

Владикавказский институт управления	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Положение о научном центре ВИУ	СМК-ПО - НЦ	Стр.1 из 6
--	--	-------------	------------

ПРИНЯТО

решением ученого совета
«03» ноября 2022 г.
Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Цуциева М.В.
«03» ноября 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНОМ ЦЕНТРЕ
ВЛАДИКАВКАЗСКОГО ИНСТИТУТА УПРАВЛЕНИЯ**

г. Владикавказ, 2022

Владикавказский институт управления	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Положение о научном центре ВИУ	СМК-ПО - НЦ	Стр.2 из 6
-------------------------------------	--	-------------	------------

I. Общие положения

1.1. Научный центр Владикавказского института управления (в дальнейшем – Центр) представляет собой самостоятельное структурное подразделение ВИУ, осуществляющее организацию и проведение научно-исследовательских работ в области экономики, финансов, государственного и муниципального управления, права, а также этнополитических, этнокультурных и этноконфессиональных отношений. Центр осуществляет организацию научных исследований и в других областях.

1.2. Центр возглавляется директором, который подчиняется непосредственно проректору по научной работе.

1.3. В состав Центра входят научные работники института, которые обязаны формировать у обучающихся профессиональные качества по избранной специальности или направлению подготовки; развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности. В качестве экспертов и соисполнителей проектов к работе Центра могут привлекаться представители сторонних организаций.

1.4. Центр осуществляет организацию научно-исследовательских фундаментальных, прикладных, поисковых, мониторинговых исследований, координацию теоретической и практической работы преподавателей и сотрудников ВИУ в области современного научного знания.

1.5. Организация научно-исследовательской деятельности включает в себя организационные, трудовые и творческие процессы по планированию, выполнению, обобщению, опубликованию промежуточных и итоговых результатов научно-исследовательских работ сотрудников Центра и ВИУ в обозначенном направлении.

1.6. Научно-исследовательская деятельность в обозначенных направлениях также включает:

- участие в творческих научно-исследовательских и прикладных проектах, сотрудничество с российскими и зарубежными фондами (грантодателями);
- взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления;
- сотрудничество с институтами гражданского общества общественными организациями и объединениями;
- установление информационного контакта со средствами массовой информации и использование информационных технологий.

1.7. Центр сотрудничает с аналогичными структурами РСО-Алания, Северо-Кавказского региона, России, стран ближнего и дальнего зарубежья. Центр тесно

Владикавказский институт управления	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Положение о научном центре ВИУ	СМК-ПО - НЦ	Стр.3 из 6
-------------------------------------	--	-------------	------------

сотрудничает с кафедрами ВИУ, другими образовательными организациями, учреждениями, исследовательскими структурами по проблемам проведения исследовательской и практико-прикладной работы.

1.8. В своей деятельности Центр руководствуется нормативными актами РФ, Уставом ВИУ, приказами по институту, правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными актами ВИУ, устными и письменными распоряжениями ректора, проректора по научной работе и настоящим положением.

2. Цель деятельности научного центра

2.1. Основной целью существования Центра является выполнение аккредитационного показателя по освоению средств на научную деятельность. Другой целью Центра является организация проведения научных мероприятий (конференций, круглых столов, научных семинаров).

3. Задачи научного центра

Основными задачами Центра являются следующие:

3.1. Исследование экономической деятельности бюджетных предприятий, планирование и разработка социальных стандартов и нормативов минимального бюджетного обеспечения социальной сферы по заказу Министерства финансов РСО-Алания, а также иные исследования в области финансов и экономики; создание информационных банков по этнодемографии, этноконфликтологии, проведение этнологического мониторинга среди разных социально-профессиональных и демографических слоев населения РСО-А и Кавказа; исследование практических аспектов правотворчества и правоприменения; исследование вопросов совершенствования местного самоуправления;

3.2. Реализация результатов научных исследований в учебном процессе ВИУ, а также в социально-экономической и политико-экономической общественной практике РСО-А и СКФО;

3.3. Установление творческих контактов с российскими и зарубежными фондами, финансирующими научную деятельность. Оказание помощи преподавателям института в оформлении переписки с фондами;

3.4. Взаимодействие с научными отделами и центрами других ООВО и с диссертационными, учеными советами с целью повышения эффективности подготовки научно-педагогических и научных кадров.

