Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Цуциева Мадина Валерьевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.03.2023 13:07:00
Уникальный программный ключ:
69e7b72dda858439a87808eea40a1bbe59aaf487

«УТВЕРЖДЕН»
Советом учредителей
30 мая 1996 года
Внесены изменения
и дополнения: 12 декабря 2002 года
03 февраля 2005 года
22 декабря 2009 года
Внесены изменения и дополнения
Общим собранием института
18 июня 2012 года
Советом учредителей
25 июня 2012 года
Общим собранием института
19 ноября 2015 года
Общим собранием института
19 июля 2017 года
Общим собранием института
14 февраля 2020 года

Председатель Совета
учредителей_____ К.Х. Туганов

Устав
частного образовательного учреждения высшего образования «Владикавказский институт управления»
(новая редакция)

г. Владикавказ, 2020 г.

27 февраля 20

1. Общие положения

1. Частное образовательное учреждение высшего образования «Владикавказский институт управления» (в дальнейшем – институт, ВИУ) является образовательным учреждением высшего образования.

2. Учредителями института являются:

Дзгоев Валерий Дмитриевич
Салбиева Зита Ибрагимовна
Туганов Казбек Хазбиевич
Черджиев Александр Владимирович

3. Институт руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования и настоящим уставом.

Устав института принимается общим собранием (конференцией) педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся, утверждается Советом учредителей и вступает в силу со дня государственной регистрации.

Устав подлежит изменению в случае изменения статуса института или в иных установленных законом случаях.

Устав подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Институт является юридическим лицом с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет лицевые счета, открытые в кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Институт имеет самостоятельный баланс, может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде.

Организационно-правовая форма института – частное учреждение.

Тип образовательной организации – образовательная организация высшего образования.

Институт имеет круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки и иные реквизиты юридического лица, товарный знак.

Эмблема института представляет собой круг с раскрытой книгой и стилизованным изображением квадратной академической шапки и аббревиатуры ВИУ в центре.

5. Полное официальное наименование института – Частное образовательное учреждение высшего образования "Владикавказский институт управления".

Сокращенные наименования:

ЧОУ ВО «Владикавказский институт управления»; Владикавказский институт управления; ВИУ.

Наименование института на английском языке - Vladikavkaz Institute of Management.

6. Место нахождения института: Российская Федерация, 362025, Республика Северная Осетия - Алания, г. Владикавказ, ул. Бородинская, 14.

7. Основными целями института являются:

1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования, высшего образования, а также дополнительного образования;

27 февраля 20

2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием и высшим образованием, в педагогических кадрах и научных кадрах высшей квалификации; в повышении квалификации и профессиональной переподготовке кадров государственной и муниципальной службы;

3) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, направленных на решение актуальных проблем;

4) переподготовка и повышение квалификации профессорско-преподавательского состава, руководящих работников и специалистов по профилю института;

5) накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;

6) воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации института;

7) формирование у обучающихся гражданской позиции, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;

8) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

8. Для достижения данных целей институт осуществляет:

1) обучение по программам среднего профессионального, высшего образования, а также программам дополнительного образования по направлениям подготовки и специальностям, установленным лицензией на осуществление образовательной деятельности в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований по профилю института;

3) повышение квалификации и переподготовку специалистов с высшим образованием, педагогических кадров и научных кадров высшей квалификации;

4) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества института;

5) медицинское обслуживание обучающихся и работников, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6) информационное обеспечение структурных подразделений института, работников и обучающихся института, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

7) обеспечение защиты сведений, составляющих государственную тайну;

8) выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне.

9. Основными направлениями деятельности института являются:

1) оказание платных образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательных услуг по программам среднего профессионального, высшего образования, дополнительного образования;

2) осуществление подготовки, профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и научных работников;

3) осуществление воспитательной работы;

4) выполнение аналитических, фундаментальных и прикладных научно-исследовательских работ, создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализацию прав на них;

5) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;

6) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивом;

27 февраля 20

7) создание и эксплуатация информационных банков данных по различным направлениям;

8) проведение конференций, круглых столов, семинаров, совещаний, выставок, конкурсов и других мероприятий;

9) организация стажировок преподавателей и обучающихся в образовательных организациях, предприятиях, учреждениях России и в зарубежных образовательных организациях;

10) выполнение исследовательских, производственно-технических работ, направленных на обеспечение учебного процесса и развитие учебно-материальной базы;

11) оказание платных образовательных услуг по довузовской подготовке абитуриентов.

10. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации, основными задачами и направлениями деятельности вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие виды приносящей доход деятельности:

1) оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

2) деятельность по организации питания;

3) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

4) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;

5) осуществление экспертной деятельности (по подготовке заключений о подготовленности к изданию новой учебно-методической литературы (учебников, учебно-методических пособий), а также о подготовленности к введению новых образовательных программ по направлениям подготовки в установленной сфере);

6) реализация товаров, созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности, в том числе на обеспечение образовательного процесса и научной деятельности;

7) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

8) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

9) оказание услуг по экспертизе учебников и иной учебной литературы;

10)оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

11)проведение и организация конференций, выставок, симпозиумов, культурно-массовых мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

12) оказание услуг делопроизводства;

13) реализация услуг и продукции, изготовленной обучающимися института;

14) выполнение работ с архивными документами;

15) создание и использование интеллектуальных продуктов (полезных моделей, компьютерных программных продуктов);

16)осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности института;

17) организацию международных мероприятий;

18) осуществление экскурсионной деятельности.

11. Институт самостоятельно формирует свою организационную структуру. В состав института входят факультеты, кафедры, научно-исследовательские подразделения, лаборатории, центры, подразделение дополнительного профессионального образования, подготовительные отделения и курсы, управления, отделы, подразделения социальной инфраструктуры и другие структурные подразделения.

27 февраля 20

Структурное подразделение института не является юридическим лицом. Статус, функции и полномочия структурных подразделений института определяются положениями о них, принимаемыми ученым советом института и утверждаемыми ректором.

Институт, включая созданные им учреждения и организации, является единым учебно-научным комплексом - образовательным учреждением.

12. Институт имеет право на реализацию образовательных программ среднего профессионального, высшего и дополнительного образования на основе выданной ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Деятельность института по реализации указанных образовательных программ регулируется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Институт имеет право на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации.

13. Институт обеспечивает создание необходимых условий для учебы, научных исследований, профессиональной деятельности, творческого развития обучающихся и всех категорий работников института.

14. Институт вправе добровольно вступать в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Деятельность в институте общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

15. Институт обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, и иной охраняемой законом информации в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции.

16. Институт в пределах своей компетенции проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Прием в институт

17. Институт самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации и порядку приема, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее - орган управления образованием).

18. Институт объявляет прием для обучения по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

19. Институт осуществляет прием лиц для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

20. Прием в институт на обучение по направлениям подготовки и специальностям проводится по заявлениям лиц, имеющих среднее общее, среднее профессиональное, высшее образование, на конкурсной основе.

21. Условия конкурса должны гарантировать соблюдение предусмотренных законодательством прав граждан на образование и обеспечивать зачисление граждан, более способных и подготовленных к освоению образовательных программ соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

22. Организация приема, конкурса и зачисления в институт осуществляется приемной комиссией института.

Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии определяются положением о ней, утверждаемым ректором института.

27 февраля 20

Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием абитуриентов и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь, который назначается ректором института.

23. Институт обязан ознакомить поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с приложениями), а также со свидетельством о государственной аккредитации (с приложениями).

3. Образовательная деятельность института

24. Общие требования к организации образовательного процесса в институте по образовательным программам различных уровней устанавливаются законодательством Российской Федерации в области образования.

25. Высшее образование по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры может быть получено в ВИУ в очной, очно-заочной и заочной формах обучения, а также с сочетанием различных форм обучения.

26. Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

27. Программы бакалавриата реализуются по направлениям подготовки высшего образования - бакалавриата, программы специалитета - по специальностям высшего образования - специалитета, программы магистратуры - по направлениям подготовки высшего образования - магистратуры.

28. Организация образовательного процесса в ВИУ осуществляется в соответствии календарным учебным графиком, учебными планами, которые разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, расписаниями учебных занятий и экзаменационных сессий, консультаций.

29. При реализации образовательных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение. Образовательные программы в ВИУ могут реализовываться посредством сетевых форм.

30. При реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

31. Получение высшего образования по образовательной программе осуществляется в сроки, установленные образовательным стандартом и учебным планом, вне зависимости от используемых при ее реализации образовательных технологий.

32. В срок получения высшего образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

33. Образовательная деятельность по образовательным программам осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

34. Образовательный процесс по образовательной программе разделяется на учебные годы (курсы).

