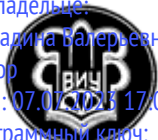


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цуциева Мадина Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.07.2022 17:04:06
Уникальный программный ключ:
69e7b72dda858439a87808eea40a1bbe59aaf487



ЧОУ ВО «ВЛАДИКАВКАЗСКИЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.В. Цуциева

13.04.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Логика»

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация	Экономист
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гуманитарных дисциплин

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 293 от 14.04.2021 учебным планом подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным Ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол №6 от 13.04.2022)

Составитель: к.п.н., доцент кафедры гуманитарных дисциплин Кирилова В.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин

(протокол от «04» апреля 2022г. №6)

Зав. кафедрой  / М.Г. Багиева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ).....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ...	7
4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	14
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	58
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	59

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Логика» является: формирование базовых компетенций в сфере логического мышления, анализа и синтеза, навыков правильного мышления и их применения к решению профессиональных задач.

Задачи:

- осмысление фундаментального значения логики как методологии и пропедевтики любого научного и практического мышления;
- изучение основных понятий, правил и законов логики;
- приобретение навыков образования понятий и оперирования ими для решения профессиональных и научных задач;
- изучение структуры суждения, освоение различных видов суждений, их логического анализа и преобразования для решения профессиональных задач;
- понимание сущности и структуры умозаключения как средства мышления, изучение и практическое освоение разных видов умозаключений;
- формирование навыков дедукции и индуктивных методов исследования;
- формирование навыков доказательства как одной из основополагающих юридических процедур.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции			Наименование оценочного средства
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Знать	уметь	владеть	
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	УК-6.1. Знает закономерности становления и развития личности; механизмы, принципы и закономерности процессов самоорганизации, самообразования и саморазвития; теорию тайм-менеджмента. УК-6.2. Умеет определять свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные и др.)	<ul style="list-style-type: none"> Систему законов, категорий и понятий логики; Формы мышления, их структуру и свойства; Роль и значение логики в профессиональной деятельности. Классификацию суждений по модальности, свойства суждений с разной модальностью; Виды контекстной аргументации, область их применения; Виды аргументов, свойства риторического 	<ul style="list-style-type: none"> Давать определение фактам, соотносить их с соответствующими статьями законов и нормативных актов; Производить операцию деления понятия, включая рассматриваемые факты в классы или множества. Формулировать тезис и выстраивать его аргументацию; Выбирать стратегию и тактику доказательства в соответствии с ситуацией; Использовать 	<ul style="list-style-type: none"> Навыками логического анализа фактов. Приёмами и методами доказательства и верификации; Навыками ведения дискуссии и переговоров; Приёмами критики суждений и возражений на критику. Навыком установления причин и следствий, реконструкции алгоритма события; Навыками дедукции и методами индуктивного 	зачёт

	<p>для успешного выполнения порученной работы, ставить цели и устанавливать приоритеты собственного профессионально-карьерного развития с учетом условий, средств, личностных возможностей и временной перспективы достижения; осуществлять самоанализ и рефлекссию собственного жизненного и профессионального пути.</p> <p>УК-6.3. Владеет методиками саморегуляции эмоционально-психологических состояний в различных условиях</p>	<p>аргумента;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Правила аргументации, структуру доказывающего текста; • Механизмы мышления, методы образования и определения понятий; • Методы определения истинности суждений и их преобразования; • Виды доказательства и область их применения. 	<p>свойства разных видов аргументов для решения текущих профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> • производить верификацию информации. • Производить логический анализ ситуации, вычленение в ней структур всех уровней; • Оперировать логическими категориями при решении профессиональных задач; • Обосновывать свою позицию с использованием различных методов доказательства. 	<p>исследования при решении управленческих задач.</p>	
--	---	---	---	---	--

	<p>деятельности, приемами самооценки уровня развития своих индивидуально-психологических особенностей; технологиями проектирования профессионально-карьерного развития; способами планирования, организации, самоконтроля и самооценки деятельности.</p> <p>УК-6.4. Применяет разнообразные способы, приемы техники самообразования и самовоспитания на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>				
--	--	--	--	--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Логика» относится к дисциплинам Блок 1.Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.21.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы. (72 час.).

Форма обучения	Очная
Курс	1
Семестр	2
Лекции	12
Практические занятия	14
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	26
Самостоятельная работа	46
Курсовая работа	-
Зачет	+
Экзамен	-
Общее количество часов	72 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Логика как наука. Основные законы логики.	1	1		2	4
2.	История логики, ее становление и развитие.	1	1		4	6
3.	Понятие: характеристика и виды. Отношения между понятиями.	1	1		4	6
4.	Операции с понятиями: определение, деление, обобщение, ограничение	1	1		4	6
5.	Суждение: характеристика и классификация. Сложные суждения	1	1		4	6
6.	Умозаключение: характеристика и типология	1	1		2	4
7.	Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату		1		4	5
8.	Дедукция. Простой категорический силлогизм. Сложный категорический силлогизм (полисиллогизм).	1	1		4	6
9.	Умозаключения из сложных суждений. Умозаключения из суждений с отношениями.	1	1		4	6
10.	Индукция. Виды индуктивного исследования, их использование в юридической практике.	1	1		4	6
11.	Традукция (аналогия): структура, применение.	1	1		4	6
12.	Доказательство: структура и виды. Правила и ошибки в доказательстве.	1	2		4	7
13.	Основы аргументации. Теоретическая и эмпирическая аргументация. Некорректная аргументация.	1	1		2	4
		12	14		46	72

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Логика как наука. Основные законы логики.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет и объект логики. 2. Мышление. Логическое мышление. 3. Содержание и форма мышления. 4. Истинность и правильность мышления. 5. Законы мышления. 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет и объект логики. 2. Мышление. Логическое мышление. 3. Содержание и форма мышления. 4. Истинность и правильность мышления. 5. Законы мышления. 	1
2.	История логики, ее становление и развитие.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Зарождение и становление логики как науки. Вклад Аристотеля. 2. Схоластика – логика Средневековья. 3. Развитие логики в Новое Время. 4. Логика модерна и постмодерна. Современные тенденции в развитии науки. 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Зарождение и становление логики как науки. Вклад Аристотеля. 2. Схоластика – логика Средневековья. 3. Развитие логики в Новое Время. 4. Логика модерна и постмодерна. Современные тенденции в развитии науки. 	1
3.	Понятие: характеристика и виды. Отношения между понятиями.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие как форма мышления. Приёмы образования понятия. 2. Содержание и объём понятия. Виды понятий а) по объёму, б) по содержанию. 3. Отношения между понятиями, совместимыми по объёму. 4. Отношения между понятиями, несовместимыми по объёму. 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие как форма мышления. Приёмы образования понятия. 2. Содержание и объём понятия. Виды понятий а) по объёму, б) по содержанию. 3. Отношения между понятиями, совместимыми по объёму. 4. Отношения между понятиями, несовместимыми по объёму. 	1
4.	Операции с понятиями: определение, деление, обобщение, ограничение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и значение определения. 2. Виды определения. 3. Определение через ближайший род и видовое отличие. 4. Правила и ошибки в определении. 5. Сущность и значение деления. Правила и ошибки в делении. 6. Обобщение и ограничение понятия. 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и значение определения. 2. Виды определения. 3. Определение через ближайший род и видовое отличие. 4. Правила и ошибки в определении. 5. Сущность и значение деления. Правила и ошибки в делении. 6. Обобщение и ограничение понятия. 	1
5.	Суждение: характеристика и классификация. Сложные суждения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Суждение как форма мышления. 2. Структура суждения. 3. Виды суждений а) по количеству, б) по качеству. Объединённая классификация. 4. Логический квадрат. 5. Виды суждений по характеру предиката. 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Суждение как форма мышления. 2. Структура суждения. 3. Виды суждений а) по количеству, б) по качеству. Объединённая классификация. 4. Логический квадрат. 5. Виды суждений по характеру предиката. 	1

		6. Модальность суждений. 7. Сложные суждения.		6. Модальность суждений. 7. Сложные суждения.	
6.	Умозаключение: характеристика и типология	1. Умозаключение как форма мышления. Его значение. 2. Дедукция: специфика, структура, сферы применения. 3. Индукция: специфика, структура, сферы применения. 4. Традукция (аналогия).	1	1. Умозаключение как форма мышления. Его значение. 2. Дедукция: специфика, структура, сферы применения. 3. Индукция: специфика, структура, сферы применения. 4. Традукция (аналогия).	1
7.	Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату	1. Непосредственные умозаключения из простых суждений посредством преобразования суждений. 2. Превращение суждений. 3. Обращение суждений. 4. Противопоставление предикату 5. Умозаключение по логическому квадрату.		1. Непосредственные умозаключения из простых суждений посредством преобразования суждений. 2. Превращение суждений. 3. Обращение суждений. 4. Противопоставление предикату 5. Умозаключение по логическому квадрату.	1
8.	Дедукция. Простой категорический силлогизм. Сложный категорический силлогизм (полисиллогизм).	1. Дедукция: опосредованное умозаключение из простых суждений. 2. Простой категорический силлогизм (ПКС). 3. Структура ПКС. Аксиома силлогизма. 4. Фигуры и правила силлогизма.	1	1. Дедукция: опосредованное умозаключение из простых суждений. 2. Простой категорический силлогизм (ПКС). 3. Структура ПКС. Аксиома силлогизма. 4. Фигуры и правила силлогизма.	1
9.	Умозаключения из сложных суждений. Умозаключения из суждений с отношениями.	1. Сложный силлогизм (полисиллогизм). 2. Чисто условное умозаключение. 3. Условно-категорическое умозаключение. 4. Разделительно-категорическое умозаключение. 5. Условно-разделительное умозаключение. 6. Умозаключение из суждений с отношениями.	1	1. Сложный силлогизм (полисиллогизм). 2. Чисто условное умозаключение. 3. Условно-категорическое умозаключение. 4. Разделительно-категорическое умозаключение. 5. Условно-разделительное умозаключение. 6. Умозаключение из суждений с отношениями.	1
10.	Индукция. Виды индуктивного исследования, их использование в юридической практике.	1. Структура индуктивного умозаключения. 2. Полная индукция. 3. Неполная научная индукция. 4. Методы индуктивного исследования.	1	1. Структура индуктивного умозаключения. 2. Полная индукция. 3. Неполная научная индукция. 4. Методы индуктивного исследования.	1
11	Традукция (аналогия): структура, применение.	1. Структура традуктивного умозаключения. 2. Условия истинности умозаключения по	1	1. Структура традуктивного умозаключения. 2. Условия истинности умозаключения по аналогии.	1

		анalogии. 3. Виды аналогии по характеру сходства предметов. 4. Виды аналогии по степени сходства предметов.		3. Виды аналогии по характеру сходства предметов. 4. Виды аналогии по степени сходства предметов.	
12	Доказательство: структура и виды. Правила и ошибки в доказательстве.	1. Структура доказательства. 2. Правила и ошибки в доказательстве. 3. Действие логических законов в доказательстве. 4. Прямое доказательство. 5. Косвенное апагогическое доказательство. 6. Косвенное разделительное доказательство.	1	1. Структура доказательства. 2. Правила и ошибки в доказательстве. 3. Действие логических законов в доказательстве. 4. Прямое доказательство. 5. Косвенное апагогическое доказательство. 6. Косвенное разделительное доказательство.	2
13	Основы аргументации. Теоретическая и эмпирическая аргументация. Некорректная аргументация.	1. Понятие аргументации. 2. Аргументация и критика. 3. Теоретическая аргументация, её особенности. 4. Эмпирическая аргументация: особенности и виды. 5. Этические принципы аргументации.	1	1. Понятие аргументации. 2. Аргументация и критика. 3. Теоретическая аргументация, её особенности. 4. Эмпирическая аргументация: особенности и виды. 5. Этические принципы аргументации.	1
	Всего		12		14

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Логика как наука. Основные законы логики.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
2.	История логики, ее становление и развитие.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Понятие: характеристика и виды. Отношения между понятиями.	Работа с конспектом лекции. Решение задач по теме.
4.	Операции с понятиями: определение, деление, обобщение, ограничение	Работа с конспектом лекции. Решение задач по теме.
5.	Суждение: характеристика и классификация. Сложные суждения	Работа с конспектом лекции. Решение задач по теме.
6.	Умозаключение: характеристика и типология	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы.
7.	Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату	Работа с конспектом лекции. Решение задач по теме
8.	Дедукция. Простой категорический силлогизм. Сложный категорический силлогизм (полисиллогизм).	Работа с конспектом лекции. Решение задач по теме.
9.	Умозаключения из сложных суждений. Умозаключения из суждений с отношениями.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Решение задач по теме.
10.	Индукция. Виды индуктивного исследования, их использование в юридической практике.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Решение задач по теме.
11.	Традукция (аналогия): структура, применение.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Решение задач по теме.
12.	Доказательство: структура и виды. Правила и ошибки в доказательстве.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Решение задач по теме.
13.	Основы аргументации. Теоретическая и эмпирическая аргументация. Некорректная аргументация.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов – 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	60
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	5
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля

формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов – 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	60
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	5
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Тест на определение уровня логического и рационального мышления

1. Шмурдик боится как мышей, так и тараканов.

- а. шмурдик не боится тараканов;
- б. шмурдик боится мышей;

- с. шмурдик боится мышей больше, чем тараканов, но и тараканов боится тоже.
2. **Известно, что грымзик обязательно или полосат, или рогат, или то и другое вместе.**
- а. грымзик не может быть безрогим;
 - б. грымзик не может быть однотонным и безрогим одновременно;
 - с. грымзик не может быть полосатым и безрогим одновременно.
3. **Если запырку отравить, то она сразу начнет пускать пузыри.**
- а. если запырка пускает пузыри, то она была отравлена;
 - б. если запырку не отравить, то она не будет пускать пузыри;
 - с. если запырка не пускает пузыри, то она не отравлена.
4. **Все охлотушки умеют играть в шашки**
- а. не бывает охлотушек, которые не умеют играть в шашки;
 - б. все, кто умеет играть в шашки, являются охлотушками;
 - с. не бывает охлотушек, которые умеют играть в шашки.
5. **Дубараторы бывают либо хорошими, либо плохими. Неправда, что этот дубаратор не плохой.**
- а. этот дубаратор хороший;
 - б. этот дубаратор средненький;
 - с. этот дубаратор плохой.
6. **В природе обнаружено более десятка тиалей. Все обнаруженные тиали сплошь красного цвета.**
- а. по крайней мере некоторые из тиалей красного цвета;
 - б. по крайней мере некоторые из тиалей зеленые;
 - с. некоторые тиали (из тех, что уже обнаружены) могут оказаться не красными.
7. **Существуют шакалы с больной мухрпендией.**
- а. не всякий шакал может похвастаться здоровой мухрпендией;
 - б. не всякий шакал может похвастаться больной мухрпендией;
 - с. существуют шакалы со здоровой мухрпендией.
8. **Неправда, что наша тумельница большая и круглая.**
- а. наша тумельница маленькая и некруглая;
 - б. наша тумельница маленькая, или некруглая, или то и другое вместе;
 - с. наша тумельница маленькая, или некруглая, но не то и другое вместе.
9. **Джон всегда либо урдит, либо мурлит.**
- а. Джон иногда урдит;
 - б. Джон иногда урдит, а иногда мурлит;
 - с. Джон никогда не занимается одновременно и урдением, и мурлением.
10. **Журналисты наврали, что бздыш болотный безграмотен и нахален.**
- а. на самом деле бздышболотный образован и тактичен;
 - б. на самом деле бздышболотный безграмотен, но не нахален;
 - с. те журналисты солгали.
11. **Если тряхнуть бурдылькой, то начнется стрельба. Бурдылькой тряхнули.**
- а. стрельба уже началась;
 - б. стрельба начнется когда-нибудь;
 - с. стрельба начнется когда-нибудь или уже началась.
12. **Если тряхнуть перпелькой, то немедленно начнется стрельба. За последний час стрельбы не было.**
- а. в течении последнего часа перпелькой не трясли;
 - б. в течении последнего часа перпелькой трясли;
 - с. а нечего было трясти чем попало.
13. **Огромный бутряк напугал деревенского старосту.**
- а. старосте приснился ночной кошмар;

- b. староста попробовал некачественной выпивки;
 - c. староста был напуган.
- 14. Если почесать угубку за ухом, он начнет довольно шипеть. Если угубок довольно зашипит, то молоко поблизости скиснет.**
- a. если не чесать угубка за ухом, то молоко поблизости не скиснет;
 - b. если почесать угубка за ухом, молоко поблизости скиснет;
 - c. молоко вдалеке никогда не скисает от чесания угубков.
- 15. Всех, кто громко обуривает, обязательно съедают. Все ухмырки постоянно громко обуривают.**
- a. все, кто громко обуривает,- ухмырки;
 - b. всех ухмырков обязательно съедают;
 - c. некоторых ухмырков не съедают.
- 16. В реках близ Тимуграда обитает и вобла, и щука.**
- a. в реках близ Тимуграда не бывает воблы;
 - b. в реках близ Тимуграда обитает щука;
 - c. в реках близ Тимуграда обитает только вобла и щука.
- 17. Все пуфелки радуют умом или красотой, а иногда даже и тем, и другим.**
- a. пуфелка не может быть глупой;
 - b. не бывает глупых некрасивых пуфелок;
 - c. не бывает умных красивых пуфелок.
- 18. Когда вы спите, вы всегда мухряете.**
- a. если вы мухряете, значит, вы спите;
 - b. если вы не спите, вы не мухряете.
 - c. если вы не мухряете, значит, вы не спите.
- 19. Все болельщики любят ыгу.**
- a. не бывает болельщиков, которые не любят ыгу;
 - b. все, кто любит ыгу, болеет за кого-нибудь;
 - c. не бывает болельщиков, которые любят ыгу.
- 20. Есть только два вида здунцов: красные и синие. Что касается этого конкретного здунца, то он оказался вовсе не синим.**
- a. этот здунец синий;
 - b. этот здунец сине-красный;
 - c. этот здунец красный.
- 21. Найдено множество останков быдлозавров. Но все они очень плохо сохранились.**
- a. некоторые останки быдлозавров очень плохо сохранились;
 - b. по крайней мере некоторые останки быдлозавров в отличном состоянии;
 - c. некоторые найденные останки быдлозавров сохранились хорошо.
- 22. Некоторые лапухондрии не стабильны.**
- a. не всякая лапухондрия не стабильна;
 - b. существуют стабильные лапухондрии;
 - c. не всякая лапухондрия стабильна.
- 23. Говорили, что дукни и острые, и твердые. Оказывается, это вовсе не так.**
- a. на самом деле дукни тупые и мягкие;
 - b. на самом деле дукни тупые или мягкие или то и другое сразу;
 - c. на самом деле дукни тупые или мягкие, но не то и другое сразу.
- 24. Кафля всегда либо бегаёт, либо дышит.**
- a. Кафля дышит на бегу;
 - b. Кафля не дышит стоя;
 - c. Кафля не дышит на бегу.
- 25. Информация о том, что завтрашнее совещание будет посвящено альным утятам, оказалась ложной.**
- a. информация оказалась ложной;

- b. совещание будет посвящено не утятам;
 - c. совещание будет посвящено утятам, но вовсе не альным.
- 26. Если облить уузку водой, она испортится сразу же. Эта уузка не испорчена. Сейчас я оболью ее водой.**
- a. не надо обижать уузку;
 - b. уузка испортится;
 - c. уузка не испортится.
- 27. Если облить уузку водой, она испортится сразу же. Эта уузка не была испорчена.**
- a. уузку не обливали;
 - b. уузку обливали;
 - c. да отстаньте вы от уузки.
- 28. Вася бросил проходить этот тест, ответив только на 28 вопросов.**
- a. Вася устал, проходя тест;
 - b. Вася заколебался, проходя тест;
 - c. Вася не закончил тест.
- 29. Если покормить бушку, она успокоится. Спокойную бушку можно доить.**
- a. если бушку не кормить, ее нельзя будет доить;
 - b. бушку можно доить, но не кормить, она сама чего-нибудь найдет и съест;
 - c. после кормления бушку можно доить.
- 30. Если обрадовать бушку, она даст молока. Бушка обрадуется, если дернуть ее за хвост.**
- a. если дернуть бушку за хвост, она даст молока;
 - b. никто не обрадуется, если дернуть его за хвост;
 - c. если не дернуть бушку за хвост, она не даст молока

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Логика как наука. Основные законы логики.	Устный опрос	УК-6 (промежуточный этап)
2.	История логики, ее становление и развитие.	Презентация реферата	УК-6 (промежуточный этап)
3.	Понятие: характеристика и виды. Отношения между понятиями.	Конспект, практико-ориентированные задачи	УК-6 (промежуточный этап)
4.	Операции с понятиями: определение, деление, обобщение, ограничение	Устный опрос, практико-ориентированные задачи, контрольная работа	УК-6 (промежуточный этап)
5.	Суждение: характеристика и классификация. Сложные суждения	Конспект, практико-ориентированные задачи,	УК-6 (промежуточный этап)
6.	Умозаключение: характеристика и типология	Конспект, практико-ориентированные задачи	УК-6 (промежуточный этап)
7.	Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату	Практико-ориентированные задачи	УК-6 (промежуточный этап)
8.	Дедукция. Простой категорический силлогизм. Сложный категорический силлогизм (полисиллогизм).	Устный опрос, практико-ориентированные задачи	УК-6 (промежуточный этап)
9.	Умозаключения из сложных суждений. Умозаключения из суждений с отношениями.	Практико-ориентированные задачи контрольная работа	УК-6 (промежуточный этап)
10.	Индукция. Виды индуктивного исследования, их использование в юридической практике.	Практико-ориентированные задачи	УК-6 (промежуточный этап)
11.	Традукция (аналогия): структура, применение.	Устный опрос, практико-ориентированные задачи	УК-6 (промежуточный этап)

12.	Доказательство: структура и виды. Правила и ошибки в доказательстве.	Конспект, практико-ориентированные задачи	УК-6 (промежуточный этап)
13.	Основы аргументации. Теоретическая и эмпирическая аргументация. Некорректная аргументация.	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	УК-6 (промежуточный этап)

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

1. Логика как наука. Основные законы логики.
2. История логики, ее становление и развитие.
3. Понятие: характеристика и виды. Отношения между понятиями.
4. Операции с понятиями: определение, деление, обобщение, ограничение
5. Суждение: характеристика и классификация. Сложные суждения
6. Умозаключение: характеристика и типология
7. Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату
8. Дедукция. Простой категорический силлогизм. Сложный категорический силлогизм (полисиллогизм).
9. Умозаключения из сложных суждений. Умозаключения из суждений с отношениями.
10. Индукция. Виды индуктивного исследования, их использование в юридической практике.
11. Традукция (аналогия): структура, применение.
12. Доказательство: структура и виды. Правила и ошибки в доказательстве.
13. Основы аргументации. Теоретическая и эмпирическая аргументация. Некорректная аргументация.

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

Тема 3. Понятие: характеристика и виды. Отношения между понятиями

Упражнение 1. Какие понятия являются абстрактными?

- | | |
|------------------|--------------------------|
| 1. Преступление. | 7. Родина. |
| 2. Орбита. | 8. Гражданское мужество. |
| 3. Двуличие. | 9. Родство. |
| 4. Трезвость. | 10. Преступность. |
| 5. Адвокат. | 11. Свобода. |
| 6. Равенство. | |

Упражнение 2. Укажите положительные и отрицательные понятия.

- | | |
|----------------------|----------------------|
| 1. Верность. | 9. Принципиальность. |
| 2. Безволие. | 10. Компетентность. |
| 3. Невежество. | 11. Анархия. |
| 4. Гуманизм. | 12. Антиквар. |
| 5. Беспредел. | 13. Нейтралитет. |
| 6. Зазнайство. | 14. Бездна. |
| 7. Антифашист. | 15. Аноним. |
| 8. Недееспособность. | |

Упражнение 3. Определите, являются ли данные понятия безотносительными или соотносительными.

- | | |
|-----------------------|-------------------|
| 1. Причина. | 9. Амнистия. |
| 2. Работодатель. | 10. Взяткодатель. |
| 3. Север. | 11. Копия. |
| 4. Рабочее время. | 12. Проблема. |
| 5. Истец. | 13. Наставник. |
| 6. Усыновитель. | 14. Племянник. |
| 7. Гражданское право. | 15. Практика. |
| 8. Ведущий. | |

Упражнение 4. Дайте полную логическую характеристику понятиям. Образец:

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| 1. Правительство. | 9. Созвездие Большой Медведицы |
| 2. Западная граница государства. | 10. Невменяемость. |
| 3. Невинность. | 11. Социальная справедливость. |
| 4. Учитель | 12. Судимость. |
| 5. Законность. | 13. Безнравственность. |
| 6. Бескорыстие. | 14. Дезинформация. |
| 7. Министерство юстиции. | 15. Содружество. |
| 8. Мужество космонавта Леонова. | |

Тема 4. Операции с понятиями: определение, деление, обобщение, ограничение.

Тренинг, кейс-стади

Упражнение 1. Определите вид отношения между совместимыми понятиями и изобразите его с помощью круговых схем (кругов Эйлера).

1. Высшее учебное заведение. Университет.
2. Юрист. Депутат парламента.
3. Тайное хищение чужого имущества. Кража.
4. Орган государственного управления. Министерство.
5. Писатель. Русский писатель.
6. Премьер-министр. Глава правительства.
7. Военный корабль. Эсминец.
8. Языкознание. Лингвистика.
9. Художественная литература. Литература.
10. Сотрудник милиции. Студент.
11. Президент. Президент Франции. Глава государства.
12. Офицер. Спортсмен. Орденосец.
13. Сын. Внук. Читатель газеты «Московский комсомолец».
14. Мать. Дочь. Родители.
15. Студент. Москвич. Отличник. Староста группы.

Упражнение 2. К данным понятиям подберите равнообъемные понятия.

Конституция.	Измена.
Квадрат.	Негативный.
Дорога.	Разумное существо.
Компромисс.	Стабильность.
Авангард.	Деятельный.
Автор поэмы «Кому на Руси жить хорошо».	Открытое хищение чужого имущества.
Врач.	Криминальный.
	Ненастье.

Упражнение 3. Подберите понятия, находящиеся в отношении пересечения к данным.

- | | |
|---------------------|----------------------|
| 1. Судья. | 8. Киноактер. |
| 2. Военнослужащий. | 9. Депутат. |
| 3. Учебное пособие. | 10. Радист. |
| 4. Рекордсмен. | 11. Отец. |
| 5. Мэр города. | 12. Муж. |
| 6. Инженер. | 13. Правонарушитель. |
| 7. Академия. | 14. Парк. |

15. Первопроходец.

Упражнение 4. К данным понятиям подберите подчиненные и подчиняющие понятия.

- | | |
|------------------------------------|---------------|
| 1. Прокурор. | 8. Озеро. |
| 2. Унитарное государство. | 9. Учебник. |
| 3. Захват заложника. | 10. Завод. |
| 4. Трудовой договор. | 11. Дипломат. |
| 5. Преступление в сфере экономики. | 12. Понятие. |
| 6. Живая природа. | 13. Писатель. |
| 7. Поэма. | 14. Мичман. |
| | 15. Награда. |

Упражнение 5. Укажите, какие понятия выражают отношение рода и вида и какие - целого и части.

- | | |
|-------------------------------------|--|
| 1. Образное выражение, поговорка. | 9. Минарет. Мечеть. |
| 2. Элементарная частица, позитрон. | 10. Государственная власть. Парламент. |
| 3. Военно-морской флот. Эскадра. | 11. Право. Семейное право. |
| 4. Учебное заведение. Лицей. | 12. Гражданское право. Система права. |
| 5. Трагедия. Пьеса. | 13. Политика. Социальная политика. |
| 6. Галактика. Созвездие. | 14. Дивизия. Полк. |
| 7. Институт. Факультет. | 15. Библиотека. Читальный зал. |
| 8. Музыкальное произведение. Опера. | |

Упражнение 6. Определите вид отношения между несовместимыми понятиями, изобразите его с помощью круговых схем.

1. Преступление. Преступление в сфере экономики. Преступление против военной службы.
2. Острый нож. Тупой нож.
3. Скромность. Занайство.
4. Правоохранительные органы. Суд. Прокуратура.
5. Виновность. Невиновность.
6. Человек с сильным характером. Слабохарактерный человек.
7. Честь. Бесчестье.
8. Дисциплинарное взыскание. Выговор. Замечание.
9. Зависимое государство. Независимое государство.
10. Субъект Российской Федерации. Республика Северная Осетия. Краснодарский край.
11. Обвинительный приговор. Оправдательный приговор
12. Истец. Ответчик.
13. Прямая линия. Кривая линия.
14. Истина. Заблуждение.
15. Правда. Ложь.

Упражнение 7. Подберите понятия, находящиеся в отношении соподчинения к данным (родовым) понятиям.

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------|
| 1. Учебное заведение. | 6. Смычковый инструмент. |
| 2. Наука. | 7. Художественная литература. |
| 3. Административное правонарушение. | 8. Право. |
| 4. Спортивная игра. | 9. Ученое звание. |
| 5. Сделка. | |

- | | |
|--|---------------|
| 10. Форма государственного
правления. | 13. Культура. |
| 11. Правонарушение. | 14. Кризис. |
| 12. Хищение чужого
имущества. | 15. Власть. |

Упражнение 8. Подберите понятия, противоположные и противоречащие данным.

- | | |
|-----------------------|----------------------------|
| 1. Законный. | 9. Друг. |
| 2. Научный. | 10. Скромность. |
| 3. Бедный. | 11. Революционер. |
| 4. Холодный климат. | 12. Прогрессивные реформы. |
| 5. Легкая работа. | 13. Верность. |
| 6. Красивый поступок. | 14. Свобода. |
| 7. Гармоничный. | 15. Ответственность. |
| 8. Смелый. | |

Упражнение 9. Определите вид отношений между понятиями, изобразите их с помощью круговых схем.

1. Государство. Унитарное государство. Россия.
2. Ученый. Юрист. Общественный деятель.
3. Наказание. Лишение свободы на определенный срок. Исправительные работы. Обязательные работы. Ограничение свободы.
4. Военнослужащий. Орденосец. Танкист.
5. Верующий. Православный. Католик. Европейец.
6. Ежедневник. Периодическое издание. Газета.
7. Кража. Мошенничество. Разбой. Преступление против собственности. Грабеж.
8. Изобразительное искусство. Живопись. Графика. Скульптура.
9. Эрудиция. Невежество.
10. Метрополитен. Автобус. Городской транспорт.
11. Университет. Высшее учебное заведение. Академия.
12. Участник Великой Отечественной войны. Полковник. Генерал.
13. Отец. Сын. Внук.
14. Мать. Дочь. Сестра.
15. Автор романа «Война и мир». Писатель. Русский писатель. Классик.

Упражнение 10. Определите вид отношения между понятиями и схемы, соответствующие этим отношениям.

1. Действие. Бездействие.
2. Древняя цивилизация. Цивилизация.
3. Судебный исполнитель. Шахматист.
4. Гуманный. Негуманный.
5. Воздушный флот. Авиация.
6. Обвиняемый, преданный суду. Подсудимый.
7. Народный. Антинародный.
8. Гражданское право. Трудовое право. Право.
9. Артиллерист. Сержант.
10. Договор. Сделка.
11. Глава государства. Президент. Монарх.
12. Гражданин, которому преступлением причинен моральный, физический или имущественный вред. Потерпевший.
13. Пролог. Эпилог.

14. Принципиальность. Беспринципность.
15. Оправдательный приговор. Обвинительный приговор.

Упражнение 11. Обобщите понятия.

- | | |
|---|---|
| 1. Действие. Бездействие. | 10. Антарктида. |
| 2. Древняя цивилизация.
Цивилизация. | 11. Верховный суд
автономной республики. |
| 3. Судебный исполнитель.
Шахматист. | 12. Электрон. |
| 4. Гуманный. Негуманный. | 13. Министр. |
| 5. Воздушный флот.
Авиация. | 14. Нотариус. |
| 6. Криминология. | 15. Трудовой кодекс РФ. |
| 7. Дезертирство. | 16. Музей. |
| 8. Прокуратура. | 17. Общественное
порицание. |
| 9. Повесть. | 18. Меморандум. |
| | 19. Ректор. |
| | 20. Мафия. |

Упражнение 12. Ограничьте понятия.

1. Осень.
2. Преступление.
3. Революция.
4. Закон.
5. Наказание.
6. Форма мышления.
7. Культура.
8. Похищение.
9. Политическая партия.
10. Свидетель.
11. Созвездие.
12. Политика.
13. Амнистия.
14. Патриотизм.
15. Реформа.

Упражнение 13. Проверьте правильность обобщения понятий.

1. Преступление. Правонарушение.
2. Лето. Наиболее теплое время года.
3. Месяц. Год.
4. Конституция России. Источник права.
5. Москва. Столица России.
6. Полк. Дивизия.
7. Металлургический завод. Промышленное предприятие.
8. Преподаватель. Юрист.
9. Час. Сутки.
10. Малахит. Минерал.
11. Районный прокурор. Областной прокурор.
12. Кабинет министров. Правительство.
13. Акция. Ценная бумага.
14. Соучастник преступления. Подстрекатель.
15. Автор. Соавтор.

Упражнение 14. Проверьте правильность ограничения понятий.

1. Освободительная война. Великая Отечественная война 1941-1945 гг.
2. Классовое общество. Общественный класс.
3. Памятник. Произведение искусства.
4. Майор. Старший офицер.
5. Циферблат. Цифра.
6. Форма правления. Президентская республика.
7. Политическое движение. Антиглобализм.
8. Оркестр. Квартет.
9. Экспорт. Экспорт цветных металлов.
10. Род. Племя.
11. Государство. Публичная политическая власть.
12. Олигархия. Монархия.
13. Общественная организация. Объединение единомышленников.
14. Звезда. Созвездие.
15. Сделка. Сделка, совершенная в письменной форме.

Упражнение 15. Произведите анализ определений через род и видовое отличие; укажите определяемое и определяющее понятие, в последнем - род и видовое отличие.

1. Держава - большое независимое государство, ведущее самостоятельную политику.
2. Клика - группа людей, стремящихся к достижению каких-либо корыстных, неблагоприятных целей.
3. Инсинуация - клеветническое измышление с целью опорочить кого-либо.
4. Девиз - краткое изречение, выражающее руководящую идею поведения, деятельности.
5. Реформа - преобразование какой-либо стороны общественной жизни, не уничтожающее основ существующей социальной системы.
6. Соучастием в преступлении признается умышленное совместное участие двух или более лиц в совершении преступления.
7. Сепаратизм - политическое движение за отделение части государства и создание нового государственного образования.
8. Фреска - живописная картина, выполненная водяными красками по сырой штукатурке.

9. Проступок - противоправное деяние, влекущее по закону дисциплинарную или административную ответственность.
10. Вакансия - незамещенная должность.
11. Коллективный договор - правовой акт, регулирующий социально-правовые отношения в организации и заключенный работником и работодателем в лице их представителей (ТК, ст. 40).
12. Условия труда - совокупность факторов производственной сферы и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника (ТК, ст. 209).
13. Договором признается соглашение двух или нескольких лиц по установлению изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей (ТК, ст. 420).
14. Биологические ритмы - циклические колебания интенсивности и характера процессов жизнедеятельности животных и растительных организмов.
15. Разбой - открытое хищение чужого имущества.

Задача. Используя анализ, сравнение, абстрагирование, обобщение и синтез, дайте определения а) соотносительные и б) через ближайший род и видовое отличие следующим понятиям:

Друг, курсив, зависть, Бог, помощь, ответственность, радость, стена, окно, дверь, почерк, идиллия, романтика.

Тема 5. Суждение: характеристика и классификация. Сложные суждения. Тренинг, кейс-стади

Упражнение 1. Определите вид суждения, приведите схемы атрибутивных суждений и суждений с отношениями.

1. Исполнительные документы, по которым истек срок давности, судом в производство не принимаются.
2. Май этого года по статистике теплее мая предыдущих пяти лет.
3. Лишение свободы с отсрочкой исполнения приговора имеет воспитательный характер.
4. Нет адъютанта без аксельбанта (Козьма Прутков).
5. Особой областью культуроведческого знания является история культуры.
6. Нет правил без исключений.
7. Законность - неотъемлемая часть демократии.
8. Царь-колокол установлен восточнее колокольни Ивана Великого.
9. Существуют две основные концепции происхождения небесных тел.
10. Не существует абсолютной повторяемости явлений.
11. Нет повести печальнее на свете
12. Чем повесть о Ромео и Джульетте.
13. (Шекспир)
14. Севернее островов Новой Земли находятся острова, носящие название Земля Франца Иосифа.
15. Все тайное становится явным.
16. Поэт в России больше, чем поэт (Евтушенко).
17. Судебное разбирательство - судебные заседания судов первой, второй и надзорной инстанций.

Упражнение 2. В данных атрибутивных суждениях найдите субъект, предикат и связку. Определите количество и качество суждений, укажите, если оно есть, кванторное слово. Приведите схемы суждений.

1. Суверенитет Российской Федерации распространяется на всю ее территорию.
2. Судьи несменяемы.

3. Отдельные виды уголовного наказания предусматривают лишение свободы.
4. Некоторые свободомыслящие люди начала XX века не были революционерами.
5. Дни поздней осени бранят обыкновенно (Пушкин).
6. Все модные пороки слывут добродетелями (Мольер).
7. Древнегреческий философ Аристотель был воспитателем Александра Македонского.
8. Никаких прямых доказательств, подтверждающих точку зрения обвинения, представлено не было.
9. Авторское право на произведение, созданное в порядке служебного задания, принадлежит его автору.
10. Некоторая часть картин молодых художников была продана на аукционе.
11. Волк овце не товарищ.
12. Из песни слова не выкинешь.
13. Судьбы не миновать.
14. Компьютеризация в промышленно развитых странах породила
15. новые виды преступлений.
16. На море синее вечерний пал туман (Пушкин).

Упражнение 3. Дайте объединенную классификацию суждений, приведите их схемы и принятые в логике обозначения: А, Е, I, О.

1. Многие следственные действия имеют своей целью профилактику правонарушений.
2. Причинение вреда посягающему лицу в состоянии необходимой обороны не является преступлением.
3. Ряд важнейших преобразований в России были осуществлены Петром I.
4. Уголовное наказание назначается по приговору суда.
5. Сделка, направленная на ограничение правоспособности, не является действительной.
6. Многие поступки диктуются обстоятельствами.
7. В этой деревне огни не погашены (Рубцов).
8. Маршал Жуков - выдающийся полководец Второй мировой войны.
9. Некоторые государства не являются унитарными.
10. В здоровом теле здоровый дух.
11. Не все европейские страны являются республиками.
12. Счастлив, кто посетил сей мир, в его минуты роковые (Тютчев).
13. Не все выдающиеся музыканты имели абсолютный слух.
14. На всех не угодишь.
15. Наука - один из важнейших компонентов духовной культуры.

Упражнение 4. Дайте объединенную классификацию суждений, изобразите отношения между терминами с помощью кругов Эйлера, установите распространенность субъекта и предиката.

1. Государственное право - юридическая наука.
2. Некоторые выпускники МГЮА работают в адвокатуре.
3. Марс - планета Солнечной системы.
4. На всякого мудреца довольно простоты.
5. Некоторые трудовые споры рассматриваются городскими судами.
6. Исполнителем признается лицо, непосредственно совершившее преступление.
7. Некоторые соглашения не являются выгодными для одной из сторон.
8. По некоторым делам предусматривается законом обязательное проведение экспертиз.

9. Все акты моей комедии при всем их разнообразии протекают в течение года (Монтень).
10. Среди преступников есть особо опасные рецидивисты.
11. Не все работники суда имеют высшее образование.
12. Преступления совершаются и по легкомыслию.
13. Ничто не проходит бесследно.
14. Культура - одна из важнейших характеристик человеческой жизнедеятельности.
15. Большое множество простых умов
16. Живут постройкой карточных домов.
17. (Гете)

Упражнение 8. Какая из приведённых схем верно отражает отношение терминов в суждениях:

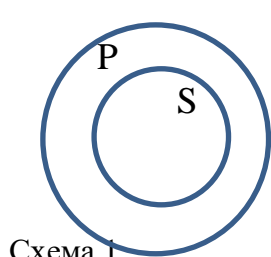


Схема 1.

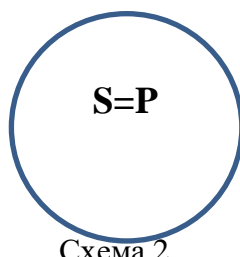


Схема 2.

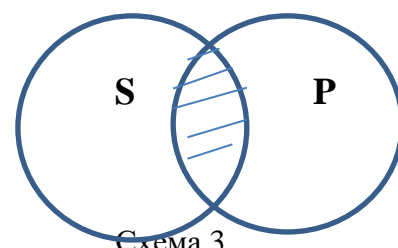
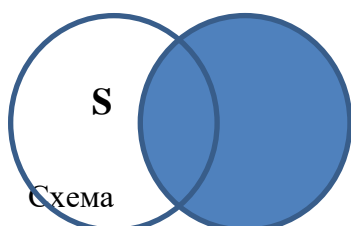


Схема 3.



Схема

4.

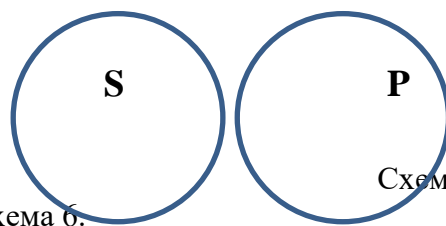
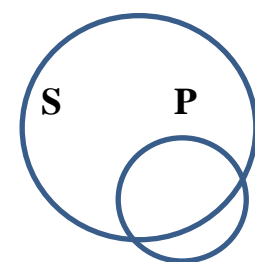


Схема 5.

Схема 6.



1. Студенты МГЮА изучают правовые науки.
2. Некоторая часть новых экспонатов была передана музею.
3. Всего лишь четыре студента 8-й группы не явились на досрочный семинар по логике.
4. Преступлением признается виновно совершенное общественно опасное деяние, запрещенное Уголовным кодексом под угрозой наказания (УК, ст. 15).
5. Ни один вопрос студента не остался без ответа.
6. Большинство подростков отличаются активным поведением.
7. Не все государства - члены ООН.
8. Чарльз Дарвин - создатель научной теории эволюции.
9. Среди правонарушителей есть несовершеннолетние.
10. Люди - не ангелы.
11. Некоторые общественно опасные деяния являются преступлениями против собственности.
12. Для судебных экспертиз разработана специальная методика.
13. Человек не живет два века.
14. Некоторые преступления являются особо тяжкими.
15. Исковой давностью признается срок по защите права по иску лица, право которого нарушено (ГК, ст. 195).

Упражнение 9

Установите вид сложного суждения, укажите его составные части (простые суждения), запишите суждения с помощью символов, используя логические связки.

1. Трудовой договор заключается в письменной форме, составляется в двух экземплярах (ТК, ст. 33).
2. Когда б на то не Божья воля –
Не отдали б Москвы.
(Лермонтов)
3. В судебном заседании прокурор либо поддерживает обвинение, либо отказывается от него.
4. Мы никогда не будем умны чужим умом и славны чужой славою (Карамзин).
5. Познания путь и долог и тяжел.
6. Шторма бояться - в море не ходить.
7. Мал золотник, да дорог.
8. Если сегодня пятница, то завтра суббота.
9. Лучше скажи мало, но хорошо.
10. Несовершеннолетние вовлекаются в совершение преступления путем обещаний, обмана, угроз или иным способом.
11. Адвокат может просить либо удовлетворить иск (заявление, жалобу) полностью или частично, либо отказать в удовлетворении, либо прекратить производство по делу, либо оставить иск без рассмотрения.
12. Договор считается заключенным, если между сторонами в требуемой в надлежащих случаях форме достигнуто соглашение по всем известным пунктам (ГК, ст. 432).
13. Худо, когда в дивизии
Недостает провизии.
(Козьма Прутков)
14. Ответственность за правонарушение может быть дисциплинарной, административной или уголовной.
15. В столицах шум, гремят витии,
Кипит словесная война,
А там, во глубине России, -
Там вековая тишина.
(Некрасов)

Тема 6. Умозаключение: характеристика и типология.

Задача. Восстановить цепочку умозаключений:

1. Любое действие, подрывающее стратегическую стабильность, неизбежно влечет за собой ответные меры. Тем самым наносится долгосрочный ущерб всей системе международных договоров в области контроля над вооружениями, жизнеспособность которых напрямую зависит от фактора ПРО.
2. Президент России Владимир Путин призывает Запад предъявить доказательства вмешательства Москвы в ситуацию на Украине, прежде чем предъявлять голословные обвинения. «Мы видели, весь мир видел, как госсекретарь Соединенных Штатов демонстрировал в Совбезе ООН доказательства того, что в Ираке есть оружие массового уничтожения, помахивая пробиркой с каким-то стиральным порошком», — напомнил Путин в интервью телеканалу «TF1» и радиостанции «Еurore 1». Российский лидер также отметил, что впоследствии войска Соединенных Штатов вошли в Ирак, повесили Саддама Хусейна, а потом выяснилось, что никаких средств массового уничтожения в Ираке не было и нет.
3. «Вы знаете, говорить — это одно, а иметь доказательства — это совершенно другое», — подчеркнул Путин. На вопрос, врут ли американцы относительно российского контингента на Украине, Путин ответил, что «никаких Вооруженных сил, никаких российских инструкторов даже на юго-востоке Украины нет, не было и нет». Комментируя возможность повторения «холодной войны», Путин выразил надежду, что никто не вступает в этот период. «Люди, где бы они ни проживали, имеют определенные

права и должны иметь возможность эти права отстаивать. Только в этом дело», — добавил президент.

Тема 7. Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату. Тренинг, кейс-стади

Упражнение 1. *Сделайте вывод путем превращения, составьте схему вывода. Если посылка выражена не в явной логической форме, преобразуйте ее в соответствии со схемами суждений А, Е, I, О.*

1. Все студенты 12-й группы являются успевающими.
2. Судьи несменяемы.
3. Некоторые предприятия рентабельны.
4. Это решение суда признано необоснованным.
5. Некоторые приговоры суда не являются обвинительными.
6. Ни одна сделка, направленная на ограничение правоспособности, не является действительной.
7. Некоторые жители нашего города верующие.
8. Некоторые свидетельские показания недостоверны.
9. Ни один день на прошлой неделе не был дождливым.
10. Некоторые дети непослушны.
11. Не все преступления совершаются с прямым умыслом.
12. Каждый воин должен понимать свой маневр.
13. Преступления совершаются и по неосторожности.
14. Цыплят по осени считают.
15. Все дороги ведут в Рим.

Упражнение 2. *Проверьте правильность превращения. В неправильном превращении сделайте правильный вывод. Составьте схему вывода.*

1. Некоторые грибы ядовиты. Некоторые грибы не являются неядовитыми.
2. Некоторые ягоды несъедобны. Некоторые ягоды съедобны.
3. Некоторые горы высокие. Некоторые горы невысокие.
4. Некоторые правонарушители несовершеннолетние. Некоторые правонарушители не являются несовершеннолетними.
5. Ни один приговор суда не должен быть необоснованным. Всякий приговор суда должен быть обоснованным.
6. Некоторые студенты - отличники. Некоторые студенты - не отличники.
7. Некоторые науки являются юридическими. Некоторые науки не являются юридическими.
8. Труд закаляет. Труд не есть то, что не закаляет.
9. Шила в мешке не утаишь. Шило не есть то, что утаишь в мешке.
10. Человеку свойственно ошибаться. Человеку не свойственно ошибаться.
11. Не все юристы адвокаты. Некоторые юристы являются не адвокатами.
12. Не всякое новое прогрессивно. Не всякое новое непрогрессивно.
13. Не все государства являются демократическими. Некоторые государства не являются недемократическими.
14. Государство существовало не всегда. Государство не существовало всегда.
15. В общеутвердительном суждении субъект распределен. В общеутвердительном суждении субъект является распределенным.

Упражнение 3. *Сделайте вывод путем превращения; для проверки правильности вывода сформулируйте посылку в явной логической форме. Составьте схему вывода.*

1. Поступки некоторых людей непредсказуемы.
2. Правовые нормы не возникают из экономических отношений автоматически.

3. Не всякое преступление совершается с умыслом.
4. Глобальные проблемы не решаются силами одного государства.
5. Не все птицы перелетные.
6. Счастливые часов не наблюдают.
7. Каждый французский солдат носит в своем ранце маршальский жезл.
8. Не все утверждения защитника были убедительными.
9. Войны не возникают сами по себе.
10. Некоторые люди совершают безнравственные поступки.
11. Не всякое лекарство полезно.
12. Время простоя по вине работника оплате не подлежит.
13. Ничто не возникает из ничего.
14. Среди художников есть пейзажисты.
15. Кто-то будет избран в президиум собрания.

Упражнение 4. *Сделайте вывод (если это возможно) путем обращения, составьте схему вывода.*

1. Незаконное предпринимательство - преступление в сфере экономической деятельности.
2. Некоторые студенты МГЮА - первокурсники.
3. Некоторые авторы детективных романов - англичане.
4. Лица, занимающиеся контрабандой, привлекаются к уголовной ответственности.
5. Некоторые юристы - адвокаты.
6. Не всякий генерал от природы полный (Козьма Прутков).
7. Лицо, захватившее заложника, подлежит наказанию по статье 296 Уголовного кодекса РФ.
8. Кит - не рыба.
9. Грабеж есть открытое хищение чужого имущества.
10. Владимирская область - субъект Российской Федерации.
11. Некоторые преступления являются умышленными.
12. Некоторые люди - флегматики.
13. Иванов - квалифицированный специалист.
14. Все преступления - общественно опасные деяния.
15. Некоторые студенты первого курса не сдали зачет по иностранному языку.

Тема 8. Дедукция. Простой категорический силлогизм. Сложный категорический силлогизм (полисиллогизм). Тренинг, кейс-стади

Упражнение 1. *Сделайте полный разбор силлогизма: укажите заключение и посылки, средний, меньший и больший термины, меньшую и большую посылки. Изобразите в круговых схемах отношение между терминами.*

1. Лицо, совершившее кражу, привлекается к уголовной ответственности. Обвиняемый совершил кражу, поэтому он привлечен к уголовной ответственности.
2. Заведомо незаконный арест наказывается лишением свободы. Заведомо незаконный арест - преступление против правосудия. Значит, некоторые преступления против правосудия наказываются лишением свободы.
3. Ни один невиновный не должен быть привлечен к уголовной ответственности. Н. не должен быть привлечен к уголовной ответственности, так как он невиновен.
4. Любой материальный объект существует только благодаря взаимодействию его элементов. Атом - материальный объект, он существует благодаря этому взаимодействию.
5. Электрон имеет отрицательный заряд. Электрон - элементарная частица. Значит, некоторые элементарные частицы имеют отрицательный заряд.

6. Закон исключенного третьего - закон мышления. Он сформулирован Аристотелем. Значит, некоторые законы мышления сформулированы Аристотелем.
7. Некоторые элементарные частицы не имеют электрического заряда. Нейтрон - элементарная частица, она не имеет электрического заряда.
8. Жуков имеет высшее юридическое образование, он адвокат, а все адвокаты имеют высшее юридическое образование.
9. Доверенность, в которой не указана дата ее совершения, недействительна. Данная доверенность недействительна: в ней не указана дата ее совершения.
10. Все рыбы дышат жабрами. Значит, кит не рыба, он не дышит жабрами.
11. П. привлекается к уголовной ответственности, так как он незаконно хранил огнестрельное оружие, а лица, незаконно хранящие огнестрельное оружие, привлекаются к уголовной ответственности.
12. Лица, уклоняющиеся от уплаты налога, привлекаются к уголовной ответственности по статье 198 Уголовного Кодекса РФ. Н. не привлекается к уголовной ответственности по этой статье, значит он от уплаты налога не уклонялся.
13. Доказательство, полученное с нарушением закона, не имеет юридической силы. Данное доказательство не имеет юридической силы, потому что оно получено с нарушением закона.
14. Каждый участник общей долевой собственности имеет право на отчуждение своей доли другому лицу. Р. не является участником общей долевой собственности, так как он не имеет права на отчуждение своей доли другому лицу.
15. Суждение «Некоторые птицы не являются перелетными» не обращается, так как оно является частноотрицательным, а частноотрицательные суждения не обращаются.

Упражнение 2. *Определите большую и меньшую посылку. Сделайте вывод. Проверьте правильность вывода с помощью круговых схем.*

1. Обвиняемый имеет право на защиту. Н. обвиняемый.
2. Все студенты нашей группы получили зачет по иностранному языку, Волков зачет по иностранному языку не получил.
3. Н. - осужденный, а осужденный имеет право просить о помиловании.
4. Ни один киноактер в нашем доме не проживает. Зотов проживает в нашем доме.
5. Лицо, виновное в лжепредпринимательстве, привлекается к уголовной ответственности. Л. виновен в лжепредпринимательстве.
6. Каждый из участников общей долевой собственности вправе требовать выдела своей доли из общего имущества. В. - участник общей долевой собственности.
7. Лица, совместно причинившие вред, несут солидарную ответственность перед потерпевшим. С. и Т. не должны нести солидарную ответственность перед потерпевшим.
8. Два противоречащих суждения не могут быть одновременно ложными. Эти суждения противоречащие.
9. Неустранимые сомнения в виновности обвиняемого толкуются в его пользу. В данном случае возникли неустранимые сомнения в виновности обвиняемого.
10. Все планеты Солнечной системы вращаются вокруг Солнца по планетным орбитам. Уран вращается вокруг Солнца по планетной орбите.
11. Карелия - республика, она является субъектом Российской Федерации.
12. Он заходил вчера. Он не принадлежит к числу моих друзей
13. Все антилопы стройные. Стройные животные радуют глаз.
14. Супруги должны материально поддерживать друг друга.
О. и П. - супруги.
15. Ни один француз не любит пудинг. Все англичане любят пудинг.

Упражнение 3. *Сделайте вывод из посылок; с помощью общих правил силлогизма установите, следует ли заключение с необходимостью.*

1. Судебные эксперты обязаны давать правдивые показания. Свидетели обязаны давать правдивые показания. Следовательно...
2. Свидетели обязаны давать правдивые показания, а Иванов - свидетель.
3. Лица, не достигшие совершеннолетия, не могут быть представителями сторон в суде. М. не может быть представителем в суде.
4. Некоторые студенты успешно сдали экзамены. Некоторые студенты - любители эстрады.
5. Человек осваивает космическое пространство. Сорокин - человек.
6. Лицо, совершившее преступление в состоянии опьянения, не освобождается от уголовной ответственности. Н. не освобожден от уголовной ответственности.
7. Все сочинения Чехова нельзя прочитать за один день. Рассказ «Попрыгунья» - сочинение Чехова.
8. Супруги должны материально поддерживать друг друга. М. и Н. поддерживают друг друга.
9. Картошка - не ананас. Все ананасы приятны на вкус.
10. Тем, кто лыс, расческа не нужна. Ни одна ящерица не имеет волос.
11. Некоторые студенты учатся на дневном факультете. Новиков учится на дневном факультете.
12. Все секретари заняты полезным делом. Некоторые птицы - секретари.
13. Все врачи имеют высшее образование. Некоторые врачи работают в судебно-следственных органах.
14. Некоторые сладкие вещи вредны для здоровья. Ни одна так называемая сдобная булочка не сладка.
15. Ни одна приятная неожиданность не вызывает у меня досады. Ваш визит - приятная неожиданность.

Упражнение 4. *Определите фигуру силлогизма в задачах упр. 3.*

Упражнение 5. *Сделайте вывод из посылок, определите фигуру силлогизма. С помощью правил фигур установите, следует ли вывод с необходимостью.*

1. Все студенты юридических вузов изучают логику. Соколов не студент юридического вуза.
2. Все студенты юридических вузов изучают логику. Федоров изучает логику.
3. Некоторые студенты - отличники. Сидоров - не отличник.
4. Некоторые студенты - отличники. Семенов - студент.
5. Некоторые преступления являются умышленными. Причинение тяжкого вреда здоровью по неосторожности - преступление.
6. Ни один лентяй не достоин славы. Некоторые художники – не лентяи.
7. Оскорбление есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме. Действия М. представляют собой унижение чести и достоинства гр-на Н., выраженное в неприличной форме.
8. Некоторые композиторы - авторы симфонической музыки. Ш. не является автором симфонической музыки.
9. Все адвокаты имеют высшее юридическое образование, некоторые из них занимаются научной деятельностью.
10. Некоторые студенты живут в общежитии. Воронин живет в общежитии.
11. Некоторые врачи - кардиологи. Все присутствующие на совещании - кардиологи.
12. Некоторые офицеры - артиллеристы. Зотов – артиллерист.
13. Некоторые военнослужащие - артиллеристы. Поляков - артиллерист.
14. Ни один император не дантист. Всех дантистов боятся дети.

15. Некоторые подушки мягкие. Ни одна кочерга не мягкая.

Тема 9. Умозаключения из сложных суждений. Умозаключения из суждений с отношениями. Тренинг, кейс-стади

Упражнение 1. Укажите свойства отношений, на основании которых сделан вывод. Запишите схему вывода.

1. Петр брат Сергея. Сергей брат Николая. Значит, Петр брат Николая.
2. Валентина сестра Людмилы. Следовательно, Людмила сестра Валентины.
3. Мурманск севернее Медвежьегорска, а последний севернее Петрозаводска. Следовательно, Мурманск севернее Петрозаводска.
4. Событие x произошло одновременно с событием y , следовательно, и событие y произошло одновременно с событием x .
5. Предмет C отличается некоторыми признаками от предмета D . Значит, и предмет D отличается этими же признаками от предмета C .
6. А. Фет родился позднее М. Лермонтова, М. Лермонтов - позднее Ф. Тютчева. Следовательно, А. Фет родился позднее Ф. Тютчева.
7. Р. находился на месте происшествия одновременно с Л., а Л. -одновременно с М. Следовательно, Р. находился на месте происшествия одновременно с М.
8. Территория Африки меньше территории Америки, а территория последней меньше территории Азии. Следовательно, территория Африки меньше территории Азии.
9. Владивосток восточнее Читы. Чита восточнее Иркутска, а Иркутск восточнее Омска. Значит, Владивосток восточнее Омска.
10. А эквивалентно В, В эквивалентно С, С эквивалентно Д. Значит, А эквивалентно Д.
11. А подобно В, В подобно С и С подобно Д. Следовательно, А подобно А, В подобно В, С подобно С и подобно Д.

Упражнение 2. Сделайте вывод из посылок, используя свойства отношений, запишите схему вывода.

1. Осло западнее Стокгольма, Стокгольм западнее Хельсинки.
2. Вильнюс южнее Риги, Рига южнее Таллина.
3. Плотность населения Европы больше плотности населения Азии, а плотность населения Азии больше, чем плотность населения Африки.
4. Филиппов окончил институт одновременно с Матвеевым.
5. Нижний Новгород восточнее Москвы. Москва восточнее Смоленска.
6. Площадь бассейна Волги больше площади бассейна Днепра, площадь бассейна последнего больше площади бассейна Дона.
7. Александр родственник Андрея.
8. Л. старше М., М. старше Н.
9. Брест находится к юго-западу от Минска, Минск - к юго-западу от Витебска.
10. Ольга - сестра Елены. Елена - сестра Татьяны.
11. Казанский университет основан раньше Петербургского. Петербургский - раньше Киевского.
12. Крестьянская война под руководством Емельяна Пугачева была позднее крестьянской войны под предводительством Степана Разина, которая была позднее крестьянской войны под предводительством Болотникова.
13. Волков - земляк Медведева.
14. С. был на месте преступления позднее Д., Д. - позднее Е.
15. При расследовании дела об изготовлении и сбыте фальшивых монет криминалистическая экспертиза при помощи спектрального и химического анализа установила, что фальшивая металлическая монета достоинством 1 рубль по своему составу идентична слитку металла, обнаруженного при обыске квартиры обвиняемого, а слиток металла идентичен по составу девяти фальшивым пятнадцатикопеечным монетам.

Упражнение 3. Найдите основание и следствие в условных посылках, сделайте вывод, постройте его схему. Если условная посылка явно не выражена, сформулируйте ее в явной логической форме (со связкой «если... то...»).

1. Если лобная кора головного мозга повреждена, то взаимодействие личности с внешней средой нарушается. В этом случае человек утрачивает реальное восприятие действительности, а значит, превращается в раба ситуации.

2. Обмен жилыми помещениями может быть судом признан недействительным, если он произведен с нарушением требований, предусмотренных Жилищным кодексом. В случае признания обмена недействительным стороны подлежат переселению в ранее занимаемые помещения.

3. Вузовская наука, стоящая у колыбели подготовки кадров, способна играть созидательную роль, если она твердо встанет на рельсы творчества и развития. Если наука будет играть созидательную роль, то она во многом будет определять сам ход общественного обновления, развитие политической культуры общества, перспективы самой науки.

4. Если Н. признан виновным в совершении преступления, то он подлежит уголовной ответственности. В этом случае по отношению к нему применяются основные или дополнительные меры наказания.

5. Брак расторгается, если судом будет установлено, что дальнейшая совместная жизнь супругов и сохранение семьи стали невозможными. Если брак расторгается, то суд выносит решение о расторжении брака. Если суд выносит такое решение, то в необходимых случаях он принимает меры к защите интересов несовершеннолетних детей и нетрудоспособного супруга.

6. Родители, уплачивающие алименты на несовершеннолетних детей, могут быть привлечены к участию в дополнительных расходах, вызванных исключительными обстоятельствами (тяжелая болезнь, увечье ребенка и т. п.). Размеры участия в таких расходах определяются судом с учетом материального и семейного положения родителей.

7. Если бы Дагаев был на суде, если бы он мог живым словом передать подробности происшествия, то как человек молодой, образованный, может быть, он и изменил бы отчасти показания, данные им на предварительном следствии, и, может быть, участь подсудимого была бы смягчена.

8. В случае, когда ребенок не проживает совместно с родителями и последние уклоняются от обязанностей по его воспитанию, над ребенком устанавливается опека или попечительство. Органы опеки и попечительства в этом случае вправе требовать по суду лишения родителей родительских прав.

9. Если будет снежная зима и дождливая весна, то горные реки выйдут из берегов. Если они выйдут из берегов, то их воды размочут дороги. Если дороги окажутся размытыми, то движение по ним станет невозможным и в результате многие населенные пункты окажутся без подвоза сырья и продовольствия.

10. Не было гвоздя - подкова пропала.

Подкова пропала - лошадь захромала.

Лошадь захромала - командир убит.

Конница разбита, армия бежит.

Враг вступает в город, пленных не щадя, потому что в кузнице не было гвоздя.

(Маршак)

11. При расследовании дела о массовом падеже скота было установлено, что причина падежа - истощение организма животных. Дальнейшее расследование показало, что причиной истощения явился недостаток кормов, причиной же недостатка кормов явилось их расхищение и разбазаривание.

12. При расследовании причин пожара в продовольственном магазине было установлено, что за несколько месяцев до пожара здание было капитально

отремонтировано. Человек, не имевший достаточной квалификации, сложил дымоход с плохой перевязкой швов, употребив некачественный раствор. Это привело к ослаблению прочности дымохода, в котором образовались щели. Через щели дымохода горячие топочные газы и искры подействовали на конструкцию перекрытия. Горение вначале протекало в виде тления. Когда горение приняло открытый характер, пожар заметили.

