, что государство и право – идентичные понятия
4) не рассматривал правовое государство

110. Основным произведением Томаса Гоббса было:
1) «Государь»
2) «Государство»
3) «Левиафан»
4) «Шесть книг о республике»

111. Б. Спиноза разработал теорию:
1) естественное право
2) правового государства
3) разделения властей
4) психологическую теорию права

112. Джон Локк разработал теорию:
1) гражданского общества
2) разделения властей
3) презумпцию невиновности
4) классовой борьбы

113. Монтескье высказывал идею о зависимости формы государства от:
1) общественно-экономической формации
2) соотношения классовых сил
3) географического фактора
4) от цвета кожи людей

114. Вольтер оценивал роль католической церкви во Франции:
1) положительно
2) не давал ей оценки
3) резко отрицательно
4) безразлично

115. Монтескье выделял три вида власти:
1) законодательную, федеративную, исполнительную
2) законодательную, исполнительную, судебную
3) законодательную, федеративную, судебную
4) контрольную, надзорную, судебную

116. Руссо определял юридический закон как:
1) голую приказную форму
2) выражение общей воли
3) высший закон природы
4) совокупность правил поведения

117. Идеальным государством по мнению Вольтера станет в будущем:
1) «Царство разума»
2) «Царство закона»
3) «Царство Божье»
4) «Царство Кесаря»

118. Основная цель разделения властей у Монтескье – это:
1) избежать злоупотребление властью
2) разумно разделить трудовые функции чиновников
3) контролировать работу каждого чиновника
4) избежать классовой борьбы

119. Идею народного суверенитета сформулировал:
1) Вольтер
2) Руссо
3) Монтескье
4) Спиноза

120. Главный труд Монтескье:
1) «О духе законов»
2) «Об общественном договоре»

3) «О царстве разума»
4) «Утопия»

121. Трактат «Об общественном договоре» был написан:
1) Т. Джефферсон
2) Жан-Жаком Руссо
3) Дж. Вашингтоном
4) Г. Гегель

122. Монтескье считал, что республика:
1) может существовать в небольших государствах
2) не может существовать в обширных странах
3) может быть установлена на обширной территории, если ее соединить с федерацией
4) может существовать в любой стране

123. Чезаре Бекариа считал, что причина преступления заключается:
1) в человеческой природе
2) в нищете народа
3) в первородном грехе
4) в генах

124. Чезаре Бекариа выступал за:
1) полную отмену смертной казни
2) сохранение смертной казни
3) применение смертной казни только в исключительных случаях
4) частное применение смертной казни

125. Идеологи немецкого Просвещения использовали теорию общественного договора для:
1) борьбы с абсолютизмом
2) проведение либеральных реформ
3) оправдания абсолютизма
4) для истории

126. Автором «Декларации независимости» США был:
1) Джефферсон
2) Вашингтон
3) Пейн
4) Рузвельт

127. В «Декларации независимости» США говорится:
1) о праве частной собственности
2) о разделении властей
3) о праве народа на революцию
4) о диктатуре пролетариата

128. Политическим идеалом Томаса Джефферсона была:
1) демократия с пожизненным президентом
2) парламентская республика
3) демократическая республика мелких фермеров
4) абсолютная монархия

129. А. Гамильтон считал, что политическая власть должна принадлежать:
1) беднякам
2) богачам
3) середнякам
4) всему народу

130. Историческую школу права основал:
1) Густав Гуго
2) Эдмунд Берк
3) Жозеф де Местер
4) Ж-Ж Руссо

131. Б. Констант и И. Бентам считаются идеологами:
1) либерализма
2) позитивизма
3) социализма
4) большевизма

132. К. Бергбом в Германии развивал идею:
1) К. Маркса
2) В.И. Ленина
3) О. Конта
4) Ф. Энгельса

133. Основателем юридического позитивизма являлся:
1) Огюст Конт
2) Сен – Симон
3) Бентам
4) Чичерин

134. Теория насилия разработана:
1) Гумпловичем
2) Спенсером
3) Иерингом
4) Вольтером

135. Рудольф Иеринг определяет право как:
1) совокупность норм действующих в государстве
2) взаимное психическое воздействие людей друг на друга
3) система социальных целей
4) волю правящего класса

136. Георг Еллинек считал, что легитимация государственной власти должна происходить:
1) в законодательстве
2) в общественном сознании
3) не должна происходить
4) в религии

137. Работу «Так говорил Заратустра» написал:
1) Ф. Ницше
2) Ф. Энгельс
3) Ф. Прокопович
4) О. Конт

138. Огюст Конт предлагал:
1) расширить понятие естественного права
2) заменить понятие права личности на обязанности перед государством
3) объединить естественное и позитивное право
4) изменить названия

139. Идею «сверхчеловека» разработал:
1) Р. Иеринг
2) Ф. Ницще
3) Л. Гумплович
4) О. Конт

140. Идеологом классической немецкой философии по праву считают:
1) Иммануила Канта
2) Рудольфа Иеринга
3) Фридриха Ницше
4) К. Маркса

141. Автором «Философии права» был:
1) Маркс
2) Энгельс
3) Гегель
4) Джефферсон

142. «Государство – это шествие Бога в мире» писал великий мыслитель:
1) Гегель
2) Маркс
3) Джефферсон
4) Вольтер

143. Социалисты – утописты разработали идею:
1) классовой борьбы

2) нового общества, обеспечивающего достойное существование людям
3) правового государства
4) диктатуры пролетариата

144. К социалистам – утопистам следует отнести:

1) Гегеля
2) Радищева
3) Сен-Симона
4) Ницше

145. Концептуальным ядром либерализма 19 века были идеи:

1) личная свобода и частная собственность
2) народный суверенитет
3) классовой борьбы
4) государственного суверенитета

146. Возможность установления В России революционной диктатуры по примеру якобинской допускалось декабристами:

1) Н. Муравьёвым
2) П.И Пестелем
3) К.И. Рылеевым
4) М.М. Сперанским

147. Сторонником федеративного устройства будущей России был декабрист:

1) П.И Пестель
2) Н. Муравьёв
3) К.И. Рылеев
4) М.М. Сперанский

148. Кто из декабристов был автором «Русской правды»:

1) П.И Пестель
2) Н. Муравьёв
3) К.И. Рылеев
4) М.М. Сперанский

149. Радищев в « Путешествии из Петербурга в Москву» резко критиковал:

1) реформы Петра 1
2) крепостное право
3) православную церковь
4) Ивана Грозного

150. В учении М.М. Сперанского нашли отражение идеи:

1) просвещенного «разумного» абсолютизма
2) правового государства
3) разделение властей
4) республиканской формы

151. П.Я. Чаадаев объяснял отсталость России фактором:

1) большой территории
2) монголо – татарского ига
3) православием
4) русского языка

152. Кто из русских либералов XIX века создал пятитомное сочинение «История политических учений»:

1) Чичерин
2) Коркунов
3) Петражицкий
4) Чаадаев

153. Либеральная мысль в России была направлена на:

1) создание сильного государства
2) отстаивание прав человека
3) поддержание традиций
4) разрушение государственности

154. Грановский, Кавелин и другие западники подчеркивали:

1) приоритет России над другими народами

2) отсутствие личных прав граждан в России
3) своеобразие российской государственности
4) отсутствие в России

155. Против сближения России с Западом выступали:

1) анархисты
2) славянофилы
3) народники
4) либералы

156. Русский социализм называют:

1) народничество
2) славянофильство
3) большевизм
4) социал – демократия

157. «Призрак бродит по Европе» сказано К. Марксом и Ф. Энгельсом о:

1) пролетарской революции
2) капитализме
3) пролетариате
4) о науке

158. В марксизме государство рассматривается как:

1) надстройка общества
2) базис общества
3) простая формальность
4) власть от бога

159. «Манифест Коммунистической партии» был написан:

1) В.И. Лениным
2) Плехановым
3) Марксом и Энгельсом
4) И. В. Сталиным

160. В учении марксизма сущность государства и права:

1) носит классовый характер
2) носит компромиссный характер
3) носит религиозно – мистический характер
4) биологическая

161. Главное произведение К. Маркса:

1) «Капитал»
2) «Интернационал»
3) «Революция»
4) «Левиафан»

162. Работу «Происхождение семьи, частной собственности и государства» написал:

1) К. Маркс
2) Ф. Энгельс
3) В. И.Ленин
4) И. В. Сталин

163. Ф. Лассаль считал, что государство должно быть:

1) «ночным сторожем»
2) должно исчезнуть в ходе пролетарской революции
3) должно раствориться в обществе
4) тоталитарным

164. Одна из основных идей марксизма:

1) цивилизация
2) либерализм
3) общественно – экономическая формация
4) разделение властей

165. Классовая борьба отрицается:

1) социал-демократами
2) анархистами
3) солидаристами

4) большевиками

166. Отрицание государственной власти и замена ее общественным самоуправлением называется:

1) большевизмом
2) анархизмом
3) марксизмом
4) социал-демократией

167. Большевики относятся к парламентаризму:

1) резко отрицательно
2) положительно
3) считают, что парламент необходимо использовать
4) безразлично

168. Кто стал в России идеологом большевизма:

1) Плеханов
2) Ленин
3) Муромцев
4) Чичерин

169. Главный признак диктатуры пролетариата по мнению И.В. Сталина:

1) демократизм
2) насилие
3) солидаризм классов
4) высокая культура

170. Официальное советское правопонимание было выработано на Совещании 1938 г., организатором которого был:

1) А.Я. Вышинский
2) Н. И. Бухарин
3) М. А. Бакунин
4) Л. П. Берия

171. Р. Штамлер возрождал идеи:

1) И. Канта
2) Ф. Аквинского
3) Г. Гегеля
4) Конфуция

172. Нормативист Ганс Кельзен считал, что:

1) право и государство тождественны
2) право и государство различные понятия
3) право ограничивает произвол государства
4) право не существует

173. Естественное право противопоставляется:

1) позитивному праву
2) социалистическому праву
3) либеральному праву
4) общественному договору

174. Под политикой всеобщего благоденствия понимаются:

1) программы, направленные на создание высокого жизненного уровня населения
2) либеральные реформы
3) развитие и совершенствование рыночных отношений
4) развитие науки и техники

175. Л. Петражицкий считал, что право следует искать:

1) в социальной среде
2) в судебной практике
3) в психике индивида
4) у Бога

176. Гарольд Ласки обосновал идеал:

1) демократического социализма
2) плюралистической демократии
3) фашистского государства

4) федеративного государства

177. Позитивное право противопоставляется:

1) естественному праву
2) социалистическому праву
3) либеральному праву
4) международному праву

178. Школа свободного права признает:

1) абстрактное право
2) нормы солидарности
3) судебное правотворчество
4) диктатуру пролетариата

179. Автором «Чистой теории права» был:

1) Ганс Кельзен
2) Рудольф Штаммлер
3) Лев Петражицкий
4) Хропанюк

180. Идеал солидаризма противопоставляется идее:

1) либерализма
2) позитивизма
3) классовой борьбы
4) легизма

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**П**	**РЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
1. Предмет и метод истории политических и правовых учений	0	1	0	0	1	0	0	0
2. Политические и правовые учения в государствах Древнего Востока	2	0	0	0	2	0	0	0
3. Политические и правовые учения в Древней Греции	2	0	0	0	2	0	0	0
4. Политические и правовые учения в Древнем Риме	2	0	0	0	2	0	0	0
5. Политические и правовые учения в Средние века в средневековой Западной Европе, в странах Арабского Востока	0	1	0	0	1	0	0	0
6. Политические и правовые учения в период Возрождения и Реформации.	2	0	0	0	2	0	0	0
7. Становление политико-правовой идеологии Нового времени в Европе в период ранних антифеодальных революций	0	1	0	0	1	0	0	0
8. Становление политико-правовой идеологии Просвещения	2	0	0	0	2	0	0	0
9. Становление политико-правовой идеологии Нового времени в США в период борьбы за независимость.	0	0	0	0	0	10	0	0
10. Политические и правовые учения в России XI - XVII вв.	0	0	0	0	0	0	0	6,5
11. Политические и правовые учения в странах Европы I половина XIX в.	2	0	0	0	2	0	0	0
12. Политико-правовые учения классиков немецкой философии.	2	0	0	0	2	0	0	0
13. Политические и правовые учения в России I половина XIX в.	0	0	0	0	0	0	0	6,5
14. Политические и правовые учения в странах Европы II половина XIX в.	2	0	0	0	2	0	0	0
15. Политические и правовые учения в России II половина XIX в.	0	0	0	0	0	0	0	7
16. Политико-правовые проблемы в социалистических учениях.	2	0	0	0	2	0	0	0
17. Политические и правовые учения I половина XX в.	2	0	0	0	2	0	0	0
18. Политические и правовые учения II половина XX в.	2	0	0	0	2	0	5	0
Всего					**25**	**10**	**5**	**20**

*****УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся
Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету

1. Предмет и метод истории политических и правовых учений.
2. Понятие и структура политико-правовой доктрины.
3. Политико-правовая идеология Древней Индии.
4. Политико-правовое учение Конфуция.
5. Политико-правовые взгляды легистов в Древнем Китае (Шан Ян).
6. Политико-правовое учение Платона.
7. Политико-правовое учение Аристотеля.
8. Политико-правовое учение Полибия (Древняя Греция).
9. Политико-правовое учение Цицерона.
10. Правовая мысль римских юристов (классическая римская юриспруденция).
11. Политико-правовые взгляды Августина Аврелия.
12. Политико-правовое учение Фомы Аквинского.
13. Средневековые ереси и идеологии крестьянских восстаний.
14. Политико-правовое учение Марсилия Падуанского.
15. Политико-правовые идеи на Арабском Востоке (официальная исламская идеология Аль Фараби и др.).
16. Политико-правовое учение Н.Макиавелли.
17. Идеология Реформации (М.Лютер, Т.Мюнцер, Ж.Кальвин).
18. Политико-правовые взгляды тираноборцев (монархомахи). Этьен де ла Боэси.
19. Учение Жана Бодена.
20. Ранний социализм (Т.Мор и Т.Кампанелла) о государстве и праве.
21. Политико-правовое учение Гуго Гроция.
22. Политико-правовое учение Б.Спинозы.
23. Политико-правовые идеи Т.Гоббса.
24. Учение Дж.Локка о государстве и праве.
25. Политико-правовая идеология немецкого Просвещения (С.Пуфендорф, Х.Томмазий, Х.Вольф).
26. Политико-правовое учение Чезаре Беккариа.
27. Политико-правовое учение Ш.Монтескье.
28. Политико-правовые взгляды Ж.Ж.Руссо
29. Политико-правовые взгляды Т.Джефферсона.
30. Учение А.Гамильтона о государстве и праве.
31. Политико-правовая идеология Киевской Руси (Илларион, Нестор, Ярослав мудрый и др.).
32. П-п идеи Московского царства (Спиридон, Филофей, иосифляне и нестяжатели, Курбский, Пересветов).
33. П-п идеология периода становления абсолютизма в России (Ф.Прокопович, В.Татищев, И.Посошков).

34. Учение А.Н.Радищева о государстве и праве.
35. Политико-правовое учение М.Сперанского.
36. Политико-правовые взгляды декабристов.
37. Политико-правовой спор славянофилов и западников в России.
38. Политико-правовое учение Г. Гегеля.
39. Политико-правовые взгляды Им.Канта.
40. Социалисты-утописты (Сен-Симон, Фурье, Оуэн) о государстве и праве.
41. Историческая школа права в первой половине XIX века (Гуго, Савиньи, Пухта).
42. Реакционные п-п учения в Европе в первой половине XIX века (де Местр, де Бональд, Э.Берк, Галлер).
43. Либеральные учения первой половины XIX века (Б.Констан, И.Бентам).
44. Юридический позитивизм XIX века (Огюст Конт, Бергбом).
45. Р.Иеринг о государстве и праве.
46. Г.Еллинек о государстве и праве.
47. Гумплович о государстве и праве.
48. Г.Спенсер о государстве и праве.
49. Либерализм в России во второй половине XIX века (Чичерин, Муромцев, Коркунов).
50. Политико-правовые идеи Ф.Ницше.
51. Политико-правовая идеология социал-демократов (Ф.Лассаль).
52. Политико-правовое учение К.Маркса и Ф.Энгельса.
53. Политико-правовая идеология анархистов (М.Бакунин).
54. Политико-правовые идеологии народничества (русский социализм XIX века).
55. Солидаризм (Э.Дюги).
56. Неокантианство (Р.Штаммлер).
57. Политико-правовое учение В.И.Ленина.
58. Политико-правовое учение И. В.Сталина.
59. Психологическая школа права (Л.И.Петражицкий).
60. Эволюция теории естественного права.
61. Учение Г.Кельзена о праве.
62. Современные учения о государстве (неолиберализм, консерватизм, плюралистическая демократия, государство всеобщего благоденствия).
63. Школа свободного права.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. История политических и правовых учений : учебник / Р. Б. Гандолоев, И. А. Гончаров, М. О. Долгий [и др.] ; под науч. ред. Р. С. Мулукаева, В. П. Малахова ; под общ. ред. Н. В. Михайловой, А. И. Клименко. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2022. – 392 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690534 (дата обращения: 28.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03542-0. – Текст : электронный.

8.2.Дополнительная литература

1) Малахов, В. П. История политических и правовых учений : хрестоматия : учебное пособие / В. П. Малахов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 479 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683175 (дата обращения: 28.06.2023). – ISBN 978-5-238-01385-5. – Текст : электронный.

2) Рассолов, М. М. История политических и правовых учений : учебное пособие / М. М. Рассолов. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683279 (дата обращения: 28.06.2023). – Библиогр. в кн Библиогр.: с. – ISBN 5-238-01007-9. – Текст : электронный.

8.3.Интернет-ресурсы:

- Нерсесянц В. С. История политических и правовых учений[электронный ресурс]: учебник для вузов / В.С. Нерсесянц. М.:НОРМА,2004.Режим доступа: http://**library.khpg.org**›files/docs/ 1380635715.pdf
- Википедия ru.wikipedia.org/wiki/
- История политических и правовых учений: Хрестоматия window.edu.ru› Хрестоматия Кумскова С.Н.
- Исторические документы: http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/index.html Электронные тексты (вместе со ссылками) исторических источников на русском языке.
- http://www.glossary
- Средневековый мир в терминах, именах и названиях http://middle_age_world.academic.ru/
- Китайская философия. Энциклопедический словарь http://dic.academic.ru/contents.nsf/china_philosophy/
- Античная философия http://antique_philosophy.academic.ru/
- Ислам http://dic.academic.ru/contents.nsf/islam
- Словарь юридических терминов http://dic.academic.ru/contents.nsf/lower/
- Энциклопедия юриста http://dic.academic.ru/contents.nsf/enc_law/

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «biblioclub»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
6. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
7. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
8. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
9. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
10. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».

8.4.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Философия права»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра теории государства и права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026 г.)

Составитель: к.п.н., доцент кафедры теории государства и права Бурнацева З.М.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры теории государства и права

(протокол от «30» марта 2026 г. № 5).

Зав. кафедрой Миндзаев М.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
4. Объем и виды учебной работы..... 5
5. Содержание дисциплины 6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 12
7. Оценочные средства 13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 26
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 27

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Философия права» является формирование у магистрантов целостного, философского понимания сущности, происхождения и развития феномена права, представления о фундаментальных закономерностях и принципах существования правовой реальности, понимания особенностей современного состояния правовой сферы, формирование ценностных установок в соответствии с законами функционирования правовой сферы.

Основными задачами изучения дисциплины «Философия права» являются:

- формирование у магистрантов систематических знаний об особенностях философско-правового научного знания, овладение знаниям об онтологических, гносеологических, аксиологических основах правовой реальности;
- формирование у магистрантов понимания характера взаимоотношений философии и права, моральных и правовых норм;
- развитие у магистрантов умения самостоятельно анализировать различные отечественные и западные философско-правовые теории;
- развитие у них умения логично формулировать и аргументированно отстаивать собственное видение актуальных проблем философии права;
- развитие умения корректно вести дискуссии с представителями иных философских школ и направлений;
- формирование у магистрантов способностей выявления мировоззренческих аспектов изучаемой – в рамках философии права проблематики;
- формирование у них осознания необходимости гуманистической оценки феномена права.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Определяет стимулы, мотивы и приоритеты собственной профессиональной деятельности и цели карьерного роста. УК-6.2. Проводит рефлексию своей деятельности и разрабатывает способы ее совершенствования.	основные методы критического анализа правовых и неправовых явлений и процессов; методологию системного подхода к праву; основные идеи классической античной философии права; основные идеи средневековой правовой мысли; основные направления и идеи новоевропейской правовой философии; основные направления и идеи современной философии права;	выявлять проблемные правовые ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления; оценивать правовую ситуацию критически; осуществлять поиск решений проблемных правовых ситуаций на основе действий,экспериментаопыта; производить анализ правовых явлений и обрабатывать полученные результаты; составлять перечень элементов правовой информации; выявлять пробелы и недостатки в правовой информации; предлагать оптимальные пути решения;	навыками критического анализа проблемных правовых ситуаций, навыками рефлексии (осмысления, самоанализа, оценки своей деятельности в процессе системного анализа правовых процессов или явлений); навыками выработки стратегии действий в рамках действующего законодательства	**Зачет**

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Философия права» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Обязательная часть . Б1.О.02.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	1
Семестр	1	2
Лекции	6	2
Практические занятия	24	8
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	30	10
Самостоятельная работа	78	94
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 ч.

По заочной форме обучения подготовка к экзамену – 9 часов, к зачету – 4 часа

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	ТЕМА 1. Предмет, метод и задачи философии права	2	2	0	5	9
2.	ТЕМА 2. Возникновение (генезис) и развитие философско-правовой мысли.	0	2	0	5	7
3.	ТЕМА 3. Философско-правовая мысль в России.	0	2	0	5	7
4.	ТЕМА 4. Основные типы правопонимания	2	2	0	5	9
5.	ТЕМА 5. Сущность права	2	2	0	5	9
6.	ТЕМА 6. Формальное равенство как сущность права.	0	2	0	5	7
7.	ТЕМА 7. Право и культура	0	2	0	5	7
8.	ТЕМА 8. Правовая антикультура современного Российского общества	0	2	0	5	7
9.	ТЕМА 9. Онтология права	0	2	0	5	7
10.	ТЕМА 10. Правовая аксиология	0	2	0	5	7
11.	ТЕМА 11. Правовая гносеология	0	2	0	5	7
12.	ТЕМА 12. Право и правопорядок.	0	2	0	5	7
13.	ТЕМА 13. Право и власть.	0	0	0	9	9
14.	ТЕМА 14. Герменевтика и толкование законов	0	0	0	9	9
15.	**Подготовка к зачету**	0	0	0	0	0
	Итого	6	24	0	78	108

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	ТЕМА 1. Предмет, метод и задачи философии права	2	0	0	6	8
2.	ТЕМА 2. Возникновение (генезис) и развитие философско-правовой мысли.	0	2	0	4	6
3.	ТЕМА 3. Философско-правовая мысль в России.	0	0	0	8	8
4.	ТЕМА 4. Основные типы правопонимания	0	0	0	8	8
5.	ТЕМА 5. Сущность права	0	2	0	4	6
6.	ТЕМА 6 . Формальное равенство как сущность права.	0	2	0	4	6
7.	ТЕМА 7. Право и культура	0	2	0	4	6
8.	ТЕМА 8. Правовая антикультура современного Российского общества	0	0	0	8	8
9.	ТЕМА 9. Онтология права	0	0	0	8	8
10.	ТЕМА 10. Правовая аксиология	0	0	0	8	8
11.	ТЕМА 11. Правовая гносеология	0	0	0	8	8
12.	ТЕМА 12. Право и правопорядок.	0	0	0	8	8
13.	ТЕМА 13. Право и власть.	0	0	0	8	8
14.	ТЕМА 14. Герменевтика и толкование законов	0	0	0	8	8
15.	**Подготовка к зачету**	0	0	0	0	4
	Итого	2	8	0	94	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	ТЕМА 1. Предмет, метод и задачи философии права	1. Предмет философии права 2. Метод философии права 3. Философия права в системе наук	2	Вопрос 1.Определение предмета философии права Вопрос 2. Определение метода философии права Вопрос 3. Соотношение философии права и теории государства и права. Вопрос 4. Различие философии права и социальной философии **Реферат научной статьи**	2
2	ТЕМА 2. Возникновение (генезис) и развитие философско-правовой мысли.			Вопрос 1. Особенности античной правовой цивилизации. Вопрос 2. Особенности философско-правовой мысли Возрождения. Вопрос 3. Основные философско-правовые учения в Европе XVIII-XIX вв. **Рефераты по выбору**	2
3	ТЕМА 3. Философско-правовая мысль в России.			Вопрос 1. Проблема правопонимания в российской истории. Вопрос 2. Либеральные и консервативные учения России II половины XIX – начала XX века. Вопрос 3. Советская марксистская школа права и государства XX века, ее идейное содержание и реальная практика. **Реферат научной статьи**	2
4.	ТЕМА 4. Основные типы правопонимания	1.Легистский тип правопонимания 2.Естественно - правовой тип правопонимания 3.Либертарно-юридический тип	2	Вопрос 1. Легистский тип правопонимания Вопрос 2. Естественно - правовой тип право понимания Вопрос 3. Либертарно-юридический тип правопонимания	2
5.	ТЕМА 5. Сущность права	1. Право как равная мера 2. Право как свобода 3. Право как справедливость	2	Вопрос 1. Право как равная мера Вопрос 2. Право как свобода Вопрос 3. Право как справедливость	2
6.	ТЕМА 6 . Формальное равенство как сущность права.			**Контрольная работа**	2

7.	ТЕМА 7. Право и культура			Вопрос 1. Право как явление культуры. Право в системе культуры Вопрос 2. Право в системе культуры Вопрос 3. Взаимодействие права и культуры Вопрос 4. Правовая культура как основная форма взаимодействия права и культуры. **Решение задач**	2
8.	ТЕМА 8. Правовая антикультура современного Российского общества			Вопрос 1. Правовой идеализм, правовой популизм, правовой инфантилизм, правовой фетишизм, правовая демагогия, правовой субъективизм, правовой цинизм, правовой дилетантизм. Вопрос 2. Особенности русского правового нигилизма. Исторические этапы формирования правового нигилизма. Вопрос 3. Пути преодоления правового нигилизма.	2
9.	ТЕМА 9. Онтология права			Вопрос 1.Проблемы правовой онтологии Вопрос 2.Легистская онтология Вопрос 3.Естественноправовая онтология Вопрос 4.Либертарно-юридическая онтология	2
10.	ТЕМА 10. Правовая аксиология			Вопрос 1. Общая характеристика Вопрос 2.Легистская аксиология Вопрос 3.Естественноправовая аксиология Вопрос 4.Либертарно-юридическая аксиология	2
11.	ТЕМА 11. Правовая гносеология			Вопрос 1.Легистская гносеология Вопрос 2.Естественноправовая гносеология Вопрос 3.Либертарно-юридическая гносеология	2
12.	ТЕМА 12. Право и правопорядок.			Вопрос 1.Проблемы «порядка» в истории философии Вопрос 2. Синергетика и ее роль в исследовании проблем правопорядка. Вопрос 3.Порядок как объективное явление. Роль норм в установлении порядка. Роль повседневной реальности в установлении и поддержании правопорядка. **Итоговое тестирование**	2
	Всего		**6**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	ТЕМА 1. Предмет, метод и задачи философии права	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	ТЕМА 2. Возникновение (генезис) и развитие философско-правовой мысли.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
3.	ТЕМА 3. Философско-правовая мысль в России.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
4.	ТЕМА 4. Основные типы правопонимания	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	ТЕМА 5. Сущность права	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
6.	ТЕМА 6. Формальное равенство как сущность права.	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к контрольной работе
7.	ТЕМА 7. Право и культура	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач
8.	ТЕМА 8. Правовая антикультура современного Российского общества	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
9.	ТЕМА 9. Онтология права	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
10.	ТЕМА 10. Правовая аксиология	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
11.	ТЕМА 11. Правовая гносеология	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
12.	ТЕМА 12. Право и правопорядок.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка к итоговому тестированию
13.	ТЕМА 13. Право и власть.	Подготовка рефератов по теме вынесенной на самостоятельное изучение
14.	ТЕМА 14. Герменевтика и толкование законов	Подготовка рефератов по теме вынесенной на самостоятельное изучение

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе. Критерии оценки входного контроля не используются. 15 тесов открытой формы:

1. Источник права в психологической концепции _____
2. Альтернативная санкция _____
3. Два основных типа правопонимания_____
_____
4. Отличия романо-германской и англо-саксонской системы
_____
_____
5. Что лежит в основе деления системы права на отрасли ?
_____
6. Прекращение действия НПАпроисходит
_____
_____
7. Нормы права и нормы обычаев - 3 различия:
_____
_____
_____
8. Примеры кодификации права
_____
_____
_____
9. Виды процессуальных отраслей права
_____
_____
_____

10. Признаки нормы права _____
_____
11. Юридический состав правонарушения
_____
_____
_____
_____
12. Структура субъективного права
_____
_____
_____
13. Виды источников (форм) права
_____
_____
_____
_____
14. Акты применения права _____
15. Грамматическое толкование права_____
_____

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	ТЕМА 1. Предмет, метод и задачи философии права	Конспект лекции реферат научной статьи	УК-6 (промежуточный этап)
2.	ТЕМА 2. Возникновение (генезис) и развитие философско-правовой мысли.	реферат с презентацией	УК-6 (промежуточный этап)
3.	ТЕМА 3. Философско-правовая мысль в России.	реферат научной статьи	УК-6 (промежуточный этап)
4.	ТЕМА 4. Основные типы правопонимания	Конспект лекции Устный опрос, практико-¬ориентированные задачи	УК-6 (промежуточный этап)
5.	ТЕМА 5. Сущность права	Конспект лекции Устный опрос	УК-6 (промежуточный этап)
6.	ТЕМА 6 . Формальное равенство как сущность права.	Контрольная работа	УК-6 (промежуточный этап)
7.	ТЕМА 7. Право и культура	Устный опрос, практико-¬ориентированные задачи	УК-6 (промежуточный этап)
8.	ТЕМА 8. Правовая антикультура современного Российского общества	Устный опрос	УК-6 (промежуточный этап)
9.	ТЕМА 9. Онтология права	Устный опрос	УК-6 (промежуточный этап)
10.	ТЕМА 10. Правовая аксиология	Устный опрос	УК-6 (промежуточный этап)
11.	ТЕМА 11. Правовая гносеология	Устный опрос	УК-6 (промежуточный этап)
12.	ТЕМА 12. Право и правопорядок.	Устный опрос, Итоговое тестирование	УК-6 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

к теме 1. Реферат научной статьи

Касаева, Т.Г. Анализ некоторых учений о праве в свете современности // Известия Саратовского университета. Новая серия. Серия Экономика. Управление. Право.- № 2(19). - 2019 - С. 205-209. Текст: электронный. - URL: https:// cyberleninka.ru›Грнти›n/18223757

к теме 2. Рефераты

1. Античная и средневековая политико-правовая мысль о праве и морали
2. Развитие представлений о взаимоотношении морали и права в Новое время
3. Российская политико-правовая традиция
4. Вопросы взаимодействия права и морали в советской юридической литературе
5. Проблема соотношения права и морали в современном обществе

к теме 3. Реферат научной статьи

Стрелецкий, Я. И. Философия права в России // Общество и право.- № 4(10). - 2005. - С. 83-89. Текст : электронный. - URL: https://cyberleninka.ru›Грнти›n/15056393

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

по теме 4

Задание 1. Причины многообразия подходов к правопониманию

Объективные причины	*Субъективные причины*
1. *2.* *3.* *4.* *5.*	*1.* *2.* *3.* *4.* *5.*
МНОГООБРАЗИЕ ТИПОВ ПРАВОПОНИМАНИЯ	

Задание 2. Критерии разграничения типов правопонимания

Типы правопонимания	*Соотношение формы, сущности и содержания*	*Авторитет в праве*	*Соотношение прав и обязанностей субъектов права*	*Источники права*
Легистский				
Естественно-правовой				
Либертарный				

Задание 3. Практические вопросы правопонимания .

Дайте оценку Постановлению Конституционного Суда РФ от 10 октября 2013 года № 20-П/2013, обратите особое внимание на пункт 2.2, абз. 1:

Правовая демократия, чтобы быть устойчивой, нуждается в эффективных правовых механизмах, способных охранять ее от злоупотреблений и криминализации публичной власти, легитимность которой во многом основывается на доверии общества. Создавая соответствующие правовые механизмы, федеральный законодатель вправе установить повышенные требования к репутации лиц, занимающих публичные должности, с тем чтобы у граждан не рождались сомнения в их морально-этических и нравственных качествах и, соответственно, в законности и бескорыстности их действий как носителей публичной власти, в том числе использовать для достижения указанных целей определенные ограничения пассивного избирательного права.

Дайте оценку Постановлению Конституционного Суда РФ от 19 апреля 2016 года № 12-П/2016, обратите особое внимание на пункты

Пункт 4.2, абз. 1: Конституционно-правовые коллизии, связанные с толкованием и имплементацией отдельных положений Конвенции о защите прав человека и основных свобод как международного договора Российской Федерации в ее правовую систему, необходимо рассматривать и разрешать в контексте обстоятельств и условий, на которых Россия ее подписала и ратифицировала.

Пункт 4.2, абз. 3: [...] основанные на интерпретации Конвенции о защите прав человека и основных свобод постановления Европейского Суда по правам человека, в том числе содержащие предложения о необходимости внесения каких-либо изменений в национальные правовые нормы, не отменяют для российской правовой системы приоритет Конституции Российской Федерации, а потому - в контексте ее статьи 15 (части 1 и 4) - подлежат реализации на основе принципа верховенства и высшей юридической силы именно Конституции Российской Федерации в правовой системе России, составной частью которой являются международно-правовые акты. К числу таких актов относится и сама Конвенция о защите прав человека и основных свобод, которая в качестве международного договора Российской Федерации обладает в правоприменительном процессе большей юридической силой, чем федеральный закон, но не равной и не большей, чем юридическая сила Конституции Российской Федерации.

Пункт 5.2, абз. 6: Исходя из того что Конституция Российской Федерации имеет высшую юридическую силу, прямое действие и применяется на всей территории Российской Федерации, а законы и иные правовые акты, принимаемые в Российской Федерации, не должны ей противоречить (статья 15, часть 1, Конституции Российской Федерации), суды, приговаривая лицо к лишению свободы за совершение преступления средней тяжести, тяжкого или особо тяжкого преступления либо преступления хотя и небольшой тяжести, но при наличии отягчающих обстоятельств, обязаны принимать во внимание тот факт, что такой приговор будет означать для осужденного и предписываемое статьей 32 (часть 3) Конституции Российской Федерации ограничение его избирательных прав.

по теме 7. Проанализировать ситуацию:

1. Утром Туаев опаздывал на работу. Он быстро спустился по лестнице вниз, открыл машину, завел мотор и тут же двинулся с места. Какую норму техническую или социальную нарушил Туаев своими действиями и какие в этом случае могут наступить юридические последствия? Чем отличаются соц. нормы от технических? Какие социальные нормы вам известны?
2. В маршрутку вошла старушка. Оглядевшись вокруг и не найдя места, она сказала студенту Дарчиеву: «Сынок, как положено у осетин, уступи-ка мне место, я имею право по возрасту посидеть!». Дарчиев не уступил место, и тогда все пассажиры стали его громко обсуждать. Какими социальными нормами регулируется данная ситуация? Дайте им определение.
3. Запрещается курить на территории ВИУ. Что это за норма? Поясните свой ответ. На кого распространяется эта норма?
4. На экзамене Милана попросила свою подругу Зою передать ей шпаргалку. Милана ответила: «Нет!» Оцените их поведение. Нарушены ли социальные нормы? Какие нормы? Кем нарушены?
5. Басиев уезжал в длительную командировку и передал по доверенности право на управление дорогим личным автомобилем своему другу Петрову. К сожалению, Петров попал в аварию, разбил машину и погиб сам. У Петрова остались жена и двое малолетних детей.

Басиев, вернувшись из командировки, немедленно предъявил иск о взыскании ущерба к вдове Петрова. Как оценить действия Басиева по юридическим и моральным нормам?

6. Студент Иванов сказал, что поведение субъектов, регулируемое нормами права, называется правомерным. Студент Петров утверждает, что поведение субъектов, регулируемое нормами права, называется общественно-значимым, а студент Сидоров говорит, что поведение субъектов, регулируемое нормами права, называется правовым. Кто из студентов прав?

7. Студент Иванов сказал, что правовой нигилизм является степенью системности законодательства. Студент Петров утверждает, что правовой нигилизм является признаком правоприменения, а студент Сидоров утверждает, что правовой нигилизм является типом правосознания. Кто из студентов прав?

8. Студент Иванов сказал, что акты толкования права создают, изменяют и отменяют права и обязанности лиц. Студент Петров утверждает, что правовые нормы создают, изменяют и отменяют права и обязанности лиц. Студент Сидоров говорит, что создает, изменяет и отменяет права и обязанности лиц правовое сознание. Кто из студентов прав?

7.3.3. Контрольная работа по теме 6

Перечень вопросов:

1. В чем смысл формального равенства?
2. Почему правовое равенство можно рассматривать как всеобщую и необходимую меру социальной жизни?
3. Сопоставьте правовое равенство и фактическое равенство.
4. В чем универсальность принципа формального равенства?
5. Социализм с его противопоставлением равенства свободе и капитализм как свобода без равенства.
6. Связь свободы и равенства
7. Справедливость - внутреннее свойство и качество права
8. Справедливый или несправедливый закон

7.3.4. Итоговое тестирование

1. **. Философско-правовая онтология – это**:
   а. учение о сути, нормах, принципах правовой реальности, а также о таких ее выражениях как правосознание, правовая культура, правоотношение и т.п.
   б. учение об истории права
   в. учение о ценностных критериях права как всеобщего блага, соотношение науки и философии в праве
   г. учение о практическом применении права.

