

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цуциева Мадина Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.10.2023 12:17:11
Уникальный программный ключ:
69e7b72dda858439a87808eez40a1bbe59aaf487

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «Ознакомительная практика»

1. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Б2.О.01(У). Блок 2.Практика . Обязательная часть .

2. Объем дисциплины: 3 з. е.

3. Содержание практики:

Разделы практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Трудоемкость	Формы текущего контроля	Формируемые компетенции
Подготовительный этап	Установочная конференция. Инструктаж по технике безопасности.	4	Отражение в отчете по практике	ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ПК-2; ПК-3 Промежуточный этап
Основной этап	Процесс прохождения практики	80	Отражение в отчете по практике	ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ПК-2; ПК-3 Промежуточный этап
Заключительный этап	Подготовка и оформление отчета по практике	24	Заключительное оформление	ОПК-1; ОПК-5; ОПК-6; ПК-2; ПК-3 Промежуточный этап
Итого		108		

4. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие компетенции:

Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);

Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения (ОПК-1);

Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-2);

Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав (ОПК-3);

Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах (ОПК-4);

Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5);

Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (ОПК-6);

Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (ОПК-7);

Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-2);

Способен осуществлять комплексный правовой анализ юридически значимых ситуаций различной степени сложности с выработкой самостоятельных выводов и практических предложений (ПК-3);

Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК-4).

5. Форма контроля: зачет с оценкой.

6. Разработчик: Кафедра гражданского права