35. Учебный год по очной и очно-заочной форме обучения начинается 1 сентября. Учёный совет института вправе переносить срок начала учебного года по очной форме обучения, но не более чем на 2 месяца.

36. По заочной форме обучения, а также при сочетании различных форм обучения срок начала учебного года устанавливается учебным планом.

37. Образовательный процесс по образовательным программам организуется по периодам обучения:

- учебным годам (курсам);
- по семестрам (2 семестра в учебном году);
- по модулям, выделяемым в рамках семестра (4 модуля в учебном году).

17 февраля 20

38. Учебная, производственная, включая преддипломную, практики, предусмотренные федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования, осуществляются на основе договоров, заключаемых институтом с предприятиями, учреждениями и организациями.

39. Институт оценивает качество освоения образовательных программ путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

40. Перевод обучающихся с курса на курс, для обучения по другой специальности или направлению подготовки, перевод обучающихся из других образовательных организаций высшего образования, восстановление лиц, ранее обучавшихся в институте, производится в соответствии с локальными актами института.

41. Обучающийся подлежит отчислению из института:

1) по собственному желанию;
2) в связи с переводом в другую образовательную организацию;
3) в случае успешного завершения в полном объеме образовательной программы высшего образования;
4) в связи с призывом на военную службу;
5) в связи со смертью;
6) за академическую неуспеваемость;
7) в связи с невыходом из академического отпуска;
8) за систематические пропуски занятий;
9) в связи с не прохождением государственной итоговой аттестации;
10) при невнесении платы за очередной период обучения;
11) за нарушение обязанностей, предусмотренных настоящим Уставом, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, иными локальными актами института;
12) в иных случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подп. 1-5 настоящего пункта, является отчислением по уважительной причине.

Отчисление обучающегося, предусмотренное подп. 6-11 настоящего пункта, является отчислением по неуважительной причине.

42. Порядок отчисления обучающегося определяется соответствующим локальным актом института.

43. Обучающийся имеет право на восстановление в институте в течение пяти лет после отчисления из него по уважительной причине при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором он был отчислен.

Восстановление обучающегося, отчисленного по неуважительной причине, производится в порядке, установленном локальным актом института.

44. Перевод, отчисление, восстановление обучающихся осуществляется приказом ректора в порядке, предусмотренном соответствующим локальным актом.

45. Государственная итоговая аттестация выпускников института является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация выпускника института осуществляется государственной экзаменационной комиссией в соответствии с локальным актом института.

46. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, институт выдает в установленном порядке документ государственного образца об уровне образования и (или) квалификации.

47. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим, на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из института, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

27 февраля 20

Документ об образовании, предоставленный при поступлении в институт, выдается из личного дела лицу, окончившему обучение в институте, а также обучающемуся по его заявлению. Заверенная копия документа остается в личном деле.

48. Обучение в институте осуществляется на платной основе. Размер платы исчисляется исходя из предполагаемых расходов на организацию качественного обучения без извлечения прибыли. Все средства, полученные институтом, реинвестируются в развитие материальной базы и на совершенствование образовательной и научно-исследовательской деятельности.

49. Платные образовательные услуги, оказываемые институтом:

- платные образовательные услуги, оказываемые в рамках обучения по образовательным программам среднего профессионального, высшего образования при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по данным программам;

- платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые в рамках обучения по дополнительным образовательным программам (дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации и профессиональной переподготовки) и дополнительным общеобразовательным программам (общеразвивающим и предпрофессиональным).

50. Институт также вправе оказывать следующие платные дополнительные образовательные услуги:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с обучающимися углубленным изучением предметов;
- довузовская подготовка абитуриентов;
- другие услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами.

Порядок предоставления платных образовательных услуг регулируется локальным актом института.

4. Научная деятельность института

51. Основными задачами института в области научной деятельности являются выполнение фундаментальных и прикладных научных исследований, использование новейших научных достижений и технологий в обучении, разработка наукоемких проектов в интересах развития экономики, культуры и безопасности Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания, повышение уровня подготовки обучающихся, подготовка педагогических работников высшей квалификации.

52. Институт выполняет фундаментальные и прикладные научные исследования, также осуществляет научно-техническую деятельность, в том числе по проблемам образования, осуществляет подготовку научно-педагогических работников высшей квалификации.