2**. Предметом философии права выступает:**
   а. понятие, сущность и место права во всей совокупности явлений;
   б. внешние выражения правовых норм, то есть источники права
   в. социальные явления
   г. происхождение права

3. **Методологическая функция философии права заключается в**

а. приведении многообразных точек зрения по поводу правовых явлений к общему мнению;
б. является одним из способов изучения правовых явлений
в. вырабатывает ценностные ориентиры в сфере права
г. соотносит право с правовой деятельностью

4. **Естественное право в философии это:**
а. представление о тождественности права и государства
б. представление о праве как совокупности субъективных прав, данных природой с рождения;
в. учение о праве как о явлении, которым человека наделил бог;
г. представление о праве как о системе реально действующих норм

5. **Основные категории философии права:**
а. система права, закон, нормативный акт, правовая норма;
б. коллизионная норма, контрибуция, закон места нахождения вещи.
в. идея права, естественное право, автономия личности, равенство
г. демократия, разделение властей, правовое государство

6. **Позитивизм в философии права:**
а. отрицает ценность философского познания права
б. предполагает правовое равенство всех людей
в. определяет право как благо для народа
г. связывает правовые явления с психологией человека

7. **Шан Ян основал школу**:
а. легизма
б. брахманизма
в. даосизма
г. Глассаторов

8. Изучая справедливость Аристотель различал
а. два вида справедливости
б. высшую справедливость и целесообразность
в. справедливость и несправедливость
г. не различает

9. Аристотель делил право на:
а. политическое и юридическое
б. естественное и установленное
в. божественное и человеческое
г. римское и каноническое

10. Цицерон считал, что естественное право:
а. постоянно и вечно
б. не существует
в. существует как идея
г. существует для рабов

11. Наиболее выдающимися римскими юристами были:
а. Гай
б. Ульпиан

в. Сенека
г. Августин Аврелий

12.Фома Аквинский различал:
а. вечное право, естественное право, человеческое право
б. естественное (божественное) и позитивное (человеческое) право
в. нет различий, т.к. человеческое должно соответствовать божественному
г. частное право и публичное право

13.Юридически значимые предания (хадисы) о высказываниях пророка Мохаммеда - это:
а. Коран
б. Сунна
в. иджма
г. адаты

14.Джон Локк считал, что пределом государственной власти являются:
а. естественные права подданных
б. законы государства
в. пределов государственной власти не может быть
г. религиозные законы

15. Гуго Гроций определил естественное право как:
а. идеальную модель
б. предписание здравого разума
в. моральные принципы
г. несуществующую вещь

16.Иммануил Кант в своем учении:
а. дал определение правового государства
б. сформулировал идею правового государства, но не использовал термин
в. считал, что государство и право – идентичные понятия
г. не рассматривал правовое государство

17. Б. Спиноза разрабатывал теорию:
а. естественного права
б. правового государства
в. разделения властей
г. психологическую теорию права

18.Историческую школу права основал:
а. Густав Гуго
б. Эдмунд Берк
в. Жозеф де Местер
г. Ж-Ж Руссо

19.Руссо определял юридический закон как:
а. голую приказную форму
б. выражение общей воли
в. высший закон природы
г. совокупность правил поведения

20. Основателем социологического позитивизма являлся:
а. Огюст Конт
б. Сен – Симон
в. Иеремия Бентам
г. Чичерин

21.Рудольф Иеринг определяет право как:
а. совокупность норм действующих в государстве
б. взаимное психическое воздействие людей друг на друга
в. система социальных целей
г. волю правящего класса

22. Огюст Конт предлагал:
а. расширить понятие естественного права
б. заменить понятие права личности на обязанности перед государством
в. объединить естественное и позитивное право
г. изменить названия

23. Автором «Философии права» был:
а. Маркс
б. Энгельс
в. Гегель
г. Джефферсон

24. Р. Штаммлер возрождал идеи:
а. И. Канта
б. Ф. Аквинского
в. Г. Гегеля
г. Конфуция

25.Нормативист Ганс Кельзен считал, что:
а. право и государство тождественны
б. право и государство различные понятия
в. право ограничивает произвол государства
г. право не существует

26.Естественное право противопоставляется:
а. позитивному праву
б. социалистическому праву
в. либеральному праву
г. общественному договору

27.Школа свободного права признает:
а. абстрактное право
б. нормы солидарности
в. судебное правотворчество
г. диктатуру пролетариата

28. Автором «Чистой теории права» был:
а. Ганс Кельзен
б. Рудольф Штаммлер
в. Лев Петражицкий

г. Хропанюк

29.**Правовой нигилизм – это:**

а. отрицание значения права как регулятора человеческого поведения;
б. позиция отождествления смысла права с сознанием субъекта
в. мнение, что источниками права является сам объективный мир и социальная действительность
г. эмоциональное состояние человека

30. **Уровень развития человеческого правосознания и состояния законности в целом выражается через:**

а. правовое государство
б. правовую культуру;
в. правовую реальность;
г. правовое общество.

31. В философии права автором нормативной теории является:

а. В. Нерсесянц
б. Г. Кельзен;
в. Г.С. Мэйн;
г. К. Маркс.

32. Целью философии права является:

а. формальная определенность права
б. признание прав человека как высшей ценности
в. поиск и установление истины о праве как о социальном явлении
г. очищение юриспруденции от других наук

33. Согласно аксиологическому подходу в философии права:

а. закон отделяется от права, являясь лишь его формой, которая должна соответствовать содержанию, на первом месте - справедливость;
б. право и закон – одно и то же,
в. главные свойства права – его точность и формальная определенность;
г. право существует, в первую очередь, в правоотношениях и является воплощением собственного функционирования и действия на практике.

34. В эпоху Возрождения

а. утверждается политико-правовой теоцентризм
б. происходит становление материалистического понимания государства и права
в. происходит замена культа бога культом земного человека
г. отрицание значимости политико-правового фактора в жизни общества

35. Права, которые Д. Локк считал неотъемлемыми и непередаваемыми государству

а. на жизнь, свободу, равенство
б. на собственность, жизнь, свободу, равенство
в. право избирать, право быть избранным, свободу слова
г. на свободу совести, вероисповедания, свободно распространять религиозные и иные убеждения

36. «Свобода есть познанная необходимость» – это высказывание принадлежит

а. Б. Спинозе

б. Г.Гегелю
в. Ф. Энгельсу
г. В.И. Ленину

37. Право по Аристотелю – это

а. как действие божественной справедливости в обществе
б. как политическая справедливость
в. как совокупность условий, ограничивающих произвол одного человека по отношению к другому посредством общего закона свободы
г. это свобода воли личности, свобода гражданского общества, свобода государства

38. К. Маркс определяет право следующим образом:

а. воля экономически господствующего класса
б. традиции и обычаи народа
в. справедливый закон
г. свобода, равенство, братство

39. Определение права данное Г. Гегелем:

а. категорический нравственный императив
б. юридическая надстройка над экономическим базисом
в. действие божественной справедливости в обществе
г. свобода воли личности, свобода гражданского общества, свобода государства

40.«Человека ни при каких обстоятельствах нельзя использовать как средство, а только в качестве цели, ибо нет более высокой цели, чем Человек» это слова

а. И. Канта
б. Ф. Аквинского
в. Г. Гегеля
г. Конфуция

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**П**	**РЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
ТЕМА 1. Предмет, метод и задачи философии права	0	1	4	0	5	0	0	0
ТЕМА 2. Возникновение (генезис) и развитие философско-правовой мысли.	0	0	4	0	4	0	0	0
ТЕМА 3. Философско-правовая мысль в России.	0	0	4	0	4	0	0	0
ТЕМА 4. Основные типы правопонимания	1	1	0	1	3	0	0	0
ТЕМА 5. Сущность права	1	1	0	0	2	0	0	0
ТЕМА 6 . Формальное равенство как сущность права.	0	0	0	0	0	10	0	0
ТЕМА 7. Право и культура	1	0	0	1	2	0	0	0
ТЕМА 8. Правовая антикультура современного Российского общества	1	0	0	0	1	0	0	0
ТЕМА 9. Онтология права	1	0	0	0	1	0	0	0
ТЕМА 10. Правовая аксиология	1	0	0	0	1	0	0	0
ТЕМА 11. Правовая гносеология	1	0	0	0	1	0	0	0
ТЕМА 12. Право и правопорядок.	1	0	0	0	1	0	5	0
ТЕМА 13. Право и власть.	0	0	0	0	0	0	0	10
ТЕМА 14. Герменевтика и толкование законов	0	0	0	0	0	0	0	10
Всего					**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету

1. Определение предмета философии права
2. Определение метода философии права
3. Соотношение философии права и теории государства и права.

4. Различие философии права и социальной философии
5. Особенности античной правовой цивилизации.
6. Особенности философско-правовой мысли Возрождения.
7. Основные философско-правовые учения в Европе XVIII-XIX вв.
8. Проблема правопонимания в российской истории.
9. Либеральные и консервативные учения России II половины XIX – начала XX века.
10. Советская марксистская школа права и государства XX века, ее идейное содержание и реальная практика.
11. Легистский тип правопонимания
12. Естественно - правовой тип право понимания
13. Либертарно-юридический тип правопонимания
14. Право как равная мера
15. Право как свобода
16. Право как справедливость
17. Право как явление культуры. Право в системе культуры
18. Право в системе культуры
19. Взаимодействие права и культуры
20. Правовая культура как основная форма взаимодействия права и культуры.
21. Правовой идеализм, правовой популизм, правовой инфантилизм, правовой фетишизм, правовая демагогия, правовой субъективизм, правовой цинизм, правовой дилетантизм.
22. Особенности русского правового нигилизма. Исторические этапы формирования правового нигилизма.
23. Пути преодоления правового нигилизма.
24. Проблемы правовой онтологии
25. Легистская онтология
26. Естественноправовая онтология
27. Либертарно-юридическая онтология
28. Общая характеристика
29. Легистская аксиология
30. Естественноправовая аксиология
31. Либертарно-юридическая аксиология
32. Легистская гносеология
33. Естественноправовая гносеология
34. Либертарно-юридическая гносеология
35. Проблемы «порядка» в истории философии
36. Синергетика и ее роль в исследовании проблем правопорядка.
37. Порядок как объективное явление.
38. Роль норм в установлении порядка.
39. Общечеловеческие ценности и право.
40. Антропосоциогенез и правогенез: их взаимосвязь и приоритеты в регуляции общественной жизни.
41. Влияние законодательства на объём наших свобод.
42. Вопросы права в русской философии.
43. Гегель о философии права.
44. Зависимость содержания философии права от этнокультурной специфики государств
45. Сущность концепции естественного права и его характеристика.
46. Общие идеи марксистской философии права.
47. Методологический потенциал философии права в анализе проблем специальных правовых дисциплин.
48. Мировоззренческие возможности философии права в процессе правового воспитания.
49. Мораль и право как регулятора общественной жизни.

50. Объект философии права. Изменение содержания объекта в зависимости от типа правопонимания.
51. Роль повседневной реальности в установлении и поддержании правопорядка.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Философия права : учебное пособие : [16+] / А. А. Головина, М. В. Залоило, Д. А. Пашенцев [и др.] ; отв. ред. Н. Н. Черногор, О. Ю. Рыбаков ; Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Статут, 2018. – 224 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497359 (дата обращения: 28.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9909636-3-4. – Текст : электронный.

2. Золкин, А. Л. Философия права : учебник / А. Л. Золкин. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 383 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692147 (дата обращения: 28.06.2023). – ISBN 978-5-238-02270-3. – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Малахов, В. П. Философия права : идеи и предположения : учебное пособие / В. П. Малахов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 391 с. – (Cogito ergo sum). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615810 (дата обращения: 28.06.2023). – ISBN 978-5-238-01427-2. – Текст : электронный.

2. 2.Моисеев, С. В. Философия права : курс лекций : [16+] / С. В. Моисеев. – Новосибирск : Сибирское университетское издательство, 2004. – 264 с. – (Университетская серия). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57287 (дата обращения: 28.06.2023). – ISBN 5-94087-300-6. – Текст : электронный.

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «biblioclub»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.

8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».

8.4. Нормативные правовые документы нет необходимости

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История и методология юридической науки»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра теории государства и права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026 г.)

Составитель: к.п.н., доцент кафедры теории государства и права Бурнацева З.М.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры теории государства и права

(протокол от «30» марта 2026 г. № 5).
.

Зав. кафедрой Миндзаев М.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 15
7. Оценочные средства 16
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 33
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 34

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «История и методология юридической науки» является формирование культурно-исторического, системного восприятия правовой науки, осознания принадлежности правовой науки к единой, общемировой культуре научного познания, ознакомление с различными типами научной рациональности, нормами, правилами и методологией научных исследований, развитие навыков методологической рефлексии и организации исследовательской деятельности.

Задачи:

- содействие формированию у обучающегося более совершенных навыков и умений толкования правовых норм;
- организации проведения самостоятельных научно- исследовательских изысканий;
- развитие навыков правильной квалификации конкретных частноправовых и публично-правовых отношений;
- применение полученных знаний на практике, использование правовых норм и правовых средств для решения конкретных социальных задач;
- освоение основных элементов и уровней структуры правовой науки, основных методов и форм эмпирического и теоретического познания; методологии юридической науки в обществе и в системе юридического образования;
- формирование умения осуществлять оценку точек зрения ученых по актуальным проблемам правовой науки; формулировать предложения по совершенствованию действующего законодательства; применять основные методы научного исследования в практике собственной преподавательской и научной деятельности; грамотно выражать и аргументировано обосновывать свою точку зрения по проблематике методологии юридической науки;
- овладение основными методами научного исследования применительно к специфике юридических наук; методикой самостоятельного изучения и анализа; навыками свободно оперировать правовыми понятиями и категориями, существующими в теории права и в отраслевых юридических науках.
- изучение основных философско-методологических подходов к истории развития и становления традиции права, ознакомление и освоение современных положений методологии юридической науки, как самостоятельной области юридического познания;
- изучение современных проблем предмета и метода юридической науки и приобретение навыков по интерпретации методологических норм научного познания для решения проблем общей теории права и отраслевых наук.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	**ОПК-3.1.** Знает различные способы толкования правовых норм. **ОПК-3.2.** Интерпретирует содержание нормативного правового акта, выявляет пробелы и коллизии норм права и предлагает способы их устранения	− базовые юридические понятия и теории; − смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, − пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов; − -необходимые и достаточные способы толкования норм права; − -способы восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов	− применять полученные знания на практике, − использовать правовые средства для решения конкретных социальных задач − анализировать смысл и содержание правовой нормы − обнаруживать и устранять коллизии правовых актов	− навыками правильной квалификации конкретных частноправовых и публично-правовых отношений − навыками работы с правовыми актами. − навыками аналитического исследования	**Зачет**

ПК-7 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	**ПК-7.1.** Знает принципы и методы проведения научных правовых исследований, владеет навыками сочетания таких методов **ПК-7.2.** Владеет навыками самостоятельного научного резюмирования с подготовкой теоретического и фактологического обоснования	− закономерности исторического развития науки и юридического научного познания, − современные представления о научном познании, − методологию научного познания, − понятие и принципы методологии юридической науки, − структуру и содержание методологии юридической науки. − особенности организации научно-исследовательской работы в юридической сфере;	− грамотно выражать и аргументировано обосновывать свою точку зрения по проблематике и методологии юридической науки − применять методы работы с источниками и научной литературой, используя достижения современных технологий	−навыками аргументированного, логичного, грамотного изложения методологических основ научного познания; − навыками применения методов научного исследования − навыками применения в практической деятельности методов научного познания, используя их в комплексе и наиболее эффективным образом; − навыками организации научного исследования, постановки и решения научной проблемы, оформления результатов исследований;	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «История и методология юридической науки» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Обязательная часть . Б1.О.03.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	**1**
Семестр	1	**1**
Лекции	6	**2**
Практические занятия	24	**8**
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	30	*10*
Самостоятельная работа	78	*94*
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Юридические науки в системе научного знания.	2	2	0	7	11
2.	Формирование правовых идей в Древнем мире	0	2	0	7	9
3.	Правовые идеи в Средние века	0	2	0	7	9
4.	Развитие юриспруденции в период Нового времени	0	2	0	7	9
5.	Юридическая наука в Новейшее время	0	2	0	7	9
6.	Основные этапы становления российской правовой науки	2	2	0	7	11
7.	Понятие методологии юридической науки	0	2	0	7	9
8.	Методологический арсенал современной юридической науки.	0	2	0	7	9
9.	Основные методы юридической науки	2	2	0	7	11
10.	Юридическая герменевтика как теория и практика толкования юридического текста	0	2	0	7	9
11.	Организация научного исследования	0	2	0	8	10
12.	Итоговое тестирование	0	2	0	0	2
13.	**Подготовка к зачету**	0	0	0	0	0
	Итого	6	24	0	78	108

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Юридические науки в системе научного знания.	0	0	0	9	9
2.	Формирование правовых идей в Древнем мире	0	0	0	9	9
3.	Правовые идеи в Средние века	0	0	0	9	9
4.	Развитие юриспруденции в период Нового времени	0	0	0	9	9
5.	Юридическая наука в Новейшее время	0	0	0	9	9
6.	Основные этапы становления российской правовой науки	0	2	0	8	10
7.	Понятие методологии юридической науки	0	0	0	9	9
8.	Методологический арсенал современной юридической науки.	2	0	0	8	10
9.	Основные методы юридической науки	0	2	0	8	10
10.	Юридическая герменевтика как теория и практика толкования юридического текста	0	0	0	8	8
11.	Организация научного исследования	0	2	0	8	10
12.	Итоговое тестирование	0	2	0	0	2
13.	**Подготовка к зачету**	0	0	0	0	4
	Итого	2	8	0	94	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Юридические науки в системе научного знания.	1. Предмет, функции юридической науки. 2. Система юридических наук. 3. Взаимодействие юридических наук с другими общественными, техническими и естественными науками. 4. Значение юридической науки для государственного строительства, правотворческой и правоприменительной практики, укрепления законности и правопорядка, правового воспитания, формирования гражданского общества и правового государства.	2	1. Взаимосвязь юридической науки с другими науками, ее положение в системе научного знания. Функции и задачи юридической науки. 2.Система юридических наук. 3.Предмет и задачи истории юридической науки. Функции истории юридической науки. Ее место в системе научного знания, взаимосвязь с другими социальными, естественными и техническими науками. 4.Юридическая теория, доктрина и научная школа. 5.Предмет и задачи учебного курса «История и методология юридической науки».	2
2.	Формирование правовых идей в Древнем мире	----------	0	1.Правовая мысль в странах Древнего Востока. 2.Правовые идеи Древнем Китае. 3.Зарождение правовых идей в Древней Греции. 4.Платон о праве. Диалектический метод познания у Платона. 5.Учение о познании Аристотеля. Развитие диалектики в его философии. 6.Основные направления римской юридической мысли. 7.Основные категории, юридические конструкции и классификации. 8.Цицерон о законах и праве. 9.Систематизация римского права при Юстиниане и ее значение для дальнейшего развития юриспруденции.	2
3.	Правовые идеи в Средние века	----------	0	1.Средневековые юристы. 2.Рецепция римского права. Глоссаторы и постглоссаторы. 3.Влияние церкви на средневековую юриспруденцию.	2

				Школа канонистов. Правовые воззрения Фомы Аквинского. 4.Взгляды на право Марсилия Падуанского. 5.Основные направления мусульманской юридической мысли. Этапы становления и развития исламского права и юриспруденции.	
4.	Развитие юриспруденции в период Нового времени	----------	0	1. Н. Макиавелли. Жан Боден. 2.Теория естественного права. 3.Ч. Беккария – основоположник «классической теории» уголовного права. 4.Значение научных взглядов Ф. Бэкона, Р. Декарта 5.Эмпиризм и сенситивные знания Д. Локка. 6.Идеи права в трудах Ш. Монтескье. 7.Влияние идей немецкой классической философии на юридическую науку. 8.Становление неклассической научной рациональности. 9. Взгляды на право и государство К. Маркса и Ф. Энгельса. 10. Юридический позитивизм. 11. Становление социологической школы права: Р. Иеринг, Л. Дюги, Г. Еллинек.	2
5.	Юридическая наука в Новейшее время	----------	0	1.Нормативистская теория права. Г. Кельзен и его «Чистое учение о праве». 2.Догматическая и аналитическая юриспруденция. Г. Харт. 3. Социологическая школа права. Р. Паунд. 4.Психологическая теория права. 5.Идеи естественного права на современном этапе 6. Интегративная юриспруденция. 7.Т. Кун и его типы деятельности научного	2

				сообщества (парадигмы). 8.Теоретический и методологический плюрализм П. Фейерабенда. 9.Познавательно-критическая философия права О. Вайнбергера. 10.Неопозитивизм и постпозитивизм и его представители: К. Поппер, Т. Кун, И. Лакатос, Л. Витгенштейн. Э. Гуссерль и феноменологическое направление в философии. 11.Структурализм и постструктурализм (неоструктурализм) в праве. 12.М. Фуко – три эпистемы европейской истории познания. 13.Неофрейдизм. 14.Догматическая юриспруденция. 15.Современное значение классического и неклассического правопонимания.	
6.	Основные этапы становления российской правовой науки	1. Зарождение юридической науки в России. 2.Университетская наука -Консервативно-охранительное и либеральное направления -Юридический позитивизм в России. -Социологическое и психологическое направление в юридической науке. 2.Основные итоги и достижения российской юридической науки советского периода. 3.Методологический и мировоззренческий кризис в российской юридической науке на рубеже 90-х годов XX века. 4.Новые задачи российской юридической науки	2	1.Становление юридических знаний и юридической профессии в России. 2.Основные научные направления в российской юридической науке. Государственная школа права. Юридический позитивизм в России. Психологическая теория права. Социологическая юриспруденция. 3.Развитие марксистско-ленинской материалистической теории в СССР и ее влияние на правопонимание. 4. Советская юридическая наука в послевоенный период. 5.Советская юриспруденция в период «перестройки». 6.Основные тенденции развития советской юридической науки. 7.Становление российской юридической науки в 90-е гг. XX в. 8.Восприятие российской наукой важнейших	2

				западных научных (философских, юридических и иных) концепций.	
7.	Понятие методологии юридической науки	----------	0	1.Понятие и структура метода научного познания. 2.Методология юридической науки как наука. 3.Основные философские категории в методологии юридической науки. 4.Особенности правопонимания в современных школах права. 5.Категория сущности в юриспруденции. 6.Категория истины.	2
8.	Методологический арсенал современной юридической науки.	----------	0	1.Общелогические методы научного познания. 2.Общенаучные и частнонаучные методы в составе методологии юридической науки. 3.Диалектические принципы научного познания в правоведении. 4.Общая характеристика основных методов и приемов научного познания юридической науки 5.Статистические, математические методы. 6.Информационные технологии. 7.Методология специальных юридических наук.	2
9.	Основные методы юридической науки	1.Формально-догматический метод в правоведении. 2. Сравнительный метод в юридических науках. 3.Системный анализ и системный подход в юридической науке. 4.Исторический метод 5.Значение социологических исследований 6.Юридическая психология.	2	Вопросы для подготовки к занятию 1.Формально-догматический метод в правоведении. Догма права. 2. Сравнительный метод в юридических науках. 3.Сравнительное правоведение и его значение. 4.Системный анализ и системный подход в юридической науке. 5.Структурализм и постструктурализм в юридической науке. 6.Синергетика в юриспруденции. 7.Исторический метод. 8.Значение социологических исследований для	2

				юридической науки. 9.Значение психологического метода для юридической науки.	
10.	Юридическая герменевтика как теория и практика толкования юридического текста	----------	0	1.Становление герменевтики как теории и практики истолкования текстов. 2.Основные принципы и этапы герменевтического метода. 3.Проблема интерпретационного произвола и истинности понимания. 4. Толкование юридического текста. 5.Язык права. Юридическая терминология. Правовая традиция. 6.Важнейшие представители герменевтического метода: В. Дильтей, М. Хайдеггер, Г. Гадамер, П. Рикер, Г. Риккерт, Э. Бетти.	2
11	Организация научного исследования	----------	0	1.Основные стадии научного исследования. 2.Целеполагание в научном исследовании. 3. Рамки научного исследования. 4.Проблематизация. 5.Схематизация 6.Формализация 7.Моделирование Визуализация данных	2
12	Итоговое тестирование	----------	0	Итоговое тестирование	2
	Всего		**6**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Юридические науки в системе научного знания.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы Решение задач Изучение основной и дополнительной литературы. Составление тематического глоссария.
2.	Формирование правовых идей в Древнем мире	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Правовые идеи в Средние века	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач
4.	Развитие юриспруденции в период Нового времени	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
5.	Юридическая наука в Новейшее время	Подготовка к контрольной работе Изучение основной и дополнительной литературы.
6.	Основные этапы становления российской правовой науки	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
7.	Понятие методологии юридической науки	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
8.	Методологический арсенал современной юридической науки.	Подготовка реферата Изучение основной и дополнительной литературы.
9.	Основные методы юридической науки	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария
10.	Юридическая герменевтика как теория и практика толкования юридического текста	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
11.	Организация научного исследования	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
12.	Итоговое тестирование	Подготовка к тестированию

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе. Критерии оценки входного контроля не используются.

Стартовый рейтинг по дисциплине включает 15 тестовых заданий открытой формы:

1. Система права включает в себя _____
2. Правовая система – основное понятие _____ структура _____
3. Дайте определение правовой семьи _____
4. Формы(источники) права _____
5. Назовите основные правовые системы современного мира _____
6. Что такое правовой обычай _____ в чем его особенности_____
7. Что такое правовой прецедент? _____
8. Назовите понятие _____и особенности _____закона
9. Назовите понятие _____и особенности _____правовых доктрин.
10. Частное _____ и публичное _____право.
11. Рецепция римского права – это процесс _____
12. Субъективное право включает в себя _____
13. Юридическая обязанность – это _____
14. Суд присяжных выносит решение _____
15. Состязательный судебный процесс _____

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Юридические науки в системе научного знания.	Конспект лекции Устный опрос Практико-ориентированные задачи	ПК-7 (промежуточный этап)
2.	Формирование правовых идей в Древнем мире	Устный опрос	ПК-7 (промежуточный этап)
3.	Правовые идеи в Средние века	Устный опрос Практико-ориентированные задачи	ПК-7 (промежуточный этап)
4.	Развитие юриспруденции в период Нового времени	Устный опрос	ОПК-3 (промежуточный этап)
5.	Юридическая наука в Новейшее время	Контрольная работа	ОПК-3 (промежуточный этап)
6.	Основные этапы становления российской правовой науки	Конспект лекции Устный опрос	ОПК-3 (промежуточный этап)
7.	Понятие методологии юридической науки	Устный опрос	ОПК-3 (промежуточный этап)
8.	Методологический арсенал современной юридической науки.	Реферат	ОПК-3 (промежуточный этап)
9.	Основные методы юридической науки	Конспект лекции Устный опрос	ПК-7 (промежуточный этап)
10.	Юридическая герменевтика как теория и практика толкования юридического текста	Устный опрос	ПК-7 (промежуточный этап)
11.	Организация научного исследования	Устный опрос	ПК-7 (промежуточный этап)
12.	Итоговое тестирование	Тест	ПК-7 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

к теме 8. Методологический арсенал современной юридической науки

1. Проблемы современного правопонимания: интегративная юриспруденция.
2. Юридическое знание в эпоху постмодерна.
3. Становление постсоветской российской юриспруденции в 90-е гг. XX в.
4. Влияние западных научных концепций на развитие учений о праве и государстве.
5. Влияние глобализации на юридическую науку.
6. Особенности юридического образования на современном этапе.
7. Модернизация высшего образования в России.
8. Подготовка научно-педагогических кадров.
9. Современные интегративные концепции правопонимания в России.
10. Современные западные политико-правовые учения.
11. Особенности перехода российского образования на болонскую систему.
12. Особенности юридического образования в отдельных странах СНГ и ближнего зарубежья.

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

по теме 1. Юридические науки в системе научного знания.

Задача 1. Определите, в рамках какого типа научной рациональности сформировались указанные ниже представления о толковании права:

«Правовая идея, реализованная в процессе правотворчества в форме того или иного нормативно-правового акта, фиксируется посредством текста. Поэтому процессу реализации права всегда предшествует понимание, «считывание» текста закона. Именно фиксация правовой идеи в букве, тексте закона есть основание для разночтений, для определения различных смыслов данного текста, ибо «мысль изреченная есть ложь».

Процесс реализации правового предписания связывается с процессом «дешифровки», выявления содержания, смысла правового предписания, исходя из анализа его формы (текста правовой нормы). На стадии выявления содержания правового предписания субъектами реализации права мы можем столкнуться с различными интерпретациями правового текста.

«Стороны используют однообразный по замыслу законодателя текст, каждый применительно к своему пониманию закона. Складывается ситуация, когда интерпретация закона, его понимание становятся важнее самого закона: ведь закон, понимаемый как текст, – всего лишь инструмент, основа в умелых руках интерпретатора».

Задача 2. В.В. Лазарев в статье «Толкование права: классика, модерн и постмодерн» (Журнал российского права.2016.№8 https://cyberleninka.ru › article ›) приходит к выводу, что классика базировалась на страже законности, модерн – на разрушении законности, постмодерн – на уходе от реалий вообще. **Изучите указанную статью, оцените доводы ученого. Приведите примеры того, как трансформировались представления о праве при смене типов научной рациональности.**

Задача 3. Определите соотношение между следующими понятиями:

– юриспруденция, правоведение, юридическая наука;
– юридическая наука, цивилистика, сравнительное правоведение;
– теория государства и права, юридическая догма, история правовых учений;
– философия, теория государства и права, философия права.

Обоснуйте свой ответ.

Задача 4. Юридические науки представляют собой единую систему, обладают внутренними взаимосвязями между собой. Благодаря трансляционной функции правовые знания одной юридической наукой берутся на вооружение и используются в другой. Так, развитие представлений о преступлении в уголовном праве послужило основой формирования общетеоретического учения о правонарушении, которое в дальнейшем было использовано другими юридическими науками. Развитие учения о правоспособности и дееспособности в гражданском праве послужило основой для формирования общего учения о правосубъектности.

Приведите примеры внутренних межотраслевых взаимосвязей между уголовным и административным правом, административным и трудовым правом, уголовным и семейным правом.

Задача 5. Сравните научную деятельность с различными видами профессиональной юридической деятельности, заполнив таблицу:

Вид деятельности	Объект	Субъект	Средства и методы	Цель
научно- исследовательская				
правотворческая				
правоприменительная судебная				
правоохранительная				
экспертно-консультационная				

по теме 3. Правовые идеи в Средние века

Задача 1. Юриспруденция как наука в Средние века формировалась и развивалась преимущественно в области цивилистики, другие отрасли научного правоведения (уголовное право и др.) представлены в это время лишь отдельными работами. Существование средневековых правовых школ самым тесным образом связано с изучением, обработкой и приспособлением к новым условиям жизни римского права. **Назовите и охарактеризуйте средневековые правовые школы. Аргументируйте свой ответ.**

Задача 2. Впервые к серьезному изучению римского права обратилась школа глоссаторов, или Болонская школа, сформировавшаяся в конце XI в. В XIII в. школа глоссаторов приходит в упадок, и с конца XIII – начала XIV в. возникает новое направление – школа комментаторов. **Проанализируйте, в чем состояла методология этих школ? В чем их отличие друг от друга? Аргументируйте свой ответ.**

Задача 3. Эпоха Средневековья продолжалась около 15 столетий. Ее начало чаще всего связывается с падением Римской империи под ударами варваров и с переходом от рабовладения к феодальному способу производства, основанному на неравноправном договоре феодала с крестьянами, иными лицами, вынужденными его содержать материально, а конец – с Новым временем, эпохой становления промышленного производства, основанного на наемном труде рабочих. **На какие три стадии (периода/этапа) принято разделять Средневековье**? **Какое значение данное разделение имеет для юридической науки?**

Задача 4. Величайшим достижением правовой науки является кодификация римского права, проведенная в Византии в VI веке по поручению императора Юстиниана, и создание Свода, содержащего наиболее полное и системное изложение норм как частного, так и публичного римского права. Свод состоит из четырех частей: Институций, Дигест, Кодекса и Новелл. **Проанализируйте, почему кодификация римского права является одним из важнейших достижений средневековой правовой науки, имеющим огромное историческое значение?**

Задача 5. Первым социально-политическим размышлением, христианским в своих исходных посылках стало учение Св. Аврелия Августина. Его сочинения обрели значение канонических текстов христианской теологии, философии и политики, среди которых центральное место занимает богословско-философский трактат «О граде Божием». **Проанализируйте, что в трактате «О граде Божием» выступает объединяющим понятием социальной философии Августина?**

7.3.3. Контрольная работа

по теме 5 «Юридическая наука в Новейшее время»

Задание 1. Определите о какой концепции идет речь в цитате Ж.-П. Сартра:

«Для (…..?.....) человек потому не поддается определению, что первоначально ничего собой не представляет. Человеком он становится лишь впоследствии, причем таким человеком, каким он сделает себя сам. Таким образом, нет никакой природы человека, как нет и бога, который бы ее задумал. Человек просто существует, и он не только такой, каким себя представляет, но такой, каким он хочет стать. И поскольку он представляет себя уже после того, как начинает существовать, и проявляет волю уже после того, как начинает существовать, и после этого порыва к существованию, то он есть лишь то, что сам из себя делает».

Задание 2. Соотнесите название философского направления с описанием его ключевой идеи А) феноменология
Б) герменевтика
В) антропология
Г) синергетика:

1) субъект права становится носителем безличностных свойств – прав и обязанностей, суть справедливости видится в признании формального равенства

2) это нелинейное мышление и вероятностная картина мира, включающая в качестве основных моментов неравновесность, неустойчивость и необратимость сложных объектов и процессов

3) человеку от природы присуще чувство справедливости, его реализация определяется существованием права, которое принимается населением в качестве общеобязательных правил поведения

4) все социальные институты вытекают из несовершенства природы человека, как биологического существа, именно они обеспечивают стабильность общества, а единственным критерием их оптимальности является самосохранение социума

Задание 3. Опишите особенности и дайте оценку влияния достижений в области информационных технологий на развитие современных направлений юридической науки.

Задание 4.Выберите один правильный ответ из предложенных вариантов:

1. Г. Кельзен был основоположником:

А) психологической теории права;

Б) нормативистского подхода в праве;

В) экзистенциализма;

Г) социологической теории права.

2. Обусловленная научной парадигмой логически непротиворечивая система понятий, при помощи которых раскрывается сущность изучаемого объекта, – это

А) интерпретация;

Б) научная теория;

В) научное познание;

Г) предмет науки.

3. Совокупность методов, средств и приемов, используемых в соответствии с принятыми правилами при выработке и систематизации нормативно-правовых актов для обеспечения их совершенства – это юридическая:

А) сила;

Б) парадигма;

В) фикция;

Г) техника.

4. Форма знания, содержанием которой является то, что еще не познано человеком, но что нужно познать – это:

А) доктрина;

Б) проблема;

В) парадигма;

Г) концепция.

5. Понимание права в качестве переживания социальным субъектом той или иной конкретной ситуации, в которой человек не только оказывается перед выбором варианта поведения, но и принимает жизненно значимое кардинальное решение, присущее концепции:

А) нормативизма;

Б) постмодернизма;

В) экзистенциализма.

6. Прагматизм как течение уделяет внимание:

А) социальной составляющей жизни субъекта;

Б) форме выражения юридических знаний;

В) не содержанию знаний как таковому, а их практическим последствиям.

7. Основоположником течения, исследовавшего зависимость разума от бессознательных процессов в психике человека, был:

А) Ж.-П. Сартр;

Б) З. Фрейд;

В) М. Хайдеггер;

Г) Ж. Бодрийяр.

8. Основанный Дж. Холлом тип юриспруденции, характеризуемый построением новых способов рассмотрения правовых вопросов на основе применения нескольких имеющихся концепций, получил название:

А) интегративная юриспруденция;

Б) социологическая юриспруденция;

В) унифицированная юриспруденция;

Г) концептуальная юриспруденция.

9. На современном этапе развития юридической науки в центре исследований находится:

А) государство;

Б) человек;

В) норма права;

Г) взаимодействие государств в условиях глобализации.

10. Какие черты присущи эпохе постмодерна?

А) следует за периодом индустриального общества;

Б) упадок моделей национального государства;

В) рост плюрализма в культуре и науке; Г) все перечисленные.

11. К основным представителям постмодернизма не относится:

А) Жак Деррида;

Б) Жиль Делез;

В) Жан-Франсуа Лиотар;

Г) Зигмунд Фрейд.

12. Искусство толкования, теория интерпретации и понимания текстов, в том числе текстов классической древности, а также направление в философии XX века, основанное на интерпретации текстов:

А) синергетика;

Б) герменевтика;

В) формализм;

Г) нормативизм.

13. Оптимальное сочетание фундаментального образования и прикладной профессиональной подготовки лежат в основе:

А) практико-ориентированного подхода в юридическом образовании;

Б) формально-логического подхода в юридическом образовании;

В) Болонской системы образования.

14. Признание ценности человека как личности, ее права на свободное развитие и осуществление своих способностей, утверждения блага человека как критерия оценки общественных отношений – это:

А) социализм;

Б) демократия;

В) утопия;

Г) гуманизм;

15. К ключевым направлениям правовых исследований в России относятся:

А) поиск знаний о природе и сущности права, его роли в современном мире;

Б) правовой статус человека и гражданина как высшей социальной ценности;

В) механизм правового регулирования общественных отношений;

Г) все вышеперечисленные.

16. Более углубленная подготовка по отдельным профильным дисциплинам, проведение специальных исследований в рамках курсовых и дипломных работ, соответствующих профессиональной практике характерны для:

А) специализированной модели образования;

Б) классической модели образования.

17. Образовательные организации России осуществляют подготовку научно-педагогических кадров в:

А) аспирантуре;

Б) адъюнктуре;

В) докторантуре;

Г) варианты А и Б;

Д) варианты А, Б, В.

18. Образовательные организации России осуществляют подготовку научных кадров в:

А) аспирантуре;

Б) адъюнктуре;

В) докторантуре;

Г) варианты А, Б, В.

19. Вопросы организации высшего и послевузовского образования закреплены в Федеральном законе:

А) «Об образовании в России» от 29 декабря 2018 г. № 273-ФЗ;

Б) «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;

В) «Об высшем и послевузовском образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

7.3.4. Итоговое тестирование

1.Основанное на опыте, направленное на формирование освобожденных от конкретики обобщающих, опирающихся на доказательства построений, разумно-рассудочное, мышление называется:
а) философский прагматизм;
б) повседневный практицизм;
в) научный рационализм;
г) развитой утилитаризм.
2.Мысль о мысли, способность мышления сделать своим предметом мышление есть:
а) интуиция;
б) эрудиция;
в) интеллект;
г) рефлексия.
3.Универсальный принцип, дающий основание квалифицировать те или иные идеи как научные или ненаучные по своей сути, называется:
а) критерий научности;
б) мерило правдивости;
в) кодекс честности;
г) показатель истинности.
4. Логикой рассудка является:
а) диалектика;
б) мифологика;
в) формальная логика;
г) схоластика.
5.Наука как социальный институт, форма культуры и специфический вид познавательной деятельности возникла:
а) в Древней Индии вVIIв. до н.э.;
б) в Европе вXVI-XVIIвв.;
в) в Древней Греции вVIв. до н.э.;
г) в России вXVIIIв.
6.По К. Ясперсу духовный процесс, который шел между 800 и 200 гг. до н.э., когда в Китае жили Конфуций и Лао-Цзы, возникли все направления китайской философии, в Индии жил Будда и возникли Упанишады, в Иране проповедовал Заратустра, в Палестине выступали древнеиудейские пророки, в Греции творили Гомер, Парменид, Гераклит, Платон называется:
а) Возрождение;
б) Осевое время;
в) Новейшее время;
г) Новое время.
7.Выдающиеся римские юристы:
а) Гай (II в.);
б) Папиниан (II– III вв.);
в) Ульпиан (II–III вв.);
г) Августин (IV–Vвв.).
8.Основным методом средневековой юриспруденции была:
а) диалектика;

б) соционика;
в) схоластика;
г) синергетика.