13. Если вы примете в соображение прежнюю жизнь подсудимой и то влияние, которое она встретила в тюрьме и которому подвергалась в течение всего своего заключения, то, по всей вероятности, вы не отнесетесь к ней так неумолимо строго, как отнесся товарищ прокурора, вы признаете ее женщиной легкомысленной, но не более. А от легкомыслия прийти к заключению о возможности такого преступления, в котором обвиняется подсудимая, преступления над лицом, которое было ей так близко, для сохранения связи с которым она пожертвовала обеспеченною будущностью, нет достаточных данных, нет оснований, которые бы допускали подобное заключение. Таким образом, как вы ни посмотрите на дело... вы должны будете прийти к тому заключению, что нет достаточных оснований произносить обвинительный приговор в том важном преступлении, в котором ее обвиняют, нет оснований обвинять ее в чем-либо больше неосторожности.

14. В результате сжигания нефти, угля, бензина в земной атмосфере быстро накапливается двуокись углерода, которая вместе с другими газами создает так называемый парниковый эффект (пропуская солнечный свет, газы не отражают инфракрасное излучение, производящее тепло). «Парниковый эффект» вызывает потепление планеты. Это явление, по мнению ученых, приведет к нарушению климата планеты, изменив такие критически важные переменные величины, как осадки, ветер, слой облаков, океанские течения и размеры полярных ледниковых шапок.

15. Когда в одной местности катастрофически упали урожаи клевера, фермеры обратились за помощью к Ч. Дарвину. Великий ученый рекомендовал им завести побольше кошек. Какая связь между урожаем клевера и количеством кошек? Оказывается, красный клевер опыляется только шмелями. Шмелиные гнезда разоряют мыши, которых в данный момент развелось множество. Мышей уничтожают кошки, которых заводят старые девы и засидевшиеся невесты, а их число в связи с возвращением с войны солдат резко сократилось.

Тема 10. Индукция. Виды индуктивного исследования, их использование в управленческой практике. Тренинг, кейс-стади

Упражнение 1. Укажите умозаключения полной и неполной индукции. В неполной индукции определите степень вероятности обобщения («маловероятно», «равновероятно», «более вероятно, чем нет», «весьма вероятно»). Выделите умозаключения по аналогии.

1. Для выступления с докладами на общеинститутской студенческой конференции подготовились шесть членов кружка по философии: Алексеев, Борисова, Круглов, Морозов, Константинов и Новиков. Студент Алексеев выступил с докладом на пленарном заседании. Студенты Борисова, Круглов, Морозов, Константинов и Новиков выступили с докладами на секциях. Таким образом, все члены кружка по философии, приготовившие доклады, выступили на конференции.

2. На первом курсе института восемь студенческих групп. Анализ итогов сессии доказал, что студенты 1-й, 2-й, 3-й, 8-й групп успешно сдали все экзамены. На этом основании был сделан вывод о том, что все студенты первого курса успешно сдали все экзамены.

3. Вблизи деревни Михайловка был обнаружен труп гр-на Б. Медицинское исследование трупа показало, что смерть наступила от тяжелого огнестрельного ранения, нанесенного дробовым оружием. Дробины изъяты из тела. В 10 м от трупа найден пыж, сделанный кустарным способом из листа, вырванного из какой-то книги. В убийстве

подозревался гр-н С, который после допроса был задержан. При проверке было установлено, что С. имеет дробовое ружье. В свободное время охотится. Был сделан вывод, что гр-на Б. убил С.

4. Осматривая место происшествия, где выстрелом из охотничьего ружья был убит гр-н Петухов, следователь нашел пыж. Он оказался самодельным, изготовленным из обрывка газеты. Развернув его, следователь убедился, что он сделан из клочка бумаги, оторванного от газеты «Труд». У Савельева, подозреваемого в убийстве, при обыске изъяли ружье и патроны. При вскрытии последних были изъяты пыжи. Они оказались самодельными и изготовленными из газеты «Труд». Следователь развернул все пыжи и приложил один к другому по линии отрывов. В результате удалось составить около 3/4 листа газеты. Следователь решил проверить, не совпадает ли с отобранными пыжами и тот, который был найден на месте убийства. Оказалось, что и этот пыж по линии отрыва совпал с пыжами, изъятыми у Савельева; одной стороной - с одним пыжом, а другой - с другим. На этом основании следователь сделал вывод, что пыж, найденный на месте убийства, изготовлен из той же газеты, обрывки которой найдены в патронах, изъятых у Савельева.

5. В квартире 37 проживает семья Федоровых, состоящая из шести человек: СИ. Федоров, его жена И.А. Федорова, их сыновья Сергей и Игорь, родители СИ. Федорова - И.С и Е.П. Федоровы. Сергей окончил юрфак МГУ и работает следователем, Игорь призван в армию. Значит, все проживающие в квартире 37 совершеннолетние.

6. В день, когда было обнаружено повреждение средств сигнализации на железной дороге, Р. находился вблизи предупредительного диска. Р. был в неприязненных отношениях с бригадиром К. На основании этих фактов Р. было предъявлено обвинение в умышленном повреждении средств сигнализации.

7. При освобождении бойцами ОМОН заложников, захваченных преступниками, в завязавшейся схватке один бандит был убит, двое ранены, остальные сдались. Ни один из заложников не пострадал. Таким образом, все заложники были освобождены, бандиты обезврежены.

8. Следователю была вручена телефонограмма начальника милиции Дубровинского района, старшего лейтенанта милиции Семенова. В телефонограмме говорилось: «В воскресенье 18 ноября в 6 часов утра при смене сторожевой охраны склада текстильной фабрики «Заря» вступающий на дежурство сторож Игнатов при осмотре склада обнаружил пролом стены, выходящей во двор фабрики. Наличие пролома и куски мануфактуры, находящиеся в отверстии, дают основание предполагать, что была совершена кража».

9. При осмотре буфета, откуда ночью 1 ноября была совершена кража, было установлено, что пол буфета был залит вином. На бутылках из-под вина, разлитого на полу, и бутылке шампанского, выпитой преступником, отпечатков пальцев не оказалось, так как бутылки были облиты вином. Осматривая помещение магазина, в котором 3 ноября также произошла кража, следователь установил, что за прилавком, где ходил преступник, все было залито вином. На прилавке стояли одна пустая и одна выпитая наполовину бутылка вина. Обе бутылки были снаружи облиты вином. Способ действия преступника, в частности обмывание бутылок вином, указывал на то, что данная кража совершена тем же лицом, что и кража из буфета.

10. В одном из городов производились измерения радиационного фона. В первом, третьем, пятом и шестом районах уровень радиации соответствовал норме. Всего в городе 12 районов. Было сделано предположение, что уровень радиации соответствует норме на всей территории города.

11. В 1581 г. Ермак начал освоение Сибири. В 1639 г. Иван Москвитин достиг Охотского моря и первым из европейцев увидел с востока Тихий океан. В 1648 г. Семен Дежнев вместе с Поповым проплыл от устья Колымы в Тихий океан, обогнул Чукотский полуостров, открыл пролив между Азией и Америкой. Все это говорит о том, что наши

соотечественники еще в XVI-XVII вв. прокладывали морские пути, обследовали и осваивали далекие северные просторы.

12. Крестьянская война 874-901 гг. в Китае потерпела поражение. Крестьянская война 1524-1526 гг. в Германии потерпела поражение. Потерпела поражение крестьянская война в Китае в 1628-1645 гг., а также крестьянская война в России в XVII в. и крестьянская война под предводительством Емельяна Пугачева в 1773-1775 гг. Следовательно, все крестьянские войны терпели поражение.

13. 18 декабря на Лесной улице напротив кафе гр-на А. догнали два парня и неожиданно ударили ножом в спину. Когда А. упал, парни обшарили его карманы. В тот же вечер на Красноармейской улице, в 100 м от нападения на гр-на А., неизвестные лица нанесли ножевые ранения гр-ну Л. Потерпевший не разглядел нападавших и сообщить о них ничего не мог. Вскоре поступили сведения о разбойном нападении на гр-на С, которое произошло в ночь на 19 декабря. Преступники настигли С. на ул. Строителей, нанесли ему ножевые ранения в спину и отобрали наручные часы. Возникло предположение, что перечисленные преступления совершены одной и той же группой лиц. Все нападения совершены в одном микрорайоне, характер действий во всех случаях был одинаков: преступники нападали сзади, ударяли потерпевшего ножом в спину и, когда тот не мог уже сопротивляться, - грабили.

14. Осматривая извлеченный из реки труп неизвестного мужчины, следователь отметил ряд характерных примет, в том числе татуировку, золотые коронки во рту. Опираясь на эти приметы, следователь предположил, что убитый мог быть ранее судимым или каким-то образом связанным с преступным миром (уж очень красноречивыми были упомянутые татуировки). Большое количество ранений на трупе давало основание предположить, что убийство могли совершить ранее судимые. Кроме того, последнее обстоятельство наталкивало на мысль, что преступление совершено из мести. Ограбление можно было предположить с меньшим основанием, так как на руке убитого были часы.

15. Кинокомедии Эльдара Рязанова «Карнавальная ночь», «Берегись автомобиля», «Ирония судьбы, или С легким паром», «Служебный роман», «Гараж» и другие пользуются большим успехом. Очевидно, что такое отношение зрителя можно отнести ко всем фильмам этого талантливого кинорежиссера, включая и те, которые еще не вышли на экран.

Тема 11. Традукция (аналогия): структура, применение.

Упражнение 1. Проанализируйте следующие рассуждения. В каком случае вывод по аналогии будет более достоверен и почему?

1. И. Кеплер писал о том, что Земля, подобно человеку, имеет внутреннюю теплоту, в этом убеждает нас вулканическая деятельность. Соответственно, сосудами живого тела на Земле являются реки. Существует еще ряд соответствий. Но человек одушевлен. Следовательно, по мнению Кеплера, Земля тоже имеет душу.

2. В расшифровке древней письменности различных народов специалисты часто прибегают к сравнению исследуемых текстов с ранее расшифрованными. На основании сходства отдельных элементов текстов, например, в начертании знаков, используя умозаключения по аналогии, делают вывод. Для сравнения используется метод «биллинга» или «трилинга» – два или три параллельных текста, написанных на разных языках.

3. Полководец Гедеон после изнурительного перехода привел войска к источнику. Перед решительной битвой, желая отобрать наиболее стойких бойцов, он велел утомленным воинам напиться из источника. Один из них, став на четвереньки и припав губами к воде, стал жадно лакать ее. Другие пили степенно, черпая воду пригоршнями. Эти триста воинов и были взяты Гедеоном в бой и составили отборный отряд. Все воины Гедеона находились на одинаковых условиях до испытания и после, получили одно и то же простое задание; на основании поведения в одной ситуации (модельной) он сделал

вывод о предполагаемом поведении в другой ситуации – в бою: «Те, кто проявили выдержку и способность противостоять искушению немедленно и бездумно удовлетворить жажду, в бою оказались надежнее, чем те, кто не смог этого сделать».

4. Существует легенда о том, что, когда однажды в Древнем Риме взбунтовались плебеи, сенатор Менений Агриппа умиротворил их следующим образом: «Каждый из нас знает, – говорил он, – что

5. в организме человека существуют разные части, причем каждая из этих частей выполняет свою определенную роль: ноги переносят человека с одного места на другое, голова думает, руки работают. Государство – тот же организм, в котором каждая часть предназначена для выполнения своей определенной роли: патриции – это мозг государства, плебеи – это его руки. Что бы было с человеческим организмом, если бы его отдельные части взбунтовались и отказались выполнять предназначенную роль? Если бы руки человека отказались работать, голова – думать, тогда человек был бы обречен на гибель. То же самое будет с государством, если все его граждане будут отказываться выполнять то, что является их естественной обязанностью».

6. Трудно представить себе космонавтов, летающих на корабле через космическое пространство и сознательно разрушающих сложную систему жизнеобеспечения, рассчитанную на длительный полет. Земля – космическое тело. И все мы – космонавты, совершающие полет вокруг Солнца. Система жизнеобеспечения на нашем корабле устроена так остроумно, что она постоянно самообновляется и обеспечивает возможность путешествовать миллиардам пассажиров в течение тысяч и тысяч лет. Но вот постепенно мы эту систему обеспечения выводим из строя, сами того не желая, загрязняя реки, сводя леса, портя мировой океан. Если на маленьком космическом корабле космонавты начинают развинчивать гайки и обрезать проводочки, то это надо квалифицировать как самоубийство. Но принципиальной разницы нет у маленького корабля с большим. Вопрос размеров и времени. (В. Солоухин)

7. Платон рассуждал приблизительно так: начертите на песке круг. Он не совершенен и полон всяких отклонений от идеального круга. Но ведь так легко, имея перед глазами этот несовершенный круг, представить себе идеальный круг и строить о нем точнейшую науку. Почему же этот простой метод нельзя применить к человеческому обществу? Давайте скажем преступнику, что он преступник, давайте, усовестим его. Он тут же перестанет быть преступником,

и на первый план выступит его идеальное человеческое поведение. Это невозможно? Но почему же возможно с кругом, столь несовершенным начертанным на песке? Вот попробуйте убедить Платона в том, что человеческая жизнь не есть геометрия.

8. При ограблении касс предприятий разоблаченные преступники действовали одним способом. Они нападали на сторожа, обезоруживали его, связывали и взламывали дверь кассы. С помощью ломика и кувалды отжимали дверку сейфа и похищали деньги. Через несколько лет в том же городе стали происходить ограбления предприятий таким же способом. Было выдвинуто предположение, что в ограблениях участвует один из ранее осужденных преступников, бежавших из мест заключения.

9. Антропоморфисты уподобили человеку предметы и явления природы и даже мифические существа. Так, животных они наделяли сознанием, небесные тела – способностью действовать, жить, умирать и пр., мифические существа – способностью переживать, обижаться, сочувствовать, мстить и пр. Правомерен ли вывод антропоморфистов о подобии человека и явлений природы?

10. История сохранила рассказ Плутарха по поводу неожиданного разговора консула Павла Эмилия: «Римлянин, разводясь с женой и слыша порицания друзей, которые ему твердили: «Разве она не целомудренна? Не хороша ли собой? Или она бесплодна?» – выставил вперед ногу, обутую в башмак, и сказал: «Разве он не хорош? Или стоптан? Но кто из вас знает, где он жмет мне ногу?»

11. В 1812 году над Москвой была замечена крупная комета. Многие из москвичей сделали вывод: «Появление кометы предвещает войну». В том же году Наполеон напал на Россию.
12. «Знания подобны деньгам: чем больше вы их имеете, тем еще больше вам их хочется иметь». (пословица)
13. «Пробка шампанского, с шумом взлетевшая и столь же мгновенно ниспадающая, - вот изрядная картина любви» (К. Прутков)
14. «Хорошего правителя справедливо уподобляют кучеру». (К. Прутков)
15. «Красноречивый, но грешащий против логики софист по сравнению с оратором-философом – это то же самое, что ловкий фокусник по сравнению с математиком». (С.Шамфф)
16. «Монеты, которые больше всего ценятся, - те, что представляют наибольшую ценность при наименьшем объеме; так и сила речи состоит в умении выразить многое в немногих словах». (Плутарх)
17. Научные эксперименты показывают, что трансгенные продукты деформируют генную программу низших животных. Организм человека и низших животных имеет много общих признаков. Значит, вполне возможно, что незаметно повреждается и генная программа человека.
18. Студент на первом курсе учился плохо, на втором курсе он остался таким же не старательным, значит, он будет учиться плохо и дальше. Аналогия может быть строгой, в этом случае из общих признаков предметов с необходимостью вытекает приносимый с одного на другой признак.

Упражнение 2. Правомерны ли следующие аналогии:

- 1) Между государством и человеческим организмом;
- 2) Между борьбой за существование в природе и конфликтами и противоречиями в обществе;
- 3) Между электрическими и магнитными явлениями;
- 4) Между движением жидкости по сосудам и кровообращением;
- 5) Между звуковыми волнами и волнами в жидкости.

Тема 12. Доказательство: структура и виды. Правила и ошибки в доказательстве.

Упражнение 1. Укажите тезис и аргументы (если тезис явно не выражен, сформулируйте его); определите форму обоснования тезиса, запишите связь аргументов и тезиса в виде схемы.

1. В работе «О развитии революционных идей в России» А. И. Герцен утверждает, что история нашей литературы - это мартиролог, или реестр каторги. «Погибают даже те, которых пощадило правительство, - едва успев расцвести, они спешат расстаться с жизнью...

Рылеев повешен Николаем. Пушкин убит на дуэли... Грибоедов предательски убит в Тегеране. Лермонтов убит на дуэли, тридцати лет, на Кавказе. Веневитинов убит обществом, двадцати двух лет. Кольцов убит своей семьей, тридцати трех лет. Белинский убит, тридцати пяти лет, голодом и нищетой... Баратынский умер после двенадцатилетней ссылки. Бестужев погиб на Кавказе, совсем еще молодым, после сибирской каторги».

2. Один из героев произведения Ч. Сноу «Смерть под парусом» Финбоу говорит о том, что совершивший убийство Кристофер был подготовлен к нему психологически: «...Если бы Кристофер заподозрил, что кто-то напал на его след, боюсь, здесь разыгралась бы еще одна трагедия. Сегодня утром я звонил из деревни Аллену - это мой друг из Скотленд-Ярда, и просил просмотреть регистрационную книгу пациентов Роджера и переслать ее мне...

- Я могу просветить вас на этот счет, - печально произнесла Эвис. - Кристофер страдал каким-то малоизвестным заболеванием крови. Некоторое время, правда недолго, Роджер даже считал эту болезнь смертельной...

Финбоу пристально посмотрел на нее:

- Я догадывался, что вы в курсе дела. Это многое объясняет. Хорошо, что я не поделился своими догадками с Иеном.

- Почему? - изумился я. - Как мог характер болезни Кристофера оказать влияние на твой план действий?

- У человека, который знает, что он неизлечимо болен, совершенно меняется психология, - объяснил Финбоу. - Он ни во что не ставит человеческую жизнь, и это в какой-то степени объяснимо. Даже потом, когда он выздоравливает, как было с Кристофером, этот психологический надлом еще долго продолжает ощущаться.

Именно эта легкость отношения к жизни и смерти и сделала Кристофера таким хладнокровным и расчетливым убийцей. И если бы на его пути возник кто-либо, он бы не остановился еще перед одним убийством - это мое твердое убеждение...»

3. Выступая по делу Сапогова, адвокат М.Г. Казаринов следующим образом характеризовал состояние подсудимого перед совершением преступления: «...Известный историк Мишле рассказывает, что перед сном он, читая исторические материалы, наполнял свою голову массой несвязанных фактов, и к утру мозг его все эти факты уже приводил в систему, связь событий становилась ясна, за ночь мозг исполнял громадную работу. Так в голове Сапогова, помимо воли, за ночь созревает своего рода шедевр. Утром он заявляет товарищу, что он должен отомстить Субботину. Эта идея обладает неотразимой силой, бороться против нее бесполезно, освободиться от нее одно средство - осуществить ее».

4. Герой романа Д. Френсиса «Фаворит», Аллан Йорк, приходит к мысли о том, что связь между главой шайки рэкетиров Дж. Пенном и ее членами осуществляется только по телефону. Он рассуждает так: «Мне снова, уже не впервые, пришло в голову, что причина и следствие в организации Тивериджа почему-то никогда не сопровождают друг друга немедленно. Джо был убит через двое суток после того, как показал коричневую бумагу в Ливерпуле. Предупреждение мне по телефону последовало через два дня после того, как я начал распространяться о проволоке, погубившей Билла. Для истории с фургоном потребовалось не менее суток. Бристольская проволока была натянута для меня через два дня после моей экскурсии в контору «Такси Маркони». Можно было подумать, что утренние телефонные звонки Тивериджа к Фидлеру - единственное средство связи и что Фидлер не имеет других путей для передачи срочной информации своему «председателю» или получения инструкций от него...».

5. На основании проверки нескольких выдвинутых версий сотрудники МУРа, герои произведения А. Адамова «Инспектор Лосев», приходят к выводу, что кражи в московских гостиницах совершал «Гастролер» (Мушанский):

«Мы подробно обсуждаем обе версии. Мы им дали уже оперативные шифры - «Плющиха» и «Гастролер»... Мне достается «Плющиха». Версия «Гастролер» отходит Игорю... Сразу же после совещания я посылаю Авдеенко и Яшу Фролова на Плющиху... Выясняется, что наша версия трещит по всем швам. «Плющиха» явно ничего не дает. Авдеенко убежден, что Мушанский там не проживает и в прилегающих переулках тоже. Тем не менее решаем завтра всей группой навалиться на эту проклятую Плющиху и обшарить там каждый дом. Версия должна быть отработана до конца.

На следующий день мы «наваливаемся» на Плющиху всей группой... Вместе с участковыми инспекторами мы обходим конторы домоуправлений, дворы, лестницы, красные уголки. Мы беседуем с самыми разными людьми... Никаких результатов у нас нет... Игорь сейчас на первом этапе и предпринял вполне естественный шаг. Дело в том, что «Гастролер» обычно совершает преступления не в одном городе... И вот вчера он

передал по спецсвязи срочный запрос во все крупные города страны, в их управления внутренних дел, конечно: не совершались ли там в гостиницах кражи...

К Игорю поступила новая серия ответов из разных городов. Среди них из Ленинграда и Харькова. В указанные промежутки времени там произошли точно такие же кражи в гостиницах, как в Москве...

По обоим ленинградским эпизодам, а также по трем харьковским проходят приметы Мушанского... Итак, мы имеем дело с «Гастролером».

6. В речи по делу Цинделя, обвиняемого в даче взятки, адвокат В.Л. Россельс говорил об обстоятельствах, способствующих совершению преступления:

«Циндель обратился со своим преступным предложением к Чернову, с которым был связан пятнадцатилетней дружбой. Это было только предложение, только мысль о будущем, неначавшемся преступлении. Не больше.

Если бы Чернов остановил своего товарища и, возмущенный, даже применил к нему пусть недозволенные, но в таком случае очень заманчивые приемы бокса, разъяснив ему позорную сущность его предложения, а потом рассказал бы обо всем своему руководству, другим спортсменам, заклеил в глазах спортивной общественности поведение и своего друга детства Цинделя, и пославшего его Нордена. Ведь это было только начало еще не совершившегося преступления.

И если бы Чернов прямо в глаза Цинделю выплеснул всю грязь его предложения, его друг и начальник друга были бы, конечно, осуждены суровым мнением общественного приговора, но не ждали бы, как сегодня, приговора суда.

Но Чернов этого не сделал. Он, глядя в глаза друга, принял это предложение и условился встретиться с ним в семь часов вечера

на Калужской площади, где Циндель должен был вручить ему деньги за будущие «услуги».

Так Чернов открыл зеленый свет светофора преступлению: «Путь свободен».

7. В речи по делу Давитая адвокат И.М. Кисенишский обосновывает несостоятельность выводов следствия и обвинения в доказанности виновности Давитая в убийстве Маркаряна, используя показания свидетелей, проходящих по данному делу:

«Я объединяю в данном случае... всех свидетелей, ибо все эти показания практически идентичны, ни один из них не был свидетелем факта преступления, не видел инцидента, не может судить о причастности Давитая к происшедшему. Нейман: «Я не могу сказать, как облили и подожгли человека, я этого не видел, говорил об этом с чужих слов. Давитая я вообще опознать не могу».

Чернов: «Что произошло, почему загорелся человек - я не знаю. Ходили разные слухи. Самого Давитая я опознать не могу, мне кажется, что тот человек был постарше лет на десять». Мухин: «Я не был свидетелем того, как кто-то обливал или поджигал человека, я этого не видел. Я не узнаю в Давитае того человека, который открыл капот и сливал бензин в ведро. Тот мужчина был вроде без усов»....

...Особого внимания заслуживают показания свидетеля Кирия, которого следствие выдвигает в качестве важного свидетеля виновности Давитая, ибо он был свидетелем ссоры Маркаряна и Давитая по поводу долга в 200 рублей и якобы слышал о поджоге Давитая от брата потерпевшего.

Между тем Кирия четко сказал: «Я не видел, как все это произошло, я не верю, что подожгли Маркаряна. Я знаю, что он сам говорил врачам, что загорелся по неосторожности»... Анализ этих показаний, данных этими свидетелями на следствии и на двух судебных процессах, позволяет сделать следующие выводы:

По делу нет ни единого свидетеля, который прямо или косвенно поддержал бы факт виновности Давитая, говорил бы о его непосредственной причастности к трагическому инциденту. 2. Вывод следствия и обвинения в доказанности виновности Давитая в убийстве потерпевшего свидетельскими показаниями является несостоятельным»¹.

8. Выступая на так называемом «школьном процессе», адвокат В.Л. Россельс, в частности, сказал: «Директор школы - человек, личные нравственные качества которого нам не внушают сомнений, но его педагогические приемы, методы воспитания вызывают тревогу...».

Школьники Болотов и Карев одобряют избиение Зорина. Узнает об этом директор и не находит лучшего способа бороться с открыто выраженным мнением подростков, как исключение их из школы. Но это не все. Для того чтобы вновь быть принятыми в школу, от обоих исключенных требуется очень немного. Они должны подать письменное заявление, что «осознали» неправильность своих высказываний и «раскаиваются». И что же! Чуть ли не на следующий день они подают заявления, что «осознали», «раскаялись», и они возвращены в школу. Такова награда за лицемерие!

Школьники получили предметный урок того, что действительные убеждения следует скрывать, а открыто высказывать то, в чем ты, может быть, и не убежден, но что угодно начальству, и «жизнь твоя будет сладка и приятна».

9. В романе «Приключения Оливера Твиста» Ч. Диккенс с горьким юмором показывает, почему воспитанники работного дома так часто «отправлялись в мир иной»:

«Всем известна история... философа, который измыслил знаменитую теорию о том, что лошадь может существовать без пищи, и столь успешно доказал ее, что довел ежедневную порцию пищи, получаемую его собственной лошадью, до одной соломинки; несомненно, он сделал бы ее чрезвычайно горячим и резвым животным, если бы она не пала за сутки до того дня, как ей предстояло перейти на отменную порцию воздуха. К несчастью для экспериментальной философии той женщины, чьим заботам и покровительству был поручен Оливер Твист, к таким же результатам обычно приводило применение ее системы; потому что в ту самую минуту, когда дитя научалось поддерживать в себе жизнь ничтожной долей непитательной пищи, по превратности судьбы, в восьми с половиной случаев из десяти, оно или заболело от голода и холода, или по недосмотру падало в огонь, или погибало от удушья. В любом из этих случаев несчастный малютка отправлялся в иной мир...».

10. «Вот ваше письмо», - начала она (Авдотья Романовна), положив его на стол. - «Вы намекаете на преступление, совершенное будто бы братом... Вы обещали доказать: говорите же!»... - «Что же касается до вашего брата, то что же я вам скажу? Вы сейчас видели его сами. Каков?» - «Не на этом же одном вы основываете?» - «Нет, не на этом, а на его собственных словах. Вот сюда два вечера сряду он приходил к Софье Семеновне. Я вам показывал, где они сидели. Он сообщил ей полную свою исповедь. Он убийца. Он убил старуху чиновницу, процентщицу, у которой и сам закладывал вещи: убил тоже сестру ее, торговку, по имени Лизавета, нечаянно вошедшую во время убийства сестры. Убил их топором, который принес с собой. Он их убил, чтобы ограбить, и ограбил; взял деньги и кой-какие вещи... Он сам это все передавал слово в слово Софье Семеновне...».

11. «Известно, что добиться своей цели судебный оратор может двумя путями - рациональным или эмоциональным... Отсюда два крайних типа «образа оратора»: оратор может предстать в образе или страстного, эмоционального борца за истину, или спокойного, беспристрастного исследователя фактов. Примером эмоционального типа оратора является Ф. Н. Плевако. Уделяя первостепенное внимание факторам психологического воздействия, он считал, что логика логикой, а судьи все-таки люди, и доказать - еще не значит убедить. В его судебных речах преобладали не логические формы изложения, подачи и группировки фактов, а изобразительно-выразительные, риторические формы, создающие эмоциональную атмосферу сочувствия вокруг подсудимого... Пафос его речи заметно усиливается в связи с большой значимостью дела. Он смело вовлекал экспрессивно-стилистические краски художественной речи, свободно использовал элементы художественного описания и изображения реальности...».

7.3.3. Контрольная работа Некорректная аргументация.

Упражнение 1. Определите вид и форму обоснования тезиса. В косвенном обосновании укажите, апологическое оно или разделительное.

1. «Петр I... разорвал покров таинственности, окутывающий царскую особу, и с отвращением отбросил от себя византийские обноски, в которые рядились его предшественники. Петр I не мог удовольствоваться жалкой ролью христианского далай-ламы, разукрашенного парчой и драгоценными камнями, которого издали показывали народу, когда он торжественно следовал из своего дворца в Успенский собор и из Успенского собора во дворец. Петр I предстает перед своим народом словно простой смертный. Все видят, как этот неутомимый труженик, одетый в скромный сюртук военного покроя, с утра до вечера дает приказания и учит, как надо их выполнять: он кузнец, столяр, инженер, архитектор и штурман. Его видят везде, без свиты, - разве только с одним адъютантом, - возвышающегося над толпой благодаря своему росту... Петр Великий был первой свободной личностью в России и, уже по одному этому, коронованным революционером»².
2. Выступая по делу Бартенева, известный русский адвокат Ф. Н. Плевако заявил, что подсудимый не мог совершить преступления из ревности: «Ревность к генералу Палицыну или из-за Палицына - вот первое предположение. Оно не выдерживает критики. Если бы Висновская интересовалась генералом и предпочитала его Бартеневу, она не запуталась бы в своей истории, рассчитывая на силу и положение его, она не нуждалась бы заискивать и в Бартеневе. Если Бартенев ревновал к генералу Палицыну и ненавидел его за ухаживания за Висновской, смерть могла грозить генералу, а не Висновской, особенно в минуты, когда она делом доказывала равнодушие к генералу, если он на самом деле ею интересовался...
Отсутствию мотива с его (Бартенева) стороны соответствуют и внешние данные: яд и орудия убийства везет тот, кому они нужны для задуманной цели. Но мы не имеем ни одного сносного доказательства, что их принес Бартенев. Наоборот, прислуга Висновской видела револьвер завернутым в сверток при уходе Висновской из дому; она же узнала яды, найденные в комнате убийства, как бывшие в руках Висновской...».
3. В выступлении по делу Булах, обвиняемой в причинении с корыстной целью расстройства умственных способностей Мазуриной, Ф. Н. Плевако подробно анализирует психологическое состояние Мазуриной.
«А если безумный иногда на минуту возвращается к сознанию, или, наконец, от частных переходов от боли к моментальному просветлению, в быстробегущие мгновения последнего, знает, что оно преходяще? Какую адскую муку должен он испытывать! Помните у Шекспира сцену тени отца с сыном, Гамлетом? На краткий срок уходит он из мира небытия в мир живых надежд, чувств и упований. Он спешит скорей-скорей насладиться созерцанием любимого сына и сказать ему все то, что тяготит его душу... Но вот поет петух, утренний, предрассветный ветерок возвещает наступление восхода солнца, и тень спешит назад, в ужасный мир небытия и сени смертной.
Не то же ли и с безумными? Заговорить вновь человеческим языком, зажечь человеческим чувством и знать, что сейчас, сейчас опять - возврат в пучину, худшую смерти, шаг назад из царства разума и духа в царство неразумного и скотского прозябания.
4. Логическое правило, согласно которому в первой фигуре простого категорического силлогизма меньшая посылка должна быть утвердительной, обосновывается следующим образом:

«...В первой фигуре средний термин занимает место субъекта в большей посылке и место предиката - в меньшей посылке. Докажем... что меньшая посылка должна быть непременно утвердительной... Допустим, что меньшая посылка отрицательная. Тогда... и заключение должно быть отрицательным. Но в отрицательных суждениях предикат всегда распределен... Термин же, распределенный в заключении, не может быть не распределен в посылках... Это значит, что больший термин должен быть распределен в большей посылке, где он является предикатом.

А это значит, что большая посылка должна быть непременно отрицательной, так как предикаты распределены только в отрицательных суждениях. Итак, предположив, что меньшая посылка является отрицательной, мы с необходимостью приходим к заключению, что и большая посылка является отрицательной. А известно, что из двух отрицательных посылок нельзя сделать заключение.

Это значит, что наше предположение неверно: меньшая посылка не может быть отрицательной, она должна быть утвердительной».

5. В рассказе А. Конан Дойла «Тайна Боскомской долины» Джеймс Маккарти обвиняется в преднамеренном убийстве своего отца по следующим основаниям: «...оба свидетеля показали, что мистер Маккарти шел один. Лесник добавил, что вскоре после встречи с мистером Маккарти он увидел его сына - Джеймса Маккарти. Молодой человек шел с ружьем. Лесник утверждал, что он следовал за отцом по той же дороге... Обоих Маккарти заметили еще раз после того, как лесник потерял их из виду. Дочь привратника Боскомского имения, Пэшенс Морзан, девочка лет четырнадцати, собирала в соседнем лесу цветы. Она заявила, что видела у самого озера мистера Маккарти и его сына. Было похоже, что они сильно ссорятся. Она слышала, как старший Маккарти грубо кричал на сына, и видела, как последний замахнулся на своего отца, будто хотел ударить его. Она была так напугана этой ужасной сценой, что стремглав бросилась домой и рассказала матери, что в лесу у омута отец и сын Маккарти затеяли ссору и что она боится, как бы дело не дошло до драки. Едва она сказала это, как молодой Маккарти вбежал в сторожку и сообщил, что он нашел в лесу своего отца мертвым, и позвал привратника на помощь. Он был сильно возбужден, без ружья, без шляпы; на правой руке его и на рукаве были видны свежие пятна крови. Следуя за ним, привратник подошел к мертвецу... Череп покойного был разможен ударами какого-то тяжелого тупого оружия. Такие раны можно нанести прикладом ружья, принадлежащего сыну, которое валялось в траве в нескольких шагах от убитого. Под тяжестью этих улик молодой человек был сразу же арестован. Следствие вынесло предварительный приговор: «преднамеренное убийство...».
6. По делу братьев Скитских были выдвинуты две версии: 1) преступление было совершено прямо на дороге; 2) преступление совершено в стороне от дороги. Адвокат по делу братьев Скитских, Н. П. Карабачевский, заявил в своей речи, что «...на самой дороге, видимой отовсюду, не сохранившей уже через полчаса, когда проходила Комарова, ни малейших следов падения тела или борьбы, самое удушение, шок или удушение не могли произойти. Хоть несколько шагов в сторону (по направлению к лесу, вероятно, добровольно, приманенный кем-либо) да сделал же Комаров. Как бы ловко и проворно ни выскочили злоумышленники из засады на открытую дорогу, он бы их увидел и услышал, успел бы метнуться в сторону, выхватил револьвер или закричал, особенно зная, что его только что обогнал водовоз, который неподалеку набирает воду у пруда. Для меня более чем очевидно, что Комаров, пройдя мостик, сошел с дороги. Это могло случиться вполне естественно, если он сам условился с кем-либо встретиться».

7. А. Ф. Кони в своих воспоминаниях о начальнике петербургской сыскной полиции И. Д. Путилине подчеркивает, что он имел удивительные способности в деле раскрытия преступлений, останавливаясь, в частности, на роли Путилина в раскрытии убийства иеромонаха Иллариона.

«Во время составления протокола осмотра трупа приехал Путилин. Следователь сообщил ему о затруднении найти обвиняемого. Он стал тихонько ходить по комнате, посматривая туда и сюда, а затем, задумавшись, стал у окна, слегка барабанив пальцами по стеклу. «Я пошлю, - сказал он мне затем вполголоса, - агентов... по пригородным железным дорогам. Убийца, вероятно, кутит где-нибудь в трактире, около станции». - «Но как же они узнают убийцу?» - спросил я. «Он ранен в кисть правой руки», - убежденно сказал Путилин. - «Это почему?» - «Видите этот подсвечник? На нем много крови, и она натекла не брызгами, а ровной струей. Поэтому это не кровь убитого, да и натекла она после убийства. Ведь нельзя предположить, чтобы напавший резал старика со свечой в руках: его руки были заняты - в одной был нож, а другою, как видно, он хватал старика за бороду». - «Ну, хорошо. Но почему же он ранен в правую руку?» - «А вот почему. Пожалуйста сюда, к комоду. Видите: убийца тщательно перерыл все белье, отыскивая между ним спрятанные деньги. Вот, например, дюжина полотенец. Он внимательно переворачивал каждое, как перелистывают страницы книги, и видите, на каждом свернутом полотенце снизу - пятно крови. Это правая рука, а не левая: при перевертывании левой рукой пятна были бы сверху...» Поздно вечером, в тот же день, мне дали знать, что убийца арестован в трактире на станции Любань. Он оказался раненым в ладонь правой руки и расплачивался золотом».

8. Адвокат И. М. Кисенишский, доказывая, что в отношении подсудимой Алексеевой, обвиняемой в посредничестве при передаче взятки, имел место клеветнический оговор, прибегает к подробному анализу показаний свидетелей:

«...При рассмотрении оказалось, что 4 июля Алексеева находилась совместно с тремя своими сотрудниками «безвыходно» до 13 часов, ибо готовился годовой факультетский отчет. Свидетели, допрошенные в суде, единодушно подтвердили, что в это время «Алексеева не выходила из кабинета», что «никто из посторонних лиц в кабинет не входил».

Так, свидетель Гогунский В. Д. показал: «Нас в кабинете было четверо - Алексеева, я, Мартыновская и секретарь Шалавина, надо было срочно сдавать отчет, не было даже времени выйти покурить. Посторонних людей я не видел, и никто в кабинет из посторонних не входил». Свидетель Шалавина, секретарь деканата, хорошо запомнила этот день, так как 4 июля уезжала к матери, но утром до 12 часов была в институте. Она прямо показала: «Никого из посторонних лиц в это время в кабинете Алексеевой не видела, в ее кабинет никто не входил». Подтвердила это и свидетель Кульчицкая Л. Г., секретарь, которая заменила Шалавину, ушедшую в декретный отпуск: «4 июля я находилась в деканате с половины девятого до начала первого. В кабинет к декану, никто из посторонних лиц не заходил. Я бы не могла не обратить внимания на Томашевич, если бы она заходила в кабинет декана. Я могу утверждать, что 4-го числа Томашевич не было в институте». Это - в отношении 4 июля 1983 г. Что же касается 5 июля, вторника, то в этот день Алексеева находилась на заседании ректората, о чем свидетельствует переданный вам в начале процесса официальный документ.

О чем говорят все эти обстоятельства?

...об искусственности, неправдоподобности, надуманности показаний Томашевич, практической нереальности созданной ею версии о передаче якобы денег Алексеевой 4 или 5 июля 1983 года в кабинете Алексеевой между 10 и 12 часами дня» .

9. Харлоу, персонаж повести А. Маклина «Пыль на трассе», уверяя своих друзей, что цель их погони достигнута и впереди показалась машина преследуемого ими Траккья, использует для обоснования свой огромный опыт гонщика.

«А вы видите то, что вижу я?» - Впереди мелькали фары машины, петлявшей по коварным извилинам дороги на ближних подступах к., перевалу. - «Я давно ее заметил, это машина Траккья». - «Откуда ты знаешь?» - повернулся к нему (Харлоу) Даннет. - «Во-первых, - ответил Харлоу, сбрасывая скорость перед первым крутым поворотом, - в Европе не наберется и полдесятка людей, которые умеют так водить машину. - Он резко повернул руль и миновал поворот со спокойствием прихожанина, слушающего воскресную проповедь. - Во-вторых, если показать искусствоведу пятьдесят разных картин, он сразу определит, кто их написал. Я не имею в виду таких разных художников, как Рембрандт и Ренуар. А мастеров одной школы. Так вот, по манере вождения я могу узнать любого гонщика, участвующего в соревнованиях «Гран-при». Все же таких гонщиков меньше чем художников. У Траккья есть привычка чуть притормаживать перед поворотом, а потом проходить его на скорости. -Под недовольный визг шин Харлоу вписался в очередной поворот. - Это Траккья». И это в самом деле был Траккья.

Сотрудники МУРа, герои произведения В. Адамова «Инспектор Лосев», приходят к выводу, что разыскиваемый ими преступник ночует на вокзале в комнате отдыха для транзитных пассажиров, путем следующих рассуждений:

«Стоп, - неожиданно произносит Кузьмич, - где можно ночевать на вокзале? - В зале ожидания, - говорю я. - На скамьях!»

10. Так же как трудно объяснить для чего, куда спешат муравьи из раскиданной кучки, одни прочь из кучки, таща соринки, яйца и мертвые тела, другие назад в кучку - для чего они сталкиваются, догоняют друг друга, дерутся, - так же трудно было бы объяснить причины, заставлявшие русских людей после выхода французов толпиться в том месте, которое прежде называлось Москвою. Но так же, как, глядя на рассыпанных вокруг разоренной кучки муравьев, несмотря на полное уничтожение кучки, видно по цепкости, энергии, по бесчисленности колышущихся насекомых, что разорено все, кроме чего-то неразрушимого, невещественного, составляющего всю силу кучки, - так же и Москва, в октябре месяце, несмотря на то, что не было ни начальства, ни церквей, ни святыни, ни богатств, ни домов, была тою же Москвою, какою была в августе. Все было разрушено, кроме чего-то невещественного, но могущественного и неразрушимого».

7.3.4. Итоговый тест

ВАРИАНТ 1

1) Логика как наука сложилась:

1. В Древней Греции
2. В Риме
3. В Египте
4. В Индии

2) Какое из утверждений не соответствует действительности:

1. Софисты – древнегреческие философы.
2. Софисты были профессиональными ораторами, которых нанимали для обучения красноречию.
3. Софисты были жрецами.
4. Софисты выработали основы аргументации.

3) Какие из определений неверны: Логическое мышление – это...

1. Непосредственное отражение действительности в нашем сознании.
2. Опосредованное и обобщённое отражение действительности в сознании.
3. Языковое мышление.
4. Интуитивное постижение действительности.

4) Какие из предложенных определений неточны: *Логическая форма* представляет собой...

1. Способ отражения действительности в нашем сознании.
2. Способ связи мыслей в сознании.
3. Форму наших мыслей.
4. Способ связи элементов и процессов мышления.

5) Какая из логических форм не может быть истинной или ложной?

1. Понятие
2. Суждение
3. Умозаключение
4. Доказательство.

6) Какой из приведённых законов известен как *закон противоречия*?

1. Мысль о качественно определённом предмете должна оставаться неизменной на протяжении всего рассуждения.
2. Из двух противоречащих суждений одно истинно, другое ложно, а третьего не дано.
3. Два противоположных суждения не могут быть оба истинными.
4. Суждение считается истинным, если это доказано достаточными основаниями.

7) Какое отношение (по логическому квадрату) отражает *закон противоречия*?

1. Отношение между общеутвердительными и общеотрицательными суждениями (противоположность).
2. Отношение между частноутвердительными и общеотрицательными, частноотрицательными и общеутвердительными суждениями (противоречие).
3. Отношение между частными суждениями (субконтрарность).
4. Отношения между общими и частными суждениями (подчинение).

8) Какие из приведённых утверждений **ИСТИННЫ:**

1. Понятие имеет содержание и форму.
2. Определение понятия – это выявление обобщённых в нём общих и существенных признаков называемого предмета.
3. Понятия со сходными признаками образуют классы.
4. Посредством сравнения выявляются существенные и несущественные признаки понятий.

9) К какому виду относится следующее определение:

Политика – это искусство возможного (Отто фон Бисмарк) –

1. Через ближайший род и видовое отличие, сущностное.
2. Соотносительное.
3. Через ближайший род и видовое отличие, функциональное.
4. Через ближайший род и видовое отличие, генетическое.

10) Какие из следующих утверждений истинны:

1. Определение – это операция по выявлению объёма понятия.
2. Определение выявляет содержание понятия.
3. Содержание понятия составляют общие и существенные признаки данного класса предметов.
4. Понятие имеет содержание и форму.

11) Чему равен объём понятия *глобус Северной Осетии*?

1. 1
2. 2

3. Неизвестно

4. 0

12) Какое продолжение высказывания соответствует действительности:

Понятия *акционерное общество* и *директор акционерного общества*...

1. ...находятся в отношении подчинения.

2. ...пересекаются.

3. ...соподчинены понятию *предприятие*.

4. ...несовместимы.

13) Какая ошибка допущена в данном определении?

Логика – наука о мышлении.

1. Определение слишком широкое.

2. Определение слишком узкое.

3. Определение только отрицательное.

4. Круг в определении.

14) Среди приведённых суждений найдите сложное, эквивалентное:

1. Сколько волка не корми, он всё равно в лес смотрит.

2. Чем меньше женщину мы любим,

Тем легче нравимся мы ей (А.С.Пушкин).

3. Кабы на цветы да не морозы,

И зимою бы цветы расцветали... (Русская народная песня)

4. Худой мир лучше доброй ссоры.

15) Какая из формул соответствует следующему суждению:

При снижении цен на энергоносители или наличии других неблагоприятных факторов перспективы роста интернет-бизнеса в России в разы выше, чем в других отраслях.

1. $p \rightarrow q$

2. $p \equiv q$

3. $(p \vee q) \rightarrow r$

4. xRy

16) Определите вид умозаключения:

Если лобная кора головного мозга повреждена, то взаимодействие личности с внешней средой нарушается. В этом случае человек утрачивает реальное восприятие действительности, а значит, превращается в раба ситуации.

1. Дедукция

2. Индукция

3. Аналогия.

17) Определите вид умозаключения:

Научные эксперименты показывают, что трансгенные продукты деформируют генную программу низших животных. Организм человека и низших животных имеет много общих признаков. Значит, вполне возможно, что незаметно повреждается и генная программа человека.

1. Дедукция

2. Традукция

3. Индукция.

18) Какое противопоставление предикату данного суждения является правильным?

Предприятиям, зарегистрированным за рубежом, будет закрыт доступ к исполнению госконтрактов. Следовательно, ...

1. Некоторые предприятия, зарегистрированные в оффшорах, не участвуют в госконтрактах.

2. Ни один исполнитель госзаказа не сможет быть зарегистрирован за рубежом.

3. Все исполнители госзаказа – отечественные предприятия.
4. Некоторые исполнители госзаказа – зарубежные предприятия.

19) Какое из суждений в данном силлогизме является меньшей посылкой?

Каждый участник общей долевой собственности имеет право на отчуждение своей доли другому лицу. Р. не является участником общей долевой собственности, так как он не имеет права на отчуждение своей доли другому лицу.

1. Р. не является участником общей долевой собственности.
2. Р. не имеет права на отчуждение своей доли другому лицу.
3. Каждый участник общей долевой собственности имеет право на отчуждение своей доли другому лицу.

20) Какое из понятий является в данном силлогизме меньшим термином?

Заведомо незаконный арест наказывается лишением свободы. Заведомо незаконный арест - преступление против правосудия. Значит, некоторые преступления против правосудия наказываются лишением свободы.

1. Заведомо незаконный арест.
2. Деяние, которое наказывается лишением свободы.
3. Преступление против правосудия.

21) Какое суждение является тезисом данного доказательства?

Выступая по делу Бартенева, известный русский адвокат Ф. Н. Плевако заявил, что подсудимый не мог совершить преступления из ревности: «Ревность к генералу Палицыну или из-за Палицына - вот первое предположение. Оно не выдерживает критики. Если бы Висновская интересовалась генералом и предпочитала его Бартеневу, она не запуталась бы в своей истории, рассчитывая на силу и положение его, она не нуждалась бы заискивать и в Бартенева. Если Бартенов ревновал к генералу Палицыну и ненавидел его за ухаживания за Висновской, смерть могла грозить генералу, а не Висновской, особенно в минуты, когда она делом доказывала равнодушие к генералу, если он на самом деле ею интересовался...»

Отсутствию мотива с его (Бартенева) стороны соответствуют и внешние данные: яд и орудия убийства везет тот, кому они нужны для задуманной цели. Но мы не имеем ни одного сносного доказательства, что их принес Бартенов. Наоборот, прислуга Висновской видела револьвер завернутым в сверток при уходе Висновской из дому; она же узнала яды, найденные в комнате убийства, как бывшие в руках Висновской...»

1. Подсудимый не мог совершить преступления.
2. Подсудимый не мог совершить преступления из ревности.
3. Если Бартенов ревновал к генералу Палицыну, смерть могла грозить генералу, а не Висновской.
4. Яд и орудия убийства везет тот, кому они нужны для задуманной цели.

22) Какой способ доказательства использован в данном тексте?

«Что касается собственно Украины, то, к сожалению, на каждом этапе развития кризиса наши американские коллеги, а под их воздействием – и Европейский союз предпринимали шаги, ведущие к эскалации. Так было, когда ЕС отказался обсуждать с участием России последствия введения в действие экономического блока соглашения об ассоциации с Украиной, а затем были прямо поддержан государственный переворот, а до этого - антиправительственные беспорядки. Так было и когда западные партнеры раз за разом выдавали индульгенции киевским властям, которые вместо выполнения обещаний о начале общенационального диалога начали масштабную военную операцию, объявив «террористами» своих граждан, не согласных с антиконституционной сменой власти и разгулом ультра националистов».

1. Прямое, подтверждение.
2. Прямое, опровержение.
3. Косвенное, апагогическое.
4. Косвенное, разделительное.

ВАРИАНТ 2

1) Основоположителем логики является:

1. Цицерон
2. Аристотель
3. Платон
4. Ф.Бэкон

2) Какое из утверждений не соответствует действительности:

1. Средневековая схоластика была направлена на обоснование бытия бога.
2. Схоластика способствовала развитию естественнонаучного знания.
3. Первые университеты сложились вокруг монастырей как центров средневековой науки.
4. Схоластика представляет собой попытку рационального обоснования религиозных догматов.

3) Исключите неверное объяснение: *Логическое мышление носит обобщённый характер, так как...*

1. Оно осуществляется посредством слов, которые обобщают классы предметов с одинаковыми признаками.
2. Оно оперирует языковыми формами.
3. В логических суждениях не имеется с виду ничего конкретного.
4. Носит универсальный характер.

4) К числу логических форм не относится...

1. Доказательство
2. Рассуждение
3. Суждение
4. Понятие.

5) Какое из определений *истины* является неверным:

1. Это результат правильного мышления.
2. Это соответствие действительности.
3. Это правда.
4. Это способность сознания адекватно отражать действительность.

6) Логическая ошибка, известная как *потеря тезиса*, является нарушением закона...

1. Исключённого третьего
2. Тождества
3. Достаточного основания
4. Противоречия.

7) Какое отношение по логическому квадрату передаёт аксиома силлогизма:

1. Отношение между общеутвердительными и общеотрицательными суждениями (противоположность).
2. Отношение между частноутвердительными и общеотрицательными, частноотрицательными и общеутвердительными суждениями (противоречие).
3. Отношение между частными суждениями (субконтрарность).
4. Отношения между общими и частными суждениями (подчинение).

8) Операция по выявлению *объёма* понятия называется...

1. Определение
2. Деление
3. Ограничение
4. Обобщение.

9) К какому виду относится следующее определение:

Документ – это материальный объект с зафиксированной на нём информацией в виде текста, звукозаписи, видеозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования.

1. Сущностное.
2. Соотносительное.
3. Комбинированное: сущностно-функциональное.
4. Комбинированное: сущностно-генетическое.

10) Какие из следующих утверждений истинны:

1. Множество предметов, называемых данным понятием, составляет его объём.
2. Объём понятия выявляется посредством операции деления.
3. Объём понятия составляют классы, или множества.
4. Определение позволяет выявить объём понятия.

11) Определите объём понятия *Президент СССР*:

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4

12) Какие из данных утверждений являются правильными:

1. Понятия *орган местного самоуправления* и *муниципалитет* равнозначны.
2. Объём понятия *Солнце* равен единице.
3. Понятие *почта* – общее, собирательное, конкретное, соотносительное.
4. В основании деления государств на федеративные, конфедеративные и унитарные лежит признак «политическая самостоятельность регионов».

13) Какая ошибка допущена в данном определении?

Недееспособным признаётся лицо, не способное самостоятельно реализовать субъективные права и обязанности.

1. Определение несоразмерное.
2. Только отрицательное определение.
3. Круг в определении.
4. Определение неизвестного через неизвестное.

14) Среди приведённых суждений найдите простое реляционное:

1. Самая густая тьма бывает перед рассветом.
2. Городские дети болеют простудными и аллергическими заболеваниями втрое чаще деревенских.
3. Самое синее в мире Чёрное море моё. (Из песни)
4. Не в деньгах счастье.

15) Определите вид умозаключения:

В 1812 году над Москвой была замечена крупная комета. Многие из москвичей сделали вывод: «Появление кометы предвещает войну». В том же году Наполеон напал на Россию.

1. Индукция
2. Традукция
3. Дедукция.

16) Определите вид умозаключения:

Каждый участник общей долевой собственности имеет право на отчуждение своей доли другому лицу. Р. не является участником общей долевой собственности, так как он не имеет права на отчуждение своей доли другому лицу.

1. Индукция
2. Дедукция
3. Аналогия.

17) Какое превращение данного суждения является правильным?

Некоторые города расположены ниже уровня мирового океана

Следовательно,...

1. Некоторые города не расположены ниже уровня мирового океана.
2. Некоторые города не расположены выше уровня мирового океана.
3. Некоторые объекты, расположенные ниже уровня мирового океана, - города.
4. Некоторые объекты, расположенные ниже уровня мирового океана, не

являются городами.

18) Какое обращение данного суждения является правильным?

Граждане, содержащиеся в местах лишения свободы по приговору суда, не имеют права избирать, быть избранными, участвовать в референдуме.

Следовательно, ...

1. Все граждане, лишённые избирательного права, являются заключёнными.
2. Некоторые граждане, лишённые избирательного права, являются заключёнными.
3. Некоторые не являющиеся заключёнными не имеют права избирать, быть избранными, участвовать в референдуме.
4. Все не являющиеся заключёнными имеют право избирать, быть избранными, участвовать в референдуме.

19) Определите фигуру силлогизма:

Каждый участник общей долевой собственности имеет право на отчуждение своей доли другому лицу. Р. не является участником общей долевой собственности, так как он не имеет права на отчуждение своей доли другому лицу.

20) Какое заключение из данного силлогизма является верным?

Судебные эксперты обязаны давать правдивые показания. Свидетели обязаны давать правдивые показания. Следовательно, ...

1. И судебные эксперты, и свидетели обязаны давать правдивые показания.
2. Свидетели являются судебными экспертами.
3. Судебные эксперты являются свидетелями.
4. Данный силлогизм нерешаем: нарушено правило фигуры.

21) Какое суждение является тезисом данного доказательства?

«Что касается собственно Украины, то, к сожалению, на каждом этапе развития кризиса наши американские коллеги, а под их воздействием – и Европейский союз предпринимали шаги, ведущие к эскалации. Так было, когда ЕС отказался обсуждать с участием России последствия введения в действие экономического блока соглашения об ассоциации с Украиной, а затем были прямо поддержан государственный переворот, а до этого - антиправительственные беспорядки. Так было и когда западные партнеры раз за разом выдавали индульгенции киевским властям, которые вместо выполнения обещаний о начале общенационального диалога начали масштабную военную операцию, объявив «террористами» своих граждан, не согласных с антиконституционной сменой власти и разгулом ультранационалистов».

1. Америка и Европа предпринимали шаги, ведущие к эскалации напряжённости на Украине.
2. Америка и Европа предпочитали не замечать проявлений ультранационализма.
3. Россия устранилась от разрешения кризиса на Украине.
4. Настоящие виновники украинского кризиса – США и Евросоюз.

22) Какой способ доказательства использован в данном тексте?

Выступая по делу Бартенева, известный русский адвокат Ф. Н. Плевако заявил, что подсудимый не мог совершить преступления из ревности: «Ревность к генералу Палицыну или из-за Палицына - вот первое предположение. Оно не выдерживает критики. Если бы Висновская интересовалась генералом и предпочитала его Бартеневу, она не запуталась бы в своей истории, рассчитывая на силу и положение его, она не нуждалась бы заискивать и в Бартенева. Если Бартенов ревновал к генералу Палицыну и ненавидел его за ухаживания за Висновской, смерть могла грозить генералу, а не Висновской, особенно в минуты, когда она делом доказывала равнодушие к генералу, если он на самом деле ею интересовался...

Отсутствию мотива с его (Бартенева) стороны соответствуют и внешние данные: яд и орудия убийства везет тот, кому они нужны для задуманной цели. Но мы не имеем ни одного сносного доказательства, что их принес Бартенов. Наоборот, прислуга Висновской видела револьвер завернутым в сверток при уходе Висновской из дому; она же узнала яды, найденные в комнате убийства, как бывшие в руках Висновской...»

1. Прямое, подтверждение.
2. Прямое, опровержение.
3. Косвенное, апагогическое.
4. Косвенное, разделительное.

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	К	П	РЗ	Всего АР	КР	ИТ	СРС
1. Логика как наука. Основные законы логики	1				1			
2. История логики, ее становление и развитие			5		5			2
3. Понятие: характеристика и виды. Отношения между понятиями		1	1		2			2
4. Операции с понятиями: определение, деление, обобщение, ограничение	1			1	2	5		2
5. Суждение: характеристика и классификация. Сложные суждения		1		1	2			2
6. Умозаключение: характеристика и типология		1		1	2			
7. Непосредственные умозаключения: превращение, обращение, противопоставление предикату				1	1			2
8. Дедукция. Простой категорический силлогизм. Сложный категорический силлогизм (полисиллогизм)	1			1	2			2
9. Умозаключения из сложных суждений. Умозаключения из суждений с отношениями				1	1	5		2
10. Индукция. Виды индуктивного исследования, их использование в юридической практике				1	1			2
11. Традукция (аналогия): структура, применение	1			1	2			2
12. Доказательство: структура и виды. Правила и ошибки в доказательстве		1		1	2			2
13. Основы аргументации. Теоретическая и эмпирическая аргументация. Некорректная аргументация	1	1			2		5	
Всего	5	5	6	10	25	10	5	20

УО – устный опрос

К – конспект

П – презентация реферата

РЗ – решение задач

АР – аудиторная работа

КР – текущие контрольные работы

ИТ – итоговое тестирование

СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету

1. Предмет и объект логики.

2. Мышление: содержание и форма.
3. Закон мышления.
4. Истинность и правильность мышления.
5. Значение логики.
6. Общая характеристика понятия. Его функции.
7. Объем и содержание понятия.
8. Виды понятий: а) по объему; б) по содержанию.
9. Отношения между понятиями: а) по содержанию; б) по объему.
10. Логические операции с понятиями.
11. Общая характеристика суждения.
12. Классификация суждений по качеству.
13. Классификация суждений по количеству.
14. Классификация суждений по характеру предиката.
15. Классификация суждений по модальности.
16. Сложные суждения, их виды.
17. Общая характеристика умозаключений.
18. Типология умозаключений.
19. Дедукция. Непосредственные умозаключения.
20. Простой категорический силлогизм (ПКС).
21. Правила ПКС.
22. Фигуры ПКС.
23. Индукция: роль и структура.
24. Виды индукции. Истинность вывода в индуктивном умозаключении.
25. Традукция: роль и структура, виды.
26. Истинность вывода при традуктивном умозаключении.
27. Общая характеристика и структура доказательства.
28. Виды доказательства: а) собственно доказательство; б) опровержение; в) прямые и косвенные доказательства.
29. Правила доказательства.
30. Ошибки в доказательстве.
31. Закон тождества.
32. Закон противоречия.
33. Закон исключенного третьего.
34. Закон достаточного основания.
35. Применение законов логики в доказательстве.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Спири́н, А. Д. *Логика : учебное пособие* / А. Д. Спири́н. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 130 с. — ISBN 978-5-00094-084-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/41195.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Марюшкин, М. Г. *Логика : учебное пособие* / М. Г. Марюшкин. — Москва : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015. — 95 с. — ISBN 978-5-00094-053-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/47258.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.2. Дополнительная литература

3. Берков, В. Ф. *Логика : учебник для студентов высших учебных заведений* / В. Ф. Берков, Я. С. Яскевич, В. И. Павлюкевич ; под редакцией В. Ф. Берков. — Минск : ТетраСистемс, 2012. — 414 с. — ISBN 978-985-536-329-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/28109.html> — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. *Древнегреческая философия : От Платона до Аристотеля : [сочинения] : пер. с древнегреч. — М. : АСТ ; Харьков : Фолио, 1999. — 831 с. — (Библиотека античной литературы). — Содерж. авт.: Платон; Аристотель; Эпикур. — ISBN 5-237-03886-7. — ISBN 966-03-0362-9.*
5. Кэрролл Л. *Логическая игра* / Пер. с англ. и предисл. Ю. Данилова. — М.: ТЕРРА : Книжный клуб, 2008.
6. Магомедов, Б. М. *Практикум по логике : электронное учебное пособие* / Б. М. Магомедов, Н. П. Исмаилова. — Махачкала : Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), 2014. — 344 с. — ISBN 978-5-89172-669-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49993.html> — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
 2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
 3. <http://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
 4. <http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций
- 7.7. **Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости**

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8.4. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВГУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;

- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.В. Цуциева

13.04.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Институциональная экономика»

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация	<u>экономист</u>
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра финансов и кредита

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 293 от 14.04.2021 учебным планом подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным Ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол №6 от 13.04.2022)

Составитель: к.э.н., доцент кафедры финансов и кредита Мардеян Н.А.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансов и кредита

(протокол от « 11 » марта 2022 г. № 6).

Зав. кафедрой  /В.В. Тадтаева

СОДЕРЖАНИЕ

1.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ).....	4
3.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4.ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	6
5.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	11
7.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.....	122
8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ..	30
9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	31

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Институциональная экономика» является: освоение ключевых положений и методологии институциональной экономической теории; использование выводов институциональной экономической теории для формирования у студентов системных и реалистичных представлений о закономерностях экономической организации на всех ее уровнях.

Задачи:

- изучение категориального аппарата и методологии институциональной экономической теории;
- выяснение закономерностей формирования, функционирования и развития экономических институтов;
- выявление закономерностей взаимодействия институциональной среды с экономической сферой, влияния институтов на поведение экономических агентов и формы хозяйственной организации;
- уточнение моделей экономических процессов на основе введения в них институционального фактора;
- выяснение институциональных закономерностей организации экономических взаимодействий;
- структурный анализ организаций как участников рынка;
- анализ институтов как факторов экономического равновесия и его динамики на микро- и макроуровнях;
- рассмотрение проблемы производства институтов через призму институционального выбора;
- выявление природы и институциональной функции государства.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции			Наименование оценочного средства
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	знать	уметь	владеть	
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует	<ul style="list-style-type: none"> • систему законов, категорий и понятий экономической теории; • мотивы, определяющие экономическое поведение субъектов рынка; • основы теории рыночной экономики, рынки производственных ресурсов; • механизмы рынков совершенной и несовершенной конкуренции; • макроэкономические проблемы экономической теории; • закономерности экономической организации производства; • сущность и типы контракта. Контрактный 	<ul style="list-style-type: none"> • аргументированно формировать собственное суждение о явлениях и процессах происходящих в сфере экономических процессов; • определять совокупность необходимых ресурсов для реализации экономической задачи • определять границы рационального экономического поведения исходя из имеющихся ресурсов и ограничений; • объяснять (интерпретировать) экономические явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации экономического развития 	<ul style="list-style-type: none"> • методами осознанного экономического выбора с учётом имеющихся ресурсов и ограничений. • навыками принятия экономических решений на основе данных экономического анализа • современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных; • современной методикой построения эконометрических моделей; • современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих 	экзамен

	<p>информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>процесс;</p> <ul style="list-style-type: none"> • формы контрактных отношений и факторы, их определяющие; • формы и виды организаций. 	<p>общества;</p> <ul style="list-style-type: none"> • оценивать эффективность институциональных проектов и нормативный процесс. 	<p>экономические процессы и явления на макроуровне</p> <ul style="list-style-type: none"> • информацией для решения поставленной задачи по различным типам запросов. • функционирования организаций разного типа. 	
--	---	--	--	---	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Институциональная экономика» относится к дисциплинам Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.22.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы. (144 часа).