53. Институт:

1) ежегодно разрабатывает перспективные направления научных исследований, а также тематические планы научных работ,

2) обеспечивает выполнение планов научно-исследовательских работ, необходимый теоретический уровень, качество и практическую направленность проводимых исследований;

3) принимает активное участие в конкурсах грантов, которые проводятся в рамках реализации государственных и коммерческих программ и деятельности соответствующих фондов;

4) создает временные творческие коллективы (состоящие из штатных работников, студентов и т.д.), в том числе с привлечением на основе гражданско-правовых договоров специалистов из других вузов. При необходимости привлекает в качестве соисполнителей другие организации;

5) обеспечивает интеграцию научной и образовательной деятельности;

27 февраля 20

6) оказывает в установленном порядке необходимую научно-методическую помощь федеральным органам исполнительной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, организациям всех форм собственности в практическом применении ими результатов исследований и разработок;

7) выполняет заказы на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;

8) распространяет новейшие достижения науки, издает научную, учебную, методическую и справочную литературу и осуществляет выпуск научных периодических изданий, в том числе содержащих результаты своей научной деятельности;

9) поддерживает и развивает свою научно-исследовательскую, информационно-вычислительную и материально-техническую базу.

54. Научная деятельность в институте осуществляется за счет средств института, а также за счет грантов. Получатели грантов распоряжаются ими в соответствии с действующим законодательством. Средства на научные исследования могут быть получены из бюджетов различных уровней, а также от физических и юридических лиц. Средства могут быть получены как в рублях, так и в иностранной валюте в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

55. Институт осуществляет научные исследования самостоятельно или совместно с другими научными и образовательными организациями.

Институт привлекает к осуществлению совместных научно-образовательных проектов работников сторонних научных организаций на договорной основе.

56. В случае ликвидации института, учредитель принимает меры для обеспечения сохранности банков и баз данных научной информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

5. Управление институтом

57. Институт обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед государством, обществом и обучающимися института в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Управление институтом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

Совет учредителей

58. Надзор за деятельностью института осуществляет Совет учредителей. Совет учредителей является высшим руководящим органом института. В состав Совета учредителей входят все учредители института.

59. Совет учредителей действует в целях укрепления связей института с государством и обществом, общественными организациями.

60. К исключительной компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:

1) определение приоритетных направлений деятельности ВИУ, принципов формирования и использования его имущества;

2) определение порядка исключения из состава ее учредителей в соответствии с действующим законодательством;

3) образование органов некоммерческой организации и досрочное прекращение их полномочий;

4) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

5) принятие решений о создании других юридических лиц, об участии некоммерческой организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств;

27 февраля 20

6) принятие решений о реорганизации и ликвидации некоммерческой организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

7) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора некоммерческой организации.

8) утверждение устава института, принятого общим собранием педагогических работников, научных работников а также представителей других категорий работников и обучающихся института;

9) мониторинг и анализ результатов работы института;

10) рассматривает бюджет института, отчет о его выполнении, основные вопросы экономического и социального развития института;

11) устанавливает размер стоимости обучения и определяет льготы по оплате обучения;

12) содействует привлечению средств для обеспечения деятельности и развития института;

13) содействует организации и улучшению условий труда работников института;

14) содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;

15) содействует развитию материально-технической базы института, благоустройству его помещений и территории;

16) рассматривает жалобы и ходатайства обучающихся и их законных представителей в отношении руководства института;

17) назначает ректора и решает вопрос о досрочном прекращении его полномочий;

18) избирает членов ученого совета института.

61. Совет учредителей собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания Совета учредителей оформляются протоколами.

62. Совет учредителей принимает решения единогласно.

Президент института

63. Возглавляет Совет учредителей Президент института. Президент института избирается Советом учредителей из своего состава сроком на пять лет. Президент института и ректор института, проработавшие в должности не менее 10 лет, могут быть переведены по их желанию на иную административную, научную или педагогическую должность в институте, не требующую конкурсного избрания, с сохранением в течение 10 лет должностного оклада.

Совмещение должностей ректора и президента института не допускается.

64. Президент института:

1) представляет институт в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями без специальной доверенности наряду с ректором;

2) проводит заседания Совета учредителей;

3) участвует в работе ученого совета с правом решающего голоса; проводит заседания ученого совета в отсутствие ректора;

4) ставит вопрос о внеочередной проверке хозяйственной деятельности института;

5) от имени Совета учредителей подписывает трудовой договор с ректором и приказ о его увольнении;

6) участвует в постановке задач и решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности института.