9. В современном науковедении сложилась традиция выделять следующие типы научной рациональности, совпадающие с тремя этапами развития науки:
а) классический;
б) неклассический;
в) неоклассический;
г) **постнеклассический;**
д) протоклассический.
10. Натуроцентризм как центральный принцип классической науки в юридической наукеXVII-XVIIIвеков отливается в форму концепции:
а) исторического права;
б) естественного права;
в) живого права;
г) свободного права.
11. Представление о правовой реальности как сложной, внутренне неоднородной и антиномичной системе присуще:
а) классической юридической науке;
б) неклассической юридической науке;
в) постнеклассической юридической науке;
г) неоклассической юридической науке.
12. Основные модели историографии науки:
а) кумулятивизм – антикумулятивизм;
б) позитивизм - антипозитивизм;
в) сциентизм – антисциентизм;
г) интернализм – экстернализм.
13. Предельно обобщенная модель действительности, формирующаяся посредством обобщения и систематизации научных знаний, в схематической форме представляющая реальные объекты и процессы:
а) объект научного познания;
б) раздел научного познания;
в) предмет научного познания;
г) научная картина мира.
14. Достоверная информация об объекте, представленная в виде отдельного утверждения или системы утверждений, называется:
а) критерий научности;
б) план познания;
в) научная истина;
г) предмет познания.
15. Форма теоретического знания, содержащая представления о существенных, необходимых и повторяющихся связях между явлениями реального мира:
а) научный закон;
б) научная картина мира;
в) критерий научности;
г) научный идеал.
16. Этап научного познания, связанный с формулированием научного допущения или предположения, истинное значение которого неопределенно и нуждается в доказательстве, называется:
а) формулировка проблемы;
б) выдвижение научной гипотезы;

в) конструирование теории;
г) формирование парадигмы.
17. Признание всеобщей объективной закономерности и причинной обусловленности всех явлений природы и общества, отражаемой в законах науки, называется:
а) сциентизм;
б) техницизм;
в) детерминизм;
г) индетерминизм.
18. Методология познания права, позиционирующая предмет исследования как правовой текст, выдвигающая задачу его осмысления, посредством объективированной и субъективированной интерпретации и понимания:
а) юридическая герменевтика;
б) юридическая феноменология;
в) юридическая синергетика;
г) юридический прагматизм.
19. Способ исследования юридических текстов, соединяющий индукцию и дедукцию, анализ и синтез, направленный на постоянное разрешение смыслового противоречия между частью и целым, между частным и общим, текстом и контекстом, предпониманием и пониманием:
а) юридический позитивизм;
б) герменевтический круг;
в) герменевтический квадрат;
г) юридический прагматизм.
20. Систематизатор юридической герменевтики, голландский юрист, правовой мыслитель:
а) Гуго Гроций;
б) Томас Гоббс;
в) Джон Локк;
г) Жан Боден.
21. Парадигма социально-гуманитарного познания, в рамках которой природа выступает как единый, универсальный принцип объяснения всего сущего:
а) прагматизм;
б) позитивизм;
в) натурализм;
г) сциентизм.
22. Способ познания права, в основе которого лежит идея обоснования права посредством апелляции к законам природы:
а) юснатурализм;
б) позитивизм;
в) юспозитивизм;
г) сциентизм.
23. Поведенческий подход к праву, в рамках которого конкретное поведение должностных лиц, судей, административного аппарата рассматривается как совокупность реакций организма на раздражители внешней среды:
а) бихевиоризм;
б) органицизм;
в) биологизм;
г) фрейдизм.
24. Методология юридических исследований, позиционирующая предмет исследования как ценности, лежащие в основании правовой реальности, выдвигающая задачу реконструкции ценностей, посредством отнесения исследуемого объекта правовой реальности к некоторому априорно существующему идеалу:
а) юридическая герменевтика;

б) юридическая феноменология;
в) юридическая аксиология;
г) юридический прагматизм.
25. Понятие «естественное право с меняющимся содержанием» вводит в научный оборот:
а) Р. Штаммлер;
б) К. Маркс;
в) Е. Эрлих;
г) К.Ф. Савиньи.
26. Автор концепции нормативизма:
а) Е. Эрлих;
б) К. Маркс;
в) Г. Кельзен;
г) К.Ф. Савиньи.
27. Методология юридических исследований, позиционирующая предмет исследования как реально действующее право, выдвигающая задачу реконструкции опыта, с целью формирования «практически непогрешимого» решения той или иной регулируемой правом проблемной ситуации:
а) юридическая герменевтика;
б) юридическая феноменология;
в) юридическая синергетика;
г) юридический прагматизм.
28. Основным методом исследования права в рамках юридического прагматизма выступает метод:
а) реконструкции опыта;
б) герменевтического круга;
в) отнесения к ценности;
г) интерпретации.
29. Одним из видных представителей юридического прагматизма является американский правовед, юрист:
а) Г. Кельзен;
б) К. Маркс;
в) Е. Эрлих**;**
г) Р. Паунд.
30. Методология познания правовых явлений, позиционирующая предмет исследования как являющуюся в сознании сущность этих явлений, выдвигающая задачу ее выявления посредством методологической процедуры эпохе:
а) юридическая герменевтика;
б) юридическая феноменология;
в) юридическая синергетика;
г) юридический позитивизм.
31. Одним из классиков юридической феноменологии можно считать немецкого правового мыслителя, последователя Э. Гуссерля, представителя феноменологического движенияXXвека:
а) Г. Кельзена;
б) К. Маркса;
в) Е. Эрлиха;
г) А. Райнаха.
32. Представителем феноменологии права в российской юридической науке был выдающийся российский юрист:
а) Г.Г. Шпет;
б) Н. Н. Алексеев;
в) Н.К. Петров;

г) А.В. Павлов.
33. Методология исследования права, опирающаяся на формально-логический анализ юридических текстов на предмет выявления и устранения противоречий в законе:
а) юридическая герменевтика;
б) юридическая феноменология;
в) юридическая синергетика;
г) юридический позитивизм.
34. Автор идеи, согласно которой, юридическая наука должна изучать, а не оценивать право; ее задача - заниматься только объективно существующим правом, основанным на правотворческих фактах, т.е. законодательной (и вообще правотворческой) деятельности государства:
а) К. Бергбом*;*
б) К. Маркс;
в) Е. Эрлих;
г) Р. Паунд.
35. Юридический неопозитивизм как методология исследования права развивается в русле такого направления юридической науки как:
а) социологическая юриспруденция;
б) аналитическая юриспруденция;
в) юридическая синергетика;
г) юридическая феноменология.
36. Методология юридических исследований, позиционирующие право как некую сумму текстов, выдвигающие задачу выявления базовых структур текстов, понимаемых как «следы» дискурса власти:
а) структурный функционализм;
б) юридический постмодернизм;
в) юридическая синергетика;
г) юридическая феноменология.
37. Определение права как разветвленной, многомерной сети – ризомы, состоящей из множества случайно и локально развивающихся элементов присуще:
а) юридическому постмодернизму;
б) аналитической юриспруденции;
в) юридической синергетике;
г) юридической феноменологии.
38. Основным методом Школы критических исследований права является метод:
а) правовой реконструкции;
б) правовой деконструкции;
в) правовой деструкции;
г) эпохе.
39. Методология юридических исследований, рассматривающая право сквозь призму базовых потребностей человека, выдвигающая задачу системного исследования правовых явлений и процессов как структурно-расчлененной целостности, в которой каждый элемент структуры имеет определенное функциональное значение:
а) структурный функционализм;
б) юридический постмодернизм;
в) постструктурализм;
г) юридическая феноменология.
40. Французский правовед, социолог, автор концепции солидаризма:
а) К. Бергбом*;*
б) К. Маркс;
в) Е. Эрлих;
г)Л. Дюги.

41. Методология структурного функционализма находит применение в:
а) социологической юриспруденции;
б) юснатурализме;
в) юридическом неокантианстве;
г) юридической феноменологии.
42. Методология юридических исследований, базирующаяся на идее культурного плюрализма, позиционирующая право как автономный, циклически развивающийся, имеющий свой уникальный дух, организм:
а) культурно-исторический подход;
б) формационный подход;
в) цивилизационный подход;
г) юридическая феноменология.
43. Представители Исторической школы права:
а) Е. Эрлих;
б)Л. Дюги;
в) Ф.К. Савиньи;
г) Г.Ф. Пухта.
44. Основатель Исторической школы права:
а) Е. Эрлих;
б)Л. Дюги;
в) Г. Гуго;
г) К. Маркс.
45. Методология юридических исследований, базирующаяся на представлении о праве как надстройке над экономическим базисом, эволюционно развивающейся и проходящей первобытно-общинную, рабовладельческую, феодальную, капиталистическую и социалистическую стадии:
а) культурно-исторический подход;
б) формационный подход;
в) цивилизационный подход;
г) юридическая феноменология.
46. Основатель формационного подхода к изучению правовой сферы жизни общества:
а) Е. Эрлих;
б)Л. Дюги;
в) Г. Гуго;
г) К. Маркс.
47. По мнению К.Маркса, существование политической и юридической надстройки, а также формы государства и права, методы деятельности госаппарата, способы реализации права обусловлены:
а) соотношением классовых сил;
б) влиянием природных факторов;
в) потребностями людей;
г) соотношением хаоса и порядка.
48. Методология юридических исследований, рассматривающая правовую сферу жизни общества и ее элементы как большие, сложные открытые, неравновесные, нелинейные динамические системы, обладающие обратной связью и существующие лишь в условиях постоянного обмена энергией - информацией с внешней средой:
а) юридическая герменевтика;
б) юридическая феноменология;
в) юридическая синергетика;
г) юридический прагматизм.
49. Мера дезорганизации права с позиций синергетики:
а) правовая энтропия;

б) правовая экстропия;
в) правовая негэнтропия;
г) правовая деконструкция.
50. Ослабление регулятивных функций правовой системы есть с позиций синергетики:
а) правовая диссипация;
б) правовая экстропия;
в) правовая деконструкция;
г) правовая реконструкция.

51. **Вставьте пропущенные слова и (или) словосочетания:**

- Суть …. юриспруденции сводится к построению новых способов рассмотрения правовых вопросов на основе применения нескольких имеющихся концепций.
- Благодаря применению …. технологий значительно облегчился доступ всего населения страны к текстам законов, иных нормативных правовых актов, существенно ускорился их поиск, менее трудозатратной стала процедура поддержания нормативных правовых актов в контрольном состоянии.
- На современном этапе интенсивно развивается наука … права, предметом исследований, проводимых представителями этой науки, выступают проблемы и закономерности формирования и функционирования системы федеральных органов государственной власти, роль конституционного правосудия в деле защиты Конституции РФ от противоречий, содержащихся в законах и иных нормативных правовых актах.
- Начиная с сентября 2011 г. подготовка юридических кадров в России проводится в соответствии с принципами … соглашения. Введена двухуровневая система: бакалавриат и магистратура.
- … теории права складывались двумя основными способами: с одной стороны, путем формирования правовых концепций в рамках общей социологии, а с другой – путем распространения социологических методов познания в юриспруденции.
- Среди актуальных исследовательских парадигм особое место занимает … концепция, в общем виде представляющая собой «учение об интерпретации текстов и исторических фактов, норм позитивного права и жизненного опыта». ... концепция центральное значение отводила толкованию законов.
- Некоторые последователи … … предпринимали попытки распространить его взгляды об индивидуальном бессознательном на более широкий, массовый общественный уровень. В частности, немецкий мыслитель Эрих Фромм (1900–1980 гг.) отстаивал идею о том, что общество нельзя изучать в отрыве от бессознательного в индивидуальном поведении, поскольку общество и индивид объединены бессознательными факторами как индивидуального, так и коллективного уровня.
- XX в. был обусловлен ростом значения практической работы в сфере юриспруденции и, как следствие, необходимостью подготовки квалифицированных юристов. В научных юридических знаниях доминирует ярко выраженный …-ориентированный подход.
- . … функция юридической науки направлена на приобретение и расширение научных знаний о государственно-правовых явлениях, заключается в выработке теоретических конструкций и приемов, способствует развитию правосознания.
- В соответствии со ст. 69 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к освоению программ подготовки … кадров в аспирантуре (адъюнктуре) допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура)
- Понятие «наука» рассматривается в трех аспектах: как система …, форма деятельности познающего субъекта и социальный … .
- Разграничение предмета и объекта науки происходит при формировании … типа рациональности.

- Предметом юридической науки являются … возникновения, развития и … государства и права и связанных с ними государственно-правовых явлений.
- К. Поппер в качестве критерия научности знания предложил принцип … .
- … тип рациональности характеризуется наиболее тесной связью объекта и субъекта познания, отказом от универсалий, объективной истины, идейным и методологическим плюрализмом.
- В системе научного знания сформировались три основные области: науки о … (естественные науки), науки о человеке и обществе (… … науки), науки о технике (технические науки).
- … науки обеспечивают удовлетворение запросов практики и нацелены на решение конкретных задач в различных сферах человеческой жизнедеятельности.
- Система юридических наук включает в себя историко-теоретические науки, … юридические науки и … науки.
- Выявление тенденций, векторов развития государственноправовых явлений является проявлением … функции науки.
- Наиболее тесная связь юриспруденции и экономической науки обнаруживается в … концепции правопонимания.

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**П**	**РЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
1. Юридические науки в системе научного знания.	1	2	0	2	5	0	0	2
2. Формирование правовых идей в Древнем мире	1	0	0	0	1	0	0	2
3. Правовые идеи в Средние века	1	0	0	2	3	0	0	2
4. Развитие юриспруденции в период Нового времени	1	0	0	0	1	0	0	2
5. Юридическая наука в Новейшее время	0	0	0	0	0	10	0	0
6. Основные этапы становления российской правовой науки	1	2	0	0	3	0	0	2
7. Понятие методологии юридической науки	1	0	0	0	1	0	0	2
8. Методологический арсенал современной юридической науки.	0	0	6	0	6	0	0	2
9. Основные методы юридической науки	1	2	0	0	3	0	0	2

10.Юридическая герменевтика как теория и практика толкования юридического текста.	1	0	0	0	1	0	0	2
11Организация научного исследования	1	0	0	0	1	0	0	2
12.Итоговое тестирование	0	0	0	0	0	0	5	0
Всего					**25**	**10**	**5**	**20**

*****УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся
Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету:

1. Предмет и функции юридической науки.
2. Система юридических наук.
3. Юридическая наука в системе научного знания.Юридическая наука и философия.
4. Предмет и функции истории юридической науки.
5. Формирование правовых идей и юридической профессии в древнейших государствах (Древний Китай, Индия, Междуречье и Древний Египет).
6. Становление диалектического метода научного познания Платон.
7. Учение о познании Аристотеля. Его взгляды на право.
8. Юридическая наука в Древнем Риме. Ее школы.
9. Систематизация римского права при Юстиниане: итоги и значение.
10. Развитие юриспруденции в эпоху Средневековья. Соотношение светского и церковного правоведения.
11. Рецепция римского права в Западной Европе. Значение для развития европейского права и юриспруденции.Глоссаторы и постглоссаторы.
12. Становление классической научной рациональности в Новое время. Ее влияние на юриспруденцию.
13. Обновление юридической науки в Новое время.
14. Значение для научной методологии и методологии права философии Ф. Бэкона.
15. Эмпиризм и сенситивные знания Д. Локка. Его взгляды на право.
16. Развитие естественно-правовой теории. Г. Гроций.
17. Учение о познании и праве Т. Гоббса.
18. Становление отраслевой юридической науки в Западной Европе.
19. Классическая школа уголовного права. Ч. Беккариа.
20. Идеи о праве И. Канта и Г. Гегеля.Значение философии И. Канта и Г. Гегеля для развития методологии науки.
21. Рационализм и учение о праве И. Фихте.
22. Становление и развитие идей неклассической научной рациональности.
23. Становление философского и юридического позитивизма. О. Конт и Д. Остин.
24. Философия утилитаризма и взгляды на право И. Бентама.
25. Марксизм: методологическое значение и влияние на правопонимание.

26. Становление и развитие юриспруденции в исламских странах.
27. Религиозно-юридическая теория мусульманского права.
28. Социологическая школа права. Р. Иеринг, Л. Дюги, Г. Еллинек.
29. Основные направления юридической мысли в дореволюционной России.
30. Юридическое образование в дореволюционной России.
31. Психологическая школа права. Л. И. Петражицкий.
32. Социологическая школа права в дореволюционной России.
33. Отраслевая юридическая наука и ее виднейшие представители в дореволюционной России.
34. Постнеклассическая научная рациональность и ее значение для методологии юридической науки.
35. Становление, развитие и значение нормативизма. Г. Кельзен.
36. Аналитическая юриспруденция: значение для методологии юридической науки. Г. Харт.
37. Юридический позитивизм и естественно-правовая теория. Их влияние на современную юридическую науку и правопонимание.
38. Интегративный подход к праву. Его значение для современной юриспруденции.
39. Познавательно-критическая философия права О. Вайнбергера.
40. Этапы становления и развития советской юридической науки.
41. Советская отраслевая юридическая наука. Ее виднейшие представители.
42. Особенности методологии юридической науки в советский период.
43. Становление российской юридической науки в 90-е гг. XX в. Проблемы перестройки методологии и научного мировоззрения.
44. Основные направления в юридической науке современной России.
45. Влияние на российскую науку зарубежной юридической мысли.
46. Неопозитивизм и постпозитивизм. Их влияние на юридическую науку и методологию. К. Поппер, И. Лакатос, Л. Витгенштейн.
47. Философия науки Т. Куна. Ее значение для методологии юридической науки.
48. Э. Гуссерль и феноменологическое направление в философии. Значение для юриспруденции.
49. Эпистемы европейской истории познания М. Фуко.
50. Структурализм, постструктурализм, постмодернизм и неофрейдизм. Влияние на юридическую науку.
51. Юридическая теория, научная школа и юридическая доктрина.
52. Юридические типы научного познания: классические, неклассические и постнеклассические.
53. Понятие метода, методология. Классификация методов научного познания.
54. Общенаучные и частнонаучные методы в методологии юридической науки.
55. Философские категории в методологии юридической науки.
56. Проблема правопонимания. Различные подходы к правопониманию на современном этапе.
57. Категория сущности. Ее применение в правоведении.
58. Проблема истины в праве.
59. Проблема толкования в праве.
60. Юридическая герменевтика как теория и практика толкования юридического текста.
61. Диалектика в юридической науке.
62. Исторический метод в юриспруденции.
63. Формальная логика и ее значение для юридической науки.
64. Формально-догматический метод в правоведении.
65. Сравнительный метод в юриспруденции. Сравнительное правоведение.
66. Система и структура как философские категории.
67. Категория системы в правоведении. Типы систем. Правовая система.

68. Системный подход в методологии юридической науки.
69. Синергетика. Синергетика в юриспруденции.
70. Социологические методы в юриспруденции. Использование социологических методов в отраслевых юридических науках.
71. Психологический метод. Его использование в отдельных юридических науках.
72. Статистические и математические методы в юридической науке.
73. Информационные технологии в юридической науке.
74. Организация научного исследования. Этапы научного исследования.
75. Специфика научных исследований в отдельных юридических науках. Особенности оформления результатов исследований.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**
Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Дойников, И. В. История и методология юридической науки : проблемы социальной философии : учебное пособие / И. В. Дойников, Н. Д. Эриашвили. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 110 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685786 (дата обращения: 28.06.2023). – ISBN 978-5-238-03177-4. – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Малахов, В. П. Методологические и мировоззренческие проблемы современной юридической теории / В. П. Малахов, Н. Д. Эриашвили. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 431 с. – (Научные школы Московского университета МВД России). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683178 (дата обращения: 28.06.2023). – ISBN 978-5-238-02161-4. – Текст : электронный.

2. Напалкова, И. Г. Методология и организация юридических исследований : учебное пособие : [16+] / И. Г. Напалкова ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2018. – 272 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567290 (дата обращения: 28.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2519-5. – Текст : электронный.

8.3. Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «biblioclub»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».

6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации [принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.] с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14 марта 2020 N 1-ФКЗ. – Текст: электронный. - URL:http://Consultant.ru ›document .
2. Российская Федерация. Законы. Трудовой кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 30.12.2001 N 197-ФЗ с изменениями на 06 октября 2021 года: [принят Государственной Думой 21 декабря 2001 года: Одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 года]. - Текст: электронный. - URL: http://Consultant.ru ›document .
3. Российская Федерация. Законы. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации : Федеральный закон 14 ноября 2002 года N 138-ФЗ с изменениями на 15 июля 2021 год: [принят Государственной Думой 23 октября 2002 года: Одобрен Советом Федерации 30 октября 2002 года]. - Текст: электронный. - URL: http://Consultant.ru ›document .
4. Российская Федерация. Законы. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13 июня 1996 года N 63-ФЗ с изменениями на 1 июля 2021 года: [принят Государственной Думой 24 мая 1996 года: Одобрен Советом Федерации 5 июня 1996 года]. - Текст: электронный. - URL: http://Consultant.ru ›document
5. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая: Федеральный закон от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ с изменениями на 8 июля 2021 года: [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. - Текст: электронный. - URL: http://Consultant.ru ›document .

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа,

семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16. 04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Сравнительное правоведение»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра теории государства и права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026 г.)

Составитель: к.п.н., доцент кафедры теории государства и права Бурнацева З.М.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры теории государства и права

(протокол от «30» марта 2026 г. № 5).

Зав. кафедрой Миндзаев М.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 31
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 32

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Сравнительное правоведение» является

систематизация знаний магистров об основных существующих в мире правовых системах, их взаимодействии и взаимовлиянии, уяснение основных положений сравнительного правоведения, выработка представлений о правовых семьях и правовых системах. В процессе изучения «Сравнительного правоведения» студенты должны получить представление о направлениях, масштабах и пределах проникновения юридических начал в общественную жизнедеятельность различных стран, их экономику, политику, социальные отношения и другие сферы.

Задачи освоения дисциплины «Сравнительное правоведение»

1) охарактеризовать историю развития, сущность и значение сравнительного правоведения; изучить предмет и метод сравнительного правоведения;
2) получить представление о типологии и институтах права и основных правовых системах, тенденциях их развития;
3) получить понятие о классификации правовых систем в их взаимовлиянии
4) изучить закономерности функционирования правовых систем,
5) изучить присущие правовым системам специфические черты,
6) изучить особенности, проявляющиеся на различных этапах развития общества, культуры, цивилизаций и государств,
7) сформировать представление о сравнительном правоведении;
8) сформировать представление о современном научном познании и его юридических типах в рамках сравнительного правоведения;
9) сформировать представление о понятии и принципах методологии юридической науки в рамках сравнительного правоведения;
10) раскрыть содержание юридической науки как познавательной деятельности и как системы знаний о закономерностях возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений в рамках сравнительного правоведения
11) изучить общие закономерности взаимодействия и «сотрудничества» правовых систем.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	**УК-5.1.** Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии; **УК-5.2.** Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	− основные положения сравнительного правоведении − представления о правовых семьях и правовых системах − закономерности функционирования правовых систем − присущие правовым системам специфические черты − особенности, проявляющиеся на различных этапах развития общества, культуры, цивилизаций и государств − общие закономерности взаимодействия и «сотрудничества» правовых систем.	− систематизировать знания об основных существующих в мире правовых системах, их взаимодействии и взаимовлиянии − осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня − изменять методику обучения, используя сравнительный метод − исследование глобальных закономерностей и тенденций развития права с разграничением общего и особенного, случайного и закономерного в праве	- основной терминологической и методологической базой дисциплины - методикой самостоятельного изучения и анализа национальных правовых систем. - методологической и категориальной базой для проведения компаративных исследований в рамках отраслевых юридических дисциплин; - сравнительно-правовым методом, навыками его использования для решения научных и практических задач;	**зачет**
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных)	**ОПК-6.1** Проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости,	– место и роль права в системе юридических и других гуманитарных наук; – основные положения о сущности, назначении, исторической эволюции и перспективах развития государства и права, нравственных критериях их	- проводить самостоятельный мониторинг иностранных юридических актов, используя методологический базис, полученный в ходе обучения; - находить ретроспективные	- методологической и категориальной основой философии права; – навыками самостоятельных сравнительно - правовых исследований; – основными источниками сравнительно-правовых	

правонарушений	уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина; **ОПК-6.2** Обладает высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания на высоком уровне; **ОПК-6.3** Выявляет коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционные и иные правонарушения, разрабатывает и осуществляет мероприятия по выявлению и устранению конфликта интересов	оценки, соотношении личности, общества и государства, способах разрешения противоречий между ними; – типы правовых систем; — закономерности и особенности развития правовых семей и их систем права в различных государствах мира на разных этапах исторического развития; - источники и формы правовых семей в процессе их исторической, социальной и экономической эволюции;	и перспективные закономерности развития правовых систем разной групповой направленности; - моделировать ход эволюционного роста правовых сообществ мира; - выявлять точки конвергенции правовых семей в условиях глобализации; - применять полученные теоретические знания при разрешении юридических казусов.	исследований; - навыками толкования проблемных вопросов, аргументирования собственных позиций –правовой культурой.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Обязательная часть . Б1.О.04.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	1
Семестр	2	1
Лекции	6	2
Практические занятия	24	8
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	30	10
Самостоятельная работа	78	94
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Понятие сравнительного правоведения.	2	2	0	5	9
2.	История развития сравнительного правоведения.	0	2	0	5	7
3.	Понятие и классификация правовых систем.	0	2	0	5	7
4.	Романо-германская правовая семья.	2	2	0	5	9
5.	Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья).	2	2	0	5	9
6.	Религиозные правовые семьи.	0	2	0	5	7
7.	Семья мусульманского права	0	2	0	5	7
8.	Восточное право (Япония, Китай)	0	2	0	5	7
9.	Скандинавское право как разновидность смешанного права.	0	2	0	5	7
10.	Российская правовая система.	0	2	0	5	7
11.	Латиноамериканское право как смешанный тип права.	0	0	0	9	9
12.	Африканское право.	0	0	0	9	9
13.	Сближение правовых систем.	0	2	0	5	7
14.	Сравнительное правоведение и международное право	0	2	0	5	7
15.	**ПОДГОТОВКА К ЗАЧЕТУ**	0	0	0	0	0
	итого	6	24	0	78	108

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Понятие сравнительного правоведения.	2	0	0	4	6
2.	История развития сравнительного правоведения.	0	0	0	8	8
3.	Понятие и классификация правовых систем.	0	2	0	4	6
4.	Романо-германская правовая семья.	0	2	0	4	6
5.	Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья).	0	2	0	4	6
6.	Религиозные правовые семьи.	0	0	0	8	8
7.	Семья мусульманского права	0	2	0	4	6
8.	Восточное право (Япония, Китай)	0	0	0	8	8
9.	Скандинавское право как разновидность смешанного права.	0	0	0	8	8
10.	Российская правовая система.	0	0	0	8	8
11.	Латиноамериканское право как смешанный тип права.	0	0	0	8	8
12.	Африканское право.	0	0	0	8	8
13.	Сближение правовых систем.	0	0	0	9	9
14.	Сравнительное правоведение и международное право	0	0	0	9	9
15.	**Подготовка к зачету**	0	0	0	0	4
	Итого	2	8	0	94	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Понятие сравнительного правоведения.	Природа сравнительного правоведения. Функции сравнительного правоведения. Юридическая компаративистика в системе юридических наук. Методика сравнительно-правовых исследований.	2	Юридическая компаративистика в системе юридических наук. Немецкая и французская концепции сравнительного правоведения. Развитие идей сравнительного правоведения на постсоветском пространстве. Методы сравнительно-правовых исследований.	2
2.	История развития сравнительного правоведения.			Формирование идей сравнительного правоведения в XIX в. Формирование и становление сравнительного правоведения (1900—1945). Интенсификация развития сравнительного правоведения после Второй мировой воины. Основные направления развития сравнительного правоведения на современном этапе. Тенденции развития юридической компаративистики в XXI веке.	2
3.	Понятие и классификация правовых систем.			Множественность и различие правовых систем. Правовая система: понятие и компоненты. Обзор классификаций правовых систем. Критерии классификации правовых систем.	2
4.	Романо-германская правовая семья.	История формирования и развития романо-германского права. Роль рецепции римского права в формировании романо-германского права. Особенности романо-германского права. Романское право и германское право: понятие и соотношение.	2	История формирования и развития романо-германского права. Роль рецепции римского права в формировании романо-германского права. Особенности романо-германского права. Романское право и германское право: понятие и соотношение.	2

		Источники романо-германского права. Структура романо-германского права.		Источники романо-германского права. Структура романо-германского права.	
5.	Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья).	Формирование и развитие английского общего права. Специфика английского общего права. Прецедент и другие источники английского общего права. Структура английского общего права. Судебная система Англии. Формирование американского права	2	Специфика американского права Федеральное право и право штатов Источники американского права Структура американского права Особенности судебной системы США	2
6.	Религиозные правовые семьи.			Формирование иудейского права Специфические черты иудейского права Источники иудейского права Правовая система Израиля Судебная система Израиля	2
7.	Семья мусульманского права			История формирования и развития исламского права. Особенности исламского права. Источники исламского права. Структура исламского права. Роль исламского права в формировании и функционировании правовых систем исламских государств. Особенности исламского судопроизводства.	2
8.	Восточное право (Япония, Китай)			Философские основы китайского правопонимания Исторические этапы развития китайского права Современная правовая система Китая Источники современного права Китая Структура современного права Китая Суд в современной правовой системе Китая	2
9.	Скандинавское право как разновидность смешанного права.			Скандинавское право как разновидность смешанного права. Формирование и становление скандинавского права. Источники скандинавского права.	2

10.	Российская правовая система.			Евразийский подход к проблеме идентификации отечественного правопорядка. Общая характеристика социалистического этапа функционирования российской правовой системы Проблема идентификации российской правовой системы на современном этапе развития. Основные характеристики нормативного, функционального, организационного и культурно-ценностного элементов отечественной правовой системы.	2
11	Сближение правовых систем.			Сближение правовых систем в свете сравнительного правоведения. Правовая аккультурация. Значение правовой аккультурации для сближения правовых систем. Закономерности и формы сближения правовых систем. Унификация правовых норм.	2
12	Сравнительное правоведение и международное право			Имплементация норм международного права в национальное законодательство Влияние сравнительного правоведения на международное право Европейская и международная система защиты прав человека Право Европейского Союза.	2
	Всего		**6**		**24**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие сравнительного правоведения.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
2.	История развития сравнительного правоведения.	Подготовка рефератов Изучение основной и дополнительной литературы.
3.	Понятие и классификация правовых систем.	Подготовка к контрольной работе Изучение основной и дополнительной литературы.
4.	Романо-германская правовая семья.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
5.	Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья).	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
6.	Религиозные правовые семьи.	Подготовка рефератов Изучение основной и дополнительной литературы.
7.	Семья мусульманского права	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
8.	Восточное право (Япония, Китай)	Подготовка рефератов Изучение основной и дополнительной литературы.
9.	Скандинавское право как разновидность смешанного права.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
10.	Российская правовая система.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
11.	Латиноамериканское право как смешанный тип права (тема вынесена на самостоятельное изучение)	Подготовка рефератов.
12.	Африканское право (тема вынесена на самостоятельное изучение)	Подготовка рефератов.
13.	Сближение правовых систем.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
14.	Сравнительное правоведение и международное право	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка к итоговому тестированию

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе. Критерии оценки входного контроля не используются.

Стартовый рейтинг по дисциплине включает 15 тестовых заданий открытой формы.

1. Система права включает в себя _____
2. Правовая система – основное понятие _____ структура _____
3. Дайте определение правовой семьи _____
4. Формы(источники) права _____
5. Назовите основные правовые системы современного мира _____
6. Что такое правовой обычай _____ в чем его особенности_____
7. Что такое правовой прецедент? _____
8. Назовите понятие _____и особенности _____закона
9. Назовите понятие _____и особенности _____правовых доктрин.
10. Частное _____ и публичное _____право.
11. Рецепция римского права – это процесс _____
12. Субъективное право включает в себя _____

13. Юридическая обязанность – это _____
14. Суд присяжных выносит решение _____
15. Состязательный судебный процесс _____

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Понятие сравнительного правоведения.	Конспект лекции Устный опрос	УК-5 ОПК-6 (промежуточный этап)
2.	История развития сравнительного правоведения.	Презентация реферата	УК-5 (промежуточный этап)
3.	Понятие и классификация правовых систем.	Контрольная работа	ОПК-6 (промежуточный этап)
4.	Романо-германская правовая семья.	Конспект лекции Устный опрос	УК-5 ОПК-6 (промежуточный этап)
5.	Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья).	Конспект лекции Устный опрос	УК-5 ОПК-6 (промежуточный этап)
6.	Религиозные правовые семьи.	Презентация реферата	УК-5 (промежуточный этап)
7.	Семья мусульманского права	Устный опрос	УК-5 ОПК-6 (промежуточный этап)
8.	Восточное право (Япония, Китай)	Презентация реферата	УК-5 ОПК-6 (промежуточный этап)
9.	Скандинавское право как разновидность смешанного права.	Устный опрос	УК-5 (промежуточный этап)
10.	Российская правовая система.	Устный опрос	УК-5 ОПК-6 (промежуточный этап)
11.	Сближение правовых систем.	Устный опрос	УК-5 ОПК-6 (промежуточный этап)
12.	Сравнительное правоведение и международное право	Устный опрос Итоговое тестирование	ОПК-6

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

к теме 2. История развития сравнительного правоведения.

1. Формирование и развитие идей сравнительного правоведения.
2. Сравнительный метод исследования в античном, средневековом правоведении и юриспруденции Нового времени.
3. Оформление сравнительного правоведения как научной дисциплины в XIX-XX веках.
4. Советское сравнительное правоведение.
5. Состояние сравнительного правоведения в современной российской и зарубежной юриспруденции.

к теме 6. Религиозные правовые семьи.

1. Основные мазхабы мусульманского права.
2. Отрасли мусульманского права.
3. Современное состояние мусульманского права.
4. Индуистское право: история формирования, источники, современное состояние и сфера действия. Влияние английского общего права на индусское право.
5. Иудейское право: история, источники, место иудейского права в современном Израиле. Каноническое (церковное) право.
6. Правовая система Ватикана.

к теме 8. Восточное право

1. Правовые системы стран Дальнего Востока.
2. Особенности восточного правопонимания.
3. Отличие китайской правовой концепции от западной.
4. История формирования китайского права: конфуцианство и легизм.
5. Общая характеристика традиционного китайского права.
6. Правовая система КНР.
7. История формирования японского права.
8. Понятие гири.
9. Рецепция европейского континентального права в Японии.
10. Вестернизация японского права.
11. Современное состояние японского права: традиции и новеллы.

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

не предусмотрены

7.3.3. Контрольная работа к теме 3.

Вопросы

1. Понятие правовой системы и правовой семьи, правовой карты мира.
2. Юридическая география мира.
3. Этапы формирования правовой карты мира.
4. Соотношение национального и мирового правового развития.
5. Общеправовые тенденции развития.
6. Национально-государственные различия в праве.
7. Теоретическая и практическая необходимость классификации национальных правовых систем и проблемы выбора ее критериев.
8. Учение Р. Давида о правовых семьях и критериях их классификации.
9. Немецкая традиция классификации правовых семей.
10. «Правовые круги» К. Цвайгерта и Х. Кетца.
11. Особенности американской классификации правовых семей.
12. Относительный характер классификации национальных правовых систем.
13. Смешанные правовые системы.
14. Западная традиция права и западные правовые системы.
15. «Незападные» правовые системы.
16. Светское и религиозное право.

7.3.4. Итоговое тестирование

1. Как можно определить сравнительное право?
а) наука;
б) учебная дисциплина;
в) метод исследования правовых явлений;
г) отрасль права.

2. Что означает термин «правовая семья»?
а) конкретно-историческая совокупность источников права, механизмов правового воздействия, юридической практики и господствующей правовой идеологии, сформировавшаяся в пределах юрисдикционной территории государства;
б) совокупность различных групп правовых систем;
в) совокупность национальных правовых систем.

3. К какому понятию относится следующее определение: «Совокупность взаимосвязанных, согласованных и взаимодействующих правовых средств, регулирующих общественные отношения, а также элементов, характеризующих уровень правового развития той или иной страны»:
а) система права;
б) правовая система;

в) система законодательства;
г) правовая культура;
д) механизм правового регулирования.

4. Что означает термин «компаративизм»:
а) наука о сравнении вообще;
б) то же, что и сравнительное правоведение, термин используется в западной литературе;
в) отрасль права, включающая в себя совокупность компаративных правовых норм.

5. Первая кафедра сравнительного правоведения была создана:
а) в Германии;
б) в России;
в) в Бельгии;
г) во Франции;
д) в Италии.

6. Продолжите фразу: « Диахронное сравнение – это … »:
а) сравнение действующих правовых систем;
б) сравнение существовавших в прошлом правовых систем;
в) сравнение отдельных элементов действующей правовой системы.

7. Конфедерация представляет собой:
а) государство, в составе которого нет других государств либо государственных образований, а не его территории созданы административно-территориальные единицы;
б) сложное государство, состоящее из нескольких субъектов, объединившихся для решения общих задач по национальному и/или территориальному принципу;
в) союз государств, объединенных одним или несколькими общими органами при сохранении каждым государством своего суверенного существования.

8. Целями сравнительного права являются:
а) охранительная;
б) сближение и унификация законодательства различных государств;
в) регулятивная;
г) выработка предложений по совершенствованию собственной национальной системы права на основе изучения правового опыта зарубежных государств.

9. Впервые Общество сравнительного законодательства было создано в 1869 г.:
а) в Германии;
б) в Италии;
в) во Франции;
г) в России.

10. Первый Международный конгресс сравнительного права был проведен:
а) в 1869 г.;
б) в 1870 г.;
в) в 1905 г.;
г) в 1900 г.

11. За рубежом наибольший вклад в развитие сравнительного права внесли:
а) Рене Давид;
б) Конрад Цвайгерт;

в) Ф. Ницше
г) Хайн Кётц.

12. Сравнительно-правовой метод исследования начал применяться еще в:
а) Древнем Риме;
б) Древнем Египте;
в) Древней Греции;
г) Древнем Китае.

13. Международное право – это:
а) акты международного права;
б) совокупность правовых систем различных государств;
в) правовой порядок, регламентирующий отношения между субъектами международного права, каждый из которых имеет свою национальную правовую систему.
г) все вместе

14. Сравнительное правоведение привносит в международное публичное право:
а) методы исследования;
б) предмет исследования;
в) новые правовые системы.
г) новые правовые формы

15 Сравнительное правоведение и международное частное право взаимодействуют:
а) в сфере применения сравнительного метода исследования;
б) как научные дисциплины;
в) в сфере разрешения юридических коллизий и конфликтов;
г) при применении норм международного публичного права.

16. Международное право обращается к сравнительным исследованиям для:
а) унификации правовых норм по некоторым проблемам;
б) единообразного толкования правовых норм;
в) заключения международных договоров;
г) анализа правовой системы государства.

17. Сравнительно-правовые исследования помогают международному публичному праву по следующим направлениям:
а) обогащаются используемые международным правом методы;
б) осуществляется кодификация международного права;
в) принимаются новые законы;
г) изменяется само содержание международного права.

18. Сравнительное право и международное частное право взаимодействуют:
а) в научно-теоретической сфере;
б) только в рамках действующего законодательства;
в) в практической и прикладной сферах;
г) только в рамках принимаемых международных договоров.

19. Одной из сфер применения сравнительно-правовых исследований в области международного частного права является:
а) кодификация;
б) унификация;
в) инкорпорация;

г) консолидация.

20. Для решения вопроса о взаимоотношении сравнительного права и международного частного права необходимо использовать:
в) сравнительно-правовой подход;
б) междисциплинарный подход;
в) международно-правовой подход.

21. Кодификация законодательства свойственна:
а) англо-американской правовой семье;
б) романо-германской правовой семье;
в) скандинавской правовой семье;
г) российской правовой системе.

22. В какой стране уголовное право относится к сфере частного права:
а) Германия;
б) Италия;
в) Франция;
г) Австрия.

23. Рецепиированное европейскими государствами римское право являлось:
а) правом государства;
б) правом организаций;
в) правом частных лиц.

24. Какие теории юридического лица сформировались к началу XX в.:
а) теория союзной личности и теория презумпции юридического лица;
б) теория фикции юридического лица и теория реальности юридического лица;
в) теория фикции юридического лица и теория существования юридического лица.

25. Деление права на частное и публичное свойственно:
а) романо-германской правовой семье;
б) англосаксонской правовой семье;
в) религиозно-правовой семье.

26. Страна, не относящаяся к англо-саксонской правовой семье:
а) Великобритания;
б) США;
в) Люксембург;
г) Австралия;
д) Голландия.

27. Страна, не относящаяся к романо-германской правовой семье:
а) Германия;
б) Австрия;
в) Италия;
г) ОАЭ;

28. К какой правовой семье ближе российское право по характеру доминирующих источников:
а) к религиозно-традиционной;
б) к англосаксонской;

в) к романо-германской.
г) скандинавской

29. Какой источник права в романо-германской правовой семье применяется в двух формах: общие формулы закона; общие принципы, не предусмотренные законом:
а) закон;
б) правовой обычай;
в) судебный прецедент;
г) общие принципы права.

30. К юридическим школам средневековой Европы относятся:
а) болонская;
б) галльская;
в) франкская;
г) германская.

31. Исторической основой романо-германской правовой семье является:
а) варварские обычаи;
б) традиции франков;
в) Свод законов Юстиниана;
г) судебная практика королевских судов.

32. Какие законодательные акты обеспечили оформление романо-германской правовой семьи:
а) Акт об устроении 1701 г.
б) Французский Гражданский кодекс 1804 г.
в) Акт о парламенте 1911 г.
г) Habeas Corpus Act 1679 г.

33. Основные источники шотландского права – это:
а) закон, обычай, нормативно-правовой акт;
б) судебный прецедент, обычай, закон;
в) доктрина, доктрина прецедента, законодательство.

34. Право справедливости – это право, сформулированное:
а) королевскими судами и лордом-канцлером;
б) судами общей юрисдикции;
в) судом лорда-канцлера;
г) королевскими судами.

35. Когда формально были ликвидированы различия между общим правом и правом справедливости?
а) реформой 1567–1570 гг.;
б) в результате Английской революции 1648 г.;
в) судебной реформой 1872–1875 гг.

36. Старинным считается обычай, существовавший в Англии до:
а) 1215 г.;
б) 1189 г.;
в) 1475 г.;
г) 1342 г.