Форма обучения	Очная
Курс	1
Семестр	2
Лекции	22
Практические занятия	30
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	52
Самостоятельная работа	56
Курсовая работа	-
Зачет	-
Экзамен	36
Общее количество часов	144

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Введение в институциональную экономическую теорию	2	2		6	10
2.	Инструментарий институциональной экономики	4	4		6	14
3.	Права собственности и транзакционные издержки	4	4		6	14
4.	Транзакционная функция институтов	2	4		6	12
5.	Институциональная система	2	4		6	12
6.	Контрактная организация экономических взаимодействий	2	4		6	12
7.	Институциональная теория фирмы	2	4		6	12
8.	Институциональная теория государства	2	2		6	10
9.	Эволюционная концепция экономической динамики	2	2		8	12
10.	Подготовка к экзамену					36
11.	Подготовка к экзамену	22	30	-	56	144

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Введение в институциональную экономическую теорию	1.Предмет и методологические принципы институциональной экономики. 2.Место институциональной экономики в системе экономических дисциплины. 3.Современное состояние развития институциональной экономики	2	1.Сущность предмета институциональная экономика. 2.Определение и характеристика институтов. 3.Сущность, признаки и формы институтов	2
2.	Инструментарий институциональной экономики	1.Сущность и признаки институтов. 2.Институт, и норма. 3.Эффективность нормы и ее защита.. 4.Организация как процесс и как структура. 5.Экономическая организация, ее типы.	4	1.Организация как процесс и как структура. 2.Экономическая организация, ее типы. 3.Процесс создания институтов. Формы производства правил.	4
3.	Права собственности и транзакционные издержки	1.Понятие и типы экономических ресурсов 2.Ресурс как объект права. 3.Право собственности и его атрибуты. Система прав собственности. 4.Понятие транзакции, ее функция в экономическом обороте. Виды транзакций. 5.Транзакционные и трансформационные издержки, их общность и различие.	4	1.Права собственности и их экономическая функция 2.Транзакции, их типы 3.Транзакционные издержки 4.Типология транзакционных издержек.	4
4.	Транзакционная функция институтов	1.Экономическое поведение, его признаки и формы. Модель мотивации. 2.Согласованность поведения как фактор эффективности транзакций. 3.Координация как процесс формирования общей модели транзакционного поведения. Формы координации.	2	1.Координационная функция экономических институтов 2.Распределительные последствия институционализации обмена 3.Институциональная сфера как арена социальных конфликтов	4
5.	Институциональная система	1.Институциональная среда экономических взаимодействий. 2.Макроуровень мезоуровень, микроуровень институциональной среды.	2	1.Институциональная система, ее структура 2.Элементы институциональной системы 3.Концентрация транзакций. Рынок транзакционных услуг.	4

		3.Структуры организации трансакций и их дифференциация.			
6.	Контрактная организация экономических взаимодействий	1.Контракт как система правил. 2.Контрактный процесс и его фазы. 3.Мир контракта, его характеристики 4.Оппортунистическое поведение в контрактных отношениях.	2	1.Сущность и типы контракта. Контрактный процесс 2.Формы контрактных отношений и факторы, их определяющие	4
7.	Институциональная теория фирмы	1.Фирма как ресурсный комплекс. 2.Контрактная трактовка фирмы. Контрактное ядро фирмы. 3.Фирма как структура управления. 4.Правила в механизме внутрифирменной координации.	2	1.Институциональная трактовка фирмы 2.Фирма как структура собственности и координации 3.Формы и поведение экономических организаций 4.Факторы формирования рыночной стратегии и эффективность функционирования организаций разного типа.	4
8.	Институциональная теория государства	1.Государство, его сущность и природа. Функция и задачи государства. 2.Консенсусная модель государства.. 3.Государство и группы специальных интересов. 4.Рентоориентированное поведение, его цель и форм	2	1. Государство и экономический порядок 2.Институциональная роль государства. 3.Проектирование институтов как нормативный процесс 4..Коррупция, ее сущность, предпосылки и типы	2
9.	Эволюционная концепция экономической динамики	1.Эволюция экономики как процесс смены стационарных состояний. 2.Инновационный процесс, его предпосылки, формы и роль в эволюции экономики. 3.Процесс смены экономических систем, его источник, движущая сила, фазы. 4.Роль институтов в экономической эволюции.	2	1.Источники и механизм экономической эволюции 2.Типология экономических систем 3.Эволюция экономических систем и институциональные изменения	2
10.	Всего:		22		30

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Введение в институциональную экономическую теорию	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Инструментарий институциональной экономики	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Права собственности и трансакционные издержки	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Трансакционная функция институтов	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	Институциональная система	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.
6.	Контрактная организация экономических взаимодействий	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
7.	Институциональная теория фирмы	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
8.	Институциональная теория государства	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
9.	Эволюционная концепция экономической динамики	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов – 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	60
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	5
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Тест № 1.

Укажите, какая экономическая школа из ниже указанных считала предметом своей науки богатство страны:

- а) марксизм;
- б) монетаризм;
- в) классическая экономическая теория;
- г) физиократы;
- д) меркантилизм;
- е) кейнсианство.

Тест № 2.

Что из перечисленного изучает микроэкономика?

- а) Национальную экономику, как целостную систему;
- б) Производство в масштабе всей страны;
- в) Изменение общего уровня цен;
- г) Численность безработных в стране;
- д) Производство зерна и динамику его цены;
- е) Ничего из перечисленного.

Тест № 3.

Экономическая теория изучает:

- а) Деньги, банковскую систему, финансовый капитал;
- б) Производство и обмен товарами;
- в) Цены, занятость, доходы.
- г) Как общество использует ограниченные ресурсы для производства различных товаров и услуг в целях удовлетворения потребностей его членов;
- д) Материальные и духовные потребности.

Тест № 4.

Собственность, как экономическая категория - это:

- а) принадлежность объекта субъекту, право пользования объектом;
- б) право владения, распоряжения, пользования в совокупности;
- в) совокупность экономических отношений, связанных с присвоением условий производства и его результатов;
- г) нечего из перечисленного.

Тест № 5.

Рынок как экономическая система представляет:

- а) систему хаоса, анархии и неопределенности;
- б) сложный механизм координации, действующий через систему рынков, цен, прибылей, убытков, конкуренции;
- в) систему экономических отношений производителей и потребителей;
- г) систему, предполагающую широкое использование капитала с целью повышения эффективности экономики;
- д) ни одно из утверждений не является верным.

Тест № 6.

Говоря о «невидимой руке» рынка, А.Смит полагал, что поведение производителей и покупателей определяется:

- а) благотворительными (альтруистическими) мотивами;
- б) стремлением реализовать частные экономические интересы, направленные на получение максимальной выгоды;
- в) разделением труда и специализацией производителей;
- г) денежными доходами населения.

Тест № 7.

Рыночная экономика служит общественным интересам, когда отдельные хозяйственные

субъекты преследуют свои собственные экономические интересы, потому что:

- а) существует социальная ответственность руководителей бизнеса;
- б) существуют конкурентные рынки;
- в) рыночный механизм координируется и регулируется государством;
- г) отдельные предприниматели проявляют понимание общественного интереса.).

Тест № 8.

Общие издержки - это:

- а) издержки, величина которых не зависит от объема выпускаемой продукции;
- б) издержки, которые несет фирма даже в том случае, если продукция не производится;
- в) вся сумма издержек, связанная с производством данного объема продукции;
- г) бухгалтерские издержки;
- д) $TFC + TVC$.

Тест № 9.

В краткосрочном периоде фирма может:

- а) варьировать объем применения всех факторов производства;
- б) варьировать использование трудовых ресурсов, но не может повлиять на величину используемого капитала;
- в) изменить уровень технологии;
- г) все предыдущие ответы неверны.).

Тест № 10.

Несмотря на жесткие репрессивные меры, принимаемые правоохранительными органами против дельцов теневой экономики, она возрождается вновь, потому что:

- а) Законы, защищающие легальную экономику, несовершенны;
- б) Теневая экономика удовлетворяет определенный спрос на товар и услуги;
- в) Прибыли от подпольного бизнеса очень велики;
- г) Ресурсы общества ограничены в каждый данный момент;
- д) Все предыдущие ответы верны.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Введение в институциональную экономическую теорию	Устный опрос, конспект, реферат с презентацией	УК-1 (промежуточный этап);
2.	Инструментарий институциональной экономики	Устный опрос, презентация реферата, конспект	УК-1 (промежуточный этап);
3.	Права собственности и трансакционные издержки	Устный опрос, презентация реферата, конспект	УК-1 (промежуточный этап);
4.	Трансакционная функция институтов	Устный опрос, презентация реферата, конспект, контрольная работа	УК-1 (промежуточный этап);
5.	Институциональная система	Устный опрос, конспект, Практико-ориентированные задачи, реферат с презентацией	УК-1 (промежуточный этап);
6.	Контрактная организация экономических взаимодействий	Устный опрос, презентация реферата, конспект	УК-1 (промежуточный этап);
7.	Институциональная теория фирмы	Устный опрос, конспект, реферат с презентацией	УК-1 (промежуточный этап);
8.	Институциональная теория государства	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	УК-1 (промежуточный этап);
9.	Эволюционная концепция экономической динамики	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	УК-1 (промежуточный этап);

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

К теме 1. Введение в институциональную экономическую теорию

1. Этапы развития институциональной экономики.
2. Принципы институциональной экономики.
3. Место институциональной экономики в системе экономических дисциплин.
4. Современное состояние и направления развития институциональной экономики.

К теме 2. Инструментарий институциональной экономики

1. Сущность и признаки институтов.
2. Институт, и норма. Понятие нормы как фактора экономического поведения.
3. Организационные предпосылки действия норм.
4. Экономическая организация, ее типы..
5. Субъекты производства и их мотивация.
6. Институциональная роль государства.

К теме 4 Трансакционная функция институтов

1. Мотивация индивидуального экономического поведения.
2. Согласованность поведения как фактор эффективности трансакций.
3. Координация как процесс формирования общей модели трансакционного поведения.
4. Формы координации.
5. Координационный эффект, его источники и распределение. Чистая и смешанная координация. Распределительный эффект.

К теме 6. Контрактная организация экономических взаимодействий

1. Контракт как система правил.
2. Предконтрактные и постконтрактные действия, их взаимосвязь.
3. Мир контракта, его характеристики и типы.
4. Оппортунистическое поведение в контрактных отношениях.
5. Воздействие специфичности ресурсов на контрактные взаимодействия..
6. Влияние регулярности сделок на форму контрактации.
7. Границы применения рыночного, двухстороннего, трехстороннего и объединенного управления.

К теме 7 Институциональная теория фирмы

1. Фирма как ресурсный комплекс.
2. Контрактная трактовка фирмы.
3. Содержание внутрифирменных контрактов, их виды.
4. Контрактное ядро фирмы. Оптимум формы контрактных отношений.
5. Фирма как структура управления.
6. Распределение сверхсуммативного эффекта и рисков.
7. Понятие “X - неэффективности”.
8. Типы экономических организаций, их отличительные признаки, сравнительные преимущества и недостатки.

К теме 8 Институциональная теория государства

1. Авторитарная модель государства. Вертикальный контракт.
2. Консенсусная модель государства.
3. Интересы бюрократии и эффективность размещения ресурсов.
4. Политическая власть и экономический выбор.
5. Коррупция, ее сущность, предпосылки и типы

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

К Теме 3. Права собственности и трансакционные издержки

Задание 1. Идентифицируйте (поставив крестик в соответствующую клетку) каждый из видов затрат с типом издержек

		ТИП ИЗДЕРЖЕК	
		Трансформационные издержки	Трансакционные издержки
ВИД ЗАТРАТ	Затраты на рекламу		
	Затраты на транспортировку готовой продукции		
	Затраты по организации денежного обращения		
	Затраты по содержанию складского хозяйства предприятия		
	Затраты на антимонопольное регулирование		
	Затраты на оплату труда производственных рабочих		
	Затраты по оплате услуг брокеров на рынке ценных бумаг		
оплата процентов за пользование кредитом			

Задание 2. Идентифицируйте (поставив крестик в соответствующую клетку) каждый из видов затрат с типом трансакционных издержек

		ВИД ЗАТРАТ					
		Затраты на просмотр и анализ биржевых сводок	Потери фирмы от срыва поставок ей сырья	Затраты по проведению анализу рынка	Потери хозяина фирмы вследствие прогула работников	Затраты фирмы на рекламу	Затраты акционеров компании на ее аудит
ТИП ТРАНСАКЦИОННЫХ ИЗДЕРЖЕК	Предконтрактные трансакционные издержки						
	Постконтрактные трансакционные издержки						

Задание 3. Идентифицируйте (поставив крестик в соответствующую клетку) каждый из видов затрат с типом трансакционных издержек

		ТИП ТРАНСАКЦИОННЫХ ИЗДЕРЖЕК								
		Издержки поиска информации	Издержки оценки	Издержки ведения переговоров.	Издержки оформления контактов	Издержки мониторинга	Издержки защиты от оппортунизма	Издержки адаптации контракта	Издержки защиты от третьих лиц	Издержки спецификации и соблюдения прав собственности
ВИД ЗАТРАТ	затраты по разработке стандартов									
	затраты на содержание									

ис арбитраж ного суда										
затраты по проверке времени прихода на работу										
потери от измени й внешней среды контракта										
затраты по ведению двойной бухгалтер ии										
затраты по содержан ию службы занятости										
затраты на организац ию аукциона										
инвестици и в репутаци ю										

К Тема 5. Институциональная система

Задание 1.

Вам надо определить экономически эффективный масштаб деятельности фирмы. Будут ли и, если будут, то как различаться Ваши решения в зависимости от выбранной для анализа теории фирмы. Какой размер будут иметь фирмы при нулевых транзакционных издержках, 10 ед/транзакция, 100 ед/транзакция? Какая организационная форма будет приемлема? Обоснуйте свой ответ.

Задание 2

Чему должно быть равно изменение издержек для обеспечения производства коллективного блага при производстве оптимального количества группового блага, если часть общей выгоды, которая достается индивиду, равна 0,2, а функция выгоды группы $V_g = 12,5T^2 + 100$

Задание 3.

Вы пытаетесь осуществить инвестиции в страну N. Выгоды от осуществления проекта составляют - 35 млн. у.е., а потери в случае оппортунистического поведения - 5 млн. у.е. Социологические исследования позволили вам оценить уровень доверия в этой стране. Какие показатели вероятности того, что людям можно доверять будут приемлемыми для осуществления инвестиционного проекта, а какие нет. Какие инвестиционные проекты будут Вам доступны? Приведите примеры. На существование каких неформальных институтов Вы обратили бы внимание при осуществлении проекта. Обоснуйте свой ответ.

К Тема 9. Эволюционная концепция экономической динамики

Задание 1.

Вы являетесь организатором аукциона по продаже земли в собственность, причем Ваш доход зависит от суммы заключаемых сделок. Какие действия государства могут увеличить, а какие уменьшить Ваш доход. Применима ли модель Уильямсона (управленческой слабину) к анализу этой ситуации. Обоснуйте свой ответ.

Задание 2.

Представьте, что Вы являетесь членом лоббистской группы. В результате ваших действий можно получить доход в размере 250 000 000 рублей. Каков должен быть минимальный и максимальный размер Вашей группы, если выгоды и издержки распределяются равномерно на всех, а последние (издержки) равны 15 000 000 рублей. Есть ли смысл вообще создавать распределительную коалицию. Обоснуйте свой ответ аналитически и графически

Задание 3 : Заполните таблицу.

Экономическая система	Характерные черты			
	Развитие технологий	Роль государства в экономике	Формы собственности	Права населения
Традиционная				
Административно-командная				
Чистый капитализм				
Современны капитализм				

7.3.3. Контрольная работа

Вариант 1

1. Норма – базовая единица институционального анализа. Понятие нормы и ее признаки нормы. Типы норм.

2. Оппортунистическое поведение в контрактных отношениях. Предконтрактный оппортунизм, его сущность, формы, предпосылки. Способы противодействия предконтрактному оппортунизму.

3. Практическое задание

Компания имеет возможность производить 150 000 шт. изделий в год, но постоянно производит только 130 000 шт. изделий, реализуя их по цене 40 д.е. за штуку. При этом объеме производства издержки на единицу продукции составили:

- сырье и материалы – 16 д.е.;
- заработная плата производственных рабочих – 8 д.е.;
- прочие переменные издержки – 4 д.е.;
- постоянные накладные расходы – 6 д.е.

Компания получила спецзаказ на дополнительные 10 000 шт. изделий при цене реализации 33 д.е. при этом заказе постоянные издержки увеличиваются на 2 д.е. на каждое изделие. Компания подсчитала, что финансовым результатом будет убыток и отказалась от заказа.

Показать экономическими расчетами, права ли компания, отказавшись от дополнительного заказа.

Вариант 2

- 1.Контракт как система правил осуществления трансакции. Многообразие контрактов, его предпосылки. Классическая, неоклассическая и отношенческая модели контракта.
- 2.Организационные механизмы обеспечения норм, их признаки. Контроль и стимулирования в механизме защиты норм. Формы организационных институтов. Организационный институт и организация.
- 3.Практическое задание

Идентифицируйте (поставив крестик в соответствующую клетку) каждый из видов затрат с типом издержек

		ТИП ИЗДЕРЖЕК	
		Трансформационные издержки	Трансакционные издержки
ВИД ЗАТРАТ	Затраты на рекламу		
	Затраты на транспортировку готовой продукции		
	Затраты по организации денежного обращения		
	Затраты по содержанию складского хозяйства предприятия		
	Затраты на антимонопольное регулирование		
	Затраты на оплату труда производственных рабочих		
	Затраты по оплате услуг брокеров на рынке ценных бумаг		
	оплата процентов за пользование кредитом		

Вариант3.

- 1.Издержки институционального производства, их распределение. Частное производство правил и его ограниченность. Централизованное производство институтов, его функция и субъекты.
- 2.Фирма как форма организации трансакций. Причины вытеснения рыночного обмена внутрифирменной организации трансакций. Контрактная трактовка фирмы.
- 3.Практическое задание.

Идентифицируйте (поставив крестик в соответствующую клетку) каждый из видов затрат с типом трансакционных издержек

		ВИД ЗАТРАТ					
		Затраты на просмотры и анализ биржевых сводок	Потери фирмы от срыва поставок ей сырья	Затраты по проведению анализа рынка	Потери хозяина фирмы вследствие прогула работников	Затраты фирмы на рекламу	Затраты акционеров компании на ее аудит
ТИП ТРАНСАКЦИОННЫХ ИЗДЕРЖЕК	Предконтрактные трансакционные издержки						
	Постконтрактные трансакционные издержки						

Вариант4

- 1.Базовая норма и ее роль. Типы соглашений и их содержание. Соотношение соглашений и форм рыночной организации.
- 2.Система прав собственности как система исключений из доступа к ресурсам. Основные формы собственности, предпосылки и границы их применения.
3. Практическое задание.

Идентифицируйте (поставив крестик в соответствующую клетку) каждый из видов затрат с типом транзакционных издержек

		ТИП ТРАНСАКЦИОННЫХ ИЗДЕРЖЕК								
		Издержки поиска информации	Издержки оценки	Издержки ведения переговоров.	Издержки оформления контактов	Издержки мониторинга	Издержки защиты от оппортунизма	Издержки адаптации контракта	Издержки защиты от третьих лиц	Издержки спецификации и соблюдения прав собственности
ВИД ЗАТРАТ	затраты по разработке стандартов									
	затраты на содержание арбитражного суда									
	затраты по проверке времени прихода на работу									
	потери от изменений внешней среды контракта									
	затраты по ведению двойной бухгалтерии									
	затраты по содержанию службы занятости									
	затраты на организацию аукциона									
	инвестиции в репутацию									

Вариант 5

- 1.Собственность и экономические взаимодействия. Понятие транзакции. Транзакция в экономическом кругообороте. Транзакция и трансформация ресурса.
- 2.Типы фирм, их сравнительные преимущества и недостатки. Собственность и контроль в фирмах разного типа, их влияние на структуру стимулов и механизм контроля.

3. Практическое задание Вы пытаетесь осуществить инвестиции в страну N. Выгоды от осуществления проекта составляют - 35 млн. у.е., а потери в случае оппортунистического поведения - 5 млн. у.е. Социологические исследования позволили вам оценить уровень доверия в этой стране. Какие показатели вероятности того, что людям можно доверять будут приемлемыми для осуществления инвестиционного проекта, а какие нет. Какие инвестиционные проекты будут Вам доступны? Приведите примеры. На существование каких неформальных институтов Вы обратили бы внимание при осуществлении проекта. Обоснуйте свой ответ.

Вариант 6

1. Эволюция как характеристика развития систем. Системные свойства экономики. Стационарные состояния экономической системы и их смена в ходе эволюции.
2. Инновационный процесс. Инновации, их типы. Мотивация и формы инновационного поведения. Влияние инновационного процесса на рекомбинацию ресурсов и экономическую динамику.
3. Практическое задание
Вы являетесь организатором аукциона по продаже земли в собственность, причем Ваш доход зависит от суммы заключаемых сделок. Какие действия государства могут увеличить, а какие уменьшить Ваш доход. Применима ли модель Уильямсона (управленческой слабину) к анализу этой ситуации. Обоснуйте свой ответ.

Вариант 7

1. Неоднородность экономики, ее причины. Понятие и характеристики экономического уклада. Доминирующий уклад, его признаки и функция в системе.
2. Многообразие трансакций. Критерии различения видов трансакций и варианты их классификации.
3. Практическое задание.
Представьте, что Вы являетесь членом лоббистской группы. В результате ваших действий можно получить доход в размере 250 000 000 рублей. Каков должен быть минимальный и максимальный размер Вашей группы, если выгоды и издержки распределяются равномерно на всех, а последние (издержки) равны 15 000 000 рублей. Есть ли смысл вообще создавать распределительную коалицию. Обоснуйте свой ответ аналитически и графически

7.3.4. Итоговое тестирование

Вопрос 1. Кто из экономистов считается основоположником традиционного институционализма?

1. Р. Коуз;
2. Т. Веблен;
3. Д. Норт;
4. О. Уильямсон;
5. Д. Комманс.

Вопрос 2. Есть ли в вариантах ответов определение предмета институциональной экономики?

1. о системе объективных экономических отношений между классами людей, складывающихся в процессе производства, распределения, обмена и потребления благ;

2. о поисках эффективной формы организации общественного хозяйства, науку о богатстве;
3. изучающую экономическое поведение через призму стереотипов социальных агентов;
4. о рациональном поведении экономических агентов в процессе производства, распределения и потребления благ в мире ограниченных ресурсов;
5. определения нет.

Вопрос 3. Что является основной причиной эволюции общественных институтов?

1. развитие производства;
2. общественный прогресс;
3. эволюция демократии;
4. положительные трансакционные издержки;
5. отрицательные трансакционные издержки.

Вопрос 4. Назовите основные категории «старого» институционализма?

1. институты;
2. трансакционные издержки;
3. предельная полезность;
4. производственные факторы;
5. предельная производительность.

Вопрос 5. Каковы основные отличия современного «старого» и «нового» институционализма?

1. использование категории «трансакционные издержки» наравне с категорией «институт» для экономического анализа;
2. рассмотрение общества как единого целого;
3. определяющая роль институтов и их влияние на развитие общества;
4. основные положения, сформированные в работах американских институционалистов;
5. главенствующая роль финансового капитала в экономическом прогрессе.

Вопрос 6. Какие Вы можете назвать причины появления институтов?

1. низкие трансакционные издержки;
2. высокие трансакционные издержки;
3. низкие производственные издержки;
4. высокие трансформационные издержки;
5. предельные издержки.

Вопрос 7. Что не входит в состав института?

1. формальные правила;
2. неформальные нормы;
3. организации;
4. система наказания;
5. формальные нормы.

Вопрос 8. Чем определяются большая устойчивость неформальных норм?

1. длительностью их эволюции;
2. искусственным установлением «сверху»;
3. судебной практикой;
4. законодательством;
5. обществом.

Вопрос 9. Что относится к формальным правилам?

1. конституция;
2. традиция;
3. обычай;
4. закон;
5. категория.

Вопрос 10. Что такое трансакционные издержки?

1. это издержки, связанные с производством продукции;
2. это издержки, связанные с производством товаров и услуг;
3. это издержки, не связанные с производством;
4. это издержки на покупку сырья и материалов;
5. это издержки, связанные с покупкой услуг

Вопрос 11. Какие издержки не относятся к трансакционным издержкам?

1. издержки поиска информации;
2. издержки оппортунистического поведения;
3. издержки обслуживания станков и оборудования;
4. издержки защиты прав собственности;
5. переменные издержки.

Вопрос 12. Какие издержки относятся к трансакционным издержкам?

1. издержки на заработную плату учителя;
2. затраты семьи на оплату мобильного телефона;
3. затраты фирмы на закупку сырья и материалов;
4. затраты семьи на бензин;
5. затраты семьи на побелку потолка, залитого соседями с верхнего этажа.

Вопрос 13. Что понимается под издержками производства в микроэкономическом анализе?

1. выраженные в стоимостной форме затраты производства, связанные с отказом альтернативного использования производственных ресурсов;
2. выраженные в стоимостной форме затраты производства, связанные с оплатой потребленных производственных ресурсов;
3. физический объём производственных ресурсов, израсходованный для производства данного количества блага;
4. выраженная в стоимостной форме часть затрат производства, которая соответствует требованиям эффективного использования производственных ресурсов;
5. физический объём производственных ресурсов, потребленных в непосредственном процессе производства.

Вопрос 14. Какое из нижеследующих равенств является условием оптимизации производства по издержкам?

1. равенство предельных производительностей производственных факторов;
2. равенство между соотношением предельных производительностей производственных факторов и их ценами;
3. равенство соотношений предельных и средних производительностей факторов;
4. верно 1) и 3);
5. всё перечисленное верно.

Вопрос 15. В каком случае перестаёт работать теорема Коуза?

1. при совершенной информации, имеющейся у обеих сторон;
2. при несовершенной информации, имеющейся у обеих сторон;
3. если известна лишь структура предпочтения противоположной стороны;
4. если она рассматривается в рамках теории игр;
5. определения нет.

Вопрос 16. Какие выводы следуют из теоремы Коуза?

1. экстерналильные эффекты не носят односторонний характер, важно их минимизировать;
2. если трансакционные издержки малы и права собственности определены, то государство может ликвидировать экстерналильные издержки, т.е. превратить их в интерналильные;
3. чёткое распределение прав собственности ведёт к тому, что экстерналильные эффекты превращаются в интерналильные;

4. если транзакционные издержки малы и права собственности определены, то рынок сам может ликвидировать экстерналильные издержки, т.е. превратить их в интернальные;

5. верны ответы 1), 2), 4).

Вопрос 17. Что означает экономический смысл «спецификация прав собственности»?

1. создание специальных учреждений для регистрации собственников фирм;
2. создание условий для приобретения прав собственности теми, кто выше ценит даруемые возможности производства и развлечения;
3. создание условий для появления в России частных фирм;
4. верны ответы 1), 3);
5. все ответы неверны.

Вопрос 18. В соответствии с теорией прав собственности в случае, если сосед по дачному участку посадил быстрорастущий тополь, затеняющий участок земли, на котором Вы выращиваете клубнику, что Вы сделаете?

1. обратитесь в суд;
2. подбросите соседу на участок пробирку с личинками тополиной моли;
3. вежливо попросите спилить дерево;
4. договоритесь о компенсации соседу (2 ведра своей клубники, если он спилит дерево);
5. откажитесь от выращивания клубники.

Вопрос 19. Что не рассматривается теорией прав собственности?

1. проблема размывания прав собственности;
2. проблема внешних эффектов;
3. проблема спецификации прав собственности;
4. проблема формирования прав собственности;
5. проблема внутренних эффектов.

Вопрос 20. Чем определяются границы государства в рамках институционального подхода?

1. его захватнической политикой;
2. его способностью осуществлять контроль на определённой территории и облагать налогом граждан;
3. политической волей;
4. установлением формальных «правил игры» на определённой территории;
5. экономической волей.

Вопрос 21. Что является причиной появления государства в рамках неинституциональной теории?

1. минимизация транзакционных издержек;
2. способность государства управлять экономическими процессами;
3. «присмотр» за рыночным механизмом;
4. политическая воля отдельных групп интересов;
5. максимизация транзакционных издержек.

Вопрос 22. Что не относится к функциям государства с рыночной системой институтов?

1. кредитно-денежная и налогово-бюджетная политики на различных фазах экономического цикла;
2. установление «правил игры» в обществе;
3. установление единых норм и стандартов измерения качества продукции;
4. регулирование ценами и объёмами производства продукции;
5. регулирование ценами и объёмами реализации продукции.

Вопрос 23. Какова роль государства в решении проблемы «для кого производить»?

1. способствовать усилению равенства в обществе;
2. стимулировать рост эффективности экономики;

3. содействовать экономической стабилизации;
4. 1), 2), 3);
5. все ответы неверны.

Вопрос 24. Государство как субъект рыночной экономики определяет?

1. что, как и для кого производить товары и услуги;
2. общие условия функционирования бизнеса;
3. что и в каком количестве производить?
4. как и для кого производить товары и услуги?
5. верны ответы 1), 2).

Вопрос 25. В каком случае контракт не является совершенным?

1. точечный;
2. бесконечный;
3. не оптимальный для каждого из сторон во все моменты времени;
4. в нём прописаны не все возможные варианты развития событий;
5. ответы неверные..

Вопрос 26. Неполный контракт это?

1. то же, что и несовершенный контракт: в нём определены не все возможные будущие состояния природы, правила поведения участников и механизм улаживания конфликтов;
2. то же, что и неоклассический контракт, признающий контрактную неполноту и потому обращающийся к третьей стороне для улаживания конфликтов;
3. контракт, в котором не могут быть определены все параметры в силу ненаблюдаемости части из них для третьей стороны;
4. верно всё вышеперечисленное;
5. неверно всё вышеперечисленное;

Вопрос 27. Чем является трудовой контракт?

1. именной ценной бумагой;
2. договором между нанимателем и работником;
3. документом на предъявителя;
4. документом на оплату;
5. документом на отдых.

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	К	П	РЗ	Всего АР	КР	ИТ	СРС
1. Введение в институциональную экономическую теорию	1	1	1	0	3			2
2. Инструментарий институциональной экономики	1	1	1	0	3			2
3. Права собственности и трансакционные издержки	0.5	0.5	0	2	3			2
4. Трансакционная функция институтов	1	1	1	0	3			2
5. Институциональная система	0.5	0.5	0	2	3			2
6. Контрактная организация экономических взаимодействий	1	1	1	0	3			2
7. Институциональная теория фирмы	1	1	1	0	3			2
8. Институциональная теория государства	0.5	0.5	1	0	2			2
9. Эволюционная концепция экономической динамики	0.5	0.5	0	2	2	10		4
Всего					25	10	5	20

*

УО – устный опрос

К – конспект

П – презентация реферата

РЗ – решение задач

АР – аудиторная работа

КР – текущие контрольные работы

ИТ – итоговое тестирование

СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к экзамену

1. Исторические предпосылки возникновения институционализма. Принципы неоклассики и их критика.
2. Институционализм как течение экономической мысли. Предмет и цели институционального анализа, его границы.
3. Институты как объекты институционального анализа. Направления институционального анализа.
4. Методологическая общность направлений институционального анализа. Методологические принципы институционализма.

5. Этапы развития институционализма. Современный институционализм: основные школы.
6. Ограничение поведения. Институты как инструменты ограничения поведения. Понятие института и его составляющие.
7. Норма – базовая единица институционального анализа. Понятие нормы и ее признаки нормы. Типы норм.
8. Организационные механизмы обеспечения норм, их признаки. Контроль и стимулирование в механизме защиты норм. Формы организационных институтов. Организационный институт и организация.
9. Институты в механизме мотивации поведения. Эффективность поведения как фактор распространения и закрепления норм.
10. Институт как продукт производства. Объективные и субъективные предпосылки производства правил. Мотивация институциональной деятельности.
11. Издержки институционального производства, их распределение. Частное производство правил и его ограниченность. Централизованное производство институтов, его функция и субъекты. Институциональная роль государства.
12. Ресурс как объект экономических отношений, его характеристики. Многообразие ресурсов. Размещение ресурса, его предпосылки.
13. Вовлечение ресурса в оборот. Технологические альтернативы использования ресурса. Специфичность ресурса.
14. Механизм доступа к ресурсу. Собственность как абсолютное экономическое право. ее сущность и атрибуты. Структура права собственности.
15. Система прав собственности как система исключений из доступа к ресурсам. Основные формы собственности, предпосылки и границы их применения.
16. Экономическая реализация права собственности, ее формы и условия. Спецификация и защита права собственности как условие его реализации.
17. Собственность и экономические взаимодействия. Понятие трансакции. Трансакция в экономическом кругообороте. Трансакция и трансформация ресурса.
18. Многообразие трансакций. Критерии различения видов трансакций и варианты их классификации.
19. Трансакционное действие и проблема координации. Согласования поведения в трансакциях. Частные модели поведения. Общая модель как основа соглашения о трансакции.
20. Несовершенство среды трансакций и трансакционные издержки. Членение экономических издержек на трансформационные и трансакционные.
21. Разнообразие трансакционных издержек, критерии их различения. Виды издержек трансакций в контексте основных подходов к их классификации.
22. Влияние трансакционных издержек на склонность агентов к трансакциям и масштабы обмена. Факторы, влияющие на уровень трансакционных издержек.
23. Институты в механизме координации. Модель мотивации поведения и институты. Институциональное ограничение альтернатив поведения агентов.
24. Базовая норма и ее роль. Типы соглашений и их содержание. Соотношение соглашений и форм рыночной организации.
25. Конституционные нормы и их основные типы. Функция конституционных норм в механизме координации.
26. Координационный эффект и издержки координации, их распределение. Чистая координация.
27. Распределительный эффект институтов и его присвоение. Смешанная координация, ее влияние на трансакционный процесс.
28. Контракт как система правил осуществления трансакции. Многообразие контрактов, его предпосылки. Классическая, неоклассическая и отношенческая модели контракта.

29. Оппортунистическое поведение в контрактных отношениях. Предконтрактный оппортунизм, его сущность, формы, предпосылки. Способы противодействия предконтрактному оппортунизму.
30. Исполнение обязательств. Понятие и характеристики внутреннего мира контракта. Разновидности мира контракта, их особенности и предпосылки.
31. Пробелы в соглашениях и возможность постконтрактного оппортунистического поведения. Сущность и формы постконтрактного оппортунизма, способы его блокирования.
32. Влияние регулярности взаимодействий и уровня неопределенности на контрактную организацию.
33. Фирма как форма организации трансакций. Причины вытеснения рыночного обмена внутрифирменной организации трансакций. Контрактная трактовка фирмы. Факторы разнообразия фирм.
34. Фирма как структура объединения прав на ресурсы. Формы отношений собственности на ресурсы фирм.
35. Фирма как механизм координации. Агентские отношения в фирме, их природа и функция. Механизм внутрифирменной координации. Оппортунистическое поведение в фирме, и способы его блокирования.
36. Типы фирм, их сравнительные преимущества и недостатки. Собственность и контроль в фирмах разного типа, их влияние на структуру стимулов и механизм координации.
37. Модели поведения фирм и их равновесие. Фирма, управляемая предпринимателем. Менеджерская фирма и варианты стратегий ее поведения. Фирма, управляемая работниками.
38. Эволюция как характеристика развития систем. Системные свойства экономики. Стационарные состояния экономической системы и их смена в ходе эволюции.
39. Инновационный процесс. Инновации, их типы. Мотивация и формы инновационного поведения. Влияние инновационного процесса на рекомбинацию ресурсов и экономическую динамику.
40. Волны инноваций их функция и механизм. Популяции фирм, их характеристики. Конкуренция популяций фирм как фактор экономического развития.
41. Неоднородность экономики, ее причины. Понятие и характеристики экономического уклада. Доминирующий уклад, его признаки и функция в системе.
42. Институты в механизме экономической эволюции. Предпосылки и формы институциональных изменений. Механизм институциональной динамики. Социальный аспект институциональных изменений.
43. Экономическая система, ее признаки. Общность и различие экономических систем. Типизация экономических систем.
44. Формационный и технологический подходы к типизации экономических систем. Понятие и типы общественно-экономических формаций. Традиционное, индустриальное и постиндустриальное общества.
45. Институциональный подход к типизации экономических систем и его критерии. Формы интеграции. Капиталистическая, архаичная и примитивная экономики.
46. Процесс смены экономических систем. Системный переход, его признаки и фазы. Системный переход и изменение институциональной среды. Государство в переходной системе.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Ковтун О.И. Институциональная экономика : учебное пособие / Ковтун О.И., Варакса А.М. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 140 с. — ISBN 978-5-7014-0884-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87109.html>
2. Лебедева Н.Н. Институциональная экономика : учебник для бакалавров / Лебедева Н.Н., Николаева И.П.. — Москва : Дашков и К, 2019. — 360 с. — ISBN 978-5-394-03254-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85620.htm>

8.2. Дополнительная литература

3. Ларионов И.К. Институциональная экономика : учебник для бакалавров— Москва : Дашков и К, 2020. — 360 с. — ISBN 978-5-394-03865-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111047.htm>

8.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. <http://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. <http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций
5. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
6. <https://www.jstor.org> – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. <https://elibrary.worldbank.org>- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. <http://www.consultant.r-> Справочно-правовая система «Консультант».
13. <https://www.garant.ru-> Электронный периодический справочник «Гарант».
14. <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit

- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.В. Цуциева

13.04.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«1С:Бухгалтерия»

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация	Экономист
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра управления и информационных технологий

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 293 от 14.04.2021 учебным планом подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным Ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол № 6 от 13.04.2022)

Составитель: к.п.н., доцент кафедры управления и информационных технологий Багиева М.Г.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры управления и информационных технологий

(протокол от «04» апреля 2022г. №6)

Зав. кафедрой _____  /М.Г. Багиева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ).....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ...	6
4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	12
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	13
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	28
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «1С:Бухгалтерия» является расширение и углубление знаний будущих специалистов для ведения бухгалтерского и налогового учета и подготовки бухгалтерской отчетности с помощью профессионального программного обеспечения.

Задачи:

- составлять и обрабатывать бухгалтерские первичные документы, заполнять регистры бухгалтерского учета;
- отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции организации;
- составлять на основе данных аналитического и синтетического учета бухгалтерскую отчетность организаций.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции			Наименование оценочного средства
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	знать	уметь	владеть	
ПК-2 Способен формировать документированную систематизированную информацию о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта в соответствии с законодательством Российской Федерации.	ПК 2.1 Составляет первичные учетные документы, в том числе электронные документы, осуществляет их комплексную проверку	– основы построения, расчета и анализа современной бухгалтерской и налоговой системы, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов; – способы ведения учета денежных средств, материалов, основных средств и нематериальных;	– выбирать программные системы и технологии для решения финансово-экономических задач на имеющихся аппаратно-программных платформах; – работать в среде "1С:Предприятие" с документами, справочниками, отчетами, регистрами бухгалтерии (добавление новых проводок, получение остатков и оборотов по счету бухгалтерского учета); – анализировать результаты расчетов бухгалтерской финансовой отчетности и обосновывать полученные выводы;	– современными методиками учета и анализа финансово-бухгалтерских показателей, характеризующих экономическую деятельность хозяйствующих субъектов; – навыками применения современного программного и аппаратного обеспечения (компьютерных программы для ведения бухгалтерского учета, информационных и справочно-правовых систем, оргтехнику и т.д.); – навыками применения	зачет
	ПК 2.2 Использует компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета, информационные и справочно-правовые системы, оргтехнику	– активов, выпуска и реализации продукции, учета заработной платы и финансовых результатов; – работы предприятия, осуществляемых посредством конфигурации "Бухгалтерия предприятия" системы "1С:Предприятие";			

	<p>Анализирует и интерпретирует данные бухгалтерской финансовой отчетности организаций различных форм собственности</p>	<p>– методы построения, расчета и анализа современной системы отчетности, характеризующей деятельность хозяйствующих субъектов.</p>	<p>– анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.</p>	<p>бухгалтерского и финансового инструментария для решения экономических задач; методами представления результатов анализа.</p>	
--	---	---	--	---	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «1С:Бухгалтерия» относится к дисциплинам Блок 1. Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений . Б1.В.23.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (108 час.).

Форма обучения	Очная
Курс	3
Семестр	5
Лекции	-
Практические занятия	48
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	48
Самостоятельная работа	60
Курсовая работа	-
Зачет	+
Экзамен	-
Общее количество часов	108 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Основные понятия		4		10	14
2.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Настройка программы		6		10	16
3.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Начало учета		10		16	26
4.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Текущий учет. Формирование отчетов.		28		24	52
	Всего		48		60	108

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия 8». Основные понятия			1. Инструментальная система 1С Предприятие. Характеристика системы 2. Виды прикладных решений (Конфигураций) 3. Способы установки системы. Особенности использования локальной и сетевой установки	2
				1. Конфигурация Бухгалтерия предприятия. 2. Основные объекты конфигурации. Их взаимодействие	2
2	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия 8». Настройка программы			1. Ввод сведений об организации 2. Настройка параметров учета.	2
				1. Ввод сведений об учетной политике 2. Создание списка пользователей. Пароли.	2
				1. Настройка резервного копирования базы данных 2. Основные правила работы с документами и отчетами	2
3	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия 8». Начало учета			1. Описание структуры организации. 2. Ввод сведений о контрагентах 3. Ввод сведений о номенклатуре организации	2
				1. Заполнение справочник «Физические лица» 2. Настройка учета зарплаты 3. Кадровые документы	2
				1. Отражение расходов по амортизации основных средств 2. Удаление в программе.	2
				1. Ввод начальных остатков по счетам. 2. Стандартные бухгалтерские отчеты.	4

4	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С: Бухгалтерия предприятия 8». Текущий учет. Формирование отчетов.			<ul style="list-style-type: none"> 1. Учет кассовых операций 2. Отражение поступления наличных денежных средств в кассу организации. 3. Отражение списания наличных денежных средств из кассы организации 4. Отчеты по кассовым операциям 	2
				<ul style="list-style-type: none"> 1. Банковские операции 2. Документы для регистрации безналичных расчетов 3. Оформление платежных документов на перечисления в бюджет 	2
				<ul style="list-style-type: none"> 1. Расчеты с покупателями. Счет покупателю. 2. Расчеты с поставщиками. 	2
				<ul style="list-style-type: none"> 1. Расчеты с подотчетными лицами. 2. Документ Авансовый отчет. 3. Оформление командировочных расходов 	2
				<ul style="list-style-type: none"> 1. Учет услуг сторонних организаций 2. Расчеты за услуги через подотчетное лицо 	2
				<ul style="list-style-type: none"> 1. Учет основных средств 2. Поступление основных средств от поставщиков 3. Поступление основных средств в счет вклада в уставный капитал организации. 4. Приобретение ОС через подотчетное лицо 	4
				<ul style="list-style-type: none"> 1. Учет дополнительных затрат по приобретению ОС 2. Ввод в эксплуатацию ОС. 	2
				<ul style="list-style-type: none"> 1. Приобретение оборудования, требующего монтажа. 2. Строительство объектов ОС. 3. Отнесение затрат по строительству и монтажу на стоимость ОС 	2
				<ul style="list-style-type: none"> 1. Учет товаров. Поступление товаров. 	2

				Доверенность. 2. Приобретение товаров с дополнительными расходами 3. Комиссионная торговля	
				1. Учет материалов. Поступление материалов 2. Передача материалов в производство 3. Отчет производства за смену	2
				1. Выпуск продукции. Способы учета затрат на производство. 2. Установка цен. Спецификации номенклатуры. 3. Реализация	2
				1. Начисление зарплаты. 2. Выплата зарплаты и ее депонирование. 3. Начисление налогов и взносов.	4
	Всего				48

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Основные понятия	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы
2.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Настройка программы	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы.
3.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Начало учета	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы.
4.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Текущий учет. Формирование отчетов.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов – 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	60
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	5
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Стартовый рейтинг по дисциплине «1С-бухгалтерия» включает задачу, которую необходимо реализовать средствами СУБД MS Access.

Задача «УЧЕТ ЗАКАЗОВ»

Некая фирма занимается торговлей кондитерскими изделиями. Клиентами (покупателями) фирмы являются рестораны, кафе, клубы и т.д. Необходимо разработать базу данных для учета и анализа заказов фирмы.

База данных должна содержать сведения о заказах. В числе таких сведений должны быть: Номер заказа, Код клиента, Наименование клиента, Адрес клиента, Код продукта, Название продукта, Количество, Дата поставки, Цена, Стоимость.

Каждая строка таблицы с такими полями содержит полную информацию о конкретном заказе, а вся таблица в целом - дает возможность не только вести учет, но и анализировать деятельность фирмы (по объемам продукции, стоимости, датам и т.п.).

1. Сконструировать три таблицы

- "КЛИЕНТЫ" ("Код клиента", "Наименование клиента", "Адрес клиента");
- "ПРОДУКТЫ" ("Код продукта", "Название продукта", "Цена");
- "ЗАКАЗЫ" ("Номер заказа", "Код клиента", "Код продукта", "Количество", "Дата поставки").

2. Связать таблицы БД.

Поля "Код клиента" и "Код продукта" таблицы "ЗАКАЗЫ" должны быть связаны с соответствующими полями таблиц "КЛИЕНТЫ" и "ПРОДУКТЫ".

3. Заполнить таблицы следующими данными:

КЛИЕНТЫ		
Код клиента	Наименование клиента	Адрес клиента
10	Кафе «Парус»	Зеленая, 12
20	Клуб «Белый попугай»	Лесная, 28
30	Закусочная «Сирена»	Весенняя, 45
40	Ресторан «Маяк»	Голубева, 10
50	Бистро «Париж»	Московская, 7
60	Клуб «Орфей»	Волжская, 51

ПРОДУКТЫ		
Код продукта	Название продукта	Цена
200	Конфеты «Южная ночь»	32,60р.
300	Печенье «Столичное»	16,40р.
400	Торт «Птичье молоко»	35,20р.
500	Пастила фруктовая	24,80р.

ЗАКАЗЫ				
Номер заказа	Код клиента	Код продукта	Количество	Дата поставки

ЗАКАЗЫ				
Номер заказа	Код клиента	Код продукта	Количество	Дата поставки
23	10	300	20	12.01.2005
27	20	500	25	13.01.2005
29	60	200	35	15.01.2005
35	60	200	50	27.03.2005

4. Создать параметрический запрос на основе таблицы «КЛИЕНТЫ», выводящий информацию по наименованию клиента.
5. **Создать** запрос "ЗАКАЗЫ_ЗАПРОС", который позволяет просматривать список заказов в более наглядном виде. Поместите в результирующую таблицу все поля таблицы "ЗАКАЗЫ", за исключением полей "Код клиента" и "Код продукта", а также дополнительное (*вычисляемое*) поле "Стоимость" (**Стоимость: [Количество]*[Цена]**).
6. **Создать** запрос «ПРОДУКТЫ_СУММА», который позволяет посмотреть сводные данные о стоимости всех заказов по каждому виду продуктов (т.е. необходимо получить таблицу, в которой перечислялись бы продукты и денежные суммы, которые были получены от реализации данных продуктов за все время деятельности фирмы).
7. **Создать** запрос «КЛИЕНТЫ_СУММА», который позволяет просматривать статистику по клиентам. В результирующей таблице должны присутствовали сведения о количестве и суммарной стоимости заказов по каждому клиенту.
8. **Изменить** предыдущие (создайте новые) запросы так, чтобы они показывали сведения не за весь период работы фирмы, а лишь за некоторое время (например, за последний год, месяц или день).

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Основные понятия	Устный опрос, практическое задание	ПК-2 (промежуточный этап)
2.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Настройка программы	Устный опрос, практическое задание	ПК-2 (промежуточный этап)
3.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Начало учета	Устный опрос, практическое задание	ПК-2 (промежуточный этап)
4.	Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Текущий учет. Формирование отчетов.	Устный опрос, практическое задание, контрольная работа	ПК-2 (промежуточный этап)

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Практическая работа

Тема 1. Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8».

Основные понятия

Занятие № 1-2

1. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Тема 2. Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8».

Настройка программы

Занятие № 3-4

1. Упражнение 1.3.1. (стр. 32 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

2. Упражнение 1.4.1 (стр. 34 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

3. Упражнение 1.5.1 (стр. 51 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

4. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Тема 3. Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8».

Начало учета

Занятие №5

1. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

2. Упражнение 1.6.2 (стр. 56 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

3. Упражнение 1.12.2-1.12.3 (стр. 89 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

4. Упражнение 1.12.5 (стр. 90 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

5. Упражнение 1.13.1 (стр. 96 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

Занятие № 6

1. Упражнение 3.2.1 (стр. 125 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

2. Упражнение 3.2.2 (стр. 127 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

3. Упражнение 3.3.1. (стр. 130 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

4. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие № 7

1. Упражнение 4.1. (стр. 144 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

2. Упражнение 1.14.1. (стр. 100 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

Занятие № 8

1. Упражнение 5.1. (стр. 151 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

2. Упражнение 5.1.1. (стр. 153 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

3. Упражнение 5.1.2. (стр. 155 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

4. Упражнение 5.2.1. (стр. 158 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

5. Упражнение 5.3.1. (стр. 161 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

6. Упражнение 5.3.2. (стр. 162 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
 7. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)
- Тема 4. Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Текущий учет. Формирование отчетов.

Занятие № 9

1. Упражнение 6.1.1. (стр. 169 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Упражнение 6.2.1. (стр. 172 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
3. Упражнение 6.3.1. (стр. 173 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
4. Упражнение 6.3.2. (стр. 174 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
5. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие № 10

1. Упражнение 8.1.1. (стр. 203 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Упражнение 8.2.1. (стр. 208 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
3. Упражнение 8.3.1. (стр. 214 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
4. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие № 11

1. Упражнение 8.4.1.1. (стр. 220 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Упражнение 8.4.1.2. (стр. 224 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
3. Упражнение 8.4.2.1. (стр. 230 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
4. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие № 12

1. Упражнение 7.1.1. (стр. 178 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Упражнение 7.2.1. (стр. 188 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
3. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие № 13

1. Упражнение 13.3.1. (стр. 359 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Упражнение 7.3.1. (стр. 193 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
3. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие № 14-15

1. Упражнение 10.1.1. (стр. 287 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие № 16

1. Упражнение 10.3.1. (стр. 300 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Упражнение 10.4.1. (стр. 308 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

3. Упражнение 10.5.1. (стр. 313 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
4. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие № 17

1. Упражнение 13.2.1. (стр. 349 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие № 18

1. Упражнение 16.1. (стр. 426 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Упражнение 16.2. (стр. 430 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
3. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие №19

1. Упражнение 17.1. (стр. 438 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Упражнение 17.2. (стр. 440 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
3. Упражнение 17.3. (стр. 441 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
4. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие № 20

1. Упражнение 9.1.1. (стр. 254 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Практикум 9.1.1. (стр. 261 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
3. Упражнение 9.1.5. (стр. 264 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
4. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие №21

1. Упражнение 18.1. (стр. 446 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)

Занятие №22

1. Упражнение 23.1.1. (стр. 514 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
2. Упражнение 23.1.2. (стр. 514 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

Занятие №23

1. Устный опрос по вопросам плана практического занятия (параграф 5.4.)
2. Упражнение 23.1.3. (стр. 515 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)
3. Упражнение 23.1.4. (стр. 519 «Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С»)

7.3.2. Контрольная работа

Дата _____

По договору 5/8-ПК от НПО «Боровик» получена предоплата, в счет предстоящей поставки домашней мебели, в размере 30000 рублей. По факту предоплаты в бухгалтерию предприятия «ЭПОС» поступила выписка из банка.

От з-да «Фрезер» получен счет № 389 на оплату инструментов, в счете указано:

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
Кабель	м	50	30	1500
Трансформатор	шт.	4	50	200
Блок питания	шт.	5	96	480
НДС 20%				436
Итого				2616

Выписано Платежное поручение на оплату счета.

В производственный отдел по требованию-накладной со склада материалов переданы:

Наименование ТМЦ	Счет затрат	Ед. изм.	Кол-во отпущено
Лак ЛМП	20	л	10
Морилка темная спиртовая	20	л	15
Шурупы 13 мм	20	кг	10

Получен счет № 87 от НПО «Боровик» на оплату материалов, в счете указано :

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
Шпон орех	м	50	50	2500
Шпон дубовый	м	100	72	7200
Плиты ДСП	м	40	10	400
НДС 20%				2020
Итого				12120

Выписано Платежное поручение на оплату счета.

В кассу с р/с по чеку № ж-859 получены на текущие расходы 5000 рублей

Гущину под отчет выданы 3000 рублей на приобретение материалов

Дата _____

На склад инструментов от з-да «Фрезер» поступили инструменты (счет № 389).
Счет-фактура не предъявлен.

Получена выписка из банка, в которой отражены следующие суммы:

Наименование	Приход	Расход
Фрезер		2616
Боровик		12120
касса ЭПОС		5000

На склад материалов от НПО «Боровик» поступили материалы (счет № 87)

В производственный отдел по требованию-накладной со склада инструментов переданы:

Наименование ТМЦ	Счет затрат	Ед. изм.	Кол-во отпущено
Блок питания	26	шт	2
Кабель	26	м	5

З-ду «Фрезер» выписан счет на оплату след. продукции:

Стол Обеденный - 5 шт
Стол –книжка -10 шт.

от з-да «Фрезер» получен счет №555 на оплату оборудования «Станок Шлифовальный» 6000 рублей включая НДС 20% -1000 рублей. Выписано Платежное поручение.

Дата _____

На склад готовой продукции переданы:

Наименование	Ед. изм.	Кол-во
Стол обеденный	шт	20
Стол-книжка	шт	15
Стол Клерк	шт	15

Получена выписка, подтверждающая факт оплаты счета № 555 за Станок Шлифовальный

Гущин приобрел на предприятии Дубок , и сдал на склад материалов след ТМЦ

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
Лак мебельный темный	л	50	30	1500
Лак мебельный светлый	л	50	25	1250
НДС 20%				550
Итого				3300

Кроме того, в розничной торговле Гущин приобрел, и сдал на склад инструментов канцтовары:

Наименование	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Сумма
Ручка шариковая	шт	50	12	600
Карандаш	шт	50	1,5	75
Маркер	шт	50	15	750
Итого				1425

в бухгалтерию представлен Авансовый отчет.

Получена выписка, подтверждающая факт оплаты з-дом «Фрезер» счета на поставку мебели

В бухгалтерии выписана накладная на отгрузку продукции з-ду «Фрезер»

На предприятие ЭПОС в сопровождении счета-фактуры № 895 прибыло ОС Станок Шлифовальный

Дата _____

Введен в эксплуатацию Станок Шлифовальный

По договору 5/8-ПК на НПО «Боровик» отгружена продукция:

Стол-книжка	-10 шт
Стол обеденный	-10 шт.

Выписана счет-фактура.

Получены счет-фактура № 899 от з-да «Фрезер» и счет-фактура № 777 от НПО «Боровик»

Введены записи в Книгу покупок.

Практикум 25.2.8. (стр. 553 «Методические материалы для слушателя

7.3.3. Итоговое тестирование

1. Какова специализация программы «1С:Бухгалтерия»
 - 1.1. Развитые средства настройки программы позволяют организовать ведение учета, как на промышленных предприятиях, так и на предприятиях торговли.
 - 1.2. Развитые средства настройки программы позволяют организовать ведение учета, как на промышленных предприятиях, так и в организациях, состоящих на государственном бюджете.
 - 1.3. За счет своей универсальности система «1С:Бухгалтерия» может быть использована для ведения учета на предприятиях торговли, промышленных предприятиях и банках.
 - 1.4. За счет своей универсальности система «1С:Бухгалтерия» может быть использована для ведения учета на предприятиях любых типов.
2. Для какой цели производится установка рабочей даты?
 - 2.1. На основании этой даты определяется учетный период, в котором осуществляется сеанс работы, эта дата автоматически проставляется программой в документы и операции, вводимые пользователем.
 - 2.2. На основании этой даты определяется период расчета бухгалтерских итогов, эта дата автоматически проставляется программой в документы и операции, вводимые пользователем, а также автоматически фиксируется при вводе периодических реквизитов справочников.
 - 2.3. Эта дата автоматически проставляется программой в документы и операции, вводимые.
 - 2.4. Эта дата автоматически проставляется программой в документы и операции, вводимые, а также фиксируется при изменении значений периодических реквизитов справочников и констант.
3. В каком режиме производится установка рабочей даты?
 - 3.1. В режиме ведения бухгалтерского учета.
 - 3.2. В режиме конфигурирования.
 - 3.3. Как в режиме ведения бухгалтерского учета, так и в режиме конфигурирования.
 - 3.4. Эта дата автоматически устанавливается на основании системной даты компьютера и не может быть изменена пользователем.

4. Для какой цели в окне календаря предусмотрена кнопка “>>”
 - 4.1. Для перехода к той же дате следующего месяца.
 - 4.2. Для перехода на дату последнего дня месяца.
 - 4.3. Для перехода на дату последнего рабочего дня месяца.
 - 4.4. Для перехода к той же дате следующего года.
5. Для какой цели в окне календаря предусмотрена кнопка “>”
 - 5.1. Для перехода к той же дате следующего месяца.
 - 5.2. Для перехода на дату последнего дня месяца.
 - 5.3. Для перехода к той же дате следующего года.
 - 5.4. Для перехода к той же дате предыдущего месяца.
6. Для какой цели в окне календаря предусмотрена кнопка “<<”
 - 6.1. Для перехода к той же дате следующего месяца.
 - 6.2. Для перехода к той же дате предыдущего года.
 - 6.3. Для перехода к той же дате следующего года.
 - 6.4. Для перехода к той же дате предыдущего месяца.
7. Для какой цели в окне календаря предусмотрена кнопка “<”
 - 7.1. Для перехода к той же дате следующего месяца.
 - 7.2. Для перехода к той же дате предыдущего года.
 - 7.3. Для перехода на дату последнего дня месяца.
 - 7.4. Для перехода к той же дате предыдущего месяца.
8. Какова взаимосвязь объектов программы «Операция» и «Проводка»
 - 8.1. Эти понятия независимы. Отдельно вводятся операции и отдельно вводятся проводки.
 - 8.2. Ввод новой операции требует обязательного ввода хотя бы одной проводки.
 - 8.3. Проводки всегда принадлежат какой-либо операции (документу), хотя операция (документ) может и не содержать проводок.
 - 8.4. Операция никогда не может содержать проводок, поскольку проводки содержатся в журнале проводок, а операции – журнале операций.
9. Можно ли в журнале операций удалить операцию без удаления относящихся к ней проводок в журнале проводок?
 - 9.1. Можно безо всяких ограничений.
 - 9.2. Можно только в случае, если операции были введены независимо от проводок.
 - 9.3. Нельзя ни при каких условиях.
 - 9.4. Нельзя только в том случае, если проводки относятся к двум и более операциям.
10. Для каких целей предназначен объект «Документ»?
 - 10.1. Для ввода исходной информации, на основании которой автоматически формируются бухгалтерские проводки.
 - 10.2. Только для формирования печатных форм первичных документов на основе ранее введенных данных учета.
 - 10.3. Только для печати бланков печатных и отчетных документов без использования учетных данных бухгалтерской системы.
 - 10.4. Для ввода исходной информации, на основании которой, в зависимости от настройки документа, автоматически формируются операции, бухгалтерские проводки, печатные формы документы.
11. Для каких целей служит Журнал документов?
 - 11.1. Только для отображения списка документов, введенных в систему.
 - 11.2. Только для ввода новых документов.
 - 11.3. Для обращения к ранее введенным документам.
 - 11.4. Для всех вышеперечисленных целей.
12. Для каких из перечисленных экранных форм предоставляется возможность редактировать проводки, ранее введенные?
 - 12.1. В журнале проводок.

- 12.2. В журнале операций в режиме «Показать проводки».
 - 12.3. В журнале «Общий»
 - 12.4. Во всех формах, указанных в предыдущих ответах.
13. В окне Параметров отчета при нажатии кнопки «Сформировать» программа, не сформировав отчета, выдала сообщение «За выбранный период бухгалтерские итоги не рассчитаны!». Какое из перечисленных действий позволит сформировать отчет за текущий период?
- 13.1. Установить другой период формирования отчета, соответствующий периоду расчета бухгалтерских итогов.
 - 13.2. Выполнить полный пересчет итогов командой *Операции/Управление бухгалтерскими итогами...*
 - 13.3. Используя кнопку «Настройка» установить требуемый период расчета бухгалтерских итогов.
 - 13.4. Установить рабочую дату, попадающую в интервал формирования итогов.
14. К чему приведет попытка повторно пометить на удаление объект, который уже помечен на удаление?
- 14.1. К физическому удалению объекта.
 - 14.2. Объект будет дважды помеченным на удаление.
 - 14.3. Снимется пометка на удаление, но только после подтверждения правомерности такого действия.
 - 14.4. Снимется пометка на удаление, без подтверждения правомерности такого действия.
15. Можно ли восстановить документ, помеченный на удаление?
- 15.1. Можно, только в том случае, если данный документ не порождает проводок.
 - 15.2. Можно, но при этом проводки, порожденные документом, восстанавливаются после его повторного проведения.
 - 15.3. Можно, причем проводки, порожденные документом, восстанавливаются сразу в результате его восстановления.
 - 15.4. Можно, однако проводки, порожденные документом, уже не подлежат восстановлению и их требуется ввести вручную.
16. Для какой цели помимо даты ввода документа в системе фиксируется время ввода документа?
- 16.1. Время может не отражать реального момента ввода документов в систему, оно служит в качестве дополнительного признака, влияющего на сортировку документов, а также на порядок обработки при выполнении расчетов и формирования отчетов.
 - 16.2. Время обязательно отражает реальный момент ввода документа в систему, оно служит в качестве дополнительного признака, влияющего на сортировку документов, но не влияет на порядок обработки при выполнении расчетов и формирования отчетов.
 - 16.3. Время фиксирует реальный момент ввода документа в систему, и не служит ни для каких иных целей.
 - 16.4. Время является дополнительным признаком, позволяющим группировать документы.
17. Каков общий порядок ввода входящих остатков на момент начала ведения учета?
- 17.1. В виде обычных проводок, вводимых за предшествующий период, в которых в качестве одного из корреспондирующих счетов выступает вспомогательный счет.
 - 17.2. В виде обычных проводок, вводимых за текущий период, в которых в качестве одного из корреспондирующих счетов выступает вспомогательный счет.
 - 17.3. В виде односторонних проводок, вводимых за предшествующий период.
 - 17.4. При помощи специальной функции программы «Ввод входящих остатков».