22 февраля 20

Общее собрание (конференция)

65. К компетенции общего собрания (конференции) педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся института относится принятие настоящего устава и изменений к нему.

66. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся института, а также сроки и порядок созыва и работы конференции определяются ученым советом. При этом представительство членов ученого совета - не более 50 процентов общего числа делегатов конференции.

67. Заседания общего собрания (конференции) ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов присутствующих на собрании (конференции).

68. Решения общего собрания (конференции) считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих, при явке не менее двух третьих списочного состава.

Форма голосования (открытое, тайное) определяется общим собранием (конференцией), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

69. Решение общего собрания (конференции) оформляется протоколом.

70. Общее собрание (конференция) созывается по мере необходимости.

Ученый совет

71. Общее руководство институтом осуществляет выборный представительный орган - ученый совет института.

Количество членов ученого совета не может быть менее 15 человек.

В состав ученого совета института по должности входят ректор, проректоры, президент института, а также по решению ученого совета института - деканы факультетов. Другие члены этого совета избираются Советом учредителей путем тайного голосования.

72. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета института, выносимый на рассмотрение Совета учредителей, формируется действующим ученым советом института с учетом предложений структурных подразделений, а также обучающихся института.

Кандидат в члены ученого совета считается избранным в ученый совет института или отозванным из него, если за это проголосовало более 50 процентов Совета учредителей.

Председателем ученого совета института является ректор.

Состав ученого совета института объявляется приказом ректора по решению Совета учредителей.

73. В состав ученого совета могут быть избраны видные деятели науки и образования Республики Северная Осетия-Алания и Российской Федерации.

Ученый совет на своем заседании может избирать «Почетных членов ученого совета ВИУ» из числа ученых, представителей российских и зарубежных научных и образовательных организаций, а также высококвалифицированных специалистов.

74. Срок полномочий ученого совета института составляет 5 лет. Досрочные перевыборы членов ученого совета проводятся по требованию не менее половины его членов.

Ученый совет института формирует планы своей работы с учетом предложений администрации и структурных подразделений института.

Заседания ученого совета института проводятся не реже чем один раз в 2 месяца кроме летнего периода.

Ученый совет принимает постановления.

27 февраля 20

75. Решения ученого совета по выборам, конкурсному избранию, представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

Решения ученого совета, принимаемые тайным голосованием являются правомочными если в его заседании принимает участие не менее 2/3 списочного состава, а за решение голосует более 50% принявших участие в голосовании и 2/3 принявших участие в голосовании при представлении к ученым званиям.

Решения ученого совета, принимаемые открытым голосованием, являются правомочными, если в заседании участвуют более 50% списочного состава ученого совета, а за решение голосует простое большинство присутствующих.

76. Порядок организации работы ученого совета, проведения его заседаний и принятия решений определяется Положением об ученом совете и Регламентом работы ученого совета института.

77. Из числа членов ученого совета института на срок полномочий этого совета ректор назначает ученого секретаря института, который организует подготовку заседаний ученого совета, контролирует реализацию его решений, координирует взаимодействие ученого совета и структурных подразделений института в соответствии с полномочиями ученого совета института.

78. К компетенции ученого совета института относятся:

1) рассмотрение проекта устава института, дополнений и изменений к нему, принятие решений о вынесении проекта устава, дополнений и изменений к нему на рассмотрение общего собрания (конференции);

2) принятие решения о созыве общего собрания (конференции) института;

3) утверждение бюджета института, отчета о его выполнении;

4) заслушивание отчетов ректора института;

5) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества института;

6) утверждение планов работы ученого совета института;

7) принятие программы развития института;

8) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений института, осуществляющих образовательную и научно-исследовательскую деятельность;

10) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений института;

11) принятие решения о вступлении института в ассоциации (союзы);

12) принятие локальных актов, регламентирующих основные направления деятельности института;

13) утверждение нормативов учебной и научной нагрузки профессорско-преподавательского состава;

14) конкурсный отбор лиц, претендующих на занятие должностей профессорско-преподавательского состава;

15) принимает решения по вопросам представления к присвоению работникам института ученых званий и государственных наград;

16) присуждение почетных званий (статусов) института на основании положений, утверждаемых ученым советом института;

17) принятие правил приема обучающихся, а также порядка работы с соискателями ученых степеней;

18) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета института законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

79. Ученый совет может принять к своему рассмотрению и другие вопросы, которые, по мнению ректора или большинства членов совета, являются общественно значимыми и требуют рассмотрения на заседании совета, в том числе вопросы, поставленные перед ученым советом коллективами структурных подразделений.