37. Деление на общее право и право справедливости свойственно для:

а) Австрии;
б) Швейцарии;
в) Италии;
г) Шотландии;
д) Англии.

38. Конституция США была принята в:
а) 1801 г.;
б) 1887 г.;
в) 1903 г.;
г) 1987 г.;
д) 1787 г.

39. Структура судебной системы США изложена в:
а) Конституции США;
б) отдельных законодательных актах;
в) судебных прецедентах;
г) конституционных обычаях.

40. Декларация независимости США 1776 г. провозгласила:
а) право на свободу;
б) право на жизнь;
в) право на равенство;
г) право на стремление к счастью.

41. Не относящаяся к мусульманской научная школа называется:
а) школа шиитская;
б) школа пандектистов;
в) школа суннитская;
г) школа ханнифитская;
д) галльская школа.

42. Проекты каких индусских кодексов были подготовлены кодификационной комиссией под руководством лорда Маколея к 1840 г.?
а) индусского, мусульманского, территориального;
б) индусского и традиционного;
в) мусульманского, традиционного и индусского;
г) индусского и мусульманского;
д) индусского и территориального.

43. Нормы, сформулированные мусульманской правовой доктриной на основе «рациональных» источников и прежде всего – едино-гласного мнения наиболее авторитетных правоведов:
а) Коран;
б) Иджма;
в) Сунна;
г) Кийяс.

44. К основным источникам мусульманского права не относятся:
а) Коран;
б) Иджма;
в) Сунна;

г) фирманы;

45. Мусульманское право основано на:
а) религии – ислам;
б) доктрине, выработанной учеными-правоведами;
в) правовых обычаях.

46. Категория правонарушений, за которые шариат устанавливает точную санкцию, основанную на эквивалентном возмещении, называется:
а) кисас;
б) тазир;
в) хадд.

47. Высшей кастой в Индии считается:
а) воины;
б) жрецы;
в) земледельцы;
г) ремесленники;
д) неприкасаемые.

48. Конституция Индии была принята в:
а) 1947 г.;
б) 1949 г.;
в) 1950 г.;
г) 1951 г.

49. Традиционным органом управления в индийской деревне, советом касты, обладающий юрисдикцией по отношению к ее членам считается:
а) пандит;
б) панчаят;
в) кади;
г) муджтахид;
д) ижтихад.

50. К источникам древнеиндийского права относится:
а) Веды;
б) Раштра;
в) дхармашастры, дхармасутры;
г) Законы Ману;
д) обычаи.

51. Знаток индусского традиционного права, состоявший при суде в качестве эксперта в конце XVIII – первой половине XX веков, это:
а) кади;
б) муджтахид;
в) пандит;
г) панчаят.

52. Одно из главных направлений древнекитайской мысли, ориенти-рованное на примат закона над ритуалом:
а) конфуцианство;
б) даосизм;

в) легизм;
г) буддизм.

53. Какая отрасль права стали развиваться в древнем Китае в первую очередь:
а) государственное право;
б) уголовное право;
в) гражданское право;
г) административное право;

54. Какие виды собственности выделяло традиционное китайское право:
а) частную;
б) государственную;
в) публичную;
г) семейную;
д) долевую.

55. Как называлось преступление в уголовном праве древнего и средневекового Китая:
а) лихое дело;
б) обида;
в) вред;
г) грех;
д) зло.

56. Наследниками в древнекитайском и средневековом праве Китая считались:
а) только законнорожденные сыновья;
б) все сыновья независимо от рождения;
в) замужние дочери;
г) все сыновья и незамужние дочери;
д) законнорожденные сыновья и незамужние дочери.

57. В праве Японии в первую очередь развивались:
а) государственное и административное право;
б) административное и уголовное право;
в) уголовное и гражданское право.

58. Конституция Японии 1947 г. была принята под влиянием:
а) Германии;
б) Китая;
в) США;
г) стран-победителей во 2-й Мировой войне.

59. «Викай» в японском праве – это:
а) процедура назначения наказания;
б) процедура привлечения к ответственности виновного лица;
в) процедура примирения сторон в процессе.

60. Нормы «гири» в японском праве – это:
а) нормы морали;
б) нормы нравственности;
в) нормы этики;
г) все перечисленные варианты.

70. Во второй половине XIX века кодификационные работы в Японии проводились под руководством:
а) немецких ученых К. Цвайгерта и Х. Кётца;
б) французских ученых Р. Давида и К. Жоффре-Спинози;
в) итальянского ученого Р. Бальтиньяно;
г) французского профессора Г. Буассонада.

71. Обычай, предписывающий заключение брака за пределами определенной общности, это:
а) корпоративность;
б) экзогамия;
в) унилинейность.

72. Получение защиты со стороны рода человеком, включенным в наследственные отношения, называется:
а) баен;
б) линидж;
в) раджи.

73. Существование общего предка данного рода называется:
а) корпоративность;
б) экзогамия;
в) унилинейность.

74. К источникам обычного права африканских стран относятся:
а) закон, обычай, доктрина;
б) традиция и миф;
в) мифологический закон, обычай, доктрина;
г) обычай, правила толкования права, традиция.

75. Наследование внутри рода называется:
а) патрилинейное;
б) автоматическое;
в) универсальное;
г) избирательное.

76. Семейно-брачные отношения в традиционных африканских обще-ствах основаны на принципе(ах):
а) запрете кровосмешения;
б) матриархате;
в) патриархате;
г) системе брачных обменов;
д) системе выкупа невесты.

77. К формам брачного союза относятся:
а) брак с умершим;
б) полиандрия;
в) полигиния;
г) брак между лицами одного пола.

78. Африканская правовая семья включает:

а) обычное африканское право;
б) колониальное право;
в) мусульманское право;
г) судебную практику;
д) нормы религии.

79. При регулировании общественных отношений обычное африканское право использует:
а) законы;
б) судебную практику;
в) обычаи и традиции.

80. Понятие «право» появилось на Африканском континенте:
а) в результате проведенной работы местных ученых-юристов;
б) занесено колониальными державами;
в) в результате плодотворной работы судов.

81. Страны Северной Африки (Египет, Тунис, Алжир и пр.) принадлежат:
а) к романо-германской правовой семье;
б) к африканскому обычному праву;
в) к романо-германской правовой семье, но важную роль в них играют мусульманское право и обычное право Африки;
г) к мусульманскому праву.

82. Африканское обычное право является:
а) правом индивида;
б) правом государства;
в) правом групп.

83. К смешанным правовым системам относятся:
а) ЮАР;
б) Голландия;
в) провинция Квебек;
г) штат Луизиана;
д) Израиль;
е) все перечисленные выше варианты.

84. Правовая система ЮАР основана на:
а) романо-германском праве;
б) римско-голландском праве;
в) обычном африканском праве;
г) общем праве Англии;
д) правовой системе Голландии.

85. Источники права Израиля являются:
а) Талмуд;
б) английское общее право;
в) английское прецедентное право;
г) романо-германское право.

86. В Малайзии действуют:
а) романо-германское право;

б) общее право Англии;
в) право справедливости Англии;
г) статуты общего применения.

87. Решение государственного органа, которое принимается за образец (правило) при последующем рассмотрении аналогичных дел и с помощью которого может быть подтвержден или объяснен какой-либо аналогичный факт или обстоятельство, это:
а) норма права;
б) правовой обычай;
в) судебный прецедент.

88. Смешанные правовые системы встречаются только в:
а) федеративных государствах;
б) унитарных государствах;
в) в конфедерациях.

89. Основу правовых систем в провинции Квебек (Канады) и штате Луизиана (США) составляет:
а) закон;
б) судебный прецедент;
в) правовой обычай;
г) нормы международного права.

90. Основным источником права Израиля является:
а) закон;
б) судебная практика;
в) правовой обычай;
г) нормы международного права.

91. В состав правовой системы ЮАР входят:
а) право справедливости;
б) африканское обычное право;
в) нормы романо-германского права;
г) нормы романо-голландского права;
д) нормы английского общего права.

92. В Малайзии применяются:
а) общее право;
б) право справедливости;
в) судебная практика;
г) статуты общего применения.

93. В чем состоит специфика российской правовой системы:
а) основным источником права является юридический прецедент;
б) опора не столько на технико-юридические, сколько на государственнические и духовные начала. Самобытность государственности и условий экономического развития. Включает несколько национальных правовых систем;
в) по признакам тяготеет к романо-германской правовой семье.

94. Какой источник российского права из предложенных подразделялся на главы, а главы – на статьи?
а) Судебник 1497 г.;

б) Судебник 1550 г.;
в) Судебник «Стоглав» 1551 г.;
г) Соборное Уложение 1649 г.

95. Как звали русского ученого, который провел работу по составлению Свода законов Российской Империи?
а) Н.М. Карамзин;
б) М.М. Сперанский;
в) В.С. Соловьев.

96. Укажите основные особенности советского права:
а) оно было насквозь идеологизировано;
б) признавало частную собственность;
в) государство подчинено праву;
г) правовая система базировалась на идее обязательств человека перед государством;
д) оно было декларативным.

97.Современная российская правовая система похожа на:
а) мусульманскую правовую семью;
б) англо-американскую правовую семью;
в) романо-германскую правовую семью;
г) скандинавскую правовую семью.

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**П**	**РЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Понятие сравнительного правоведения.	2	1	0	0	3	0	0	0
История развития сравнительного правоведения.	0	0	2	0	2	0	0	0
Понятие и классификация правовых систем.	0	0	0	0	2	10	0	0
Романо-германская правовая семья.	2	1	0	0	3	0	0	0
Правовая семья общего права (англо-американская правовая семья).	2	1	0	0	3	0	0	0
Религиозные правовые семьи.	0	0	2	0	2	0	0	0
Семья мусульманского права	2	0	0	0	2	0	0	0
Восточное право (Япония, Китай)	0	0	2	0	2	0	0	0
Скандинавское право как разновидность смешанного права.	2	0	0	0	2	0	0	0
Российская правовая система.	2	0	0	0	2	0	0	0
Латиноамериканское право как смешанный тип права (тема вынесена на самостоятельное изучение)	0	0	0	0	0	0	0	10
Африканское право (тема вынесена на самостоятельное изучение)	0	0	0	0	0	0	0	10
Сближение правовых систем.	1	0	0	0	1	0	0	0
Сравнительное правоведение и международное право	1	0	0	0	1	0	0	0
Всего					**25**	**10**	0	**20**

*****УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету:

1. Предмет и метод сравнитетльного правоведения.
2. Структура сравнительного правоведения.
3. Задачи и принципы сравнительного правоведения.
4. Значение и роль сравнительного правоведения.
5. Влияние сравнительного правоведения на юридическую науку, законотворчество, международное право.
6. Типология и классификация правовых систем. Понятие правовой системы.
7. Понятие правовой доктрины и ее влияние на формирование правовых семей.
8. Основные этапы формирования романо-германской правовой семьи.
9. Основные черты романо-германской правовой семьи.
10. Источники права романо-германской правовой семьи.
11. Закон как основной источник права в романо-германской правовой системе.
12. Основные этапы формирования англо-саксонской правовой семьи.
13. Структура английского права.
14. Соотношение источников (форм) английского права.
15. Правила прецедента. Форма судебного решения.
16. Закон в английском праве. Обычай, доктрина и разум в английском праве.
17. Роль закона и сфера его применения в англосаксонской правовой семье.
18. Понятие мусульманского права.
19. Особенности структуры мусульманского права.
20. Источники (формы) мусульманского права.
21. Основные школы мусульманского права.
22. Способы приспособления мусульманского права к современному обществу.
23. Принципы и нормы мусульманского права.
24. Особенности правовой структуры США. Федеральное право и право штатов.
25. Источники (формы) права США.
26. Специфика судебной практики и правила прецедента в США.
27. Место и рол закона в правовой системе США.
28. Особенности права Индии.
29. Специфические черты китайского права.
30. Особенности японского права.
31. Обычно-правовая основа африканского права.
32. Современное право африканских государств.
33. Основные черты латиноамериканского права.
34. Скандинавское право в рамках Романо-германской правовой семьи.
35. Основные тенденции в развитии современных правовых систем.
36. Проблемы взаимодействия и интеграции правовых систем.
37. Сравнительное правоведение как наука и учебная дисциплина.
38. Основные виды исследований в сравнительном правоведении.
39. Элементы сравнительного правоведения в правовых теориях древности, средневековья и нового времени.
40. Сравнительное правоведение в Германии в XIX в.
41. Французская школа сравнительного правоведения в XIX в.
42. Английская и американская школа сравнительного правоведения.
43. Сравнительное правоведение в России на рубеже XIX-XX вв.
44. Сравнительное правоведение за рубежом в XX столетии.
45. Советское сравнительное правоведение.
46. Классификация основных правовых систем современности.
47. Эволюция общего права и права справедливости в Англии.
48. Структура юридической профессии в Англии.
49. Современная судебная система Англии.
50. Основные причины и характер американизации английского общего права в США.
51. Современная судебная система США.

52. Структура юридической профессии в США.
53. Роль Верховного Суда США в формулировании и трактовании права.
54. Правовая система Австралии.
55. Правовая система Канады.
56. Особенности становления правовой системы во Франции. Роль и значение ФГК Наполеона.
57. Законодательство как основной правовой источник во французской правовой системе. Эволюция гражданского и уголовного права в XIX-XX вв.
58. Судебная система Франции.
59. Структура юридической профессии во Франции.
60. Общее и особенное в эволюции германской правовой системы. Складывание общегерманского законодательства в XIX в.
61. Формирование гражданского и уголовного законодательства в Германии в конце XIX-XX вв.
62. Судебная система Германии.
63. Структура юридической профессии в Германии.
64. Развитие и современное состояние Скандинавского права.
65. Правовые системы стран Африки.
66. Индуистское право.
67. Дальневосточная правовая семья.
68. Мусульманская правовая семья.
69. Тенденции развития российской правовой системы на рубеже XX-XXI вв.
70. Сравнительное правоведение и международное публичное и частное право.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Ярыш, В. Д. Сравнительное правоведение : учебник : [16+] / В. Д. Ярыш, Г. Э. Адыгезалова ; под ред. Г. Э. Адыгезаловой ; Кубанский государственный университет (КубГУ). – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 188 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698172 (дата обращения: 28.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3334-8. – Текст : электронный.

8.2.Дополнительная литература

1. Гаврилова, А. В. Сравнительное правоведение : учебное пособие : [16+] / А. В. Гаврилова, В. Н. Казьмин, Е. Л. Комиссарова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2018. – 198 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600144 (дата обращения: 28.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2400-2. – Текст : электронный

2. 2.Сравнительное правоведение : учебное пособие / А. Ю. Гарашко, С. А. Иванов, Ю. Ю. Кулакова [и др.]. – Москва : Юнити-Дана, 2022. – 112 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=690577 (дата обращения: 28.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03563-5. – Текст : электронный.

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «biblioclub»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».

8.4.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы гражданского права»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Профиль Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры гражданского права, к.ю.н., доцент, Гагиева Алана Виленовна

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о.зав.кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 14
7. Оценочные средства 15
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 27
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 30

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы гражданского права» является: формирование у будущих юристов современных фундаментальных знаний и научных представлений в области цивилистики, раскрытие сущностных основ взаимодействия теории и практики гражданского права. А также получение будущими юристами глубоких научных знаний в области правового регулирования гражданских правоотношений

Задачи:

− изучение гражданско-правовых институтов во взаимосвязи и взаимодействии с современными условиями науки и практики;

− изучение студентами проблемных теоретических положений гражданского права;

− формирование способностей юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;

− привитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, доктринальных источников, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.1. Анализирует соотношение юридических фактов, правовых норм и правовых отношений. ОПК-2.2. Знает особенности подготовки актов правовой экспертизы	• основные положения цивилистики, особенности подготовки актов правовой экспертизы и правоприменительной практики; • сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов общих положений гражданского права как отрасли права в том числе соотношение юридических фактов, правовых норм и правовых отношений.	• - оперировать юридическими понятиями и категориями в гражданско-правовых отношениях, образованных юридичекисми фактами на основе правовых норм; • - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними гражданско-правовые отношения; • - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с гражданским законодательством, в том числе готовить акты правовой экспертизы.	• - юридической цивилистической терминологией; • - навыками работы с правовыми актами; • - навыками анализа правоприменительной практики в сфере граждаснко-правового регулирования; • методикой квалификации и разграниничения градждански-правовых деликтов и других видов правонарушений; • методикой правильного определения юридических последствий явлений действительности в сфере гражданских отношений и составления правовых экспертиз и заключений.	**экзамен**

ПК-7 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	**ПК-7.1.** Знает принципы и методы проведения научных правовых исследований, владеет навыками сочетания таких методов **ПК-7.2.** Владеет навыками самостоятельного научного резюмирования с подготовкой теоретического и фактологического обоснования	• основные принципы и методы проведения научных правовых исследований в области цивилистики; • особенности применения навыков самостоятельного научного резюмирования актуальных проблем в области цивилистики.	• Оперировать основными принципами и методами проведения научных правовых исследований в области цивилистики; • Применять навыки самостоятельного научного резюмирования с подготовкой теоретического и фактологического обоснования	• навыками сочетания методы проведения научных правовых исследований в области цивилистики; • навыками самостоятельного научного резюмирования с подготовкой теоретического и фактологического обоснования своей научной позиции.	**экзамен**

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Актуальные проблемы гражданского права» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Обязательная часть . Б1.О.05. Дисциплина изучается в 4 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётные единицы. (216 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	2	2
Семестр	4	4
Лекции	6	2
Практические занятия	26	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	32	12
Самостоятельная работа	148	195
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	216 час.	216 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Понятие частного права. Тенденции развития гражданского законодательства и источники гражданского права	2	2		10	14
2.	Гражданские правоотношения		2		12	14
3.	Субъекты гражданского права	2	2		10	14
4.	Объекты гражданских прав: понятие и виды	2	2		10	14
5.	Сделки		2		12	14
6.	Право собственности и иные вещные права: актуальные проблемы		2		12	14
7.	Общие положения об обязательствах и договорах		2		12	14
8.	Обязательства по передаче имущества в собственность, во владение и (или) пользование: актуальные проблемы теории и практики		2		12	14
9.	Обязательства по выполнению работ: актуальные проблемы теории и практики		2		12	14
10.	Обязательства по оказанию услуг: актуальные проблемы теории и практики		2		12	14
11.	Заемные и кредитные обязательства		2		12	14
12.	Обязательства по совместной деятельности и обязательства, возникающие из односторонних действий: актуальные проблемы теории и практики		2		10	12
13.	Внедоговорные обязательства: актуальные проблемы теории и практики		2		10	12
14.	**Подготовка к экзамену**					36
		6	26	0	146	214

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Понятие частного права. Тенденции развития гражданского законодательства и источники гражданского права	2			12	14
2.	Гражданские правоотношения		2		12	14
3.	Субъекты гражданского права		2		12	14
4.	Объекты гражданских прав: понятие и виды				14	14
5.	Сделки		2		12	14
6.	Право собственности и иные вещные права: актуальные проблемы		2		12	14
7.	Общие положения об обязательствах и договорах		2		12	14
8.	Обязательства по передаче имущества в собственность, во владение и (или) пользование: актуальные проблемы теории и практики				18	18
9.	Обязательства по выполнению работ: актуальные проблемы теории и практики				18	18
10.	Обязательства по оказанию услуг: актуальные проблемы теории и практики				18	18
11.	Заемные и кредитные обязательства				18	18
12.	Обязательства по совместной деятельности и обязательства, возникающие из односторонних действий: актуальные проблемы теории и практики				18	18
13.	Внедоговорные обязательства: актуальные проблемы теории и практики				19	19
14.	**Подготовка к экзамену**					9
		2	10		195	216

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Понятие частного права. Тенденции развития гражданского законодательства и источники гражданского права	1. Проблемы предмета и метода гражданского права 2. Принципы и система гражданского права. 3. Взаимодействие гражданского права с другими отраслями частного права. 4. Тенденции развития гражданского права и источников гражданского права 5. Соотношение понятий «гражданское законодательство» и «иные нормативные правовые акты». 6. Международные договоры как источники гражданского права. Правовые обычаи	2	1. Проблемы предмета и метода гражданского права 2. Принципы и система гражданского права. 3. Взаимодействие гражданского права с другими отраслями частного права. 4. Тенденции развития гражданского права и источников гражданского права 5. Соотношение понятий «гражданское законодательство» и «иные нормативные правовые акты». 6. Международные договоры как источники гражданского права. Правовые обычаи	2
2.	Гражданские правоотношения			1. Современные проблемы учения о гражданском правоотношении. 2. Классификация гражданских правоотношений. 3. Элементы гражданского правоотношения. 4. Структура субъективного гражданского права и субъективной гражданской обязанности. 5. Проблема злоупотребления субъективным гражданским правом.	2
3.	Субъекты гражданского права	1. Понятие гражданина как субъекта гражданского права. Правосубъектность граждан: содержание, пределы, возникновение и прекращение. 2. Банкротство индивидуального предпринимателя. 3. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные	2	1. Понятие гражданина как субъекта гражданского права. Правосубъектность граждан: содержание, пределы, возникновение и прекращение. 2. Банкротство индивидуального предпринимателя. 3. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования как	2

		образования как субъекты гражданского права 4. Система юридических лиц		субъекты гражданского права 4. Система юридических лиц	
4.	Объекты гражданских прав: понятие и виды	1. Понятие объектов гражданских прав. 2. Понятие объектов гражданских прав. Ценные бумаги: понятие, основные признаки. 3. Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских прав. 4. Результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации. Нематериальные блага.	2	5. Понятие объектов гражданских прав. 6. Понятие объектов гражданских прав. Ценные бумаги: понятие, основные признаки. 7. Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданских прав. 8. Результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации. 9. Нематериальные блага.	2
5.	Сделки			1. Понятие и признаки сделок. 2. Виды сделок. 3. Условия действительности сделки. 4. Форма сделок. 5. Последствие недействительности сделок.	2
6.	Право собственности и иные вещные права: актуальные проблемы			1. Право собственности в объективном смысле и субъективном смысле. Содержание правомочий собственника. Благо и бремя содержания имущества. 2. Права собственности и другие вещные права на особо актуальные объекты (земля, жилые помещения, недра и др). 3. Момент возникновения права и прекращения права собственности. 4. Понятие и признаки права общей собственности. Виды права общей собственности. Право долевой собственности: понятие и содержание. 5. Ограниченные вещные права: понятие и виды. 6. Защита права собственности и других вещных прав	2

7.	Общие положения об обязательствах и договорах			1. Понятие и система обязательственного права. 2. Понятие, основные виды обязательств. 3. Переход прав кредитора к другому лицу. Перевод долга. 4. Исполнение обязательств: понятие, принципы и способы. 5. Прекращение обязательств: понятие и основание. 6. Способы обеспечения обязательств. 7. Ответственность за нарушение обязательств.	2
8.	Обязательства по передаче имущества в собственность, во владение и (или) пользование: актуальные проблемы теории и практики			1. Понятие и предмет договора дарения, его основные юридические признаки 2. Особенности пожертвования 3. Общие положения о рентных отношениях 4. Общие положения об аренде Прокат.	2
9.	Обязательства по выполнению работ: актуальные проблемы теории и практики			1. Общая характеристика обязательств по выполнению работ 2. Проблемы теории и практики исполнения обязательств по выполнению работ: актуальные проблемы теории и практики	2
10.	Обязательства по оказанию услуг: актуальные проблемы теории и практики			1. Общая характеристика обязательств по оказанию услуг 2. Проблемы теории и практики исполнения обязательств по оказанию услуг	2
11	Заемные и кредитные обязательства			1. Общая характеристика заемных и кредитных обязательств 2. Проблемы теории и практики исполнения заемных и кредитных обязательств	2
12	Обязательства по совместной			1. Общая характеристика обязательств по совместной деятельности и обязательств,	2

	деятельности и обязательства, возникающие из односторонних действий: актуальные проблемы теории и практики			возникающих из односторонних действий 2. Проблемы теории и практики исполнения обязательств по совместной деятельности и обязательств, возникающих из односторонних действий	
13	Внедоговорные обязательства: актуальные проблемы теории и практики			1. Актуальные проблемы внедоговорных обязательств. 2. Деликтные и кондикционные обязательства.	2
	Всего		**6**		**26**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие частного права. Тенденции развития гражданского законодательства и источники гражданского права	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Гражданские правоотношения	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Субъекты гражданского права	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Объекты гражданских прав: понятие и виды	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	Сделки	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
6.	Право собственности и иные вещные права: актуальные проблемы	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
7.	Общие положения об обязательствах и договорах	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
8.	Обязательства по передаче имущества в собственность, во владение и (или) пользование: актуальные проблемы теории и практики	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
9.	Обязательства по выполнению работ: актуальные проблемы теории и практики	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
10.	Обязательства по оказанию услуг: актуальные проблемы теории и практики	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
11.	Заемные и кредитные обязательства	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
12.	Обязательства по совместной деятельности и обязательства, возникающие из односторонних действий: актуальные проблемы теории и практики	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
13.	Внедоговорные обязательства: актуальные проблемы теории и практики	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Стартовый рейтинг по дисциплине включает 10 блиц вопросов.

Пример вопросов для входного контроля знаний студентов

1. Понятие гражданского права
2. Какие отрасли относятся к отраслям частного права

3. Методология частно-правовых отраслей
4. Перечислите субъектов гражданского права
5. Определение гражданского правоотношения
6. Структура гражданского правоотношения
7. Признаки сделок
8. Система обязательств
9. Виды вещных прав
10. Особенности гражданско-правовой ответственности

7.2 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Понятие частного права. Тенденции развития гражданского законодательства и источники гражданского права	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ОПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап); ПК-7.1, 7.2 (промежуточный этап)
2.	Гражданские правоотношения	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ОПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап);
3.	Субъекты гражданского права	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-7.1, 7.2 (промежуточный этап)
4.	Объекты гражданских прав: понятие и виды	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ОПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап);
5.	Сделки	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ПК-7.1, 7.2 (промежуточный этап)
6.	Право собственности и иные вещные права: актуальные проблемы	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ОПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап);
7.	Общие положения об обязательствах и договорах	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, контрольная работа	ПК-7.1, 7.2 (промежуточный этап)
8.	Обязательства по передаче имущества в собственность, во владение и (или) пользование: актуальные проблемы теории и практики	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, реферирование научных статей	ОПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап);
9.	Обязательства по выполнению работ: актуальные проблемы теории и практики	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, реферирование научных статей	ПК-7.1, 7.2 (промежуточный этап)
10.	Обязательства по оказанию услуг: актуальные проблемы теории и практики	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, реферирование научных статей	ОПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап);
11.	Заемные и кредитные обязательства	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, реферирование научных статей	ПК-7.1, 7.2 (промежуточный этап)
12.	Обязательства по совместной деятельности и обязательства, возникающие из односторонних действий: актуальные проблемы теории и практики	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, реферирование научных статей	ОПК-2.1, 2.2 (промежуточный этап);
13.	Внедоговорные обязательства: актуальные проблемы теории и практики	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, итоговое тестирование	ПК-7.1, 7.2 (промежуточный этап)

7.3Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1Контрольные вопросы и задания

по темам № 1-7, 13

Подготовить исследовательские проекты по сравнению институтов гражданского права Российской Федерации, соответствующих темам №1-7, 13, и любой зарубежной страны.

по темам № 8-12

1. Провести анализ опубликованной судебной практики по каждой теме (темы № 8-12) на предмет однообразия правоприменительной практики.
2. Составить библиографический список литературы, состоящий из 15 источников к каждой теме (темы № 8-12).

7.3.2.Реферирование научных статей

по теме 8-12

Подготовить реферирование статей научных периодических изданий по каждой теме по следующей схеме:

- основная проблема
- аргументы автора и иные научные точки зрения
- выводы автора
- позиция магистранта.

7.3.3.Контрольная работа

По темам № 1-7

1. Раскройте сущность и тенденции развития науки гражданского права и гражданского законодательтсва по указанным вопросам::

а) Вещи как объекты гражданских правоотношений (выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы А-И).

б) Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений (выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы К-Я).

2. Придумать казус и в соответствии с ним написать исковое заявление в суд:

а) Иск об истребовании имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск) (выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы А-И).

б) Иск о признании права собственности в связи с приобретательной давностью (выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы К-Я).

3. Подготовить развернутый конспект следующих вопросов:

а) Неустойка. Поручительство (выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы А-И).

б) Залог. Задаток (выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы К-Н).

в) Удержание. Независимая гарантия (выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы О-Я).

7.3.4. Итоговое тестирование

Тест

1. Принципами гражданского права являются
   а) равенство участников отношений;
   б) неприкосновенность собственности;
   в) свобода договора;
   г) недопустимость произвольного вмешательства кого-либо в частные дела;
   д) беспрепятственное осуществление гражданских прав;
   е) обеспечение восстановления гражданских прав;
   ж) судебная защита гражданских прав;
   з) все перечисленное верно.

   2. Гражданское право регулирует:
   а) имущественные отношения;
   б) личные неимущественные отношения, связанные с имуществом;
   в) личные неимущественные отношения, не связанные с имуществом;
   г) все перечисленное верно.

   3. Метод гражданско-правового регулирования характеризуется:
   а) юридическим равенством участников гражданских правоотношений;
   б) автономией воли участников гражданских правоотношений;
   в) имущественной самостоятельностью участников гражданских правоотношений;
   г) все перечисленное верно.

   4. Участники отношений, регулируемые гражданским правом:
   а) граждане;
   б) юридические лица;
   в) иностранные граждане;
   г) лица без гражданства;
   д) иностранные юридические лица;
   е) все перечисленное верно.

   5. Правоспособность означает:
   а) способность своими действиями приобретать и осуществлять имущественные права и обязанности;
   б) способность иметь имущественные права и обязанности;
   в) все перечисленное неверно.

   6. Правоспособность наступает
   а) с момента зачатия;
   б) с момента рождения;
   в) с 14-летнего возраста;
   г) с наступления совершеннолетия.

   7. По заявлению заинтересованных лиц гражданин может быть признан судом безвестно отсутствующим, если в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания в течение:
   а) шести месяцев;
   б) одного года;
   в) трех лет;
   г) пяти лет.

   8. Гражданин может быть объявлен судом умершим:
   а) если в месте его жительства нет сведений о месте его пребывания в течение пяти лет;

б) если он пропал без вести при обстоятельствах, угрожающих смертью, - через шесть месяцев;
в) если он пропал без вести в связи с военными действиями - не ранее двух лет со дня окончания военных действий;
г) все перечисленное верно.

9. Признаками юридического лица являются:
а) организационное единство;
б) имущественная обособленность;
в) самостоятельная имущественная ответственность;
г) выступление в гражданском обороте от собственного имени;
д) наличие фирменного наименования;
е) все перечисленное верно.

10. Представительства и филиалы:
а) являются юридическими лицами;
б) являются юридическими лицами с ограниченными полномочиями;
в) не являются юридическими лицами;
г) все перечисленное неверно.

11. Учредители хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ имеют следующие права:
а) обязательственные права в отношении конкретного юридического лица;
б) право собственности или иные вещные права на имущество юридического лица;
в) имущественные (обязательственные и вещные) права в отношении юридического лица отсутствуют;
г) все перечисленное неверно.

12. Некоммерческие организации могут создаваться в форме:
а) потребительских кооперативов:
б) общественных или религиозных организаций:
в) учреждений:
г) фондов:
д) некоммерческих партнерств:
е) в других формах, предусмотренных законом:
ж) все перечисленное верно.

13. К объектам гражданских прав относятся:
а) вещи;
б) результаты интеллектуальной деятельности;
в) имущественные права;
г) работы и услуги;
д) нематериальные блага;
е) информация;
ж) все перечисленное верно.

14. Основания недействительности сделок:
а) нарушение требований о непротиворечии целей сделки основам правопорядка и нравственности;
б) нарушение формы сделки и требования о ее государственной регистрации;
в) недействительность, связанная с недееспособностью, неполной или ограниченной дееспособностью;

г) сделка юридического лица выходит за пределы его правоспособности;
д) несоответствие волеизъявления подлинной воле;
е) верно все перечисленное.

15. Укажите возможные последствия недействительности сделок:
а) возмещение убытков;
б) двусторонняя реституция;
в) односторонняя реституция;
г) взыскание в доход государства всего, что обе стороны получили или должны были получить по сделке в доход государства;
д) возмещение реального ущерба;
е) все перечисленное верно.

16. Представитель от имени и за счет представляемого осуществляет права:
а) по вступлению в брак;
б) по свидетельству в суде;
в) все перечисленное неверно.

17. Определите, какие из нижеперечисленных отношений являются представительством:
а) действия лица о своего имени и за свой счет;
б) действия лица от имени клиента и за свой счет;
в) действия лица от своего имени и за счет клиента;
г) действия лица от имени клиента и за его счет;

18. Срок годности выполняет следующие функции:
а) выполняет роль гарантийного срока, аналогичен ему;
б) устанавливает возможность предъявления претензий в течение срока годности;
в) устанавливает срок использования товара;
г) запрещает продажу товара при истечении срока годности.

19. Гарантийный срок исчисляется:
а) со дня изготовления товара;
б) со дня изготовления товара, в исключительных случаях;
в) со дня продажи товара;
г) со дня начала эксплуатации;
д) датой, до наступления которой товар пригоден к использованию.

20. Срок годности исчисляется:
а) со дня продажи товара;
б) со дня изготовления товара;
в) со дня начала эксплуатации;
г) датой, до наступления которой товар пригоден к использованию.

21. Исковая давность не распространяется:
а) на требования о защите личных неимущественных прав;
б) на требования вкладчиков к банку о выдаче вкладов;
в) на требования о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина;
г) все перечисленное верно.

22. Что из перечисленного ниже определяет содержание понятия “вещные” отношения:
а) отношения, имеющие своим непосредственным объектом вещь;

б) отношения, имеющие своим объектом (интересом) действие субъекта (построить дом, передать вещь и т.д.);
в) отношения, связанные с переходом имущества, прав и обязанностей умершего к другим лицам;
г) все перечисленное верно.

23. Собственник имущества, находящегося в хозяйственном ведении, решает вопросы:
а) создания предприятия;
б) определения предмета и целей его деятельности;
в) реорганизации и ликвидации организации;
г) назначать директора;
д) увольнять директора;
е) осуществлять контроль за использованием имущества;
ж) все перечисленное верно.

24. Виндикационный иск - это:
а) иск об устранении любых нарушений права собственности, не связанных с потерей владения;
б) иск об истребовании вещи из чужого незаконного владения;
в) все перечисленное неверно.

25. Обязательства возникают из:
а) договора;
б) вследствие причинения вреда;
в) иных оснований, указанных в законе;
г) все перечисленное верно.

26. Способы обеспечения исполнения обязательств:
а) неустойка;
б) залог;
в) поручительство;
г) банковская гарантия;
д) задаток;
е) иные способы, предусмотренные в законе;
ж) иные способы, предусмотренные в договоре;
з) все перечисленное верно.

27. Консенсуальный договор возникает;
а) с момента передачи вещи;
б) с момента достижения соглашения;
в) все перечисленное верно.

28. Основания изменения и расторжения договора:
а) по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законом или договором;
б) по требованию одной из сторон по решению суда;
в) в иных случаях, предусмотренных законом или договором;
г) все перечисленное верно.

29. Договор купли - продажи:
а) реальный;
б) односторонний;
в) безвозмездный;

г) консенсуальный;
д) все перечисленное неверно.
30. Существенные условия договора купли-продажи:
а) наименование и количество подлежащих продаже товаров;
б) общий срок действия договора и сроки (периоды) доставки товаров;
в) цены на товары или порядок их определения:
г) требования, предъявляемые к таре и упаковке;
д) порядок отгрузки, доставки, сдачи товаров;
е) качество, а в необходимых случаях сортность и комплектность товаров, требования к их безопасности;
ж) порядок и форму расчетов;
з) платежные и почтовые реквизиты продавца и покупателя;
и) обязательства продавца представить сертификат происхождения товара;
к) печати и подписи сторон;
л) все перечисленное верно.

1.2.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

1.3. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**РС**	**КЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Понятие частного права. Тенденции развития гражданского законодательства и источники гражданского права	0,3	0,2		1	1,5			1,5
Гражданские правоотношения	0,3	0,2		1	1,5			1,5
Субъекты гражданского права	0,3	0,2		1	1,5			1,5
Объекты гражданских прав: понятие и виды	0,3	0,2		1	1,5			1,5
Сделки	0,3	0,2		1	1,5			1,5
Право собственности и иные вещные права: актуальные проблемы	0,4	0,2		1	1,6			1,5
Общие положения об обязательствах и договорах	0,5	0,2		1	1,7	10		1,5
Обязательства по передаче имущества в собственность, во владение и (или) пользование: актуальные проблемы теории и практики	0,3	0,2	1	1	2,5			1,6
Обязательства по выполнению работ: актуальные проблемы теории и практики	0,3	0,2	1	1	2,5			1,6
Обязательства по оказанию услуг: актуальные проблемы теории и практики	0,3	0,2	1	1	2,5			1,6
Заемные и кредитные обязательства	0,3	0,2	1	1	2,5			1,6
Обязательства по совместной деятельности и обязательства, возникающие из односторонних действий: актуальные проблемы теории и практики	0,3	0,2	1	1	2,5			1,6
Внедоговорные обязательства: актуальные проблемы теории и практики	0,5	0,2		1	1,7		5	1,5
Всего	**4,4**	**2,6**	**5**	**13**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
КЗ – контрольные вопросы и задания
РС- реферирование научных статей
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

1.4. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

1.4.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

1.4.2. Вопросы к экзамену

1. Современное состояние и тенденции развития гражданского законодательства.
2. Принципы гражданско-правового регулирования.
3. Осуществление гражданских прав. Правомерное поведение и злоупотребление правом.
4. Объекты гражданских правоотношений. Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.
5. Деньги как объекты гражданских прав. Денежные обязательства. Понятие, признаки.
6. Результаты работ и оказание услуг как объекты гражданского права.
7. Понятие «недвижимость» в гражданском праве. Правовое положение объекта незавершенного строительства.
8. Личные неимущественные права: понятие, признаки и виды.
9. Проблемы правосубъектности граждан.
10. Конструкция юридического лица
11. Понятие «орган юридического лица». Представление интересов юридических лиц.
12. Система корпоративных юридических лиц
13. Классификация юридических лиц: проблемы теории и практики
14. Система унитарных юридических лиц: проблемы теории и практики
15. Система некоммерческих корпораций: проблемы теории и практики
16. Участие публичных образований в гражданско-правовых отношениях.
17. Понятие и значение института исковой давности: проблемы теории и практики
18. Особенности и функции гражданско-правовой ответственности: проблемы теории и практики
19. Категория вины в гражданском праве.
20. Возмещение убытков как форма гражданско-правовой ответственности.
21. Неустойка как форма гражданско-правовой ответственности и как способ обеспечения исполнения обязательств.
22. Сделки в гражданском праве: понятие, значение, виды.
23. Недействительные сделки: понятие, вид, последствия недействительности.
24. Система оснований приобретения и прекращения права собственности.
25. Понятие и виды ограниченных вещных прав. Сервитутное правоотношение.
26. Общая собственность в гражданском праве: проблемы теории и практики
27. Сущность и значение институтов хозяйственного ведения и оперативного управления.
28. Обязательства: понятие и классификации.
29. Перемена лиц в обязательстве: характеристика основных видов.
30. Принципы исполнения обязательств в договорном праве России.
31. Способы обеспечения исполнения обязательств: классификации, правовая характеристика.
32. Реализация принципа свободы договоров в гражданском праве: проблемы теории и практики
33. Заключение договора. Заключение договора в обязательном порядке.
34. Договорные способы прекращения обязательств. Зачёт как способ прекращения обязательств.
35. Прекращение договоров в одностороннем порядке: основания, порядок применения.
36. Общая характеристика и система договорных обязательств по передаче имущества в собственность.
37. Общая характеристика и система договорных обязательств по передаче имущества в пользование.
38. Общая характеристика и система договорных обязательств по выполнению работ.
39. Общая характеристика и система обязательств по оказанию юридических и фактических услуг.