18. Можно ли вводить новые документы путем копирования информации из ранее введенных документов того же вида?
 - 18.1. Нельзя, поскольку у документов для этой цели предусмотрен способ «Ввод на основании».
 - 18.2. Можно, если документ не порождает проводок.
 - 18.3. Можно, но для этого предварительно необходимо сделать копируемый документ непроведенным.
 - 18.4. Можно без ограничений.
19. Какие реквизиты переносятся в новый документ при его вводе путем копирования из ранее введенного документа того же вида?
 - 19.1. В новый документ переносятся все реквизиты документа-образца.
 - 19.2. В новый документ переносятся все реквизиты документа-образца за исключением реквизитов полученных расчетным путем.
 - 19.3. В новый документ переносятся все реквизиты документа-образца за исключением номера документа.
 - 19.4. В новый документ переносятся все реквизиты документа-образца за исключением номера и даты документа.
20. Для какой цели предназначен режим «Ввод на основании»?
 - 20.1. Для автоматического ввода проводок в журнал на основании ранее введенного документа.
 - 20.2. Для ввода нового документа путем копирования информации из документа другого типа.
 - 20.3. Для ввода нового документа путем копирования информации из нескольких документов другого типа.
 - 20.4. Для автоматического ввода информации в документ на основании ранее введенного документа того же вида.
21. Какие действия могут выполняться программой в процессе проведения документа?
 - 21.1. Формирование и запись проводок.
 - 21.2. Устанавливаться значения периодических реквизитов справочников, для которых в конфигурации определена возможность изменения документами.
 - 21.3. Устанавливаться значения перечислений, для которых в конфигурации определена возможность изменения документами.
 - 21.4. Формирование печатных форм.
22. Может ли быть операция сформирована непроведенным документом?
 - 22.1. Не может ни при каких обстоятельствах.
 - 22.2. Операция формируется всегда при записи документа, независимо от проведения.
 - 22.3. Операция может формироваться при записи документа без проведения, если это предусмотрено конфигурацией.
 - 22.4. Если это предусмотрено конфигурацией, при записи документа может формироваться операция без проводок, а проводки формируются при проведении документа.
23. Где можно получить информацию об установленном интервале видимости в журнале операций?
 - 23.1. В заголовке окна журнала операций.
 - 23.2. В заголовке окна программы.
 - 23.3. Интервал видимости соответствует периоду расчета итогов, который отображается в нижней части окна программы.
 - 23.4. Интервал видимости можно узнать в окне свойств журнала операций конфигуратора.
24. Существует ли возможность одновременного просмотра операций и принадлежащих им проводок в одном окне?

- 24.1. Такой режим просмотра не предусмотрен.
- 24.2. Можно только для операций, введенных вручную.
- 24.3. Можно только для операций, введенных при помощи документов.
- 24.4. Можно без названных ограничений.
- 25. Какие действия должен выполнить пользователь, если при вводе нового элемента в справочник программа выдала сообщение «Код не уникален»?
 - 25.1. Установить для пользователя права доступа к справочнику, разрешающие ввод новых элементов.
 - 25.2. Изменить код элемента.
 - 25.3. Изменить наименование элемента.
 - 25.4. Загрузить программу в режиме «Монопольно».

Ключ

Номер вопроса	вариант ответа	Номер вопроса	вариант ответа
1.	4	14.	3
2.	4	15.	2
3.	1	16.	1
4.	4	17.	1
5.	1	18.	4
6.	2	19.	4
7.	4	20.	2
8.	3	21.	1
9.	3	22.	4
10.	4	23.	1
11.	4	24.	4
12.	1	25.	2
13.	2		

Шкала оценивания результатов тестирования по дисциплине «1С:Бухгалтерия»

Удельный вес правильных ответов	Оценка
До 40%	неудовлетворительно
41-60%	удовлетворительно
61-80%	хорошо
81-100%	отлично

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*					
	УО	ПР	Всего АР	КР	ИТ	СРС
Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Основные понятия	1	5	6			
Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Настройка программы	1	5	6			
Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Начало учета	1	5	6			
Система автоматизации бухгалтерского учета «1С Бухгалтерия предприятия 8». Текущий учет. Формирование отчетов.	1	6	7	10	5	20
Всего			25	10	5	20

*

УО – устный опрос

ПР – практическая работа

АР – аудиторная работа

КР – текущие контрольные работы

ИТ – итоговое тестирование

СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы зачету

1. Структура системы 1С:Предприятие.
2. Характеристика типовых конфигураций.
3. Основные объекты системы.
4. Способы формирования хозяйственных операций в системе.
5. Подготовка системы к эксплуатации. Ввод начальных остатков.
6. Учет уставного капитала.
7. Учет денежных средств (Касса, банк).
8. Классификация отчетов.
9. Операции по учету расчетов с поставщиками и покупателями.
10. Использование документов «Счет-фактура полученный», «Счет-фактура выданный».
11. Учет основных средств. Отражение в учете различных способов приобретения ОС.
12. Учет оборудования, требующего монтажа.
13. Строительство объектов ОС.
14. Учет материальных запасов.
15. Перемещение материалов.
16. Учет расчетов с подотчетными лицами.
17. Операции по учету затрат на производство и выпуск готовой продукции.
18. Учет товаров.

19. Учет реализации готовой продукции
20. Начисление и выплата заработной платы
21. Завершение отчетного периода.
22. Формирование регламентированной отчетности.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Вандина, О. Г. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие / О. Г. Вандина. — Армавир : Армавирский государственный педагогический университет, 2019. — 122 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85913.html> — Режим доступа: — ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Методические материалы для слушателя сертифицированного курса фирмы 1С.«1С: Предприятие 8» Использование конфигурации «Бухгалтерия предприятия» (пользовательские режимы)

8.2.Дополнительная литература

3. Пакулин, В. Н. 1С:Бухгалтерия 8.1 / В. Н. Пакулин. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016. — 67 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/52138.html>. — Режим доступа: — ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Безбородова Т.И. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: методические указания по выполнению контрольной работы для студентов III курса специальности 080100.62 - «Экономика» профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (бакалавриат)/ Безбородова Т.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 46 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33847>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Шинкарёва О.В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / О.В. Шинкарёва. — Электрон. текстовые данные. — М. : Перо, 2014. — 43 с. — 978-5-00086-163-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33846.html>

8.3.Интернет-ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. <http://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. <http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций
5. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».

6. <https://www.jstor.org> – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. <https://elibrary.worldbank.org>- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. <http://www.consultant.r-> Справочно-правовая система «Консультант».
13. <https://www.garant.ru-> Электронный периодический справочник «Гарант».
14. <http://www.gks.ru -> Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).
- 1С:Предприятие 8. Конфигурация «Бухгалтерия предприятия»

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.В. Цуциева

13.04.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственный финансовый контроль и аудит»

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности

Квалификация ЭКОНОМИСТ

Форма обучения Очная, заочная

**Кафедра-разработчик рабочей
программы** Кафедра финансов и кредита

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 293 от 14.04.2021 учебным планом подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным Ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол №6 от 13.04.2022)

Составитель: к.э.н., доцент кафедры финансов и кредита Кабисова Л.Э.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансов и кредита

(протокол от « 11 » марта 2022 г. № 6).

Зав. кафедрой _____  /В.В. Гадтаева

СОДЕРЖАНИЕ

1.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ).....	4
3.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4.ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ.....	6
5.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
7.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.....	14
8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ..	30
9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	31

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственный финансовый контроль и аудит» является: формирование у студентов профессиональных компетенций в области финансового контроля и аудита со стороны государства.

Задачи:

- формирование у студентов знаний о формах и видах финансового контроля и аудита, представлений о бюджетном контроле;
- ознакомление с широким спектром методик проведения аудиторских проверок, внешнего и внутреннего государственного финансового контроля в целях получения практических навыков проведения финансового контроля;
- получение навыков правильного применения его видов и форм при проведении контрольных мероприятий в зависимости от поставленной цели и объектов контроля;
- умение использовать полученные знания в процессе управления государственными (муниципальными) средствами и государственным (муниципальным) имуществом.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции			Наименование оценочного средства
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	знать	уметь	владеть	
ПК-3 Способен собирать и обобщать данные, необходимые для характеристики основных направлений бюджетно-налоговой и долговой политики и рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль	ПК 3.1. Систематизирует, анализирует и оценивает статистическую информацию и результаты научных исследований, характеризующие основные параметры социально-экономического развития публично-правового образования, исполнения бюджетов бюджетной системы для анализа целей, задач и результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики. ПК 3.2. Применяет профессиональные	<ul style="list-style-type: none"> • основные правовые документы, регулирующие деятельность в области финансового контроля и аудита; • основы системы государственного (муниципального) финансового контроля; • значение аудиторской деятельности и ее особенности в России; 	<ul style="list-style-type: none"> • получать, анализировать, интерпретировать и использовать информацию, необходимую для определения искажений в учете и отчетности (в т.ч. связанных с нарушением законодательства) и подготовке рекомендаций по их устранению; • интерпретировать отчеты контрольно-счетных органов и аудиторские заключения; • вести дискуссию по вопросам дальнейшего реформирования государственного (муниципального) финансового контроля 	<ul style="list-style-type: none"> • современными проблемами системы государственного (муниципального) финансового контроля и аудиторской деятельности; • актуальными тенденциями в совершенствовании системы государственного (муниципального) финансового контроля и аудиторской деятельности в экономически развитых странах. 	экзамен

	<p>знания для прогнозирования результатов реализации бюджетно-налоговой и долговой политики на среднесрочную перспективу. ПК 3.3. Демонстрирует владение основами представления результатов оценки финансовой отчетности в виде аналитического отчета, экспертного заключения, информационного обзора.</p>		и аудита;		
--	--	--	-----------	--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Государственный финансовый контроль и аудит» относится к дисциплинам Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.24.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы. (144 часа).

Форма обучения	Очная
Курс	5
Семестр	9
Лекции	36
Практические занятия	36
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	72
Самостоятельная работа	36
Курсовая работа	-
Зачет	-
Экзамен	36
Общее количество часов	144

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Понятие, цели, задачи и формы финансового контроля. Нормативное правовое обеспечение контрольной и аудиторской деятельности.	4	4		4	12
2.	Тема 2. Государственный финансовый контроль, его субъекты и их функции.	4	4		4	12
3.	Тема 3. Внешний и внутренний контроль в частном секторе.	4	4		4	12
4.	Тема 4. Международный опыт организации и функционирования систем государственного финансового контроля.	4	4		4	12
5.	Тема 5 Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации.	4	4		4	12
6.	Тема 6. Планирование контрольных мероприятий.	4	4		4	12
7.	Тема 7. Основные формы, методы и стандарты финансового контроля.	4	4		4	12
8.	Тема 8. Формирование отчетов по результатам контрольного мероприятия.	4	4		4	12
9.	Тема 9. Аудит эффективности.	4	4		4	12
10.	Подготовка к экзамену					36
		36	36	0	72	144

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Тема 1. Понятие, цели, задачи и формы финансового контроля. Нормативное правовое обеспечение контрольной и аудиторской деятельности.	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключается сущность финансового контроля. 2. Цель и задачи государственного финансового контроля. Отличие государственного финансового контроля от других видов контроля 3. Охарактеризуйте основные элементы системы финансового контроля 4. Перечислите принципы финансового контроля, провозглашенные Лимской декларацией 5. Какими правовыми актами регламентируется государственный финансовый контроль, кем они издаются 6. Что в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 1996г. №1095 включает в себя государственный финансовый контроль 7. Как подразделяются правонарушения в сфере финансово-бюджетного контроля 8. Перечислите меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства 9. Кто наделен полномочиями по применению мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства 10. Перечислите основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства 	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. В чем заключается сущность финансового контроля. 2. Цель и задачи государственного финансового контроля. Отличие государственного финансового контроля от других видов контроля 3. Охарактеризуйте основные элементы системы финансового контроля 4. Перечислите принципы финансового контроля, провозглашенные Лимской декларацией 5. Какими правовыми актами регламентируется государственный финансовый контроль, кем они издаются 6. Что в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 1996г. №1095 включает в себя государственный финансовый контроль 7. Как подразделяются правонарушения в сфере финансово-бюджетного контроля 8. Перечислите меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства 9. Кто наделен полномочиями по применению мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства 10. Перечислите основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства 	4
2.	Тема 2. Государственный финансовый контроль, его субъекты и их функции.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности. 2. Место аудита в системе финансового контроля. 3. Правовое регулирование аудиторской деятельности. 4. Цели и основные принципы стандартов аудита. 5. Методология внутрифирменного аудита 	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность аудита и аудиторской деятельности. 2. Место аудита в системе финансового контроля. 3. Правовое регулирование аудиторской деятельности. 4. Цели и основные принципы стандартов аудита. 5. Методология внутрифирменного аудита 	4

		6. Международные стандарты аудита, 7. Национальные стандарты аудита		6. Международные стандарты аудита, 7. Национальные стандарты аудита	
3.	Тема 3. Внешний и внутренний контроль в частном секторе.	1. Классификация финансового контроля по признаку субъект контроля 2. Классификация финансового контроля по признаку объект контроля 3. Классификация финансового контроля по признаку время проведения контроля 4. Классификация финансового контроля по признаку разграничение компетенций 5. Субъекты внутреннего финансового контроля и сфера их полномочий 6. Субъекты внешнего финансового контроля и сфера их полномочий	4	1. Классификация финансового контроля по признаку субъект контроля 2. Классификация финансового контроля по признаку объект контроля 3. Классификация финансового контроля по признаку время проведения контроля 4. Классификация финансового контроля по признаку разграничение компетенций 5. Субъекты внутреннего финансового контроля и сфера их полномочий 6. Субъекты внешнего финансового контроля и сфера их полномочий	4
4.	Тема 4. Международный опыт организации и функционирования систем государственного финансового контроля.	1. Перечислите структуры, реализующие контрольные функции в области финансов в Российской Федерации 2. Какие полномочия осуществляет в области государственного финансового контроля законодательные (представительные) органы власти 3. Что предусматривает контроль законодательных (представительных) органов власти? 4. Роль и место Министерства финансов Российской Федерации в организации государственного финансового контроля. 5. Основные контрольные функции Росфиннадзора 6. Контрольные полномочия Федерального казначейства 7. Чем определено создание подразделений внутреннего (внутриведомственного) контроля (аудита). Его задачи 8. Каковы могут быть основные пути развития системы государственного финансового контроля	4	1. Перечислите структуры, реализующие контрольные функции в области финансов в Российской Федерации 2. Какие полномочия осуществляет в области государственного финансового контроля законодательные (представительные) органы власти 3. Что предусматривает контроль законодательных (представительных) органов власти? 4. Роль и место Министерства финансов Российской Федерации в организации государственного финансового контроля. 5. Основные контрольные функции Росфиннадзора 6. Контрольные полномочия Федерального казначейства 7. Чем определено создание подразделений внутреннего (внутриведомственного) контроля (аудита). Его задачи 8. Каковы могут быть основные пути развития системы государственного финансового контроля	4

5.	Тема 5. Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные задачи Счетной палаты Российской Федерации 2. 2 Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации, каким документом они регламентируются. 3. Порядок формирования Счетной палаты Федеральным Собранием Российской Федерации. 4. Полномочия органов финансового контроля в субъектах Российской Федерации и органах местного самоуправления 	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные задачи Счетной палаты Российской Федерации 2. Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации, каким документом они регламентируются. 3. Порядок формирования Счетной палаты Федеральным Собранием Российской Федерации. 4. Полномочия органов финансового контроля в субъектах Российской Федерации и органах местного самоуправления 	4
6.	Тема 6. Планирование контрольных мероприятий.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные положения Лимской декларации по планированию контрольной деятельности 2. Дайте характеристику организации государственного финансового контроля в свете документов INTOSAI. 3. Определите принципы этики профессиональных бухгалтеров закрепленные в Кодексе этики IFAC. 4. Основные требования к планированию, их особенности в различных субъектах государственного финансового контроля 5. Как определяется оценка системы внутреннего контроля. 6. Порядок составления общего (сводного) плана и программы контрольного мероприятия. 7. Характеристика рабочей документации контрольного мероприятия 8. Порядок обобщения результатов контроля 	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные положения Лимской декларации по планированию контрольной деятельности 2. Дайте характеристику организации государственного финансового контроля в свете документов INTOSAI. 3. Определите принципы этики профессиональных бухгалтеров закрепленные в Кодексе этики IFAC. 4. Основные требования к планированию, их особенности в различных субъектах государственного финансового контроля 5. Как определяется оценка системы внутреннего контроля. 6. Порядок составления общего (сводного) плана и программы контрольного мероприятия. 7. Характеристика рабочей документации контрольного мероприятия 8. Порядок обобщения результатов контроля 	4
7.	Тема 7. Основные формы, методы и стандарты финансового контроля.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Место государственного (муниципального) финансового контроля в системе государственного (муниципального) управления 2. Методы, формы и способы проведения финансового контроля. 3. Ревизия как метод государственного (муниципального) финансового контроля 4. Проверка как метод государственного 	4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Место государственного (муниципального) финансового контроля в системе государственного (муниципального) управления 2. Методы, формы и способы проведения финансового контроля. 3. Ревизия как метод государственного (муниципального) финансового контроля 	4

		<p>(муниципального) финансового контроля</p> <p>5. Аудит бюджета, финансовый аудит как метод государственного (муниципального) финансового контроля</p> <p>6. Аудит эффективности как форма (способ) государственного (муниципального) финансового контроля</p>		<p>4. Проверка как метод государственного (муниципального) финансового контроля</p> <p>5. Аудит бюджета, финансовый аудит как метод государственного (муниципального) финансового контроля</p> <p>6. Аудит эффективности как форма (способ) государственного (муниципального) финансового контроля</p>	
8.	Тема 8. Формирование отчетов по результатам контрольного мероприятия.	<p>1. Основные требования к отчету о проведении контрольного мероприятия</p> <p>2. Основные разделы отчета о результатах контрольного мероприятия</p> <p>3. Требования к отчету при проведении внешнего финансового контроля</p> <p>4. Характеристика отчетности при проведении внутреннего финансового контроля.</p>	4	<p>1. Основные требования к отчету о проведении контрольного мероприятия</p> <p>2. Основные разделы отчета о результатах контрольного мероприятия</p> <p>3. Требования к отчету при проведении внешнего финансового контроля</p> <p>4. Характеристика отчетности при проведении внутреннего финансового контроля.</p>	4
9.	Тема 9. Аудит эффективности.	<p>1. Место аудита эффективности в системе государственного и муниципального финансового контроля.</p> <p>2. Элементы аудита эффективности</p> <p>3. Цели и задачи аудита эффективности</p> <p>4. Предметы и объекты аудита эффективности.</p> <p>5. Критерии аудита эффективности, их характеристика.</p> <p>6. Назовите показатели аудита эффективности</p> <p>7. Порядок подготовки и проведения аудита эффективности.</p> <p>8. Подготовка аналитического доклада.</p> <p>9. Требования к оформлению результатов аудита эффективности.</p> <p>10. Формы реализации результатов аудита эффективности.</p>	4	<p>1. Место аудита эффективности в системе государственного и муниципального финансового контроля.</p> <p>2. Элементы аудита эффективности</p> <p>3. Цели и задачи аудита эффективности</p> <p>4. Предметы и объекты аудита эффективности.</p> <p>5. Критерии аудита эффективности, их характеристика.</p> <p>6. Назовите показатели аудита эффективности</p> <p>7. Порядок подготовки и проведения аудита эффективности.</p> <p>8. Подготовка аналитического доклада.</p> <p>9. Требования к оформлению результатов аудита эффективности.</p> <p>10. Формы реализации результатов аудита эффективности.</p>	4
	Всего		36		36

5.4. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Тема 1. Понятие, цели, задачи и формы финансового контроля. Нормативное правовое обеспечение контрольной и аудиторской деятельности.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
2.	Тема 2. Государственный и муниципальный финансовый контроль, его субъекты и их функции.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка рефератов
3.	Тема 3. Внешний и внутренний контроль в частном секторе.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
4.	Тема 4. Международный опыт организации и функционирования систем государственного и муниципального финансового контроля.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
5.	Тема 5 Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
6.	Тема 6. Планирование контрольных мероприятий.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
7.	Тема 7. Основные формы, методы и стандарты финансового контроля.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
8.	Тема 8. Формирование отчетов по результатам контрольного мероприятия.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
9.	Тема 9. Аудит эффективности.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов – 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	60
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	5
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

- 1) Аудиторская деятельность – это:

- a) деятельность специализированных организаций, направленная на проверку бухгалтерского учета;
 - b) деятельность контролирующих служб, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета;
 - c) деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг.
- 2) Пользователи бухгалтерской отчетности должны понимать мнение аудитора как:
- a) полное отсутствие ошибок;
 - b) подтверждение достоверности бухгалтерской отчетности во всех существенных аспектах;
 - c) полную гарантию будущей экономической и финансовой успешности экономического субъекта.
- 3) Аудируемые лица – это:
- a) только индивидуальные предприниматели;
 - b) только организации (юридические лица);
 - c) организации и индивидуальные предприниматели.
- 4) Основная цель аудиторской проверки:
- a) выявить нарушения при ведении бухгалтерского учета;
 - b) дать аудиторское заключение;
 - c) установить достоверность бухгалтерской отчетности и соответствие совершенных финансовых и хозяйственных операций нормативным актам РФ.
- 5) Какое положение наиболее точно отражает отличие внешнего аудита от внутреннего:
- a) цель внешнего аудита выразить мнение о достоверности бухгалтерской финансовой отчетности, а внутреннего аудита – выявить нарушения;
 - b) внешний аудитор в обязательном порядке должен быть аттестован, а внутренний нет;
 - c) внешний аудит осуществляется в интересах пользователей бухгалтерской (финансовой) отчетности, а внутренний аудит – в интересах руководства, собственников аудируемого лица.
- 6) Аудиторская проверка может быть:
- a) обязательной и инициативной;
 - b) только обязательной;
 - c) только инициативной.
- 7) Инициативная аудиторская проверка проводится;
- a) по решению государственных органов;
 - b) по инициативе экономического субъекта;
 - c) по решению аудитора или аудиторской организации.
- 8) Обязательный аудит проводится:
- a) в случаях, установленных законодательством;
 - b) по решению руководства экономического субъекта;
 - c) по поручению государственных органов.
- 9) Аудит, базирующийся на риске, означает:
- a) проверку при наличии достаточных оснований, что экономический субъект находится в состоянии, близком к банкротству;
 - b) проверку при высоком вероятностном условии, что услуги аудитора не будут оплачены;

- с) сосредоточение усилий аудитора в областях, где риски выше, чтобы сократить время на проведение аудита.
- 10) Под первоначальным аудитом понимается:
- а) проведение данной аудиторской фирмой проверки в данной организации впервые;
 - б) проверка, осуществляемая аудиторской фирмой впервые;
 - с) проверка, начинаемая на стадии создания организации, включая подготовку бизнес-плана.
- 11) Подлежит ли бухгалтерская отчетность страховой организации обязательному аудиту:
- а) да;
 - б) нет;
 - с) да, при определенных условиях.
- 12) Бухгалтерская отчетность какой организации подлежит обязательному аудиту;
- а) ЗАО «Торговый дом»;
 - б) ПАО «Продмаш»;
 - с) ЗАО «Золотой колос».
- 13) При определении финансовых показателей, обуславливающих обязательность аудита, принимаются:
- а) объем выручки или величина активов;
 - б) величина финансовых результатов за отчетный период;
 - с) величина уставного капитала.
- 14) Определите аудиторские услуги, несовместимые с обязательной аудиторской проверкой:
- а) управленческие консультации;
 - б) маркетинговые услуги;
 - с) ведение бухгалтерского учета и составление бухгалтерской отчетности.
- 15) Услуги действия – это:
- а) услуги, которые аудиторы оказывают аудируемым лицам по их запросам;
 - б) услуги по созданию документов, состав которых предусмотрен в договоре и ранее не созданных аудируемым лицом;
 - с) все сопутствующие аудиту услуги.
- 16) Что является критерием для оценки обязательности аудиторской проверки:
- а) организационно-правовая форма экономического субъекта;
 - б) величина уставного капитала экономического субъекта;
 - с) величина прибыли (убытки) организации.
- 17) Какое положение наиболее точно отражает отличие аудита от ревизии:
- а) цель аудита – выразить мнение о достоверности финансовой отчетности во всех существенных аспектах, цель ревизии – выявить недостатки, нарушения и оценить их для устранения и последующей профилактики;
 - б) аудит – это независимая проверка финансовой отчетности, а ревизия – это вневедомственная или ведомственная проверка;
 - с) аудитор использует методы и приемы, предусмотренные в федеральных правилах (стандартах), а ревизор определяет методы и приемы проверки самостоятельно.
- 18) Аудит на соответствие – это:
- а) проверка соответствия записей в синтетическом и аналитическом учете;

- b) проверка соблюдения аудируемым лицом конкретных правил, норм, законов, инструкций, договорных обязательств, оказывающих существенное влияние на результаты операций и формирование показателей отчетности;
 - c) проверка соответствия системы управления аудируемого лица масштабам его деятельности.
- 19) Какое условие определяет независимость аудитора (аудиторской организации):
- a) аудит – это предпринимательская деятельность;
 - b) аттестация аудитора;
 - c) размер денежного вознаграждения, определяется договором и не зависит от требований аудируемого лица о содержании выводов, которые сделаны в ходе аудита.
- 20) Что относится к этапам проведения аудиторской проверки:
- a) планирование аудита;
 - b) профессиональное поведение;
 - c) честность.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Тема 1. Понятие, цели, задачи и формы финансового контроля. Нормативное правовое обеспечение контрольной и аудиторской деятельности.	Устный опрос, конспект	ПК-3 (промежуточный этап);
2.	Тема 2. Государственный и муниципальный финансовый контроль, его субъекты и их функции.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-3 (промежуточный этап);
3.	Тема 3. Внешний и внутренний контроль в частном секторе.	Устный опрос, конспект	ПК-3 (промежуточный этап);
4.	Тема 4. Международный опыт организации и функционирования систем государственного финансового контроля.	Устный опрос, контрольная работа	ПК-3 (промежуточный этап);
5.	Тема 5 Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации.	Устный опрос, конспект	ПК-3 (промежуточный этап);
6.	Тема 6. Планирование контрольных мероприятий.	Устный опрос, конспект	ПК-3 (промежуточный этап);
7.	Тема 7. Основные формы, методы и стандарты финансового контроля.	Устный опрос, конспект	ПК-3 (промежуточный этап);
8.	Тема 8. Формирование отчетов по результатам контрольного мероприятия.	Устный опрос, конспект	ПК-3 (промежуточный этап);
9.	Тема 9. Аудит эффективности.	Устный опрос, конспект	ПК-3 (промежуточный этап);

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

К теме 2: «Государственный и муниципальный финансовый контроль, его субъекты и их Функции».

1. Проблемы становления государственного финансового контроля в России
2. Роль финансового контроля в рыночной экономике.
3. Дискуссионные вопросы принципов финансового контроля: системности, законности, гласности, эффективности.
4. Анализ определений финансового контроля, встречающихся в учебной и научной литературе.
5. Система организации финансового контроля в развитых странах с рыночной экономикой
6. Организационные основы финансового контроля в современных условиях.
7. Исторический аспект возникновения и развития государственного финансового контроля.
8. Проблемы и перспективы развития финансового контроля в Российской Федерации
9. Государственный финансовый контроль в условиях рыночной экономики.
10. Экономическое содержание и основные элементы государственного финансового контроля.
11. Классификация приемов фактического контроля
12. Классификация приемов документального контроля.
13. Вопросы государственного финансового контроля в Конституции РФ.
14. Административная реформа и ее влияние на государственный финансовый контроль.
15. Государственный финансовый контроль в свете реформирования бюджетного процесса.
16. Проблемы взаимодействия органов финансового контроля.
17. Органы государственного финансового контроля и их функции.
18. Финансовые нарушения: виды и ответственность.
19. Международные органы финансового контроля их цели, задачи, функции.
20. Анализ зарубежного и отечественного опыта работы органов государственного финансового контроля.
21. Роль планирования деятельности органов государственного финансового контроля.
22. Методы и порядок планирования деятельности органов финансового контроля.
23. Основные направления реализации материалов контрольных мероприятий.
24. Ревизия: понятие, классификация, сходство и различие с проверкой.
25. Ревизия расходования средств бюджетного учреждения на оплату труда государственных служащих (на примере конкретного учреждения).
26. Типичные ошибки при проведении ревизии материальных ценностей.
27. Проверка правильности планирования средств, предусмотренных сметами доходов и расходов бюджетных учреждений.
28. Проверка правильности использования средств, предусмотренных сметами доходов и расходов бюджетных учреждений.
29. Акт проверки начисления и выплаты заработной платы в бюджетных учреждениях:
30. содержание и порядок оформления.
31. Акт проверки использования средств на командировки и служебные разъезды: содержание и порядок оформления.
32. Типичные ошибки при проверке правильности определения средней ставки заработной платы.
33. Аудит эффективности государственных расходов в современной практике финансового контроля.
34. Проблемы взаимодействия государственных органов в процессе реализации контрольных полномочий.
35. Использование приемов фактического контроля в практике налоговых проверок.

36. Проверка исполнения обязанностей налоговых агентов при выплате доходов иностранным лицам
37. Особенности налогового контроля крупнейших плательщиков.
38. Типичные виды налоговых правонарушений и методы их выявления.
39. Взаимодействие Федеральной службы по финансовому мониторингу с другими государственными органами по борьбе с латентными финансовыми потоками.

7.3.2. Устный ответ

Тема 1. Понятие, цели, задачи и формы финансового контроля. Нормативное правовое обеспечение контрольной и аудиторской деятельности.

1. В чем заключается сущность финансового контроля.
2. Цель и задачи государственного финансового контроля. Отличие государственного финансового контроля от других видов контроля
3. Охарактеризуйте основные элементы системы финансового контроля
4. Перечислите принципы финансового контроля, провозглашенные Лимской декларацией
5. Какими правовыми актами регламентируется государственный финансовый контроль, кем они издаются
6. Что в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 1996г.
7. №1095 включает в себя государственный финансовый контроль
8. Как подразделяются правонарушения в сфере финансово-бюджетного контроля
9. Перечислите меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства
10. Кто наделен полномочиями по применению мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства
11. Перечислите основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства

Тема 2. Государственный и муниципальный финансовый контроль, его субъекты и их функции.

1. Сущность аудита и аудиторской деятельности.
2. Место аудита в системе финансового контроля.
3. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
4. Цели и основные принципы стандартов аудита.
5. Методология внутрифирменного аудита
6. Международные стандарты аудита,
7. Национальные стандарты аудита

Тема 3. Внешний и внутренний контроль в частном секторе.

1. Классификация финансового контроля по признаку субъект контроля
2. Классификация финансового контроля по признаку объект контроля
3. Классификация финансового контроля по признаку время проведения контроля
4. Классификация финансового контроля по признаку разграничение компетенций
5. Субъекты внутреннего финансового контроля и сфера их полномочий
6. Субъекты внешнего финансового контроля и сфера их полномочий

Тема 4. Международный опыт организации и функционирования систем государственного и муниципального финансового контроля.

1. Перечислите структуры, реализующие контрольные функции в области финансов в Российской Федерации

2. Какие полномочия осуществляет в области государственного финансового контроля законодательные (представительные) органы власти
3. Что предусматривает контроль законодательных (представительных) органов власти?
4. Роль и место Министерства финансов Российской Федерации в организации государственного финансового контроля.
5. Основные контрольные функции Росфиннадзора
6. Контрольные полномочия Федерального казначейства
7. Чем определено создание подразделений внутреннего (внутриведомственного) контроля (аудита). Его задачи
8. Каковы могут быть основные пути развития системы государственного финансового контроля

Тема 5 Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации.

1. Основные задачи Счетной палаты Российской Федерации
2. Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации, каким документом они регламентируются.
3. Порядок формирования Счетной палаты Федеральным Собранием Российской Федерации.
4. Полномочия органов финансового контроля в субъектах Российской Федерации и органах местного самоуправления

Тема 6. Планирование контрольных мероприятий.

1. Основные положения Лимской декларации по планированию контрольной деятельности
2. Дайте характеристику организации государственного финансового контроля в свете документов INTOSAI.
3. Определите принципы этики профессиональных бухгалтеров закрепленные в Кодексе этики IFAC.
4. Основные требования к планированию, их особенности в различных субъектах государственного финансового контроля
5. Как определяется оценка системы внутреннего контроля.
6. Порядок составления общего (сводного) плана и программы контрольного мероприятия.
7. Характеристика рабочей документации контрольного мероприятия
8. Порядок обобщения результатов контроля

Тема 7. Основные формы, методы и стандарты финансового контроля.

1. Место государственного (муниципального) финансового контроля в системе государственного (муниципального) управления
2. Методы, формы и способы проведения финансового контроля.
3. Ревизия как метод государственного (муниципального) финансового контроля
4. Проверка как метод государственного (муниципального) финансового контроля
5. Аудит бюджета, финансовый аудит как метод государственного (муниципального) финансового контроля
6. Аудит эффективности как форма (способ) государственного (муниципального) финансового контроля

Тема 8. Формирование отчетов по результатам контрольного мероприятия.

1. Основные требования к отчету о проведении контрольного мероприятия

2. Основные разделы отчета о результатах контрольного мероприятия
3. Требования к отчету при проведении внешнего финансового контроля
4. Характеристика отчетности при проведении внутреннего финансового контроля.

Тема 9. Аудит эффективности.

1. Место аудита эффективности в системе государственного и муниципального финансового контроля.
2. Элементы аудита эффективности
3. Цели и задачи аудита эффективности
4. Предметы и объекты аудита эффективности.
5. Критерии аудита эффективности, их характеристика.
6. Назовите показатели аудита эффективности
7. Порядок подготовки и проведения аудита эффективности.
8. Подготовка аналитического доклада.
9. Требования к оформлению результатов аудита эффективности.
10. Формы реализации результатов аудита эффективности.

7.3.3. Контрольная работа

К теме 1: «Понятие, цели, задачи и формы финансового контроля. Нормативное правовое обеспечение контрольной и аудиторской деятельности».

Вариант 1

Задание 1

Ответьте на вопрос:

Кто наделен полномочиями по применению мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства?

Задание 2

Тест:

1 Финансовый контроль – это:

- 1) одна из стадий управления финансами;
- 2) совокупность действий по мобилизации финансовых ресурсов для эффективного выполнения государством своих функций;
- 3) совокупность действий по проверке финансовой деятельности субъектов хозяйствования;
- 4) форма реализации контрольной функции финансов.

2 Основными формами финансового контроля являются:

- 1) предварительный и текущий контроль;
- 2) предварительный, текущий и последующий контроль;
- 3) текущий, последующий контроль и ревизия исполнения бюджета;
- 4) предварительный контроль и ревизия исполненного бюджета.

3 К основным задачам бюджетного контроля не относится:

- 1) проверка расходов всех звеньев бюджетной системы;
- 2) соблюдение правил учета и отчетности;
- 3) недопущение хищений и выявление резервов эффективного использования бюджетных средств;
- 4) проверка правильности и своевременности поступления налогов.

4 Основной формой финансового контроля по времени проведения не является:

- 1) предварительный контроль;
- 2) комплексный контроль;
- 3) текущий контроль;
- 4) заключительный контроль.

5 В задачи финансового контроля не входит:

- 1) обеспечение своевременной и достоверной информации о движении финансовых средств;
- 2) предупреждение кризисных ситуаций в финансовой системе;
- 3) стимулирование интенсификации финансовых процессов;

Вариант 2

Задание 1

Ответьте на вопрос:

Цель и задачи государственного финансового контроля. Отличие государственного финансового контроля от других видов контроля.

Задание 2

Тест:

1. К основным задачам бюджетного контроля не относится:

- 1) проверка расходов всех звеньев бюджетной системы;
- 2) соблюдение правил учета и отчетности;
- 3) недопущение хищений и выявление резервов эффективного использования бюджетных средств;
- 4) проверка правильности и своевременности поступления налогов.

2. Основной формой финансового контроля по времени проведения не является:

- 1) предварительный контроль;
- 2) комплексный контроль;
- 3) текущий контроль;
- 4) заключительный контроль.

3. В задачи финансового контроля не входит:

- 1) обеспечение своевременной и достоверной информации о движении финансовых средств;
- 2) предупреждение кризисных ситуаций в финансовой системе;
- 3) стимулирование интенсификации финансовых процессов;

4. Финансовый контроль – это:

- 1) одна из стадий управления финансами;
- 2) совокупность действий по мобилизации финансовых ресурсов для эффективного выполнения государством своих функций;
- 3) совокупность действий по проверке финансовой деятельности субъектов хозяйствования;
- 4) форма реализации контрольной функции финансов.

5. Основными формами финансового контроля являются:

- 1) предварительный и текущий контроль;
- 2) предварительный, текущий и последующий контроль;
- 3) текущий, последующий контроль и ревизия исполнения бюджета;
- 4) предварительный контроль и ревизия исполненного бюджета.

7.3.4. Итоговое тестирование

1. Финансовый контроль – это:

- 1) одна из стадий управления финансами;
- 2) совокупность действий по мобилизации финансовых ресурсов для эффективного выполнения государством своих функций;
- 3) совокупность действий по проверке финансовой деятельности субъектов хозяйствования;
- 4) форма реализации контрольной функции финансов.

2. Основными формами финансового контроля являются:

- 1) предварительный и текущий контроль;

- 2) предварительный, текущий и последующий контроль;
 - 3) текущий, последующий контроль и ревизия исполнения бюджета;
 - 4) предварительный контроль и ревизия исполненного бюджета.
3. К основным задачам бюджетного контроля не относится:
- 1) проверка расходов всех звеньев бюджетной системы;
 - 2) соблюдение правил учета и отчетности;
 - 3) недопущение хищений и выявление резервов эффективного использования бюджетных средств;
 - 4) проверка правильности и своевременности поступления налогов.
4. Основной формой финансового контроля по времени проведения не является:
- 1) предварительный контроль;
 - 2) комплексный контроль;
 - 3) текущий контроль;
 - 4) заключительный контроль.
5. В задачи финансового контроля не входит:
- 1) обеспечение своевременной и достоверной информации о движении финансовых средств;
 - 2) предупреждение кризисных ситуаций в финансовой системе;
 - 3) стимулирование интенсификации финансовых процессов;
 - 4) обеспечение своевременного поступления и расходования государственных средств.
6. На этапе исполнения бюджета применяется:
- 1) предварительный контроль;
 - 2) текущий контроль;
 - 3) последующий контроль;
 - 4) текущий и последующий контроль.
7. Методом финансового контроля не является:
- 1) ревизия;
 - 2) проверка счетов;
 - 3) экономический анализ;
 - 4) социологическое исследование.
8. Ревизия не бывает:
- 1) предварительной;
 - 2) полной;
 - 3) тематической;
 - 4) частичной.
9. Документальная ревизия – эта форма:
- 1) предварительного контроля;
 - 2) текущего контроля;
 - 3) последующего контроля;
 - 4) верно 1 и 3
10. Особенности камеральных проверок является то, что они:
- 1) проводятся по месту нахождения проверяемого бюджетного учреждения;
 - 2) проводятся по месту нахождения контрольного органа;
 - 3) охватывают работу государственных финансовых органов по составлению исполнению бюджета.
11. Органом Парламентского финансового контроля в РФ:
- 1) Счетная палата РФ;
 - 2) Министерство финансов РФ;
 - 3) Министерство РФ по налогам и сборам;
 - 4) Правительство РФ.
12. Субъектом, осуществляющим ведомственный финансовый контроль является:
- 1) Министерство финансов РФ;
 - 2) Федеральная служба бюджетно-налогового контроля;
 - 3) бухгалтерия бюджетного учреждения;
 - 4) Контрольное управление Министерства сельского хозяйства РФ.

13. К задачам Счетной палаты РФ не относится:
- 1) контроль поступления и расходования средств федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов;
 - 2) оценка доходов и расходов проектов федерального бюджета и федеральных внебюджетных фондов;
 - 3) назначение и освобождение от должности министра финансов;
 - 4) финансовая оценка проектов федеральных законов.
14. Время проведения контроля федерального бюджета в Счетной палате РФ длится:
- 1) один год;
 - 2) два года;
 - 3) три года;
 - 4) не ограничен по времени.
15. Если в ходе проведения ревизии Счетная палата РФ выявила нарушения, предусматривающие уголовную ответственность, она:
- 1) издает предписание об их устранении;
 - 2) приостанавливает операции по банковским счетам организации;
 - 3) передает материалы ревизии в правоохранительные органы;
 - 4) направляет акт ревизии в Государственную Думу.
16. Федеральное казначейство не осуществляет:
- 1) контроль исполнения федерального бюджета и государственных внебюджетных фондов;
 - 2) кассовый контроль деятельности бюджетных организаций;
 - 3) контроль состояния государственных финансов в целом по стране;
 - 4) контроль совместно с Центральным банком состояния государственного внутреннего и внешнего долга.
17. Формой налогового контроля, не требующей специального решения руководства налогового органа, является:
- 1) выездные проверки;
 - 2) камеральные проверки;
 - 3) фактические проверки;
 - 4) все указанные выше проверки.
18. К кассовым не относятся операции:
- 1) заработная плата из кассы;
 - 2) авансы подотчетным лицам на командировочные расходы;
 - 3) пособия по временной нетрудоспособности;
 - 4) расчеты за оказанные учреждению ремонтные услуги.
19. В бюджетных учреждениях подлежат ревизии кассовых операций, следующие документы:
- 1) приходно-расходные ордера, авансовые отчеты, Кассовая книга;
 - 2) Кассовая книга, чек на получение денежных средств в кредитной организации;
 - 3) приходно-расходные ордера, ведомости выдачи заработной платы.
20. К расчетам по платежам в бюджет не относятся:
- 1) различные виды налогов;
 - 2) выплаты заработной платы;
 - 3) выявленные недостатки и хищения по объектам основных средств и нематериальных активов;
 - 4) вырученные суммы от реализации основных средств.
21. Подотчетными лицами являются:
- 1) работники, которым выдана заработная плата;
 - 2) работники, которым выданы наличные денежные средства на командировочные расходы;
 - 3) работники, которым выдана материальная помощь
 - 4) верно 1 и 2
22. При осуществлении проверки расходов на командировочные нужды, контролю подлежат следующие документы:

- 1) авансовый отчет и приложенные к нему вспомогательные документы, командировочное удостоверение;
- 2) авансовый отчет, расходный ордер, командировочное удостоверение;
- 3) авансовый отчет, расходный ордер, Кассовая книга.

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*						
	УО	К	П	Всего АР	КР	ИТ	СРС
Тема 1. Понятие, цели, задачи и формы финансового контроля. Нормативное правовое обеспечение контрольной и аудиторской деятельности.	1	1	7	9	10		2
Тема 2. Государственный и муниципальный финансовый контроль, его субъекты и их функции.	1	1		2			2
Тема 3. Внешний и внутренний контроль в частном секторе.	1	1		2			2
Тема 4. Международный опыт организации и функционирования систем государственного и муниципального финансового контроля.	1	1		2			2
Тема 5 Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации.	1	1		2			2
Тема 6. Планирование контрольных мероприятий.	1	1		2			2
Тема 7. Основные формы, методы и стандарты финансового контроля.	1	1		2			2
Тема 8. Формирование отчетов по результатам контрольного мероприятия.	1	1		2			2
Тема 9. Аудит эффективности.	1	1		2			4
Всего				25	10	5	20

*

УО – устный опрос

К– конспект

П – презентация реферата

РЗ – решение задач

АР– аудиторная работа

КР – текущие контрольные работы

ИТ – итоговое тестирование

СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к экзамену

1. В чем заключается сущность финансового контроля.
2. Цель и задачи государственного финансового контроля. Отличие государственного финансового контроля от других видов контроля
3. Охарактеризуйте основные элементы системы финансового контроля
4. Перечислите принципы финансового контроля, провозглашенные Лимской декларацией

5. Какими правовыми актами регламентируется государственный финансовый контроль, кем они издаются
6. Что в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 25 июля 1996г. №1095 включает в себя государственный финансовый контроль
7. Как подразделяются правонарушения в сфере финансово-бюджетного контроля
8. Перечислите меры, применяемые к нарушителям бюджетного законодательства
9. Кто наделен полномочиями по применению мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства
10. Перечислите основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства
11. Сущность аудита и аудиторской деятельности.
12. Место аудита в системе финансового контроля.
13. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
14. Цели и основные принципы стандартов аудита.
15. Методология внутрифирменного аудита
16. Международные стандарты аудита,
17. Национальные стандарты аудита
18. Сущность аудита и аудиторской деятельности.
19. Место аудита в системе финансового контроля.
20. Правовое регулирование аудиторской деятельности.
21. Цели и основные принципы стандартов аудита.
22. Методология внутрифирменного аудита
23. Международные стандарты аудита,
24. Национальные стандарты аудита
25. Перечислите структуры, реализующие контрольные функции в области финансов в Российской Федерации
26. Какие полномочия осуществляет в области государственного финансового контроля законодательные (представительные) органы власти
27. Что предусматривает контроль законодательных (представительных) органов власти?
28. Роль и место Министерства финансов Российской Федерации в организации государственного финансового контроля.
29. Основные контрольные функции Росфиннадзора
30. Контрольные полномочия Федерального казначейства
31. Чем определено создание подразделений внутреннего (внутриведомственного) контроля (аудита). Его задачи
32. Каковы могут быть основные пути развития системы государственного финансового контроля
33. Основные задачи Счетной палаты Российской Федерации
34. Основные направления деятельности Счетной палаты Российской Федерации, каким документом они регламентируются.
35. Порядок формирования Счетной палаты Федеральным Собранием Российской Федерации.
36. Полномочия органов финансового контроля в субъектах Российской Федерации и органах местного самоуправления
37. Основные положения Лимской декларации по планированию контрольной деятельности
38. Дайте характеристику организации государственного финансового контроля в свете документов INTOSAI.
39. Определите принципы этики профессиональных бухгалтеров закрепленные в Кодексе этики IFAC.
40. Основные требования к планированию, их особенности в различных субъектах государственного финансового контроля
41. Как определяется оценка системы внутреннего контроля.
42. Порядок составления общего (сводного) плана и программы контрольного мероприятия.

43. Характеристика рабочей документации контрольного мероприятия
44. Порядок обобщения результатов контроля
45. Место государственного (муниципального) финансового контроля в системе государственного (муниципального) управления
46. Методы, формы и способы проведения финансового контроля.
47. Ревизия как метод государственного (муниципального) финансового контроля
48. Проверка как метод государственного (муниципального) финансового контроля
49. Аудит бюджета, финансовый аудит как метод государственного (муниципального) финансового контроля
50. Аудит эффективности как форма (способ) государственного (муниципального) финансового контроля
51. Основные требования к отчету о проведении контрольного мероприятия
52. Основные разделы отчета о результатах контрольного мероприятия
53. Требования к отчету при проведении внешнего финансового контроля
54. Характеристика отчетности при проведении внутреннего финансового контроля.
55. Место аудита эффективности в системе государственного и муниципального финансового контроля.
56. Элементы аудита эффективности
57. Цели и задачи аудита эффективности
58. Предметы и объекты аудита эффективности.
59. Критерии аудита эффективности, их характеристика.
60. Назовите показатели аудита эффективности
61. Порядок подготовки и проведения аудита эффективности.
62. Подготовка аналитического доклада.
63. Требования к оформлению результатов аудита эффективности.
64. Формы реализации результатов аудита эффективности.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Ендовицкая, Е. В. Финансовый контроль и аудит: учебное пособие / Е. В. Ендовицкая, Е. Ю. Колесникова, Е. И. Тулинова. — Воронеж : Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2019. — 132 с. — ISBN 978-5-89448-985-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/47466.html>
2. Завьялова, Л. В. Финансовый контроль : практикум / Л. В. Завьялова. — Омск : Издательство Омского государственного университета, 2020. — 68 с. — ISBN 978-5-7779-2499-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108146.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Государственное регулирование и контроль финансовых рынков : монография / Р. Т. Балакина, С. А. Гаранина, И. Г. Горловская [и др.]. — Омск : Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2018. — 272 с. — ISBN 978-5-7779-1541-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/24881.html>
2. Государственный финансовый контроль в Российской Федерации. Проблемы и решения: сборник материалов 3-ей Международной заочной научно-практической конференции (организатор - Федеральное бюджетное учреждение «Государственный научно-исследовательский институт системного анализа Счетной палаты Российской Федерации» (НИИ СП)) / А. В. Алешина, А. В. Андреев, В. В. Бандурин [и др.]. — Москва: Научный консультант, 2016. — 336 с. — ISBN 978-5-9500354-2-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/75452.html>

8.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. <http://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. <http://www.disserecat.com/> - Электронная библиотека диссертаций
5. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
6. <https://www.jstor.org> – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. <https://elibrary.worldbank.org>- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. <http://www.consultant.r-> Справочно-правовая система «Консультант».
13. <https://www.garant.ru-> Электронный периодический справочник «Гарант».
14. <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВГУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.В. Цуциева

13.04.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое регулирование банкротства»

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация	<u>ЭКОНОМИСТ</u>
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра финансов и кредита

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 293 от 14.04.2021 учебным планом подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным Ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол №6 от 13.04.2022)

Составитель: к.э.н., доцент кафедры финансов и кредита Цуциева М.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансов и кредита

(протокол от « 11 » марта 2022 г. № 6).

Зав. кафедрой _____  /В.В. Гадтаева

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины	3
2. Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы (компетенциями и индикаторами достижения компетенций)	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
4. Объем и виды учебной работы.....	5
5. Содержание дисциплины.....	6
6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся	11
7. Оценочные средства.....	12
8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	27
9. Материально-техническое обеспечение дисциплины	28

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование банкротства» является: формирование компетенций в области правового регулирования отношений, связанных с несостоятельностью (банкротством).

Задачи:

- формирование у будущих специалистов комплексных знаний о правовом регулировании отношений несостоятельности; детальное ознакомление студентов с основными понятиями дисциплины, видами процедур несостоятельности (банкротства), а также с вопросами защиты прав кредиторов и должника;
- рассмотрение основных теоретических концепций юриспруденции, освоение содержания основных положений о банкротстве физических и юридических лиц, выработка навыков и умений правильного применения данных норм в деятельности юриста
- приобретение студентами навыков и умений по составлению соответствующих юридических документов и решению ситуационных задач на практических занятиях.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции			Наименование оценочного средства
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	знать	уметь	владеть	
ПК-6 Способен обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права, юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	ПК 6.1 Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики, разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения; ПК 6.2 Использует различные правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства. ПК 6.3 Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств; ПК 6.4 Выявляет и анализирует факты, имеющие юридическое значение; ПК 6.5 Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств	<ul style="list-style-type: none"> – предмет, метод и принципы правового регулирования отношений несостоятельности (банкротства) физических и юридических лиц; – основания и юридическое значение установления несостоятельности физических и юридических лиц для стабилизации гражданского оборота и возможности участия в нем указанных субъектов; – порядок и условия осуществления мер по предупреждению несостоятельности (банкротства); – порядок и условия проведения процедур банкротства и иные отношения, возникающие при неспособности должника удовлетворить в полном объеме требования кредиторов; 	<ul style="list-style-type: none"> – толковать и применять нормы права, регулирующие несостоятельность физических и юридических лиц; – обеспечивать соблюдение законодательства о несостоятельности в деятельности государственных органов, физических и юридических лиц; – юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства отношений по установлению несостоятельности физических и юридических лиц; 	<ul style="list-style-type: none"> – навыками разработки документов, необходимых для установления несостоятельности физических и юридических лиц, осуществления правовой экспертизы нормативных актов – давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам правового регулирования банкротства 	Зачет

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Правовое регулирование банкротства» относится к дисциплинам Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы. (72 часа).

Форма обучения	Очная
Курс	5
Семестр	9
Лекции	12
Практические занятия	14
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	26
Самостоятельная работа	46
Курсовая работа	-
Зачет	+
Экзамен	-
Общее количество часов	72

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) на современном этапе	2	2		2	6
2.	Правовой статус арбитражных управляющих	2	2		2	6
3.	Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном	2	2		2	6
4.	Наблюдение как процедура банкротства	2	2		2	6
5.	Наблюдение	2	2		4	8
6.	Финансовое оздоровление	2	2		4	8
7.	Внешнее управление	0	2		6	8
8.	Конкурсное производство	0	0		8	8
9.	Мировое соглашение.	0	0		8	8
10.	Упрощенные процедуры несостоятельности (банкротства)	0	0		8	8
11.	Подготовка зачету					
12.		12	14		46	72

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) на современном этапе	1. Понятия и признаки банкротства. 2. Право на обращение в арбитражный суд. 3. Ответственность гражданина - должника и органов управления должника. 4. Собрание кредиторов. 5. Реестр требований кредиторов.	2	1. Понятия и признаки банкротства. 2. Право на обращение в арбитражный суд. 3. Ответственность гражданина - должника и органов управления должника. 4. Собрание кредиторов. 5. Реестр требований кредиторов.	2
2.	Правовой статус арбитражных управляющих	1. Арбитражные управляющие. 2. Права и обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве. 3. Ответственность арбитражного управляющего. 4. Вознаграждение арбитражного управляющего в деле о банкротстве.	2	1. Арбитражные управляющие. 2. Права и обязанности арбитражного управляющего в деле о банкротстве. 3. Ответственность арбитражного управляющего. 4. Вознаграждение арбитражного управляющего в деле о банкротстве.	2
3.	Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном	1. Порядок рассмотрения дел о банкротстве. 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве. 3. Заявление должника. 4. Порядок утверждения арбитражного управляющего. 5. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству. 6. Полномочия арбитражного суда.	2	1. Порядок рассмотрения дел о банкротстве. 2. Лица, участвующие в деле о банкротстве. 3. Заявление должника. 4. Порядок утверждения арбитражного управляющего. 5. Подготовка дела о банкротстве к судебному разбирательству. 6. Полномочия арбитражного суда.	2
4.	Наблюдение как процедура банкротства	1. Введение наблюдения. 2. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения. 3. Временный управляющий. 4. Установление размера требований кредиторов. 5. Созыв первого собрания кредиторов.	2	1. Введение наблюдения. 2. Ограничения и обязанности должника в ходе наблюдения. 3. Временный управляющий. 4. Установление размера требований кредиторов. 5. Созыв первого собрания кредиторов.	2
5.	Наблюдение	1. Ходатайство о введении финансового оздоровления. 2. Обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.	2	1. Ходатайство о введении финансового оздоровления. 2. Обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности.	2

		3.Порядок введения финансового оздоровления. 4.Управление должником в ходе финансового оздоровления. 5.Окончание финансового оздоровления.		3.Порядок введения финансового оздоровления. 4.Управление должником в ходе финансового оздоровления. 5.Окончание финансового оздоровления.	
6.	Финансовое оздоровление	1.Ходатайство о введении финансового оздоровления. 2.Обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности. 3.Порядок введения финансового оздоровления. 4.Управление должником в ходе финансового оздоровления. 5.Окончание финансового оздоровления.	2	1.Ходатайство о введении финансового оздоровления. 2.Обеспечение исполнения должником обязательств в соответствии с графиком погашения задолженности. 3.Порядок введения финансового оздоровления. 4.Управление должником в ходе финансового оздоровления. 5.Окончание финансового оздоровления.	4
7.	Внешнее управление	1. Понятие, сроки, цели и последствия введения внешнего управления в деле о банкротстве. 2. Внешний управляющий: права и обязанности. План внешнего управления. 3. Реестр требований кредиторов. Меры, применяемые к должнику, для восстановления его платежеспособности 4. Отчет внешнего управляющего. 5. Расчеты с кредиторами	0	1.Понятие, сроки, цели и последствия введения внешнего управления в деле о банкротстве. 2. Внешний управляющий: права и обязанности. План внешнего управления. 3. Реестр требований кредиторов. Меры, применяемые к должнику, для восстановления его платежеспособности 4. Отчет внешнего управляющего. 5. Расчеты с кредиторами	0
8.	Конкурсное производство	1.Общие положения о конкурсном производстве. 2.Конкурсный управляющий. 3. Конкурсная масса. 4. Очередность удовлетворения требований кредиторов. 5.Расчеты с кредиторами в ходе конкурсного производства. 6.Завершение конкурсного производства	0	1.Общие положения о конкурсном производстве. 2.Конкурсный управляющий. 3. Конкурсная масса. 4. Очередность удовлетворения требований кредиторов. 5.Расчеты с кредиторами в ходе конкурсного производства. 6.Завершение конкурсного производства	0
9.	Мировое соглашение.	1. Понятие и время заключения мирового соглашения в деле о банкротстве и его стороны. Форма и содержание мирового соглашения. 2. Особенности заключения мирового соглашения 3. Обжалование мирового соглашения и	0	1.Понятие и время заключения мирового соглашения в деле о банкротстве и его стороны. Форма и содержание мирового соглашения. 2. Особенности заключения мирового соглашения 3. Обжалование мирового соглашения и	0

		<p>последствия отмены определения об утверждении мирового соглашения.</p> <p>4. Расторжение мирового соглашения и его последствия.</p>		<p>последствия отмены определения об утверждении мирового соглашения.</p> <p>4. Расторжение мирового соглашения и его последствия.</p>	
10.	Упрощенные процедуры несостоятельности (банкротства)	<p>1. Признаки (обстоятельства) и особенности банкротства ликвидируемого должника – юридического лица. Заявление о признании банкротом ликвидируемого должника.</p> <p>2. Признание арбитражным судом ликвидируемого должника банкротом и открытие конкурсного производства.</p> <p>3. Назначение конкурсного управляющего, его права и обязанности.</p> <p>4. Реестр требований кредиторов ликвидируемого должника и удовлетворения требований кредиторов.</p>	0	<p>1. Признаки (обстоятельства) и особенности банкротства ликвидируемого должника – юридического лица. Заявление о признании банкротом ликвидируемого должника.</p> <p>2. Признание арбитражным судом ликвидируемого должника банкротом и открытие конкурсного производства.</p> <p>3. Назначение конкурсного управляющего, его права и обязанности.</p> <p>4. Реестр требований кредиторов ликвидируемого должника и удовлетворения требований кредиторов.</p>	0
	Всего		12		14

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) на современном этапе	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
2.	Правовой статус арбитражных управляющих	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
3.	Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Наблюдение как процедура банкротства	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
5.	Наблюдение	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
6.	Финансовое оздоровление	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
7.	Внешнее управление	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
8.	Конкурсное производство	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
9.	Мировое соглашение.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
10.	Упрощенные процедуры несостоятельности (банкротства)	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов – 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	60
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	5
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

1. Что такое несостоятельность? Как соотносятся несостоятельность и банкротство?
2. Перечислите основные способы регулирования несостоятельности, предусмотренные законодательством РФ. Как соотносятся нормы ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» с ГК РФ?
3. Как определяются состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей?
4. Назовите субъектов несостоятельности. Перечислите круг лиц, которые могут быть признаны несостоятельными.
5. В чем заключается статус арбитражного управляющего?
6. Перечислите функции, права и обязанности саморегулируемой организации. Что входит в ее структуру.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) на современном этапе	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-3 (промежуточный этап);
2.	Правовой статус арбитражных управляющих	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-3 (промежуточный этап);
3.	Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном	Устный опрос, конспект,	ПК-3 (промежуточный этап);
4.	Наблюдение как процедура банкротства	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-3 (промежуточный этап);
5.	Наблюдение	Устный опрос, конспект,	ПК-3 (промежуточный этап);
6.	Финансовое оздоровление	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи	ПК-3 (промежуточный этап);
7.	Внешнее управление	Устный опрос, конспект, практико-ориентированные задачи .Контрольная работа	(ПК-3 (промежуточный этап);
8.	Конкурсное производство	конспект	ПК-3 (промежуточный этап);
9.	Мировое соглашение.	конспект	ПК-3 (промежуточный этап);
10.	Упрощенные процедуры несостоятельности (банкротства)	конспект	ПК-3 (промежуточный этап);

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Практико-ориентированные задачи

Тема 1. Понятие и правовое регулирование несостоятельности (банкротства)

1. В Арбитражный суд Свердловской области с заявлением о признании должника банкротом обратились:

а) ООО «Среднеуральский лесхоз», получившее в арбитражном суде удовлетворение своих требований о взыскании задолженности за поставленную древесину в сумме 97 500 рублей и неустойки в размере 13 460 рублей за полугодовую просрочку в оплате;

б) граждане Колосов, Вершков и Коренев, которым АО «Уралмаш» в течение полутора лет не выплачивало заработную плату, суммарная задолженность по которой превысила 100 000 рублей;

в) региональное отделение фонда социального страхования в связи с наличием у муниципального предприятия задолженности по уплате страховых взносов во внебюджетный фонд;

г) АО «Жилстройинвест» по причине 3-месячной просрочки сдачи подрядчиком строящегося дома.

д) кооператив «Агропромсбыт», в пользу которого было вынесено решение арбитражного суда о взыскании с должника суммы 135 000 рублей в качестве оплаты сельхозпродукции, поставленной по договору. Исполнительный лист на взыскание указанной суммы был возвращен кооперативу банком, обслуживающим должника, с отметкой об отсутствии на расчетном счете должника денежных средств. С даты вступления решения арбитражного суда в силу до даты подачи кооперативом заявления о банкротстве прошло 4 месяца;

Имеются ли основания для возбуждения арбитражным судом производства по делу о банкротстве?

2. Инспекция МНС РФ по Промышленному району г. Оренбурга обратилась в Арбитражный суд Оренбургской области с заявлением о признании Государственного образовательного учреждения «Учебно-производственный ремонтно-строительный участок объединения «Оренбургчупрофстрой» банкротом. Основанием для подачи заявления выступила задолженность по налогу на добавленную стоимость в сумме 150 тыс. руб. за второй квартал 2002 года. Решением от 22.07.2003 в признании должника несостоятельным (банкротом) отказано на основании того, что финансирование учреждения в течение 2002 года было недостаточным, в связи с чем вина юридического лица в возникновении задолженности отсутствует.

Соответствует ли решение арбитражного суда нормам законодательства о несостоятельности?

3. Индивидуальное частное предприятие «Мадлен» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании его несостоятельным (банкротом).

Суд при определении размера имущества, на которое могло быть обращено взыскание кредиторов, ориентировался только на имущество и денежные средства, отраженные в балансе предприятия, и не исследовал вопрос о наличии имущества и его размере у учредителя (собственника) ИЧП. Вместе с тем по данным оперативно-розыскных мероприятий в собственности учредителя ИЧП «Мадлен» – Матвея Харина, – находится три квартиры в центре города, коттедж и два автомобиля иностранного производства. Решением суда ИЧП «Мадлен» было признано несостоятельным и в отношении него открыто конкурсное производство.

Соответствует ли решение арбитражного суда нормам законодательства о несостоятельности?

4.Гражданка Петрова А.С. обратилась в Арбитражный суд Свердловской области с заявлением к должнику ООО «Алекс и К» о признании несостоятельным (банкротом).

Как было установлено на основании материалов дела, должник – ООО «Алекс и К» имеет перед заявителем задолженность в виде невыплаченных убытков, присужденных по решению Ленинского районного суда г. Екатеринбурга в связи с отказом должника от исполнения ранее заключенного договора. По мнению заявителя убытки, взысканные по решению суда, относятся к денежным обязательствам.

Может ли ТОО «Алекс и К» быть признано банкротом? Изменится ли решение задачи, если убытки были взысканы в возмещение ущерба, причинённого имуществу Петровой в результате ДТП? 5

5.Гражданка Петрова А.С. обратилась в Арбитражный суд Свердловской области с заявлением к должнику ТОО «Алекс и К» о признании несостоятельным (банкротом).

Как было установлено на основании материалов дела, должник – ТОО «Алекс и К» имеет перед заявителем задолженность в виде невыплаченных убытков, присужденных по решению Ленинского районного суда г. Екатеринбурга в связи с отказом должника от исполнения ранее заключенного договора. По мнению заявителя убытки, взысканные по решению суда, относятся к денежным обязательствам.

Может ли ТОО «Алекс и К» быть признано банкротом? Изменится ли решение задачи, если убытки были взысканы в возмещение ущерба, причинённого имуществу Петровой в результате ДТП?

6.В отношении ОАО «УралАЗ» 14.09.1998 введена процедура внешнего управления.

Собрание кредиторов ОАО «УралАЗ» 03.07.2003 приняло решение об обращении в суд с ходатайством о признании должника несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства.

При этом к участию в голосовании для принятия данного решения не были допущены представители Федеральной службы по финансовому оздоровлению несмотря на то, что у должника имелась задолженность по обязательным платежам. С учётом решения собрания кредиторов Арбитражный суд Челябинской области 22.07.2003 принял решение, в соответствии с которым ОАО «УралАЗ» признано несостоятельным (банкротом), в отношении него открыто конкурсное производство сроком на один год. ФСФО России в лице ТО.

ФСФО России в Челябинской области обратилось с жалобой на действия внешнего управляющего ОАО «УралАЗ», не допустившего ФСФО России к участию в собрании кредиторов 03.07.2003, а также с ходатайством признать собрание кредиторов от 03.07.2003 недействительным, обязать внешнего управляющего провести повторное собрание кредиторов, в связи с тем, что при проведении собрания были нарушены требования статей 12, 15 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» 2002 г. Заявленные жалоба и ходатайство судом первой инстанции были отклонены.

Правомерны ли действия суда?

7. 25 ноября 2002 года в отношении ОАО «Миасстальк» было возбуждено производство по делу о несостоятельности отсутствующего должника. Впоследствии, 11.07.2003 в отношении ОАО «Миасстальк» введена процедура конкурсного производства. Иные процедуры в отношении должника не вводились и не завершались. ОАО «УралАЗ-Энерго» обратилось в Арбитражный суд Челябинской области с заявлением о включении в третью очередь реестра требований кредиторов ОАО

«Миасстальк» требования ОАО «УралАЗ-Энерго» в сумме 1999780 руб. 57 коп., возникшего из договора на отпуск, передачу и потребление электроэнергии, на основании ст.ст. 175, 223 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» 2002г. Указанные требования определением суда включены в третью очередь реестра требований кредиторов.

Конкурсный управляющий ОАО «Миасстальк» считает, что требования ОАО «УралАЗ-Энерго» подлежат включению в пятую очередь реестра требований кредиторов, полагая, что процедура конкурсного производства должна осуществляться на основании норм Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» 1998 г.

Решите спор.

Тема 2. Правовой статус арбитражных управляющих

1. Через один месяц после введения внешнего управления АО «Орёлвагонзавод» было назначено проведение собрания кредиторов по вопросу об утверждении плана внешнего управления. Собрание было проведено 27 декабря 2002 года. На данном собрании возник спор о том, могут ли присутствовать на собрании и обладать правом голоса при принятии решения об утверждении плана внешнего управления акционерным обществом представители налогового органа по задолженности перед бюджетом и работники завода, которым не выплачивается заработная плата.

Как должен быть решен этот спор? Изменится ли решение задачи, если внешнее управление было введено в ноябре 2003 года?

2. Определением арбитражного суда первой инстанции от 19.07.2005 в отношении ООО «Жилстрой» введена процедура наблюдения. Для включения в реестр заявлены требования Федеральной налоговой службы, ОАО «Уральский горно-обогатительный комбинат» и ООО «СМУ-5». Требования первых двух кредиторов были установлены судом и включены в реестр требований кредиторов. Рассмотрение требований ООО «СМУ-5» было судом отложено на более поздний срок. В ходе процедуры наблюдения требования ФНС и ОАО «Уральский ГОК» были погашены. В связи с этим определением суда первой инстанции от 20.08.2005 производство по делу было прекращено. Требования ООО «СМУ-5» к этому моменту рассмотрены не были. Будучи несогласным с прекращением производства по делу о банкротстве, ООО «СМУ-5» направило кассационную жалобу на определение суда от 20.08.2005.

Вправе ли ООО «СМУ-5» обжаловать принятый по делу судебный акт?

3. Внешний управляющий ОАО «Уралстройкомплекс» – Ярцев Виталий Борисович на основании статьи 92 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» (1998) представил в Арбитражный суд Свердловской области отчет по итогам внешнего управления. Решением от 05.08.2003 ОАО «Уралстройкомплекс» признано несостоятельным (банкротом), в отношении него открыто конкурсное производство сроком на 12 месяцев, полномочия внешнего управляющего Ярцева В.Б. прекращены. В регулирующий орган направлен запрос о представлении Арбитражному суду списка кандидатур конкурсного управляющего, рекомендуемых к назначению в ОАО «Уралстройкомплекс». До назначения судом конкурсного управляющего ОАО «Уралстройкомплекс» обязанности по обеспечению сохранности имущества должника возложены на Пелевина В.Н. При этом суд первой инстанции исходил из того, что Пелевин В.Н. является исполнительным директором ОАО «Уралстройкомплекс», что подтверждается справкой ОАО «Уралстройкомплекс», подписанной исполняющей обязанности главного бухгалтера организации.

Правомерны ли действия суда?

4. ООО «Тепловодоснабжение» обратилось в Арбитражный суд Свердловской области с заявлением о признании несостоятельным (банкротом) ОГУП «Свердлоблхимчистка», стоимость активов которого составляет 550 млн. руб. В качестве саморегулируемой организации в заявлении кредитора было указано Некоммерческое партнерство «Уральская саморегулируемая организация арбитражных управляющих». Кроме того, кредитор указал, что арбитражный управляющий должен отвечать также следующим требованиям: возраст от 30 до 45 лет, наличие диплома о высшем образовании с отличием, опыт руководящей работы в сфере бытового обслуживания, владение французским языком в совершенстве. В судебном заседании представитель должника потребовал, чтобы управляющий был назначен из состава другой СРО АУ, а также чтобы кандидат в управляющие имел опыт проведения не менее пяти процедур банкротства за последний год и прошел согласование в областном комитете по управлению имуществом.

Каким требованиям должен отвечать временный управляющий, назначаемый по данному делу?

Тема 4. Наблюдение как процедура банкротства

1. Производственный кооператив обратился в арбитражный суд с иском к товариществу с ограниченной ответственностью о взыскании с ответчика суммы невозвращенного кредита и процентов за пользование кредитом. В судебном заседании было установлено, что в отношении кооператива ведется производство по делу о банкротстве и введена процедура наблюдения. Решением суда первой инстанции в удовлетворении исковых требований отказано, так как ответчик после принятия искового заявления погасил задолженность зачетом встречного однородного требования.

Оцените правомерность решения суда.

2. Арбитражный суд Красноярского края по заявлению АО «Верхнереченский рудник» вынес определение о введении наблюдения в отношении ООО «Сельхозтехснаб». Разрешение вопроса об утверждении временного управляющего было отложено на 10 дней. В этот период внеочередное общее собрание участников ООО «Сельхозтехснаб» приняло решение о продаже здания ремонтной мастерской, принадлежащего ООО. Считая, что заключение указанного договора нарушает законодательные ограничения по распоряжению имуществом должника в период наблюдения и права кредиторов, АО «Верхнереченский рудник» письменно потребовало от ООО «Сельхозтехснаб» расторгнуть заключенный договор. В ответном письме должник заявил, что поскольку временный управляющий еще не был назначен, общее собрание участников как высший орган общества в соответствии со ст. 46 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» вправе было совершить крупную сделку по продаже здания.

Соответствуют ли действия указанных лиц закону «О несостоятельности (банкротстве)»?

3. ООО «АНС Холдинг» в августе 2003 года обратилось в Арбитражный суд Оренбургской области с заявлением о признании Дорожно-эксплуатационного МУП г. Оренбурга несостоятельным (банкротом). Как выяснилось в судебном заседании, 27.06.03 Главой г. Оренбурга издано распоряжение № 2663-Р от о ликвидации Дорожно-эксплуатационного МУП г. Оренбурга. Во исполнение указанного распоряжения 02.07.03 Комитетом по управлению имуществом г. Оренбурга создана ликвидационная комиссия. При таких обстоятельствах суд со ссылкой на ст. 224 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» пришел к выводу об отсутствии у ООО «АНС Холдинг» права на подачу

заявления о признании несостоятельным (банкротом) Дорожно-эксплуатационного МУП г. Оренбурга и прекратил производство по настоящему делу.

Правильно ли поступил суд?

4. Определением Арбитражного суда Архангельской области от 24.04.03 в отношении ОАО «Беломорская сплавная контора» введена процедура наблюдения. Решением ИМНС РФ по городу Архангельску от 18.07.03 Общество привлечено к налоговой ответственности в виде штрафа в размере 5000 руб. за нарушение срока представления сведений о закрытии счета. В связи с тем, что Общество добровольно штраф не уплатило, Инспекция обратилась в Арбитражный суд Архангельской области с заявлением о взыскании 5000 руб. штрафа за нарушение срока представления информации о закрытии счета в банке. Определением от 08.10.03 заявление оставлено без рассмотрения в связи с тем, что в силу положений п. 1 ст. 63 Закона «О банкротстве» оно должно быть рассмотрено в рамках дела о банкротстве (п. 4 ст. 148 АПК РФ) и налоговый орган должен предъявить свои требования для включения их в реестр требований кредиторов.

Оцените правомерность судебного акта

Тема 6. Внешнее управление как процедура банкротства

1. По договору купли-продажи от 10.04.2004 г. ООО «Автотранспортное предприятие» приобрело у ОАО (холдинг) «Воткинскгэсстрой» в собственность трехэтажное блочно-кирпичное здание главного корпуса, расположенное по адресу: г. Чайковский Пермской области, ул. Промышленная, 11.

Определением от 10.07.2004 г. Арбитражным судом Пермской области возбуждено дело о признании ОАО (холдинг) «Воткинскгэсстрой» несостоятельным (банкротом).

ОАО «Спецжелезобетонстрой» обратилось в Арбитражный суд Пермской области с иском к ОАО (холдинг) «Воткинскгэсстрой», ООО «Автотранспортное предприятие» о признании недействительным указанного договора купли-продажи на основании ст. 103 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», в связи с тем, что сделка направлена на погашение требований одних кредиторов в ущерб другим. Решением от 16.02.2006 г. в иске отказано.

Оцените правомерность судебного акта.

2. Общество с ограниченной ответственностью «Камгэсстройбетон» и открытое акционерное общество «Камгэсэнергострой» 30.04.2003 подписали протокол о зачете взаимной задолженности: требования общества «Камгэсэнергострой» по арендной плате на общую сумму 725 999 рублей 96 копеек зачтены встречным требованием общества «Камгэсстройбетон» по оплате поставленного строительного материала на ту же сумму. На дату подписания протокола о зачете взаимной задолженности ООО «Камгэсстройбетон» также имело задолженность перед другими кредиторами, в частности по оплате труда в размере 1 359 000 рублей и по обязательным платежам в размере 4 685 769 рублей 53 копеек.

В день подписания протокола о зачете, 30.04.2003, в Арбитражный суд Республики Татарстан поступило заявление общества «Камгэсстройбетон» о признании его несостоятельным (банкротом), на основании которого 22.05.2003 возбуждено производство по делу о банкротстве общества «Камгэсстройбетон» и введена процедура наблюдения, а впоследствии – внешнее управление.

В соответствии с пунктом 3 статьи 103 Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» внешний управляющий ООО «Камгэсстройбетон» обратился в Арбитражный суд с иском о признании сделки о зачете встречного

требования недействительной. Решением суда первой инстанции от 09.03.2004 в удовлетворении искового требования отказано по следующим мотивам. Истец не представил доказательств уведомления ответчика о нахождении общества «Камгэсстройбетон» в преддверии банкротства при заключении спорной сделки; произведенный зачет совершен в процессе обычной хозяйственной деятельности, в связи с чем права других кредиторов этим зачетом не затрагивались.

Оцените правомерность судебного акта.

4. ОАО «Уфимская экспериментальная мебельная фабрика» и ООО «Мебельная фабрика» заключили договор, согласно которому имущество акционерного общества на сумму 355300 рублей и 511200 рублей было передано ООО «Мебельная фабрика» по актам приема-передачи от 22.01.2003 г. и от 24.01.2003 г. в качестве отступного в счет погашения долга в сумме 866500 рублей. На основании заявления о признании должника несостоятельным (банкротом), принятого арбитражным судом Республики Башкортостан 12.05.2003, в отношении ОАО «Уфимская экспериментальная мебельная фабрика» с 25.07.2003 г. введена процедура наблюдения. Как было установлено временным управляющим, в январе 2003 года имелось неисполненное решение налоговой инспекции о взыскании с акционерного общества налогов в сумме 1465667 рублей, а также имелись иные кредиторы должника: ОАО ЛХК «Башлеспром», ООО «Респект», ОАО «Центральная регистратура».

Есть ли основания для недействительности указанной сделки?

Тема 7. Конкурсное производство как процедура банкротства

1. Решением арбитражного суда АО «Рога и копыта» было признано банкротом. В течение двух месяцев после опубликования сведений об открытии конкурсного производства в арбитражный суд были направлены требования от следующих кредиторов:

а) кооператива «Южный лесорубник» о взыскании с АО «Рога и копыта» долга за поставленное сырье, неустойки за просрочку оплаты и убытков в виде упущенной выгоды;

б) налогового органа о задолженности банкрота по арендной плате за арендованные объекты государственного имущества, а также о взыскании недоимки по налогу на добавленную стоимость, исчисленному за период внешнего управления;

в) индивидуального предпринимателя Козлевича по оплате транспортных услуг, срок исковой давности в отношении которой истек;

г) акционерного общества «Геркулес» о взыскании с АО «Рога и копыта» процентов за пользование чужими денежными средствами по ст. 395 ГК РФ в связи с несвоевременным возвратом суммы предварительной оплаты по требованию покупателя;

д) гражданина Паниковского, в пользу которого имеется вступившее в силу решение районного суда о компенсации морального вреда.

В каком порядке подлежат удовлетворению заявленные требования?

2. Государственное учреждение - Челябинское региональное отделение Фонда социального страхования РФ обратилось в Арбитражный суд Челябинской области с требованием о включении его в реестр требований кредиторов должника - ТОО «ЮжноСтепное» в составе первой очереди с установлением суммы капитализированных повременных платежей, подлежащих выплате пострадавшим от несчастных случаев граждан - Корнилова М.Б., Невмержицкого А.Е., Нурмашева Б.Р. в размере 711 459 руб. 46 коп., на основании ст. 135, п. 1 ст. 142 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

Расчет платежей, подлежащих капитализации, произведен Челябинским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и включает ежемесячные страховые выплаты лицам, получавшим обеспечение по

страхованию в сумме 558 288 руб, а также оплату дополнительных расходов, связанных с медицинской и социальной реабилитацией пострадавших в сумме 153 171 руб. 46 коп.

Как должен поступить арбитражный суд?

3.Решением от 21.10.2003 ООО «Взаимодействие» признано несостоятельным (банкротом), в отношении него открыто конкурсное производство сроком на 12 месяцев. Единственным конкурсным кредитором должника является Компания «Самбрэ э Луар С.А.», размер требований которой установлен в сумме 119 322 986 руб. 50 коп.

ОАО «Эвис», в соответствии с соглашением от 26.01.2004, на условиях займа перечислило на счет должника денежные средства в порядке ст. 125 ФЗ РФ «О несостоятельности (банкротстве)» с целью удовлетворения требований кредиторов в соответствии с реестром требований кредиторов.

Предоставленные денежные средства в сумме 119 322 986 руб. 50 коп. переданы конкурсным управляющим Андреевым В.А. в депозит нотариуса. Впоследствии действия управляющего по перечислению указанных денежных средств на депозит признаны необоснованными. Полученные с депозита денежные средства вновь назначенным конкурсным управляющим Харбедия З.Л., были включены в конкурсную массу и использованы для оплаты за теплоэнергию, за аренду, услуги связи, воду, за электроэнергию и канализацию.

Кроме того, 40000000 руб. были возвращены ЗАО «Измайловский парк» в качестве применения последствий недействительности ничтожной сделки, за 79995000 руб. был приобретен вексель Сбербанка РФ для расчетов по текущим платежам. Определением от 20.07.2004 утвержден отчет конкурсного управляющего ООО «Взаимодействие» Харбедия З.Л. и в отношении ООО «Взаимодействие» завершено конкурсное производство.

Оцените правомерность действий управляющего.

7.3.2. Контрольная работа

Вариант 1

Назовите признаки несостоятельности. Почему закон по-разному определяет признаки несостоятельности граждан и юридических лиц?

Что такое конкурсное право и как оно соотносится с понятиями законодательства о банкротстве, конкурсного процесса, конкурсного производства?

Как соотносятся понятия «лица, участвующие в деле о банкротстве», и «лица, участвующие в арбитражном процессе по делу о банкротстве»?

Каковы цели введения процедуры наблюдения?

Вариант 2

Какие лица могут быть признаны несостоятельными? Является ли их перечень исчерпывающим? Какие лица не могут быть признаны несостоятельными? Как решается этот вопрос в зарубежных законодательствах?

Какие процедуры банкротства применяются к должникам по российскому законодательству? А по законодательству других стран?

Назовите лиц, имеющих право на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника несостоятельным.

Что составляет содержание деятельности внешнего управляющего?

7.3.3. Итоговое тестирование

1. Каковы последствия неплатежеспособности для деятельности хозяйствующего субъекта:
 - а) возбуждение дела о банкротстве;
 - б) финансовое состояние предприятия ухудшается, но это не приводит к реальному банкротству;
 - в) имеются варианты осуществления различных сценариев дальнейшей деятельности хозяйствующего субъекта.

2. Определите соотношение между двумя категориями «неплатежеспособность» «экономическая несостоятельность»:
 - а) эти категории являются тождественными;
 - б) эти категории характеризуют различные этапы кризисного состояния предприятия;
 - в) эти категории относятся к различным видам экономических финансовых отношений.
3. Как соотносятся категории «банкротство» и «экономическая несостоятельность»?:
 - а) эти категории являются абсолютно различными по сфере своей деятельности;
 - б) эти категории являются тождественными;
 - в) это направления развития хозяйствующего субъекта при ухудшении его финансового положения.

4. Подберите определение понятию «банкротство» – это:
 - а) неспособность хозяйствующего субъекта удовлетворять требования кредиторов по своим денежным обязательствам;
 - б) неплатежеспособность, имеющая или приобретающая устойчивый характер и признанная решением хозяйственного суда;
 - в) неспособность предприятия в срок и в полном объеме осуществлять налоговые платежи в бюджет.

5. Назовите виды банкротств:
 - а) реальное, вынужденное, преднамеренное;
 - б) фиктивное, реальное, финансовое;
 - в) реальное, преднамеренное, фиктивное.

6. Определите название процедуры банкротства, при которой предполагается проведение комплекса мер направленных на восстановление платежеспособности должника:
 - а) ликвидация;
 - б) мировое соглашение;
 - в) конкурсное производство;
 - г) санация.

7. Определите название процедуры банкротства, при которой предполагается изучить реальное финансовое состояние субъекта хозяйствования:
 - а) мировое соглашение;
 - б) защитный период;
 - в) конкурсное производство;
 - г) санация.

8. Что может послужить основанием для прекращения производства по делу о банкротстве хозяйствующего субъекта?:
 - а) частичная продажа имущества хозяйствующего субъекта;
 - б) заключение мирового соглашения;

- в) смена руководства хозяйствующего субъекта;
- г) привлечение инвестора.

9. Подберите определение понятию «санация» – это:

- а) процедура банкротства, предусматривающая осуществление мер, направленных на финансовое оздоровление и восстановление платежеспособности должника;
- б) процедура банкротства, применяемая к должнику, признанному банкротом, в целях его ликвидации;
- в) процедура банкротства, применяемая к должнику в целях проверки наличия оснований для возбуждения конкурсного производства;
- г) процедура банкротства, при которой достигается договоренность между должником и кредиторами об отсрочке и (или) рассрочке причитающихся кредиторам платежей или скидок с долгов

10. Кем может назначаться временный управляющий?:

- а) хозяйственным судом;
- б) кредиторами;
- в) должником;
- г) по согласованию хозяйственного суда с кредиторами.

11. Коэффициент текущей ликвидности показывает:

- а) способность предприятия рассчитаться по своим обязательствам после реализации активов
- б) общую обеспеченность предприятия оборотными средствами для ведения хозяйственной деятельности и погашения срочных обязательств предприятия
- в) возможность организации рассчитаться с краткосрочными обязательствами денежными средствами, краткосрочными вложениями и средствами в расчетах

12. Коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами рассчитывается как:

- а) отношение разности источников собственных средств, доходов и расходов и фактической стоимости внеоборотных активов к фактической стоимости, находящихся у организации оборотных средств
- б) отношение разности собственного капитала, включая фонды потребления и резервы предстоящих расходов и платежей, и фактической стоимости внеоборотных активов к фактической стоимости оборотных средств, находящихся в распоряжении предприятия
- в) отношение всех (долгосрочных и краткосрочных) обязательств предприятия, за исключением фондов потребления и резервов предстоящих расходов и платежей, к общей стоимости активов предприятия

13. Неплатежеспособность организации, приобретающая устойчивый характер следует из:

- а) наличия у предприятия неудовлетворительной структуры бухгалтерского баланса в течение четырех кварталов, предшествующих составлению последнего баланса, а также наличие на дату составления значения коэффициента обеспеченности собственных обязательств активами выше 0,85
- б) наличия у предприятия неудовлетворительной структуры бухгалтерского баланса в течение четырех кварталов, предшествующих составлению последнего баланса, а также наличие на дату составления значения коэффициента обеспеченности собственных обязательств активами ниже 0,85
- в) неплатежеспособность предприятия в течение четырех кварталов, предшествующих составлению последнего бухгалтерского баланса

г) неплатежеспособность предприятия в течение четырех кварталов, предшествующих составлению последнего бухгалтерского баланса, а также наличие на дату составления

д) коэффициента текущей ликвидности ниже нормативного по отрасли

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	К	П	РЗ	Всего АР	КР	ИТ	СРС
1. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) на современном этапе	1	1		2	4			1
2. Правовой статус арбитражных управляющих	1	1		2	4			1
3. Процессуальные особенности рассмотрения дел о банкротстве в арбитражном	1	1		0	2			1
4. Наблюдение как процедура банкротства	1	1		2	4			1
5. Наблюдение	1	1		0	2			1
6. Финансовое оздоровление	1	1		1	3			1
7. Внешнее управление		1		2	3	10		2
8. Конкурсное производство		1		0	1			4
9. Мировое соглашение.		1		0	1			4
10. Упрощенные процедуры несостоятельности (банкротства)		1		0	1			4
Всего	6	10		9	25	10	5	20

*

УО – устный опрос

К– конспект

П – презентация реферата

РЗ – решение задач

АР– аудиторная работа

КР – текущие контрольные работы

ИТ – итоговое тестирование

СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ/курсового проектирования (не предусмотрена)

7.6.2. Вопросы к зачету

1. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства). Соотношение понятий «несостоятельность» и «банкротство»
2. Процедура возбуждения дела о несостоятельности (банкротстве).
3. Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде.
4. Арбитражный суд как участник отношений, возникающих в связи с несостоятельностью (банкротством). Функции арбитражного суда.

5. Предупреждение банкротства.
6. Общая характеристика процедур банкротства.
7. Оспаривание сделок должника .
8. Введение наблюдения: цели и основания, значение. Последствия введения наблюдения.
9. Анализ финансового состояния должника.
10. Установление размера требований кредиторов.
11. Первое собрание кредиторов: порядок созыва, проведения, принятия решений.
12. Комитет кредиторов
13. Арбитражный управляющий: требования предъявляемые к ним.
14. Страхование ответственности арбитражных управляющих
15. Временный управляющий и его правовой статус
16. Цели, порядок и последствия введения финансового оздоровления.
17. Меры по восстановлению платежеспособности.
18. Правовой статус административного управляющего.
19. Внешнее управление: цели и последствия введения процедуры.
20. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
21. Меры по восстановлению платежеспособности должника
22. Права и обязанности внешнего управляющего.
23. Недействительность сделки, совершенной должником
24. Денежные обязательства должника в ходе внешнего управления
25. План внешнего управления: значение, утверждение
26. Меры по восстановлению платежеспособности должника
27. Понятие и задачи конкурсного производства.
28. Последствия открытия конкурсного производства.
29. Оценка имущества должника. Конкурсная масса.
30. Очередность удовлетворения требований кредиторов.
31. Правовой статус конкурсного управляющего
32. Мирное соглашение: форма и содержание.
33. Условия и последствия утверждения мирного соглашения арбитражным судом.
34. Недействительность мирного соглашения. Неисполнение и расторжение мирного соглашения.
35. Особенности несостоятельности (банкротства) градообразующих организаций.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Ткачёв В.Н. Конкурсное право. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) в России [Электронный ресурс]: учебное пособие.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.- 255 с.- режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71079>
2. Жикина О.В. Антикризисный менеджмент. Правовое регулирование банкротства: учебное пособие.- Санкт-Петербург: СПГУ промышленных технологий и дизайна, 2018. - 83 с. - ЭБС IPR BOOKS: [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/103943.html>

8.2. Дополнительная литература

3. Зинченко С.А. Предупреждение банкротства коммерческой организации. Методология и правовые механизмы [Электр. ресурс]: монография.- М.: Юриспруденция, 2012.- 480 с.- р/д: <http://www.iprbookshop.ru/8079>
4. Шишмарева Т.П. Федеральный закон «О несостоятельности (банкротстве)» и практика его применения [Электронный ресурс]: учебное пособие.- М.: Статут, 2015. - 416 с. – режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29351.html>
5. Филиппова О.С. Правовое регулирование несостоятельности (банкротства) [Эл.ресурс]: учебное пособие.- Омск: Омская юридическая академия, 2016. - 64 с. – р/д: <http://www.iprbookshop.ru/66820>
6. Правовое регулирование экономических отношений. Несостоятельность (банкротство) / А.В. Анисимов и др.- Москва: Статут, 2018. - 256 с. - ЭБС IPR BOOKS: <http://www.iprbookshop.ru/77307>

8.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. <http://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. <http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций
5. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
6. <https://www.jstor.org> – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. <https://elibrary.worldbank.org>- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. <http://www.consultant.r-> Справочно-правовая система «Консультант».
13. <https://www.garant.ru-> Электронный периодический справочник «Гарант».
14. <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Нормативные правовые документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть первая (с изменениями и дополнениями)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Часть вторая (с изменениями и дополнениями)

3. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)
4. Закон РФ от 19 ноября 1992 г. № 3929-1 «О несостоятельности (банкротстве) предприятий» (утратил силу)
5. Федеральный закон от 10 июля 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (с изменениями и дополнениями)//
6. Федеральный закон от 8 января 1998 г. № 6-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с изменениями и дополнениями, утратил силу)/
7. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 40-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций» (с изменениями и дополнениями)/
8. Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 122-ФЗ «Об особенностях несостоятельности (банкротства) субъектов естественных монополий топливно-энергетического комплекса» (с изменениями и дополнениями)//
9. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (с изменениями и дополнениями)

8.5. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.В. Цуциева

13.04.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственные и муниципальные финансы»

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация	<u>ЭКОНОМИСТ</u>
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра финансов и кредита

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 293 от 14.04.2021 учебным планом подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным Ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол №6 от 13.04.2022)

Составитель: к.э.н., доцент кафедры финансов и кредита Тадтаева В.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры финансов и кредита

(протокол от « 11 » марта 2022 г. № 6).

Зав. кафедрой _____ /В.В. Тадтаева



СОДЕРЖАНИЕ

1.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ).....	4
3.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	6
4.ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	6
5.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	13
7.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.....	14
8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ..	45
9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	46

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» является: формирование у студентов научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации, получение знаний об экономической сущности государственных и муниципальных финансов, бюджетной системы РФ, доходах и расходах бюджетов, межбюджетных отношениях, бюджетном процессе, о государственном и муниципальном кредитах, государственных внебюджетных фондах, муниципальных финансах РФ, полномочиях органов государственной власти в финансовой сфере России, изучение финансов организаций как основы формирования государственных и муниципальных финансов, финансов государственных и муниципальных групп.

Задачи:

- раскрытие сущности и функций государственных и муниципальных финансов, определение их роли в условиях рыночных отношений;
- изучение состава и структуры государственных и муниципальных финансов и их значения в социально-экономическом развитии государства;
- освещение проблем в области государственных и муниципальных финансов на основе изучения действующей системы законодательных и нормативных актов;
- приобретение студентами знаний в области теоретических закономерностей отечественного и зарубежного опыта функционирования государственных и муниципальных финансов, умение анализировать конкретную финансовую ситуацию, прогнозировать последствия проводимой государственной финансовой политики в рамках федерации, субъектов федерации и муниципальных образований.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции			Наименование оценочного средства
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	знать	уметь	владеть	
ПК-4 Способен решать финансово-экономические задачи, проводить расчеты с использованием современных технических средств и информационных технологий	<p>ПК 4.1. Проводит необходимые для решения финансово - экономических задач расчеты показателей с использованием современных технических средств и информационных технологий.</p> <p>ПК 4.2. Предлагает эффективные решения по реализации финансово-экономических задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • закономерности современной экономики на макроуровне, • основные понятия, категории и инструменты в области государственных и муниципальных финансов; • источники доходов и статьи расходов федеральных, региональных и местных бюджетов; • роль и значение государственных внебюджетных фондов; • полномочия органов государственной власти в финансовой сфере РФ; • финансы организаций как основы формирования государственных и 	<ul style="list-style-type: none"> • выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; • рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы макроэкономические показатели; • использовать источники экономической информации; • анализировать федеральный, региональный и местный бюджеты, государственный и 	<ul style="list-style-type: none"> • методологией макроэкономического исследования; • современными методами сбора и обработки данных для макроэкономического анализа; • методами и приемами анализа экономических явлений и процессов на макро- и микроуровне с помощью стандартных теоретических моделей ; • современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макро- и микроуровне (в т.ч. методикой расчета наиболее важных коэффициентов и 	Экзамен Курсовая работа

		<p>муниципальных социальных групп;</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные теоретические положения и ключевые концепции всех разделов дисциплины, направления развития экономической науки. 	<p>муниципальный кредиты, функционирование государственных внебюджетных фондов, деятельность государственных и муниципальных социальных групп;</p> <ul style="list-style-type: none"> • прогнозировать на основе стандартных теоретических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на макроуровне; • представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора. 	<p>показателей с целью анализа современной экономической жизни России и других стран.</p>	
--	--	--	--	---	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» относится к дисциплинам Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.26.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы. (144 часа).

Форма обучения	Очная
Курс	3
Семестр	5
Лекции	28
Практические занятия	34
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	62
Самостоятельная работа	46
Курсовая работа	+
Зачет	-
Экзамен	36
Общее количество часов	144

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов. Современная финансовая система РФ.	2	2		4	8
2.	Тема 2. Государственное регулирование финансов.	2	2		3	7
3.	Тема 3. Бюджетная система РФ. Доходы и расходы бюджетов.	2	4		4	10
4.	Тема 4. Сбалансированность бюджета.	2	2		3	7
5.	Тема 5. Межбюджетные отношения. Бюджетный процесс.	2	2		4	8
6.	Тема 6. Государственный и муниципальный кредит. Система управления государственным и муниципальным долгами.	2	4		3	9
7.	Тема 7. Государственные внебюджетные фонды.	2	2		3	7
8.	Тема 8. Территориальные финансы	2	2		3	7
9.	Тема 9. Межбюджетные отношения на муниципальном уровне. Бюджетный процесс на муниципальном уровне.	2	4		4	10
10.	Тема 10. Финансы социальной сферы.	2	2		3	7
11.	Тема 11. Организация управления государственными финансами.	2	2		3	7
12.	Тема 12. Государственный финансовый контроль в РФ.	2	2		3	7
13.	Тема 13. Основы формирования финансов организации.	2	2		3	7
14.	Тема 14. Финансы населения. Финансы государственных и муниципальных социальных групп.	2	2		3	7
15.	Подготовка к экзамену					36
		28	34	0	46	144

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Тема 1. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов. Современная финансовая система РФ.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая роль и функции государства. 2. Финансово-экономическая характеристика секторов экономики. 3. Регулирование имущественных отношений в экономике. 4. Индивидуальный сектор (домашние хозяйства) 5. Корпоративный (реальный) сектор экономики. 6. Государственный и муниципальный секторы экономики. 7. Иностранный сектор. 8. Экономическая сущность государственных и муниципальных финансов. 9. Функции государственных и муниципальных финансов. 10. Методологические принципы государственных и муниципальных финансов. 11. Источники и направления расходования финансовых ресурсов. 12. Управление финансами и его функции. 13. Финансовая система РФ, ее основные сферы и звенья. 14. Финансовая политика государства и муниципальных образований. 15. Механизм реализации финансовой политики. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая роль и функции государства. 2. Финансово-экономическая характеристика секторов экономики. 3. Регулирование имущественных отношений в экономике. 4. Индивидуальный сектор (домашние хозяйства) 5. Корпоративный (реальный) сектор экономики. 6. Государственный и муниципальный секторы экономики. 7. Иностранный сектор. 8. Экономическая сущность государственных и муниципальных финансов. 9. Функции государственных и муниципальных финансов. 10. Методологические принципы государственных и муниципальных финансов. 11. Источники и направления расходования финансовых ресурсов. 12. Управление финансами и его функции. 13. Финансовая система РФ, ее основные сферы и звенья. 14. Финансовая политика государства и муниципальных образований. 15. Механизм реализации финансовой политики. 	2
2.	Тема 2. Государственное регулирование финансов.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Объективная необходимость и сущность государственного воздействия на социально-экономические процессы. 2. Государственное регулирование финансов. 3. Мировые концепции государственного финансового регулирования. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Объективная необходимость и сущность государственного воздействия на социально-экономические процессы. 2. Государственное регулирование финансов. 3. Мировые концепции государственного финансового регулирования. 	2
3.	Тема 3. Бюджетная система РФ. Доходы и расходы бюджетов.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность и содержание бюджета. 2. Структура и принципы построения 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экономическая сущность и содержание бюджета. 2. Структура и принципы построения бюджетной 	4

		<p>бюджетной системы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Реформирование бюджетной системы в РФ. 4. Состав и структура доходов бюджетов. 5. Доходы федерального бюджета. 6. Формирование расходов бюджетов РФ. 7. Расходы бюджетов на национальную экономику. 		<p>системы.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Реформирование бюджетной системы в РФ. 4. Состав и структура доходов бюджетов. 5. Доходы федерального бюджета. 6. Формирование расходов бюджетов РФ. 7. Расходы бюджетов на национальную экономику. 	
4.	Тема 4. Сбалансированность бюджета.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дефицит бюджета и источники его финансирования. 2. Профицит бюджета и его использование в формировании финансового резерва. 3. Бюджетный секвестр: теория и практика применения. Защитные статьи бюджета 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дефицит бюджета и источники его финансирования. 2. Профицит бюджета и его использование в формировании финансового резерва. 3. Бюджетный секвестр: теория и практика применения. Защитные статьи бюджета 	2
5.	Тема 5. Межбюджетные отношения. Бюджетный процесс.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание и принципы бюджетного федерализма. 2. Особенности российского бюджетного федерализма. 3. Содержание межбюджетных отношений. 4. Формы финансовой помощи бюджетам. 5. Содержание и экономическая основа бюджетного процесса. 6. Формирование и утверждение федерального бюджета. 7. Исполнение бюджета. 8. Бюджетная отчетность. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Содержание и принципы бюджетного федерализма. 2. Особенности российского бюджетного федерализма. 3. Содержание межбюджетных отношений. 4. Формы финансовой помощи бюджетам. 5. Содержание и экономическая основа бюджетного процесса. 6. Формирование и утверждение федерального бюджета. 7. Исполнение бюджета. 8. Бюджетная отчетность. 	2
6.	Тема 6. Государственный и муниципальный кредит. Система управления государственным и муниципальным долгами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы государственного и муниципального кредита. 2. Государственный и муниципальный кредиты отраслям экономики. 3. Виды и классификация государственных и муниципальных займов. 4. Государственные и муниципальные гарантии. 5. Понятие государственного и муниципального долга. 6. Управление государственным и муниципальным долгами. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основы государственного и муниципального кредита. 2. Государственный и муниципальный кредиты отраслям экономики. 3. Виды и классификация государственных и муниципальных займов. 4. Государственные и муниципальные гарантии. 5. Понятие государственного и муниципального долга. 6. Управление государственным и муниципальным долгами. 	4
7.	Тема 7. Государственные внебюджетные фонды.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социально-экономическая сущность и задачи внебюджетных фондов. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Социально-экономическая сущность и задачи внебюджетных фондов. 	2

		<ol style="list-style-type: none"> 2. Пенсионный фонд РФ. 3. Фонд социального страхования РФ. 4. Фонд обязательного медицинского страхования РФ. 		<ol style="list-style-type: none"> 2. Пенсионный фонд РФ. 3. Фонд социального страхования РФ. 4. Фонд обязательного медицинского страхования РФ. 	
8.	Тема 8. Территориальные финансы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Региональные финансы. 2. Особенности формирования бюджетов субъектов РФ. 3. Основы местного самоуправления. 4. Местные финансы. 5. Местный бюджет. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Региональные финансы. 2. Особенности формирования бюджетов субъектов РФ. 3. Основы местного самоуправления. 4. Местные финансы. 5. Местный бюджет. 	2
9.	Тема 9. Межбюджетные отношения на муниципальном уровне. Бюджетный процесс на муниципальном уровне.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы и порядок распределения доходов и расходов между бюджетами. 2. Финансовая самообеспеченность муниципальных образований. Фонд региональных целевых субвенций. 3. Формирование и использование фондов финансовой поддержки муниципальных образований. 4. Участники бюджетного процесса в муниципальных образованиях и их функции. 5. Бюджетный процесс в муниципальном образовании и его стадии. 6. Бюджетная отчетность. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Принципы и порядок распределения доходов и расходов между бюджетами. 2. Финансовая самообеспеченность муниципальных образований. Фонд региональных целевых субвенций. 3. Формирование и использование фондов финансовой поддержки муниципальных образований. 4. Участники бюджетного процесса в муниципальных образованиях и их функции. 5. Бюджетный процесс в муниципальном образовании и его стадии. 6. Бюджетная отчетность. 	4
10.	Тема 10. Финансы социальной сферы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Финансовые аспекты социальной политики на макроуровне. 2. Финансирование социально-культурной сферы. 3. Финансирование жилищно-коммунальной сферы. 4. Приоритеты и динамика государственных расходов на социальную сферу в современной России. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Финансовые аспекты социальной политики на макроуровне. 2. Финансирование социально-культурной сферы. 3. Финансирование жилищно-коммунальной сферы. 4. Приоритеты и динамика государственных расходов на социальную сферу в современной России. 	2
11	Тема 11. Организация управления государственными финансами.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление финансами: понятие, объекты, субъекты управления, функции. 2. Органы управления финансами в РФ, их полномочия. 3. Финансовые органы РФ. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление финансами: понятие, объекты, субъекты управления, функции. 2. Органы управления финансами в РФ, их полномочия. 3. Финансовые органы РФ. 	2
12	Тема 12.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и задачи государственного 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сущность и задачи государственного 	2

	Государственный финансовый контроль в РФ.	<ul style="list-style-type: none"> финансового контроля. 2. Функции государственного финансового контроля. 3. Классификация финансового контроля. 4. Принципы организации финансового контроля. 5. Модели финансового контроля: англосаксонская и французская. 		<ul style="list-style-type: none"> финансового контроля. 2. Функции государственного финансового контроля. 3. Классификация финансового контроля. 4. Принципы организации финансового контроля. 5. Модели финансового контроля: англосаксонская и французская. 	
13	Тема 13. Основы формирования финансов организации.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Понятие финансов организаций и основы финансового механизма организации. 2. Финансовые ресурсы коммерческой организации, особенности их формирования в условиях рынка. 3. Роль финансов в кругообороте основных производственных фондов. 4. Роль финансов в формировании и использовании оборотных средств организации 5. Распределение и использование прибыли. 6. Роль финансового рынка в мобилизации и перераспределении финансовых ресурсов. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Понятие финансов организаций и основы финансового механизма организации. 2. Финансовые ресурсы коммерческой организации, особенности их формирования в условиях рынка. 3. Роль финансов в кругообороте основных производственных фондов. 4. Роль финансов в формировании и использовании оборотных средств организации 5. Распределение и использование прибыли. 6. Роль финансового рынка в мобилизации и перераспределении финансовых ресурсов. 	2
14	Тема 14. Финансы населения. Финансы государственных и муниципальных социальных групп.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Сущность и функции финансов населения. 2. Доходы домашнего хозяйства. 3. Денежные расходы домашнего хозяйства и их состав. 4. Институциональные основы государственного регулирования денежных средств населения. 5. Социальная политика государства 6. Финансирование социальных услуг. 7. Государственные и муниципальные заказы. 	2	<ul style="list-style-type: none"> 1. Сущность и функции финансов населения. 2. Доходы домашнего хозяйства. 3. Денежные расходы домашнего хозяйства и их состав. 4. Институциональные основы государственного регулирования денежных средств населения. 5. Социальная политика государства 6. Финансирование социальных услуг. 7. Государственные и муниципальные заказы. 	2
	Всего		28		34

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Тема 1. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов. Современная финансовая система РФ.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Тема 2. Государственное регулирование финансов.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Тема 3. Бюджетная система РФ. Доходы и расходы бюджетов.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
4.	Тема 4. Сбалансированность бюджета.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария..
5.	Тема 5. Межбюджетные отношения. Бюджетный процесс.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
6.	Тема 6. Государственный и муниципальный кредит. Система управления государственным и муниципальным долгами.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
7.	Тема 7. Государственные внебюджетные фонды.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
8.	Тема 8. Территориальные финансы	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
9.	Тема 9. Межбюджетные отношения на муниципальном уровне. Бюджетный процесс на муниципальном уровне.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
10.	Тема 10. Финансы социальной сферы.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
11.	Тема 11. Организация управления государственными финансами.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
12.	Тема 12. Государственный финансовый контроль в РФ.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
13.	Тема 13. Основы формирования финансов организации.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
14.	Тема 14. Финансы населения. Финансы государственных и муниципальных социальных групп.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов – 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	60
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	5
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

1. Бюджет – это

а) Форма контроля за денежными средствами.

- б) Форма образования и расходования средств
 - в) Форма сбора денежных средств.
2. Денежные средства, поступающие в бюджет – есть:
- а) Расходы бюджета
 - б) Доходы бюджет
3. Бюджетополучателями считаются:
- а) организации, являющиеся распорядителями бюджетных средств
 - б) Коммерческие организации.
 - в) благотворительные фонды.
4. Бюджет города Москвы это
- а) Местный бюджет
 - б) Городской
 - в) Бюджет субъекта федерации
5. Лизинг – это:
- а) Форма долгосрочной аренды
 - б) Таможенная пошлина
 - в) Древняя денежная монета
6. Ларник – это
- а) В феодальной России казначей
 - б) Система расчетов
 - в) Банковская операция
7. Девальвация – это
- а) Снижение курса валюты
 - б) Продажа товара по заниженным ценам
 - в) Процедура проведения ревизии

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Тема 1. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов. Современная финансовая система РФ.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
2.	Тема 2. Государственное регулирование финансов.	Устный опрос, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
3.	Тема 3. Бюджетная система РФ. Доходы и расходы бюджетов.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
4.	Тема 4. Сбалансированность бюджета.	Устный опрос, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
5.	Тема 5. Межбюджетные отношения. Бюджетный процесс.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
6.	Тема 6. Государственный и муниципальный кредит. Система управления государственным и муниципальным долгами.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
7.	Тема 7. Государственные внебюджетные фонды.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
8.	Тема 8. Территориальные финансы	Устный опрос, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
9.	Тема 9. Межбюджетные отношения на муниципальном уровне. Бюджетный процесс на муниципальном уровне.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
10.	Тема 10. Финансы социальной сферы.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
11.	Тема 11. Организация управления государственными финансами.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
12.	Тема 12. Государственный финансовый контроль в РФ.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
13.	Тема 13. Основы формирования финансов организации.	Устный опрос, презентация реферата, конспект	ПК-4 (промежуточный этап);
14.	Тема 14. Финансы населения. Финансы государственных и муниципальных социальных групп.	Устный опрос, презентация реферата, конспект, контрольная работа	ПК-4 (промежуточный этап);

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

к теме 1. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов. Современная финансовая система РФ.

Финансовая политика РФ на современном этапе.

к теме 3. Бюджетная система РФ. Доходы и расходы бюджетов.

Реформирование бюджетной системы РФ.

Бюджетная классификация.

к теме 5. Межбюджетные отношения. Бюджетный процесс.

Особенности российского бюджетного федерализма.

Реформирование бюджетного процесса в РФ.

к теме 6. Государственный и муниципальный кредит. Система управления государственным и муниципальным долгами.

Российская Федерация как заемщик.

Государство как кредитор.

Государство как гарант.

Рынок государственных ценных бумаг в РФ.

к теме 7. Государственные внебюджетные фонды.

Проблемы функционирования Пенсионного фонда РФ в современных условиях.

Проблемы функционирования Фонда социального страхования РФ в современных условиях

Проблемы функционирования Фонда обязательного медицинского страхования РФ в современных условиях.

Организация страхования в РФ.

к теме 9. Межбюджетные отношения на муниципальном уровне. Бюджетный процесс на муниципальном уровне.

Регулирование бюджетного процесса в регионе.

к теме 10. Финансы социальной сферы.

Особенности финансового обеспечения социальной сферы.

Роль государственного бюджета в социально-экономическом развитии общества.

Нормативы финансовых затрат на социальные услуги.

к теме 11. Организация управления государственными финансами.

Управление государственными финансами в современных условиях.

к теме 12. Государственный финансовый контроль в РФ.

Министерство финансов РФ: задачи и функции.

Федеральное казначейство РФ: задачи и функции.

Счетная палата РФ.

Модели финансового контроля.

к теме 13. Основы формирования финансов организации.

Особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм хозяйствования.

Прибыль и рентабельность как показатели эффективности деятельности предприятия.
Распределение и использование прибыли на предприятии.
Практика финансового планирования в России и за рубежом.
Содержание и значение финансового планирования на предприятии.
Принципы финансового планирования.

к теме 14. Финансы населения. Финансы государственных и муниципальных социальных групп.

Домашнее хозяйство в экономике страны.
Финансы домашних хозяйств.

7.3.2. Практико-ориентированные задачи

7.3.3. Контрольная работа по темам 1-14

1. Проанализируйте разные определения финансов и напишите аргументированные выводы.
2. Составьте схему классификации финансовых рынков.
3. Дайте характеристику основным направлениям финансовой политики в утвержденной Правительством РФ Программе социально-экономического развития РФ на среднесрочную перспективу.
4. Систематизируйте функции по управлению финансами на основе Положения о Министерстве финансов РФ.
5. Систематизируйте контрольные структуры финансов РФ и составьте схему.
6. Дайте определение следующим ключевым понятиям: финансовая система, централизованные финансы, децентрализованные финансы.
7. Проанализируйте разные определения финансовой системы и напишите выводы.
8. Приведите основные различия между финансами коммерческой и некоммерческой организации.
9. Составьте схему мобилизации и использования финансовых ресурсов на примере акционерного общества.
10. Составьте схему особенностей финансов различных видов некоммерческих организаций.
11. Раскройте содержание обязательного страхования.
12. Приведите основные законодательные акты по вопросам страхования в РФ.
13. На Федерального закона ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» раскройте содержание муниципальных финансов.
14. Раскройте механизм выравнивания уровня бюджетной обеспеченности местных бюджетов.
15. Составьте схему процесса составления, рассмотрения и утверждения федерального бюджета.
16. Проанализируйте структуру государственного долга России.

7.3.4. Итоговое тестирование

Что составляет муниципальную казну?

средства местного бюджета и средства предприятий, передаваемые на развитие муниципалитетов;

средства внебюджетных фондов органов местного самоуправления;

средства местного бюджета и другое муниципальное имущество, не закрепленное за муниципальными предприятиями и учреждениями.

Что представляет собой консолидированный бюджет субъекта РФ?
бюджет, рассчитанный по единым государственным стандартам;
свод бюджета субъекта РФ и консолидированных бюджетов муниципальных образований;
сумму бюджетов всех уровней бюджетной системы.

Как классифицируются доходы бюджетов согласно бюджетной классификации?
в соответствии с источниками их формирования;
в соответствии с органами власти их взимающими;
по целевым статьям расходов бюджета.

Каково содержание субвенции?

это бюджетные средства, предоставляемые бюджету иного уровня или юридическому лицу на безвозмездной, безвозвратной основах на осуществление определенных целевых расходов;

это бюджетные средства иным бюджетам в качестве целевой финансовой помощи;

это бюджетные средства иным бюджетам на безвозмездной, безвозвратной основах для покрытия текущих расходов.

Что такое субсидия?

средства, предоставляемые юридическим и физическим лицам на финансирование государственных и муниципальных заказов;

бюджетные средства, предоставляемые иным бюджетам, юридическим и физическим лицам на условиях долевого финансирования целевых расходов;

бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной, безвозвратной основах по целевым программам.

Что выступает источниками покрытия дефицита государственного бюджета?

внутренние и внешние займы, а также кредиты ЦБ РФ;

возрастающие налоговые поступления в ходе исполнения бюджета;

его неналоговые доходы.

Что представляет собой бюджетный процесс?

деятельность по распределению финансовых ресурсов между уровнями бюджетной системы;

деятельность по составлению проекта и исполнению бюджета;

деятельность по организации кассового исполнения финансового плана.

Что такое дотация?

целевая помощь для финансирования отдельных текущих расходов;

нецелевая финансовая помощь;

нецелевые финансовые средства для обеспечения всех долгосрочных проектов.

Что представляют собой трансферты ?

безвозмездные поступления финансовых средств для нужд хозяйствующих субъектов из бюджета;

финансовые средства целевого и общего характера для выравнивания бюджетной обеспеченности, поступающие из бюджета одного уровня в бюджет другого;

возвратные средства нижестоящим бюджетам из трансфертных фондов вышестоящих.

В чем реализуется принцип сбалансированности бюджета?

отсутствие дефицита и первичного профицита бюджета; соотношением объема предусмотренных бюджетом расходов и суммарного объема доходов бюджета и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета;
соответствие плановых и фактических показателей.

Какие элементы входят в состав государственных и муниципальных финансов?
бюджеты, внебюджетные фонды, государственный кредит;
государственный и муниципальные бюджеты;
бюджеты различных уровней, государственные внебюджетные фонды, финансы государственных предприятий.

Каковы составляющие государственной финансовой политики?
налоговая, бюджетная и денежно-кредитная
фискальная и регулирующая;
финансирование государственных расходов и организация государственных займов.

Бюджет, построенный по принципу бюджетного федерализма означает:
Федеральный бюджет и бюджеты нижестоящих субъектов имеют собственные источники формирования;
нижестоящие субъекты получают свои бюджеты по утверждению вышестоящих органов.

В чем реализуется принцип самостоятельности бюджетов всех уровней?
закрепление за каждым собственными источниками доходов;
праве пополнять доходы за счет заемных средств;
закрепление за каждым определенной доли собственности

Для чего создаются государственные внебюджетные фонды?
реализации прав граждан РФ в сфере образования, здравоохранения, получения жилья;
поддержки отраслей и предприятий народного хозяйства;
в реализации прав граждан РФ на пенсионное обеспечение, социальное страхование, охраны здоровья.

За счет чего формируются, в основном, доходы государственных социальных внебюджетных фондов?
бюджетных ассигнований и добровольных пожертвований;
доходов от использования временно-свободных средств фондов;
налоговых отчислений юридических и физических лиц.

За счет каких источников осуществляется бюджетное финансирование?
средств бюджетов всех уровней;
всех централизованных финансовых ресурсов;
ассигнований из социальных внебюджетных фондов

Что составляет казну субъекта РФ?
средства территориальных внебюджетных фондов ;
средства бюджета субъекта РФ и другое имущество субъекта РФ , не закрепленное за государственными предприятиями и учреждениями, находящимся в ведении субъекта РФ.

В какой ситуации местный бюджет является дотационным?
средняя заработная плата на территории ниже, чем в среднем по региону;
собственные и регулирующие доходы не обеспечивают расходов минимального местного бюджета;

уровень средней финансовой обеспеченности на территории ниже, чем в иных муниципальных образованиях.

На какие группы разделяются субъекты РФ по степени бюджетной самостоятельности?
доноры и реципиенты;
развивающиеся и кризисные регионы;
столичные и провинциальные.

Бюджетная система России является:
2-х уровневой;
3-х уровневой;
4-х уровневой.

Финансовая политика:
является составной частью экономической политики государства;
включает в себя экономическую политику государства.

НДС, акцизы, таможенные пошлины относятся к:
федеральным налогам;
региональным налогам;
местным налогам.

Земельный налог, налог на имущество физических лиц относятся к:
федеральным налогам;
региональным налогам;
местным налогам.

Налог на имущество организаций, транспортный налог относятся к:
федеральным налогам;
региональным налогам;
местным налогам.

Принцип сбалансированности бюджета означает, что:
объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета;
все доходы и расходы бюджетов подлежат отражению в бюджетах в обязательном порядке и в полном объеме;
при составлении и исполнении бюджетов уполномоченные органы и получатели бюджетных средств должны исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств.

Выделите из предлагаемого перечня государственные социальные внебюджетные фонды:
Пенсионный фонд;
Резервный фонд;
Фонд социального страхования;
Фонд обязательного медицинского страхования.

Прямые налоги:
устанавливаются непосредственно на доход или имущество налогоплательщика;
включаются в виде надбавки в цену или тарифа на услуги и оплачиваются потребителем.

Косвенные налоги:

устанавливаются непосредственно на доход или имущество налогоплательщика; включаются в виде надбавки в цену или тарифа на услуги и оплачиваются потребителем.

Средства, передаваемые вышестоящим бюджетом нижестоящему бюджету на условиях безвозмездности и безвозвратности для покрытия его расходов, называются:

дотациями;
субвенциями;
субсидиями.

Количество уровней бюджетной системы зависит от:
принципов построения бюджетной системы;
государственного устройства страны;
полномочий органов власти и управления.

Бюджетный профицит это:
превышение расходов бюджета над его доходами;
превышение доходов над его расходами.

Собственные доходы местных бюджетов:
местные налоги и сборы;
поступления от местных займов;
дотации из регионального бюджета;
кредиты других бюджетов.

35. Финансовый год в Российской Федерации завершается:
31 августа;
31 января;
31 декабря.

Государственный внебюджетный фонд – это:
форма образования и расходования денежных средств, образуемых вне федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ;
форма образования и расходования денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;
свод бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ на соответствующей территории.

Бюджетный дефицит – это:
превышение расходов бюджета над его доходами;
превышение доходов над его расходами.

Под конверсией государственного долга понимается:
увеличение срока действия уже выпущенных займов.
изменение размера доходности займов;
обмен облигаций по регрессивному соотношению.

Под рефинансированием государственного долга понимается:
погашение старой государственной задолженности путем выпуска новых займов;
погашение займов путем проведения тиражей выигрышей.

Стабилизационный фонд РФ был преобразован в:
Резервный фонд и Фонд национального благосостояния;
Фонд социального страхования РФ;

Фонд будущих поколений.

Финансы...

объективно необходимы;

необходимы только низовому звену хозяйствования (предприятиям, организациям, учреждениям);

субъективны по своей природе;

порождаются деятельностью государства;

обусловлены потребностями общественного развития.

Финансы — это любые денежные отношения?

да;

нет.

Отношения, характеризующие финансы в качестве экономической категории, рассматриваются как...

товарные;

денежные;

регулируемые государством;

возникающие на стадии потребления общественного продукта;

распределительные.

По каким признакам финансовые отношения можно отличить от денежных?

опосредованы всегда правовыми актами, регулирующими денежные отношения;

не опосредованы правовыми актами, регулирующими денежные отношения;

субъекты финансовых отношений сами определяют пропорции

обмена, его условия;

Субъектами стоимостного распределения общественного продукта посредством финансов выступают...

собственники национального богатства страны;

физические лица, производящие материальные ценности для личного потребления;

юридические лица, реализующие произведенную продукцию и оказывающие услуги потребителям;

государство в лице соответствующих субъектов власти, участвующих в стоимостном распределении общественного продукта;

индивидуальные предприниматели.

Какое из определений «финансов» наиболее полно и точно характеризует их социально-экономическую сущность в рыночной экономике?

финансы — это экономические отношения, связанные с формированием, распределением и использованием централизованных фондов денежных средств для выполнения функций государства;

финансы — это денежные отношения, связанные с распределением и перераспределением ВВП, главным образом НДС, а также части НБ в связи с формированием, распределением и использованием централизованных и децентрализованных фондов денежных средств в целях выполнения функций государства и стоящих перед ним задач и обеспечения условий расширенного воспроизводства;

финансы — это совокупность денежных отношений, организуемых государством, в процессе которых осуществляется формирование и использование общегосударственных фондов денежных

средств для выполнения функций государства и решения стоящих перед ним задач.

«Финансы» выполняют следующие функции:

фискальную;
измерительную и соизмерительную;
учетную;
распределительную;
стимулирующую;
регулирующую;
стабилизирующую;
контрольную.

«Финансы» не выражают денежные отношения, возникающие между...

предприятиями в процессе приобретения товарно-материальных ценностей, реализации продукции и услуг;
предприятиями и вышестоящими организациями при создании централизованных фондов денежных средств и их распределении;
страховыми организациями и населением;
предприятиями розничной торговли и покупателями;
отдельными гражданами в процессе купли-продажи недвижимости, другого имущества;

«Финансы» не выражают денежные отношения, возникающие между...

отдельными гражданами при акте дарения, наследования;
предприятиями и органами имущественного страхования при уплате страховых взносов и возмещении ущерба при наступлении страхового случая;
отношениями, обслуживающими кругооборот фондов предприятий;
предприятиями и банками при получении кредита, уплате процентов за кредит, хранении денежных средств на счетах в банках.

Денежные отношения, входящие в состав финансов общественной организации, — отношения между организацией и...

государством по поводу получения субсидий и субвенций из бюджета;

ее членами по поводу распределения прибыли от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;

государством по поводу уплаты налогов и других обязательных платежей в бюджет и во внебюджетные фонды.

Финансовое обеспечение воспроизводственных затрат осуществляется в форме...

государственного финансирования;

кредитования;

самофинансирования;

налогообложения.

Качественное воздействие финансов на общественное производство характеризуется...

методами формирования бюджетов разного уровня;

использованием поощрительных фондов;

пропорциями средств, используемых на накопление и потребление;
объемами мобилизуемых и распределяемых финансовых ресурсов.

Количественное влияние финансов на общественное производство характеризуется...
методами исчисления налогов;
объемом изымаемых у экономических субъектов финансовых ресурсов;
финансовыми льготами экономических субъектов;
объемами финансовых ресурсов, направляемых на инвестиции в реальный сектор экономики.

Материальными носителями финансовых отношений являются...
финансовые ресурсы;
ВВП;
все денежные средства;
национальный доход;

Признаки, позволяющие выделить финансовые ресурсы в составе денежных средств, — это...
принадлежность субъекту хозяйствования или субъекту власти;
методы хозяйствования;
направления использования денежных средств;
форма собственности.

Источником финансовых ресурсов общества, если исключить дублирование, являются...
национальный доход;
страховые резервы;
части национального богатства;
заемные средства;
прибыль организаций.

Государственными финансовыми ресурсами являются...
долговые обязательства государства;
средства, находящиеся в распоряжении федеральных органов государственной власти;
денежные доходы рабочих и служащих;
денежные средства, находящиеся в распоряжении экономических субъектов;
денежные средства, находящиеся в распоряжении органов государственной власти субъектов РФ;

В состав муниципальных финансовых ресурсов включаются...
финансовые ресурсы коммерческих организаций, находящихся на территории муниципального района;
средства муниципальных бюджетов;
средства региональных бюджетов субъектов РФ;
средства федерального бюджета.

Финансовые ресурсы экономических субъектов включают...
амортизационные отчисления;
прибыль;
налог на прибыль;
оборотные средства;

Источниками формирования финансовых ресурсов предпринимателя без образования юридического лица могут выступать...

капитал и резервы;
заемные средства;
личные накопления;
доходы от внешнеторговых операций;
предпринимательский доход.

Верны ли следующие утверждения:

финансовые фонды — единственная форма использования финансовых ресурсов;
финансовые ресурсы являются материально-вещественным воплощением финансов;
понятие «финансовые ресурсы» шире, чем понятие «финансы»;
финансовые ресурсы используются, как правило, в фондовой форме;

Под «финансовой системой страны» понимается...

совокупность различных сфер или звеньев финансовых отношений, каждая из которых характеризуется особенностями в формировании, распределении и использовании фондов денежных средств, различной ролью в общественном воспроизводстве;
денежные отношения, складывающиеся у органов государственной власти и местного самоуправления с юридическими и физическими лицами по поводу перераспределения национального дохода (частично и национального богатства) в связи с необходимостью удовлетворения экономических, социальных и политических интересов общества и его граждан;
основанная на экономических отношениях и государственном устройстве страны совокупность бюджетов всех ее государственных и административно-территориальных образований, объединенных на основе определенных принципов и имеющих между собой установленные законом взаимоотношения.

К общегосударственным финансам, финансовой системы РФ относятся следующие звенья...

финансы государственных и муниципальных предприятий (организаций);
бюджеты муниципальных образований;
федеральный бюджет;
бюджеты субъектов РФ;
государственные внебюджетные социальные фонды;

Финансы страховой компании относятся к сфере финансов...

экономических субъектов;
государственных и муниципальных.

Соотношение понятий «финансы» и «финансовая система» следующее:

финансы трансформируются в финансовую систему на основе группировки финансовых отношений по определенным признакам;
структура финансовой системы определяет содержание финансов;
экономическое содержание финансов предопределяет построение финансовой системы;
финансовая система в ходе исторического развития превращается в финансы.

Важнейшее социальное последствие развития предпринимательства без образования юридического лица заключается в...
сокращении неплатежей предприятий народного хозяйства;
росте конкурентоспособности отечественной продукции;
сокращении безработицы;
повышении собираемости налогов.

Основной источник формирования первоначального капитала предпринимателей без образования юридического лица — это...
бюджетные средства;
личные сбережения;
эмиссия ценных бумаг;
банковские ссуды;
предпринимательский доход.

Внешние источники финансирования капитальных вложений экономических субъектов, функционирующих на коммерческих началах, — это...
амортизационные отчисления;
иностранные инвестиции;
прибыль от основной деятельности;
средства бюджета;
поступления от размещения ценных бумаг на финансовом рынке.

Местные финансы организованы согласно Закону «О финансовых основах местного самоуправления» на принципах...
самостоятельности;
режима экономии;
автономности;
гласности;
государственной финансовой поддержки.

Финансовый рынок функционирует в форме рынка...
ссудных капиталов;
информационного;
ценных бумаг;
коммерческих услуг.

Государственные органы управления финансами в РФ — это...
территориальные органы Федерального казначейства РФ;
Министерство финансов РФ;
кредитные организации;
финансовые органы на уровне субъекта РФ.

Функциональные элементы управления финансами — это...
финансовые ресурсы;
финансовое планирование;
оперативное управление;
органы управления финансами;
финансовый контроль.

Функции управления финансами включают...
финансовый анализ;

распределительную функцию;
финансовое прогнозирование;
планирование финансовых ресурсов и финансовой деятельности;
стабилизирующую функцию;
оперативное регулирование финансов;
регулирующую функцию;
контроль за состоянием финансов.

Совокупность целенаправленных мер государства в области использования финансов — это...

финансовая политика;
финансовые санкции;
финансовый механизм.

Составные части финансовой политики, раскрывающие ее содержание, — это...

разработка финансового механизма;
принятие нормативных актов и конкретных организационных мер в области использования финансов;
разработка основных направлений использования финансов на ближайший период и перспективу;
создание аппарата управления финансами;
разработка научно обоснованной концепции развития финансов;
разработка конкретных путей реализации основных направлений использования финансов на перспективу.

Совокупность мероприятий, проводимых государством в области формирования и использования бюджетов всех уровней, называется...

бюджетной политикой;
бюджетным механизмом;
бюджетным процессом;
бюджетным планированием.

Основными инструментами реализации финансовой политики государства являются...

бюджетная система страны;
система государственных внебюджетных фондов;
система государственных финансовых резервов;
система денежных фондов предприятий.

Долговременный курс финансовой политики, рассчитанный на перспективу, называется финансовой(ым)...

стратегией;
планированием;
тактикой;
программированием.

Инструментами государственного финансового регулирования социальных пропорций являются...

трансфертные платежи населению;
амортизационная политика;
социальное страхование;
бюджетное финансирование организаций, оказывающих социально значимые услуги;

налоговые льготы в отношении физических лиц.

Финансовый механизм — это...

виды финансовых отношений;

совокупность форм организации финансовых отношений, способов и методов формирования и использования финансовых ресурсов;

деятельность финансового аппарата страны.

К финансовым стимулам относятся...

бюджетные методы интенсификации производства;

налоговые льготы;

направления расходования средств.

Финансовые методы смягчения дифференциации доходов разных социальных групп — это...

прямые денежные выплаты гражданам, гарантированные государством (пенсии, пособия, стипендии, субсидии, денежная материальная помощь);

единая ставка налога на доходы физических лиц;

льготы отдельным категориям граждан по оплате товаров и услуг;

государственная поддержка жизненно важных отраслей экономики, ориентированных на производство потребительских товаров и услуг.

Новые формы финансирования и стимулирования НТП — это...

создание фондов содействия малым научно-исследовательским организациям;

налоговые льготы;

поощрительные надбавки к ценам на наукоемкую продукцию;

конкурсное финансирование инновационных проектов;

Финансовые рычаги стимулирования деятельности малых предприятий — это...

упрощенная система налогообложения;

бюджетные ассигнования;

экспортные таможенные пошлины;

Инструментами государственного финансового регулирования территориальных пропорций являются...

налоговые льготы и санкции;

формирование и использование внебюджетных фондов;

различные формы поддержки нижестоящих бюджетов;

социальное страхование;

амортизационная политика.

Инструментами государственного финансового регулирования воспроизводственных и отраслевых пропорций являются...

бюджетное финансирование и другие формы поддержки субъектов хозяйствования;

различные формы поддержки нижестоящих бюджетов;

трансфертные платежи;

налоговые льготы;

изменение амортизационной политики.

Финансовое обеспечение воспроизводственных затрат осуществляется в форме...

государственного финансирования;
кредитования;
самофинансирования;
налогообложения.

Финансовое планирование — это...
элемент финансовой политики;
функциональный элемент системы управления финансами;
элемент финансовой системы страны.

Финансовые планы экономических субъектов — это...
баланс доходов и расходов промышленного предприятия;
федеральный бюджет;
бюджет г. Москвы;
смета доходов и расходов бюджетного учреждения;
финансовый план страховой компании.

Этапы финансового планирования — это...
расчеты по конкретным видам доходов и расходов на планируемый период;
оперативное управление выполнением плана текущего периода;
балансирование, сведение в одно целое отдельных статей доходов и расходов
финансового плана;
последующий контроль за выполнением текущего финансового
плана;
анализ выполнения плана за предыдущий период.

Финансовые документы, принимаемые в виде закона, — это...
федеральный бюджет;
бюджет Московской области;
бюджет г. Владикавказа;
консолидированный бюджет РФ;
обеспечение возврата излишне взысканных сумм налогов.

Функциональные элементы управления финансами — это...
финансовые ресурсы;
финансовое планирование;
стратегическое управление;
оперативное управление;
органы управления финансами;
финансовый контроль.

Появление государственного бюджета как экономической категории обусловлено...
потребностями экономических субъектов в финансовых ресурсах;
возникновением государства как политической надстройки общества;
необходимостью осуществлять бюджетное регулирование экономики;
потребностью населения в денежных средствах;
необходимостью финансового обеспечения нетрудоспособных членов общества.

Бюджет государства с точки зрения социально-экономической сущности характеризуется
как...
денежные отношения, складывающиеся у органов государственной власти и местного
самоуправления с юридическими и физическими лицами по поводу перераспределения

национального дохода (частично и национального богатства) в связи с необходимостью удовлетворения экономических, социальных и политических интересов общества и его граждан;

централизованный фонд денежных средств, формируемый для финансового обеспечения мероприятий, связанных с выполнением задач и функций, возложенных обществом на государство и местное самоуправление;

Государственный бюджет Российской Федерации — это...

консолидированный бюджет Российской Федерации;

федеральный бюджет Российской Федерации;

Функции бюджета государства — это...

фискальная;

социальная;

регулирующая;

распределительная;

стимулирующая;

стабилизирующая;

контрольная.

Принципы формирования бюджета Российской Федерации —

это...

плановость процесса формирования бюджета;

самостоятельность бюджетов;

независимость бюджетов;

достоверность бюджета;

системность;

сбалансированность бюджета;

гласность.

Под «бюджетным устройством страны» понимается...

совокупность денежных отношений между органами власти разных

уровней государственного устройства по поводу разграничения

на постоянной основе видов расходов и доходов, поступающих

в бюджетную систему страны, и распределения средств между

бюджетами разных уровней;

организационно-правовое построение бюджетной системы, позволяющее выделить в ее составе структурные подразделения и определить формы взаимосвязи между ними.

Под «бюджетной системой страны» понимается (понимаются)...

совокупность различных сфер или звеньев финансовых отношений, каждая из которых характеризуется особенностями в формировании, распределении и использовании фондов денежных средств, различной ролью в общественном воспроизводстве;

основанная на экономических отношениях и государственном устройстве страны совокупность бюджетов всех ее государственных и административно-территориальных образований, объединенных на основе определенных принципов и имеющих между собой установленные законом взаимоотношения.

Количество уровней бюджетной системы зависит от...

волеизъявления населения;

принципов построения бюджетной системы;

государственного устройства страны;

полномочий органов государственной власти.

Принципы построения бюджетной системы государства с либерально-демократической системой управления — это...

единство бюджетной системы;

разграничение доходов и расходов между бюджетами бюджетной системы страны;

самостоятельность бюджетов;

равенство бюджетных прав субъектов Федерации, муниципальных образований во взаимоотношениях с вышестоящим бюджетом;

автономия бюджетов каждого уровня;

централизм;

когда каждый бюджет выступает как часть единого бюджета государства.

Принципы построения бюджетной системы государства с административно-командной системой управления (СССР) — это...

единство бюджетной системы;

разграничение доходов и расходов между бюджетами бюджетной системы страны;

самостоятельность бюджетов;

равенство бюджетных прав субъектов Федерации, муниципальных образований во взаимоотношениях с вышестоящим бюджетом;

автономия бюджетов каждого уровня;

централизм;

когда каждый бюджет выступает как часть единого бюджета государства.

Согласно мировому опыту, величина бюджетного дефицита не должна превышать:

3-5% ВВП;

5-10% ВВП;

10-15% ВВП.

Инфляционным фактором покрытия дефицита бюджета является:

эмиссия денег;

выпуск и размещение государственных ценных бумаг;

кредиты международных финансово-кредитных организаций.

Принцип самостоятельности бюджетов означает:

единство правовой базы, денежной системы, форм бюджетной документации, принципов бюджетного процесса в РФ;

закрепление соответствующих видов доходов и полномочий за определенным бюджетом;

наличие собственных источников доходов и направлений их использования.

Принцип сбалансированности бюджета означает, что:

объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета;

при составлении и исполнении бюджетов уполномоченные органы и получатели бюджетных средств исходить из необходимости достижения заданных результатов с использованием наименьшего объема средств;

все доходы и расходы бюджетов подлежат отражению в бюджетах в обязательном порядке и в полном объеме.

Принцип гласности бюджета означает:

надежность показателей прогноза социально-экономического развития соответствующей территории и реалистичность расчета доходов и расходов бюджета;
обязательное опубликование в открытой печати утвержденных бюджетов и отчетов об их исполнении, полноту представления информации о ходе исполнения бюджетов;
что бюджетные средства выделяются в распоряжение конкретных получателей бюджетных средств с обозначением направления их на финансирование конкретных целей.

Государственный долг - это:

общая, накопленная за все годы сумма дефицитов бюджета;
задолженность Правительства населению в результате выпуска внутренних государственных займов;
сумма внешних займов.

Бюджет, построенный по принципу бюджетного федерализма, что означает:
федеральный бюджет и бюджет нижестоящих субъектов имеют собственные источники формирования;
нижестоящие субъекты получают свои бюджеты по утверждению вышестоящих органов.

Государственный долг погашается, как правило:

посредством установления дополнительных налогов;
посредством рефинансирования государственных займов.

Составление и исполнение бюджета находятся в компетенции:

законодательных органов власти;
исполнительных органов власти;
судебных органов власти.

Бюджетный профицит - это:

превышение расходов бюджета над его доходами;
превышение доходов бюджета над его расходами.

Где в соответствии с Бюджетным кодексом могут быть открыты счета по учету доходов и средств бюджетов всех уровней?

в учреждениях Центрального банка РФ ;
в любых кредитных организациях;
в уполномоченных банках, круг, которых определяется на конкурсной основе.

Что означает принцип единства кассы?

зачисление всех поступающих доходов и средств из источников финансирования дефицита бюджета на единый счет;
осуществление всех предусмотренных расходов с единого счета;
зачисление всех поступающих доходов и средств из источников финансирования дефицита бюджета на единый счет и осуществление всех предусмотренных расходов с единого счета.

Главным документом, на основании которого осуществляется исполнение бюджета любого уровня, является:

утвержденный бюджет;
бюджетная роспись;
кассовый план;

смета доходов и расходов.

Финансовый год в Российской Федерации завершается:

31 августа;

31 июля;

31 января;

31 декабря

Консолидированный бюджет – это:

форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;
свод бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на соответствующей территории;

форма образования и расходования денежных средств, образуемых вне федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации.

Государственный внебюджетный фонд – это:

форма образования и расходования денежных средств, образуемых вне федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации;

основанная на экономических отношениях и государственном устройстве Российской Федерации, регулируемая нормами права совокупность федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и бюджетов государственных внебюджетных фондов;

форма образования и расходования фонда денежных средств, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций государства и местного самоуправления;

свод бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на соответствующей территории.

Принцип разграничения доходов и расходов между уровнями бюджетной системы Российской Федерации означает:

право законодательных (представительных) органов государственной власти и органов местного самоуправления на каждом уровне бюджетной системы Российской Федерации самостоятельно осуществлять бюджетный процесс;

закрепление соответствующих видов доходов (полностью или частично) и полномочий по осуществлению расходов за органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления;

законодательное закрепление регулирующих доходов бюджетов, полномочий по формированию доходов соответствующих бюджетов в соответствии с Бюджетным Кодексом и налоговым законодательством Российской Федерации.

Принцип полноты отражения доходов и расходов бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов означает:

что объем предусмотренных бюджетом расходов должен соответствовать суммарному объему доходов бюджета и поступлений из источников финансирования его дефицита;

что все доходы и расходы бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов и иные обязательные поступления, определенные налоговым и бюджетным законодательством Российской Федерации, подлежат отражению в бюджетах, бюджетах государственных внебюджетных фондов в обязательном порядке и в полном объеме;

обязательное опубликование в открытой печати утвержденных бюджетов и отчетов об их исполнении, полноту представления информации о ходе исполнения бюджетов, а также

доступность иных сведений по решению законодательных (представительных) органов государственной власти, органов местного самоуправления.

Принцип общего покрытия средств бюджета означает:
что все расходы бюджета должны покрываться общей суммой доходов бюджета и поступлений из источников финансирования его дефицита;
что бюджетные средства выделяются в распоряжение конкретных получателей бюджетных средств с обозначением направления их на финансирование конкретных целей;
закрепление соответствующих видов доходов (полностью или частично) и полномочий по осуществлению расходов за органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления.

Какие функциональные виды расходов относятся к категории финансируемых исключительно из местных бюджетов?
содержание органов местного самоуправления;
обеспечение реализации региональных целевых программ;
формирование муниципальной собственности и управление ею;
муниципальное дорожное строительство и содержание дорог местного значения.

Несбалансированность бюджета проявляется в:
использовании дотаций и других форм финансовой помощи;
дефиците;
использовании регулирующих доходов;
использовании средств по взаимным расчетам;
профиците.

Наибольшая доля в структуре доходов федерального бюджета принадлежит:
доходам целевых бюджетных фондов;
доходам от оказания платных услуг учреждениями и организациями государства;
налоговым поступлениям;
доходам от имущества государства.

Из федерального бюджета финансируются расходы, связанные:
с национальной обороной и обеспечением безопасности государства, проведением выборов;
со страхованием ответственности;
со страхованием граждан, занимающихся индивидуальной трудовой деятельностью;
со страхованием ответственности и страхованием граждан.

К косвенным налогам относятся:
акцизы;
налог на доходы физических лиц;
налог на имущество;
налог на добавленную стоимость;
налог на прибыль организаций.

Совокупность денежных отношений по формированию и использованию государственного централизованного фонда денежных средств, называется:
дефицитом бюджета;
бюджетом;

Финансами;
финансовым контролем.

Средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы на безвозмездной и безвозвратной основах для покрытия текущих расходов, - это:

субсидия;
материальная помощь;
дотация;
субвенция.

Какую форму имеют доходы бюджета:

товарно-денежную;
денежную;
товарную;
экономическую.

Расходы бюджета предназначены для:

обеспечения задач и функций государства;
обеспечения устойчивого развития экономики;
консервации излишней денежной массы;
накопления денежных средств в резервном фонде.

Взносы плательщиков в бюджеты государственных внебюджетных фондов РФ уплачиваются:

по решению руководства предприятия;
по решению руководства внебюджетных фондов;
в обязательном порядке;
в добровольном порядке.

Происхождение слова «бюджет»:

Английское;
французское;
Русское.

Косвенные налоги:

устанавливаются непосредственно на доход или имущество налогоплательщика;
включаются в виде надбавки в цену или тарифа на услуги и оплачиваются потребителем.

Собственные доходы местных бюджетов:

местные налоги и сборы;
поступления от местных займов;
дотации из регионального бюджета;
кредиты других бюджетов.

Количество уровней бюджетной системы зависит от:

принципов построения бюджетной системы;
государственного устройства страны;
волеизъявления населения;
полномочий органов власти и управления.

Средства, передаваемые вышестоящим бюджетом нижестоящему бюджету на условиях безвозмездности и безвозвратности на условиях софинансирования, называются:

дотациями;
субвенциями;
субсидиями.

На какой стадии общественного воспроизводства проявляют свое назначение финансы:
на стадии производства;
на стадии обмена;
на стадии распределения;
на стадии потребления.

Какие денежные фонды являются государственными:
фонды накопления;
фонды потребления;
бюджетные фонды;
инвестиционные фонды;
внебюджетные фонды.

Фонды накопления предназначены для:
снижения себестоимости продукции;
погашения банковских кредитов и процентов по ним;
осуществления расширенного воспроизводства;
выплаты заработной платы работникам;
уплаты налогов в бюджет государства.

Императивный характер финансов означает, что:
финансы опосредуют формирование и использование фондов денежных средств;
финансовым отношениям присущ государственно-властный характер
финансы являются частью денежных отношений;
финансам свойственна распределительная природа.

По роли в общественном воспроизводстве все расходы бюджета подразделяются:
на развитие материального производства и непроизводственной сферы;
в зависимости от выполняемых государством функций;
на конкретные виды затрат.

«Финансы» и «Финансовые ресурсы»- это тождественные понятия:
да;
нет.

Что Вы отнесете к звеньям государственных финансов?
бюджетная система;
государственный кредит;
финансы домашних хозяйств;
кредитную систему;
государственное страхование.

Чем, по Вашему мнению, отличается бюджетное финансирование от кредитования?
возвратностью;
безвозмездностью;
платностью;
безвозвратностью.

Выделите из предлагаемого перечня внебюджетные фонды:
пенсионный;
ремонтный;
социального страхования;
амортизационный;
обязательного медицинского страхования.

Финансовые планы государства:
федеральный бюджет;
смета доходов и расходов бюджетного учреждения;
баланс доходов и расходов промышленного предприятия;
бюджеты внебюджетных фондов;
финансовый план страховой компании.

Косвенные налоги - это:
налоги на товары и услуги, устанавливаемые в виде надбавок к цене или тарифу;
налоги, взимаемые непосредственно с доходов или со стоимости имущества.

Под дотацией понимается:
бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы РФ, физическому или юридическому лицу на условиях долевого финансирования целевых расходов;
бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня бюджетной системы РФ на безвозмездной и безвозвратной основах для покрытия текущих расходов

В консолидированный бюджет РФ входят:
бюджеты субъекты РФ;
бюджеты муниципальных образований;
федеральный бюджет;
финансовый план предприятия;
внебюджетные фонды.

Что понимается под собственными доходами бюджетов:
налоговые доходы, закрепляемые за соответствующими бюджетами;
неналоговые поступления;
безвозмездные перечисления;
финансовая помощь.

Сущность самофинансирования предприятия:
состоит в финансировании деятельности предприятия за счет прибыли;
финансировании за счет привлеченных средств.

Назовите направления расходов государственного бюджета:
национальная оборона;
управление сферой материального производства;
социальная сфера;
имущественное страхование ;
содержание аппарата управления предприятием.

По нормативу 100% в федеральный бюджет зачисляются следующие налоги, сборы, платежи:
налог на добавленную стоимость (НДС);

налог на прибыль организаций;
акцизы на спирт этиловый из пищевого сырья;
акцизы на табачную продукцию;
акцизы на автомобили легковые и мотоциклы;
акцизы на алкогольную продукцию;
акцизы на пиво;
акцизы по подакцизным товарам и продукции, ввозимым на территорию Российской Федерации;
налог на доходы физических лиц;
налог на добычу полезных ископаемых в виде:
углеводородного сырья (газ горючий природный);
налог на имущество физических лиц;
налог на имущество организаций;
земельный налог;
налог на игорный бизнес.

По нормативу 100% в бюджет субъекта РФ зачисляются следующие налоги, сборы, платежи:
налог на добавленную стоимость (НДС);
налог на прибыль организаций
акцизы на спирт этиловый из пищевого сырья;
акцизы на табачную продукцию;
акцизы на автомобили легковые и мотоциклы;
акцизы по подакцизным товарам и продукции, ввозимым на территорию Российской Федерации;
налог на доходы физических лиц;
налог на добычу полезных ископаемых в виде: углеводородного сырья (газ горючий природный);
налог на имущество организаций;
налог на игорный бизнес.

К федеральным налогам относятся:
налог на добавленную стоимость;
транспортный налог;
акцизы;
налог на доходы физических лиц;
земельный налог;
налог на имущество организаций;
налог на прибыль организаций;
налог на добычу полезных ископаемых;
водный налог;
сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов;
государственная пошлина.;
налог на игорный бизнес;
налог на имущество физических лиц.

К региональным налогам относятся:
налог на добавленную стоимость;
транспортный налог;
акцизы;
налог на доходы физических лиц;

земельный налог;
налог на имущество организаций;
налог на прибыль организаций;
налог на добычу полезных ископаемых;
водный налог;
сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов;
государственная пошлина.;
налог на игорный бизнес;
налог на имущество физических лиц.

К местным налогам относятся:

налог на добавленную стоимость;
транспортный налог;
акцизы;
налог на доходы физических лиц;
земельный налог;
налог на имущество организаций;
налог на прибыль организаций;
налог на добычу полезных ископаемых;
водный налог;
сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов;
государственная пошлина;
налог на игорный бизнес;
налог на имущество физических лиц.

В собственные доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации включаются...

налоговые доходы, зачисляемые в бюджеты в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством о налогах и сборах;
неналоговые доходы, зачисляемые в бюджеты в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами субъектов.

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*						
	УО	К	П	Всего АР	КР	ИТ	СРС
1. Сущность и функции государственных и муниципальных финансов. Современная финансовая система РФ.	0,5	0,5	1	2			1
2. Государственное регулирование финансов.	0,5	0,5	0	1			1
3. Бюджетная система РФ. Доходы и расходы бюджетов.	0,5	0,5	1	2			1
4. Сбалансированность бюджета.	0,5	0,5	0	1			1
5. Межбюджетные отношения. Бюджетный процесс.	0,5	0,5	1	2			1
6. Государственный и муниципальный кредит. Система управления государственным и муниципальным долгами.	0,5	0,5	1	2			1
7. Государственные внебюджетные фонды.	0,5	0,5	1	2			1
8. Территориальные финансы	0,5	0,5	0	1			1
9. Межбюджетные отношения на муниципальном уровне. Бюджетный процесс на муниципальном уровне.	0,5	0,5	1	2			2
10. Финансы социальной сферы.	0,5	0,5	1	2			2
11. Организация управления государственными финансами.	0,5	0,5	1	2			2
12. Государственный финансовый контроль в РФ.	0,5	0,5	1	2			2
13. Основы формирования финансов организации.	0,5	0,5	1	2			2
14. Финансы населения. Финансы государственных и муниципальных социальных групп.	0,5	0,5	1	2	10		2
Всего				25	10	5	20

*

УО – устный опрос

К – конспект

П – презентация реферата

РЗ – решение задач

АР – аудиторная работа

КР – текущие контрольные работы

ИТ – итоговое тестирование

СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Тематика курсовых работ

1. Государственный и муниципальный секторы экономики.
2. Сущность государственных и муниципальных финансов.
3. Финансовая система государства, взаимосвязь ее основных сфер и звеньев.
4. Местные финансы, проблемы их развития на современном этапе.
5. Необходимость государственного финансового регулирования экономики, его направления и методы.
6. Сущность государственного воздействия на социально-экономические процессы.
7. Исследование проблем финансового регулирования экономики представителями различных направлений экономической мысли.
8. Значение государственного финансового регулирования социально-экономических процессов.
9. Финансовая политика РФ на современном этапе.
10. Финансовый механизм, его структура и возможности использования для реализации финансовой политики.
11. Органы управления финансами, их задачи и функции.
12. Финансы как субъект и объект управления экономикой.
13. Современные проблемы управления финансами.
14. Современная система управления государственными финансами в РФ.
15. Современная система управления государственными финансами в ведущих зарубежных странах.
16. Зарубежный опыт организации исполнения бюджета.
17. Государственный финансовый контроль в РФ.
18. Государственный финансовый контроль в зарубежных странах.
19. Роль и место Федерального казначейства в системе управления финансами.
20. Федеральный бюджет как основное звено бюджетной системы РФ.
21. Роль государственного бюджета в социально-экономическом развитии общества.
22. Доходы федерального бюджета РФ, методы их формирования.
23. Налоговая политика РФ на современном этапе.
24. Налоги как важнейший элемент системы финансового регулирования государства.
25. Налоговая система РФ, проблемы ее совершенствования.
26. Косвенные налоги и перспективы их развития.
27. Прямые налоги и перспективы их развития.
28. Налоговые доходы федерального бюджета РФ.
29. Неналоговые методы формирования доходов бюджета.
30. Расходы федерального бюджета, их состав и структура.
31. Бюджетная политика РФ.
32. Бюджетная классификация и ее состав.
33. Становление и развитие современной бюджетной системы РФ.
34. Доходы и расходы консолидированного бюджета РСО-А.
35. Межбюджетные отношения в РФ на современном этапе и пути их совершенствования.
36. Бюджет как объект государственного управления.
37. Бюджетный процесс в РФ.
38. Государственный кредит его сущность и формы.
39. Государственные ценные бумаги, их виды и роль в регулировании бюджетного дефицита.
40. Государственный долг и источники его погашения.
41. Управление государственным долгом в РФ.
42. Проблемы бюджетного дефицита и государственного долга в развитых зарубежных государствах.
43. Проблемы формирования бюджетов муниципальных образований.

44. Становление и развитие бюджетного федерализма в РФ,
45. Финансовая политика субъекта РФ.
46. Финансовая стабилизация регионов – основа бюджетного федерализма.
47. Управление внешним и внутренним государственным долгом в РФ.
48. Состав и структура доходов и расходов бюджетов муниципальных образований.
49. Государственный и муниципальный долг, источники их погашения.
50. Формы финансовой помощи из федерального бюджета субъектам РФ.
51. Государственный и муниципальный контроль: органы его осуществляющие.
52. Функции и задачи Министерства финансов РФ.
53. Государственный таможенный комитет РФ: его функции и задачи.
54. Функции Центрального банка РФ.
55. Функции и роль Счетной палаты РФ.
56. Сбалансированность, дефицит и профицит бюджетов.
57. Сбалансированность бюджета: теории, инструменты и методы регулирования (мировой и российский опыт).
58. Перспективы развития бюджетной системы.
59. Межбюджетные отношения и их реформирование.
60. Целевые бюджетные фонды.
61. Социально-экономическое содержание и классификация внебюджетных фондов.
62. Негосударственные внебюджетные фонды.
63. Отраслевые и межотраслевые государственные внебюджетные фонды.
64. Пенсионный фонд РФ.
66. Фонд социального страхования РФ.
67. Фонд обязательного медицинского страхования РФ.
68. Территориальный фонд обязательного медицинского страхования. временном этапе.
69. Финансы социальной сферы.
70. Финансирование жилищно-коммунальной сферы.
71. Финансы государственных и муниципальных социальных групп.
72. Государственные и муниципальные заказы.
73. Финансы населения.

7.6.2. Вопросы к экзамену

1. Экономическая роль и функции государства.
2. Финансово-экономическая характеристика секторов экономики.
3. Сущность государственных и муниципальных финансов и их функции.
4. Методологические принципы государственных и муниципальных финансов.
5. Источники и направления расходования финансовых ресурсов.
6. Объективная необходимость и сущность государственного воздействия на социально-экономические процессы. Государственное регулирование финансов.
7. Экономическая сущность и содержание бюджета.
8. Структура и принципы построения бюджетной системы РФ.
9. Состав и структура доходов бюджетов.
10. Доходы федерального бюджета.
11. Формирование расходов бюджетов.
12. Целевые бюджетные фонды.
13. Дефицит бюджета и источники его финансирования.
14. Профицит бюджета и его использование в формировании финансового резерва.
15. Бюджетный секвестр: теория и практика применения. Защитные статьи бюджета.
16. Содержание и принципы бюджетного федерализма.
17. Содержание межбюджетных отношений и их формы.

18. Бюджетный процесс в РФ.
19. Основы государственного и муниципального кредита.
20. Виды и классификация государственных и муниципальных займов.
21. Государственные и муниципальные гарантии.
22. Понятие государственного и муниципального долга.
23. Управление государственным и муниципальным долгами.
24. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов.
25. Пенсионный фонд РФ.
26. Фонд социального страхования РФ.
27. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ.
28. Территориальный фонд обязательного медицинского страхования РФ.
29. Региональные финансы.
30. Муниципальные (местные) финансы.
31. Местный бюджет.
32. Принцип и порядок распределения доходов и расходов между бюджетами.
33. Бюджетный процесс на муниципальном уровне.
34. Финансовые аспекты социальной политики на макроуровне.
35. Управление финансами: понятие, объекты, субъекты управления, функции.
36. Органы управления финансами в РФ, их полномочия.
37. Финансовые органы РФ.
38. Сущность и задачи государственного и муниципального контроля. Функции государственного и муниципального контроля.
39. Классификация финансового контроля.
40. Органы государственного финансового контроля.
41. Федеральное Казначейство РФ: функции и задачи.
42. Министерство финансов РФ: функции и задачи.
43. Счетная палата РФ.
44. Понятие финансов организаций.
45. Основы финансового механизма предприятия.
46. Финансовые ресурсы коммерческой организации, особенности их формирования в условиях рынка.
47. Роль финансового рынка в мобилизации и перераспределении финансовых ресурсов.
48. Финансы населения: сущность и функции.
49. Институциональные основы государственного регулирования денежных средств населения.
50. Государственные и муниципальные заказы.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Аганбегян, А.Г. Финансы, бюджет и банки в новой России / А.Г. Аганбегян ; составители Л.П. Клеева ; под редакцией Л.П. Клеевой. — Москва : Дело, 2019. — 400 с. — ISBN 978-5-7749-1277-3. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95139.html>
2. Нешитой, А. С. Финансы: учебник для бакалавров / А.С. Нешитой. — 12-е изд. — Москва: Дашков и К, 2020. — 352 с. — ISBN 978-5-394-03465-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110913.html>
3. Нешитой, А. С. Финансы и кредит: учебник / А.С. Нешитой. — 7-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 576 с. — ISBN 978-5-394-03224-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85303.html>
4. Управленческие финансы: учебник для бакалавриата / И.Я. Лукасевич, В.Б. Фролова, С.Р. Древинг [и др.] ; под редакцией И. Я. Лукасевича. — Москва : Прометей, 2019. — 374 с. — ISBN 978-5-907166-46-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/94566.html>
5. Шуляк, П. Н. Финансы : учебник для бакалавров / П. Н. Шуляк, Н. П. Белотелова, Ж. С. Белотелова ; под редакцией П. Н. Шуляка. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 383 с. — ISBN 978-5-394-03087-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85182.html>

8.2. Дополнительная литература

6. Бурова, Е.Ю. Государственные и муниципальные финансы: практикум / Е.Ю. Бурова, О.О. Скрябин. — Москва: Издательский Дом МИСиС, 2020. — 104 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106706.html>
7. Государственные и муниципальные закупки как инструмент повышения эффективности расходов бюджетов: монография / И.Ю. Федорова, А.В. Фрыгин, М.В. Седова, М.Н. Прокофьев. — Москва: Дашков и К, 2020. — 242 с. — ISBN 978-5-394-04079-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107775.html>
8. Дмитриева, И. Е. Финансы : учебное пособие / И. Е. Дмитриева, Е. А. Ярошенко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 317 с. — ISBN 978-5-4497-0580-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95599.html>
9. Толкаченко, О. Ю. Корпоративные финансы: учебное пособие / О. Ю. Толкаченко. — Тверь : Тверской государственный университет, 2020. — 135 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111577.html>
10. Финансы организаций : учебное пособие / В.В. Позняков, Л. Г. Колпина, В. К. Ханкевич, В. М. Марочкина ; под редакцией В. В. Познякова. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2019. — 331 с. — ISBN 978-985-503-912-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/93402.html>

8.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. <http://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. <http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций
5. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
6. <https://www.jstor.org> – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. <https://elibrary.worldbank.org/>- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. <http://www.consultant.r-> Справочно-правовая система «Консультант».
13. <https://www.garant.ru-> Электронный периодический справочник «Гарант».
14. <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.В. Цуциева

13.04.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология»

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация	Экономист
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гуманитарных дисциплин

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 293 от 14.04.2021 учебным планом подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным Ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол №6 от 13.04.2022)

Составитель: старший преподаватель кафедры гуманитарных дисциплин Валгасова И.Н.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин

(протокол от «04» апреля 2022г. №6)

Зав. кафедрой _____  /М.Г. Багиева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ...	7
4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	7
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ.....	13
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	14
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Психология» является: систематизация знаний по психологии, с целью ориентации будущего специалиста в широком круге психологических проблем. Развитие общей культуры и психологическое обеспечение процесса профессионально-личностного роста будущего специалиста.

Задачи:

- передача общих основ психологических знаний, а также знаний из области психофизиологии, психологии человеческой деятельности и познавательных процессов, отношений, социальной психологии, истории психологии.
- формирование целостного представления о психологии как науке о закономерностях и механизмах личностного и профессионального (субъектного) развития человека.
- активизация познавательной деятельности студентов, развитие их самопознания, самосовершенствования, формирование творческого, исследовательского мировоззрения.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции			Наименование оценочного средства
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	знать	уметь	владеть	
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знает основные теоретико-методологические положения системного подхода как научной и философской категории. УК-1.2. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с	- методологические основы психологии; - систему основных категорий психологии; - общие закономерности психической деятельности человека; - уровни психической организации человека (индивидуальный – субъектный – личностный – индивидуальный) в их единстве; - ведущие направления и концепции	- ориентироваться в системе современных психологических знаний; - выносить обоснованную, аргументированную и конструктивную критику и оценку различным психологическим фактам, мнениям, теориям; - применять общепсихологические знания в конкретных сферах своей учебной и научной работы	- навыками выявления детерминант активности, развития и самореализации и человека; - навыками анализа причин неадекватного поведения и защитных механизмов психики; - навыками дифференциации психических процессов, свойств и состояний в поведении и деятельности человека	зачет

	<p>целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений. УК-1.4. Анализирует информацию и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки</p>	<p>психологической науки в их взаимосвязи.</p>			
<p>УК-6 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p>	<p>УК-6.1 использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей УК-6.2 определяет приоритеты собственной деятельности, с учётом требований рынка труда и предложений образовательных</p>	<p>- возможные перспективы своей профессиональной карьеры; - важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и</p>	<p>- применять знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы; - критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а</p>	<p>- навыками реализации намеченных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; - демонстрацией интереса к учебе и использует предоставляемые</p>	

	услуг для личностного развития и выстраивания траектории профессионального роста УК-6.3 логически и аргументировано анализирует результаты своей деятельности	требований рынка труда.	также относительно полученного результата;- анализировать потенциальные возможности и ресурсы среды для собственного развития.	возможности для приобретения новых знаний и навыков.	
--	--	----------------------------	--	--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Психология» относится к дисциплинам Блок 1. Дисциплины (модули). Обязательная часть. Б1.О.05. Дисциплина изучается во 2 семестре.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы. (72 час.).

Форма обучения	Очная
Курс	1
Семестр	2
Лекции	18
Практические занятия	18
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	36
Самостоятельная работа	36
Курсовая работа	-
Зачет	+
Экзамен	-
Общее количество часов	72 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Раздел 1. Введение в психологию Тема 1. Предмет психологии, ее задачи и методы	2	2		4	8
2.	Тема 2. Психика человека. Сознание	2	2		2	6
3.	Раздел 2. Познавательные психические процессы Тема 3. Ощущение, восприятие, воображение	2	2		4	8
4.	Тема 4. Внимание и память	1	1		4	6
5.	Тема 5. Мышление и речь	2	2		4	8
6.	Раздел 3. Психология личности Тема 6. Личность	2	2		4	8
7.	Тема 7. Эмоции и мотивация	1	1		4	6
8.	Тема 8. Деятельность и общение	2	2		4	6
9.	Тема 9. Психология малых групп	2	2		2	6
10.	Тема 10. Особенности поведения и деятельности в малых группах.	2	2		4	8
		18	18	0	36	72

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Раздел 1. Введение в психологию Тема 1. Предмет психологии, ее задачи и методы.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психология как наука. 2. Предмет и объект психологии. 3. Основные и специальные отрасли психологии. 4. Методы психологии. 5. Психология и личность. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет и объект психологии. 2. Изменение предмета психологии с древнейших времен до наших дней 3. Явления, которые изучает психология 4. Основные отрасли психологии. 5. Методы психологии. 	2
2.	Тема 2. Психика человека. Сознание	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие психики. 2. Развитие психики в результате онтогенеза и филогенеза. 3. Связь психических явлений с деятельностью головного мозга 4. Сознание как форма отражения человеком действительности 5. Основные характеристики сознания 6. Структура сознания. 7. Механизмы психологической защиты. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Психика человека и ее развитие. Психика и организм. Особенности психического отражения. 2. Сознание и его основные характеристики. 3. Структура сознания. 4. Бессознательное и его структура 5. Основные психологические защиты. 	2
3.	Раздел 2. Познавательные психические процессы Тема 3. Ощущение, восприятие, воображение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ощущения. Свойства ощущения. 2. Восприятие. Свойства восприятия 3. Виды восприятия. 4. Взаимосвязь ощущения, восприятия и представления. 5. Воображение. Свойства и функции воображения. 6. Связь воображения с творчеством. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ощущение: классификация ощущений, их основные характеристики. 2. Восприятие: свойства, виды, формы. Восприятие и представление. Характеристики представлений. 3. Воображение: виды, формы, приемы 	2
4.	Тема 4. Внимание и память	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение мышления 2. Стадии становления мышления 3. Методы мышления 4. Операции мышления 5. Типы мышления 6. Виды словесно-логического мышления 7. Качества мышления 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Специфика протекания познавательных процессов и функции воображения. 2. Связь воображения с творчеством. 3. Основные функции внимания. Теории внимания. 4. Память. Основные процессы памяти. Теории памяти. 	1

		8. Интеллект. Методы измерения интеллекта. 9. Мышление и речь.		5. Виды памяти. Формы памяти. 6. Законы памяти. Приемы управления памятью.	
5.	Тема 5. Мышление и речь	1. Внимание как психический процесс. 2. Основные свойства внимания. 3. Виды внимания. 4. Функции внимания 5. Память. Основные процессы памяти. 6. Виды памяти. 7. Формы памяти. 8. Законы памяти. 9. Приемы управления памятью (мнемоника).	2	1. Мышление: его типы, формы, операции. 2. Виды мышления. Качества мышления. 3. Мышление и речь. 4. Речь и язык. 5. Виды речи. Функции речи.	2
6.	Раздел 3. Психология личности Тема 6. Личность	1. Определение личности в психологии. 2. Структура личности. 3. Социализация личности. 4. Механизмы и стадии социализации. 5. Способности, задатки, индивидуальные различия людей. 6. Темперамент. Типы и свойства темперамента. 7. Характер. Акцентуации характера. 8. Формирование характера. 9. Воля и ее основные признаки. 10. Волевая регуляция поведения.	1	1. Понятие личности. Соотношение понятий «человек», «индивид», «индивидуальность» с понятием «личность». 2. Этапы исследования личности. Различные подходы к личности. 3. Социализация личности: понятие, механизмы и стадии. 4. Способности, задатки и индивидуальные различия людей. 5. Темперамент: типы и свойства. 6. Характер. Типология характеров. Акцентуации.	1
7.	Тема 7. Эмоции и мотивация	1. Определение эмоций. 2. Формы эмоций. 3. Аффект. Стресс и его структура. 4. Чувства. Функции эмоций 5. Классификация эмоций. 6. Определение мотивации. 7. Потребность. Виды потребностей. 8. Мотив. Связь между эмоциями и мотивацией.	2	1. Эмоции. Структура эмоций. 2. Формы эмоций. Аффект, стресс, чувства. Отличие чувств от эмоций. 3. Функции эмоций. Классификация эмоций. 4. Потребности и их виды. 5. Структура мотивации. 6. Воля и ее основные признаки. 7. Теории воли. Волевая регуляция поведения. 8. Связь между эмоциями и мотивацией.	2

8.	Тема 8. Деятельность и общение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Категория деятельности в психологии. 2. Виды деятельности 3. Внутренняя структура деятельности 4. Деятельность и способности. 5. Общение как вид психической деятельности 6. Компоненты общения 7. Цели общения. Средства общения. 8. Виды общения. Вербальное невербальное общение. 9. Деловое общение как коммуникация и как взаимодействие. 10. Конфликт и методы его разрешения. 11. Этические нормы общения. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика понятия «деятельность». Виды деятельности. 2. Структура деятельности. Взаимосвязь деятельности и психических процессов. 3. Деятельность и способности. 4. Общение и его связь с деятельностью. Компоненты общения. 5. Цели и средства общения. Виды общения. 6. Общение как взаимодействие. Типы взаимодействия. 7. Механизмы понимания и восприятия людьми друг друга в процессе общения. 8. Понятие конфликта. 9. Разновидности конфликтов. 10. Способы поведения в конфликтах. 	2
9.	Тема 9. Психология малых групп	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «малая группа». Характеристика малой группы. 2. Виды малых групп. 3. Специфика коллектива как малой группы. 4. Структура внутригрупповых отношений. 5. Нормы и ценности группы. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика малой группы. Виды малых групп. 2. Структура внутригрупповых отношений. 3. Композиция группы. Нормы и ценности группы. 	2
10.	Тема 10. Особенности поведения и деятельности в малых группах.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие психики. 2. Развитие психики в результате онтогенеза и филогенеза. 3. Связь психических явлений с деятельностью головного мозга 4. Сознание как форма отражения человеком действительности 5. Основные характеристики сознания 6. Структура сознания. 7. Механизмы психологической защиты. 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Управление группой. Лидерство и его стили. 2. Межличностные отношения в группе. 3. Эффективность групповой деятельности. Критерии эффективности. 	2
	Всего		18		18

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Раздел 1. Введение в психологию Тема 1. Предмет психологии, ее задачи и методы.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
2.	Тема 2. Психика человека. Сознание	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы.
3.	Раздел 2. Познавательные психические процессы Тема 3. Ощущение, восприятие, воображение	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Тема 4. Внимание и память	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
5.	Тема 5. Мышление и речь	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
6.	Раздел 3. Психология личности Тема 6. Личность	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
7.	Тема 7. Эмоции и мотивация	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
8.	Тема 8. Деятельность и общение	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
9.	Тема 9. Психология малых групп	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы.
10.	Тема 10. Особенности поведения и деятельности в малых группах.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов – 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	60
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	5
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Пример тестовых заданий для входного контроля знаний студентов

1. Психология — это;

- 1) наука о поведении
- 2) наука о душе
- 3) научное исследование поведения и внутренних психических процессов и практическое применение получаемые знаний
- 4) наука о сознании
- 5) наука об общих закономерностях эволюции и функционирования психики, психических процессов как специфических форм жизнедеятельности животных и индивидов человеческого рода

2. Как называется направление современной психологии, где было открыто подсознание как источник первичных стимулов человеческого поведения?

- 1) бихевиоризм
- 2) когнитивная психология
- 3) фрейдизм
- 4) гештальтпсихология
- 5) гуманистическая психология

3. Укажите свойство внимания, выражающееся в умении выполнять несколько действий или вести наблюдение за несколькими процессами:

- 1) устойчивость
- 2) отвлекаемость
- 3) переключение
- 4) распределение
- 5) концентрация
- 6) объем

4. Какое телесное проявление эмоций характеризуется жестами и позой?

- 1) мимика
- 2) пантомимика
- 3) тон голоса
- 4) вегетативные явления
- 5) биохимические изменения в организме

5. Назовите вид эмоционального состояния, характеризующийся кратковременным бурнопротекающим состоянием сильного эмоционального возбуждения, возникающего в результате фрустрации:

- 1) страсть
- 2) стресс
- 3) аффект
- 4) настроение
- 5) чувство

6. Назовите свойство человека, проявляющееся в его способности сознательно управлять своей психикой и поступками:

- 1) самосознание
- 2) воля
- 3) эмоции
- 4) чувства
- 5) сознание

7. Биологический фактор, влияющий на формирование личности, определяет такие свойства личности, как:

- 1) знания
- 2) способности врожденные
- 3) задатки

- 4) навыки
- 5) темперамент

8. Социальный фактор, влияющий на формирование личности, определяет такие свойства личности, как:

- 1) интересы
- 2) знания
- 3) темперамент
- 4) задатки
- 5) идеалы

9. Дайте определения понятий:

1 — личность; 2 — темперамент; 3 — характер; 4 — способности

- 1) индивидуально-психологические особенности человека, определяющие динамику протекания его психических процессов и поведения
- 2) совокупность существенных устойчивых психических свойств человека как члена общества, которые проявляются в его отношении к действительности и накладывают отпечаток на его поведение и поступки
- 3) совокупность свойств, которые служат условием успеха в определенной деятельности
- 4) человек, рассматриваемый как сознательное разумное существо, обладающее речью и способностью к трудовой деятельности и находящееся в определенных отношениях с другими людьми

12. Укажите отличительные особенности внешнего вида человека пикнического типа:

- 1) хорошо развитая мускулатура
- 2) туловище, уменьшающееся к поясу
- 3) бесформенное телосложение
- 4) плотная фигура
- 5) основательный живот

7.2.Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Раздел 1. Введение в психологию Тема 1. Предмет психологии, ее задачи и методы.	Устный опрос, конспект	УК-2 УК-6 (промежуточный этап)
2.	Тема 2. Психика человека. Сознание	Устный опрос, конспект	УК-2 УК-6 (промежуточный этап)
3.	Раздел 2. Познавательные психические процессы Тема 3. Ощущение, восприятие, воображение	Устный опрос, конспект, тестирование	УК-2 УК-6 (промежуточный этап)
4.	Тема 4. Внимание и память	Устный опрос, конспект	УК-2 УК-6 (промежуточный этап)
5.	Тема 5. Мышление и речь	Устный опрос, конспект	УК-2 УК-6 (промежуточный этап)
6.	Раздел 3. Психология личности Тема 6. Личность	Устный опрос, презентация реферата, конспект, контрольная работа	УК-2 УК-6 (промежуточный этап)
7.	Тема 7. Эмоции и мотивация	Устный опрос, конспект	УК-2 УК-6 (промежуточный этап)
8.	Тема 8. Деятельность и общение	Устный опрос, конспект	УК-2 УК-6 (промежуточный этап)
9.	Тема 9. Психология малых групп	Устный опрос, конспект, презентация реферата	УК-2 УК-6 (промежуточный этап)
10.	Тема 10. Особенности поведения и деятельности в малых группах.	Устный опрос, конспект	УК-2 УК-6 (промежуточный этап)

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

К Разделу 3. Психология личности. Тема 6. «Личность»

1. Понятие личности
2. Соотношения понятий «Индивид», «Личность», «Субъект», «Индивидуальность».
3. Общее и индивидуальное в развитии психики
4. Теории личности в психологии
5. Психологическая структура личности
6. Психологическая характеристика темперамента (понятие и его виды)
7. Связь личности с деятельностью.
8. Формирование и развитие личности
9. Необходимость изучения индивидуальности человека
10. Ключевые свойства личности
11. Основные подходы к определению личности в отечественной психологии.
12. Взаимодействие поведенческих аспектов и биологической основы личности.
13. Воздействие социального окружения индивида на развитие личности.
14. Качества личности как длительно существующие характеристики, проявляющиеся в поведении индивида в различных ситуациях.
15. Влияние ситуации на проявление личностных качеств.
16. Жизненный путь как основная форма развития личности.
17. Интеллектуальный потенциал личности.
18. Условия формирования потребностей личности.
19. Личность как социальный феномен.
20. Творческая энергия личности как способность формулировать как жизненные цели, так и способы их достижения.

К теме 9. «Психология малых групп»

1. Психология коллектива: состояние и основные направления исследования в отечественной науке
2. Коллектив как субъект деятельности
3. Путь отечественной социальной психологии от категории «коллектив» к категории «команда».
4. Понятие команды в психологии. (Групповые роли. Правила эффективной командной работы.)
5. Процесс принятия группового решения. (Характеристика основных форм групповых дискуссий, стимулирующих принятие решения).
6. Психологический климат и стратегии поведения людей в малых группах
7. Понятие малой группы
8. Классификация малых групп
9. Особенности формирования и развития малой группы
10. Теории развития коллектива
11. Признаки малых групп, их виды
12. Социально-психологический подход к характеристике малых групп
13. Роль А. С. Макаренко в исследованиях психологии коллектива и личности
14. Развитие группы. Общие качества группы.
15. Социальная коллективность. Отношения между индивидом и группой.
16. Социально - психологические особенности больших и малых групп
17. Психологические характеристики малых групп, как объекта социальной психологии
18. Социально-психологический подход к малым группам

19. Причины и последствия конфликтов в малых группах
20. Динамика развития малых групп

7.3.2. Контрольная работа

К разделу 3. Психология личности. Тема 6. «Личность»

Задание: Темперамент является одним из наиболее значимых свойств личности. Интерес к данной проблеме возник более двух с половиной тысяч лет назад, однако вопрос о данном феномене до сих пор актуален в современной психологии. Интерес к темпераменту – в его формировании отношения человека к самому себе и окружающему миру, очевидности существования индивидуальных различий, которые обусловлены особенностями биологического и физиологического строения и развития организма, а также особенностях социального развития, неповторимости социальных связей и контактов.

Цель контрольной: изучить проблему темперамента в психологической науке и выявить преобладание типа темперамента у себя.

Задачи:

1. Раскрыть понятие о темпераменте как о динамической стороне психической деятельности.
2. Рассмотреть историю темперамента.
3. Выделить физиологические основы темперамента.
4. Проанализировать основные характеристики типов темперамента.
5. Определить преобладающий тип темперамента у себя используя Тест Айзенка на определение темперамента человека

7.3.3. Тестирование

К разделу 2. «Познавательные психические процессы»

1. (дайте определение понятию) ПСИХИКА это
2. **Укажите, какие из перечисленных явлений** (ощущения, знания, память, активность, способности, навыки, мышление, бодрость, восприятие, речь, усталость, мастерство, темперамент, воображение, внимание, направленность личности, апатия, умения, характер) **относится: к психическим процессам, психическим состояниям личности и образованиям.**

Заполните таблицу:

Психические процессы	Психические состояния	Психические свойства личности	Психические образования
1. _____	1. _____	1. _____	1. _____
2. _____	2. _____	2. _____	2. _____
3. _____	3. _____	3. _____	3. _____
4. _____	4. _____	4. _____	4. _____
5. _____			

6. _____ _____			
7. _____ _____			

3. Дайте определение понятиям:

психический процесс – _____

психическое состояние - _____

психическое свойство - _____

4. Ответьте на вопрос – В чем связь психических явлений с деятельностью головного мозга?

7.3.4. Итоговое тестирование

1. Психология как самостоятельная наука возникла:

- А) В середине 19 века
- Б) В начале 20 века
- В) В античных временах

2. Предмет психологии:

- А) Наука о душе
- Б) Наука о сознании
- В) Наука о поведении

сначала шло развитие психологии как науки о душе, затем это — наука о сознании, потом как наука о поведении.

3. В рамках, какой традиции философских исследований развивались психологические идеи:

- А) Материалистической
- Б) Идеалистической

материализм и идеализм в психологии развивались и спорили между собой.

4. Кто впервые определил сознание как критерий психики:

- А) Гоклениус
- Б) Декарт
- В) Спиноза

5. Термин «психология» был введен:

- А) В античные времена
- Б) В 16 веке

6. Кто впервые ввел термин «психология»:

- А) Бэкон
- Б) Спиноза
- В) Гоклениус

7. Какой философ ввёл в научный обиход понятие рефлекса.

- А) Декарт

- Б) Бэкон
- В) Спиноза
- Г) Парацельс

8. Основателем научного течения «структурализм» является:

- А) В. Вундт
- Б) У. Джеймс
- В) Дж. Кеттел
- Г) Э. Титченер

9. Концепция «потока сознания» была выдвинута в рамках:

- А) Функционализма
- Б) Структурализма
- В) Волюнтаризма
- Г) Психоанализа

10. Верно ли утверждение:

10.1. И. Павлов отрицал возможность существования психологии как отдельной науки.

10.2. Л. Выготский выступал против психотехники как необоснованно механистического взгляда на психику человека.

10.3. «Павловская сессия» Академии Наук СССР 1950 года ознаменовала разгром педологии как науки.

10.4. Гештальт-терапия Ф. Перлза – это развитие и продолжение гештальт-психологии.

10.5. Главной причиной раскола между З. Фрейдом и А. Адлером стало утверждение А. Адлера о том, что социально-психологические факторы играют ведущую роль в развитии человека.

11. Какой метод является основным и наиболее значимым в современных психологических исследованиях

- 1. Генетический
- 2. Эксперимент
- 3. Тестирование
- 4. Беседа

12. Основной задачей психологии является:

- 1. Коррекция социальных норм поведения
- 2. Изучение законов психической деятельности
- 3. Разработка проблем истории психологии
- 4. Совершенствование методов исследования

13. К познавательным процессам относятся:

- 1. Темперамент
- 2. Радость
- 3. Способности
- 4. Мышление

14. К психическим состояниям относятся

- 1. Ощущение
- 2. Восприятие
- 3. Тревога
- 4. Способности

15. Медлительный, невозмутимый, терпеливый, скупой на проявление эмоций и чувств.

- 1. Холерик
- 2. Сангвиник
- 3. Флегматик
- 4. Меланхолик

16. Склонный к постоянному переживанию различных событий, остро реагирует на внешние факторы, застенчивый, эмоционально ранимый

1. Меланхолик
2. Холерик
3. Флегматик
4. Сангвиник

17. Быстрый, порывистый, неуравновешенный, с резко меняющимся настроением с эмоциональными вспышками, быстро истощаемый.

1. Флегматик
2. Холерик
3. Меланхолик
4. Сангвиник

18. Жизнерадостный, общительный, подвижный, с быстрой реакцией на все события, довольно легко примиряющийся со своими неудачами и неприятностями.

1. Меланхолик
2. Флегматик
3. Сангвиник
4. Холерик

19. Психология – это наука, которая изучает...

1. Особенности психики человека на разных этапах его развития
2. Психические явления, которые возникают в различных группах и коллективах в процессе общения и деятельности
3. Закономерности возникновения, развития и функционирования психики и психической деятельности человека и групп людей
4. Психические расстройства, методы их диагностики, профилактики и лечения.

20. Задачи социальной психологии как науки:

1. Раскрытие общих закономерностей развития
2. Прогнозирование политических, экономических и других процессов в развитии государства на основе учета социально-психологических закономерностей и механизмов
3. Выделение индивидуальных различий
4. Повышение производительности, эффективности трудовой деятельности

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	К	ПТ	ПР	Всего АР	КР	ИТ	СРС
Раздел 1. Введение в психологию								
Тема 1. Предмет психологии, ее задачи и методы	0,5	1			2,5			2
Тема 2. Психика человека. Сознание	0,5	1			1,5			2
Раздел 2. Познавательные психические процессы								
Тема 3. Ощущение, восприятие, воображение	0,5	1	4		2,5			2

Тема 4. Внимание и память	0,5	1			2,5			2
Тема 5. Мышление и речь	0,5	1			3,5			2
Раздел 3. Психология личности Тема 6. Личность	0,5	1		2	1,5	10		2
Тема 7. Эмоции и мотивация	0,5	1			1,5			2
Тема 8. Деятельность и общение	0,5	1			2,5			2
Тема 9. Психология малых групп	0,5	1		2	3,5			2
Тема 10. Особенности поведения и деятельности в малых группах.	0,5	1			3,5		5	2
Всего					25	10	5	20

*

УО – устный опрос

К– конспект

ПТ – промежуточное тестирование

ПР – презентация реферата

АР– аудиторная работа

КР – текущие контрольные работы

ИТ – итоговое тестирование

СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к зачету

1. Психология как наука.
2. Предмет и объект психологии. Явления, которые изучает психология.
3. Изменение предмета психологии с древнейших времен до наших дней.
4. Отрасли психологии. Методы психологии. Связь психологии с другими науками.
5. Психика человека и ее развитие.
6. Психика и организм. Особенности психического отражения.
7. Объективная и субъективная (психическая) реальность.
8. Сознание как форма отражения человеком действительности.
9. Основные характеристики сознания.
10. Сознание и бессознательное. Основные механизмы психологической защиты.
11. Познавательные психические процессы и особенности их протекания.
12. Ощущение как простейший психический процесс.
13. Классификация и основные характеристики ощущений.
14. Восприятие. Свойства, виды, формы восприятия. Восприятие и представление.
15. Воображение: виды, формы, приемы и функции воображения. Связь воображения с творчеством.
16. Мышление. Формы и виды мышления.
17. Методы и операции мышления.
18. Речь и ее функции. Речь и язык.
19. Взаимосвязь мышления и речи.

20. Внимание как психический процесс. Основные свойства и функции внимания.
21. Память. Основные процессы памяти. Виды и формы памяти.
22. Законы памяти.
23. Определение личности в психологии. Соотношение понятий «человек», «индивид», «индивидуальность» с понятием «личность».
24. Структура личности. Различные подходы в исследовании личности.
25. Социализация личности. Механизмы и стадии социализации.
26. Темперамент: типы и свойства.
27. Характер. Типология характера.
28. Акцентуации характера.
29. Характер и волевые процессы регуляции поведения.
30. Эмоции. Структура эмоций.
31. Виды эмоций.
32. Эмоции и мотивация.
33. Категория деятельности в психологии.
34. Виды деятельности.
35. Структура деятельности.
36. Общение как вид психической деятельности. Компоненты общения.
37. Виды общения. Цели и средства общения.
38. Механизмы понимания и восприятия людьми друг друга в процессе общения.
39. Конфликт. Виды конфликтов.
40. Способы профилактики и разрешения конфликтов.
41. Малая группа и ее характеристики.
42. Виды малых групп. Структура внутригрупповых отношений.
43. Эффективность групповой деятельности.
44. Формирование самосознания в юношеском возрасте.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Общая психология. Тексты: В 3 томах. Т.1: Введение. Книга 1 / И. Кант, М. Вебер, Б. Рассел [и др.] ; составители Ю. Б. Дормашев, С. А. Капустин, В. В. Петухов. — 2-е изд. — Москва : Когито-Центр, 2019. — 640 с. — ISBN 978-5-89353-377-4 (т.1, кн.1), 978-5-89353-376-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88324.html>
2. Скибицкий Э.Г. Общая психология. Практикум : учебное пособие / Скибицкий Э.Г., Скибицкая И.Ю., Шудра М.Г.. — Новосибирск : Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), ЭБС АСВ, 2016. — 57 с. — ISBN 978-5-7795-0793-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/68798.html>

8.2.Дополнительная литература

1. Гуревич, П. С. Психология личности : учебное пособие для студентов вузов / П. С. Гуревич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 559 с. — ISBN 978-5-238-01588-0. —

Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81835.html>

2. Спасенников, В. В. Экономическая психология : учебное пособие / В. В. Спасенников. — 2-е изд. — Москва, Саратов : ПЕР СЭ, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 448 с. — ISBN 978-5-4486-0880-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88242.html>

8.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. <http://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. <http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций
5. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».
6. <https://www.jstor.org> – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. <https://elibrary.worldbank.org>- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. <http://www.consultant.r-> Справочно-правовая система «Консультант».
13. <https://www.garant.ru-> Электронный периодический справочник «Гарант».
14. <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

8.4. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВГУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.В.Цуциева

13.04.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Менеджмент»

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация	Экономист
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра управления и информационных технологий

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 293 от 14.04.2021 учебным планом подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным Ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол №6 от 13.04.2022)

Составитель: старший преподаватель кафедры управления и информационных технологий Гагоева А.М.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры управления и информационных технологий

(протокол от «04» апреля 2022г. №6)

Зав. кафедрой  /М.Г. Багиева.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ).....	4
3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ...	6
4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	6
5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	12
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА	15
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	48
9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	49

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Менеджмент» является: овладение теоретическими знаниями и практическими навыками управленческой деятельности.

Задачи:

- - освоение современных теоретических знаний по менеджменту фирмы в условиях рынка;
- - развитие системного подхода к менеджменту, как между решениями взаимосвязанных сложных задач;
- - освоение практики принятия управленческих решений;
- - освоение методики прогнозирования и планирования сложной соподчиненной деятельности фирмы в условиях изменений внешней среды;
- - понятие характера и методов управления диверсифицированной фирмой, как субъектом рынка;
- - освоение анализа и синтеза структур управления предприятия.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции			Наименование оценочного средства
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	знать	уметь	владеть	
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	основные особенности в определении круга задач в рамках поставленной цели	определять круг задач в рамках поставленной цели, определять связи между ними	навыками самостоятельной работы в рамках поставленной цели	экзамен
	УК-2.2 предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	способы решения поставленных задач в соответствии с ожидаемыми результатами	оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	способами решения поставленных задач; навыками оценивания предложенных способов с точки зрения соответствия цели проекта	
	УК-2.3 планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих	способы решения поставленных задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	планировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	навыками планирования реализации задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	

	правовых норм		норм		
	УК-2.4 выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач	способы выполнения задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля	выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости уметь корректировать способы решения задач	навыками выполнения задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля	
	УК-2.5. представляет результаты проекта, предлагает возможности их использования и/или совершенствования	способы представления результатов проекта	представлять результаты проекта, предлагать возможности их использования и/или совершенствования	методами и приемами представления результатов проекта с возможностью их использования и/или совершенствования	

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Менеджмент» относится к дисциплинам Блок 1. Дисциплины (модули) . Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.29.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы. (144 час.).