27 февраля 20

Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется ученым советом института самостоятельно.

80. Ученым советом института могут создаваться по отдельным вопросам деятельности института постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

Ректор

81. Непосредственное управление деятельностью института осуществляет ректор.

Ректор назначается Советом учредителей на срок до 5 лет.

Требования к квалификации. Высшее образование, дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления, управления персоналом, управления проектами, менеджмента и экономики; наличие ученой степени и ученого звания; стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет.

82. Ректор института осуществляет управление институтом на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей, соблюдение трудовых прав работников и прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации. Ректор института:

1) представляет институт во взаимоотношениях с государственными и общественными органами, учреждениями, организациями, предприятиями;

2) возглавляет ученый совет института, проводит его заседания;

3) осуществляет оперативное распорядительство и повседневное руководство институтом;

4) утверждает учебные планы, графики учебного процесса;

5) по согласованию с Советом учредителей принимает на работу проректоров, руководителей структурных подразделений по срочному трудовому договору, определяет их должностные обязанности;

6) принимает на работу и увольняет сотрудников, заключает с ними трудовые договоры;

7) применяет поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;

8) определяет должностные обязанности сотрудников института;

9) зачисляет, переводит, восстанавливает, отчисляет обучающихся;

10) без доверенности заключает договоры, подписывает финансовые документы и осуществляет иные юридически значимые действия от имени института;

11) несет персональную ответственность за деятельность института;

12) реализует иные полномочия, определенные законодательством РФ и настоящим уставом.

Ректорат

83. Ректорат является совещательным органом при ректоре. Он обеспечивает повседневное функционирование института, осуществляет оперативное рассмотрение текущих вопросов учебной, научной, производственной деятельности, а также контролирует исполнение приказов и распоряжений ректора.

Ректорат состоит из президента, проректоров по основным видам деятельности института, руководителей структурных подразделений института.

27 февраля 20

Декан

84. Деятельностью факультетов института руководят деканы факультетов, должность которых является выборной.

Декан факультета избирается ученым советом института тайным голосованием сроком до 5 лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных работников института, имеющих ученую степень или ученое звание и утверждается в должности приказом ректора.

Порядок проведения выборов декана регламентируется локальным актом института.

85. Декан факультета:

1) организует образовательную, научную и административно-хозяйственную деятельность факультета и несет персональную ответственность за ее результаты;

2) координирует работу кафедр факультета в решении учебных и научных задач;

3) представляет факультет в структурных подразделениях института и вне института;

4) отчитывается перед ученым советом и ректором института;

5) организует контроль за выполнением рабочих учебных планов кафедрами факультета;

6) организует воспитательный процесс на факультете;

7) организует выполнение решений ученого совета института, приказов и распоряжений института;

8) выполняет иные обязанности, предусмотренные настоящим уставом и локальными актами института.

86. В пределах своей компетенции декан издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися факультета.

Кафедра

87. Кафедра - основное учебно-научное подразделение института, которое:

1) организует и проводит на современном уровне учебную и учебно-методическую работу, в том числе разрабатывает тематику и программы курсов, определяет тематику дипломных и курсовых работ, устанавливает все формы проведения занятий, соотношение между лекционными, семинарскими и практическими занятиями, распределяет учебные поручения, организует контроль за обучением,

2) формирует планы научных исследований и осуществляет контроль за их выполнением;

3) вносит на рассмотрение ученого совета института предложения о кандидатурах на замещение должностей, на представление к ученым и почетным званиям.

Кафедра может иметь учебные и научные лаборатории, кабинеты, музеи, мастерские, учебные базы и другие подразделения.

88. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом института путем тайного голосования сроком на пять лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих, как правило, ученую степень и (или) звание, и утверждаемый в должности приказом ректора института. Порядок проведения выборов заведующего кафедрой, его полномочия регламентируется локальным актом института.

Заведующий кафедрой несет персональную ответственность за уровень и результаты научной и учебно-методической работы кафедры.

Ежегодно заведующий кафедрой отчитывается о результатах своей работы на заседании кафедры, а также по решению ректора на заседании ректората.

89. Кафедра осуществляет свою деятельность на основе Положения о кафедре ВИУ.

27 февраля 20

6. Обучающиеся и работники института

Обучающиеся

90. К лицам, обучающимся в институте, относятся студенты, слушатели и другие категории лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

91. Обучающиеся в институте имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными актами института.