40. Транспортные обязательства: понятие, признаки и виды. Субъектный состав, особенности ответственности при нарушении.
41. Понятие кредитных и расчетных обязательств, их правовое регулирование.
42. Договоры, опосредующие представительство: понятие, признаки и виды, различия.
43. Концессионные соглашения и разработка законодательства о них: проблемы теории и практики
44. Общие положения о возмещении вреда
45. Обязательства из причинения вреда, причиненного правомерными действиями
46. Ответственность за вред, причиненный госорганами
47. Ответственность за вред, причиненный малолетними, несовершеннолетними
48. Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
49. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина
50. Теоретические и практические проблемы компенсация морального вреда

1.5. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Актуальные проблемы гражданского права : учебник для магистратуры : [16+] / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под ред. Р. В. Шагиевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 445 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496083 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2775-4. – DOI 10.23681/496083. – Текст : электронный.
2. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. М. Ю. Осипов. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 404 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699438 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3261-7. – Текст : электронный.

8.2.Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы гражданского права : сборник работ выпускников Российской школы частного права : сборник научных трудов / сост. и отв. ред. Д. В. Дождев, Е. А. Павлова, А. А. Сироткина, А. М. Ширвиндт [и др.]. – Москва : Статут, 2021. – Выпуск 15. – 370 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683332 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1689-9. – Текст : электронный.
2. Актуальные проблемы частного права: Сборник статей к юбилею Павла Владимировича Крашенинникова: Москва - Екатеринбург, 21 июня 2014 г./отв. ред. Б.М. Гонгало, В.С. Ем.: Статут, 2011// СПС «Консультант плюс» // www.consultant.ru
3. Петрушкин В.А. Актуальные проблемы правовой модели системы оборота недвижимости: Монография: науч. ред. В.В. Витрянский. М.: Статут, 2014// СПС «Консультант плюс» // www.consultant.ru
4. Право интеллектуальной собственности: актуальные проблемы: Монография/под общ. ред. Е.А. Моргуновой.: НОРМА, 2014 // СПС «Консультант плюс» // www.consultant.ru
5. Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретического изучения и нормативно-правового регулирования: Монография/под ред. Е.Д. Тягай: Норма, 2014 // СПС «Консультант плюс» // www.consultant.ru
6. Проблемы современной цивилистики: Сборник статей, посвященных памяти профессора С.М. Корнеева/ отв. ред. Е.А. Суханов, М.В. Телюкина.: Статут, 2013 // СПС «Консультант плюс» // www.consultant.ru
7. Проблемы унификации международного частного права: Монография /отв. ред. А.Л. Маковский, И.О. Хлестова.: Юриспруденция, 2012 // СПС «Консультант плюс» // www.consultant.ru
8. Петрухин М.В. Договор участия в долевом строительстве объектов недвижимости: проблемы правового регулирования. М.: Инфотропик Медиа. 2012// СПС «Консультант плюс» // www.consultant.ru
9. Марков П.А. Реорганизация коммерческих организаций: проблемы теории и практики: Монография. М.: Норма, 2012 // СПС «Консультант плюс» // www.consultant.ru

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
9. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru
10. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» // www.consultant.ru
11. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru
12. Закон РФ от 25.06.93г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах российской Федерации» // www.consultant.ru
13. Указ Президента РФ от 07.07.1994 N 1473 «О программе «Становление и развитие частного права в России» // www.consultant.ru
14. Федеральный закон РФ от 20.02.1995 «Об информации, информатизации и защите информации» // www.consultant.ru
15. Федеральный закон от 11.08.95г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и

благотворительных организациях» // www.consultant.ru
16. Федеральный закон от 08.12.95г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // www.consultant.ru
17. Федеральный закон от 26.12.95г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru
18. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
19. Федеральный закон от 15.11.97г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // www.consultant.ru
20. Федеральный закон от 08.02.98г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
21. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru
22. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
23. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
24. Федеральный закон от 08.05.96г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // www.consultant.ru
25. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // www.consultant.ru
26. Федеральный закон от 19.05.95г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» // www.consultant.ru
27. Федеральный закон от 14.11.02г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // www.consultant.ru
28. Федеральный закон от 24.04.08г. «48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // www.consultant.ru
29. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего арбитражного Суда РФ от 01.07.96г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского Кодекса РФ» // www.consultant.ru
2. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 09.12.99г. №90/14 О некоторых вопросах применения ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
3. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 02.04.97г. №4/8 «О некоторых вопросах применения ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций;
- Серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет.

- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr
- Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES.
- Google Chrome (free).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в юридических исследованиях»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра управления, информационных технологий и гуманитарных дисциплин

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: к.п.н., доцент Багиева М.Г.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры теории государства и права

(протокол от «11» марта 2026 г. № 7).

И.о. зав. кафедрой _____/А.К. Баззаев

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 4
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 5
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 29
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 30

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в юридических исследованиях» является: подготовка магистрантов к практической юридической деятельности оформления, толкования, применения и систематизации нормативно-правовых актов и юридических документов; обучить основным методам информационной безопасности, уровням их реализации, в том числе защиты государственной тайны в юридической деятельности государственного и муниципального управления; обучить магистрантов основным правилам работы с графическими криминалистическими системами и информацией в глобальных компьютерных сетях.

Задачи:

Уяснение магистрантами специфики принципов информатизации, информационных технологий, информационных технологий в юридической деятельности и государственного и муниципального управления; уяснение магистрантами особенностей правового регулирования в сфере создания и использования информационных технологий; формирование у магистрантов знаний аспектов внедрения информационных технологий в различные виды юридической деятельности; усвоение магистрантами теории информации, понятия правовой информации по структуре и по уровню доступа; умение отличать правовую информацию от дезинформации; получение правовой информации с помощью справочно-правовых систем и правовых порталов; усвоение магистрантами этапов информационного процесса; усвоение магистрантами структурно-функциональных элементов информационных систем, применяемых в юриспруденции; усвоение магистрантами навыков работы с офисными программами в правовых целях; навыки работы в правовых информационных системах «Гарант», «Консультант плюс»; познание магистрантами компьютеризированной формы элементов юридической техники; воспитание у магистрантов навыков самостоятельной работы с поиском любой правовый информации и анализа и обработки правовых материалов на базе знаний информационно-правовых технологий; привитие магистрантам навыков эффективной подготовки и работы на практических занятиях, в том числе, умение разрабатывать, применять интегрированные методы публичного выступления, дискутировать, спорить, аргументировано отстаивать свои позиции, четко излагать свои мысли, публично выступать, составлять различные правовые документы и работать с современными информационно-правовыми технологиями.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.1. Применяет современные информационные технологии и использует различные правовые базы данных для решения профессиональных задач ОПК-7.2. Обеспечивает использование информационных технологий с учетом требований обеспечения информационной безопасности	Знать основные платформы, технологии и инструментальные программно-аппаратные средства для реализации профессиональной деятельности	Уметь осуществлять выбор платформ и инструментальных программно-аппаратных средств для реализации прикладных задач профессиональной деятельности.	Иметь навыки владения технологиями и инструментальными программно-аппаратными средствами для реализации профессиональной деятельности	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные технологии в юридических исследованиях» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули). Обязательная часть . Б1.О.06. Дисциплина изучается в 1 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	1
Семестр	1	1
Лекции	-	-
Практические занятия	24	8
Лабораторные занятия	-	-
Консультации	-	-
Итого аудиторных занятий	24	8
Самостоятельная работа	84	96
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Юридические информационно-поисковые системы		6		20	26
2.	Компьютерное редактирование правовых документов		6		22	28
3.	Компьютерные программы для подготовки презентационных материалов		6		20	26
4.	Безопасность информации и ее правовое обеспечение		6		22	28
Итого			24		84	108

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Юридические информационно-поисковые системы		2		24	26
2.	Компьютерное редактирование правовых документов		2		24	26
3.	Компьютерные программы для подготовки презентационных материалов		2		24	26
4.	Безопасность информации и ее правовое обеспечение		2		24	26
	Подготовка к зачету				4	4
	Итого		8		100	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	**Юридические информационно-поисковые системы**			Понятие информационных технологий следственной, оперативно-розыскной и экспертной деятельности. Федеральный банк криминальной информации. Региональные информационные центры. Автоматизированные системы обработки данных, их назначение и применение. Индивидуальные, групповые, сетевые автоматизированные рабочие места. Автоматизированные системы управления в органах правопорядка, их состав, функции, назначение. Использование автоматизированных систем управления для оперативного сбора информации, выдачи указаний, контроля, управления силами и средствами в реальном масштабе времени. Программные средства, используемые при раскрытии и расследовании преступлений. Портал правоохранительных органов Российской Федерации. Программно-технические комплексы. Геоинформационные системы. Мобильные устройства. Автоматизированное рабочее место эксперта. Автоматизированные информационные системы для идентификации оружия по пулям и гильзам; для анализа отпечатков пальцев, следов обуви, машинописных и рукописных текстов, взрывчатых веществ, текстильных волокон, рентгенограмм, красителей, бумаги, стекла, автоэмалей, металлов и сплавов. Автоматизированные программные комплексы для решения экспертных задач, их типы и назначение. Автоматизация физико-химических исследований, используемых в следовательской практике. Автоматизация судебно-фоноскопических экспертиз, программа «DIATON», типы решаемых задач.	2
				Экспертные правовые системы, их назначение, области	2

				использования. Экспертные оболочки, их назначение. Системы поддержки принятия решений. Автоматизированные информационно-распознающие системы. Автоматизация судебно-экспертных исследований. Автоматизированные банки данных и информационно-поисковые системы по конкретным объектам экспертизы. Системы анализа изображений, фото	
				Современные справочно-правовые системы и официальные интернет-версии справочно-правовых систем. Справочно-правовые системы: понятие, виды, структура, поисковые и аналитические возможности, применение. Автоматизированные рабочие места юристов: понятие, виды, применение.	2
2.	**Компьютерное редактирование правовых документов**			Создание и редактирование правовых документов в текстовом редакторе. Некоторые элементы автоматизации юридической техники. Способы и юридическое значение трансформации текстовой и графической информации в безопасный pdf-формат (FineReader, Acrobat Reader, программы конверторы и т.п.).	6
3.	**Компьютерные программы для подготовки презентационных материалов**			Понятие и виды электронных презентаций. Структура электронной презентации. Редакторы электронных презентаций: назначение, основные возможности. Создание и управление слайдами электронной презентации: копирование, перемещение, удаление. Оформление слайда. Макет слайда. Использование шаблонов для оформления слайда. Цветовая схема слайда. Работа с объектами на слайде: текстом, колонтитулами, управляющими кнопками, гиперссылками, диаграммами, графическими объектами. Анимация текста и графических объектов на слайде. Управление презентацией. Добавление переходов между слайдами. Задание временных интервалов показа слайдов. Настройка демонстрации. Виды раздаточных материалов по электронной презентации.	6

				Средства создания раздаточных материалов.	
4.	**Безопасность информации и ее правовое обеспечение**			Понятия «компьютерное преступление» и «информационная безопасность». Виды компьютерных преступлений. Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений. Компьютерные вирусы, их классификация и поражающие особенности.	2
				Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей. Правовое обеспечение информационной безопасности.	2
				Электронная почта. Понятие об электронной цифровой подписи. Техническое обеспечение электронной цифровой подписи. Организационное обеспечение электронной цифровой подписи. Правовое обеспечение электронной цифровой подписи	2
					24

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Юридические информационно-поисковые системы	Практическое задание
2.	Компьютерное редактирование правовых документов	Практическое задание
3.	Компьютерные программы для подготовки презентационных материалов	Практическое задание
4.	Безопасность информации и ее правовое обеспечение	Практическое задание

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример тестовых заданий для входного контроля знаний студентов

1. Ярлык
   1) Содержит копию файла
   2) Содержит информацию о местонахождении файла и позволяет быстро его загрузить
   3) Содержит информацию о свойствах файла и позволяет быстро его загрузить
2. Панель задач может размещаться:
   1) Только в верхней части экрана
   2) Только в нижней части экрана
   3) У любого края экрана
   4) Только в верхней и нижней части экрана
   5) Только в нижней и правой части экрана
3. Окно свойств объекта можно подключить с помощью
   1) Горизонтального меню
   2) Главного меню
   3) Контекстного меню
   4) Панели инструментов
4. Что такое табличный процессор?
   4.1 программа, для работы с текстовой информацией;
   4.2 программа, для работы с числовой информацией;
   4.3 программа, для работы с информационным массивом;
   4.4 программа, для работы с графической информацией.
5. Индикаторы режимов работы приложения OpenOffice Calc расположены:
   5.1 в строке формул;
   5.2 в строке состояния;
   5.3 на панели задач;
   5.4 на панели инструментов.
6. Количество листов в новой книге задается командой:
   6.1 Вставка/Лист;
   6.2 Сервис/Параметры, вкладка Общие;
   6.3 Сервис/Настройка;
   6.4 Формат/Лист, вкладка Подложка.
7. Как обозначаются столбцы?
   7.1 буквами латинского алфавита;
   7.2 цифрами;
   7.3 буквами русского алфавита;
   7.4 буквами немецкого алфавита.
8. Данные числового типа по умолчанию выравниваются:
   8.1 по правому краю;
   8.2 по левому краю;
   8.3 по центру;
   8.4 по ширине.
9. Данные текстового типа по умолчанию выравниваются:
   9.1 по правому краю;
   9.2 по левому краю;
   9.3 по центру;
   9.4 по ширине.
10. Данные типа дата по умолчанию выравниваются:
    10.1по правому краю;
    10.2по левому краю;
    10.3по центру;
    10.4по ширине.

11. Появление в ячейке символов ####### означает:
    11.1введена формула, содержащая ошибку;
    11.2числовые данные превышают ширину ячейки;
    11.3текстовая информация превышает ширину ячейки;
    11.4в формуле произведено деление на ноль.
12. Выделение несмежный диапазонов можно производить при помощи клавиши:
    12.1Ctrl;
    12.2Alt;
    12.3Shift;
    12.4Delete.
13. Для переименования листа используется:
    13.1команда Формат/Лист/Переименовать;
    13.2контекстное меню на ярлыке листа;
    13.3команда Правка/Специальная вставка;
    13.4двойной щелчок левой кнопкой мыши на ярлыке листа.
14. Условное форматирование позволяет:
    14.1найти множество значений, удовлетворяющих заданным критериям;
    14.2выделить цветом данные, удовлетворяющие заданным критериям;
    14.3упростить процесс поиска информации;
    14.4графически представить данные, удовлетворяющие заданным критериям.
15. Какой формат присваивается текстовой и числовой информации по умолчанию?
    15.1числовой;
    15.2общий;
    15.3текстовый;
    15.4денежный.
16. Какой формат присваивается данным ячейки при вводе знака «%»?
    16.1числовой;
    16.2денежный;
    16.3процентный;
    16.4дробный.
17. На какой панели инструментов расположены кнопки управления форматом чисел?
    17.1стандартная;
    17.2форматирование;
    17.3настройка изображения;
    17.4рисование.
18. Необязательным аргументом функции СУММЕСЛИ является:
    18.1диапазон суммирования;
    18.2диапазон;
    18.3условие;
    18.4критерий.
19. Функция СЧЕТЕСЛИ подсчитывает:
    19.1количество ячеек с числами;
    19.2количество ячеек с текстом;
    19.3количество ячеек с формулами;
    19.4количество ячеек, удовлетворяющих заданному критерию.
20. Функция СУММЕСЛИ подсчитывает:
    20.1сумму ячеек с числами;
    20.2количество ячеек с текстом;
    20.3количество ячеек с формулами;
    20.4сумму ячеек, удовлетворяющих заданному критерию.
21. Функция СЧЕТЗ подсчитывает:
    21.1количество ячеек с числами;

21.2количество ячеек с текстом;
21.3количество заполненных ячеек;
21.4 количество ячеек с формулами.

22. Что означает ошибка #ЗНАЧ!?
    22.1в формуле имеется несоответствие типов данных;
    22.2в формуле производится деление на ноль;
    22.3в формуле осуществляется циклическая ссылка;
    22.4в формуле имеется ссылка на несуществующее имя ячейки(диапазона).
23. Что означает ошибка #ИМЯ?
    23.1в формуле имеется несоответствие типов данных;
    23.2в формуле производится деление на ноль;
    23.3в формуле осуществляется циклическая ссылка;
    23.4в формуле имеется ссылка на несуществующее имя ячейки(диапазона).
24. Диаграмма – это:
    24.1формула, которая содержат ссылку на содержимое активной ячейки;
    24.2способ вычислений, основанный на последовательном приближении к числу;
    24.3форма графического представления числовых значений;
    24.4автоматическая вставка числовых значений.
25. Для отображения частей целого используется тип диаграммы:
    25.1коническая;
    25.2пирамидальная;
    25.3круговая;
    25.4гистограмма.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Юридические информационно-поисковые системы	Устный опрос, практическое задание	ОПК-7 (промежуточный этап);
2.	Компьютерное редактирование правовых документов	Устный опрос, практическое задание	ОПК-7 (промежуточный этап);
3.	Компьютерные программы для подготовки презентационных материалов	Устный опрос, практическое задание	ОПК-7 (промежуточный этап);
4.	Безопасность информации и ее правовое обеспечение	Устный опрос, практическое задание, контрольная работа	ОПК-7 (промежуточный этап);

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Практические задания

по теме 1 «Юридические информационно-поисковые системы»

Вопросы, выносимые на обсуждение:

1. Поиск конкретного документа и выявление взаимосвязей Найдите в информационно-правовой системе Консультант Плюс Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», используя поля Вид документа и Название документа. Ознакомьтесь с текстом документа, получите общую информацию о документе. Перенесите в отчет следующую информацию: название документа; общую информацию о документе (дата, номер, кем принят и т. д.); справочную информацию о документе; Используя вкладку «Справка» и поле в ней «Прямая ссылка», обратитесь к документу, указанному в нем (№ 242-ФЗ от 21 июля 2014, вступившими в силу с 1 сентября 2015 г.) опишите обзор изменений.

2. Поиск информации по определенному вопросу

Выясните, за чей счет (продавца или покупателя) проводится экспертиза при возникновении спора о причинах появления недостатков товара (укажите реквизиты документа и номер статьи). Выясните, существует ли возможность застраховаться на случай потери работы. Выясните, может ли брачный договор быть заключен до регистрации брака (для ответа рекомендуется использовать «Правовой навигатор». Выясните, следует ли уплачивать транспортный налог на автомобиль, если он числится в угоне. Определите, к какому федеральному округу относится Владимирская область в соответствии с Указом Президента РФ от 13 мая 2000 г. № 849 (для ответа рекомендуется использовать «Карточку поиска»).

3. Технологии работы со списками документов: представление списка, анализ, синхронный просмотр документов списка, сортировка, редактирование, фильтрация, поиск в списке документов, сохранение списков в папках пользователя и файлах, операции над списками.

4. Технологии работы с текстами документов в СПС: представление текста документа; создание и работа с комментариями пользователей; организация контекстного поиска в документе; установка, использование, изменение и удаление закладок; интеграция с другими программными средствами; сохранение в файл.

по теме 2 «Компьютерное редактирование правовых документов»

1. Найти указ Президента РФ «Вопросы федеральной службы исполнения наказаний». Сохранить название и текст в файл 1.txt.

2. Найти совокупность постановлений правительства РФ и указов Президента РФ о наказаниях. Сохранить список названий и источников публикаций в файл 2.rtf.

3. Найти перечень заболеваний, препятствующих отбыванию наказания. Сохранить список в файл 3.rtf.

4. Сохранить статью семейного кодекса РФ о порядке заключения брака в файл статья_4.rtf.

5. Найти главу семейного кодекса о правах и обязанностях родителей и детей и поставить закладку с соответствующим названием.

6. Сохранить все названия документов за 2021 год по тематике «Научные исследования» в файл наука.txt.

7. Сохранить статью 20 Уголовного кодекса РФ в файл 12.txt.

8. Сохранить статью Трудового кодекса РФ, в котором говорится о гарантиях и компенсациях работникам, совмещающим работу и обучение в высших образовательных учреждениях в файл совмещение.txt.

по теме 3 «Компьютерные программы для подготовки презентационных материалов»

Создать презентацию на тему:

- «Электронная цифровая подпись».
- «Компьютерные преступления».
- «Компьютерные вирусы и способы борьбы с ними».

по теме 4 «Безопасность информации и ее правовое обеспечение»

1. Понятия «компьютерное преступление» и «информационная безопасность». Виды компьютерных преступлений. Способы и методы предупреждения компьютерных преступлений. Компьютерные вирусы, их классификация и поражающие особенности. Методы защиты информации при использовании компьютерных сетей. Правовое обеспечение информационной безопасности.

2. Электронная почта. Понятие об электронной цифровой подписи. Техническое обеспечение электронной цифровой подписи. Организационное обеспечение электронной цифровой подписи. Правовое обеспечение электронной цифровой подписи.

3. В таблице даны вопросы, с помощью любой поисковой системы найти ответ, скопировать адрес Web -страницы в соответствующую колонку. Для этого выделите адрес открытой Web -страницы в адресной строке Web -браузера – копировать, щёлкните курсов в соответствующей ячейке таблице в данном документе – вставить.

№	Вопрос	Ответ	Ссылка на Web-страницу с ответом
1.	Что такое кибернетика?		
2.	Что такое код Бодо?		
3.	Чем прославился Эмиль Пост (его основная работа)?		
4.	Что такое алгоритм?		
5.	Кем был Клод Шенон?		
6.	В каком году Сэмюэль Морзе разработал специальный код – азбуку Морзе?		
7.	Кто был		

	основоположником кибернетики?		
8.	Что такое программный код?		
9.	В каком году в Уголовный кодекс был впервые внесён раздел «Преступления в сфере компьютерной информации»		

7.3.2. Контрольная работа

1. Найти действующие указы Президента РФ, принятые в первом квартале 2021 года. Сохранить список названий в файл **1.rtf.**
2. Найти Всеобщую декларацию прав человека, принятую на третьей сессии Генеральной Ассамблеи ООН. Сохранить ее название в файл **2.rtf**.
3. Найти в Конституции РФ главу, в которой говорится о президенте, и сохранить ее первые две статьи в файл **3.rtf**.
4. Получить ответ на вопрос: Какова ставка налога при добыче нефти? Сохранить таблицу, в которой отображаются ставки на добычу полезных ископаемых, в файл **4.rtf**.
5. Оформить текст по образцу

Общество с ограниченной ответственностью
"Идеал"

Ул. Строительная, д. 5, стр. 2, оф. 4,
Москва, 122022
ОКПО 08545630, ОГРН 1064501221111
ИНН/ КПП 7701138111/770121001
Тел.: +7 (495) 223-01-01
E-mail: mail@ideal.ru

Руководителю Государственной инспекции труда в г. Москве
Иванову И.И.

Ул. Домодедовская, д. 24, корп. 3,
Москва, 115582

Заявитель:
ООО "Идеал"
122022, г. Москва, ул. Строительная, д. 5, стр. 2, оф. 4

22.06.2020 N 53-исх

На N от

Жалоба
на отказ в изменении степени риска
вида деятельности организации

08.06.2020 ООО "Идеал" в трудовую инспекцию направило заявление об изменении степени риска вида деятельности организации со значительного на средний. В обосновании жалобы заявитель указал, что в течение трех предыдущих лет в ООО "Идеал" не было задержек заработной платы и несчастных случаев на производстве. Среднесписочная численность сотрудников составляет 15 человек. По результатам последней проверки Государственной инспекции труда в ООО "Идеал" не было выявлено нарушений трудового законодательства.
18.06.2020 ООО "Идеал" получило отказ в понижении степени риска. Он мотивирован тем, что обстоятельства, указанные в заявлении, не являются основанием для снижения.
На основании вышеизложенного, руководствуясь п. 17, 22 Правил отнесения деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и (или) используемых ими производственных объектов к определенной категории риска или определенному классу (категории) опасности, утв. Постановлением Правительства РФ от 17.08.2016 N 806, ст. 361 ТК РФ, прошу:
1. Рассмотреть настоящую жалобу.
2. Признать недействительным отказ Государственной инспекции труда в г. Москве от 18.06.2020 N 323/12.
3. Понизить степень риска ООО "Идеал" со значительного до среднего.

Информацию прошу направить по адресу: 122022, г. Москва, ул. Строительная, д. 5, стр. 2, оф. 4, а также продублировать ответ на электронную почту: mail@ideal.ru.

Приложение: 1. Копия заявления об изменении степени риска от 08.06.2020 с приложениями к нему на 4 л. в 1 экз.
2. Копия отказа Государственной инспекции труда в г. Москве от 18.06.2020 N 323/12 на 1 л. в 1 экз.

Генеральный директор А.Д. Серов

7.3.3. Итоговое тестирование

Тест 1

1) **Работа с системой осуществляется в следующей последовательности:**
   a) Выбор раздела, формирование поискового запроса, работа со списком документов, работа с текстом документа
   b) Выбор раздела, работа со списком документов, формирование поискового запроса, работа с текстом документа
   c) Формирование поискового запроса, выбор раздела, работа со списком документов, работа с текстом документа
   d) Выбор раздела, формирование поискового запроса, работа с текстом документа, работа со списком документов
2) **Поставленная в тексте закладка:**
   a) Не сохраняется при выходе из документа
   b) Сохраняется при выходе из документа, но не сохраняется при выходе из системы
   c) Не сохраняется после выполнения пополнения
   d) Сохраняется, пока пользователь сам ее не удалит
3) **Система не найдет нужный документ, если:**
   a) Заполнены не все поля карточки реквизитов
   b) Одно из полей заполнено неверно
   c) Не заполнено поле «Номер документа»
   d) Не заполнено поле «Дата принятия»
4) **Выбранные в словаре элементы нельзя связать логическим условием:**
   a) «И»
   b) «ИЛИ»
   c) «ПОСЛЕ»
   d) «КРОМЕ»
5) **Для поиска документов, о реквизитах которого ничего не известно, используются поля:**
   a) «Тематика» и «Поиск по статусу»
   b) «Название документа» и «Дата принятия»
   c) «Тематика», «Поиск по статусу», «Ключевые слова» и «Текст документа»
   d) «Номер», «Дата принятия» и «Вид документа»
6) **Если производить поиск по пустой карточке реквизитов, то система:**
   a) Сформирует список, дублирующий весь информационный банк
   b) Выдаст список документов, принятых при последнем пополнении базы
   c) Выдаст документ, обрабатывавшийся последним
   d) Сформирует пустой список
7) **Один и тот же документ может входить в Информационные банки…**
   a) ДеловыеБумаги и Финансист
   b) Финансист и ВерсияПроф
   c) ВерсияПроф и СудебнаяПрактика
   d) СудебнаяПрактика и ДеловыеБумаги
8) **Система КонсультантПлюс позволяет производить поиск:**
   a) Только по одной базе
   b) По двум базам одновременно
   c) По нескольким базам одновременно
   d) По нескольким базам, но не одновременно
9) **Для выбора элементов в словаре используется клавиша:**
   a) Del
   b) Insert
   c) Esc

d) Ctrl

10) Словарем снабжены:
a) Все поля карточки реквизитов
b) Только поля «Дата принятия» и «Текст документа»
c) Только поле «Название документа»
d) Нет правильного ответа

11) Каждый нормативный акт содержит:
a) Только текст
b) Текст и номер
c) Текст и поисковые реквизиты
d) Текст, поисковые и справочные реквизиты

12) Между словарями полей Карточки поиска и документами из Информационного банка Системы существует следующее соответствие:
a) Каждому значению словаря соответствует хотя бы один документ из Информационного банка
b) Некоторым значениям из словаря может не соответствовать не один документ
c) Каждому значению словаря соответствует только один документ из Информационного банка
d) Все выше перечисленные варианты.

13) В системе КонсультантПлюс закладку можно поставить:
a) Только в тексте последних на данный момент редакций документов
b) В тексте любых документов
c) В тексте любых документов, за исключением старых редакций
d) В тексте любых документов, но в закладке, поставленной в старой редакции нельзя написать комментарий

14) Если наименование какого-либо раздела представлено бледным цветом, это значит, что:
a) Указанный Раздел недоступен пользователю, так как не установлен на данном компьютере
b) Из данного Раздела невозможен сквозной поиск
c) Указанный Раздел закрыт паролем
d) В указанном Разделе все документы представлены только своими названиями, а тексты этих документов отсутствуют

15) Открыть текст документа находясь в окне списка документов можно:
a) Только с помощью клавиши Enter
b) Через пункт меню Файл/Открыть Раздел
c) Дважды щелкнув мышью по названию документа в списке документов или с помощью клавиши Enter
d) Нажатием кнопки с логотипом текстового редактора Пиктографического меню

16) В нижней части Карточки поиска в поле "Результаты поиска" указывается:
a) Только общее количество документов в Разделах и Информационных банках
b) Количество документов в Разделах и Информационных банках, которые соответствуют заданным условиям поиска
c) Какой объем в байтах занимают Разделы и Информационные банки
d) Какой объем в байтах занимают соответствующие заданным условиям поиска документы Разделов и Информационных банков

17) Во вкладке "Словарь" поля "Текст документа" выбраны два слова. Чтобы найти все документы, в которых встречается хотя бы одно из этих слов, надо соединить их логическим условием:
a) И
b) ИЛИ
c) КРОМЕ
d) РЯДОМ

18) Чтобы просмотреть все документы, включенные в Информационные банки при последнем пополнении, необходимо воспользоваться следующим полем Карточки поиска:
a) "Дата"
b) "Дата в Минюсте"
c) "Когда получен"
d) "Поиск по статусу"

19) Чтобы переименовать уже имеющуюся папку, надо:
a) Обязательно сначала удалить ее из списка папок, а затем создать заново с другим именем, но с тем же набором документов
b) Войти во вкладку "Папки" (в Окне поиска), установить курсор на нужную папку, нажать на кнопку "Именовать", после чего ввести с клавиатуры новое имя папки в список папок
c) Обязательно сначала создать пустую папку с новым именем, затем занести содержимое папки со старым именем в новую, затем удалить папку со старым именем
d) Войти во вкладку "Папки" (в Окне поиска), установить курсор на название рассматриваемой папки, а затем с клавиатуры набрать новое нужное имя

20) Во вкладке "Словарь" поля "Текст документа" выбраны два слова. Чтобы найти все документы, в которых встречается оба слова, надо соединить их логическим условием:
a) И
b) ИЛИ
c) КРОМЕ
d) РЯДОМ

21) Для чего используются закладки?
a) Для быстрого перехода к нужной вкладке
b) Для вызова папки документов
c) Для вызова текстового редактора
d) Для быстрого перехода к нужной строке текста правового документа

22) Программа Консультант не позволяет распечатывать:
a) Текст документа
b) Список документов
c) Реквизиты документа
d) Фрагменты текста документа

23) Осуществляется поиск внутри одного раздела. Если какое-то поле карточки поиска не заполнено, то …
a) При выполнении запроса система выдаст сообщение об ошибке
b) При выполнении запроса в поле автоматически будет внесено первое значение из словаря этого поля
c) При выполнении запроса будет считаться, что пользователя устраивают документы с любым способом заполнения этого поля
d) При выполнении запроса система выдаст сообщение об ошибке

24) **В словаре поля «Название документа» Карточки поиска отсутствует логическое** условие:
a) И
b) ИЛИ
c) РЯДОМ
d) КРОМЕ

25) Словарь Правового навигатора может измениться в следующем случае:
a) Если изменились существующие важные правовые документы или появились новые важные документы
b) По просьбам пользователей
c) По желанию разработчика
d) Если появились новые комментарии к правовым актам

Тест 2

1. Текстовый редактор – это:
   прикладное программное обеспечение, используемое для создания текстовых документов и работы с ними
   прикладное программное обеспечение, используемое для создания таблиц и работы с ними
   прикладное программное обеспечение, используемое для автоматизации задач бухгалтерского учета
   программное обеспечение, используемое для создания приложений
2. В процессе форматирования текста изменяется…
   размер шрифта
   параметры абзаца
   последовательность символов, слов, абзацев
   параметры страницы
3. При каком условии можно создать автоматическое оглавление в программе OpenOffice Writer:
   абзацы будущего оглавления имеют одинаковый отступ
   абзацы, предназначенные для размещения в оглавлении, отформатированы стандартными стилями заголовков
   абзацы будущего оглавления выровнены по центру страницы
   абзацы, предназначенные для размещения в оглавлении, собраны в одном разделе
4. Колонтитул может содержать…
   любой текст
   Ф.И.О. автора документа
   название документа
   дату создания документа
5. В текстовом редакторе отсутствуют списки:
   Нумерованные
   Многоколоночные

Многоуровневые
Маркированные

6. В текстовом редакторе необходимым условием выполнения операции копирования, форматирования является…
установка курсора в определенное положение
сохранение файла
распечатка файла
выделение фрагмента текста
7. Поиск фрагмента текста в открытом текстовом документе осуществляется по команде:
Найти в Главном меню
Найти и восстановить меню Справка
Найти меню Правка
Поиск файлов меню Файл
8. Для проверки правописания в документе выполнить:
Выделить документ, далее Сервис – Правописание
9. Используя команды меню Сервис
Щелчок по кнопке Правописание панели инструментов Стандартная
Команду Правописание меню Сервис
10. При запуске текстового редактора по умолчанию создается новый документ с названием:
Книга1
Новый документ1
Документ1
Документ
11. Для создания нового документа выполнить следующее…
щелчок по кнопке Создать на панели инструментов Стандартная
команда Новое меню Окно
команда Файл меню Вставка
команда Создать меню Файл
12. Основными функциями редактирования текста являются…
выделение фрагментов текста
установка межстрочных интервалов
ввод текста, коррекция, вставка, удаление, копирование, перемещение
проверка правописания
13. Изменение параметров страницы возможно…
в любое время
только после окончательного редактирования документа
только перед редактированием документа
перед распечаткой документа
14. В текстовом редакторе основными параметрами при задании шрифта являются…
Шрифт, гарнитура, размер, начертание
отступ, интервал, выравнивание
поля, ориентация
стиль, шаблон
15. Перенос по слогам можно включить при помощи команды:
Правка / Вставить
Сервис / Язык
Формат / Шрифт
Файл / Параметры страницы
16. Для выделения абзаца выполнить следующее
щелчок в любом месте абзаца при нажатой клавише Ctrl
щелчок в любом месте абзаца при нажатой клавише Shift
двойной щелчок слева от абзаца в полосе выделения
операция протаскивания зажатой левой клавишей мыши по полосе выделения
17. В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров абзаца являются…
гарнитура, размер, начертание
отступ, интервал, выравнивание
поля, ориентация
стиль, шаблон
18. Начало нового раздела в текстовом документе определяется:
переходом на новую страницу
переходом в новую колонку
вставкой линии разрыва раздела
нажатием клавиши “Enter”

19. Для установления значений полей для нового документа в текстовом редакторе необходимо:
выбрать команду “Шаблоны” из меню “Файл”, в появившемся окне установить необходимые атрибуты
выбрать команду “Параметры страницы” из меню “Файл”, в появившемся окне установить необходимые атрибуты
выбрать команду “Абзац” из меню “Формат”
выбрать команду “Предварительный просмотр” из меню “Файл”, в появившемся окне установить необходимые атрибуты
20. Укажите режим, при котором документ на экране представлен в том виде, в каком в последствии будет выведен на печать
Веб-документ
обычный
разметки страниц
структура
режим чтения
21. Программа Microsoft Equation предназначена для:
Построения диаграмм
Создания таблиц
Создания фигурных текстов
Написания сложных математических формул
22. Использование разделов при подготовке текстового документа служит
для изменения разметки документа на одной странице или на разных страницах
для изменения разметки документа только на одной странице
только для изменения порядка нумерации страниц документа
для лучшей «читаемости» документа
23. Для выделения всего документа используются…
Команда Выделить все меню Правка
комбинация клавиш Shift + A
операция протаскивания зажатой левой кнопкой мыши по всему документу
тройной щелчок мышью в полосе выделения
комбинация клавиш Ctrl + A
24. Для работы со списками используются:
кнопки панели инструментов Стандартная
команды меню Вид
кнопки панели инструментов Форматирование
команды меню Формат
25. Параметры страницы текущего документа задается при помощи команды меню…
Сервис
Вид
Файл
Формат

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5.Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*				
	ПР	Всего АР	КР	ИТ	СРС
Юридические информационно-поисковые системы	6	6			5
Компьютерное редактирование правовых документов	8	8			5
Компьютерные программы для подготовки презентационных материалов	6	6			5
Безопасность информации и ее правовое обеспечение	5	5	10	5	5
Всего	**25**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

ПР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету

1. Перечислите основные методы правовой информатики.
2. Раскройте содержание системного подхода, лежащего в основе большинства методов познания.
3. В чем суть социально-правового моделирования?
4. Какова роль социально-правового моделирования в юридических научных исследованиях?
5. Определите этапы процесса социально-правового моделирования.
6. Охарактеризуйте содержание кибернетического метода.
7. В чем заключается метод формализации?
8. Определите понятие «алгоритм».
9. В чем суть метода алгоритмизации и программирования?
10. Раскройте содержание семантического и синтаксического анализа.
11. Какова роль математических методов при изучении информационных процессов и систем в правовой сфере?
12. Презентация как средство представления идей, как средство создания презентаций.
13. Основные возможности программы-презентации.
14. Структура документов программы-презентации (слайды).
15. Объекты, размещаемые на слайде.

16. Специфические свойства объектов программы-презентации (Анимация, Действие, Свойства слайдов и свойства презентации).
17. Основные элементы интерфейса программы-презентации.
18. Этапы разработки презентации.
19. Управление воспроизведением презентации.
20. Правовая информация.
21. Структура правовой информации (виды)
22. Способы распространения правовой информации. Их достоинства и недостатки.
23. Официальное опубликование
24. Свойства информационных банков (полнота, достоверность, ….)
25. Юридическая обработка правовой информации
26. История развития компьютерных правовых систем
27. СПС «Консультант Плюс»
28. Структура информационного банка
29. Виды поиска
30. Работа со списком документов
31. Создание папок. Сохранение папок.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Шуваев, А. В. Информационные технологии : учебное пособие : [16+] / А. В. Шуваев ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : АГРУС, 2024. – 84 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=721339
2. Ельчанинова, Н. Б. Специальные информационные технологии в правоохранительной деятельности : учебное пособие : в 2 частях : [16+] / Н. Б. Ельчанинова ; Южный федеральный университет, Южный федеральный университет, Инженерно-технологическая академия. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2024. – Часть 1. – 105 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=715352
3. Информационные технологии в юридической деятельности: учебное пособие / С.Я. Казанцев, Н.М. Дубинина, А.И. Уринцов.- Москва: Юнити-Дана, 2020. – 353 с.: Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683023

8.2. Дополнительная литература

1. Канивец Е.К. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Курс лекций: учебное пособие.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2015.– 108 с.– р/д.- URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=439012
2. Минин, А. Я. Организация и методика исследовательской деятельности в сфере юриспруденции : учебное пособие для магистрантов : [16+] / А. Я. Минин, А. В. Орлова ; Московский педагогический государственный университет. – Москва : Московский педагогический государственный университет (МПГУ), 2017. – 128 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=471001
3. Попов А.М. Информатика и математика для юристов: учебник.- Москва: Юнити-Дана, 2017. – 392 с. : Режим доступа: URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684772

8.3. Интернет-ресурсы:

1. http://biblioclub.ru - Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека ONLINE»;
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org– Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. http://www.consultant.r - Справочно-правовая система «Консультант».
8. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».

8.4. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit

- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы общих положений об обязательствах»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Профиль Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры гражданского права, к.ю.н., доцент, Гагиева Алана Виленовна

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о. зав. кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 12
7. Оценочные средства 13
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 20
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 23

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы общих положений об обязательствах» является: формирование компетенций в сфере представлений об основных закономерностях обязательственного права, видах и признаках обязательств, принципов их исполнения и способов обеспечения их исполнения.