Владикавказский институт управления	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Положение о научном центре ВИУ	СМК-ПО - НЦ	Стр.4 из 6
-------------------------------------	--	-------------	------------

4. Организация работы научного центра

4.1. Центр работает в тесном контакте с научными фондами (грантодателями), министерствами РСО-Алания и Правительством РСО-Алания, получая от них соответствующие его деятельности заказы.

4.2. Деятельность Центра строится в соответствии с текущим и перспективным планированием научно-исследовательской деятельности института. Структура, штатное расписание и смета расходов на содержание сотрудников Центра утверждаются ректором института. Должностные обязанности сотрудников Центра определяются руководителем Центра по согласованию с проректором по научной работе, утверждаются ректором института.

4.3. Вопросы, относящиеся к компетенции Центра, рассматриваются его директором единолично или на заседаниях сотрудников Центра. Заседания сотрудников Центра протоколируются.

4.4. Результаты исследований сотрудников Центра публикуются в «Бюллетене Владикавказского института управления», в других периодических изданиях и в виде отдельных изданий (отчетов).

4.5. Ежегодные отчеты о результатах научной деятельности представляются директором Центра проректору по научной работе ВИУ в январе года, следующего за отчетным. План работы Центра на очередной год представляется в том же порядке в декабре года, предшествующего планируемому.

4.6. Ведение делопроизводства Центра, хранение и использование документов, ответственность за их сохранность, а также контроль за использованием принятых Центром решений возлагается на директора Центра.

4.7. Финансирование Центра осуществляется прежде всего из средств, полученных от выполнения Центром хозрасчетных тем, от грантов и из других, не запрещенных законом источников, а также из выделяемых ВИУ средств.

5. Права научного центра

Центр имеет право на:

5.1. Обеспечение необходимых условий для выполнения задач и функций, стоящих перед Центром;

5.2. Получение всей имеющейся в институте информации о проводимых научных мероприятиях, независимо от их уровня и места проведения;

Владикавказский институт управления	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Положение о научном центре ВИУ	СМК-ПО - НЦ	Стр.5 из 6
-------------------------------------	--	-------------	------------

5.3. Получение информационных и методических материалов от структурных подразделений института, ППС, аспирантов и соискателей, касающихся соответствующей научно-исследовательской проблематики;

5.4. Обращение к ректору института за необходимой организационной и материально-финансовой помощью для успешного решения поставленных задач и своевременного выполнения функций;

5.5. Осуществление связи с другими ООВО, центрами и организациями в области научно-исследовательской деятельности и повышения квалификации научно-педагогических и научных кадров;

5.6. Внесение проректору по научной работе института предложений по совершенствованию организации научных исследований.

5.7. Научные работники Центра:

- имеют право входить в состав ученого совета;
- принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с деятельностью института и перспективами его развития;
- самостоятельно выбирать методы и средства проведения научных исследований, позволяющие обеспечить высокое их качество, учитывающие особенности проводимых исследований и отвечающие требованиям безопасности;
- пользоваться безвозмездно информационными, библиотечными, электронными и другими ресурсами института.

6. Обязанности научного центра

К числу основных обязанностей Центра относится:

6.1. Формирование научных творческих коллективов для реализации проектных исследований, финансируемых как институтом, так и грантодателями;

6.2. Поддержание в актуализированном состоянии банка данных о потенциальных грантодателях, информирование преподавательского состава о новых конкурсах;

6.3. Осуществление связи с кафедрами института, другими ООВО, организациями, учреждениями по распространению информации по проблематике научных исследований, получение от них сведений о проводимых научных исследованиях и проведении научно-практических мероприятий;

6.4. Формирование и научное редактирование «Бюллетеня ВИУ» (кроме специальных номеров с материалами конференций, не организуемых непосредственно Центром);

Владикавказский институт управления	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Положение о научном центре ВИУ	СМК-ПО - НЦ	Стр.6 из 6
-------------------------------------	--	-------------	------------

6.5. Своевременное представление проректору по научной работе планов и отчетов о деятельности.

6.6. Научные работники обязаны:

- участвовать в реализации основных и дополнительных образовательных программ, в формировании у студентов и слушателей высоких профессиональных качеств;
- развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности, как во время учебного процесса, так и путем вовлечения их в научно-исследовательскую работу, работу научных кружков, семинаров, дискуссий.