92. Обучающимся предоставляются права на:

1) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
2) участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и высшего образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);
3) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Институтом (после получения основного общего образования);
4) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ВИУ, в установленном порядке;
5) зачет Институтом, в установленном порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
6) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" (для обучающихся по очной форме);
7) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
8) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
9) участие в обсуждении и решении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через общественные объединения и органы управления института, создание органов самоуправления, проведение собраний для обсуждения вопросов учебной жизни;
10) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Института;
11) пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Института;
12) участие в научно-исследовательских работах, конференциях;
13) опубликование своих работ в изданиях Института на бесплатной основе;
14) обжалование актов института в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
5) академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;
6) восстановление в институте в течение 5 лет;

27 февраля 20

17) перевод для получения образования по другой специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
18) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
19) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
20) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
21) иные права, предусмотренные законодательством РФ об образовании.

93. Обучающиеся в институте обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Института, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Института;

6) выполнять другие обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

94. К обучающемуся, не соблюдающему требования настоящего устава, правил внутреннего распорядка, иных локальных актов института, не выполнившему в установленные сроки учебный план, могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, отчисление из института.

95. Применению дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося предшествует получение от него объяснения в письменной форме.

В случае отказа от дачи письменных объяснений составляется соответствующий акт.

96. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах.

Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска.

97. Возможность и порядок предоставления повторного года обучения определяется институтом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Персонал института

98. В институте предусматриваются должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и научных работников; инженерно-технического, административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

99. К должностям педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу относятся должности декана факультета, заведующего кафедрой, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя и ассистента.

27 февраля 20

100. К должностям научных работников относятся должности главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника.

101. К педагогической деятельности в институте допускаются лица, имеющие высшее образование, что должно подтверждаться документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

102. Трудовые договоры на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и научных работников могут заключаться как на определенный, так и на неопределенный срок. Конкретный срок трудового договора устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

103. Заключению трудового договора на замещение должности педагогического работника, а также переводу на такую должность (за исключением должностей декана факультета и заведующего кафедрой) предшествует избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

104. Работники института имеют право на:

1) участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления;

2) участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;

3) бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Института, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности;

4) обжалование актов института в установленном законодательством порядке;

5) защиту своих персональных данных;

6) осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

8) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;

9) работники института пользуются иными правами в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом института, правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами, должностными инструкциями и иными локальными актами института;

104. Работники института обязаны:

1) добросовестно исполнять трудовые обязанности, возложенные трудовым договором, соблюдать Устав, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты института, выполнять решения органов управления института, требования по охране труда и технике безопасности;

2) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

3) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

27 февраля 20

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) поддерживать порядок и дисциплину на территории института (в учебных аудиториях, лабораториях, на кафедрах и др.), бережно относиться к имуществу института;

11) своевременно ставить в известность администрацию о невозможности по уважительным причинам выполнять возложенные на них обязанности.

Работники института несут иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом института, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами института.

105. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

В зависимости от финансовых возможностей института отпуск может быть предоставлен с оплатой, частичной оплатой или без оплаты. Отпуск предоставляется по представлению кафедры, как правило, для написания учебников или научных работ.

106. Условия оплаты труда в институте, а также формы материального и (или) морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах и других локальных актах института.

7. Экономика института

107. Институт осуществляет свою деятельность на условиях полного хозрасчета. Извлечение прибыли не является основной целью деятельности института.

108. Институт обладает правом собственности на денежные средства и другое имущество, переданные ему учредителями, а также физическими и юридическими лицами в дар, в качестве пожертвования или по завещанию. Институту принадлежит право собственности на результаты его деятельности, на доходы от этой деятельности и приобретенное на эти доходы имущество.

109. Институт может иметь в собственности и оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Институт может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

110. Источниками формирования имущества института и финансирования его деятельности являются:

1) средства от оплаты за обучение;

24 февраля 20

2) средства, полученные от приносящей доход деятельности института;

3) кредиты банков и других кредитных организаций, в том числе зарубежных;

4) добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц;

5) средства бюджетов различных уровней, выделяемые на обеспечение образовательного стандарта;

6) средства, полученные от участия в различных программах, в том числе гранты;

7) другие, не запрещенные законом источники.

111. Имущество и все средства, получаемые от деятельности института, в том числе валютные используются Институтом только в уставных целях. Институт действует на принципах полного самофинансирования.

112. Институт самостоятельно определяет порядок использования всех своих средств, включая определение доли, направляемой на оплату труда и материальное стимулирование сотрудников и обучающихся.

113. Институт вправе вести приносящую доход деятельность.

114. Доходы, полученные от деятельности, приносящей доход, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Института и учитываются на отдельном балансе.

115. Институт выполняет работы и оказывает услуги организациям, учреждениям и гражданам на основе договоров, самостоятельно решая все вопросы, связанные с их заключением и исполнением. Институт несет установленную законом ответственность перед его кредиторами.

116. Институт самостоятельно расходует имеющиеся у него средства на оплату; заказывает выполнение работ и оказание услуг, необходимых ему для осуществления уставной деятельности. В пределах имеющихся средств институт может проводить аукционы, благотворительные и иные мероприятия.

117. Институт, в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно определяет форму и систему оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех категорий работников (без ограничения их предельных размеров), но не ниже устанавливаемых законодательством Российской Федерации.

8. Учет, отчетность

118. Институт осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов своей работы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

119. Институт осуществляет статистическую отчетность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

120. Бухгалтерия института ежегодно представляет Совету учредителей и ученому совету института отчет о расходовании средств.

9. Международная и внешнеэкономическая деятельность института

121. Институт имеет право осуществлять международное сотрудничество в области высшего и дополнительного образования, научной и (или) научно-технической, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

122. Основными направлениями международной деятельности института являются:

1) проведение совместных научных и прикладных исследований, конференций, и других мероприятий по профилю деятельности института;

27 февраля 20

2) приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе;
3) направление преподавателей в зарубежные образовательные организации на стажировки, педагогическую и научную работу;
4) обучение иностранных граждан и лиц без гражданства по всем программам высшего образования по направлениям подготовки и специальностям, предусмотренным лицензией института, а также оказание иностранным гражданам дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и образовательными стандартами, по договорам с юридическими и (или) физическими лицами;
5) участие в конкурсах на получение грантов различных международных организаций в области реализации международных исследовательских программ;
6) заключение с иностранными юридическими и (или) физическими лицами договоров о сотрудничестве;
7) участие в международных программах совершенствования высшего образования;
8) осуществление иных форм международного сотрудничества, соответствующих законодательству Российской Федерации.

123. Институт вправе заниматься внешнеэкономической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

10. Виды локальных актов, регламентирующих деятельность института

124. Локальными актами, регламентирующими деятельность института являются принимаемые или издаваемые в установленном порядке:

1) постановления (коллегиальных органов по основным вопросам деятельности);
2) приказы (ректора);
3) распоряжения (ректора и деканов);
4) положения (о структурных подразделениях, по деятельности);
5) правила (внутреннего распорядка, приема и т.п.);
6) инструкции (должностные, по технике безопасности, по охране труда и т. п.).

125. Локальные акты института не могут противоречить законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

11. Порядок внесения изменений и дополнений в устав

126. Изменения и дополнения к уставу принимаются Общим собранием (конференцией) педагогических работников, научных работников, а также представителей других категорий работников и обучающихся института и утверждаются Советом учредителей.

Изменения и дополнения к уставу вступают в силу со дня их государственной регистрации.

12. Реорганизация и ликвидация института

127. Реорганизация Института (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) может быть осуществлена по решению Совета учредителей.

Реорганизация осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

27 февраля 20

128. Институт считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

129. При реорганизации Института в форме присоединения к нему другой организации, он считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

130. Институт может быть ликвидирован в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

131. Институт ликвидируется:

1) по решению Совета учредителей;
2) по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям.

132. При ликвидации института оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется на цели развития образования, и (или) на благотворительные цели.

133. Ликвидация считается завершенной, а Институт - прекратившим существование после внесения сведений о его ликвидации в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

134. При реорганизации института все документы, в том числе документы по личному составу, предаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации - в соответствующий архив.

135. При ликвидации (реорганизации) института, ректор обязан принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их носителей. При этом носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо передаются правопреемнику.

27 февраля 20

ЗАРЕГИСТРИРОВАН
УМЮ РФ по РСО - Алания
ОГРН 1021500578571
02 ноября 2002 г.
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ
ГРН 2201500018630
06 марта 2020 г.
Учет № 1514040033
27 февраля 2020 г.
Начальник

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью на 21 (двадцать один) листах