Задачи:

- изучение и осмысление понятийного аппарата обязательственного права;
- овладение методологией научных исследований в сфере обязательственных правоотношений;
- приобретение навыков самостоятельного анализа правовых проблем и коллизий в обязательственных правоотношениях;
- изучение принципов надлежащего исполнения обязательств;
- понимание сущность и содержание правовых процессов регулирования обязательственных правоотношений.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Знает методические особенности юридической техники. ОПК-5.2. Квалифицированно самостоятельно составляет проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.	- методические особенности юридической техники; - понятие, особенности, разновидности, структуру нормативных-правовых актов.	- оперировать юридическими понятиями и категориями в обязательственных отношениях; - работать с разноплановыми источниками; -правильно составлять и оформлять соответствующую юридичнскую документацию; -логически мыслить; - разрабатывать и квалифицированно самостоятельно составлять проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.	- юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками: анализа правоприменительной практики; - навыками написания, составления и разработки различного вида правовых актов.	**экзамен**
ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и	ОПК-6.1. Обеспечивает соблюдение профессиональных принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных как в самостоятельной	-основные направления, проблемы и методы обязательственного права; -сущность и содержание основных понятий и процессов в обязательственном праве; - социальное	-анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними обязательственные отношения; - применять полученные знания для понимания закономерностей	- достаточным уровнем профессионального правосознания; <u>навыками:</u> - анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и	**экзамен**

пресечению коррупционных (иных) правонарушений	деятельности, так и в коллективе ОПК-6.2. Умеет квалифицировать конкретные ситуации как нарушающие профессиональные этические нормы, в том числе коррупционной направленности	предназначение и значимость профессии юриста; - принципы соблюдения этики юриста, недопустимости коррупционного поведения и необходимости уважительного отношения к праву и закону; - принципы необходимости развития правосознания, правового мышления и правовой культуры	развития обязательственного права, для использования в процессе правотворчества и научно-исследоваительской работы; - обеспечивать соблюдение профессиональных принципов этики юриста, в том числе антикоррупционных как в самостоятельной деятельности, так и в коллективе; -анализировать нестандратные ситуации в правоприменительной праткике и вырабатываит различные варианты решений; -анализировать социальные процессы и явления, выявлять и противостоять коррупционному поведению; -квалифицировать конкретные ситуации как нарушающие профессиональные этические нормы, в том числе коррупционной направленности; -поддерживать и развивать правосознание, правовое мышление и правововую культуру.	обязательственных правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих в сфере обязательственных отношений; -противодействия коррупции; - развития правосознания; <u>методами:</u> -нормативного регулирования общественных отношений; - анализа юридических источников; - и приемами ведения дискуссий и полемики.	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Актуальные проблемы общих положений об обязательствах» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Обязательная часть . Б1.О.07. Дисциплина изучается в 3 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс	1	2
Семестр	2	3
Лекции	4	4
Практические занятия	20	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	24	14
Самостоятельная работа	48	85
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	108 час.	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Понятие, система и основания возникновения обязательств в гражданском праве	2	4		10	16
2.	Исполнение обязательств		4		10	14
3.	Обеспечение исполнения обязательств	2	4		10	16
4.	Изменение и прекращение обязательств		4		9	13
5.	Гражданско-правовая ответственность		4		9	13
6.	**Подготовка к экзамену**					36
		4	20	0	48	108

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Понятие, система и основания возникновения обязательств в гражданском праве	2	2		17	21
2.	Исполнение обязательств		2		17	19
3.	Обеспечение исполнения обязательств	2	2		17	21
4.	Изменение и прекращение обязательств		2		17	19
5.	Гражданско-правовая ответственность		2		17	19
6.	**Подготовка к экзамену**					9
		4	10	0	85	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Понятие, система и основания возникновения обязательств в гражданском праве	1. Обязательство как гражданское правоотношение. 2. Понятие и содержание обязательства. 3. Основания возникновения обязательств 4. Виды обязательств 5. Обязательства с множественностью лиц. 6. Обязательства с участием третьих лиц.	2	1. Обязательство как гражданское правоотношение. 2. Понятие и содержание обязательства. 3. Основания возникновения обязательств 4. Виды обязательств 5. Обязательства с множественностью лиц 6. Обязательства с участием третьих лиц.	4
2.	Исполнение обязательств			1. Понятие и принципы исполнения обязательств. 2. Предмет исполнения 3. Субъекты исполнения обязательств. 4. Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства. 5. Перепоручение и переадресовка исполнения.	4
3.	Обеспечение исполнения обязательств	1. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств. 2. Неустойка. Залог. Задаток. Обеспечительный платеж. Удержание. 3. Поручительство. Независимая гарантия. 4. Иные обеспечительные меры	2	1. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств. 2. Неустойка. Залог. Задаток. Обеспечительный платеж. Удержание. 3. Поручительство. Независимая гарантия. 4. Иные обеспечительные меры	4
4.	Изменение и прекращение обязательств			1. Изменение обязательства 2. Уступка права требования (цессия). 3. Перевод долга. 4. Понятие и основания прекращения обязательства. 5. Исполнение обязательства как основание его прекращения 6. Совпадение должника и кредитора в одном лице. 7. Прекращение стороны в обязательстве.	4

				8. Иные способы прекращения обязательств	
5.	Гражданско-правовая ответственность			1. Понятие гражданско-правовой ответственности. 2. Формы и виды гражданско-правовой ответственности. 3. Основания и условия гражданско-правовой ответственности.	4
	Всего		**4**		**20**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие, система и основания возникновения обязательств в гражданском праве	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Исполнение обязательств	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Обеспечение исполнения обязательств	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Изменение и прекращение обязательств	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
5.	Гражданско-правовая ответственность	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Стартовый рейтинг по дисциплине включает 10 блиц вопросов.

Пример вопросов для входного контроля знаний студентов

1. Понятие права
2. Какие отрасли относятся к отраслям частного права

3. Методология частно-правовых отраслей
4. Перечислите субъектов права
5. Определение правоотношения
6. Элементы правоотношения
7. Структура правоотношения
8. Понятие и виды юридических фактов
9. Понятие и элементы правосубъектности
10. Виды обязательственных прав

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Понятие, система и основания возникновения обязательств в гражданском праве	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, реферирование научных статей	ОПК-5.1,5.2 (промежуточный этап); ОПК-6.1,6.2 (промежуточный этап)
2.	Исполнение обязательств	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, реферирование научных статей	ОПК-5.1,5.2 (промежуточный этап);
3.	Обеспечение исполнения обязательств	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, реферирование научных статей, контрольная работа	ОПК-6.1,6.2
4.	Изменение и прекращение обязательств	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, реферирование научных статей	(промежуточный этап)
5.	Гражданско-правовая ответственность	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания, реферирование научных статей, итоговое тестирование	ОПК-5.1,5.2 (промежуточный этап);

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1Контрольные вопросы и задания

по темам № 1-5

1. Подготовить исследовательские проекты по сравнению институтов обязательственного права Российской Федерации, соответствующих темам №1-5 и любой зарубежной страны.
2. Составить библиографический список литературы, состоящий из 15 источников к каждой теме.

по темам № 2-5

Провести анализ опубликованной судебной практики по каждой теме на предмет однообразия правоприменительной практики.

7.3.2.Реферирование научных статей

по теме 1-5

Подготовить реферирование статей научных периодических изданий по каждой теме по следующей схеме:

- основная проблема
- аргументы автора и иные научные точки зрения
- выводы автора
- позиция магистранта.

7.3.3.Контрольная работа

По теме 3

1. Придумать казус и в соответствии с ним написать исковое заявление в суд о надлежащем исполнении обязательства и взыскании неустойки.
2. Подготовить развернутый конспект следующих вопросов:

а) Неустойка. Поручительство (выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы А-И).

б) Залог. Задаток (выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы К-Н).

в) Удержание. Обеспечительный платеж. Независимая гарантия (выполняют студенты, фамилии которых начинаются на буквы О-Я).

7.2.4. Итоговое тестирование (итоговая контрольная работа)

1. Решите тест (3 балла)

1.Обязательства возникают из:

а) договора;

б) вследствие причинения вреда;

в) иных оснований, указанных в законе;

г) все перечисленное верно.

2. Способы обеспечения исполнения обязательств:

а) неустойка;

б) залог;

в) поручительство;

г) банковская гарантия;

д) задаток;
е) иные способы, предусмотренные в законе;
ж) иные способы, предусмотренные в договоре;
з) все перечисленное верно.

3. Консенсуальный договор возникает;
а) с момента передачи вещи;
б) с момента достижения соглашения;
в) все перечисленное верно.

4. Основания изменения и расторжения договора:
а) по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законом или договором;
б) по требованию одной из сторон по решению суда;
в) в иных случаях, предусмотренных законом или договором;
г) все перечисленное верно.

5. Договор купли - продажи:
а) реальный;
б) односторонний;
в) безвозмездный;
г) консенсуальный;
д) все перечисленное неверно.

6. Существенные условия договора купли-продажи:
а) наименование и количество подлежащих продаже товаров;
б) общий срок действия договора и сроки (периоды) доставки товаров;
в) цены на товары или порядок их определения:
г) требования, предъявляемые к таре и упаковке;
д) порядок отгрузки, доставки, сдачи товаров;
е) качество, а в необходимых случаях сортность и комплектность товаров, требования к их безопасности;
ж) порядок и форму расчетов;
з) платежные и почтовые реквизиты продавца и покупателя;
и) обязательства продавца представить сертификат происхождения товара;
к) печати и подписи сторон;
л) все перечисленное верно.

2. Дайте развернутый ответ по темам (2 балла)

a. Понятие, система и основания возникновения обязательств в гражданском праве
b. Гражданско-правовая ответственность

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**РС**	**КЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Понятие, система и основания возникновения обязательств в гражданском праве	0,5	0,5	2	2	5			4
Исполнение обязательств	0,5	0,5	2	2	5			4
Обеспечение исполнения обязательств	0,5	0,5	2	2	5	10		4
Изменение и прекращение обязательств	0,5	0,5	2	2	5			4
Гражданско-правовая ответственность	0,5	0,5	2	2	5		5	4
Всего	**2,5**	**2,5**	**10**	**10**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
РС – реферирование научных статей
КЗ – контрольные вопросы и задания
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к экзамену

1. Понятие обязательства
2. Основания возникновения обязательства
3. Множественность лиц в обязательствах
4. Долевые обязательства
5. Субсидиарные обязательства
6. Солидарные обязательства
7. Альтернативные обязательства
8. Факультативные обязательства
9. Внедоговорные обязательства
10. Гражданско-правовая ответственность: понятие, признаки и свойства
11. Основания и порядок привлечения к гражданско-правовой ответственности
12. Перемена лиц в обязательствах.
13. Переход прав кредитора (цессия).
14. Перевод долга.

15. Условия гражданско-правовой ответственности
16. Принципы надлежащего исполнения обязательства
17. Надлежащий предмет исполнения
18. Надлежащий способ исполнения
19. Надлежащий субъект исполнения
20. Надлежащее место исполнения
21. Надлежащие сроки исполнения
22. Понятие и основание прекращения обязательства
23. Способы прекращения обязательства.
24. Прекращение обязательства исполнением
25. Отступное
26. Прекращение обязательства зачетом
27. Прекращение обязательства совпадением должника и кредитора в одном лице
28. Новация
29. Прощение долга
30. Прекращение обязательства невозможностью исполнения
31. Прекращение обязательства на основании акта органа государственной власти или местного самоуправления
32. Прекращение обязательства смертью гражданина либо ликвидацией юридического лица
33. Понятие и способы обеспечения исполнения обязательств.
34. Неустойка.
35. Залог
36. Отдельные виды залога
37. Ипотека
38. Удержание вещи
39. Попечительство
40. Независимая гарантия
41. Задаток
42. Обеспечительный платеж

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Гражданское право : учебник : в 2 томах : [16+] / под ред. Б. М. Гонгало. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – Том 2. – 602 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683366 (дата обращения: 20.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1718-6 (Т. 2). – ISBN 978-5-8354-1716-2. – Текст : электронный.
2. Гражданское право : общие положения об обязательствах и договорах : учебник / Е. Б. Овдиенко, А. И. Коновалов, А. Ю. Дудченко [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 191 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692053 (дата обращения: 20.06.2025). – ISBN 978-5-238-03283-2. – Текст : электронный.
3. Договорное право : учебник / под науч. ред. Н. Д. Эриашвили, А. И. Комзолова ; под общ. ред. А. Н. Левушкина, Д. П. Стригуновой. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2024. – 361 с. : ил. – (Частно-правовые дисциплины). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720507 (дата обращения: 15.07.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03840-7. – Текст : электронный.
4. Актуальные проблемы гражданского права : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. М. Ю. Осипов. – Москва : Директ-Медиа, 2023. – 404 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699438 (дата обращения: 15.07.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-3261-7. – DOI 10.23681/699438. – Текст : электронный.

8.2.Дополнительная литература

1. Актуальные проблемы права (в соответствии с реализуемой магистерской программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право») : практикум : [16+] / сост. М. П. Мельникова, Е. С. Сагалаева, М. А. Бычко, С. Н. Ивахненко [и др.]. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 163 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562711 (дата обращения: 20.06.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
2. Акинфиева, В. В. Способы обеспечения исполнения обязательств : учебное пособие : [16+] / В. В. Акинфиева, А. В. Степанченко. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2025. – 162 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720821 (дата обращения: 15.07.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-2039-1. – Текст : электронный.
3. Брагинский, М. И. Договорное право : общие положения / М. И. Брагинский, В. В. Витрянский. – Москва : Статут, 2020. – 848 с. – (Золотой фонд издательства «Статут»). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=601349 (дата обращения: 20.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1666-0. – Текст : электронный.
4. Савиньи, Ф. К. Обязательственное право / Ф. К. Савиньи ; ред. В. Я. Фукс, Н. Мандро. – Москва : Типография А. В. Кудрявцевой, 1876. – Часть 1. – 217 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115794 (дата обращения: 15.07.2025). – Текст : электронный.

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.

3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
9. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru
10. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» // www.consultant.ru
11. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru
12. Закон РФ от 25.06.93г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах российской Федерации» // www.consultant.ru
13. Указ Президента РФ от 07.07.1994 N 1473 «О программе «Становление и развитие частного права в России» // www.consultant.ru
14. Федеральный закон РФ от 20.02.1995 «Об информации, информатизации и защите информации» // www.consultant.ru
15. Федеральный закон от 11.08.95г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // www.consultant.ru
16. Федеральный закон от 08.12.95г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» //

www.consultant.ru

17. Федеральный закон от 26.12.95г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru
18. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
19. Федеральный закон от 15.11.97г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // www.consultant.ru
20. Федеральный закон от 08.02.98г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
21. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru
22. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
23. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
24. Федеральный закон от 08.05.96г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // www.consultant.ru
25. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // www.consultant.ru
26. Федеральный закон от 19.05.95г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» // www.consultant.ru
27. Федеральный закон от 14.11.02г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // www.consultant.ru
28. Федеральный закон от 24.04.08г. «48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // www.consultant.ru
29. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего арбитражного Суда РФ от 01.07.96г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского Кодекса РФ» // www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций;
- Серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет.
- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr
- Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES.
- Google Chrome (free).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Сделки в гражданском праве»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Профиль Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры гражданского права, к.ю.н., доцент, Гагиева Алана Виленовна

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о.зав.кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы..... 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 24
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 26

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Сделки в гражданском праве» является: формирование компетенций в сфере гражданского права, направленных на формирование и развитие навыков юридического анализа, обобщения, разрешения и прогнозирования различных, в том числе нестандартных, правовых ситуаций по вопросам совершения сделок, признания их недействительными, а также выявления, правовой квалификации, одобрения и оспаривания крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и, наконец, подготовка студентов к осуществлению экспертно-консультационной деятельности как по общеправовым вопросам, так и по более узким проблемам, касающимся специфики сделок.

Задачи:

- изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, регулирующих сделки в гражданском праве;
- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам выявления, правовой квалификации, одобрения и оспаривания сделок юридических лиц, требующих специального порядка одобрения;
- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных со спецификой правового регулирования сделок;
- овладение навыками поиска, анализа, толкования и применения нормативных и иных источников, необходимых для моделирования различных ситуаций и решения правовых споров, связанных с определением особенностей сделок с различным предметом и субъектным составом;
- развитие аналитических способностей и повышение уровня профессиональной квалификации, необходимой для осуществления экспертно-консультационной деятельности по вопросам выявления, правовой квалификации, заключения и оспаривания сделок.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Знает основные закономерности соотношения материального и процессуального права. ОПК-1.2. Принимает оптимальные решения в конкретной правовой ситуации	- сущность и содержание основных закономерностей соотношения материального и процессуального права; - понятие, виды, сущность и значение управленческих решений.	- формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по вопросам управленческих решений; - принимать оптитмальные решения в конкретной правовой ситуации	-приемами ведения дискуссии и полемики; -навыками составления претензий, индивидуальных жалоб, обращений, заявлений; -навыками принятия оптимальных управленческих решений.	**экзамен**
ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-5.1. Знает методические особенности юридической техники. ОПК-5.2. Квалифицированно самостоятельно составляет проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.	- методические особенности юридической техники; - понятие, особенности, разновидности, структуру нормативных-правовых актов.	- оперировать юридическими понятиями и категориями в обязательственных отношениях; - работать с разноплановыми источниками; -правильно составлять и оформлять соответствующую юридичнскую документацию; -логически мыслить; - разрабатывать и кквалифицированно	- юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами; - навыками: анализа правоприменительной практики; - навыками написания, составления и разработки различного вида правовых актов.	**экзамен**

			самостоятельно составлять проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов.		

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Сделки в гражданском праве» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Обязательная часть . Б1.О.08. Дисциплина изучается в 2 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётные единицы. (216 час.).

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс	1	1
Семестр	2	2
Лекции	4	2
Практические занятия	16	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		-
Итого аудиторных занятий	20	12
Самостоятельная работа	160	195
Курсовая работа	-	-
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	216 час.	216 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Понятие и виды сделок	2			16	18
2.	Форма сделок		2		16	18
3.	Правовой режим крупных сделок		2		16	18
4.	Взаимосвязанные сделки. Обычная хозяйственная деятельность		2		16	18
5.	Порядок совершения крупной сделки		2		16	18
6.	Последствия нарушения требований к совершению крупных сделок и сделок, в свершении которых имеется заинтересованность		2		16	18
7.	Условия действительности сделок		2		16	18
8.	Понятие и виды недействительных сделок.	2			16	18
9.	Правовые последствия недействительности сделок.		2		16	18
10.	Особенности рассмотрения дел о недействительности сделок		2		16	18
11.	**Подготовка к экзамену**					36
		4	16	0	160	216

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Понятие и виды сделок	2	1		18	21
2.	Форма сделок		1		20	21
3.	Правовой режим крупных сделок		1		20	21
4.	Взаимосвязанные сделки. Обычная хозяйственная деятельность		1		20	21
5.	Порядок совершения крупной сделки		1		20	21
6.	Последствия нарушения требований к совершению крупных сделок и сделок, в свершении которых имеется заинтересованность		1		20	21
7.	Условия действительности сделок		1		20	21
8.	Понятие и виды недействительных сделок.		1		20	21
9.	Правовые последствия недействительности сделок.		1		18	19
10.	Особенности рассмотрения дел о недействительности сделок		1		19	20
11.	**Подготовка к экзамену**					9
		2	10		195	216

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Понятие и виды сделок	1. Понятие сделки 2. Признаки сделки 3. Виды сделок	2		
2.	Форма сделок			1. Общие положения о форме сделок 2. Устная форма сделок 3. Простая письменная форма 4. Нотариальное удостоверение сделок. Государственная регистрация сделок	2
3.	Правовой режим крупных сделок			1. Понятие и признаки крупной сделки. 2. Виды сделок, которые могут быть квалифицированы в качестве крупных сделок. 3. Крупные сделки, не требующие соблюдения специального порядка их одобрения. 4. Понятие и признаки взаимосвязанных сделок. 5. Признаки обычной хозяйственной деятельности: тенденции судебной арбитражной практики. 6. Порядок принятия и оформления решения об одобрении крупной сделки. 7. Право акционера требовать выкупа акционерным обществом принадлежащих данному акционеру акций вследствие принятия	2

				общим собранием решения об одобрении крупной сделки.	
4.	Взаимосвязанные сделки. Обычная хозяйственная деятельность			1. Понятие и признаки взаимосвязанных сделок; последствия выявления взаимосвязанности сделок. 2. Признаки обычной хозяйственной деятельности: тенденции судебной арбитражной практики.	2
5.	Порядок совершения крупной сделки			1. Определение органа, принимающего решение об одобрении крупной сделки. 2. Порядок принятия и оформления решения об одобрении крупной сделки. 3. Право акционера требовать выкупа акционерным обществом принадлежащих данному акционеру акций вследствие принятия общим собранием решения об одобрении крупной сделки. 4. Право акционера требовать выкупа акционерным обществом принадлежащих данному акционеру акций вследствие принятия общим собранием решения об одобрении крупной сделки.	2
6.	Последствия нарушения требований к совершению крупных сделок и сделок, в свершении которых			1. Виды нарушений требований к порядку совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью. 2. Требование акционера (участника) о признании недействительным решения органа управления корпорации об одобрении крупной	2

	имеется заинтересованность			сделки и сделки с заинтересованностью: тенденции арбитражной практики. 3. Оспаривание крупных сделок и сделок с заинтересованностью: тенденции арбитражной практики. 4. Основания для отказа суда в удовлетворении искового требования акционера (участника) о признании недействительной крупной сделки и сделки с заинтересованностью	
7.	Условия действительности сделок			1. Условие о соблюдении формы сделки 2. Условие о правосубъектоности 3. Условие о соответствии воли и волеизъявления 4. Условие о законности содержания	2
8.	Понятие и виды недействительных сделок.	1. Недействительность сделок 2. Оспоримые сделки 3. Ничтожные сделки	2		
9.	Правовые последствия недействительности сделок.			1. Реституция 2. Недопустимость реституции 3. Возмещение убытков	2
10.	Особенности рассмотрения дел о недействительности сделок			1. Рассмотрение дел о недействительности сделок в рамках гражданского судопроизводства 2. Рассмотрение дел о применении последствий недействительности сделок в рамках гражданского судопроизводства 3. Рассмотрение дел о недействительности сделок в рамках арбитражного судопроизводства 4. Рассмотрение дел о применении последствий недействительности сделок в рамках арбитражного судопроизводства	2
	Всего		**4**		**16**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие и виды сделок	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Форма сделок	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Правовой режим крупных сделок	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Взаимосвязанные сделки. Обычная хозяйственная деятельность	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
5.	Порядок совершения крупной сделки	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
6.	Последствия нарушения требований к совершению крупных сделок и сделок, в свершении которых имеется заинтересованность	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
7.	Условия действительности сделок	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
8.	Понятие и виды недействительных сделок.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
9.	Правовые последствия недействительности сделок.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
10.	Особенности рассмотрения дел о недействительности сделок	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример вопросов для входного контроля знаний студентов

1. Понятие сделки
2. Формы сделок
3. Виды сделок

4. Признаки сделок
5. Недействительность сделок
6. Последствия признания сделки недействительной

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Понятие и виды сделок	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей	ОПК-1.1., 1.2 (промежуточный этап); ОПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
2.	Форма сделок	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ОПК-1.1., 1.2 (промежуточный этап); ОПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
3.	Правовой режим крупных сделок	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей	ОПК-1.1., 1.2 (промежуточный этап); ОПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
4.	Взаимосвязанные сделки. Обычная хозяйственная деятельность	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей	ОПК-1.1., 1.2 (промежуточный этап); ОПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
5.	Порядок совершения крупной сделки	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ОПК-1.1., 1.2 (промежуточный этап); ОПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
6.	Последствия нарушения требований к совершению крупных сделок и сделок, в свершении которых имеется заинтересованность	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, контрольная работа	ОПК-1.1., 1.2 (промежуточный этап); ОПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
7.	Условия действительности сделок	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ОПК-1.1., 1.2 (промежуточный этап); ОПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
8.	Понятие и виды недействительных сделок.	Устный опрос, конспект, контрольные вопросы и задания	ОПК-1.1., 1.2 (промежуточный этап); ОПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)

9.	Правовые последствия недействительности сделок.	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей	ОПК-1.1., 1.2 (промежуточный этап); ОПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)
10.	Особенности рассмотрения дел о недействительности сделок	Устный опрос, конспект, реферирование научных статей, итоговая контрольная работа	ОПК-1.1., 1.2 (промежуточный этап); ОПК-5.1., 5.2 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Контрольные вопросы и задания

к теме 5

Составить алгоритм одобрения крупной сделки и сделки, требующей особого порядка одобрения, если субъектом выступает ООО

к теме 8

1. Опираясь на нормы ГК РФ заполните таблицу «Классификация составов недействительных сделок»

Оспоримые сделки	Ничтожные сделки
ч…..ст……ГК РФ «…….»	ч…..ст……ГК РФ «…….»

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

к теме 2:

Кисленков продал своему знакомому Дарницкому компьютер стоимостью 28 тыс. руб. Сделку оформили письменно. Поскольку Кисленков собственноручно не мог подписать документ (он сломал обе руки, и они находились в гипсе), он попросил расписаться вместо него своего двоюродного брата Сидоренко. Брат расписался вместо Кисленкова, указав свою фамилию и поставив дату. Кисленков и Дарницкий решили, что сделка оформлена. Дарницкий передал деньги Кисленкову, а компьютер решил забрать через неделю после возвращения из зарубежной турпоездки. Когда Дарницкий приехал за компьютером, Кисленков отказался его передать. Кисленков пояснил Дарницкому, что знакомый юрист объяснил ему, что сделка была оформлена неправильно и поэтому не может считаться действительной.

Каков порядок подписания сделки, заключаемой лицом, не могущим собственноручно ее подписать? Правильны ли объяснения юриста?

к теме 7:

1. Рыбникова, унаследовавшая от родственника двухкомнатную квартиру, решила сдать ее в наем, поскольку не имела семьи, и ей вполне хватало ее однокомнатной квартиры. Рыбникова заключила договор найма жилого помещения с Ивановым. В договоре было зафиксировано, что Иванов обязуется освободить квартиру, если Рыбникова выйдет замуж.

Через полтора года Рыбникова вышла замуж и забеременела. Она обратилась с требованием к Иванову освободить жилое помещение, поскольку не намерена растить ребенка в стесненных условиях. Иванов отказался освободить квартиру, мотивируя это тем, что ему негде жить.

Решите спор.

2. Гражданин Бирюков обратился в бюро обмена с просьбой подобрать для него подходящий вариант. Будучи писателем, Бирюков нуждался в жилье, расположенном в тихом, спокойном месте. Он объяснил это сотрудникам бюро, занимавшимся его заявкой. Через некоторое время, в начале июня, Бирюкову была предложена квартира в центре города. Бирюков отправился на ее осмотр и встречу с ее нанимателями. Планировка

квартиры, ее состояние вполне удовлетворили Бирюкова. После осмотра он спросил у нанимателей этой квартиры, тихий ли двор. Наниматели ответили, что, с их точки зрения, во дворе действительно тихо. Бирюков согласился участвовать в сложной многосторонней цепочке обмена. Он переселился на новую квартиру в конце августа, а в начале сентября в доме открылся находившийся летом на даче детский сад. Бирюков впал в отчаяние – детские крики и плач выводили его из себя и не давали работать. Бирюков отправился к адвокату за советом, можно ли исправить сложившуюся ситуацию.

Что можно посоветовать гражданину Бирюкову? По каким признакам следует различать сделки, заключенные под влиянием обмана, и сделки, заключенные под влиянием заблуждения?

7.3.3. Реферирование научных статей по теме 1,3,4,6,9,10

Подготовить реферирование статей научных периодических изданий по каждой теме по следующей схеме:

- основная проблема
- аргументы автора и иные научные точки зрения
- выводы автора
- позиция магистранта.

7.3.4. Контрольная работа к темам 3-6

Дайте развернутый ответ по следующим вопросам:

1. Понятие и виды крупных сделок.
2.Понятие и признаки взаимосвязанных сделок, последствия выявления взаимосвязанности сделок.
3. Признаки обычной хозяйственной деятельности: тенденции судебной арбитражной практики.
4. Оспаривание крупных сделок и сделок с заинтересованностью: тенденции арбитражной практики.
5. Основания для отказа суда в удовлетворении искового требования акционера (участника) о признании недействительной крупной сделки и сделки с заинтересованностью, совершенной корпорацией.

7.3.5. Итоговое тестирование (итоговая контрольная работа)

Дайте короткий ответ по следующим вопросам:

1. Понятие и виды крупных сделок.
2.Понятие и признаки взаимосвязанных сделок, последствия выявления взаимосвязанности сделок.
3. Признаки обычной хозяйственной деятельности: тенденции судебной арбитражной практики.
4. Подходы к определению размера крупной сделки. Различия в определении размера крупной сделки применительно к акционерному обществу и обществу с ограниченной ответственностью. Время одобрения крупной сделки.
5. Определение органа, принимающего решение об одобрении крупной сделки, и

порядок принятия такого решения.
6. Право акционера требовать выкупа акционерным обществом принадлежащих данному акционеру акций вследствие принятия общим собранием решения об одобрении крупной сделки.
7. Причины особого регулирования сделок с заинтересованностью.
8. Понятие сделок с заинтересованностью.
9. Исключения из категории сделок с заинтересованностью.
10. Момент определения заинтересованности.
11. Критерии для выявления лица, заинтересованного в совершении сделки корпорацией.
12. Понятие и признаки аффилированного лица.
13. Понятие группы лиц, критерии для включения в группу лиц.
14. Соотношение понятий «группа лиц», «аффилированное лицо», «лицо, заинтересованное в сделке».
15. Понятие и признаки выгодоприобретателя применительно к сделке, в совершении которой имеется заинтересованность.
16. Предварительное и последующее одобрение сделок с заинтересованностью.

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*								
	УО	**К**	**КЗ**	**РЗ**	**РС**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Понятие и виды сделок	0,5	0,2			2	2,7			2
Форма сделок	0,5	0,2		2		2,7			2
Правовой режим крупных сделок	0,5	0,2			2	2,7			2
Взаимосвязанные сделки. Обычная хозяйственная деятельность	0,5	0,2			2	2,7			2
Порядок совершения крупной сделки	0,5	0,2	2			2,7			2
Последствия нарушения требований к совершению крупных сделок и сделок, в свершении которых имеется заинтересованность	0,5	0,2			2	2,7	10		2
Условия действительности сделок	0,5	0,2		2		2,7			2
Понятие и виды недействительных сделок.	0,5	0,2	2			2,7			2
Правовые последствия недействительности сделок.	0,5	0,2			1	1,7			2
Особенности рассмотрения дел о недействительности сделок	0,5	0,2			1	1,7		5	2
Всего	**5**	**2**	**4**	**4**	**10**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
КЗ –контрольные вопросы и задания
РЗ – решение задач
РС-реферирование научных статей
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к экзамену

1. Понятие сделки

2. Признаки сделки
3. Общие положения о форме сделок
4. Устная форма сделок
5. Простая письменная форма
6. Виды сделок
7. Нотариальное удостоверение сделок. Государственная регистрация сделок
8. Понятие и признаки крупной сделки.
9. Виды сделок, которые могут быть квалифицированы в качестве крупных сделок.
10. Крупные сделки, не требующие соблюдения специального порядка их одобрения.
11. Понятие и признаки взаимосвязанных сделок.
12. Признаки обычной хозяйственной деятельности: тенденции судебной арбитражной практики.
13. Порядок принятия и оформления решения об одобрении крупной сделки.
14. Право акционера требовать выкупа акционерным обществом принадлежащих данному акционеру акций вследствие принятия общим собранием решения об одобрении крупной сделки.
15. Понятие и признаки взаимосвязанных сделок; последствия выявления взаимосвязанности сделок.
16. Признаки обычной хозяйственной деятельности: тенденции судебной арбитражной практики.
17. Определение органа, принимающего решение об одобрении крупной сделки.
18. Порядок принятия и оформления решения об одобрении крупной сделки.
19. Право акционера требовать выкупа акционерным обществом принадлежащих данному акционеру акций вследствие принятия общим собранием решения об одобрении крупной сделки.
20. Право акционера требовать выкупа акционерным обществом принадлежащих данному акционеру акций вследствие принятия общим собранием решения об одобрении крупной сделки.
21. Виды нарушений требований к порядку совершения крупных сделок и сделок с заинтересованностью.
22. Требование акционера (участника) о признании недействительным решения органа управления корпорации об одобрении крупной сделки и сделки с заинтересованностью: тенденции арбитражной практики.
23. Оспаривание крупных сделок и сделок с заинтересованностью: тенденции арбитражной практики.
24. Основания для отказа суда в удовлетворении искового требования акционера (участника) о признании недействительной крупной сделки и сделки с заинтересованностью
25. Условие о законности содержания
26. Ничтожные сделки
27. Недействительность сделок
28. Оспоримые сделки
29. Возмещение убытков
30. Реституция
31. Недопустимость реституции
32. Рассмотрение дел о недействительности сделок в рамках арбитражного судопроизводства
33. Рассмотрение дел о применении последствий недействительности сделок в рамках

арбитражного судопроизводства

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Гражданское право : учебник : в 2 томах / С. Н. Бакунин, А. В. Барков, О. А. Герасимов [и др.] ; под общ. ред. В. П. Камышанского. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2024. – Том 1. – 449 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720510 (дата обращения: 15.07.2025). – ISBN 978-5-238-03737-0 (т. 1). – ISBN 978-5-238-03736-3. – Текст : электронный.
2. Гражданское право : учебник : в 2 томах : [16+] / под ред. Б. М. Гонгало. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – Том 1. – 614 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683365 (дата обращения: 20.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1717-9 (Т. 1). – ISBN 978-5-8354-1716-2. – Текст : электронный.
3. Гражданское право : учебник : в 2 томах : [16+] / под ред. Б. М. Гонгало. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – Том 2. – 602 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683366 (дата обращения: 20.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1718-6 (Т. 2). – ISBN 978-5-8354-1716-2. – Текст : электронный.
4. Гражданское право : общие положения об обязательствах и договорах : учебник / Е. Б. Овдиенко, А. И. Коновалов, А. Ю. Дудченко [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 191 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692053 (дата обращения: 20.06.2025). – ISBN 978-5-238-03283-2. – Текст : электронный.

8.2.Дополнительная литература

1. Матвеева, М. А. Сделки с недвижимым имуществом : учебное пособие : [16+] / М. А. Матвеева. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 296 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=564395 (дата обращения: 20.06.2025). – Библиогр.: с. 149-151. – ISBN 978-5-4499-0068-5. – DOI 10.23681/564395. – Текст : электронный.
2. Актуальные проблемы гражданского права : учебник для магистратуры : [16+] / С. Ю. Филиппова, В. В. Кулаков, А. Е. Кирпичев [и др.] ; под ред. Р. В. Шагиевой. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2019. – 445 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496083 (дата обращения: 15.07.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-2775-4. – DOI 10.23681/496083. – Текст : электронный.
3. Шаблова, Е. Г. Гражданское право : гражданско-правовые договоры : учебное пособие / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк ; под общ. ред. Е. Г. Шабловой ; Уральский федеральный университет им. первого Президента России Б. Н. Ельцина. – Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. – 179 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695842 (дата обращения: 20.06.2025). – ISBN 978-5-7996-2380-7. – Текст : электронный.

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»

4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
9. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru
10. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» // www.consultant.ru
11. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru
12. Федеральный закон от 11.08.95г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // www.consultant.ru
13. Федеральный закон от 08.12.95г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // www.consultant.ru
14. Федеральный закон от 26.12.95г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru
15. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
16. Федеральный закон от 08.02.98г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
17. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru

18. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
19. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
20. Федеральный закон от 08.05.96г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // www.consultant.ru
21. Федеральный закон от 14.11.02г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // www.consultant.ru
22. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего арбитражного Суда РФ от 01.07.96г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского Кодекса РФ» // www.consultant.ru
2. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 09.12.99г. №90/14 О некоторых вопросах применения ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
3. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 02.04.97г. №4/8 «О некоторых вопросах применения ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций;
- Серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет.
- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr
- Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES.
- Google Chrome (free).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Вещное право»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: Малиева Н.Х., к.ю.н., доцент кафедры гражданского права,

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о.зав.кафедрой Гагиева А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 7
4. Объем и виды учебной работы..... 7
5. Содержание дисциплины 8
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 22
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 24

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Вещное право» является: формирование целостного представления об институте вещных прав, их системе, о понятии и признаках вещного права, его содержании, субъектах вещных прав и обеспечении их интересов

Задачи:

- изучение действующего законодательство о вещном праве,
- изучение перспективы его дальнейшего развития.
- формирование способностей юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;
- привитие навыков ориентации в системе нормативных правовых актов, самостоятельной работы с учебными пособиями, научной литературой и материалами судебной практики;
- формирование основных общепрофессиональных и профессиональных компетенций, направленных на овладение культурой мышления, способностью логически мыслить, анализировать, обобщать и оценивать государственно-правовые и экономико-правовые события и процессы.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	**ОПК-4.1.** Знает закономерности подготовки позиции по делу. **ОПК-4.2.** Логически верно и аргументировано формирует позицию по делу с учетом процессуальных и материальных норм права	- нормы действующего российского материального и процессуального законодательства, - юридическую терминологию, - юридическую лексику	- логически верно, аргументированно и ясно излагать мысли и рассуждения в письменной и устной форме, используя юридическую лексику, - пользоваться профессиональной лексикой при составлении процессуальных документов, - применять на практике приемы и методы аргументированного убеждения в процессе	- профессиональной лексикой, - навыками изложения в письменной форме и применения на практике материальных и процессуальных норм, с использованием знаний профессиональной юридической лексики, - приемами и методами аргументированного убеждения в процессе.	**экзамен**
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты	**ПК-1.1.** Знает стадии нормотворчества, конституционно-правовое разграничение предметов ведения, виды субъектов	структуру нормативных правовых актов, систему действующего законодательства и особенности его применения; действие нормативно-	-использовать полученные знания о нормативных правовых актах в профессиональной деятельности. осуществлять правовую	- навыками применения норм права в профессиональной деятельности. навыками работы с правовыми актами; общей методикой	**экзамен**

	законодательной инициативы **ПК-1.2.** Знает юридико-технические правила оформления нормативных актов различной юридической силы **ПК-1.3.** Самостоятельно готовит проекты нормативных актов различного юридической силы	правового акта во времени, в пространстве и по кругу лиц; основы теории правотворчества, систематизации законодательства, юридической техники.	экспертизу нормативных правовых актов на предмет соблюдения требований юридической техники; использовать технические средства, способы и приемы составления текстов нормативных правовых актов	подготовки различных видов нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	
ПК-4 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	**ПК-4.1.** Знает нормативно-правовую базу, необходимую для реализации норм права в конкретной профессиональной деятельности, а также принципы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности **ПК-4.2.** Владеет навыками квалифицированного применения	- основные положения цивилистики; - сущность и содержание основынх понятий, категорий, институтов общих положений гражданского права как отрасли права	- оперировать юридическими понятиями и категориями в гражданско-правовых отношениях; анализировать, толковать и правильно применять гражданско-правовые нормы; - давать квалифицированные юридические заключения и консультации по гражданско-правовым вопросам; - правильно составлять и оформлять	- навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и гражданских правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками анализа правоприменительной практики в сфере граждаснко-правового регулирования; - навыками разрешения правовых проблем и коллизий, возникающих	**экзамен**

	нормативных правовых актов в конкретной профессиональной сфере; работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и иными источниками при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности		юридические документы.	в сфере гражданск-правовоых отношений; навыками реализации норм гражданского права	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Вещное право» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Обязательная часть . Б1.О.09. Дисциплина изучается в 1 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачётных единиц. (216 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	1
Семестр	2	2
Лекции	8	2
Практические занятия	26	10
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	34	12
Самостоятельная работа	146	195
Курсовая работа	+	+
Зачет	-	-
Экзамен	36	9
Общее количество часов	216 час.	216

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Общие положения о вещном праве		2		20	22
2.	Тема 2. Понятие и виды вещных прав	2	4		20	26
3.	Тема 3. Объекты вещных прав		4		23	27
4.	Тема 4. Собственность и право собственности	2	4		20	26
5.	Тема 5. Возникновение и прекращение права собственности		4		23	27
6.	Тема 6. Ограниченные вещные права	2	4		20	26
7.	Тема 7. Гражданско-правовые способы защиты ограниченных вещных прав	2	4		20	26
8.	**Подготовка к экзамену**					36
		8	**26**	**0**	**146**	**216**

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Тема 1. Общие положения о вещном праве				30	30
2.	Тема 2. Понятие и виды вещных прав	2	2		25	29
3.	Тема 3. Объекты вещных прав		2		25	27
4.	Тема 4. Собственность и право собственности		2		30	32
5.	Тема 5. Возникновение и прекращение права собственности				25	25
6.	Тема 6. Ограниченные вещные права		2		30	32
7.	Тема 7. Гражданско-правовые способы защиты ограниченных вещных прав		2		30	32
8.	**Подготовка к экзамену**					9
9.		**2**	**10**	**0**	**195**	**216**

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Общие положения о вещном праве	1. Вещное право как подотрасль гражданского права 2. Становление вещного права в зарубежном законодательстве 3. Вещное право в современном российском праве		1. Вещное право как подотрасль гражданского права 2. Становление вещного права в зарубежном законодательстве 3. Вещное право в современном российском праве	2
2.	Понятие и виды вещных прав	1. Понятие вещного права 2. Разграничение вещных и обязательственных прав 3. Виды и классификация вещных прав	2	1. Понятие вещного права 2. Разграничение вещных и обязательственных прав 3. Виды и классификация вещных прав	4
3.	Объекты вещных прав	1. Понятие и виды вещей как объектов вещных прав 2. Нематериальные блага как объекты вещных прав 3. Недвижимые вещи как объекты вещных прав		1. Понятие и виды вещей как объектов вещных прав 2. Нематериальные блага как объекты вещных прав 3. Недвижимые вещи как объекты вещных прав	4
4.	Собственность и право собственности	1. Собственность как экономическая и правовая категория 2. Формы собственности и право собственности 3. Понятие и содержание права собственности	2	1. Собственность как экономическая и правовая категория 2. Формы собственности и право собственности 3. Понятие и содержание права собственности	4
5.	Возникновение и прекращение права собственности	1. Основания и способы приобретения права собственности 2. Первоначальное приобретение права собственности 3. Производное приобретение права собственности 4. Прекращение права собственности		1. Основания и способы приобретения права собственности 2. Первоначальное приобретение права собственности 3. Производное приобретение права собственности 4. Прекращение права собственности	4
6.	Ограниченные вещные права	1. Понятие ограниченного вещного права 2. Отдельные виды ограниченных вещных	2	1. Понятие ограниченного вещного права 2. Отдельные виды ограниченных вещных прав	4

		прав			
7.	Гражданско-правовые способы защиты ограниченных вещных прав	1. Гражданско-правовая охрана вещных прав 2. Гражданско-правовая защита вещных прав от неправомерных действий публичной власти 3. Вещно-правовые иски	2	1. Гражданско-правовая охрана вещных прав 2. Гражданско-правовая защита вещных прав от неправомерных действий публичной власти 3. Вещно-правовые иски	4
	Всего		**8**		**26**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Общие положения о вещном праве	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Понятие и виды вещных прав	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Объекты вещных прав	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Собственность и право собственности	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	Возникновение и прекращение права собственности	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.
6.	Ограниченные вещные права	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
7.	Гражданско-правовые способы защиты ограниченных вещных прав	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

1. Понятие права
2. Какие отрасли относятся к отраслям частного права
3. Методология частно-правовых отраслей
4. Перечислите субъектов права
5. Определение правоотношения
6. Элементы правоотношения
7. Структура правоотношения
8. Понятие и виды юридических фактов
9. Понятие и элементы правосубъектности
10. Виды вещных прав

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Общие положения о вещном праве	Устный опрос, конспект,	ОПК-4, ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап);
2.	Понятие и виды вещных прав	Устный опрос, конспект	ОПК-4, ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап);
3.	Объекты вещных прав	Устный опрос, конспект	ОПК-4, ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап);
4.	Собственность и право собственности	Устный опрос, конспект, контрольная работа	ОПК-4, ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап);
5.	Возникновение и прекращение права собственности	Устный опрос, конспект, Практико-ориентированные задачи,	ОПК-4, ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап);
6.	Ограниченные вещные права	Устный опрос, конспект	ОПК-4, ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап);
7.	Гражданско-правовые способы защиты ограниченных вещных прав	Устный опрос, конспект,	ОПК-4, ПК-1, ПК-4 (промежуточный этап);

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Практико-ориентированные задачи по теме 5 «Возникновение и прекращение права собственности»:

1. Модельер Васьков, отдыхая на даче у своего друга Черенкова, ради развлечения сшил несколько костюмов. В качестве подручного материала он использовал старые вещи, которые нашел в одном из шкафов Черенкова. Черенков ничего об этом не знал, так как жил в это время в городе. Однажды вечером Черенков приехал вместе с соседом по даче Кортневым. Они стали искать старые вещи Кортнева, которые тот передал на хранение Черенкову. Васьков сказал, что, по-видимому, этих вещей уже нет, поскольку он их использовал для пошивки новых костюмов. Однако он готов, безусловно, компенсировать стоимость вещей. В ответ Кортнев заявил, что давно мечтал приобрести одежду известного модельера Васькова, и потому вместо компенсации он готов забрать костюмы, сшитые Васьковым из его старых вещей. Однако Васьков сказал, что новые модели понравились ему настолько, что он собирается включить их в свою новую коллекцию. Кортнев потребовал передать костюмы ему. Он утверждал, что именно благодаря редкому виду ткани, из которой были сшиты его вещи, модели получились такими удачными. Не придя к согласию, Кортнев и Васьков обратились в юридическую консультацию.

Как должен быть разрешен данный спор? Влечет ли право собственности Кортнева на старые вещи возникновение права собственности на костюмы, сшитые Васьковым?

2. У охотника Власихина во время травли дичи в лесу пропала борзая. Поиски ни к чему не привели, но через полтора года борзая нашлась в своре лесничего Кузькина, который рассказал Власихину, что примерно год назад он нашел на одной из полян раненую, больную и совершенно обессилевшую борзую. Кузькин отказался вернуть собаку, сказав что очень сильно к ней привязался и, кроме того, для того, чтобы выходить собаку ему пришлось отдать все свои сбережения, так как нужно было вызывать ветеринара из Москвы и покупать собаке особый корм. К тому же срок для истребования собаки как имущества давно истек.

Власихин требовал, чтобы собаку вернули ему. Она узнала хозяина, демонстрировала свою привязанность ему, а Кузькин полтора года назад был оповещен об исчезновении собаки, однако, найдя ее, не известил ни охотничий клуб, ни Власихина, ни правоохранительные органы. Относительно расходов Кузькина Власихин сказал, что он их может компенсировать, продав двух щенков, которые за это время появились у собаки. Кроме того, Власихин потребовал возвратить ему двух других щенков, рожденных его борзой. Кузькин отказался как продавать щенков, так и передавать их Власихину, заявив, что щенки принадлежат только ему и больше никому.

Оцените аргументы сторон.

3. Плошкин заключил с ООО «Домострой 2000» договор подряда на строительство коттеджа. Копая яму под фундамент дома, рабочие обнаружили сундук со старинными монетами и драгоценностями.

Плошкин потребовал передать сундук со всем содержимым ему. Однако рабочие сказали, что менеджер фирмы, который каждый день проверяет качество работ, уже забрал сундук, сказав, что он – собственность фирмы. Плошкин написал заявление в полицию. Сотрудники милиции изъяли у ООО ценности и передали их местной администрации. Местная администрация включила найденные ценности в доход местного бюджета. Между Плошкиным, ООО «Домострой 2000» и местной администрацией возник спор о праве собственности на ценности и о порядке их раздела.

Как решить данный спор?

4. Кульков по договоренности со своим соседом Овсянниковым передал ему в пользование антикварный рояль. Договор был заключен сроком на три года. По истечении срока действия договора Кульков и Овсянников подписали соглашение о его продлении еще на три года. По истечении 6 лет, Кульков потребовал вернуть рояль, так как дочь

Кулькова подросла и начала заниматься музыкой. Однако Овсянников отказался вернуть рояль, ссылаясь на то, что он открыто, законно и непрерывно владел роялем более пяти лет, поэтому рояль согласно правилам приобретательной давности уже принадлежит ему. Кульков предъявил в суд иск об истребовании рояля у Овсянникова.

Какое решение вынесет суд по данному спору?

5. АО «ИВМ-Россия» и ООО «РИКС» заключили договор о поставке партии комплектующих к компьютерам. Согласно правилам торговли компании «ИВМ» в России покупатель обязан в течение 5 банковских дней после заключения договора оплатить его в размере 100%-ного авансового платежа. Далее в течение трех недель товар доставляется в Россию, проходит таможенную очистку, после чего АО размещает его на своем складе и по почте высылает накладные и иные документы покупателю. В течение 7 дней после получения документов покупатель обязан своими силами вывезти товар со склада АО. «РИКС» согласился на эти условия, заключил договор с АО и подписал его. Через месяц «РИКС» получил по почте ценным письмом с уведомлением документы на комплектующие. В тот же день представители ООО «РИКС» прибыли на склад АО «ИВМ-Россия». Однако при приемке товара выяснилось, что часть заказанных комплектующих была повреждена три дня назад по причинам, не зависящим от АО «ИВМ-Россия». Представители ООО «РИКС» отказались принимать товар. На это им было заявлено, что в соответствии с нормами Гражданского кодекса Российской Федерации в момент сдачи на почту накладных и иных документов на комплектующие (т.е. неделю назад), право собственности и все соответствующие риски перешли к ООО «РИКС», и в случае отказа ООО будет выставлен счет за хранение их товара. ООО «РИКС» обратилось в суд с исковым заявлением.

Кто из сторон прав в данном споре? С какого момента ООО «РИКС» стало собственником товара? Кто в данном случае должен нести риск случайной гибели или повреждения имущества?

7.3.2. Контрольная работа по теме 4 «Собственность и право собственности»:

Дать письменные ответы на следующие вопросы:

1. Что понимается под правом собственности? Каковы его основные признаки?
2. Что составляет содержание права собственности? В чем его особенности?
3. Назовите известные вам формы собственности.
4. Кто может выступать субъектом права собственности?
5. Что понимается под правом собственности граждан? В чем его особенности?
6. В чем особенности права собственности юридических лиц?
7. Кто и что выступает в качестве субъектов и объектов права государственной собственности?
8. Какие объекты могут находиться в собственности муниципального образования?
9. Что представляет собой общая собственность?
10. Что понимается под правом общей долевой собственности в объективном и субъективном смысле?
11. Что понимается под правом общей совместной собственности в объективном и субъективном смысле?
12. Назовите субъектов общей совместной собственности.
13. Что понимается под основаниями приобретения и прекращения права собственности?
14. Что такое приобретательная давность? Каковы последствия истечения срока приобретательной давности?

7.3.3. Итоговое тестирование

1. Юридически обеспеченная возможность хозяйственного господства собственника над вещью – это правомочие

a) владения
b) пользования
c) распоряжения

2. Перечень форм собственности в ГК РФ

a) является исчерпывающим
b) является открытым
c) не определен
d) не определен, поскольку Конституцией РФ провозглашены равенство и плюрализм форм собственности

3. По сравнению с собственником у субъекта ограниченного вещного права в ином объеме присутствует правомочие

a) владения
b) пользования
c) распоряжения
d) все названные правомочия

4. Перечень ограниченных вещных прав в ГК РФ

a) является исчерпывающим
b) является открытым
c) не определен
d) не может быть определен, поскольку понятие ограниченного вещного права является доктринальной категорией, не имеющей практического значения

5. Право оперативного управления имуществом может принадлежать

a) государственным унитарным предприятиям и казенным предприятиям
b) государственным и муниципальным унитарным предприятиям и учреждениям
c) унитарным предприятиям и учреждениям
d) учреждениям и казенным предприятиям

6. Способы приобретения права собственности подразделяются на

a) непосредственные и производные
b) первичные и вторичные
c) первоначальные и производные
d) первоначальные и относительные

7. Нашедший потерянную вещь (находку) становится ее собственником

a) после вынесения решения суда
b) по истечении 6 месяцев с момента заявления о находке в милицию или орган местного самоуправления
c) по истечении 1 года
d) после решения органа милиции

8. Правомочия собственника – это

a) отрасль гражданского права
b) совокупность правовых норм
c) владение, пользование и распоряжение
d) принадлежность имущества определенным лицам

9. Приобретательская давность распространяется на случаи

a) беститульного владения имуществом
b) долгосрочной аренды
c) оперативного управления имуществом
d) хранения чужого имущества

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

13. Понятие ограниченного вещного права Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	УО	К	РЗ	Всего АР	КР	ИТ	СРС
Общие положения о вещном праве	1	2	0	2			2
Понятие и виды вещных прав	1	2	0	2			3
Объекты вещных прав	1	2	0	1,5			3
Собственность и право собственности	1	2	0	1,5	10		3
Возникновение и прекращение права собственности	1	2	4	2			3
Ограниченные вещные права	1	2	0	1,5			3
Гражданско-правовые способы защиты ограниченных вещных прав	1	2	0	1,5			3
Всего	**7**	**14**	**4**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
РЗ – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования

1. Понятие и признаки вещного права.
2. Виды вещных прав.
3. Собственность как экономическая категория.
4. Содержание права собственности.
5. Формы и виды собственности по российскому законодательству.
6. Основания возникновения. права собственности.
7. Основания прекращения права собственности.
8. Осуществление права собственности.
9. Право собственности граждан.
10. Право государственной и муниципальной собственности.
11. Право собственности юридических лиц.
12. Право общей собственности
14. Отдельные виды ограниченных вещных прав
15. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и других

вещных прав
16. Предмет и основание возникновения виндикационного иска.
17. Иск об устранении нарушений, не связанных с лишением владения.
18. Иск о признании права собственности.
19. Защита прав законного владельца, не являющегося собственником.

7.6.2. Вопросы к экзамену

1. Объекты гражданских прав: понятие, виды
2. Вещи: понятие, классификация.
3. Право собственности: понятие, формы, виды
4. Основания возникновения. права собственности.
5. Основания прекращения права собственности.
6. Право частной собственности в РФ: субъекты, объекты, содержание
7. Право государственной и муниципальной собственности: понятие, субъекты, объекты.
8. Право общей собственности: понятие, виды, основания возникновения и прекращения.
9. Ограниченные вещные права
10. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
11. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности и других вещных прав
12. Предмет и основание возникновения виндикационного иска.
13. Иск об устранении нарушений, не связанных с лишением владения.
14. Иск о признании права собственности.
15. Защита прав законного владельца, не являющегося собственником.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Ахметьянова, З. А. Вещное право : учебник / З. А. Ахметьянова ; Казанский (Приволжский) федеральный университет. – Москва : Статут, 2011. – 360 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450667 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-0745-3. – Текст : электронный.

2. Борисова, Л. В. Вещное право : учебное пособие для студентов, обучающихся по программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» : [16+] / Л. В. Борисова, М. В. Короткого, И. А. Кулешова ; под ред. С. А. Ивановой, М. В. Коротковой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2019. – 261 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576138 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-907166-65-3. – Текст : электронный.

3. Суханов, Е. А. Вещное право : научно-познавательный очерк : практическое пособие : [16+] / Е. А. Суханов. – Москва : Статут, 2017. – 560 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486607 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр.: с. 328-338. – ISBN 978-5-8354-1320-1 (в пер.). – Текст : электронный.

8.2. Дополнительная литература

1. Гражданское право : учебник : в 2 томах : [16+] / под ред. Б. М. Гонгало. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2021. – Том 2. – 602 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683366 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1718-6 (Т. 2). – ISBN 978-5-8354-1716-2. – Текст : электронный.

2. Гражданское право : учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Статут, 2018. – Том 2. – 560 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497228 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1439-0. - ISBN 978-5-8354-1441-3 (т. 2). – Текст : электронный.

3. Гражданское право : учебник : в 2 томах / под ред. Б. М. Гонгало. – Москва : Статут, 2016. – Том 2. – 528 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453045 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1236-5 (т. 2). – ISBN 978-5-8354-1234-1. – Текст : электронный.

4. Гражданское право : общие положения об обязательствах и договорах : учебник / Е. Б. Овдиенко, А. И. Коновалов, А. Ю. Дудченко [и др.] ; под ред. Р. А. Курбанова. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2020. – 191 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692053 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-238-03283-2. – Текст : электронный.

5. Гражданское право : учебник : в 2 частях / А. В. Барков, Е. В. Вавилин, В. В. Голубцов [и др.] ; под ред. Н. М. Коршунова ; ред. В. П. Камышанский, В. И. Иванов. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – Часть 2. – 751 с. – (Юриспруденция для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684739 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-02112-6. – ISBN 978-5-238-02114-0 (ч. 2). – Текст : электронный.

6. Гражданское право : практикум : учебное пособие / А. В. Асташкина, М. А. Ганский, Н. Д. Эриашвили [и др.] ; под ред. А. Н. Кузбагарова, Н. Д. Эриашвили. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. – 369 с. : схем., табл, ил. – Режим доступа: по подписке. –

URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682438 (дата обращения: 21.06.2023). – Библиогр.: с. 328-346. – ISBN 978-5-238-03444-7. – Текст : электронный.

7. Рузакова, О. А. Гражданское право : учебное пособие / О. А. Рузакова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 567 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93238 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-374-00430-4. – Текст : электронный.

8. Воронцов, Г. А. Гражданское право : краткий курс. За три дня до экзамена : учебно-методическое пособие : [16+] / Г. А. Воронцов. – Изд. 5-е. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. – 192 с. : ил. – (От сессии до сессии). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256461 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-222-21572-2. – Текст : электронный.

9. Милославская, Е. Г. Гражданское право : шпаргалка : учебное пособие : [16+] / Е. Г. Милославская. – Москва : РГ-Пресс, 2015. – Часть 1, 2. – 232 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277018 (дата обращения: 21.06.2023). – ISBN 978-5-9988-0344-4. – Текст : электронный.

8.3.Интернет-ресурсы:

1. http://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

1. **Нормативные правовые документы**
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) // www.consultant.ru
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) // www.consultant.ru
7. Семейный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
9. Земельный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
10. Жилищный кодекс Российской Федерации // www.consultant.ru
11. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru

12. Указ Президента РФ от 07.07.1994 N 1473 «О программе «Становление и развитие частного права в России» // www.consultant.ru
13. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru
14. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего арбитражного Суда РФ от 01.07.96г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского Кодекса РФ» // www.consultant.ru

8.4.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Актуальные проблемы коммерческого права»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Профиль Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гражданского права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026)

Составитель: доцент кафедры гражданского права, к.ю.н. Бораев Заурбек Константинович

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гражданского права

(протокол от «27» марта 2026г. №7).

И.о. зав. кафедрой А.В.Гагиева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 5
4. Объем и виды учебной работы..... 5
5. Содержание дисциплины 6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 11
7. Оценочные средства 12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 22
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 24

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Актуальные проблемы коммерческого права» является получение магистрами комплексных знаний об основных проблемах коммерческого права, особенностях правового регулирования коммерческих отношений, системе действующего законодательства, а также привития им навыков использования положений действующих нормативных правовых и инструктивно- методических актов в области коммерческой в Российской Федерации.

Задачи:

−изучение и анализ содержания нормативно-правовых актов всех уровней, а также иных источников, определяющих правовое регулирование коммерческой деятельности;

−- сравнительное исследование доктринальных концепций по проблемам коммерческого права;

−- выявление и систематизация тенденций правоприменительной и судебной практики, связанных со спецификой правового регулирования коммерческого права.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-3 Способен осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений	**ПК-3.1**. Знает правила правового анализа и систематизации с учетом особенностей отраслевой принадлежности норм **ПК-3.2.** Владеет навыками самостоятельного обоснования правового решения	• правила правового анализа и систематизации с учетом особенностей норм коммерческого права; • методологию и технологию принятия самостоятельных правовых решений.	• осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений; • анализировать и систематизировать нормы коммерческого права.	• навыками самостоятельного обоснования правового решения; • навыками анализа и систематизации правовых норм; • навыками проведения комплексного правового анализа правовых ситуаций в области коммерческих отношений.	**зачет**

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Актуальные проблемы коммерческого права» относится к дисциплинам ФТД.Факультативные дисциплины . ФТД.01. Дисциплина изучается в 1 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачётные единицы. (36 час.).

Форма обучения	**Очная**	**Заочная**
Курс	1	1
Семестр	1	1
Лекции	4	
Практические занятия	14	18
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	18	18
Самостоятельная работа	18	14
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	36 час.	36 час

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Понятие и проблемы предмета коммерческого (торгового права)	2			2	4
2.	Субъекты коммерческой деятельности		2		2	4
3.	Виды коммерческих (торговых) правоотношений		2		2	4
4.	Товары как материальные объекты коммерческой деятельности		2		2	4
5.	Основы функционирования товарных рынков	2			2	4
6.	Правовые основы деятельности организаторов торговли		2		2	4
7.	Понятие коммерческого договора. Договорный процесс в коммерческом обороте		2		2	4
8.	Отчуждательные коммерческие договоры		2		2	4
9.	Отдельные виды отчуждательных коммерческих договоров		2		2	4
10.	**Подготовка к зачету**					
		4	14	0	18	36

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Понятие и проблемы предмета коммерческого (торгового права)		2		2	4
2.	Субъекты коммерческой деятельности		2		2	4
3.	Виды коммерческих (торговых) правоотношений		2		2	4
4.	Товары как материальные объекты коммерческой деятельности		2		2	4
5.	Основы функционирования товарных рынков		2		2	4
6.	Правовые основы деятельности организаторов торговли		2		1	3
7.	Понятие коммерческого договора. Договорный процесс в коммерческом обороте		2		1	3
8.	Отчуждательные коммерческие договоры		2		1	3
9.	Отдельные виды отчуждательных коммерческих договоров		2		1	3
10.	**Подготовка к зачету**					4
11.		0	18	0	14	36

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Понятие и проблемы предмета коммерческого (торгового права)	1. Соотношение понятий предпринимательской, торговой и коммерческой деятельности. 2. Понятие и предмет коммерческого права, его место в системе права России. 3. Метод коммерческого права и особенности правового регулирования коммерческих отношений 4. Принципы коммерческого права.	2		
2.	Субъекты коммерческой деятельности			1. Понятие участников коммерческой деятельности 2. Отличия круга субъектов коммерческого права от субъектов гражданского и предпринимательского права 3. Хозяйствующие субъекты коммерческого права 4. Государственная регистрация субъектов коммерческой деятельности 5. Некоммерческие организации как субъекты коммерческого права	2
3.	Виды коммерческих (торговых) правоотношений			1.Понятие и виды коммерческих правоотношений 2. Понятие и особенности коммерческих правоотношений 3. Виды коммерческих правоотношений	2
4.	Товары как материальные объекты коммерческой деятельности			1. Система товаров в коммерческом обороте 2. Способы и средства идентификации товаров 3. Товарные знаки как средство идентификации товаров 4. Товарораспорядительные документы в торговле 5. Наименование места происхождения товара	2
5.	Основы	1. Определение и понятие товарных рынков	2		

	функционирования товарных рынков	2. Виды товарных рынков 3. Структура и инфраструктура товарных рынков 4. Оптовый товарный рынок 5. Розничный товарный рынок			
6.	Правовые основы деятельности организаторов торговли			1. Понятие и общие основы деятельности организаторов торговли. 2. Правовое регулирование деятельности отдельных организаторов торговли. 3. Оптовые продовольственные рынки Торговый центр	2
7.	Понятие коммерческого договора. Договорный процесс в коммерческом обороте			1. Квалифицирующие признаки и система коммерческих договоров 2. Квалифицирующие признаки коммерческих договоров 3 Свобода коммерческих договоров 4. Система коммерческих договоров 5. Заключение коммерческих договоров	2
8.	Отчуждательные коммерческие договоры			1. Общие признаки отчуждательных коммерческих договоров 2. Особенности и виды субъектов отчуждательных договоров 3. Оптовые продавцы оптовых торговых сетей 4. Сетевые оптовые потребители 5. Несетевые оптово-розничные торговцы	2
9.	Отдельные виды отчуждательных коммерческих договоров			1. Поставка товаров особенности договора поставки товаров в коммерческой деятельности 2. Поставка товаров для государственных и муниципальных нужд 3. Договор контрактации сельскохозяйственной продукции 4. Особенности договора контрактации в коммерческих отношениях	2
	Всего		**4**		**14**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Понятие и проблемы предмета коммерческого (торгового права)	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Субъекты коммерческой деятельности	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Виды коммерческих (торговых) правоотношений	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Товары как материальные объекты коммерческой деятельности	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	Основы функционирования товарных рынков	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.
6.	Правовые основы деятельности организаторов торговли	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
7.	Понятие коммерческого договора. Договорный процесс в коммерческом обороте	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
8.	Отчуждательные коммерческие договоры	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
9.	Отдельные виды отчуждательных коммерческих договоров	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей зачета, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за зачет – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на зачете.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример тестовых заданий для входного контроля знаний магистрантов

1. ***Источником российского коммерческого права не является:***

А. Обычай делового оборота.

Б. Международный договор РФ.

В. Судебный прецедент.

2. ***Обычай делового оборота по гражданскому законодательству - это:***

А. Предусмотренное законодательством, широко применяемое в какой-либо области предпринимательства правило поведения. Независимо от условий договора между сторонами, обычай делового оборота должен исполняться.

Б. **Сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательства правило поведения, непредусмотренное законодательством, независимо от того, зафиксировано ли оно в**

каком-либо документе. Обычай делового оборота не должен вступать в противоречия с условиями заключенного между сторонами договора.

В. Зафиксированное в ведомственных нормативных актах по определенной отрасли экономики в силу его обязательной применимости в данной отрасли правило поведения. Обычай делового оборота не должен вступать в противоречия с условиями заключенного между сторонами договора.

3. Российское коммерческое право — это:

А. Правовая система, состоящая из отраслей права.

Б. Относительно самостоятельное подразделение системы права, которое состоит из правовых норм, регулирующих качественно специфический вид общественных отношений.

В. Обособленный комплекс правовых норм, которые регулируют общественные отношения определенного вида.

4. ***В российском коммерческом праве применяются следующие методы правового регулирования:***

А. Метод обязательных предписаний и метод рекомендаций.

Б. Метод автономных решений (метод согласования).

В. Все вышеназванное.

5. ***Согласно законодательству о лицензировании понятие «лицензия» означает:***

А. Признание исключительного права (интеллектуальной собственности) юридического лица на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации юридического лица, индивидуализации продукции, выполняемых работ или услуг (товарный знак, знак обслуживания и т.п.).

Б. Разрешение (право) на осуществление лицензируемого вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий, выданное лицензирующим органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.

В.Сертификат соответствия поставляемой продукции, выполненных работ, оказанных услуг обязательным требованиям государственных стандартов, выданный государственным органом юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю.

Подтвердите или опровергните следующие утверждения

6. Правовое регулирование предпринимательской деятельности охватывает как частно-правовые, так и публично-правовые нормы.

А. **Да.**

Б. Нет.

7. Если международным договором РФ установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены гражданским законодательством, применяются правила международного договора.

А. Да.

Б. Нет.

8. Российское законодательство допускает наличие естественных монополий в отдельных отраслях экономики.

А. Да.

Б. Нет.

9. На базе государственной собственности предпринимательскую деятельность вести запрещено:

А. Да.

Б. Нет.

10. ***Самостоятельность субъектов коммерческой деятельности подразделяется на имущественную и хозяйственную.***

А. Да.

Б. Нет.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Понятие и проблемы предмета коммерческого (торгового права)	Устный опрос, конспект	ПК-3.1, 3.2 (промежуточный этап)
2.	Субъекты коммерческой деятельности	Устный опрос, конспект	ПК-3.1, 3.2 (промежуточный этап)
3.	Виды коммерческих (торговых) правоотношений	Устный опрос, конспект, , реферат с презентацией	ПК-3.1, 3.2 (промежуточный этап)
4.	Товары как материальные объекты коммерческой деятельности	Устный опрос, конспект, , реферат с презентацией	ПК-3.1, 3.2 (промежуточный этап)
5.	Основы функционирования товарных рынков	Устный опрос, конспект, , реферат с презентацией	ПК-3.1, 3.2 (промежуточный этап)
6.	Правовые основы деятельности организаторов торговли	Устный опрос, конспект, , реферат с презентацией, контрольные вопросы и задания	ПК-3.1, 3.2 (промежуточный этап)
7.	Понятие коммерческого договора. Договорный процесс в коммерческом обороте	Устный опрос, конспект, контрольная работа	ПК-3.1, 3.2 (промежуточный этап)
8.	Отчуждательные коммерческие договоры	Устный опрос, конспект	ПК-3.1, 3.2 (промежуточный этап)
9.	Отдельные виды отчуждательных коммерческих договоров	Устный опрос, конспект, итоговый тест	ПК-3.1, 3.2 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

К темам3-6:

1. Правовое регулирование отношений по поддержке малого и среднего предпринимательства
2. Особенности правового режима приватизации арендуемого имущества субъектами малого и среднего предпринимательства
3. Общая характеристика правового режима субъекта естественной монополии
4. Особенности признания недействительными сделок должника-банкрота
5. Общая характеристика правового регулирования процедуры финансового оздоровления
6. Правовое регулирование процедуры внешнего управления
7. Правовое регулирование процедуры конкурсного производства
8. Применение мер ответственности за злоупотребления арбитражных управляющих
9. Правовые механизмы государственного регулирования цен на электроэнергию
10. Правовые основы определения рыночных цен на товары, работы, услуги
11. Юридическая ответственность за злоупотребление доминирующим положением на рынке
12. Применение мер ответственности за нарушение антимонопольного законодательства
13. Правовой режим розничной рыночной торговли
14. Правовые основы биржевой торговли на фондовых биржах
15. Юридические средства защиты прав инвесторов на рынке ценных бумаг
16. Правовое регулирование эмиссии ценных бумаг
17. Правовое регулирование инвестиционной деятельности
18. Особенности правового регулирования деятельности иностранных инвесторов
19. Правовое регулирование отношений оптового рынка электроэнергии
20. Правовые основы государственного регулирования газоснабжения
21. Меры ответственности, применяемые за нарушения законодательства о связи
22. Юридическая ответственность за нарушение общих требований к рекламе
23. Юридическая ответственность за нарушения особого режима рекламы лекарственных средств
24. Правовое регулирование оценочной деятельности
25. Правовое регулирование аудиторской деятельности
26. Правовой режим внешнеторговой деятельности
27. Юридическая ответственность за нарушение валютного законодательства
28. Правовой режим особых экономических зонах в Российской Федерации

7.3.2. Контрольные вопросы и задания

К теме 6:

Составить схему по теме: «Порядок осуществления коммерческих торгов»

7.3.3. Контрольная работа

По темам 1-7

Вариант первый

1. Дайте развернутый ответ по теме «Понятие и признаки предпринимательской деятельности».
2. Решите задачу
Зарегистрированный в качестве индивидуального предпринимателя Мастерюков осуществлял посредническую деятельность: он сводил продавцов и покупателей между собой, способствовал заключению контрактов и получал за это комиссионные.
Одна из организаций – его клиентов не выплатила Мастерюкову вознаграждение. Мастерюков обратился к организации с иском о взыскании долга.
Рассматривавший дело суд отказал в иске на том основании, что Мастерюков не имел соответствующей лицензии на занятие индивидуальной посреднической деятельностью и поэтому не имеет права на получение вознаграждения.
Правомерно ли решение суда?
Какому суду подведомственен спор?
Кто платит вознаграждение посреднику – продавец или покупатель?
Какими договорами оформляются взаимоотношения Мастерюкова с его клиентами?

Вариант второй

1. Дайте развернутый ответ по теме «Понятие и виды ответственности в предпринимательских отношениях».
2. Решите задачу
На основании договора завод передал организации – заказчику оборудование в комплекте, изготовленное заводом и его смежниками. Стоимость заказа по договору составляла сумму, эквивалентную 500 тыс. долларов. Организация – заказчик выплатила эту сумму с трехмесячной просрочкой.
Составьте исковое заявление о взыскании с организации-заказчика убытков и штрафных санкций.
При подготовке иска следует учесть следующие обстоятельства:
- по договору оборудование сдавалось «под ключ», то есть договорная цена должна была быть полностью перечислена заказчиком в течение определенного срока после сдачи-приемки заказа (5 дней); аванс заказчик не выплачивал; затраты завода по изготовлению оборудования финансировались за счет кредита;
- с заводами-смежниками, изготовившими отдельные узлы и детали агрегата, завод-поставщик должен был рассчитаться по сдаче оборудования из денег заказчика;
- в договоре с заказчиками была предусмотрена пеня за просрочку платежа в размере 0,1 % от неоплаченной суммы за каждый день просрочки, но всего не более 10% от договорной цены;
- аналогичная санкция предусматривалась в договорах завода – поставщика с организациями смежниками.

7.3.4. Итоговое тестирование

1. Коммерческая организация считается ликвидированной:

А. С момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Б. С момента внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц либо с момента признания ее банкротом.

В. С момента принятия учредителями решения о ликвидации юридического лица.

2. Исключите пункты, не имеющие отношения к организационно-правовой форме коммерческих организаций.

А. Производственный кооператив.

Б. Общество с дополнительной ответственностью.

В. Потребительский кооператив.

Г. Акционерное общество работников.

Д. Коммандитное товарищество.

Е. Полное товарищество.

Ж. Предприятие.

3. Исключите пункты, не имеющие отношения к хозяйственным объединениям.

А. Акционерное общество.

Б. Холдинг.

В. Финансово-промышленная группа.

Г. Простое товарищество.

Д. Консорциум.

Е. Общество с ограниченной ответственностью.

Ж. Концерн.

4. Исключите пункты, не имеющие отношения к. формам реорганизации.

А. Слияние.

Б. Объединение.

В. Ликвидация.

Г. Преобразование.

Д. Присоединение.

Е. Разделение.

Ж. Выделение.

5. Исключите пункты, не имеющие отношения к учредителям коммерческих организаций.

А. Участник общества с ограниченной ответственностью.

Б. Акционер.

В. Вкладчик товарищества на вере.

Г. Участник полного товарищества.

Д. Член производственного кооператива.

Е. Учредитель дочернего унитарного предприятия.

Ж. Пайщик потребительского кооператива.

6.Исключите пункты, не имеющие отношения к некоммерческим организациям.

А. Ассоциация.

Б. Народное предприятие.

В. Союз.

Г. Фонд.

Д. Общество с дополнительной ответственностью.

Е. Потребительский кооператив.

Ж. Казенное предприятие.

7. Исключите пункты, не имеющие отношения к мерам по восстановлению платежеспособности должника при банкротстве.

А. Перепрофилирование производства.

Б. Продажа предприятия должника.

В. Увеличение кредиторской задолженности.

Г. Ликвидация дебиторской задолженности.

Д. Уступка прав требования должника.

Е. Закрытие нерентабельных производств.

Ж. Реконструкция предприятия.

8. Исключите пункты, не имеющие отношения к, органам управления акционерного общества.

А. Правление общества.

Б. Общее собрание акционеров.

В. Ревизионная комиссия.

Г. Совет директоров.

Д. Директор.

Е. Аудитор.

Ж. Счетная комиссия.

Выбрать правильный ответ

9. ***Уставный капитал акционерного общества состоит:***

А. Из номинальной стоимости акций общества, приобретаемых акционерами. Уставный капитал определяет максимальный размер риска акционерного общества в его деятельности.

Б. Из рыночной стоимости акций общества, приобретаемых акционерами; по которой эти акции могут быть проданы на основании сделки в условиях конкуренции. Уставный капитал определяет минимальный размер риска акционерного общества в его деятельности.

В. Из номинальной стоимости акций общества, приобретаемых акционерами. Уставный капитал определяет минимальный размер имущества акционерного общества, гарантирующего интересы его кредиторов.

10. Закрытое акционерное общество (ЗАО) вправе выпускать:

А. Именные акции,

Б. Акции на предъявителя.

В. Все вышеназванное.

11. Аффилированными лицами юридического лица являются:

А. Член коллегиального органа управления или исполнительного органа, а также генеральный директор.

Б. Лицо, имеющее право распоряжаться более чем 20 процентами акций (вкладов, долей) в уставном капитале данного юридического лица; а также юридическое лицо, в уставном капитале которого данное юридическое лицо имеет право распоряжаться более чем 20 процентами акций (вкладов, долей).

В. Все вышеназванное.

12. В обществах с ограниченной ответственностью законодательство:

А. Ограничивает максимальное количество участников пятьюдесятью.

Б. Не ограничивает количество участников.

В. Ограничивает минимальное количество участников пятью.

13.Участник общества с ограниченной ответственностью (ООО} имеет на общем собрании:

А. Число голосов, пропорциональное его доле в уставном капитале ООО, если в Уставе не предусмотрен иной порядок определения числа голосов.

Б. Один голос.

В. Один голос, если участвует в Совете директоров и/или коллегиальных исполнительных органах.

14. Переход доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью (общество) к другому лицу осуществляется следующим образом:

А. Участник общества отчуждает свою долю обществу, которое, в свою очередь, вправе уступить ее третьему лицу, если иные участники не воспользуются преимущественным правом покупки этой доли у общества пропорционально размерам своих долей в течение 10 дней со дня извещения.

Б. Участник общества отчуждает свою долю третьему лицу, если в первую очередь общество, а затем иные участники не воспользуются преимущественным правом покупки этой доли пропорционально размерам своих долей в течение месяца со дня извещения, если иное не предусмотрено уставом общества.

В. Участник общества отчуждает свою долю третьему лицу, если иные участники не воспользуются преимущественным правом покупки этой доли пропорционально размерам своих долей в течение месяца со дня извещения, если иное не предусмотрено уставом или соглашением участников общества.

15. Кто из указанных учредителей несет ответственность за долги своей фирмы:

А. Акционеры.

Б. Участники.

В. Товарищи.

16. Акционерное общество может быть производственным предприятием.

А. Да.

Б. Нет.

17. Акционерное общество может иметь одного учредителя.

А. Да.

Б. Нет.

18. Число акционеров открытого акционерного общества ограничено законодательством.

А. Да.

Б. Нет.

19.Общество с ограниченной ответственностью может иметь в качестве участников лиц, не являющихся предпринимателями.

А. Да.
Б. Нет.
20. Участник общества с ограниченной ответственностью вправе выйти из него без согласия других участников.
А. Да.
Б. Нет.

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	**К**	**П**	**КЗ**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Понятие и проблемы предмета коммерческого (торгового права)	1	1			2			
Субъекты коммерческой деятельности	1	1			2			
Виды коммерческих (торговых) правоотношений	1	1	2		4			
Товары как материальные объекты коммерческой деятельности	1	1	2		4			
Основы функционирования товарных рынков	1	1	2		4			
Правовые основы деятельности организаторов торговли	1	1	0,5	0,5	3			
Понятие коммерческого договора. Договорный процесс в коммерческом обороте	1	1			2	10		
Отчуждательные коммерческие договоры	1	1			2			
Отдельные виды отчуждательных коммерческих договоров	1	1			2		5	
Всего					**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
П – презентация реферата
КЗ –контрольные вопросы и задания
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к зачету

1. Понятие, предмет и метод коммерческого права
2. Коммерческое право как отрасль законодательства
3. Коммерческое право как наука
4. Коммерческое право как учебная дисциплина
5. Соотношение коммерческого права со смежными отраслями права
6. История развития коммерческого (торгового) права
7. Источники коммерческого права

8. Тенденции развития коммерческого законодательства в России
9. Понятие, признаки и классификация субъектов коммерческого права
10. Индивидуальные предприниматели как субъекты коммерческой деятельности
11. Юридические лица и их объединения как субъекты коммерческой деятельности
12. Изготовители товара как субъекты коммерческой деятельности
13. Коммерсанты как субъекты коммерческой деятельности: дилеры, дистрибьюторы, трейдеры, торговые дома
14. Коммерческие посредники как субъекты коммерческой деятельности: случайные посредники, брокеры, комиссионеры, консигнаторы, торговые агенты.
15. Организаторы торгового оборота как субъекты коммерческой деятельности: общая характеристика
16. Товарные биржи: понятие, виды, порядок создания и деятельности
17. Органы управления товарной биржи, участники биржевой торговли
18. Государственное регулирование деятельности товарных бирж
19. Оптовые ярмарки: понятие, виды
20. Оптовые рынки: понятие, основные отличия от товарных бирж
21. Понятие, виды объектов коммерческого права
22. Средства индивидуализации товаров
23. Понятие торговой сделки (договора)
24. Заключение торговых договоров
25. Реализационные договоры в коммерческой деятельности (поставка, контрактация, государственный (муниципальный) контракт, товарный кредит и т.д.)
26. Посреднические договоры в коммерческой деятельности (поручение, комиссия, агентский договор и т.д.)
27. Договоры, содействующие торговле (хранение, возмездное оказание маркетинговых, рекламных, консультационных услуг, кредит, страхование и т.д.)
28. Приемка товаров
29. Порядок возврата тары
30. Понятие и виды структуры договорных связей
31. Расчеты в торговом обороте
32. Общая характеристика электронной коммерции: понятие, историко-правовой аспект
33. Виды электронной коммерции
34. Основы правового регулирования электронной коммерции в РФ
35. Электронная коммерция с использованием интернет -магазинов
36. Классификация отчуждаемых коммерческих договоров

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Коммерческое (торговое) право : учебник / А. Ю. Дудченко, Е. Н. Жуков, Е. Ю. Качалова [и др.] ; под ред. В. Н. Ткачева. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 376 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615751 (дата обращения: 15.07.2025). – ISBN 978-5-238-03424-9. – Текст : электронный.
2. Коммерческое право : учебник / Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшина, А. В. Барков [и др.] ; под ред. Н. Д. Эриашвили. – 5-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 672 с. : табл. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615693 (дата обращения: 21.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03248-1. – Текст : электронный.

8.2.Дополнительная литература

1. Коммерческое право : учебник / Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшина, П. В. Алексий [и др.] ; ред. М. М. Рассолов, И. В. Петров, П. В. Алексий. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 504 с. : табл. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684806 (дата обращения: 21.06.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-01792-1. – Текст : электронный.
2. Актуальные проблемы права (в соответствии с реализуемой магистерской программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право») : практикум : [16+] / сост. М. П. Мельникова, Е. С. Сагалаева, М. А. Бычко, С. Н. Ивахненко [и др.]. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 163 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562711 (дата обращения: 20.06.2025). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный

8.3.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] ЭБС Университетская библиотека онлайн
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
9. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru
10. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» // www.consultant.ru
11. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru
12. Закон РФ от 25.06.93г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах российской Федерации» // www.consultant.ru
13. Указ Президента РФ от 07.07.1994 N 1473 «О программе «Становление и развитие частного права в России» // www.consultant.ru
14. Федеральный закон РФ от 20.02.1995 «Об информации, информатизации и защите информации» // www.consultant.ru
15. Федеральный закон от 11.08.95г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // www.consultant.ru
16. Федеральный закон от 08.12.95г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // www.consultant.ru
17. Федеральный закон от 26.12.95г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru
18. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
19. Федеральный закон от 15.11.97г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // www.consultant.ru
20. Федеральный закон от 08.02.98г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
21. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru
22. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
23. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
24. Федеральный закон от 08.05.96г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // www.consultant.ru
25. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // www.consultant.ru
26. Федеральный закон от 19.05.95г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» // www.consultant.ru

27. Федеральный закон от 14.11.02г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // www.consultant.ru
28. Федеральный закон от 24.04.08г. «48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // www.consultant.ru
29. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

Судебная практика:

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего арбитражного Суда РФ от 01.07.96г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского Кодекса РФ» // www.consultant.ru
2. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 09.12.99г. №90/14 О некоторых вопросах применения ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
3. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 02.04.97г. №4/8 «О некоторых вопросах применения ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru

8.5.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций;
- Серверное программное обеспечение, необходимое для функционирования сервера и связи с системой электронного обучения через Интернет.
- Операционная система Microsoft Windows EDU E3 ALNG SubsVL MVL PerUsr
- Microsoft Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES.
- Google Chrome (free).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду

ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____М.В.Цуциева
16.04.2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности»

Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Направленность (профиль)	Гражданское право
Квалификация	магистр
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра предпринимательского и трудового права

Владикавказ

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция", утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1451 от 25.11.2020, учебным планом по направлению 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) «Гражданское право», утвержденным ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 16.04.2026 г.)

Составитель: к.ю.н., доцент кафедры предпринимательского и трудового права Лишута И.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры предпринимательского и трудового права

(протокол от «28» марта 2026 г. № 5).

И.о.зав. кафедрой И.В. Лишута

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины 3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)..... 4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы 6
4. Объем и виды учебной работы 6
5. Содержание дисциплины 7
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся 13
7. Оценочные средства 14
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины ... 30
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины 32

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» является: формирование знаний, практических умений и навыков в области правового регулирования внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации; обучение студентов пониманию системы, структуры и содержания нормативного комплекса, направленного на регулирование внешнеэкономической деятельности, соотношения норм международного права и национального законодательства в этой области, порядка разрешения возникающих коллизий, а также умению применять на практике полученные знания, в том числе при разрешении внешнеэкономических споров.

Задачи:

- изучение понятия, содержания и особенности внешнеэкономической деятельности;
- анализ внешнеторговой деятельности как основного вида внешнеэкономической деятельности;
- изучение отношений, связанных с международной куплей-продажей товаров;
- понимание сущности правового регулирования внешнеэкономических отношений, связанных с внешнеторговыми операциями;
- развитие представления о правовом регулировании международных инвестиций и международной кооперации как видов ВЭД.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		**Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции**			**Наименование оценочного средства**
Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции**	**знать**	**уметь**	**владеть**	
ПК-4 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	**ПК-4.1.** Знает нормативно-правовую базу, необходимую для реализации норм права в конкретной профессиональной деятельности, а также принципы реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности	• приемы и способы квалифицированного юридического консультирования; • терминологический и категориальный ряд юридических понятий и процессов в рамках проведения юридической экспертизы пректов нормативнх правовых актов в сфере правового регулирования внешнеэкономической деятельности.	• давать квалифицированные юридические заключения и консультации в в сфере правового регулирования внешнеэкономической деятельности; • использовать справочные правовые системы, нормативные правовые акты и иные источники при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности.	• навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики; • навыками юридиятческого консультирования в сфере правового регулирования внешнеэкономической деятельности; • навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и иными источниками при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности.	зачет
	ПК-4.2. Владеет навыками квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретной профессиональной сфере; работы со справочными правовыми системами, с нормативными				

	правовыми актами и иными источниками при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности				

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности» относится к дисциплинам ФТД. Факультативные дисциплины. ФТД.02.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 зачётные единицы. (36 час.).

Форма обучения	Очная	Заочная
Курс	1	1
Семестр	1	1
Лекции	4	-
Практические занятия	14	18
Лабораторные занятия	-	-
Консультации		
Итого аудиторных занятий	18	18
Самостоятельная работа	18	14
Курсовая работа	-	-
Зачет	+	4
Экзамен	-	-
Общее количество часов	36 час.	36 час

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Система государственного регулирования внешнеторговой деятельности	2	1		2	5
2.	Тарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности		1		2	3
3.	Административные и иные нетарифные меры регулирования ВЭД.		1		2	3
4.	Правовые основы экспортного контроля		2		2	4
5.	Законодательное регулирование определения таможенной стоимости товаров.		2		2	4
6.	Правила определения страны происхождения товаров		1		2	3
7.	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности		2		2	4
8.	Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности	2	1		1	4
9.	Инвестиционная деятельность в РФ		1		1	2
10.	Внешнеэкономическая интеграция и глобализация предприятий различных стран.		1		1	2
11.	Международные договоры купли-продажи.		1		1	2
12.	**Подготовка к зачету**					36
		4	14	0	18	36

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Заочная форма обучения						
1.	Система государственного регулирования внешнеторговой деятельности		2		1	3
2.	Тарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности		1		1	2
3.	Административные и иные нетарифные меры регулирования ВЭД.		1		1	2
4.	Правовые основы экспортного контроля		2		2	4
5.	Законодательное регулирование определения таможенной стоимости товаров.		2		2	4
6.	Правила определения страны происхождения товаров		2		1	3
7.	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности		2		1	3
8.	Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности		2		1	3
9.	Инвестиционная деятельность в РФ		1		2	3
10.	Внешнеэкономическая интеграция и глобализация предприятий различных стран.		1		1	2
11.	Международные договоры купли-продажи.		2		1	3
12.	**Подготовка к зачету**					4
		0	18	0	14	36

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Система государственного регулирования внешнеторговой деятельности	1. Цели и принципы государственного регулирования внешнеторговой деятельности. 2. Участники внешнеторговой деятельности. 3. Основные методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности. 4. Особые режимы осуществления внешнеторговой деятельности. 5. Контроль за осуществлением внешнеторговой деятельности в Российской Федерации.	2	1. Цели и принципы государственного регулирования внешнеторговой деятельности. 2. Участники внешнеторговой деятельности. 3. Основные методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности. 4. Особые режимы осуществления внешнеторговой деятельности. 5. Контроль за осуществлением внешнеторговой деятельности в Российской Федерации.	1
2.	Тарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности			1. Общее понятие таможенно-тарифного регулирования ВЭД. 2. Экспортный и импортный таможенные тарифы. 3. Ставки таможенных пошлин и порядок их установления. 4. Режим наибольшего благоприятствования нации и его роль в процессе таможенно-тарифного регулирования ВЭД. Тарифные льготы. Условия освобождения от пошлины. Предоставление тарифных преференций	1
3.	Административные и иные нетарифные меры регулирования ВЭД.			1. Цели и порядок применения административных методов регулирования ВЭД. 2. Количественные ограничения экспорта и импорта и порядок их установления. 3. Государственная монополия на экспорт и импорт отдельных товаров. 4. Запреты и ограничения экспорта товаров	1

				исходя из национальных интересов РФ. 5. Сертифицирование товаров. 6. Иные нетарифные меры регулирования ВЭД.	
4.	Правовые основы экспортного контроля			1. Цели и порядок применения административных методов регулирования ВЭД. 2. Понятие экспортного контроля. 3. Методы осуществления экспортного контроля. 4. Требования к внешнеэкономическим сделкам с контролируемыми товарами и технологиями. 5. Государственная экспертиза внешнеэкономических сделок. 6. Лицензирование внешнеэкономических операций с контролируемыми товарами и технологиями. Получение, оформление, приостановление и аннулирование лицензии на экспорт определенного типа товаров. 7. Международное сотрудничество РФ в области экспортного контроля.	2
5.	Законодательное регулирование определения таможенной стоимости товаров.			1.Понятие таможенной стоимости. 2.Система определения таможенной стоимости. 3.Международные правила толкования торговых терминов – ИНКОТЕРМС	2
6.	Правила определения страны происхождения товаров			1. Страна происхождения товаров. 2. Правило непосредственной закупки и прямой отгрузки. Подтверждение страны происхождения товара	1
7.	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности			1. Понятие ТН ВЭД. 2. Гармонизированная система описания и кодирования товаров и Международная Конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров. 3. Объект классификации в ТН ВЭД.	2

8.	Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности	1. Сущность международных расчетов и валютных операций. 2. Валюта расчетов. Валютный счет. 3. Организация платежно-расчетных отношений во внешнеэкономических связях Российской Федерации.	2	4. Сущность международных расчетов и валютных операций. 5. Валюта расчетов. Валютный счет. 6. Организация платежно-расчетных отношений во внешнеэкономических связях Российской Федерации.	1
9.	Инвестиционная деятельность в РФ			1. Современные тенденции развития мировой инвестиционной практики. 2. Правовое регулирование иностранных инвестиций на территории России. 3. Основные институты государственного регулирования иностранных инвестиций. Государственные гарантии прав инвестора	1
10.	Внешнеэкономическая интеграция и глобализация предприятий различных стран.			1. Формы организации внешнеэкономической деятельности предприятий. 2. Либерализация внешнеэкономической деятельности и выход предприятий на внешний рынок. 3. Правовой статус ВТО. 4. Организация предприятий с участием российского капитала за рубежом. Свободные экономические зоны как субъект внешнеэкономической деятельности	1
11	Международные договоры купли-продажи.			1. Понятие, сущность и виды внешнеторговых операций. 2. Международно-правовое регулирование внешнеторговых операций. 3. Основные требования российского законодательства к оформлению и содержанию международного договора купли-продажи. Классификация внешнеторговых документов	1
	Всего		**4**		**14**

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Система государственного регулирования внешнеторговой деятельности	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Тарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Административные и иные нетарифные меры регулирования ВЭД.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Правовые основы экспортного контроля	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	Законодательное регулирование определения таможенной стоимости товаров.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.
6.	Правила определения страны происхождения товаров	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
7.	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
8.	Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
9.	Инвестиционная деятельность в РФ	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
10.	Внешнеэкономическая интеграция и глобализация предприятий различных стран.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
11.	Международные договоры купли-продажи.	Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов– 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	**Количество баллов**
Текущий контроль, в т.ч.:	**60**
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	**5**
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей зачета, к зачету допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за зачет – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на зачете.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Стартовый рейтинг по дисциплине включает 15 тестовых заданий закрытой формы.

1. К договорам применяются:

а) все правила о сделках

б) правила о двухсторонних сделках

в) не применяются правила о сделках

г) правила о двух – и многосторонних сделках, если иное не установлено ГК РФ

2. К реальному относится договор:

а) финансовой аренды (лизинг)

б) коммерческой концессии

в) займа денежной суммы

г) строительного подряда

3. К абсолютно безвозмездному относится договор:

а) ренты

б) энергоснабжения

в) дарения

г) мены

4. Дополнить определение: «Адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определено и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом, которым будет принято предложение – это ……

5. К договору по передачи имущества в собственность относится:

а) договор дарения

б) договор аренды

в) договор бытового подряда

г) договор найма жилого помещения

6. К договору по передаче имущества в пользование относится:

а) договор ренты

б) договор аренды предприятия

в) договор страхования

г) договор поставки

7. К смешанному виду договора относится:

а) договор хранения

б) договор строительного подряда

в) договор финансовой аренды (лизинга)

г) договор мены

8. Хранение вещей, являющихся предметом спора – это:

а) складское хранение

б) хранение с обезличиванием

в) залоговое хранение

г) секвестр

9. Договор в соответствии с которым открывается владельцу счет для совершения операций с денежными средствами, права на которые принадлежат другому лицу - бенефициару, называется:

а) договор банковского счета

б) договор рамочный

в) договор счета эскроу

г) договор номинального счета

10.Сторонами договора поставки являются:

а) только юридические лица

б) только субъекты предпринимательской деятельности

в) любые субъекты гражданских правоотношений

г) только коммерческие организации

11.Если стороны поставили возникновение прав и обязанностей в зависимость от обстоятельства относительно которого неизвестно наступит оно или не наступит — это сделка:

а) Односторонняя

б) Мнимая

в) Совершенная под отменительным условием

г) Совершенная под отлагательным условием

12. Использование при совершении сделки факсимильного воспроизведения подписи:

а) Не допускается

б) Допускается, но только в случаях предусмотренных законом

в) Допускается в безвозмездных сделках

г) Допускается в случаях и в порядке, предусмотренных законом, иными правовыми актами или соглашением сторон

13. Заявления, уведомления, извещения, с которыми закон или сделка связывает гражданско-правовые последствия для другого лица с момента доставки — это:

а) Доверенность

б) Условная сделка

в) Представительство

г) Юридически значимые сообщения

14. Требование о признании оспоримой сделки недействительной может быть предъявлено:

а) Только стороной сделки

б) Стороной сделки или иным лицом, указанным в законе

в) Заинтересованным лицом

г) Любым лицом

15. Лицо, постоянно и самостоятельно представительствующее от имени предпринимателей при заключении ими договоров в сфере предпринимательской деятельности, называется:

а) Доверитель

б) Доверительный управляющий

в) Коммерческий представитель

г) Рукоприкладчик

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Система государственного регулирования внешнеторговой деятельности	Устный опрос, конспект, реферат с презентацией	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)
2.	Тарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)
3.	Административные и иные нетарифные меры регулирования ВЭД.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)
4.	Правовые основы экспортного контроля	Устный опрос, презентация реферата, конспект, контрольная работа	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)
5.	Законодательное регулирование определения таможенной стоимости товаров.	Устный опрос, конспект, Практико-ориентированные задачи, реферат с презентацией	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)
6.	Правила определения страны происхождения товаров	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)
7.	Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	Устный опрос, конспект, реферат с презентацией	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)
8.	Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)
9.	Инвестиционная деятельность в РФ	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)
10.	Внешнеэкономическая интеграция и глобализация предприятий различных стран.	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)
11.	Международные договоры купли-продажи.	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи, реферат с презентацией	ПК-4.1., 4.2 (промежуточный этап)

7.3.Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Реферирование научных статей

к темам 1-11:

Подготовить реферирование статей научных периодических изданий по каждой теме по следующей схеме:

- основная проблема
- аргументы автора и иные научные точки зрения
- выводы автора

позиция магистранта

7.3.2. Контрольная работа

К теме 8

Дать развернутый ответ на данные вопросы

1. Сущность международных расчетов и валютных операций.
2. Валюта расчетов.
3. Валютный счет.
4. Организация платежно-расчетных отношений во внешнеэкономических связях Российской Федерации.

7.3.3. Итоговое тестирование

1.Документ, предоставляющий право предприятиям, предпринимателям и их объединениям самим устанавливать внешнеэкономические связи в пределах полномочий, предусмотренных законодательством:

A) внешнеторговый контракт;

B) Закон РК «О государственном регулировании внешнеэкономических отношений»;

C) Гражданский Кодекс;

D) Конституция.

2 Выход предприятия на зарубежные рынки позволяет добиться:

A) максимизации прибыли;

B) роста конкурентоспособности;

C) устойчивости;

D) повышения рентабельности.

3 Субъекты, не являющиеся участниками ВЭД:

A) организации-посредники;

B) региональные органы самоуправления;

C) риэлторские фирмы;

D) производители-экспортеры.

4 К основной внешнеэкономической операции относится:

A) лизинг;

B) экспедиторские операции;

C) страхование грузов;

D) международные расчеты.

5 Причина, обеспечивающая расширение и углубление внешнеэкономической деятельности:

A) одинаковые природно-климатические условия;

B) неравномерный уровень развития различных стран мира;

C) равномерная обеспеченность ресурсами;

D) однотипность социально-экономических отношений.

6 Основным признаком экспорта товара является:

A) расчеты в валюте;

B) таможенное оформление;

C) заключение контракта;

D) пересечение границы.

7 На международных товарных биржах сделки заключаются товарами с:

A) индивидуальными свойствами;

B) уникальными свойствами;
C) стандартизированными;
D) различными свойствами.
8 Документ, не являющий основным при осуществлении контроля за проведением импортных операций:
A) карточка платежа;
B) платежное поручение;
C) досье по импортной сделке;
D) паспорт импортной сделки.
9 Сделка, в которой не задействован механизм валютного расчета:
A) бартер;
B) хайринг;
C) встречная закупка;
D) компенсационная сделка.
10 Обязательство экспортера закупить на определенную сумму товары в стране импортера:
A) «продакшэн шеринг»;
B) «секонд хенд»;
C) «бай-бек»;
D) «ноу-хау».
11 Структура управления ВЭД, ориентирующаяся на продажу товаров по группам стран:
A) Функциональная;
B) Сегментная;
C) Предметная;
D) Региональная.
12 Принцип построения структуры управления, наиболее предпочтительный для крупных предприятий с недиверсифицированным ассортиментом товаров и услуг:
A) региональный;
B) матричный;
C) товарный;
D) функциональный.
13 Основной критерий оптимальной структуры управления ВЭД:
A) приближение к зарубежным рынкам;
B) рост технико-экономического уровня;
C) максимизация объемов продаж;
D) экспорт деятельности.
14 Отдел, занимающийся организацией встреч, приемов и проводов представителей иностранных фирм, прибывших с деловыми целями:
A) протокольный;
B) юридический;
C) маркетинговый;
D) канцелярия.
15 Разработка политики ценообразования непосредственно связана с деятельностью отдела:
A) маркетингового;
B) валютно-финансового;
C) рекламы;
D) планово-экономического.
16 Принцип, предполагающий осуществление планирования в рамках жизненных циклов проектов и производимых проектов:
A) единства;
B) гибкости;
C) непрерывности;
D) точность.
17 Первый этап планирования ВЭД связан с:
A) оценкой деловой среды;
B) определением факторов, обеспечивающих достижение целей;
C) контролем результатов;
D) анализом внешней среды.

18 Место в матрице БКГ, характеризуемое как большая доля на рынке с низким ростом
A) «дойная корова»;
B) «собака»;
C) «трудный ребенок»;
D) «звезда».
19 Стратегия, направленная на создание продукта с уникальными свойствами
A) Дифференсация;
B) Фокусирование;
C) Диверсификация;
D) преимущество в издержках.
20 Определите основные фазы планирования ВЭД предприятия в логической последовательности:
а) анализ ситуации; б) постановка цели; в) принятие решений; г) прогноз ситуации; д) планирование альтернативы
A) а, б, г, д, в;
B) б, г, а, д, в;
C) в, б, а, г, д;
D) б, а, г, д, в.
21 Правовой источник, не связанный с регулированием ВЭД:
A) Налоговый кодекс РК;
B) Таможенный кодекс;
C) Уголовный кодекс;
D) Бюджетный кодекс РК.
22 Квоты – это:
A) налоги;
B) лимиты;
C) запреты;
D) тарифы.
23 Контингентирование – это:
A) разрешение на право вывоза или ввоза товаров;
B) правила, требующие соблюдения безопасности для потребителей;
C) санитарно-ветеринарные нормы;
D) контроль за количественными и стоимостными квотами.
24 Основным критерием определения демпинга является:
A) сравнение экспортных цен и внутренних цен в стране экспортера;
B) расчет произведенных затрат;
C) сопоставление экспортных и импортных цен;
D) анализ мировых цен.
25 Субъектами посреднической деятельности могут быть:
A) частные лица, специализированные фирмы;
B) смешанные предприятия;
C) государственные предприятия;
D) все перечисленные.
26 По договору консигнации товары экспортера до их реализации-продажи конечному потребителю — находятся на складе:
A) экспортера в стране экспортера, экспортера в стране импорта;
B) посредника в стране импорта, посредника в третьей стране;
C) правильные A) и B);
D) правильные C) и D).
27 Понятие «исключительное право» в посредническом соглашении означает, что:
A) экспортер имеет право самостоятельно реализовать свою продукцию на оговоренной территории;
B) экспортер сохраняет за собой право выбирать посредников для последующей реализации продукции на оговоренной территории;
C) посреднику предоставляется исключительное право выбирать продукцию экспортера;
D) посредник получает все права на реализацию продукции экспортера на оговоренной территории.

28 Понятие «договорная территория» в посредническом соглашении представляет собой территорию, на которой:
A) расположено предприятие экспортера;
B) посредник реализует товары экспортера;
C) экспортер самостоятельно реализует продукцию;
D) расположено предприятие посредника.
29 Посредники, осуществляющие сделки от своего имени и за свой счет:
A) джобберы;
B) консигнаторы;
C) брокеры;
D) дилеры.
30 Основной показатель, позволяющий определить деловое лицо зарубежного партнера:
A) репутация;
B) кредитоспособность;
C) конкурентоспособность;
D) платежеспособность.
31 Страна, в которой применяется международная система учета:
A) Германия;
B) Великобритания;
C) Австрия;
D) Франция.
32 Система учета с характерными признаками:
— высокая степень госрегулирования бухгалтерской практики;
— обязательность следования принципам отражения операций;
— ориентация бухгалтерской отчетности на требования налоговых и других органов власти — это:
A) англо-американская;
B) континентальная.
33 Источники информации, позволяющих получить сведения о производимых фирмой изделиях и их технических характеристиках:
A) каталоги;
B) фирменные справочники;
C) публикации;
D) проспекты.
34 Какие оговорки по качеству не используются во внешнеторговых контрактах:
A) соответствие описанию;
B) соответствие национальному стандарту;
C) высший сорт;
D) соответствие мировым стандартам.
35 Системный и независимый анализ, проводимый в целях установления соответствия определяющих качество видов деятельности и связанных с ним результатов поставленным задачам:
A) контролинг;
B) идентификация продукции;
C) сортировка;
D) аудит.
36 Для определения качества товаров, изготовляемых на основе индивидуальных заказов, применяется метод проверки «по …»:
A) спецификации;
B) образцу;
C) техническим условиям;
D) предварительному осмотру.
37 Стратегическое решение о выходе на внешний рынок связанно с вопросом:
A) как организовать выход на внешний рынок;
B) какую ценовую политику проводить;
C) как осуществлять анализ рынка;
D) на какой рынок выходить.

38 Фактор, противодействующий принятию решению о необходимости выхода на внешние рынки:
A) высокая цена приспособления товара к требованиям зарубежного рынка;
B) рассредоточение рисков между внутренним и внешним рынками;
C) инвестиционный климат за рубежом;
D) падение спроса внутри страны.
39 Вид стратегии, обеспечивающей достижение целевой прибыли на зарубежном рынке:
A) контрольной точки;
B) внедрения;
C) реализации;
D) снятия сливок.
40 При выборе стратегии выхода на внешний рынок предприятие должно учитывать в первую очередь:
A) тип конкуренции;
B) структуру зарубежного рынка;
C) деятельность международных организаций;
D) политику государства.
41 Экономическое обоснование принимаемых решений по управлению ВЭД предприятия производится путем
A) прогноза развития рынков;
B) ведения переговоров;
C) расчета системы показателей эффективности;
D) подготовки заключения контрактов.
42 Конкуренция по Майклу Портеру не связана с:
A) соперничеством поставщиков;
B) соперничеством посредников;
C) угрозой появления нового конкурента;
D) замещением товарами-заменителями.
43 Конкурентоспособность предприятия основана на:
A) методах экономической деятельности;
B) конкурентоспособности товаров;
C) рекламном имидже;
D) технологии производства продукции.
44 Фактор, оказывающий определяющее воздействие на степень конкуренции на зарубежных рынках:
A) качество товаров;
B) насыщенность товарами;
C) монополизм;
D) торговые барьеры.
45 Метод, неиспользуемый при оценке конкурентоспособности предприятия:
A) по сравнительным преимуществам;
B) по теории равновесия фирмы и отрасли;
C) матричный;
D) маржинальный.
46 Для предприятия наибольшую трудность при работе с зарубежными рынками представляет изменение:
A) товарного рынка;
B) технологии производства;
C) характеристик товара;
D) товарного ассортимента.
47 Услуги по продаже и покупке иностранной валюты за валюту страны экспортера или импортера оказывают:
A) центральный банк;
B) лицензированные банки;
C) фондовые биржи;
D) федеральное казначейство.
48 При организации контроля за поступлением валютной выручки учетная карточка экспортируемых товаров создается на этапе:

A) окончательный контроль;
B) синтетического;
C) предварительного контроля;
D) информационно-аналитического контроля.
49 При использовании в расчетах пластиковых карт международных систем уполномоченные банки обязаны списывать в пользу юридических лиц и индивидуальных предпринимателей средства в иностранной валюте только с валютных счетов:
A) резидентов;
B) нерезидентов;
C) юридических лиц;
D) физических лиц.
50 Таможенный режим, при котором товары перемещаются под таможенным контролем между двумя таможенными органами РК без взимания таможенных пошлин:
A) реэкспорт;
B) свободная таможенная зона;
C) реимпорт;
D) транзит.
51 Обменный курс иностранной и отечественной валюты не будут таить существенной опасности для участника ВЭД в том случае, если будет обеспечено:
A) своевременное погашение кредитов;
B) качество товаров;
C**) согласованное поступление и отчисление валюты;**
D) своевременные поставки товаров.
52 Метод, не использующийся при определении таможенной стоимости:
A) вычитания стоимости;
B) резервный;
C) умножения стоимости;
D) сложения стоимости.
53 Повышение ставок ввозных пошлин ведет к снижению:
A) экспорта;
B) сумм уплаты пошлин;
C) курса национальной валюты;
D) объемов импорта.
54 Адвалорный порядок исчисления ставок таможенных пошлин – это способ расчета:
A) смешанный;
B) в процентах от таможенной стоимости ввозимых товаров;
C) расчетный;
D) в денежных величинах за физическую единицу товара.
55 При ввозе товаров таможенное оформление завершается в регионе деятельности таможенного органа РК, где находится:
A) получатель;
B) отправитель;
C) торгово-промышленная палата;
D) место пересечения таможенной границы.
56 В целях минимизации транспортных расходов таможенное оформление может происходить местах нахождения:
A) таможенного органа;
B) предприятия, участника ВЭД;
C) таможенной границы;
D) транспортного предприятия.
57 Документ, носящий разрешительный характер:
A) учетная карточка;
B) спецификация;
C) коносамент;
D) таможенный приходный ордер.
58 Лицо, которое не может перемещать товары через таможенную границу:
A) собственник товара;

B) покупатель товара;
C) таможенный брокер;
D) судебный исполнитель.
59 Место подписания контракта влияет на:
A) содержательную сторону контракта;
B) количество сторон, участвующих в сделке;
C) структуру оформления контракта;
D) применяемое право страны при рассмотрении спора.
60 К дополнительным условиям контракта относится:
A) качество товара;
B) условия платежа;
C) количество и сроки поставки;
D) наименование сделки.
61 Вид цены контракта, не подлежащей изменению:
A) публикуемая;
B) скользящая;
C) подвижная;
D) твердая.
62 При заключении внешнеторгового контракта не применяются цены:
A) прейскурантные;
B) расчетные;
C) плановые;
D) биржевые.
63 Экспортер достигнет наибольшей выгоды, если он заложит в ценовых условиях контракта валюту платежа, имеющую тенденцию к:
A) конвертируемости;
B) повышению;
C) неизменности;
D) снижению.
64 Страхование цены контракта от колебания валютных курсов достигается посредством:
A) валютного счета;
B) сроков платежа;
C) валютной оговорки;
D) верный ответ B) и C).
65 Цена, исчисленная в момент исполнения контракта с учетом издержек производства:
A) периодически твердая;
B) подвижная;
C) скользящая;
D) фиксированная.
66 Отгрузочная маркировка определяется:
A) импортерами;
B) перевозчиками;
C) палатами мер и весов;
D) кладовщиками.
67 Отгрузочная маркировка не должна превышать объем:
A) 5 строк по 10 знаков;
B) 10 строк по 17 знаков;
C) 8 строк по 15 знаков;
D) 12 строк по 20 знаков.
68 Упрощенная маркировка применятся в отношении груза:
A) разрозненного генерального;
B) иного;
C) полного;
D) сгруппированного.
69 Маркировка не производится на:
A) документах;
B) пломбе;

C) на упаковке;
D) на грузе.
70 Подлинность штрих-кода можно определить посредством:
A) количества используемых цифр;
B) размера штрихов;
C) контрольной цифры;
D) качества изображения.
71 Контрейлер – это перевозка:
A) водная;
B) специальная;
C) смешанная;
D) контейнерная.
72 По оценке крупных отправителей грузов наибольшей перевозочной способностью обладает транспорт:
A) водный;
B) железнодорожный;
C) автомобильный;
D) воздушный.
73 Транспортные затраты определяют издержки:
A) транзакционные;
B) производства;
C) управленческие;
D) обращения.
74 Договор перевозки на трамповых морских линиях:
A) чартер;
B) штурманская расписка;
C) коносамент;
D) накладная.
75 Объект, который страхователь может не принимать во внимание при исчислении страховой ставки:
A) стоимость товара;
B) страна происхождения груза;
C) восприимчивость к ущербу;
D) тип груза.
76 Оценка риска при организации перевозок грузов не требует информации о:
A) этических нормах страхования;
B) нормативных источниках;
C) статистике страхования;
D) сроках действия страхования.
77 Значительная часть рисков, связанная с ненадлежащей упаковкой, приходится на:
A) оборудование;
B) насыпные грузы;
C) продукты питания;
D) автотехнику.
78 Случай, который не выступает основанием для страховой выплаты:
A) повреждение лакокрасочного покрытия;
B) изменение температурного режима;
C) конфискации;
D) повреждение узла.
79 Экспортер может существенно снизить валютный риск внешнеэкономических сделок при помощи:
A) валютных оговорок;
B) страхового полиса;
C) гарантий;
D) подвижной валюты.
80 Инструмент, не применяемый в качестве средства страхования при неблагоприятных колебаниях валютных курсов:

A) валютные опционы;
B) форвардные контракты;
C) товарные кредиты;
D) валютные кредиты.

7.4.Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1.*

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*						
	УО	**К**	**РС**	**Всего АР**	**КР**	**ИТ**	**СРС**
Система государственного регулирования внешнеторговой деятельности	0,5	0,3	2	2,8			2
Тарифные методы регулирования внешнеэкономической деятельности	0,5	0,3	1,5	2,3			2
Административные и иные нетарифные меры регулирования ВЭД.	0,5	0,3	1,5	2,3			2
Правовые основы экспортного контроля	0,5	0,2	1,5	2,2			2
Законодательное регулирование определения таможенной стоимости товаров.	0,5	0,2	1,5	2,2			2
Правила определения страны происхождения товаров	0,5	0,2	1,5	2,2			2
Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности	0,5	0,2	1,5	2,2			2
Валютное регулирование внешнеэкономической деятельности	0,5	0,2	1,5	2,2	10		2
Инвестиционная деятельность в РФ	0,5	0,2	1,5	2,2			1
Внешнеэкономическая интеграция и глобализация предприятий различных стран.	0,5	0,2	1,5	2,2			2
Международные договоры купли-продажи.	0,5	0,2	1,5	2,2		5	1
Всего	**5,5**	**2,5**	**17**	**25**	**10**	**5**	**20**

*****

УО – устный опрос
К– конспект
РС – решение задач
АР– аудиторная работа
КР – текущие контрольные работы
ИТ – итоговое тестирование
СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к зачету

1. Сущность, принципы, цели и основные элементы внешнеэкономической политики России.

2. Конституционные основы регулирования внешнеэкономической деятельности в России.
3. Источники правового регулирования ВЭД.
4. Цели и принципы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.
5. Участники внешнеторговой деятельности.
6. Основные методы государственного регулирования внешнеторговой деятельности.
7. Особые режимы осуществления внешнеторговой деятельности.
8. Контроль за осуществлением внешнеторговой деятельности в Российской Федерации.
9. Общее понятие таможенно-тарифного регулирования ВЭД.
10. Экспортный и импортный таможенные тарифы.
11. Ставки таможенных пошлин и порядок их установления.
12. Режим наибольшего благоприятствования нации и его роль в процессе таможенно-тарифного регулирования ВЭД.
13. Тарифные льготы.
14. Условия освобождения от пошлины.
15. Предоставление тарифных преференций.
16. Цели и порядок применения административных методов регулирования ВЭД.
17. Количественные ограничения экспорта и импорта и порядок их установления.
18. Государственная монополия на экспорт и импорт отдельных товаров.
19. Запреты и ограничения экспорта товаров исходя из национальных интересов РФ.
20. Сертифицирование товаров.
21. Иные нетарифные меры регулирования ВЭД.
22. Цели и порядок применения административных методов регулирования ВЭД.
23. Понятие экспортного контроля.
24. Методы осуществления экспортного контроля.
25. Требования к внешнеэкономическим сделкам с контролируемыми товарами и технологиями.
26. Государственная экспертиза внешнеэкономических сделок.
27. Лицензирование внешнеэкономических операций с контролируемыми товарами и технологиями. Получение, оформление, приостановление и аннулирование лицензии на экспорт определенного типа товаров.
28. Международное сотрудничество РФ в области экспортного контроля.
29. Понятие таможенной стоимости.
30. Система определения таможенной стоимости.
31. ИНКОТЕРМС.
32. Страна происхождения товаров.
33. Правило непосредственной закупки и прямой отгрузки.
34. Подтверждение страны происхождения товара.
35. Понятие ТН ВЭД.
36. Гармонизированная система описания и кодирования товаров
37. Международная Конвенция о Гармонизированной системе описания и кодирования товаров.
38. Объект классификации в ТН ВЭД.
39. Сущность международных расчетов и валютных операций.
40. Валюта расчетов. Валютный счет.
41. Организация платежно-расчетных отношений во внешнеэкономических связях Российской Федерации.
42. Современные тенденции развития мировой инвестиционной практики.
43. Правовое регулирование иностранных инвестиций на территории России.
44. Основные институты государственного регулирования иностранных инвестиций.
45. Государственные гарантии прав инвестора.

46. Формы организации внешнеэкономической деятельности предприятий.
47. Либерализация внешнеэкономической деятельности и выход предприятий на внешний рынок.
48. Правовой статус ВТО.
49. Организация предприятий с участием российского капитала за рубежом.
50. Свободные экономические зоны, как субъект внешнеэкономической деятельности.
51. Понятие, сущность и виды внешнеторговых операций.
52. Международно-правовое регулирование внешнеторговых операций.
53. Основные требования российского законодательства к оформлению и содержанию международного договора купли-продажи.
54. Классификация внешнеторговых документов.

7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Левкин, Г. Г. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учебное пособие : [16+] / Г. Г. Левкин, О. Н. Коновалова, О. И. Коваль. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 181 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=687646
2. Блау, С. Л. Страхование внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / С. Л. Блау, Ю. А. Романова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 175 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621847

8.2.Дополнительная литература

1. Хамаганова, Л. Д. Валютное регулирование и валютный контроль. История и современное состояние в развитых и развивающихся странах : учебное пособие : [16+] / Л. Д. Хамаганова. – Иркутск : Байкальский государственный университет экономики и права, 2021. – 203 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611428

1.1.Интернет-ресурсы:

1. https://biblioclub.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «biblioclub»
2. http://elibrary.ru/ - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. http://cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. http://www.dissercat.com / - Электронная библиотека диссертаций
5. https://dlib.eastview.com – Информационный сервис «East View».
6. https://www.jstor.org – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. https://elibrary.worldbank.org- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. https://link.springer.com - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. https://ebookcentral.proquest.com - Ebook Central.Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. https://www.oxfordhandbooks.com - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. https://journals.sagepub.com - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. http://www.consultant.r- Справочно-правовая система «Консультант».
13. https://www.garant.ru- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. http://www.gks.ru - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

1.2. Нормативные правовые документы

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ) // www.consultant.ru
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.1994 N 51-ФЗ // www.consultant.ru
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26.01.1996 N 14-ФЗ // www.consultant.ru

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья) от 26.11.2001 N 146-ФЗ // www.consultant.ru
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ // www.consultant.ru
6. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 N 223-ФЗ // www.consultant.ru
7. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ // www.consultant.ru
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ // www.consultant.ru
9. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ // www.consultant.ru
10. Закон Российской Федерации от 07.02.1992 «О защите прав потребителей» // www.consultant.ru
11. Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 «О залоге» // www.consultant.ru
12. Закон РФ от 25.06.93г. №5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах российской Федерации» // www.consultant.ru
13. Указ Президента РФ от 07.07.1994 N 1473 «О программе «Становление и развитие частного права в России» // www.consultant.ru
14. Федеральный закон РФ от 20.02.1995 «Об информации, информатизации и защите информации» // www.consultant.ru
15. Федеральный закон от 11.08.95г.№135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // www.consultant.ru
16. Федеральный закон от 08.12.95г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // www.consultant.ru
17. Федеральный закон от 26.12.95г. №208-ФЗ «Об акционерных обществах» // www.consultant.ru
18. Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
19. Федеральный закон от 15.11.97г. №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // www.consultant.ru
20. Федеральный закон от 08.02.98г. №14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // www.consultant.ru
21. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-Ф «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // www.consultant.ru
22. Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций»
23. Федеральный закон от 05.03.1999 N 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» // www.consultant.ru
24. Федеральный закон от 08.05.96г. №41-ФЗ «О производственных кооперативах» // www.consultant.ru
25. Федеральный закон от 10.07.2002 N 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» // www.consultant.ru
26. Федеральный закон от 19.05.95г. №82-ФЗ «Об общественных объединениях» // www.consultant.ru
27. Федеральный закон от 14.11.02г. №161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» // www.consultant.ru
28. Федеральный закон от 24.04.08г. «48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // www.consultant.ru
29. Федеральный закон от 22.07.2008 N 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности

субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»// www.consultant.ru

30. Судебная практика:

31. Постановление Пленума Верховного Суда РФ и Пленума Высшего арбитражного Суда РФ от 01.07.96г. №6/8 «О некоторых вопросах, связанных с применением части первой Гражданского Кодекса РФ» // www.consultant.ru

1.3.Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду