

**ЧОУ ВО «Владикавказский институт управления»**

**Методические рекомендации по составлению контролирующих тестов и  
внедрению тестирования в образовательный процесс**

Владикавказ 2016

Методические рекомендации содержат руководство по составлению контролирующих тестов и их внедрению в образовательный процесс подготовки бакалавров, специалистов, магистров очной и заочной формы обучения.

Разработали: начальник УМО НОУ ВПО «Владикавказский институт управления», к.с.н., доцент Хугаева А.А., к.э.н. доцент кафедры «Финансов и кредита» Кесаева В.Ю.

## Содержание

1. Использование тестов .....	6
2. Разработка и оформление тестов.....	7
3. Доработка тестов .....	9
4. Управление тестами.....	10

## Введение

Увеличение доли самостоятельной работы студентов при проведении различных видов учебных занятий требует, прежде всего, внедрения многоуровневого тестирования на основе использования накопительной системы оценки усвоения студентами учебных дисциплин, совершенствования системы контроля успеваемости студентов и модернизации учебно-методической документации, и в первую очередь, учебных программ дисциплин, в рамках действующих федеральных государственных образовательных стандартов.

Тестирование, примененное на основе использования современных компьютерных технологий, по сравнению с другими методами контроля обеспечивает ряд преимуществ, в числе которых:

- высокая степень стандартизации;
- объективность оценки результатов;
- удобная количественная форма выражения результатов;
- повышенная устойчивость к фальсификациям;
- высокая скорость обработки результатов;
- единство требований ко всем студентам;
- повышение эффективности контролирующей деятельности со стороны преподавателя за счет увеличения ее частоты и регулярности;
- возможность использования в системе дистанционного образования.

Методические рекомендации для разработки банка тестовых заданий имеют целью определить единые требования к разработке тестов по учебным дисциплинам, предназначенных для проверки уровня и структуры знаний студентов Владикавказского института управления. Внедрение единой системы тестирования, позволит оптимизировать образовательный процесс и контроль качества подготовки бакалавров, специалистов и магистров. Объективность результатов тестирования в первую очередь, зависит от качества тестовых материалов, поэтому при разработке необходимо учитывать комплекс требований, диктуемых, с одной стороны положениями теории и практики

тестирования, а с другой стороны - особенностями и возможностями института.

Методические рекомендации призваны способствовать:

- формированию культуры тестирования;
- повышению объективности процессов и результатов оценки учебных достижений студентов;
- созданию необходимых предпосылок и условий для совершенствования содержания и структуры образовательного процесса;
- повышению уровня квалификации преподавателей, непосредственно разрабатывающих и применяющих тестовые материалы.

## 1. Использование тестов

Тесты используются:

- для текущего контроля;
- для промежуточного, или рубежного контроля;
- для итогового контроля.

Текущий контроль, или контроль за ходом усвоения материала (текущее тестирование) - позволяет преподавателю получать сведения о ходе процесса усвоения знаний в течение определенного промежутка времени, например, после изученной темы

Промежуточный, или рубежный контроль - это тестирование после завершения модуля по дисциплинам, изучаемым в течение более одного модуля.

Итоговый контроль (итоговое тестирование) предназначено для оценки знаний по всему курсу. Осуществляется после завершения изучения дисциплины накануне экзамена или зачета.

## 2. Разработка и оформление тестов

2.1. Тесты разрабатываются преподавателями кафедр, с учетом следующих требований:

- соответствие требованиям ФГОС и учебной программы дисциплины.
- полнота отображения образовательной программы или государственного образовательного стандарта при отборе содержания педагогических тестовых материалов;
- правильность пропорций, выбранных при отображении различных содержательных разделов учебной дисциплины;
- соответствие содержания заданий знаниям, умениям и навыкам, определенным для проверки;
- значимость содержания каждого задания теста для общих целей проверки.

2.2. Различают следующие типы тестовых заданий:

- выбор одного варианта ответа (вопросы с одиночным выбором);
- выбор нескольких ответов (вопросы с множественным выбором);
- непосредственный ввод ответа с клавиатуры (открытые вопросы);
- вопросы на соответствие;
- упорядоченный список.

2.3 . Требования к вопросам теста:

- тестовое задание должно быть представлено в форме краткого суждения, сформулировано четким языком и исключающего неоднозначность заключения тестируемого на требования тестового задания;
- тестовое задание не должно содержать повторов, двойных отрицаний;
- формулировка тестового задания должна быть выражена в повествовательной форме (вопрос исключается);
- в формулировке тестового задания не должно быть повелительного наклонения (выберите, вычислите, укажите и т.д.);
- в заданиях закрытого типа не должно быть заключений: а) заведомо ложных, б) содержащих подсказку, в) явно выделяющихся, обособленных;

- недопустимы заключения типа: всё выше перечисленное верно, все указанные ответы неверны и т.д.;
- ни в тексте вопроса, ни в ответах не должно быть подсказок.

2.4. Разработанные тесты включаются в фонды оценочных средств рабочих программ дисциплин и подлежат рецензированию в составе программы.

2.5. Тесты должны быть переданы в Центр тестирования на бумажном носителе и в электронном виде - в программе «SunRav TestOfficePro» в разделе tMaker.

2.6. Тесты, введенные в программу «SunRav TestOfficePro», должны полностью соответствовать тестам, указанным в рабочей программе дисциплины.



### 3. Доработка тестов

3.1. В начале каждого учебного года тесты анализируются на актуальность и дорабатываются по мере необходимости.

3.2. Актуализированный и доработанный тест обновляется в рабочей программе дисциплины преподавателями кафедры, а измененный экземпляр на бумажном носителе передается в Центр тестирования.

3.3. Обновление и доработка тестов в программе «SunRay TestOfficePro» производится преподавателями кафедр в Центре тестирования.

#### 4. Управление тестами

4.1. Эталонная база тестов должна содержаться в рабочей программе дисциплины.

4.2. Процедура откалибровки или поверки тестов должна осуществляться преподавателем дисциплины по мере необходимости.