Форма обучения	Очная
Курс	3
Семестр	6
Лекции	26
Практические занятия	30
Лабораторные занятия	-
Консультации	-
Итого аудиторных занятий	56
Самостоятельная работа	52
Курсовая работа	-
Зачет	-
Экзамен	36
Общее количество часов	144

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Тема 1. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента	2	2		3	7
2.	Тема 2. Этапы и школы в истории менеджмента	2			4	6
3.	Тема 3. Методологические основы менеджмента	2	2		3	7
4.	Тема 4. Социофакторы и этика менеджмента	2	2		3	7
5.	Тема 5. Интеграционные процессы в менеджменте	2	2		3	7
6.	Тема 6. Природа и состав функций менеджмента	2	2		3	7
7.	Тема 7. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	2			3	5
8.	Тема 8. Организационные системы менеджмента	2	2		3	7
9.	Тема 9. Формы организации системы менеджмента		2		3	5
10.	Тема 10. Мотивация деятельности системы менеджмента	2	2		3	7
11.	Тема 11. Регулирование и контроль в менеджменте	2	2		3	7
12.	Тема 12. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента		2		3	5
13.	Тема 13. Управление человеком и управление группой	2	2		3	7
14.	Тема 14. Руководство: власть и партнерство	2	2		3	7
15.	Тема 15. Стиль менеджмента и имидж менеджера		2		3	5
16.	Тема 16. Конфликтность в менеджменте	2	2		3	7
17.	Тема 17. Факторы эффективности менеджмента		2		3	5
	Подготовка к экзамену					36
		26	30		52	144

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Тема 1. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента	1. Исторически предпосылки менеджмента. 2. Индустриальная организация производства 3. Возникновение и совершенствование рыночной экономики.	2	Устный опрос по теме семинара. 1. Исторически предпосылки менеджмента. 2. Индустриальная организация производства 3. Возникновение и совершенствование рыночной экономики.	2
2.	Тема 2. Этапы и школы в истории менеджмента	1. Основные этапы развития менеджмента. 2. Основные школы в истории менеджмента. 3. Эволюция управленческой мысли в 20 веке.	2		
3.	Тема 3. Методологические основы менеджмента	1. Сущность менеджмента. Цели и задачи менеджмента. 2. Характерные черты и стадии менеджмента. Принципы и методы менеджмента. 3. Менеджмент как наука и искусство.	2	Устный опрос по теме семинара. 1. Сущность менеджмента. Цели и задачи менеджмента. 2. Характерные черты и стадии менеджмента. Принципы и методы менеджмента. 3. Менеджмент как наука и искусство.	2
4.	Тема 4. Социофакторы и этика менеджмента	1. Предприятие и общество. Роль бизнеса в обществе. 2. Этика и современное управление. Этические нормативы. 3. Роль менеджмента в рыночной экономике России.	2	Выступление с докладом	2
5.	Тема 5. Интеграционные процессы в менеджменте	1. Понятие интеграции. 2. Основные принципы и методы эффективной интеграции.	2	Устный опрос по теме семинара. 1. Понятие интеграции. 2. Основные принципы и методы эффективной интеграции.	2
6.	Тема 6. Природа и состав функций менеджмента	1. Сущность и взаимосвязь функций менеджмента. 2. Характеристика основных функций менеджмента: планирования, организации, мотивации, контроля. 3. Роль и значение функций менеджмента в управлении.	2	Деловая игра	2

7.	Тема 7. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	1. Сущность и виды планирования. Принципы и техника планирования. 2. Цели и задачи стратегического планирования. 3. SWOT – анализ.	2		
8.	Тема 8. Организационные системы менеджмента	1. Значение коммуникации коммуникационного процесса. 2. Типы коммуникационных сетей. 3. Коммуникационные роли.	2	Деловая игра	2
9.	Тема 9. Формы организации системы менеджмента			Выступление с докладом	2
10.	Тема 10. Мотивация деятельности системы менеджмента	1. Понятие мотивации. 2. Содержательные теории мотивации. 3. Процессуальные теории мотивации.	2	Разбор деловой ситуации. Раскрыть сущность содержательных теорий мотивации. Иерархия потребностей по Маслоу. Теория потребностей Мак-Клелланда. Двухфакторная теория Герцберга. Раскрыть сущность процессуальных теорий мотивации: Теория ожидания В. Впума Теория справедливости, Модель Портера-Лоулера.	2
11.	Тема 11. Регулирование и контроль в менеджменте	1. Сущность и необходимость контроля. 2. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. 3. Поведенческие аспекты контроля.	2	Деловая игра	2
12.	Тема 12. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента			Кейс - стади.	2
13.	Тема 13. Управление человеком и	1. Человеческий капитал. Личность как объект управления.	2	Деловая игра	2

	управление группой	2. Психологические характеристики личности, их учет в управлении. 3. Саморазвитие личности.			
14.	Тема 14. Руководство: власть и партнерство	1. Сущность власти. 2. Формы власти и способы влияния. 3. Основы и источники власти.	2	Выступление с докладом	2
15.	Тема 15. Стиль менеджмента и имидж менеджера			Разбор деловой ситуации.	2
16.	Тема 16. Конфликтность в менеджменте	1. Понятие конфликта. 2. Виды конфликтов и конфликтная ситуация. Фазы развития конфликта. 3. Стратегия и тактика разрешения конфликта Переговоры как способ преодоления конфликта.	2	Деловая игра	2
17.	Тема 17. Факторы эффективности менеджмента			Выступление с докладом	2
	Всего		26		30

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Условия и факторы возникновения и развития менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
2.	Этапы и школы в истории менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
3.	Методологические основы менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
4.	Социофакторы и этика менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка доклада
5.	Интеграционные процессы в менеджменте	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
6.	Природа и состав функций менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
7.	Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
8.	Организационные системы менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
9.	Формы организации системы менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка доклада
10.	Мотивация деятельности системы менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Разбор деловой ситуации.
11.	Регулирование и контроль в менеджменте	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
12.	Динамика групп и лидерство в системе менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Разбор деловой ситуации.
13.	Управление человеком и управление группой	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
14.	Руководство: власть и партнерство	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка доклада
15.	Стиль менеджмента и имидж менеджера	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Разбор деловой ситуации.
16.	Тема 16. Конфликтность в	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и

	менеджменте	дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа.
17.	Факторы эффективности менеджмента	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Подготовка доклада

Задания для самостоятельной работы

Семинар 3. Социофакторы и этика менеджмента

Подготовка доклада

Особенности этики менеджмента в различных странах (каждый студент самостоятельно определяет страну, на примере которой готовит доклад)

Семинар 7. Формы организации системы менеджмента

Подготовка доклада

Примерная тематика докладов:

- Общая характеристика иерархических моделей организации системы менеджмента.
- Общая характеристика органических моделей организации системы менеджмента.
- Сравнительный анализ исторических условий возникновения органических моделей организации управления.
- Сферы применения, достоинства и недостатки органических моделей организации управления.
- Сравнительный анализ исторических условий возникновения иерархических моделей организации управления,
- Сферы применения, достоинства и недостатки иерархических моделей организации управления.

Семинар 8. Мотивация деятельности системы, менеджмента

Подготовка к разбору деловой ситуации.

Раскрыть сущность содержательных теорий мотивации.

Иерархия потребностей по Маслоу.

Теория потребностей Мак-Клелланда.

Двухфакторная теория Герцберга.

Раскрыть сущность процессуальных теорий мотивации:

Теория ожидания В.Впума

Теория справедливости,

Модель Портера-Лоулера.

Семинар 13. Стиль менеджмента и имидж менеджера

Подготовка к разбору деловой ситуации.

Вам необходимо подобрать кандидата на вакансию менеджера по работе с ключевыми клиентами. Продукт является технически достаточно сложным, тип продаж: бизнес-бизнес, клиенты, принимающие решения - люди очень высокого статуса, преимущественно мужчины среднего и старшего возраста. Схема принятия решения достаточно сложна, участвуют в ней одновременно несколько человек. Продажи крупные, одна продажа может достигать несколько сот тысяч долларов, однако на ее подготовку требуется довольно много времени и усилий. Также большое значение имеет постоянное "ведение клиента" и продвижение расходных материалов. Рынок очень тесный. информация распространяется очень быстро. Внутри компании принят

демократический стиль менеджмента, установка на взаимопомощь и высокую результативность. Степень текущего контроля очень незначительна, в основном оценивается конечный результат. Составьте профиль на 10-12 компетенций для **подбора кандидата** на данную **вакансию**, обоснуйте.

Семинар 15. Факторы эффективности менеджмента

Подготовка доклада

Студент должен подготовить доклад по теме Факторы эффективности менеджмента, включающий практическую часть, основанную на материалах успешных компаний.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов – 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	60
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	5
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоения учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Стартовый рейтинг по дисциплине «Менеджмент» включает 5 тестовых заданий закрытой формы.

Пример тестовых заданий для входного контроля знаний студентов

1. **Спрос на продукцию предприятия в условиях совершенной конкуренции:**
 - эластичен
 - абсолютно неэластичен
 - абсолютно эластичен
 - неэластичен
2. **На рынке совершенной конкуренции имеют место формы конкурентной борьбы:**
 - агрессивная реклама
 - дифференциация продукции
 - лидерство в ценах
 - ценовая конкуренция
3. **Стоимость рабочей силы определяется:**
 - стоимостью производимой работником продукции
 - амортизацией используемого работником основного капитала
 - стоимостью средств существования, необходимых для воспроизводства рабочей силы
 - стоимостью используемых работником средств производства
4. **Классики теории маржинализма:**
 - Маркс, Энгельс
 - Й. Шумпетер, Дж. М. Кейнс
 - А. Маршал, П. Самюэльсон
 - К. Менгер, фон Визер
5. **ВВП не включает:**
 - материальные и нематериальные услуги, оказанные внутри страны
 - продукцию, произведенную внутри страны иностранным капиталом
 - продукцию, произведенную внутри страны национальным капиталом
 - поступления из-за рубежа, связанные с факторными доходами
6. **Средними переменными издержками являются:**
 - затраты, связанные с сокращением объема выпуска на единицу продукции
 - полные переменные издержки, приходящиеся на единицу продукции
 - средняя величина получаемого дохода
 - затраты на дополнительно выпускаемую единицу продукции
7. **Прибавочная стоимость – это:**
 - часть дохода работника
 - стоимость, созданная работником и превышающая стоимость его рабочей силы
 - дополнительная единица блага, ведущая к более полному насыщению потребности
 - стоимость, переносимая постоянным капиталом на создаваемый продукт
8. **Основные принципы ценообразования(>1) на олигополистическом рынке – это:**
 - лидерство в ценах
 - тайный сговор по цене

- неценовая конкуренция
 - ценовая война
- 9. Фондовый рынок – это рынок...**
- кредитов
 - основных фондов
 - ценных бумаг
- 10. Под структурными сдвигами в общественном производстве понимается все, кроме:**
- соотношения между сферами национальной экономики
 - отраслевой структуры производства
 - территориального размещения производительных сил
 - соотношения между прямыми и косвенными методами государственного регулирования
- 11. Формы проявления вынужденной безработицы:**
- институциональная
 - фрикционная
 - региональная
 - технологическая
 - структурная
- 12. Экономическая прибыль меньше бухгалтерской прибыли на величину ... издержек.**
- внешних
 - переменных
 - постоянных
 - внутренних
- 13. Правильная последовательность:**
- депрессия
 - кризис
 - подъем
 - оживление
- 14. Возникновение кредитных денег связано с функцией денег, как ...**
- средства обращения
 - средства накопления
 - средства платежа
 - меры стоимости

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Тема 1. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента	Устный ответ	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
2.	Тема 2. Этапы и школы в истории менеджмента	Устный ответ	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
3.	Тема 3. Методологические основы менеджмента	Устный ответ	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
4.	Тема 4. Социофакторы и этика менеджмента	Выступление с докладом	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
5.	Тема 5. Интеграционные процессы в менеджменте	Устный ответ	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
6.	Тема 6. Природа и состав функций, менеджмента	Деловая игра	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
7.	Тема 7. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента	Устный ответ	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
8.	Тема 8. Организационные системы менеджмента	Деловая игра	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
9.	Тема 9. Формы организации системы менеджмента	Выступление с докладом, контрольная работа	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
10.	Тема 10. Мотивация деятельности системы, менеджмента	Разбор деловой ситуации	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
11.	Тема 11. Регулирование и контроль в менеджмента	Деловая игра	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
12.	Тема 12. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента	Разбор деловой ситуации	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
13.	Тема 13. Управление человеком и управление группой	Деловая игра	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
14.	Тема 14. Руководство: власть и партнерство	Выступление с докладом	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
15.	Тема 15. Стиль менеджмента и имидж менеджера	Разбор деловой ситуации	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
16.	Тема 16. Конфликтность в менеджменте	Деловая игра	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);
17.	Тема 17. Факторы эффективности менеджмента	Выступление с докладом, реферат, контрольная работа	УК-2, ПК-11 (промежуточный этап);

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Тематика рефератов

1. Сравнительная характеристика японского и российского менеджмента.
2. Сравнительная характеристика американского и российского менеджмента.
3. Объективная необходимость совершенствования организации и управление в условиях рынка.
4. Эволюция управленческой мысли в России и за рубежом.
5. Современные школы управления и их развитие.
6. Факторы влияющие на эффективность работы организации и методика оценки их значимости.
7. Внешняя и внутренняя среда организации. Роль менеджмента в повышении фиктивности деятельности организации.
8. Современные теории мотивации и их использование в практике управления.
9. Современные теории мотивации и их использование в практике использования персоналом.
10. Требования к современному менеджеру.
11. Современный анализ внутренней среды организации при стратегическом планировании.
12. Управленческое решение.
13. Процесс принятия управленческого решения.
14. Организация эффективного контроля на предприятии.
15. Стиль управления руководителя и его влияние на деятельность организации.
16. Лидерство и его влияния на деятельность организации.
17. Управление конфликтной ситуации в организации.
18. Власть в управленческой деятельности менеджера.
19. Стратегический менеджмент в деятельности организации.
20. Риск при реализации управленческого решения
21. Организация проектирования структуру малым предприятием.
22. Организация работы менеджера по управлению организационными изменениями.
23. Человеческие ресурсы организации и их учет в деятельности организации.
24. Стратегический маркетинг, как исходный этап внутрифирменного планирования.
25. Классификация фирм и методика их изучения.
26. Управление качеством продукции.
27. Организационно-правовое регулирование. Образование и деятельности предприятий в России.
28. Организационная культура и ее влияние на деятельность предприятия.
29. Управление рисками в деятельности малого предприятия.
30. Управление кадровым потенциалом фирмы.
31. Современные концепции лидерства и их использование.
32. Руководство: Власть и партнерство. Источники власти в организации.
33. Планирование в системе менеджмента организации.
34. Культура и этика современного менеджмента.

7.3.2. Задания для работы на практических занятиях

Семинар 1. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента

Устный опрос по теме семинара.

Исторические предпосылки менеджмента: индустриальная организация производства, возникновение и совершенствование рыночной экономики. Исторические предпосылки менеджмента

Семинар 2. Методологические основы менеджмента

Устный опрос по теме семинара.

Сущность менеджмента Цели и задачи менеджмента. Характерные черты и стадии менеджмента. Принципы и методы менеджмента. Менеджмент как наука и искусство

Семинар 3. Социофакторы и этика менеджмента

Выступление с докладом

Особенности этики менеджмента в различных странах (каждый студент самостоятельно определяет страну, на примере которой готовит доклад)

Семинар 4. Интеграционные процессы в менеджменте

Устный опрос по теме семинара.

Понятие интеграции. Цель создания интегрированной системы менеджмента. Основные принципы и Методы эффективной интеграции. Основные требования международных стандартов: ЮО 9000(качество), ISO 14001 (охрана окружающей среды)» SA 8000 (управление персоналом), OHSAS 1800 (охрана труда и промышленная безопасность)» ГОЕР (информационное обеспечение). Методы эффективной интеграции

Семинар 5. Природа и состав функций, менеджмента

Деловая игра

Студентам предлагается разработать бизнес-план собственного предприятия с четким указанием функций управления и их характеристикой. Затем каждый студент представляет свой бизнес-план. Аудитория, заслушав его, должна принять решение о целесообразности инвестирования в этот бизнес-план.

Семинар 6. Организационные системы менеджмента

Деловая игра

Деловая игра «Вступление в должность»

Обоснование ситуации

Появление в трудовом коллективе нового руководителя – всегда значительное событие как для него самого, так и для подчинённых. Вступающему в должность, даже если он не назначен на неё, а избран коллективом или прошёл по конкурсу, предстоит ещё заслужить или закрепить свой авторитет и доверие коллектива. Ему придется адаптироваться в сложившемся коллективе, система отношений, установки и стиль работы которого уже сформировались. Поэтому возможны значительные осложнения, противоречия, конфликты, иногда заканчивающиеся отторжением нового руководителя.

С наибольшими сложностями сталкиваются при этом молодые, начинающие руководители. Они, как правило, ещё не умеют работать с людьми, плохо чувствуют разницу между личными контактами и деловым общением, иногда грешат самолюбованием, администрированием, а потому теряют контакт с коллективом. Другая крайность выражается в стремлении избежать активных действий. А ведь первое

впечатление, сложившееся о человеке, оказывается наиболее сильным и сохраняется достаточно долго. Новому руководителю следует помнить, что состав и последовательность его действий должны определяться не только разработанной им стратегией работы коллектива, но и особенностями межличностных отношений.

Цели изучения ситуации

1. Изучение процедуры вхождения в должность руководителя.
2. Выявление различных точек зрения на проблему вхождения в должность.
3. Оценка готовности занять должность руководителя.
4. Тренинг делового общения, ведения дискуссий, принятия решения.
5. Обучение моделированию процесса вхождения в должность.
6. Отработка типовых процедур знакомства руководителя с коллективом, разработка плана работы в первые дни, принятия и реализации решений в новых условиях.

Правила рассмотрения ситуации

1. Ситуацией управляет преподаватель.
2. Продолжительность работы - 4 часа.
3. Тематика для каждой команды определяется в зависимости от практической заинтересованности участников и рекомендации руководителя.
4. Докладчики (претенденты на должность) должны использовать интересные формы выступления (до 10 мин.), применять наглядные пособия.
5. Регламент выступлений и дискуссий (5—8 мин.) должен строго соблюдаться. Если материал новый, а форма его подачи оригинальна, можно продлить выступление. Если доклад и выступления неинтересны — прервать их.
6. Участники разбора ситуации должны ставить вопросы докладчикам таким образом, чтобы шла активная дискуссия.
7. Эксперты дают точные и объективные оценки докладов и деятельности команд.
8. Докладчик, получивший за свой доклад наибольшее число баллов, становится претендентом номер один.
9. Организатор в ходе игры может использовать дополнительные роли: оппонента, инициатора дискуссии, эксперта.

Порядок разработки ситуации.

При проведении работы в качестве исходной информации используется характеристика (описание проблемной ситуации и задания участникам).

Игра включает пять этапов.

Этап I. Постановка задачи. Преподаватель обосновывает актуальность ситуации, разъясняет её, распределяет роли. Для этого из группы выбирают трех лидеров, каждый из которых получает индивидуальное задание, формирует по своему усмотрению рабочую группу, выбирая из числа участников. Первая группа получает задание подготовиться к представлению в новом коллективе, вторая - разработать план работы на первый день, третья — выработать решение предлагаемых ситуаций. Остальные участники делятся на три группы экспертов, одна из которых будет оценивать представление в новом коллективе, вторая — план работы, третья — принятые решения. Эксперты получают копии заданий и необходимую информацию о состоянии дел в трудовом коллективе на момент вступления в должность нового руководителя, Продолжительность первого этапа 10—15 мин.

Этап II. Разработка программы действий. Группы готовятся к игре: обдумывают задание, составляют план его реализации, отработывают основные этапы и т.п. Продолжительность 25—30 мин.

Этап III. Выступления лидеров команд. За стол садятся три участника со своими помощниками. Лидер первой группы произносит вступительную речь перед коллективом, роль которого играют слушатели учебной группы, отвечает на вопросы. Затем второй участник игры знакомит группу с тайным планом работы на первый день,

аргументируя целесообразность и последовательность этапов. Третий участник рассказывает, с какими ситуациями он столкнулся в первый день и какие принял решения.

В процессе разбора ситуации помощники выступающих могут дополнять их, исправлять некоторые положения, отвечать на вопросы, если затрудняется сам выступающий. Продолжительность 30—35 мин.

Этап IV. Дискуссия. Участвует вся группа. Представители экспертных групп дают оценки по пятибалльной системе каждому участнику игры и его помощникам, аргументируя свои решения. Затем проводится общее обсуждение проблемы вступления в должность нового руководителя, высказываются и записываются предложения. Продолжительность 25—30 мин.

Этап V. Подведение итогов разбора ситуации. Преподаватель оценивает работу участников игры экспертных групп, анализируя ход рассмотрения ситуации, содержание высказываемых предложений, поведение и активность слушателей, обращает внимание на правильные решения и типичные ошибки, формирует основные практические выводы с учетом возможных предложений, направленных на улучшение решения. Продолжительность 10—15 мин.

Семинар 7. Формы организации системы менеджмента

Выступление с докладом

Примерная тематика докладов:

- Общая характеристика иерархических моделей организации системы менеджмента.
- Общая характеристика органических моделей организации системы менеджмента.
- Сравнительный анализ исторических условий возникновения органических моделей организации управления.
- Сферы применения, достоинства и недостатки органических моделей организации управления.
- Сравнительный анализ исторических условий возникновения иерархических моделей организации управления,
- Сферы применения, достоинства и недостатки иерархических моделей организации управления.

Семинар 8. Мотивация деятельности системы, менеджмента

Разбор деловой ситуации.

Раскрыть сущность содержательных теорий мотивации.

Иерархия потребностей по Маслоу.

Теория потребностей Мак-Клелланда.

Двухфакторная теория Герцберга.

Раскрыть сущность процессуальных теорий мотивации:

Теория ожидания В.В. Врума

Теория справедливости,

Модель Портера-Лоулера.

Семинар 9. Регулирование и контроль в менеджменте

Деловая игра

"Мозговой штурм" - способ генерации новых идей

Цели и задачи деловой игры

Деловая игра "Мозговой штурм" - продуктивный способ выдвижения новых идей. Подчас довольно сложная проблема, не поддавшаяся решению традиционными способами, неожиданно получала оригинальное решение методом "мозгового штурма". Этот метод развивает мыслительные процессы, способность абстрагироваться от

объективных условий и существующих ограничений, умение сосредоточиться на какой-либо узкой актуальной цели и т.д.

Порядок проведения деловой игры

1. *Постановка проблемы.* Обоснование задачи для поиска решения. Определение условий коллективной работы, выдача студентам правил поиска решения и поведения в процессе "мозговой атаки". Формирование нескольких рабочих групп по 3-5 человек и экспертной группы, обязанностью которой будут разработка критериев, оценка и отбор наилучших идей. Время -10 мин.
2. *Разминка.* Упражнения в быстром поиске ответов на поставленные вопросы. Задача этого этапа – помочь студентам максимально освободиться от воздействия психологических барьеров (неловкости, стеснительности, замкнутости, скованности и т.п.). Время -15-20 мин.
3. *"Мозговая атака" поставленной проблемы.* Предварительно еще раз уточняется задача, напоминаются правила поведения в ходе игры. Генерирование идей начинается по сигналу преподавателя одновременно во всех студенческих рабочих группах. К каждой группе прикрепляется эксперт из числа студентов, задача которого фиксировать на бумаге выдвигаемые идеи. Время -10-15 мин.
4. *Оценка и подбор наилучших идей.* Пока эксперты на основе избранных критериев отбирают идеи, рабочие группы отдыхают. Время -10-15 мин.
5. *Сообщение о результатах "мозговой атаки".* Обсуждение итогов работы, оценка наилучших идей, их обоснование и публичная защита. Принятие коллективного решения.

Сценарий деловой игры

1. Во время игры нет ни начальников, ни подчиненных, ни новичков, ни ветеранов, есть ведущий и участники; никто не может претендовать на особую роль или привилегии; преимущества не дает даже авторство блестящих идей.
2. Участник игры должен стремиться не к демонстрации своих познаний и квалификации, а к решению выдвинутой проблемы.
3. "Мозговой штурм" требует полного раскрепощения мысли и свободы для выступления; чем неожиданней и необычней идея, тем больше оснований рассчитывать на ее успех.
4. Как бы фантастична и невероятна ни была идея, выдвинутая кем-либо из участников игры, она должна быть встречена с одобрением.
5. Категорически запрещены взаимные критические замечания и промежуточные оценки - они мешают построению и формированию новых идей.
6. Следует воздерживаться от перешептываний, переглядываний, жестов, которые могут быть неверно истолкованы другими участниками игры.
7. "Мозговая атака" не терпит шаблонного мышления; полное освобождение от плена стереотипов, стандартов и традиций – важнейшее условие успешного творческого поиска.
8. Если не хотите обречь поиск на неудачу, избегайте мысли, что обсуждаемая проблема может быть решена только известными способами.
9. Не допускайте суждения, будто данная проблема вообще не разрешима. Теоретически таких положений в практике не существует.
10. Попробуйте с самого начала убедить себя, что положительное разрешение данной проблемы имеет для вас чрезвычайно важное значение.
11. Чем больше выдвинуто предложений, тем больше вероятность появления новой и ценной идеи.
12. В ходе игры допускаются и приветствуются дополнения и усовершенствования идей, предложенных вами или другими участниками "мозговой атаки".
13. Разрешается задавать вопросы коллегам с целью уточнения и развития их идей; вопрос не должен содержать в себе оценки или вашего отношения к идее.

14. Тщательно, но корректно формулируйте свои мысли, не огорчайтесь, если вас не поймут, сделайте попытку еще раз изложить идею.
15. Не ждите одобрений или осуждений вашего предложения со стороны коллег, лучше подумайте, как его можно усовершенствовать.
16. Не обращайтесь к руководителю "мозговой атаки" за поддержкой – до окончания игры он не имеет права на публичную оценку.
17. Если проблема в целом не поддается решению, попробуйте расчленить ее на составные элементы и поразмыслите над каждым из них в отдельности.
18. Используйте способ комбинирования приемов, решений, подсчетов, оценок; попытайтесь структурировать некоторую систему из казалось бы чуждых друг другу частей.
19. Осмысленная выдвинутая для решения проблема, можно попытаться сделать все наоборот: ставить задачу, обратную данной, изменить последовательность действий, операций, расположение деталей т.д.
20. Попробуйте для решения данной проблемы использовать известные вам способы и приемы, применение которых в других ситуациях дает положительные результаты.
21. Оценка и решение поставленной задачи не обязательно могут быть найдены только в фирме, попытайтесь вспомнить интересные неожиданные разрешения сходных проблем в других деятельности.
22. Не стесняйтесь произвольно менять параметры в поставленной проблеме: уменьшать или увеличивать стоимость, сроки, размеры, расстояния и т.д. Если идея решения будет найдена, ее можно доработать до уровня установленных фирмой границ.
23. В процессе "мозговой атаки" меньше обращайтесь внимание на возможные последствия, думайте о том, насколько ваше предложение может быть существенным для фирмы, в которой вы работаете.
24. Помните: оптимизм и уверенность удешевят умственную и психическую энергию человека.
25. За пять минут до начала игры попытайтесь ответить на следующие вопросы:
 - заслуживает данная проблема моего внимания?
 - что дает ее решение?
 - кому и для чего это нужно?
 - что произойдет, если ничего не менять?
 - что случится, если я не выдвину ни одной идеи?

Примерные ситуации для проведения "мозгового штурма"

Задание 1. Предложите несколько идей, которые вы реализуете, если вас назначат директором службы экономической безопасности фирмы (начальником финансово-экономической службы).

Задание 2. Действительно ли мужчины способнее женщин в управленческой деятельности? нет, объясните, почему возникло такое мнение. (Приведите максимум примеров.)

Задание 3. Если нарушитель технологической дисциплины фирмы по производству продукции, ведение которого осуждается в трудовом коллективе, поднялся бы и демонстративно вышел из помещения, то какие действия вы предприняли бы и к чему бы они привели?

Задание 4. Какие идеи вы предложили бы для того, чтобы сократить число бракованной продукции, выпускаемой фирмой?

Задание 5. Какое применение можно найти для женской пудреницы? (Дайте максимум идей.) Время на выполнение каждого задания - 5 мин.

Семинар 10. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента

Разбор деловой ситуации.

Шкала оценки потребности в достижении

Мотивация достижения – стремление к улучшению результатов, неудовлетворенность достигнутым, настойчивость в достижении своих целей, стремление добиться своего во что бы то ни стало – является одним из ядерных свойств личности, оказывающих влияние на всю человеческую жизнь.

Измерить уровень мотивации достижения можно с помощью разработанной шкалы – небольшого теста-опросника. Шкала эта состоит из 22 суждений, по поводу которых возможны два варианта ответов – «да» или «нет».

Ответы, совпадающие с ключевыми (по коду), суммируются (по 1 баллу за каждый такой ответ).

В отличие от многих ранее описанных тестов-опросников, шкала потребности в достижениях имеет децильные (стеновые) нормы, поэтому конкретный результат можно оценить с помощью следующей таблицы:

	Уровень мотивации достижения									
	низкий			средний				Высокий		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Сумма баллов	2-9	10	11	12	13	14	15	16	17	18-19

Код: ответы «да» на вопросы 2, 6, 7, 8, 14, 16, 18, 19, 21, 22;
ответы «нет» на вопросы 1, 3, 4, 5, 9, 11, 12, 13, 15, 17, 20.

Шкала оценки потребности в достижении

Суждения	Да	Нет
1. Думаю, что успех в жизни, скорее, зависит от случая, чем от расчета.		
2. Если я лишусь любимого занятия, жизнь для меня потеряет всякий смысл.		
3. Для меня в любом деле важнее не его исполнение, а конечный результат.		
4. Считаю, что люди больше страдают от неудач на работе, чем от плохих взаимоотношений с близкими.		
5. По моему мнению, большинство людей живут далекими целями, а не близкими.		
6. В жизни у меня было больше успехов, чем неудач.		
7. Эмоциональные люди мне нравятся больше, чем деятельные.		
8. Даже в обычной работе я стараюсь усовершенствовать некоторые ее элементы.		
9. Поглощенный мыслями об успехе, я могу забыть о мерах предосторожности.		
10. Мои близкие считают меня ленивым.		
11. Думаю, что в моих неудачах повинны, скорее, обстоятельства, чем я сам.		
12. Терпения во мне больше, чем способностей.		
13. Мои родители слишком строго контролировали меня.		
14. Лень, а не сомнение в успехе вынуждает меня часто отказываться от своих намерений.		

15. Думаю, что я уверенный в себе человек.		
16. Ради успеха я могу рискнуть, даже если шансы невелики.		
17. Я усердный человек.		
18. Когда все идет гладко, моя энергия усиливается.		
19. Если бы я был журналистом, я писал бы, скорее, об оригинальных изобретениях людей, чем о происшествиях.		
20. Мои близкие обычно не разделяют моих планов.		
21. Уровень моих требований к жизни ниже, чем у моих товарищей.		
22. Мне кажется, что настойчивости во мне больше, чем способностей.		

Шкала оценки мотивации одобрения

В отличие от мотивации достижения, уровень мотивации одобрения – стремление заслужить одобрения значимых окружающих людей – гораздо меньше определяет успех в делах и свершениях. Однако весьма существенно влияет он и на нечто другое, также весьма важное – на качество взаимоотношений с другими людьми вообще и со своим будущим спутником жизни в частности.

Определить уровень мотивации одобрения мы предлагаем с помощью сопряженного варианта шкалы Д. Крауна и Д. Марлоу, состоящей из 19 суждений, на которые возможны два варианта ответов – "да" или "нет".

Ответы, совпадающие с ключом, кодируются в 1 балл. Общая сумма (min == 0, max = 20) говорит о выраженности мотивации одобрения.

Код: ответы "да" на вопросы 1, 2, 3, 4, 5, 8, 13, 14, 15, 19;
ответы "нет" на вопросы 6, 7, 9, 11, 12, 16, 17, 18.

Шкала оценки мотивации одобрения

Варианты ответов "да"/"нет"

1. Я внимательно читаю каждую книгу, прежде чем вернуть ее в библиотеку.
2. Я не испытываю колебаний, когда кому-нибудь нужно помочь в беде.
3. Я всегда внимательно слежу за тем, как я одет.
4. Дома я веду себя за столом так же, как в столовой.
5. Я никогда ни к кому не испытывал антипатии.
6. Был(и) случай(и), когда я бросил что-то делать, потому что не был уверен в своих силах.
7. Иногда я люблю позлословить об отсутствующих.
8. Я всегда внимательно слушаю собеседника, кто бы он ни был.
9. Был случай, когда я придумал "вескую" причину, чтобы оправдаться.
10. Случалось, я пользовался оплошностью человека.
11. Иногда вместо того, чтобы простить человека, я стараюсь отплатить ему тем же.
12. Были случаи, когда я настаивал на том, чтобы делали по-моему.
13. У меня не возникает внутреннего протеста, когда меня просят оказать услугу.
14. У меня никогда не возникает досады, когда высказывают мнение, противоположное моему.
15. Перед длительной поездкой я всегда тщательно продумываю, что с собой взять.
16. Были случаи, когда я завидовал удаче других.
17. Иногда меня раздражают люди, которые обращаются ко мне с просьбой.
18. Когда у людей неприятности, я иногда думаю, что они получили по заслугам.
19. Я никогда с улыбкой не говорил неприятных вещей.

Семинар 11. Управление человеком и управление группой.

Деловая игра

Деловая игра «Я - руководитель»

Характеристика проблемной ситуации

Начальник планово-экономического отдела агропромышленного предприятия Кузьмин Н. В. уходит на пенсию. Руководитель предприятия Григорьев А.А. и его заместитель Москвин И.И., курирующий этот отдел, были не совсем довольны работой Кузьмина Н.В. По их мнению, тот был чрезвычайно мягким начальником.

После акционирования предприятия роль отдела существенно возросла. В связи с этим возникла необходимость разработки обоснованной программы его дальнейшей деятельности, по сути дела, придания ему другого статуса. Вы назначаетесь начальником этого отдела.

Характеристика отдела

Отдел занимает комнату, площадью 120 м², имеет четыре телефонных аппарата, из них два - городской сети и два внутренних. У бывшего начальника отдела своего кабинета не было, он находился вместе с подчиненными. В отделе в основном работают женщины: 23 из 25 человек. Состав отдела по возрасту и образованию следующий: десять человек, в возрасте 32-42 лет, имеют высшее или среднеспециальное образование; пять человек со среднеспециальным образованием - пенсионного или предпенсионного возраста; пять молодых специалистов, недавно окончивших экономический институт, из них один мужчина; четыре технических исполнителя со средним образованием, в возрасте от 18 до 24 лет (двое из них учатся на первом курсе института); один - полковник запаса, работает в отделе недавно и не имеет образования по профилю работы отдела.

Заместителем начальника отдела работает опытный сотрудник Ильина А.Н., имеющая высшее образование и пользующаяся достаточным авторитетом в коллективе. В работе она придерживается традиционных подходов, поэтому начальником отдела ее решили не назначать.

Работники отдела не отличаются высокой трудовой дисциплиной; иногда много разговаривают и не всегда на служебные темы, часто ходят по территории организации, хотя это и не всегда связано с производственной необходимостью. Нередко городские телефонные аппараты подолгу оказываются занятыми из-за посторонних разговоров, и в отдел бывает трудно дозвониться.

Пока решался вопрос (в течение двух месяцев) о назначении нового начальника отдела, им руководила Ильина А.Н. Незадолго до описываемых событий в отдел пришел молодой специалист Иванцов П.П., который с самого начала пытался выяснить, чем он должен заниматься и как его деятельность регламентируется должностными инструкциями. Однако в отделе должностные инструкции были составлены давно, и их конкретного содержания никто не знал (и даже неизвестно было, где они находятся). В повседневной деятельности сотрудники занимались своими делами, как они привыкли понимать.

В целом работа отдела двигалась без каких-либо серьезных упущений, но и больших успехов не было.

Исходя из характеристики производственной ситуации в процессе деловой игры, необходимо выполнить три задания.

Задание 1.

Вы утверждены в должности начальника отдела. Коллектив с вами не знаком.

Подготовьте тезисы своего выступления перед работниками отдела, придерживаясь следующего плана:

1. Что вы можете рассказать о себе как о человеке и специалисте (ваше прошлое, настоящее, планы на будущее)?
2. Какие мотивы побудили вас прийти именно в этот отдел и занять должность начальника?
3. Ваше отношение к своим обязанностям, правам, полномочиям. Какие задачи вы хотели бы решать?

4. Что вы ожидаете от коллектива, в чем хотите найти поддержку и понимание?

5. Как вы представляете себе будущее отдела, трудового коллектива, его деятельность, общественную жизнь и перспективы роста?

Если учесть, что члены коллектива будут по-разному прогнозировать ваши действия, ожидая подтверждений своим предположениям, ваше выступление должно быть кратким, четким, аргументированным, убедительным, эмоционально ярким.

Время на подготовку — не более 30 мин., на выступление перед коллективом отдела — 10 мин.

Задание 2.

Вы утверждены начальником отдела предприятия. С коллективом отдела вы не знакомы, но предварительно информированы о ситуации, сложившейся на данный момент. Завтра вы непосредственно приступите к выполнению своих служебных обязанностей и должны к этому подготовиться.

Подумайте, какие задачи вам надо решить, с кем встретиться, какую информацию собрать, с какими предложениями обратиться к коллективу. Вы не должны быть застигнуты врасплох в свой первый день. Если вы не можете сразу заявить о себе как о хозяине положения, способном организаторе, окажетесь в плену у «текучки» и обстоятельств, вам трудно будет в дальнейшем рассчитывать на успех.

Подумайте, что и в какой последовательности вы будете делать в первый день работы.

Помните, что подчиненные ожидают от вас многого: советов, указаний, сочувствия, новой информации, сохранения или изменения привычного уклада работы, введенных порядков, критических замечаний, одобрения, похвалы и т.п.

Вас сознательно или бессознательно будут сравнивать с прежним начальником. Все ваши действия, высказывания, предложения, замечания будут оцениваться. С первого же дня подчиненные будут прогнозировать ваше поведение в будущем и сопоставлять с ним свои надежды.

Разработайте план первого рабочего дня.

Время на подготовку — не более 30 мин., на изложение и аргументацию плана перед слушателями — 10 мин.

Задание 3.

Вы назначены начальником планово-экономического отдела. С завтрашнего дня приступаете к исполнению своих служебных обязанностей. Вы не имеете опыта работы в подобном трудовом коллективе. Вам предстоит столкнуться с множеством нерешенных вопросов, непредсказуемыми поступками ваших новых подчиненных. Ваша деятельность начинается в условиях неопределенности и отягчается сложным состоянием дел в отделе. Но это не избавляет вас от обязанности оперативно и правильно реагировать, справедливо оценивать и принимать обоснованные решения в каждом конкретном случае. От произведенного вами впечатления, от правильного поведения в первые дни зависят ваш авторитет в коллективе и эффективность его работы.

На основании имеющейся информации, личного опыта, установок и представлений постарайтесь прогнозировать свое поведение, если в первый день работы вы столкнетесь со следующими ситуациями:

1. Один из работников обратился с просьбой предоставить завтра отгул, так как ему надо навестить больного родственника в больнице за городом.
2. Вы получаете коллективную жалобу на одного из работников отдела.
3. Вам позвонят и, не представившись, потребуют назначить на сегодняшний вечер трех человек дежурства по охране общественного порядка на улицах, прилегающих к территории предприятия.

4. К вам подойдет пожилой работник и сразу же начнет ругать прежнего начальника.
5. К вам подойдет начальник отдела труда и заработной платы и начнет резко высказываться по поводу систематического отсутствия данных, что срывает выполнение программ.
6. Вам доложат о поломке дорогостоящей оргтехники в отделе.
7. После сбора в назначенное время персонала отдела вас неожиданно, без предварительной договоренности, пригласят на совещание к заместителю директора.
8. Вам предложат вечером после работы собраться узким кругом у одного из членов коллектив отметить вступление в должность.

Постарайтесь дать краткое описание программы ваших действий в каждом конкретном случае. При обосновании любого из восьми случаев необходимо ответить на вопросы:

- Какие мысли возникли в первый момент?
- Как бы вы хотели поступить?
- Как поступаете в действительности?

Время на подготовку — не более 30 мин., на сообщение о принятых решениях — 10 мин.

Оценка деятельности команд и определение победителя

1. Оценка производится по пятибалльной системе.
2. Критериями оценки команд (претендентов) являются:
 - глубина и логичность сообщения докладчика, содержательность предложений;
 - обоснованность и конкретность ответов на вопросы экспертов и других слушателей;
 - активность группы поддержки (команды претендента);
 - корректность претендента и его группы в процессе проводимой беседы;
 - соблюдение регламента докладов и ответов на вопросы.
3. Результаты оценки заносятся в таблицу.

Оценка команд по критериям						
Ф.И.О. эксперта	Оценка по критериям в баллах					
	а	б	в	г	д	итого
1. Морозов М.	4	3	5	5	3	20
2. Иванов И.						
3.						
4.						
5.						
Итого						108

4. По результатам подводятся итоги. Победителем (претендентом №1) объявляется лидер (команда), набравший наибольшее количество баллов.
5. Оценка руководителем общего хода разбора ситуации, наиболее активных участников, отдельных положительных и не удавшихся моментов разбора ситуаций.

Семинар 12. Руководство: власть и партнерство

Выступление с докладом

Студентам предлагается подготовить доклад по одному из видов власти. Защита докладов проходит в форме дебатов.

Семинар 13. Стиль менеджмента и имидж менеджера

Разбор деловой ситуации.

Вам необходимо подобрать **кандидата на вакансию менеджера по работе** с ключевыми клиентами. Продукт является технически достаточно сложным, тип продаж: бизнес-бизнес, клиенты, принимающие решения - люди очень высокого статуса, преимущественно мужчины среднего и старшего возраста. Схема принятия решения достаточно сложна, участвуют в ней одновременно несколько человек. Продажи крупные, одна продажа может достигать несколько сот тысяч долларов, однако на ее подготовку требуется довольно много времени и усилий. Также большое значение имеет постоянное "ведение клиента" и продвижение расходных материалов. Рынок очень тесный. информация распространяется очень быстро. Внутри компании принят демократический стиль менеджмента, установка на взаимопомощь и высокую результативность. Степень текущего контроля очень незначительна, в основном оценивается конечный результат. Составьте профиль на 10-12 компетенций для **подбора кандидата на данную вакансию**, обоснуйте.

Семинар 14. Конфликтность в менеджменте

Деловая игра

Деловая игра «Формирование коллектива»

Описание деловой игры и постановка задачи

Игра проводится с целью воспитания у студентов навыков культуры общения в коллективе, совместного обсуждения возникающих проблем и принятия оптимальных решений. Конечный результат игры — разработка рекомендаций по развитию самоуправления учащихся, усилению их заинтересованности в овладении знаниями, повышению качества подготовки специалистов в области управления производством.

Игра должна носить состязательный характер. Для этого группу целесообразно разделить на два творческих коллектива — бригады. Бригады работают параллельно и по окончании каждого этапа игры выносят свои предложения и рекомендации на всеобщее обсуждение. При этом члены одной из бригад выступают в качестве докладчиков, другие — в качестве оппонентов. Затем они меняются ролями, что позволяет сопоставить обоснованность и продуманность рекомендаций, внесенных различными бригадами, оценить качество их работы и в то же время осуществить обмен знаниями. По результатам дискуссии принимаются согласованные окончательные решения.

Игра складывается из следующих этапов: выбор неформальных лидеров — бригадиров социометрического опроса; формирование составов бригад и выбор членов совета бригады; определение трудового вклада — качества учебы каждого из членов коллектива; выбор способа распределения стипендиального фонда бригады и расчет размера стипендии каждого участника с учетом его трудового вклада — успеваемости и посещаемости; разработка рекомендаций по развитию самоуправления студентов, повышению качества подготовки специалистов по управлению производством.

Методические указания

На первом этапе проводится социометрический опрос. Для этого участникам игры раздаются карточки опроса — чистые, листки бумаги и предлагается внести в карточку фамилии трех-четырех лиц, которые, по их мнению, наиболее успешно могут справиться с ролью бригадира. При этом можно использовать принцип предпочтительности и балльную оценку — кандидатуру, внесенную в список под первым номером, оценивать в четыре балла, вторую — в три и т.д. Для определения результатов опроса потребуется избрать открытым голосованием счетную комиссию.

Осуществление второго этапа игры целесообразно поручить вновь выбранным двум лидерам-бригадирам. При этом нужно обеспечить принцип добровольности и вместе с тем создать примерно равные по численности бригады. Выбор членов совета бригады (двух человек) можно произвести также с помощью социометрического опроса, либо – открытым голосованием. Этот этап имеет важное воспитательное значение: повышается авторитет неформальных лидеров, усиливается их положительное влияние на психологический климат в учебной группе.

Особого внимания заслуживает третий этап игры. Здесь каждому участнику по итогам достигнутых им результатов в учебе выставляется коллективной оценкой (гласно). При этом для расчета оценки можно принять в качестве базовой величины средний балл успеваемости слушателя за предыдущую экзаменационную сессию. (Напрашивается аналогия с производственными бригадами, где каждому рабочему присваивается квалификационный разряд, а повременная оплата труда производится по соответствующей тарифной ставке.)

В качестве второго критерия оценки можно принять посещаемость — количество занятий (дней), которые посетил слушатель в истекшем месяце. Перемножив эти два показателя, получим оценку трудового вклада каждого члена коллектива, рассчитаем своего рода базовый коэффициент трудового участия.

Для более полной и всесторонней оценки трудового вклада каждого члена бригады следует установить систему дополнительных повышающих и понижающих коэффициентов, как это делается в бригадах в производственных условиях. В качестве повышающих коэффициентов могут быть приняты, например, такие, как участие в научной студенческой работе, оказание помощи отстающим студентам, участие в общественной работе, художественной самодеятельности, спортивных мероприятиях и др. К понижающим коэффициентам можно отнести, например, пропуски занятий без уважительных причин, несвоевременное выполнение домашних заданий, курсовых проектов, неуважительное отношение к товарищам и др. При этом бригады должны не только определить перечень повышающих и понижающих коэффициентов, но и установить их весомость по отношению к базовой величине — трудовому вкладу.

Предложения и рекомендации, выработанные бригадой в ходе осуществления второго этапа игры, выносятся на общее обсуждение и приводятся к общему знаменателю. После этого каждая из бригад производит необходимые расчеты и устанавливает персональные оценки каждому студенту.

На четвертом этапе бригадам предстоит сформировать стипендиальный фонд оплаты, выбрать метод его распределения и на его основе произвести расчеты персональной стипендии, которую следовало бы выплачивать каждому слушателю с учетом показателей успеваемости, посещаемости и дополнительных (повышающих и понижающих) коэффициентов. Перед тем как производить индивидуальные расчеты, целесообразно провести обсуждение и выбрать единый для обеих бригад метод распределения. Порядок распределения стипендиального фонда по одному из возможных методов показан в таблице.

Таблица

Фамилия И. О.	Успеваемость	Посещаемость	Тарифный заработок	КТУ	Расчетная величина	Стипендия, руб.
1	2	3	$4=3 \times 2$	5	$6=4 \times 5$	$7=6 \times K$
Акимов В.П.	4,2	24	100,8	1,1	110,88	210,6
Белов Н.И.	3,9	19	74,1	0,9	66,69	126,7
.....

.....
Щукин Н.Н.	4,6	22	101,2	1,2	121,44	230,7
					1200	2280

Порядок расчета определяется уже самой формой таблицы. Остается только пояснить, что появившийся в графе 7 коэффициент К — цена в рублях единицы расчетной величины, получаемая в результате деления стипендиального фонда на сумму расчетных величин (1200). КТУ (коэффициент трудового участия) — результат сложения величин повышающих и понижающих коэффициентов.

Наибольшие возможности для творчества представляет завершающий пятый этап игры. На этом этапе ее участникам предстоит обсудить пути повышения качества подготовки специалистов по управлению персоналом, роль самоуправления в решении этих задач, предложения по совершенствованию учебного процесса, по более справедливому назначению и распределению стипендий и др.

В заключительной части игры руководитель может вынести на обсуждение предложение о том, чтобы провести эксперимент по распределению стипендиального фонда группы в соответствии с методикой, отработанной в ходе игры, обратиться с ходатайством по этому вопросу к руководству учебного заведения. Таким образом, можно выяснить, готовы ли слушатели перейти от слов к делу, испытать на себе рекомендации, разработанные ими же в ходе игры.

Семинар 15. Факторы эффективности менеджмента

Выступление с докладом

Студент должен подготовить доклад по теме Факторы эффективности менеджмента, включающий практическую часть, основанную на материалах успешных компаний.

7.3.3. Контрольная работа

Контрольная работа №1

Вариант 1

1. Менеджмент как особый вид человеческой деятельности.
2. Взгляды Ф. Тейлора на управление и его вклад в создание теории управления. Основные принципы теории Тейлора.
3. Изменение условий ведения бизнеса. Возрастание зависимости деловых организаций от внешней среды.
4. Комплексное управление качеством в японской промышленности и непрерывные усовершенствования на базе «кружков качества». Особенности групповых процессов принятия решений.

Вариант 2

1. Различные подходы к определению понятия «менеджмент». Системный, комплексный, ситуационный и процессный подходы в менеджменте.
2. Предыстория формирования российской науки и практики управления производством. Классификация подходов и школ менеджмента.
3. Сравнение концепций советских и американских представителей классической школы менеджмента. Научная деятельность А.К. Гастева и Центрального института труда в 1920-е годы.
4. Пять общих функций менеджмента по А. Файоллю*. Л. Урвик - принципы построения формальной организации.

Вариант 3

1. Менеджмент как деятельность по реализации основных функций управления. Функции менеджмента с позиций процессного управления.
2. Взгляды Фрэнка и Лилиан Гилберт на рационализацию труда. Принципы производительности труда Г.Эмерсона.
3. Основное содержание и подходы классической (административной) школы. Принципы управления Анри Файоля.
4. Глобальный бизнес и многонациональные корпорации.

Вариант 4

1. Предпосылки возникновения менеджмента. Роль научно-технического прогресса в становлении и развитии менеджмента. Влияние разделения и специализации труда на развитие менеджмента.
2. Понятие прав и ответственности в управлении, централизации и децентрализации, единоначалия. Скалярная цепь, иерархия и сфера контроля.
3. Общие основополагающие принципы современных концепций менеджмента
4. Исторические предпосылки и условия формирования европейской науки и практики менеджмента.

Вариант 5

1. Конвейерная организация автомобильного производства Г. Фордом: основные принципы и результаты*.
2. Концепция «идеальной бюрократии» Макса Вебера. Принципы организации Дж. Муни и А. Рейли.
3. Понятие неформальной организации и структуры, их соотношение с формальными. Изучение потребностей и мотивационного поведения.
4. Основные характеристики моделей менеджмента в странах Северной Европы.

Вариант 6

1. Развитие идей Тейлора в трудах его последователей. Г. Гант - стимулирование труда и производственное планирование. «Графика Гантта».
2. Понятие неформальной организации и структуры, их соотношение с формальными. Изучение потребностей и мотивационного поведения.
3. Системный подход при рассмотрении организации. Понятие, характеристика подсистем и элементов.
4. Отражение культурных традиций в исламской модели менеджмента.

Вариант 7

1. Менеджмент как деятельность по реализации основных функций управления. Функции менеджмента с позиций процессного управления.
2. Сравнение концепций советских и американских представителей классической школы менеджмента. Научная деятельность А.К. Гастева и Центрального института труда в 1920-е годы.
3. Роль человеческого фактора в менеджменте. Эволюция моделей поведения человека в организации.
4. Американский менеджмент: исторические условия формирования; основные особенности корпоративного менеджмента в США. Организационно-правовое устройство корпорации. Принцип разделения полномочий. Должностные инструкции, индивидуальная оценка результатов труда и оплата по результатам как инструменты управления. Стимулирование внутренней конкуренции.

Вариант 8

1. Предыстория формирования российской науки и практики управления производством. Классификация подходов и школ менеджмента.
2. Конвейерная организация автомобильного производства Г. Фордом: основные принципы и результаты.

3. Хотторнские эксперименты и исследования Э. Мэйо. Основные положения доктрины человеческих отношений.
4. Управление инновационно-технологическим развитием и нацеленность на нововведения. Комплекс взаимосвязей государства и бизнеса. П. Друкер и его вклад в теорию менеджмента.

Вариант 9

1. Взгляды Ф. Тейлора на управление и его вклад в создание теории управления. Основные принципы теории Тейлора.
2. Пять общих функций менеджмента по А. Файолю. Л. Урвик - принципы построения формальной организации.
3. Современная методология изучения и оптимизации информационных, коммуникационных процессов и принятия решений в организациях.
4. Японский менеджмент: исторические условия формирования; особенности корпоративного менеджмента. Система «пожизненного найма» на японских предприятиях. Концепции корпорации как семьи и патернализма, значение групповых норм поведения и корпоративной культуры.

Вариант 10

1. Взгляды Фрэнка и Лилиан Гилберт на рационализацию труда. Принципы производительности труда Г.Эмерсона.
2. Основное содержание и подходы классической (административной) школы. Принципы управления Анри Файоля.
3. Корпоративные информационные системы в менеджменте. Расширение применения количественных методов в управлении.
4. Комплексное управление качеством в японской промышленности и непрерывные усовершенствования на базе «кружков качества». Особенности групповых процессов принятия решений.

Вариант 11

1. Место теории организации в системе научных знаний. Использование системного, комплексного и функционального подхода в теории организации.
2. Концепция жизненного цикла организации. Различные подходы к выделению стадий жизненного цикла. Развитие стадий жизненного цикла организации.
3. Закон единства анализа/синтеза. Разделение и кооперация труда. Разделение и выделение в самостоятельные хозяйственные организации, слияние и поглощение хозяйственных организаций как проявление закона единства анализа/синтеза.
4. Принципы рационализации. Рационализация как последовательный курс на прогрессивные изменения в организации.

Вариант 12

1. Понятие «система» и виды систем. Дихотомическая типология систем: открытые и замкнутые, естественные и искусственные, материальные (физические) и идеальные (абстрактные), детерминированные и стохастические и др.
2. Хозяйственные организации и внешняя среда.
3. Закон развития. Жизненный цикл организации. Фазы онтогенеза: юность, зрелость, старость.
4. Свойства и функции организационной культуры. Классификация организационных культур.

Вариант 13

1. Системный подход к определению сущности организации. Системные свойства организации. Организация как открытая система.
2. Организационно-правовые формы хозяйственных организаций. Основные единичные и групповые организационные формы организаций.

3. Дихотомическая типология процессов: закономерные и случайные, дискретные и непрерывные, регулярные и эпизодические, установившиеся и переходные, управляемые и неуправляемые, латентные и наблюдаемые и др.
4. Структура как организационная характеристика системы. Взаимосвязь структуры и состава. Внутрисистемные межкомпонентные связи.

Вариант 14

1. Внутренняя среда организации. Различные подходы к выделению основных переменных внутренней среды организации.
2. Понятие хозяйственной организации. Классификация хозяйственных организаций: по форме собственности; по размерам; по целям деятельности; по правовому положению.
3. Понятия «зависимость», «закономерность», «закон» как общенаучные категории. Общая характеристика законов организации. Классификация законов организации.
4. Культура как условие и продукт цивилизации. Понятие и содержание организационной культуры.

Контрольная работа №2

Вариант 1

1. Внешняя среда организации прямого и косвенного воздействия. Основные факторы и характеристики внешней среды организации. Оценка внешней среды организации.
2. Характеристики организации на различных стадиях жизненного цикла.
3. Хозяйственные организации и внешняя среда.
4. Закон самосохранения. Сохранение - устойчивость - равновесие. Статическое и динамическое равновесие. Область устойчивости. Адаптация организации. Самосохранение, рост и развитие организации.

Вариант 2

1. Концепция жизненного цикла организации. Различные подходы к выделению стадий жизненного цикла. Развитие стадий жизненного цикла организации.
2. Закон синергии. Синергетический эффект. Механизм образования эффекта синергии и условия его получения. Организованность и дезорганизованность.
3. Принципы статической организации (структуризации) как обобщенные правила построения рациональных структур.
4. Цели, задачи и этапы проектирования организаций. Содержание организационного проекта.

Вариант 3

1. Понятие хозяйственной организации. Классификация хозяйственных организаций: по форме собственности; по размерам; по целям деятельности; по правовому положению.
2. Принципы динамической организации. Процесс как форма динамического существования организации.
3. Соединения. Конфигурации структур организации. Пространственная ориентация структуры.
4. Методы проектирования организационных структур.

Вариант 4

1. Характеристики организации на различных стадиях жизненного цикла.
2. Принципы процессуализации: направленность, прямооточность, результативность, эффективность, восприимчивость, информативность, надежность, оперативность, гибкость, параллельность, синхронность.
3. Организационное проектирование как практическое применение законов и принципов организации к процессу создания и/или совершенствования (рационализации, реорганизации) систем.
4. Организационная культура как культура реализации организационных отношений.

Вариант 5

1. Организационно-правовые формы хозяйственных организаций. Основные единичные и групповые организационные формы организаций.
2. Принципы рационализации: системность, концептуализация, очередность, включенность руководителя, от простого - к сложному, этапность, научность, эффективность.
3. Закон композиции. Целенаправленные системы. Цели социальной организации. Иерархия целей. Особенности иерархического построения целей. Учет требований закона композиции в структуре социальной организации.
4. Формирование, поддержание и изменение организационной культуры. Организационная культура и результативность деятельности.

Вариант 6

1. Организационное проектирование как практическое применение законов и принципов организации к процессу создания и/или совершенствования (рационализации, реорганизации) систем.
2. Понятие «система» и виды систем. Дихотомическая типология систем: открытые и замкнутые, естественные и искусственные, материальные (физические) и идеальные (абстрактные), детерминированные и стохастические и др.
3. Классификация структур. Рациональная структура организации. Направления формирования рациональной структуры.
4. Пропорциональность в строении организации, в системе управления, в составе и объеме обязанностей, прав и ответственности. Специфические законы социальной организации.

Вариант 7

1. Модели организационного поведения. Направления развития организационного поведения.
2. Значение групповой работы в современной организации. Понятие группы, классификация групп. Теории группообразования (близости, формирования групп, равновесия, обмена).
3. Понятие и виды конфликтов в организации. Функциональные и дисфункциональные конфликты. Причины конфликтов.
4. Специфика мультинациональной организации. Факторы международной среды, влияющие на организационное поведение: социальные, этические, экономические, юридические, политические, национальные.

Вариант 8

1. Личность как центр организационного поведения. Формирование и развитие личности в организации. Основные характеристики личности, определяющие ее поведение.
2. Необходимость изменений в организации. Организационное развитие. Отношение сотрудников организации к изменениям. Типы изменений в организации.
3. Сущность лидерства. Теории личностных качеств лидера. Поведенческие теории лидерства. Теории лидерства, основанные на ситуационном подходе. Формальные и неформальные лидеры.
4. Прикладное значение теорий мотивации. Методы мотивации. Оплата труда и мотивация. Особенности мотивации различных категорий работников. Мотивация коллективов.

Вариант 9

1. Сущность, значение, свойства и процесс восприятия. Внешние и внутренние факторы восприятия. Различия в восприятии руководителей и подчиненных. Эффекты восприятия.
2. Стадии развития группы. Характеристики группы. Групповая сплоченность как одна из важнейших характеристик группы. Факторы, влияющие на групповую сплоченность.

3. Понятие и особенности процессуальных теорий мотивации. Теория ожиданий. Теория справедливости. Теория постановки целей. Теория Л. Портера - Э. Лоулера. Теория усиления мотивации Б. Скиннера.
4. Типизация конфликтов. Методы разрешения конфликтных ситуаций.

Вариант 10

1. Теория атрибуции, ее применение для определения причин поведения личности. Ошибки атрибуции.
2. Формальные и неформальные группы, основные различия между ними. Разновидности формальных и неформальных групп. Преимущества и недостатки работы в группе.
3. Взаимосвязь понятий «власть» и «влияние». Виды власти. Наделение властью. Злоупотребление властью. Участие работников в управлении, его преимущества.
4. Понятие мотивации и ее значение при формировании организационного поведения. Классификация мотивации. Потребности как основа мотивации.

Вариант 11

1. Понятие, компоненты, свойства и функции установок личности. Способы изменения установок.
2. Понятие команды. Значение команд в современных организациях. Основные различия между рабочей группой и командой. Создание команды и условия ее эффективной работы.
3. Понятие и особенности содержательных теорий мотивации. Теория иерархии потребностей А. Маслоу. Теория существования, связи и роста К. Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда. Двухфакторная теория Ф. Герцберга. Сравнительная оценка содержательных теорий мотивации.
4. Методы разрешения конфликтных ситуаций. Стратегии разрешения конфликтов. Тактики поведения в конфликтных ситуациях.

Вариант 12

1. Понятие команды. Значение команд в современных организациях. Основные различия между рабочей группой и командой. Создание команды и условия ее эффективной работы.
2. Классификация потребностей. Мотивы деятельности, классификация мотивов. Мотивационная сфера личности и ее основные характеристики.
3. Принципы взаимоотношений формальных и неформальных лидеров. Характерные черты эффективных лидеров. Лидер организации и его модель. Современные концепции лидерства.
4. Модели межкультурных различий: модель ценностной ориентации А. Кluckхона и Ф. Стродтбека, модель изучения культурных ценностей Г. Хофстеде, выделение групп стран по признаку сходства культурных ценностей. Формирование в организациях мультинациональной культуры.

Вариант 13

1. Формальные и неформальные группы, основные различия между ними. Разновидности формальных и неформальных групп. Преимущества и недостатки работы в группе.
2. Понятие и особенности процессуальных теорий мотивации. Теория ожиданий. Теория справедливости. Теория постановки целей. Теория Л. Портера - Э. Лоулера. Теория усиления мотивации Б. Скиннера.
3. Стадии изменения. Основные принципы управления изменениями. Стили проведения изменений в организации.
4. Межличностные коммуникации, основные факторы, влияющие на их эффективность. Невербальные коммуникации*. Неформальные коммуникации. Слухи. Коммуникативные барьеры.

Вариант 14

1. Прикладное значение теорий мотивации. Методы мотивации. Оплата труда и мотивация. Особенности мотивации различных категорий работников. Мотивация коллективов.
2. Сущность, значение и причины межгрупповых конфликтов. Управление межгрупповыми конфликтами.
3. Классификация коммуникаций в организации. Коммуникативные потребности.
4. Стимулы, классификация стимулов. Взаимосвязь понятий: потребности, мотивы, стимулы.

Вариант 15

1. Значение групповой работы в современной организации. Понятие группы, классификация групп. Теории группообразования (близости, формирования групп, равновесия, обмена).
2. Специфика мультинациональной организации. Факторы международной среды, влияющие на организационное поведение: социальные, этические, экономические, юридические, политические, национальные.
3. Сущность стиля руководства. Классификация стилей руководства. Выбор эффективного стиля руководства.
4. Понятие и особенности содержательных теорий мотивации. Теория иерархии потребностей А. Маслоу. Теория существования, связи и роста К. Альдерфера. Теория приобретенных потребностей Д. МакКлелланда. Двухфакторная теория Ф. Герцберга. Сравнительная оценка содержательных теорий мотивации.

Вариант 16

1. Понятие и значение коммуникаций в организации. Основные этапы и элементы процесса коммуникации, организационные и индивидуальные факторы, определяющие его эффективность.
2. Методы разрешения конфликтных ситуаций. Стратегии разрешения конфликтов. Тактики поведения в конфликтных ситуациях.
3. Причины и виды сопротивления изменениям. Методы преодоления сопротивления изменениям в организации.
4. Препятствия на пути культурной адаптации. Преодоление препятствий на пути культурной адаптации.

7.3.4. Итоговое тестирование

Вопрос № 1 Менеджмент это:

- A деятельность по управлению организацией в условиях рынка;
- B управление самостоятельным направлением деятельности без создания организации
- C группа высших руководителей, имеющих возможность принимать независимые хозяйственные решения.
- D совокупность научных знаний и практических навыков, позволяющих осуществлять процесс управления и учебная дисциплина

Вопрос № 2 Под функциями менеджмента понимаются

- A построение структуры организации;
- B основные задачи, стоящие менеджментом, которые необходимо решить, чтобы достичь цели организации;
- C деятельность по получению прибыли в организации;
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 3 Управление - это

- A процесс воздействия субъекта на ту или иную систему, обеспечивающий ее целенаправленное развитие, сохранение или видоизменение структуры, поддержание или изменение режима деятельности, реализацию программ и целей;
- B функция организованной системы, обеспечивающая сохранение ее определенной структуры, поддержание режима деятельности, реализацию программ и целей;
- C это определенный тип взаимодействия двух объектов, один из которых при этом находится в позиции субъекта управления, а другой - в позиции объекта управления;
- D все выше перечисленное вместе взятое

Вопрос № 4 Решение управленческое -это

- A формально зафиксированный проект какого-либо изменения в организации, в осуществлении которого помимо субъекта решение участвуют и другие члены организации.
- B решение, основанное на собственном ощущении того, кто принимает решение, что его выбор сделан правильно;
- C одна из форм включения исполнительной в выработку общих решений, демократизации управления;
- D наиболее эффективное из всех альтернативных вариантов решение, выбранное по какому-либо критерию оптимизации для данной ситуации.

Вопрос № 5 Организация понимается как :

- A объект (явление);
- B процесс управления;
- C как воздействие или действие (налаживание чего-либо);
- D все перечисленное выше.

Вопрос № 6 Объект управления - это

- A орган, воспринимающий управляющие воздействия со стороны субъекта управления;
- B совокупность взаимодействующих людей, ощущающих свою взаимосвязь, совокупность, воспринимаемая другими как некое сообщество;
- C объединение людей, непосредственно контактирующих друг с другом на базе общности целей, норм поведения и сочетания индивидуальных и групповых интересов;
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 7 Субъектом управления является

- A человек, осуществляющий разработку и принятие управленческих решений, а также обладающий правом на использование ресурсов по осуществлению решений;
- B понятие, означающее состояние связанности отдельных дифференцированных частей и функций системы;
- C звено или часть системы управления, являющиеся источником воздействия на объект управления;
- D процесс, результатом которого является достижение единства и целостности, основанной на взаимозависимости отдельных специализированных элементов.

Вопрос № 8 Объектом менеджмента являются

- A управление производством и персоналом;
- B управление материально-техническим снабжением и сбытом готовой продукции и финансами;
- C управление инновациями и маркетингом;
- D управление эккаунтингом.

Вопрос № 9 Методы менеджмента подразделяются на:

- A организационные и административные;
- B экономические и социально-психологические;
- C управленческие и правовые;
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 10 Ключевые принципы (правила осуществлений управленческой деятельности) менеджмента:

- A постоянное сочетание мер убеждения и принуждения, увольнение нерадивых сотрудников;
- B оптимальное сочетание централизованного регулирования и самоуправления, учет индивидуальных особенностей и психологии работников, межличностных отношений, единство прав и ответственности в каждом звене управления;
- C последовательность, состязательность, вовлечение исполнителей в процесс подготовки решений;
- D научность в сочетании с элементами искусства, целенаправленность специализация и универсальность.

Вопрос № 11 Виды ОРГАНИЗАЦИОННЫХ СТРУКТУР:

- A техническая как совокупность материальных объектов и процессов;
- B социальная как совокупность людей, групп и их отношений;
- C социотехническая как совокупность технологически связанных рабочих мест;
- D управленческая как совокупность форм и методов управления.

Вопрос № 12 К основным признакам организации относятся:

- A подбор взаимодействующих между собой элементов и подсистем, предназначенный для решения поставленных задач;
- B наличие цели, обособленность от окружения, взаимосвязь отдельных частей;
- C способность к саморегулированию с помощью внутриорганизационного центра, организационная культура;
- D устойчивость к внешним и внутренним возмущениям.

Вопрос № 13 Внутренняя среда организации представляет собой совокупность элементов самой организации, к которым относятся:

- A разделение труда (горизонтальное и вертикальное);
- B технология деятельности (складывающаяся, последовательная, связанная, групповая);
- C организационный порядок и отношения в коллективе;
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 14 Внешняя среда (окружение) организации представляет собой

- A объекты и условия, с которыми организация взаимодействует непосредственно (деловое) или которые она должна | учитывать (фоновое);
- B факторы, условия, силы и субъекты, влияющие на расход ресурсов, риски, эффективность и общую ситуацию в муниципальном образовании, отрасли, предприятии и т.п. извне, и не принадлежащие муниципальному образованию, отрасли, предприятию и т.п.
- C компоненты макросреды, инфраструктуры региона и микросреды фирмы, оказывающие прямое или косвенное влияние на устойчивость, эффективность и конкурентоспособность фирмы.
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 15 Виды организаций можно классифицировать по:

- A способу возникновения (естественные и искусственные) и правовому положению (официальные и неофициальные);
- B характеру внутренних контактов (формальные и неформальные) и отношению к своим членам (первичные и вторичные);
- C особенностям распределения власти между организацией и участниками (унитарные и плюралистические), а также особенностям функционирования (механистические и органические);
- D целям (деловые и общественные).

Вопрос № 16 Организационная культура — это

- A совокупность коллективно разделяемых ценностей, символов, убеждений, образцов поведения членов организации;
- B совокупность базовых представлений, разделяемых членами организации (или ее активным ядром), сложившихся в ходе решения проблем внешней адаптации, внутренней интеграции, целедостижения, воспитательных воздействий менеджеров;
- C принимаемые большей частью организации философия, ценностные ориентации, нормы поведения, правила и климат в организации, лежащие в основе отношений внутри организации и за ее пределами;
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 17 К объективным элементам организационной культуры относятся:

- A символика, цвета, торговый знак и марка, интерьеры;
- B организационные ценности, обряды;
- C традиции, менталитет, имидж;
- D планировка помещений, стиль одежды персонала.

Вопрос № 18 К субъективным элементам организационной культуры относятся элементы:

- A стиль одежды персонала, торговый знак и марка;
- B философия, образы, легенды, мифы;
- C лозунги, нормы и стиль поведения, традиции, менталитет, имидж;
- D организационные ценности, обряды, ритуалы, обычаи.

Вопрос № 19 Организационная структура представляет собой

- A упорядоченную совокупность взаимосвязанных частей организации, обособившихся в результате разделения труда;
- B часть проекта, представляющая собой совокупность должностей, необходимых и достаточных для выполнения той или иной социальной функции;
- C логические соотношения уровней управления и функциональных областей, организованные таким образом чтобы обеспечить эффективное достижение целей;
- D состав и соподчиненность взаимосвязанных звеньев (подразделений) управления.

Вопрос № 20 Коммуникации в организации представляют собой

- A смысловой аспект социального взаимодействия: контакты, общение, обмен информацией между людьми;
- B взаимодействие звеньев управленческой структуры;
- C способы, которые используются членами коллектива для передачи и получения сообщения;
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 21 Коммуникационные каналы могут быть

- A горизонтальными;
- B Вертикальными;
- C диагональными;
- D формальными и неформальными.

Вопрос № 22 Полномочия в организации представляют собой

- A право использовать какие-либо ресурсы организации и направлять усилия ее сотрудников на выполнение определенных задач;
- B совокупность прав и обязанностей самостоятельно без согласования с другими принимать решения, отдавать распоряжения и выполнять те или иные действия в интересах организации;
- C право самостоятельно, но с согласования с другими членами коллектива принимать решения, отдавать распоряжения и выполнять те или иные действия в интересах организации;
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 23 Иерархия полномочий понимается как

- A распределение полномочий по уровням управления и установление рангов каждого участника управленческой структуры;
- B расположение частей или элементов целого (полномочий) в порядке от высшего к низшему;
- C распределение ролей (полномочий) по вертикали в структуре организации;
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 24 Обстоятельства, определяющие величину полномочий субъекта управленческой деятельности:

- A сложность, важность решаемых проблем;
- B личные особенности руководителей и исполнителей;
- C состояние морально-психологического климата;
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 25 Принципы распределения полномочий в организации:

- A достаточность для выполнения задания;
- B увязка с полномочиями других лиц;
- C знание «линии» полномочий и ответственности;

D обязательность самостоятельных действий в рамках полномочий

Вопрос № 26 «Вертикальные» структуры управления организацией включают в себя следующие элементы:

- A линейная структура;
- B функциональная структура;
- C линейно-штабная структура;
- D линейно-функциональная (ограниченный функционализм) структура.

Вопрос № 27 Источники информации подразделяются на:

- A активные и пассивные;
- B внутренние;
- C внешние;
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Вопрос № 28 Управленческое решение представляет собой:

- A одноразовое воздействие управляющей системы на объект управления, содержащее формулировку цели действия и программу ее реализации;
- B обдуманый вывод о необходимости осуществить какие-то действия, связанные с достижением целей организации, либо наоборот, воз-держаться от них;
- C нахождение определенного варианта действий, сам процесс деятельности и ее конечный результат;
- D результат анализа, прогнозирования, оптимизации, экономического обоснования и выбора альтернативы из множества вариантов достижения конкретной цели системы менеджмента.

Вопрос № 29 Управленческая проблема — это:

- A сложный теоретический вопрос или практическая ситуация, которые не позволяют в данных условиях получить желательный результат
- B смысловой аспект социального взаимодействия;
- C право использовать какие-либо ресурсы организации и направлять усилия ее сотрудников на выполнение определенных задач;
- D схема разделения управленческих функций между руководством и отдельными подразделениями.

Вопрос № 30 Основные показатели классификация управленческих решений разделяются по:

- A степени влияния на будущее организации (стратегические и тактические);
- B характеру принятия (коллективные и личностные);
- C степени обязательности исполнения (директивные, рекомендательные и ориентирующие);
- D продолжительности действия (долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные).

Вопрос № 31 Этапы подготовки рационального решения (расставьте в порядке его осуществления):

- A анализ ситуации, формулировка проблемы и её изучение;
- B обоснование возможности и целесообразность решения;
- C формулировка необходимых и желательных требований к варианту решения;
- D постановка конкретных задач.

Вопрос № 32 Этапы принятия рационального решения (расставьте в порядке его принятия):

- A формулировка вариантов решения, предусматривающих устранение или нейтрализацию проблемы (безальтернативный, бинарный, множественный, инновационный);
- B согласование решения с заинтересованными лицами;
- C оценка вариантов и выбор окончательного решения;
- D утверждение решения руководством.

Вопрос № 33 Факторы, оказывающие влияние на успех реализации решений:

- A организационные (способность своевременно обнаружить проблему, принять и выполнить решение);
- B материальные (наличие необходимых ресурсов);
- C личные (обладание сотрудниками и руководителями нужной квалификацией, знаниями, опытом; благоприятный морально-психологический климат);
- D руководящие (умение и способность руководить подчиненными).

Вопрос № 34 Цель организации представляет собой

- A один из атрибутов сознательной деятельности людей, моделирование в их сознании результатов деятельности, их мысленное предвосхищение;
- B идеальное или желательное состояние объекта управления;
- C определение будущего состояния системы, которое необходимо достигнуть за определенный период: идеальное, мысленное предвосхищение результата деятельности;
- D осознанный образ предвосхищаемого результата, на достижение которого направлено действие человека.

Вопрос № 35 На формулировку цели влияют:

- A характер производственного и кадрового потенциала организации;
- B условия ее функционирования;
- C взгляды руководства, интересы персонала, деловых партнеров, клиентов, местных властей, общества.
- D все выше перечисленное вместе взятое.

Шкала оценивания результатов тестирования по дисциплине «Менеджмент»

Удельный вес правильных ответов	Оценка
До 40%	неудовлетворительно
41-60%	удовлетворительно
61-80%	хорошо
81-100%	отлично

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль*							
	УО	Д, Р	РДС	ДИ	Всего АР	КР	ИТ	СРС
1. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента	1				1			
2. Этапы и школы в истории менеджмента					0			
3. Методологические основы менеджмента	1				1			
4. Социофакторы и этика менеджмента		2			2			3
5. Интеграционные процессы в менеджменте	1				1			
6. Природа и состав функций менеджмента				1	1			
7. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента					0			
8. Организационные системы менеджмента				1	1			
9. Формы организации системы менеджмента		2			2	5		3
10. Мотивация деятельности системы менеджмента			3		3			3
11. Регулирование и контроль в менеджменте				1	1			
12. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента			3		3			3
13. Управление человеком и управление группой				1	1			
14. Руководство: власть и партнерство		2			2			3
15. Стиль менеджмента и имидж менеджера			3		3			2

16. Конфликтность в менеджменте				1	1			
17. Факторы эффективности менеджмента		2			2	5	5	3
Всего	3	8	9	5	25	10	5	20

*

УО – устный опрос

Д, Р - Выступление с доклад, рефератом

РДС – разбор деловой ситуации

ДИ – деловая игра

АР– аудиторная работа

КР – текущие контрольные работы

ИТ – итоговое тестирование

СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3

7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости

7.6.1. Вопросы к экзамену

1. Условия и факторы возникновения и развития менеджмента.
2. Этапы развития менеджмента. Подходы к управлению.
3. Виды и уровни управления.
4. Содержание менеджмента и его особенности. Объект и субъект управления, их взаимодействие.
5. Функциональные особенности и роль менеджера в управлении.
6. Процессный, системный и ситуационный подходы к управлению.
7. Школа научного управления. Основные принципы школы научного управления.
8. Административная школа управления. Вклад представителей административной школы в развитие управленческой науки.
9. Школа человеческих отношений (поведенческая школа) как отражение нового этапа в развитии менеджмента.
10. Модели менеджмента: особенности и основные характеристики.
11. Становление и развитие российской системы менеджмента.
12. Организация как объект менеджмента. Классификация организаций.
13. Внутренняя среда организации и ее основные элементы.
14. Цели и миссия организации.
15. Уровни управления организацией. Компетенции менеджеров различных уровней.
16. Организационная культура и ее влияние на эффективность деятельности организации.
17. Внешняя среда организации. Факторы прямого и косвенного воздействия.
18. Сущность планирования и его значение в деятельности организации.
19. Виды и принципы планирования. Система планов и их взаимосвязь.
20. Организационные процессы. Место организационных процессов в развитии фирмы.
21. Организационные отношения в системе менеджмента. Делегирование. Централизация и децентрализация управления.
22. Линейные и функциональные структуры управления и их особенности.
23. Линейно-функциональные структуры управления. Достоинства и недостатки линейно-функциональных структур.
24. Матричные структуры управления и их применение в современных организациях.
25. Мотивация и ее роль в управлении. Методы и уровни мотивации.

26. Содержательные теории мотивации. Особенности применения в современных условиях.
27. Процессуальные теории мотивации. Особенности применения в современных условиях
28. Развитие теории и практики мотивации в современных условиях.
29. Необходимость и сущность контроля. Задачи контроля в системе управления.
30. Виды и этапы контроля. Количественные и качественные показатели, применяемые при контроле.
31. Взаимосвязь контроля с другими функциями менеджмента. Характеристики эффективного контроля.
32. Управленческие решения и их значение в развитии организации. Виды управленческих решений.
33. Основные этапы процесса подготовки управленческих решений.
34. Индивидуальные и коллективные методы принятия управленческих решений.
35. Лидерство в системе менеджмента. Качества лидера – руководителя.
36. Теории лидерского поведения и стиль управления.
37. Ситуационные модели лидерского поведения.
38. Влияние и власть. Формы власти.
39. Власть и партнерство. Участие работников в управлении.
40. Авторитет руководителя. Завоевание и укрепление авторитета.
41. Формальные и неформальные группы. Методы повышения эффективности работы групп.
42. Внутриорганизационные конфликты. Виды конфликтов. Положительные и отрицательные стороны конфликтов.
43. Управление стрессами и конфликтами в организации.
44. Роль и значение информации в системе управления.
45. Коммуникация как процесс обмена информацией. Этапы извлечения информации из сообщений.
46. Классификация информации. Критерии результативности информации.
47. Виды коммуникаций в организациях. Управление коммуникациями.
48. Коммуникационный процесс и обратная связь.
49. Стили коммуникаций и коммуникативные роли.
50. Формы передачи информации и коммуникативные барьеры.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Эриашвили Н.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Н.Д. Эриашвили. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 271 с. — 5-238-01061-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71768.html>
2. Герчикова И.Н. Менеджмент (4-е издание) [Электронный ресурс] : учебник для вузов / И.Н. Герчикова. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 511 с. — 978-5-238-01095-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52505.html>
3. Коваленко Б.Б. Основы менеджмента. Курс лекций. Часть 1 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Б. Коваленко. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2015. — 78 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67481.html>
4. Коваленко Б.Б. Основы менеджмента. Курс лекций. Часть 2 [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Б. Коваленко. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2015. — 88 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67482.html>
5. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : курс лекций / Ю.Н. Кулаков [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014. — 120 с. — 978-5-7264-0852-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26861.html>
6. Цибулькикова В.Е. Основы менеджмента в образовании [Электронный ресурс] : учебно-методический комплекс дисциплины / В.Е. Цибулькикова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский педагогический государственный университет, 2016. — 92 с. — 978-5-4263-0399-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72505.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Менеджмент: учеб./ Максимцев М.М. – М.ЮНИТИ-ДАНА, 2012
2. Веснин В.Р. Основы менеджмента: учебник.- М.: Проспект, 2012
3. Ильенкова С.Д. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие.- М.: Евразийский открытый институт, 2011.- 240 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11041>.-ЭБС «IPRbooks»
4. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Герчикова И.Н.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.- 511 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15396>.- ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс.- Кемерово: КГУ, 2012.- 103 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29690>.- ЭБС «IPRbooks»
6. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чумак Т.Г.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013.- 136 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/19182>.- ЭБС «IPRbooks»

8.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «IPRbooks»
2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. <http://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. <http://www.dissercat.com/> - Электронная библиотека диссертаций
5. <https://dlib.eastview.com> – Информационный сервис «East View».

6. <https://www.jstor.org> – Jstor - Полные тексты научных журналов и книг зарубежных издательств.
7. <https://elibrary.worldbank.org>- Электронная библиотека Всемирного Банка.
8. <https://link.springer.com> - Полнотекстовые политематические базы академических журналов и книг издательства Springer.
9. <https://ebookcentral.proquest.com> - Ebook Central. Полные тексты книг зарубежных научных издательств.
10. <https://www.oxfordhandbooks.com> - Доступ к полным текстам справочников Handbooks издательства Oxford по предметным областям: экономика и финансы, право, бизнес и управление.
11. <https://journals.sagepub.com> - Полнотекстовая база научных журналов академического издательства Sage.
12. <http://www.consultant.r>- Справочно-правовая система «Консультант».
13. <https://www.garant.ru>- Электронный периодический справочник «Гарант».
14. <http://www.gks.ru> - Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики

6.1. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

_____ М.В. Цуциева

13.04.2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Культура речи и деловое общение»

Специальность	38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация	Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
Квалификация	Экономист
Форма обучения	Очная, заочная
Кафедра-разработчик рабочей программы	Кафедра гуманитарных дисциплин

Программа составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 293 от 14.04.2021 учебным планом подготовки специалиста по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность, утвержденным Ученым советом ЧОУ ВО ВИУ (протокол №6 от 13.04.2022)

Составитель: к.п.н., старший преподаватель кафедры гуманитарных дисциплин Кирилова В.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных дисциплин

(протокол от «04» апреля 2022г. №6)

Зав. кафедрой  / М.Г. Багиева

СОДЕРЖАНИЕ

1.ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2.ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)	4
3.МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	7
4.ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ	7
5.СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
6.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ	16
7.ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА.....	18
8.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ..	34
9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	34

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Культура речи и деловое общение» является: формирование компетенций в сфере профессиональной коммуникации на государственном языке. Овладение навыками создания текстов в следующих функциональных стилях речи, используемых в профессиональной деятельности юриста: научном, официально-деловом и публицистическом.

Задачи:

- Овладение понятием культуры речи и её критериями;
- Формирование знаний о функциональных стилях речи и их использовании в профессиональной деятельности;
- Формирование навыков научного исследования на основе знания особенностей научного текста и его жанров;
- Овладение знаниями об особенностях деловой коммуникации, её закономерностях и стилевых особенностях языка служебной документации;
- Овладение знаниями об этикете и протоколе делового общения;
- Овладение базовыми знаниями по риторике, формирование качеств профессиональной речи;
- Совершенствование навыков орфографической и пунктуационной грамотности применительно к профессиональной деятельности.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ (КОМПЕТЕНЦИЯМИ И ИНДИКАТОРАМИ ДОСТИЖЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ)

Формируемые компетенции		Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), в соответствии с индикатором достижения компетенции			Наименование оценочного средства
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	знать	уметь	владеть	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знает концепции, принципы и методы построения эффективной работы в команде с учетом правовых и этических принципов и норм социального взаимодействия, сущностные характеристики и типологию лидерства. УК-3.2. Участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командного задачи, презентуя профессиональные задачи. УК-3.3. Владеет способами самодиагностики определения своего ролевого статуса в команде, приемами эффективного социального взаимодействия и способами их правовой и	– ораторские стратегии и тактики; – алгоритм подготовки и проведения переговоров; – структуру и формы деловой коммуникации в учреждении.	– формулировать и аргументировать собственную позицию, защищать её в ходе совещаний и переговоров; – поддерживать продуктивную коммуникацию с коллегами и подчинёнными; – составлять информационные и мотивирующие тексты; – чётко формулировать цели и задачи.	– навыками устной и письменной коммуникации; – правилами составления документов; – навыками поддержания и актуализации деловых контактов; – техникой публичного выступления.	зачёт

	этической оценки, коммуникативными навыками.				
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>УК-4.1. Знает нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения.</p> <p>УК-4.2. Проводит анализ конкретной речевой ситуации; оценивая степень эффективности общения и определяя причины коммуникативных удач и неудач, выявляя и устраняя собственные речевые ошибки.</p> <p>УК-4.3. Создает устные и письменные высказывания, учитывая коммуникативные качества речи.</p> <p>УК 4.4. Владеет устными и письменными речевыми жанрами; принципами создания текстов разных функционально-смысловых типов; общими правилами оформления документов различных типов; письменным</p>	<ul style="list-style-type: none"> – систему функциональных стилей русского языка, их особенности и сферу применения; – правила делового этикета и протокола; – способы речевого воздействия и логическую структуру убеждающей публичной речи. 	<ul style="list-style-type: none"> – правильно выбирать стиль речевого общения; – выбирать языковые средства в соответствии с критериями культуры речи; – выстраивать невербальную коммуникацию, адекватную задаче общения. 	<ul style="list-style-type: none"> – нормами русского литературного языка, применять их в устной и письменной речи; – навыками речевого этикета и делового протокола. 	

	аргументированным изложением собственной точки зрения.				
--	--	--	--	--	--

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Культура речи и деловое общение» относится к дисциплинам Блок 1. Дисциплины (модули). Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.30.

4. ОБЪЕМ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачётные единицы. (72 час.).

Форма обучения	Очная
Курс	1
Семестр	1
Лекции	-
Практические занятия	46
Лабораторные занятия	-
Консультации	
Итого аудиторных занятий	46
Самостоятельная работа	26
Курсовая работа	-
Зачет	+
Экзамен	-
Общее количество часов	72 час.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Распределение фонда времени по темам дисциплины

№	Наименование темы	Объем дисциплины, час.				
		Контактная работа			СРС	Всего
		Л	ПЗ	ЛАБ		
Очная форма обучения						
1.	Введение. Язык и речь. Понятие культуры речи		2			2
2.	Функции языка и стили речи. Лексические, морфологические и синтаксические особенности стилей		2			2
3.	Понятие языковой нормы, ее свойства. Нормы современного русского литературного языка, их виды		2		2	4
4.	Лексикография. Виды лингвистических словарей и их использование. Разновидности речи		2			2
5.	Научный стиль, его особенности и жанры. Аннотирование и реферирование		2		2	4
6.	Методика реферирования текста. практикум по аннотированию и реферированию источника		2		2	4
7.	Официально-деловой стиль, его разновидности и сферы применения.		2			2
8.	Публицистический и художественные стили, их сходства и отличия. Ораторская речь как жанр публицистического стиля		2		2	4
9.	Понятие риторики. Место и роль ораторской речи в деятельности юриста. Минимальные требования к качеству профессиональной речи.		2			2
10.	Текст как единица речи. Структура текста убеждающей публичной речи		2		2	4
11.	Логичность речи. Виды риторического аргумента. Правила аргументации		2			2
12.	Основные законы логики и их применение в ораторской речи		2		2	4
13.	Приемы эмоционального воздействия оратора на аудиторию. Вербальная и невербальная выразительность		2		2	4
14.	Техника речи. Ответы на вопросы. Дискуссия и полемика. Тактики ведения спора		2		4	6
15.	Понятие деловой коммуникации. Устные жанры делового общения.		2			2
16.	Типичная коммуникативная ситуация. Роль, позиция, статус в деловом общении. Речевой этикет.		2			2
17.	Деловая беседа, её разновидности. Алгоритм подготовки и проведения деловой беседы		2			2
18.	Совещание, его разновидности. Алгоритм подготовки и проведения совещания		2			2
19.	Речевая коммуникация в переговорах. Типичные коммуникативные ситуации		2			2
20.	Служебная документация. Виды и жанры документов. реквизиты. Текстовые нормы		2			2
21.	Структура делового письма. Виды деловых писем.		2		4	6

22.	Ситуативный практикум по составлению документов.		4		4	8
			46		26	72

5.2. Содержание лекционных и практических (семинарских) занятий

№	Наименование темы	План лекции	Часы	План практического занятия	Часы
1.	Введение. Язык и речь. Понятие культуры речи		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разграничение понятий языка и речи. 2. Понятие культуры речи. 3. Нормативный, этический и коммуникативный критерии выбора и организации языковых средств. 4. Национальный язык, его неоднородность. Литературный язык как часть национального языка, его эталонная и консолидирующая роль. 	2
2.	Функции языка и стили речи. Лексические, морфологические и синтаксические особенности стилей		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Функциональные и экспрессивные стили речи. 2. Функция коммуникации (общения), её реализация в разговорном стиле речи. 3. Функция передачи, хранения и обработки информации (сообщения), особенности её реализации в научном и официально-деловом стилях. 4. Функция воздействия и её реализация в публицистическом стиле речи. Эстетическая функция языка и её реализация в художественном стиле речи. 5. Сферы применения функциональных стилей. 6. Лексические, морфологические и синтаксические особенности стилей. 	2
3.	Понятие языковой нормы, ее свойства. Нормы современного русского литературного языка, их виды		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Норма как общепринятое употребление единиц языка в речи индивида. 2. Диспозитивные и императивные нормы. 3. Виды норм в соответствии с уровнями языковой системы. 4. Речевые (стилистические) нормы. 	2
4.	Лексикография. Виды лингвистических словарей и их использование. Разновидности речи		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Словари как средство кодификации языковых норм. 2. Понятие лексикографии. 3. Виды словарей. 4. Использование словарей в речевой практике юриста, менеджера и экономиста. 	2

5.	Научный стиль, его особенности и жанры. Аннотирование и реферирование		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Лексические особенности научного стиля: использование терминов, нейтральная лексика. 2. Морфологические особенности научного стиля. 3. Синтаксис научного текста. Способы выражения причинно-следственных связей в научном тексте. 4. Жанры научного стиля. 	2
6.	Методика реферирования текста. практикум по аннотированию и реферированию источника		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Реферирование как этап научного исследования и самостоятельный жанр. 2. Методика написания реферата. Анализ научного источника. 3. Структура аннотации. 	2
7.	Официально-деловой стиль, его разновидности и сферы применения.		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Канцелярский, юридический, дипломатический, деловой подстили официально-делового стиля. 2. Особенности юридического подстиля, использование в нем стандартных слов и выражений. Юридическая терминология. 3. Особенности канцелярского подстиля. 	2
8.	Публицистический и художественные стили, их сходства и отличия. Ораторская речь как жанр публицистического стиля		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемы экспрессии в публицистическом и художественном текстах. 2. Жанры публицистического стиля, сферы его применения 3. Сравнительный анализ художественного и публицистического текстов. 	2
9.	Понятие риторики. Место и роль ораторской речи в деятельности юриста. Минимальные требования к качеству профессиональной речи.		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Риторика как теория и практика убеждающей публичной речи. 2. Стратегия ораторской речи. 3. Краткая история риторики. 4. Состязательность в уголовном процессе как условие судебной ораторской речи. 5. Административно-управленческая риторика как средство мотивации. 6. Деловая риторика: стратегии и тактики аргументации в переговорном процессе. 	2

10.	Текст как единица речи. Структура текста убеждающей публичной речи		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие текста. Тема и рема предложения. 2. Параллельная связь между предложениями текста. 3. Последовательная (цепная) связь между предложениями как средство передачи причинно-следственных отношений в ораторской речи. 4. Грамматические средства связи между предложениями текста: лексический повтор, местоимённая замена, синонимическая замена. 	2
11	Логичность речи. Виды риторического аргумента. Правила аргументации		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды аргументов. 2. Требования к логическим аргументам. 3. Нелогические аргументы как приёмы манипуляции. 4. Логические уловки (софизмы). 	2
12	Основные законы логики и их применение в ораторской речи		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Закон тождества и его применение к тезису ораторской речи. 2. Законы противоречия и исключённого третьего, их отличия и применение в практике риторического доказательства. 3. Закон достаточного основания. Понятие достаточного основания. <p>Типичные логические ошибки в ораторской речи.</p>	2
13	Приемы эмоционального воздействия оратора на аудиторию. Вербальная и невербальная выразительность		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Экспрессия ораторской речи как средство убеждения. 2. Вербальные (лингвистические, языковые) средства выразительности: тропы, фигуры речи (риторические фигуры), фразеологизмы, общие места (топосы). 3. Невербальные (экстралингвистические, надъязыковые) средства воздействия: мимика, жестикуляция, пантомимика, интонация, имидж оратора. 	2
14	Техника речи. Ответы на вопросы. Дискуссия и полемика. Тактики ведения спора		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Основные этапы подготовки к выступлению. 2. Изобретение как поиск и накопление аргументов. 3. Композиция как создание плана речи. 4. Речевое оформление высказывания, поиск адекватных приёмов выразительности. Запоминание речи. 5. Произнесение речи: работа над интонацией, темпом и тембром речи, паузирование. 	2
15.	Понятие деловой		-	<ol style="list-style-type: none"> 1. Деловая коммуникация, её отличие от бытовой. 	2

	коммуникации. Устные жанры делового общения.			2. Деловая беседа, её виды. Алгоритм проведения деловой беседы. 3. Совещание. «Мозговой штурм» как разновидность совещания.	
16.	Типичная коммуникативная ситуация. Роль, позиция, статус в деловом общении. Речевой этикет.		-	1. Понятие типичной коммуникативной ситуации (ТКС). 2. Роль как переменная социальная характеристика. Социальные роли участников делового общения: партнёр, оппонент, наблюдатель. 3. Статус как постоянная социальная характеристика. Социальные статусы участников деловой коммуникации, этикетные особенности речевого поведения. 4. Позиция участника делового общения.	2
17.	Деловая беседа, её разновидности. Алгоритм подготовки и проведения деловой беседы		-	1. Собеседование при приёме на работу. 2. Проблемная (дисциплинарная) беседа. 3. Беседа при увольнении. 4. Алгоритм проведения беседы.	
18.	Совещание, его разновидности. Алгоритм подготовки и проведения совещания		-	1. Понятие совещания. 2. Полемика и дискуссия как формы проведения совещания. 3. Мозговой штурм.	
19.	Речевая коммуникация в переговорах. Типичные коммуникативные ситуации		-	1. Переговоры как форма внешней деловой коммуникации. 2. Цель переговоров, сопутствующие им жанры документов. Актуализация деловых контактов: сбор и анализ информации, выработка стратегии и тактик переговоров, организация переговоров (место, время, остановка). 3. Разработка предложений. 4. Проведение переговоров: внесение предложений сторонами, аргументация и критика позиций, их согласование; принятие соглашения, заключение контракта. 5. Анализ результатов, контроль за выполнением соглашений.	
20.	Служебная документация. Виды		-	1. Понятие документа. 2. Виды реквизитов. Композиция документа как схема	2

	и жанры документов. реквизиты. Текстовые нормы			размещения реквизитов. 3. Документы личные и служебные. 4. Требования к тексту документа, его морфологические, лексические и синтаксические особенности.	
21.	Структура делового письма. Виды деловых писем.		-	1. Деловое письмо как форма коммуникации. 2. Реквизиты делового письма. 3. Коммерческие деловые письма 4. Некоммерческие деловые письма.	2
22.	Ситуативный практикум по составлению документов.		-	Решение ситуативных задач.	4
	Всего		-		46

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Введение. Язык и речь. Понятие культуры речи	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
2.	Функции языка и стили речи. Лексические, морфологические и синтаксические особенности стилей	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
3.	Понятие языковой нормы, ее свойства. Нормы современного русского литературного языка, их виды	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
4.	Лексикография. Виды лингвистических словарей и их использование. Разновидности речи	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария.
5.	Научный стиль, его особенности и жанры. Аннотирование и реферирование	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.
6.	Методика реферирования текста. практикум по аннотированию и реферированию источника	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
7.	Официально-деловой стиль, его разновидности и сферы применения.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Подготовка рефератов.
8.	Публицистический и художественные стили, их сходства и отличия. Ораторская речь как жанр публицистического стиля	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
9.	Понятие риторики. Место и роль ораторской речи в деятельности юриста. Минимальные требования к качеству профессиональной речи.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
10.	Текст как единица речи. Структура текста убеждающей публичной речи	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
11.	Логичность речи. Виды риторического аргумента. Правила аргументации	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.
12.	Основные законы логики и их применение в ораторской речи	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.
13.	Приемы эмоционального воздействия оратора на аудиторию. Вербальная и невербальная выразительность	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.
14.	Техника речи. Ответы на вопросы. Дискуссия и полемика.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов

	Тактики ведения спора	устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме. Подготовка рефератов.
15.	Понятие деловой коммуникации. Устные жанры делового общения.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
16.	Типичная коммуникативная ситуация. Роль, позиция, статус в деловом общении. Речевой этикет.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
17.	Деловая беседа, её разновидности. Алгоритм подготовки и проведения деловой беседы	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
18.	Совещание, его разновидности. Алгоритм подготовки и проведения совещания	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
19.	Речевая коммуникация в переговорах. Типичные коммуникативные ситуации	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
20.	Служебная документация. Виды и жанры документов. реквизиты. Текстовые нормы	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
21.	Структура делового письма. Виды деловых писем.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
22.	Ситуативный практикум по составлению документов.	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.
23.	Итоговое занятие	Работа с конспектом лекции. Изучение основной и дополнительной литературы. Составление плана и тезисов устного ответа. Составление тематического глоссария. Решение задач по теме.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры во Владикавказском институте управления накопительные баллы по итогам модуля формируются путем накопления баллов за текущий контроль. Максимальное количество текущих баллов – 60.

Указанное количество накопительных баллов формируется из следующего количества баллов за отдельные виды (формы) контроля:

Виды контроля	Количество баллов
Текущий контроль, в т.ч.:	60
Входной контроль знаний	0
Работа на лекциях, практических /семинарских занятиях (аудиторная работа)	25
Самостоятельная работа студента	20
Текущие контрольные работы	10
Итоговый тест (контрольная работа)	5
Промежуточный контроль	40
ИТОГО	100

Изучение дисциплины завершается сдачей экзамена, к экзамену допускаются студенты, выполнившие все требования учебной программы дисциплины. Максимальное количество баллов за экзамен – 40.

Итоговая оценка по дисциплине формируется как сумма накопленных баллов и баллов за ответ на экзамене.

Полученная сумма баллов переводится в традиционную оценку «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» в соответствии со следующей шкалой:

Количество баллов	Оценка
0-40	неудовлетворительно
41-60	удовлетворительно
61-80	хорошо
81-100	отлично

Если дисциплина предусматривает проведение зачета:

Количество баллов	Оценка
0-50	не зачтено
51-100	зачтено

7.1. Оценочные средства для проведения входного контроля

Целью проведения входного контроля является: определение уровня знаний, умений и навыков обучающихся и коррекция уровня подготовленности обучающихся при освоении учебного материала по основной профессиональной образовательной программе;

Критерии оценки входного контроля не используются.

Мини-тест

1. Какие из приведённых утверждение ошибочны?

- 1) Местоимение – служебная часть речи.
- 2) Предлог не может быть членом предложения.
- 3) Деепричастие в предложении является обстоятельством.
- 4) Существительные изменяются по родам, числам и падежам.

2. Если слово изменяется по лицам и числам, по временам, в прошедшем времени – по родам, то это...

- 1) Причастие
- 2) Глагол
- 3) Деепричастие
- 4) Наречие.

3. Синтаксис изучает

- 1) Части слова
- 2) Части речи
- 3) Строение словосочетания и предложения.
- 4) Значение слова.

4. Раздел науки о языке, изучающий состав слова, называется

- 1) Морфология
- 2) Морфемика
- 3) Словообразование
- 4) Орфография.

5. Выделенное слово в данном предложении является...

Быть *патриотом* – значит честно выполнять свою работу.

- 1) Подлежащим
- 2) Определением
- 3) Частью сказуемого
- 4) Частью подлежащего.

6. Какие из утверждений являются верными?

По вопросу о предоставлении кредита Украине Евросоюз высказался весьма *неопределе...но*.

- 1) Выделенное слово является кратким причастием прошедшего времени, в нём пишется **-н-**.
- 2) Выделенное слово – наречие, в нём пишется столько же **н**, сколько и в причастии, от которого оно образовано.
- 3) В предложении это слово является обстоятельством.
- 4) В данном предложении это слово является частью сказуемого.

7.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

№	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Средства текущего контроля успеваемости, характеризующие этапы формирования компетенций	Перечень компетенций
1.	Введение. Язык и речь. Понятие культуры речи	Устный опрос, рабочая тетрадь	УК-4 (промежуточный этап)
2.	Функции языка и стили речи. Лексические, морфологические и синтаксические особенности стилей	Устный опрос, конспект, рабочая тетрадь	УК-4 (промежуточный этап)
3.	Понятие языковой нормы, ее свойства. Нормы современного русского литературного языка, их виды	Устный опрос, рабочая тетрадь	УК-4 (промежуточный этап)
4.	Лексикография. Виды лингвистических словарей и их использование. Разновидности речи	Устный опрос, конспект, рабочая тетрадь	УК-4 (промежуточный этап)
5.	Научный стиль, его особенности и жанры. Аннотирование и реферирование	Устный опрос, рабочая тетрадь	УК-4 (промежуточный этап)
6.	Методика реферирования текста. практикум по аннотированию и реферированию источника	Устный опрос, конспект, рабочая тетрадь	УК-4 (промежуточный этап)
7.	Официально-деловой стиль, его разновидности и сферы применения.	Устный опрос, рабочая тетрадь	УК-4 (промежуточный этап)
8.	Публицистический и художественные стили, их сходства и отличия. Ораторская речь как жанр публицистического стиля	Устный опрос, конспект, рабочая тетрадь	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
9.	Понятие риторики. Место и роль ораторской речи в деятельности юриста. Минимальные требования к качеству профессиональной речи.	Устный опрос, рабочая тетрадь	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
10.	Текст как единица речи. Структура текста убеждающей публичной речи	Устный опрос, конспект, рабочая тетрадь	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
11.	Логичность речи. Виды риторического аргумента. Правила аргументации	Устный опрос, рабочая тетрадь	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
12.	Основные законы логики и их применение в ораторской речи	Устный опрос, конспект, рабочая тетрадь	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)

13.	Приемы эмоционального воздействия оратора на аудиторию. Вербальная и невербальная выразительность	Устный опрос, рабочая тетрадь,	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
14.	Техника речи. Ответы на вопросы. Дискуссия и полемика. Тактики ведения спора	Устный опрос, конспект, рабочая тетрадь, контрольная работа	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
15.	Понятие деловой коммуникации. Устные жанры делового общения.	Устный опрос, рабочая тетрадь	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
16.	Типичная коммуникативная ситуация. Роль, позиция, статус в деловом общении. Речевой этикет.	Устный опрос, конспект, рабочая тетрадь	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
17.	Деловая беседа, её разновидности. Алгоритм подготовки и проведения деловой беседы	Устный опрос	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
18.	Совещание, его разновидности. Алгоритм подготовки и проведения совещания	Устный опрос, конспект, Рабочая тетрадь	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
19.	Речевая коммуникация в переговорах. Типичные коммуникативные ситуации	Устный опрос	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
20.	Служебная документация. Виды и жанры документов. реквизиты. Текстовые нормы	Устный опрос, конспект, рабочая тетрадь	УК-4 (промежуточный этап)
21.	Структура делового письма. Виды деловых писем.	рабочая тетрадь	УК-3, УК-4 (промежуточный этап)
22.	Ситуативный практикум по составлению документов.	Рабочая тетрадь, контрольная работа	УК-4 (промежуточный этап)

7.3. Виды оценочных средств для текущего контроля

7.3.1. Задания из рабочей тетради

Тема 1. Введение. Язык и речь. Понятие культуры речи

Задания 1.1, 1.2, стр. 2

Тема 2. Функции языка и стили речи. Лексические, морфологические и синтаксические особенности стилей

Задание 2.1-2.3, стр. 4

Тема 3. Понятие языковой нормы, ее свойства. Нормы современного русского литературного языка, их виды

Задание 3.1-3.3, стр. 9

Тема 4. Лексикография. Виды лингвистических словарей и их использование. Разновидности речи

Задание 4.1-4.3, стр. 12

Тема 5. Научный стиль, его особенности и жанры. Аннотирование и реферирование

Задание 5.1, стр. 16

Тема 6. Методика реферирования текста. практикум по аннотированию и реферированию источника

Задание 5.2, стр. 16

Тема 7. Официально-деловой стиль, его разновидности и сферы применения

Задание 7.1-7.4, стр. 21

Тема 8. Публицистический и художественные стили, их сходства и отличия. Ораторская речь как жанр публицистического стиля

Задание 6.1, стр. 17

Тема 9. Понятие риторики. Место и роль ораторской речи в деятельности юриста

Задание 13.1, стр. 37

Тема 10. Минимальные требования к качеству профессиональной речи

Задание 14.1-14.4, стр. 39

Тема 11. Текст как единица речи. Структура текста убеждающей публичной речи

Задание 15.1-15.2, стр. 43

Тема 12. Логичность речи. Виды риторического аргумента. Правила аргументации

Задание 17.1-17.2, стр. 48

Тема 13. Основные законы логики и их применение в ораторской речи

Задание 18.1-18.2, стр. 51

Тема 14. Приемы эмоционального воздействия оратора на аудиторию. Вербальная и невербальная выразительность

Задание 20.1, стр. 55

Тема 15. Техника речи. Ответы на вопросы. Дискуссия и полемика. Тактики ведения спора

Задание 22.0, стр. 58

Тема 16. Понятие деловой коммуникации. Устные жанры делового общения

Задание 9.1-9.3, стр. 27

Тема 17. Типичная коммуникативная ситуация. Роль, позиция, статус в деловом общении. Речевой этикет

Задание 10.1-10.3, стр. 28

Тема 18. Деловая беседа, её разновидности. Алгоритм подготовки и проведения деловой беседы

Задание 13.2, стр. 37

Тема 19. Совещание, его разновидности. Алгоритм подготовки и проведения

совещания

Задание 14.1, стр. 39

Тема 20. Речевая коммуникация в переговорах. Типичные коммуникативные ситуации

Задание 11.1-11.3, стр. 31

Тема 21. Служебная документация. Виды и жанры документов. реквизиты. Текстовые нормы

Задание 9.1-9.4, стр. 24

Тема 22. Структура делового письма. Виды деловых писем

Задание 12.1-12.3, стр. 33

Ситуативный практикум по составлению документов.

7.3.2. Контрольная работа**№1****1. Вставить пропущенные буквы, раскрыть скобки**

В рыбач...ей ло...ке; где (то) в город...;
 (кое) (с) (кем) встрет...ш...ся;
 что (нибудь) куп...ш... на базар...;
 они смотр...т (в) след фа...тону;
 надо добрат...ся (в) течени... суток;
 приш...л (таки) простит...ся;
 (кое) (от) (куда) вернёш...ся;
 пройд...ш... (ли) то (же) расстояние;
 столько (же) бал...ов наберёш...;
 о народн...м просв...щени...;
 р...ковая ду...ль;
 о тр...гическ...й развя...ке;
 извес...ный вокальный ду...т;
 ис...кус...ный бел...ет...рист;
 вкус...ный бут...рбро...;
 влас...ный д...р...ктор;
 т...желая артил...ер...ия;
 в абс...лютн...м вак...уме;
 в гиган...ском бас...ейн...;
 останавл...ват...ся у во...зала;
 наигр...вать на флейт...;
 организов...вать дис...кус...ию в лектори...;
 (не) обоснов...вать во вступлени...;
 наре...те ве...чину;
 спряч...те от заморо...ков;
 ярос...ная атак...а;
 продают...ся модн... пальт... .

2. Раскрыть скобки, вставить пропущенные буквы. Расставить знаки препинания. Пользуясь круглыми и квадратными скобками, обозначить главные и придаточные предложения в составе сложноподчинённых. Подчеркнуть основы простых предложений в составе сложносочинённых. Значком О обозначить однородные члены.

1. Мы разр...дили посадки что (бы) растения могли свободно разв...ват...ся.

2. Он об...жал глазами присутствующих и понял что оправд...ват...ся бесполезно.
3. В окно стучат с улицы и хозяева просыпают...ся.
4. В доме (не) было воды и нам пришлось доставать её из коло...ца в сплошной темноте.
5. Председатель оправил прист...жной воротничок и откашлялся что говорило о его волнени... и желани... прервать докладчика.
6. Заморосило и птицы сразу (же) спрятались и замолчали.
7. Мы идём к морю хотя штормит и долго гуля...м.
8. Она его ст...рожила у охотнич...й и...бушки что (бы) предупредить об опас...ности.
9. В дверь позв...нили и мы пошли встречать гостей.
10. Процесс разв...вался очень быстро и (по) этому мы надеялись на скор...е завершение ...ксперимента.
11. Его любили за (то) что он никогда (не) об...жал м...лышей и защищал их.
12. Он то (же) приед...т что (бы) помоч... нам подготовить всё (то) что (бы) нам хотелось увид...ть на праз...нике.
13. Когда мы тронулись в путь кучер прикрикнул на прист...жного коня и погрозил ему во...жой.
14. Она спросила у попутчика знает ли он эту местность и посвет...валась с ним о маршрут... .
15. Лошадь шла всё медленнее потому (что) устала и вскоре (со) всем остановилась.
16. Дом этого стар... жила в к... тором он нас приютил и хозяйственные постройки хорошо сохранились.

3. Впишите в каждую графу по 3 примера, используя для этого слова из предложений предыдущего упражнения. Изменяемые части речи запишите в начальной форме. У глаголов укажите спряжение, а у имён существительных — склонение.

Имена существительные	
Имена прилагательные	
Местоимения	
Глаголы	
Наречия	
Предлоги	
Союзы	
Частицы	

№2**1. Вставить пропущенные буквы, раскрыть скобки.**

Бе...действие,	пр...германский,	ра...сориться,
по...кидывать,	о...брасывать,	(бли...) сидящий,
чере...чур,	з...мазывать,	(и...) (под) лобья,
ра...счёт,	...десь,	пр... образ,
(и...) (под) тишка,	су...альпийский,	бе...сюжетный,
ра...зевать,	обе...славить,	с... сопротивление,
бе...счётный,	пре...дверие,	...дорваться,
ди...гармония,	пр.. .американский,	мирово.. рение,
о...дача,	на...высший,	бе... плановый,
по...черк,	ра...зорить,	по... тащить,
и...чезнуть,	ра...считать,	чере... седельник,
р... сыпать,	(и...) под,	бе...толковый,
...жалиться,	Диз...юнкция,	и...жить,
ультр.. .современный,	не...добровать,	...борная,
	ра... сказать,	чре.. .вычайный.

2. Вставить пропущенные буквы.

Пр... следовать,	пр...вратность,
Пр...в...легия,	чуть пр...украсить,
непр... ложный,	пр...непр...ятный,
пр...вратник,	непр...тязательный,
пр...ступник,	непр...ступный,
пр...ложение,	пр...одолеть,
пр...сытиться,	пр...мьера,
пр...вередливый,	беспр...мерный,
пр... смыкаться,	пр...парка,
пр...ручать,	пр...имущество.

3. Вставить пропущенные буквы.

Раз...грать,	пред...юньский,
пред...стория,	без...сходный,
сверх...зысканно,	контр...гра,
без...нициативный,	пред...дущий,
небез...звестный,	без...дейный.

4. Расставить знаки препинания.

1. Приют наш мал зато спокоен.
2. Он пел разлуку и печаль и нечто и туманну даль и романтические грёзы.
3. Как вы смеете называть его ни тем ни сем?
4. Русский народ смьшлён и понятлив усерден и горяч ко всему благому и прекрасному.
5. Нам тошен был и мрак темницы и сквозь решётки свет денницы и стражи крик и звон цепей и лёгкий шум залётной птицы.
6. Буря стонет и снасти рвёт и мачту клонит.
7. Пред ним пестрели и цвели луга и нивы золотые.
8. И кони и охотничьи собаки и увлекательные охотничьи журналы и целая коллекция дорогих охотничьих ружей словом всё потрясло воображение.
9. Каждый звук шорох птицы шелест упавшего листа кажется громким заставляет опасливо вздрогнуть.
10. В иных местах Терек подмывает самую подошву скал и на дорогах в виде плотины навалены каменя.
11. Ветер со свистом понёсся по степи беспорядочно закружился и поднял такой шум что из-за него не было слышно ни грома ни скрипа колёс.
12. Чтобы быть счастливым нужно постоянно стремиться к этому счастью и понимать его.
13. Чаще всего побеждает тот кого не принимали всерьёз.
14. Мы поняли что лучшей гостиницы нам не найти и решили в ней остановиться.

5. Подчеркните подлежащее и сказуемое в каждом предложении. Употребите, если нужно, тире.

1. Пословица мудрость народа.
2. Человек есть украшение мира.
3. Дружба это прежде всего искренность.
4. Злой язык что стрела.
5. Умелому воину зима не помеха.
6. Долг наш защищать крепость.
7. Погода прекрасна.
8. Я не вор какой, душегуб лесной, я слуга царя, царя грозного.
9. Говорить с вами только слова тратить.
10. Площадь этого зала двести квадратных метров.

6. Расставить знаки препинания. Вставить пропущенные буквы.

1. Вся тревога разрешалась вздохом и зам...рала в апатии или в дремоте.
2. Ночью налетел ураган пор...внял землю с небом поднял в воздух декабрьские снега.
3. Он хлопотал об этом когда уб...рал свой кабинет.
4. В ответ грянула тяжёлая железная цепь и послышался стон.
5. Везде сочилась вода и пахло прелым деревом.
6. Звонкое ржание глухой топот суетливый говор крик всё слилось в какой-то тревожный шум.
7. Они наблюдали как садится солнце и надвигается ночь на р...внину.
8. Она позвонила и сказала что скоро освободится и они смогут встретиться около института.
9. Когда вошло солнце туман рассеялся и стало жарко.
10. Они долго советовались и решили что пол...жение серьёзно и что действовать нужно немедленно.
11. В детстве он очень любил слушать сказки потому что в них было много чудесного и

добро всегда побеждало зло.

12. Когда начнётся концерт и кто из артистов выступает?

7.3.3. Итоговое тестирование

ВАРИАНТ 1

1. К распорядительным документам относятся...

Решение

Указание

Анкета

Автобиография

2. Коммуникативная позиция сильнее у ...

А) сидящего

Б) стоящего

В) смотрящего в глаза собеседнику

Г) избегающего взгляда собеседника

А В

Б В

Б Г

А Г

3. Укажите цель служебной записки сопроводительного письма- сообщения:

Придание юридического статуса чему-либо

Инициирование, поддержание отношений

Побуждение

Информирование

4. Лексическая сочетаемость слов не нарушена в следующих примерах...

Честные мошенники

Долговременный кредит

Верное решение

Улучшать уровень

ВАРИАНТ 2

1. Найдите лишний пункт характеристики официально-деловой письменной речи.

- Широкое использование языковых формул
- Стандартизация и унификация языковых и текстовых средств
- Коммуникативная точность
- Нерегламентированный процесс записи информации

2. Отметьте высказывание, наиболее предпочтительное в ходе деловой беседы:

- Это чепуха
- Думаю, что мы все от этого выиграем
- Я считаю...
- Это абсурдно.

3. Укажите грамматические значения рода выделенного существительного в предложении:

Нигде не видно этого юлу Диму:

- Муж.
- Средний
- Общий
- Жен

4. Грамматическая ошибка допущена в словосочетании

- По приезду на место
- Вопреки прогнозу
- Вернулся из колледжа
- Благодаря совету

ВАРИАНТ 3

1. Вас заинтересовало объявление в газете о подборе сотрудников фирмой N. Вы направите в эту фирму...

- Заявление
- Резюме
- Автобиографию
- Характеристику

2. Принцип кооперации состоит из нескольких максим (правил). Укажите, какая из максим приведена:

Старайтесь сделать ваш вклад в разговор правдивым. Не говорите того, что вы считаете лживым. Не говорите того, чему у вас недостаточно свидетельств.

- Максима количества
- Максима способа выражения
- Максима качества
- Максима релевалентности

3. В каком ряду во всех словах ударение падение на первый слог слова?

- Колосс, регент, черпать
- Звонишь, догмат, мельком
- Вечера, пасквиль, фланговый
- Цыган, торты, щавель.

4. Нормы литературного языка регламентируют следующие уровни языка...

- Лексический
- Грамматический
- Лингвистический
- Стилистический

ВАРИАНТ 4

1. К частным деловым бумагам не относятся...

- автобиография
- указ
- отчет
- заявление

2. Найдите лишний пункт характеристики официально-деловой письменной речи.

- Широкое использование языковых формул
- Стандартизация и унификация языковых и текстовых средств
- Коммуникативная точность
- Нерегламентированный процесс записи информации

3. Укажите предложение с грамматической ошибкой

Трое дней и ночей мы готовились к экзамену

Из девятистот шестидесяти трех участников съезда иногородних шестьсот девяносто восемь человек

4. Каким словарем вы не воспользуетесь при выборе варианта

Каменистый - каменный

Изменятся - модифицироваться

Порты или порты

Этимологическим словарем

Словарем паронимов

Орфоэпическим словарем

Словарем синонимов

ВАРИАНТ 5

1. Определите, кто является автором фразеологизма «дворянское гнездо»

Крылов

Лесков

Пушкин

Тургенев

2. Укажите предложение, в котором все знаки препинания расставлены верно

Говори - не говори толку не будет.

Ни гром, ни молния, ни ливень ничто уже не могло испугать мальчика.

Смирись, Кавказ, идет Ермолов.

Эта дама ленивая и медлительная.

3. Все жанры относятся к официально-деловому стилю в ряду...

- конспект, выговор, характеристика, акт, фельетон.
- учебник, монография, курсовая работа, приказ
- новелла, очерк, памфлет, рассказ, письмо-приглашение.
- указ, революция, договор, инструкция.

4. Установите соответствие между целями, которые ставит перед собой инициатор делового общения, и функциональными типами деловой бумаги

1. Информирование

2. Побуждение

3. Инициирование, поддержание отношений

-приказ

-письмо-приглашение

-сопроводительное письмо

-письмо-просьба

ВАРИАНТ 6**1. Установите соответствие между функциональными типами деловой бумаги и языковыми моделями, используемым в них.**

1. Служебная записка
2. Сопроводительное письмо
3. Договор

... Примите наше приглашение
 Довожу до вашего сведения
 Высылаем запрошенные вами
 Организация в лице администрации обязуется.

2. Языковые формулы *мы будем весьма признательны за участие в ..., позвольте пригласить вас* используются в..

- А - письме приглашении
 Б – письме – презентации
 В - письме – требовании
 Г - письме – напоминании

3. При несогласии с собеседником используются определенные этикетные формулы, Определите какой из них присущ фамильярный оттенок

Боюсь, что это не совсем так.
 Позвольте с вами не согласиться
 Извините, но ваши условия принять нельзя
 Милая, я не могу с вами согласиться.

4. Найдите ряд слов с правильным сокращением

В(век), г-н(гражданин), профес.(профессор)
 Обл.(область), напр.(например), и т. Д. (и так далее)
 Дерев. (деревня), коп. (копеек), руб. (рублей)
 Ун-т (университет), мн. ч. (множественное число), устарев. (устаревший)

7.4. Методические материалы, позволяющие оценивать знания и умения обучающихся при проведении текущего контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

7.5. Распределение баллов текущего контроля успеваемости

Наименование темы	Текущий контроль						
	УО	К	РТ	Всего АР	КР	ИТ	СРС
Введение. Язык и речь. Понятие культуры речи	0,5		0,5	1			1
Функции языка и стили речи. Лексические, морфологические и синтаксические особенности стилей	0,5	0,5	0,5	1,5			1
Понятие языковой нормы, ее свойства. Нормы современного русского литературного языка, их виды	0,5		0,5	1			1
Лексикография. Виды лингвистических словарей и их использование. Разновидности речи	0,5	0,5	0,5	1,5			1
Научный стиль, его особенности и жанры. Аннотирование и реферирование	0,5		0,5	1			1
Методика реферирования текста. практикум по аннотированию и реферированию источника	0,5	0,5	0,5	1,5			1
Официально-деловой стиль, его разновидности и сферы применения.	0,5		0,5	1			1
Публицистический и художественные стили, их сходства и отличия. Ораторская речь как жанр публицистического стиля	0,5	0,5	0,5	1,5			1
Понятие риторики. Место и роль ораторской речи в деятельности юриста. Минимальные требования к качеству профессиональной речи.	0,5		0,5	1			1
Текст как единица речи. Структура текста убеждающей публичной речи	0,5	0,5	0,5	1,5			1
Логичность речи. Виды риторического аргумента. Правила аргументации	0,5		0,5	1			1
Основные законы логики и их применение в ораторской речи	0,5	0,5	0,5	1,5			1
Приемы эмоционального воздействия оратора на аудиторию. Вербальная и невербальная	0,5		0,5	1			1

выразительность							
Техника речи. Ответы на вопросы. Дискуссия и полемика. Тактики ведения спора	0,5	0,5	0,5	1,5	5		1
Понятие деловой коммуникации. Устные жанры делового общения.	0,5		0,5	1			1
Типичная коммуникативная ситуация. Роль, позиция, статус в деловом общении. Речевой этикет.	0,5	0,5	0,5	1,5			1
Деловая беседа, её разновидности. Алгоритм подготовки и проведения деловой беседы	0,5			0,5			1
Совещание, его разновидности. Алгоритм подготовки и проведения совещания	0,5	0,5	0,5	1,5			1
Речевая коммуникация в переговорах. Типичные коммуникативные ситуации	0,5			0,5			1
Служебная документация. Виды и жанры документов. реквизиты. Текстовые нормы	0,5	0,5	0,5	1,5			1
Структура делового письма. Виды деловых писем.			0,5	0,5			
Ситуативный практикум по составлению документов.			0,5	0,5	5	5	
Всего	10	5	10	25	10	5	20

*

УО – устный опрос

К– конспект

РТ – рабочая тетрадь

АР– аудиторная работа

КР – текущие контрольные работы

ИТ – итоговое тестирование

СРС – самостоятельная работа обучающихся

Виды текущей деятельности определены в разделе 7.3**7.6. Оценочные средства для проведения промежуточного контроля успеваемости****7.6.1. Вопросы к зачету**

1. Понятие культуры речи.
2. Язык как средство общения: понятия «язык» и «речь».
3. Понятие национального языка. Его компоненты.
4. Понятие литературного языка. Его специфика.
5. Языковая норма. Виды норм.
6. Понятие лексикографии. Виды лингвистических словарей.
7. Разграничение понятий язык и речь.
8. Нормативный, этический и коммуникативный аспекты культуры речи.
9. Национальный и литературный языки. Функция литературного языка.
10. Основные функции языка и их реализация в стилях речи.
11. Сферы применения стилей.
12. Лексические, синтаксические и морфологические признаки стилей.

13. Понятие языковой нормы. Ее свойства.
14. Соответствие языковой нормы уровням системы языка.
15. Императивные и диспозитивные нормы.
16. Этика и мораль.
17. Речевое и неречевое поведение. Понятие речевого этикета.
18. Формулы речевого этикета. Ты- и Вы- общение.
19. Обращение в русском речевом этикете.
20. Роль, позиция, статус в речевом общении.
21. Понятие текста.
22. Параллельная связь между предложениями.
23. Цепная связь между предложениями, способы ее выражения.
24. Точность и ясность изложения. Содержательность как соотношение объема речи объему информации.
25. Лексическое, синтаксическое и стилистическое богатство речи.
26. Уместность и чистота речи.
27. Логичность как последовательность и непротиворечивость изложения.
28. Разновидности речи по способу оформления высказывания.
29. Особенности письменной и устной форм речи.
30. Разновидности речи по характеру взаимодействия участников общения. Стилиевые жанры диалога и монолога.
31. Функционально-смысловые типы речи: повествование, описание, рассуждение, оценка
32. Особенности научного стиля речи, его жанры.
33. Требования к речевой коммуникации в деловой среде.
34. Цели, задачи и структура деловой беседы.
35. Факторы успеха в проведении делового совещания.
36. Особенности телефонной коммуникации. Телефонный этикет.
37. Виды и жанры служебных документов.
38. Текстовые параметры служебных документов, их элементы.
39. Особенности языка служебных документов.
40. Художественный стиль речи, его особенности.
41. Риторическая аргументация. Понятие тезиса. Понятие аргумента.
42. Стратегия публицистического стиля речи.
43. Логическое воздействие на аудиторию.
44. Эмоциональное воздействие. Экспрессивные средства языка в публицистической речи.
45. Понятие риторики.
46. Стратегия и тактика речи.
47. Композиция ораторской речи.
48. Экстралингвистические средства выразительности: жесты, мимика, интонация.
49. Типичные коммуникативные ситуации и формулы речевого этикета.
50. Актуализация деловых контактов. Стратегия и тактика переговоров.
51. Невербальные средства общения и их влияние на успех коммуникации.
52. Техника речи: темп и тембр речи, дикция, логическое ударение.

7.7. Методические материалы, позволяющие оценивать знания, умения и навыки обучающихся при проведении промежуточного контроля успеваемости

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования приведен в *Приложении 1*.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Основная литература:

1. Штрекер, Н. Ю. Русский язык и культура речи : учебное пособие для студентов вузов / Н. Ю. Штрекер. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 351 с. — ISBN 978-5-238-02093-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81846.html>.

2. Ваджибов, М. Д. Русский язык и культура речи. Тесты для самостоятельной подготовки к занятиям : практикум для бакалавров гуманитарных направлений подготовки / М. Д. Ваджибов. — Саратов : Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 205 с. — ISBN 978-5-4497-0261-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88461.html>

8.2. Дополнительная литература

1. Кирилова В.В. Риторика. Практикум: учебно-методическое пособие/ Владикавказ: Владикавказский институт управления, 2012.

2. Кирилова В.В. Культура речи. Рабочая тетрадь: учебно-методическое пособие/ Владикавказ: Владикавказский институт управления, 2013.

8.3. Интернет-ресурсы:

1. <http://www.iprbookshop.ru> – Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Iprbooks»
2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека Elibrary.ru.
3. <http://cyberleninka.ru> - Научная электронная библиотека «Киберленинка»
4. <http://gramota.ru/> - справочно-информационный портал «Русский язык»

8.4. Программное обеспечение

Программное обеспечение электронного обучения включает в себя:

- Систему электронной поддержки образовательного процесса и дистанционного обучения ЭИОС ЧОУ ВО ВИУ, обеспечивающую разработку и комплексное использование электронных образовательных ресурсов;
- Программное обеспечение для проведения вебинаров, онлайн-консультаций, видеоконференций (Яндекс.Телемост);
- Операционная система Microsoft Windows 10 Professional 64 bit
- Пакет офисных приложений «OpenOffice», Офисный пакет «LibreOffice»
- БД Консультант плюс,
- Веб-браузеры (Яндекс.Браузер, Google Chrome (свободное ПО)).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения: помещения для проведения занятий: лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду